

- revident koristi su sastavni dio izvještaja o izvršenoj reviziji.
- (4) U procesu revizije projektne dokumentacije ne može učestvovati fizičko ili pravno lice koje je izradilo ili učestvovalo u izradi predmetne dokumentacije, niti drugo fizičko lice koje je u radnom odnosu kod privrednog društva koje je učestvovalo u izradi dokumentacije. Ovo se ne odnosi na vršenje unutrašnje kontrole.
- (5) Kontrolu projekta, odnosno određenih dijelova projekta, može obavljati samo ovlašteno lice koje ima VII stepen stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja, elektrotehnički fakultet - smjer elektroenergetski, koji ima najmanje pet godina radnog iskustva u struci i položen stručni ispit iz oblasti elektrotehnike, ili posjeduje titulu magistra ili doktora nauka iz navedene oblasti.
- (6) U procesu provjere izvršenja tehničke kontrole glavnog projekta, između ostalog se provjerava sljedeće:
- da li je revizija urađena u skladu sa Uredbom o vrsti, sadržaju, označavanju i čuvanju, kontroli i nostrifikaciji investiciono-tehničke dokumentacije ("Službene novine Federacije BiH", broj 33/10);
  - da li je izvršena kontrola usklađenosti projekta sa projektnim zadatkom;
  - da li je izvršena kontrola usklađenosti projekta sa zakonskim i podzakonskim propisima, tehničkim propisima, standardima i normativima koji se odnose na projektovanje i građenje elektroenergetskih objekata;
  - da li je izvršena kontrola projekta vezano za primjenu rezultata prethodnih radova i rezultati istraživanja potencijala za nove proizvodne objekte;
  - da li je izvršena kontrola projekta vezano za predmjer i predračun radova, proračune i podatke o tehničkim i tehnološkim modelima i postupcima primijenjenim za utvrđivanje stabilnosti, sigurnosti, funkcionalnosti i trajnosti elektroenergetskog objekta, predviđenim materijalima, opremi i instalacijama u objektu, i dokaze da je njihov izbor racionalan;
  - da li je izvršena kontrola projekta vezano za montaže električnih sklopova i dijelova, te da li su predviđeni na odgovarajući način tehnički uslovi i opisi za izvođenje radova;
  - da li je izvršena kontrola projekta vezano za obezbjeđenje tehničkih mjera za zaštitu okoliša i sprečavanje nepovoljnih uticaja na okoliš;
  - da li je izvršena kontrola u pogledu međusobne usklađenosti svih dijelova glavnog projekta.
- (7) Odredbe stava (1) ovog člana primjenjuju se na provjeru revizije svih projekata i za bilo koju aktivnost iz člana 1. ovog pravilnika na način kako je propisano za glavni projekat.

#### Član 10.

##### (Izdavanje saglasnosti)

- (1) Komisija nakon pregleda uvjeta projektovanja i usklađenosti projektne dokumentacije sa zakonima i propisima, na način opisan ovim pravilnikom, sačinjava zapisnik koji obavezno sadrži sljedeće elemente:
- datum i mjesto pregleda;
  - naziv i adresa Investitora;
  - naziv i adresa Projektanta;
  - naziv i adresa Revidenta;
  - naziv Projekta;
  - oznaka Projekta;
  - spisak lica koja su vršila kontrolu usklađenosti projektne dokumentacije;

- h) sadržaj knjiga koje čine glavni projekat;
  - i) izvještaj o zatečenom stanju projektne dokumentacije vezano za usklađenost sa propisima i ovim pravilnikom;
  - j) podaci o tehničkoj kontroli/reviziji i
  - k) zaključak.
- (2) Ukoliko Komisija ustanovi da je dokumentacija urađena u skladu sa važećim propisima i ovim pravilnikom, Komisija predlaže Ministru izdavanje saglasnosti na istu.
- (3) Ako stručna komisija ocijeni da projektna dokumentacija ima nedostataka, navodi u zapisniku u čemu se ogledaju nedostaci, te u dogovoru sa podnosiocem zahtjeva određuje razuman rok, koji ne može biti duži od 60 dana, za otklanjanje ustanovljenih nedostataka.
- (4) U slučaju da se tokom pregleda projektne dokumentacije elektrenergetskih objekata iz člana 5. stav (2) ovog pravilnika ustanovi da njihova izgradnja nije u skladu sa APOEF-om, traži se od investitora da izvrši usklađivanje sa istim. Ukoliko se isto ne uradi, Ministarstvo neće dati saglasnost na projektnu dokumentaciju.
- (5) Ukoliko podnosilac zahtjeva ne otkloni uočene nedostatke, postupak se obustavlja, o čemu se donosi poseban zaključak koji se dostavlja podnosiocu zahtjeva.

#### Član 11.

##### (Prelazne i završne odredbe)

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

Broj 05-02-1746/14  
10. jula 2014. godine

Ministar  
**Erdal Trhulj**, s. r.

Na temelju članka 116. stavak (10) Zakona o električnoj energiji ("Službene novine Federacije BiH", broj 66/13), federalni ministar energije, rudarstva i industrije donosi

### **PRAVILNIK O PREGLEDU I USKLAĐENOSTI PROJEKTNE DOKUMENTACIJE**

#### Članak 1.

##### (Opće odredbe)

- (1) Ovim pravilnikom propisuje se način izvršenja pregleda i usklađenosti projektne dokumentacije za poslove: gradnje, rekonstruiranja, saniranja-obnove elektroenergetskih objekata i/ili postrojenja i/ili električnih instalacija i/ili uređaja koji s električnim instalacijama čine tehnološku cjelinu namjenjenu za proizvodnju, prijenos, distribuiranje i korištenje električne energije (u daljem tekstu elektroenergetski objekti).
- (2) Projektna dokumentacija je skup projekata i elaborata u kojima se tehnički razrađuju rješenja i procedure realiziranja neke od aktivnosti iz stavka (1) ovog članka.
- (3) Projektna dokumentacija elektroenergetskog objekta, prema redosljedu izrade i sadržaju iste može biti:
- idejni projekat,
  - glavni projekat,
  - izvedbeni projekat,
  - projekat izvedenog stanja,
  - projekat uklanjanja elektrenergetskog objekta.
- (4) Svrha pregleda projektne dokumentacije je izdavanje saglasnosti na projektnu dokumentaciju, kojom se potvrđuje da je ista usklađena sa zakonskim i podzakonskim propisima, važećim standardima, kao i drugim aktima koji uređuju oblast građenja i korištenja zemljišta.

- (5) Suglasnost na projektnu dokumentaciju se pribavlja prije podnošenja zahtjeva za izdavanje građevinske dozvole od strane općinskog, županijskog ili federalnog organa za građenje, ovisno o nadležnosti.

Članak 2.  
(Definicije)

Pojmovi korišteni u ovom pravilniku imaju slijedeća značenja:

- a) **Glavni projekt** je skup dokumenata koji se izrađuju za potrebe izgradnje elektrenergetskog objekta i pribavljanje dozvole za gradnju. Glavnim projektom se utvrđuju građevinsko-tehničke, tehnološke i eksploatacijske karakteristike objekta sa opremom i instalacijama, tehničko-tehnološka i organizacijska rješenja za izgradnju objekta, predmjer i predračun radova i uvjeti održavanja objekta.
- b) **Građenje** podrazumijeva slijedeće: izvođenje građevinskih, elektromontažnih, građevinsko zanatskih radova, ugradnja i postavljanje instalacija, uređaja, postrojenja i opreme, radovi mjerenja i ispitivanja, izvođenje radova na proširenju kapaciteta, radova na građenju objekata komunalnog opremanja i uređenja terena oko objekta, kao i drugih radova kojima se osigurava spremnost elektroenergetskog objekta za uporabu. Građenjem objekta i/ili postrojenja smatra se i dogradnja postojećeg objekta i/ili postrojenja.
- c) **Investitor** je pravna ili fizička osoba koja donosi odluku da gradi i financira i/ili u čije ime i za čiji račun se obavlja jedna ili više djelatnosti iz članka 1. ovog pravilnika.
- d) **Izvedbeni projekt** predstavlja detaljnu razradu dijelova glavnog projekta i mora biti u potpunosti izrađen sukladno glavnom projektu.
- e) **Nostrifikacija** je postupak utvrđivanja usklađenosti projektne dokumentacije izrađene u inozemstvu, s odredbama bosanskohercegovačkih zakonskih i podzakonskih akata, važećih tehničkih propisa, normi, kao i pravilima struke iz područja građenja, a koja se vrši na način propisan Uredbom o vrsti, sadržaju, označavanju i čuvanju, kontroli i nostrifikaciji investicijsko-tehničke dokumentacije ("Službene novine Federacije BiH", broj 33/10);
- f) **Odgovorni projektant** je pojedinac koji je odgovoran projektantu za izradu projekta prema projektnom zadatku, usklađenost projekta sa zakonima i uvjetima nadležnih organa za izdavanje suglasnosti, kao i za međusobnu usklađenost svih nacrti koji sačinjavaju projektnu dokumentaciju, te za kvalitetu obrade cjelokupnog projekta.
- g) **Odgovorni revident** je pojedinac koji je odgovoran Revidentu da tehnički proračuni i nacrti projekta, čiju reviziju vrši, budu usklađeni sa tehničkim propisima, kao i da elektroenergetski objekat ispunjava propisane temeljne zahtjeve iz projektnog zadatka.
- h) **Održavanje elektrenergetskog objekta** podrazumijeva izvođenje radova, koji objekat održavaju u dobrom stanju kako bi njegova uporaba bila olakšana. Održavanje objekata obuhvata radove na redovitom održavanju, radove na investicijskom održavanju i radove na održavanju koji su od javne koristi.
- i) **Projekat** je predmetni glavni projekat, izvedbeni projekat ili projekat izvedenog stanja za koji se vrši provjera usklađenosti.

- j) **Projektant** je fizička ili pravna osoba koja posjeduje ovlaštenje nadležne institucije za izradu projektne dokumentacije.
- k) **Projektna dokumentacija** je projekat ili skup projekata, grafičkih prikaza, izračuna, elaborata i drugih materijala i akata kojima se utvrđuju i razrađuju uvjeti za djelatnosti iz članka 1. ovog pravilnika.
- l) **Projekat izvedenog stanja objekta** je glavni projekt sa unesenim svim izmjenama i dopunama nastalim u tijeku građenja objekta i treba da prikazuje izvedeno stanje elektrenergetskog objekta. Namijenjen je za potrebe eksploatiranja i održavanja objekta.
- m) **Projektni zadatak** je sustavno uređena dokumentacija koja se sastoji od tekstualnog i grafičkog materijala i drugih potrebnih tekstova u obliku smjernica, o tome kako Projektant treba da izradi i pripremi projektnu dokumentaciju.
- n) **Projektna dokumentacija** je sustavno uređen skup planova i/ili tehničkih opisa i izvješća, proračuna, crteža i drugih elemenata kojim se određuju urbanistička, funkcionalna, formalna i tehnička svojstva predviđene konstrukcije kao i obim idejnog i glavnog projekta za dobijanje građevinske dozvole, izvedbenog projekta i projekta izvedenog stanja.
- o) **Tehnička dokumentacija** je sustavno uređen skup dokumenata, slika i crteža, planova, tekstova i drugih elemenata, kao što su garancije, certifikati, potvrde, spiskovi, šeme i uputstva kojim se postavljaju pravila za uporabu ili upravljanje i održavanje objekata i obim projekta izvedenog stanja, projekta upravljanja i održavanja objekata, te projekta za unos u službene evidencije.
- p) **Rekonstruiranje** je izvođenje radova ponovne gradnje na postojećem objektu, s ciljem dovođenja objekta u prethodno stanje, obnova konstrukcije, izmjena ustrojstva objekta ili jednog dijela sastava i/ili instalacija, uređaja, postrojenja i opreme, izmjena tehnološkog procesa proizvodnje ili izvođenje drugih radova na objektu, ako se izvođenjem tih radova mijenjaju pojedini konstruktivni elementi, spoljašnji izgled objekta, namjena objekta ili uvjeti pod kojima je odobrena izgradnja objekta, ako ti radovi utječu na stabilnost objekta, sigurnost susjednih objekata, saobraćaja i okoline, sigurnosti od požara, ako se štetno utječe na životnu i radnu sredinu, zdravlje i život ljudi, mijenja režim rada ili ako se mijenjaju uvjeti pod kojima je odobrena izgradnja objekta.
- q) **Revident** je fizička ili pravna osoba koja posjeduje ovlaštenje nadležne institucije za izradu i revidiranje projektne dokumentacije i koje vrši usluge revidiranja projektne dokumentacije.
- r) **Revidiranje ili tehnička kontrola** projektne dokumentacije obuhvata kontrolu točnosti i matematičke ispravnosti elemenata projekta koji se tiču proračuna, nacrti, šema vezivanja i koji su bitni za dobijanje građevinske dozvole, te koji služe kao dokaz da će elektroenergetski objekat ispuniti propisane temeljne zahtjeve, da će biti sukladan dokumentaciji za prostorno planiranje i građevinskim propisima, kao i da će biti funkcionalan i odgovarajućeg oblika, te da će njegova uporaba biti učinkovita, sigurna i da će opravdati troškove.
- s) **Suglasnost** je potvrda koju izdaje Federalno ministarstvo energije, rudarstva i industrije (u daljem tekstu: Ministarstvo), kojom se potvrđuje da je

- projektna dokumentacija pripremljena sukladno uvjetima za projektiranje koje postavlja organ za izdavanje suglasnosti.
- t) **Saniranje-obnova** je aktivnost gradnje koja se planira radi popravke onog što je oštećeno tj. radi ozdravljenja ili poboljšanja, radi izvođenja radova na obnovi oštećenih objekata, postrojenja, zamjeni zastarjelih, oštećenih i dotrajalih instalacija i uređaja, kojima se objekat dovodi u prethodno stanje, tj. svi radovi kojima se ne mijenjaju uvjeti utvrđeni urbanističkom suglasnošću i odobrenjem za građenje.
- u) **Učesnici u projektiranju** su investitor, projektant i revident.
- v) **Uvjeti za projektiranje** su uvjeti koje su uspostavili nadležni organi za izdavanje suglasnosti sukladno uvjetima navedenim u dokumentaciji za prostorno planiranje i sukladno pravima i odgovornostima organa za izdavanje suglasnosti, kako je definirano zakonima koji definiraju oblast građenja elektroenergetskih objekata i propisima prostornog planiranja i građenja.

#### Članak 3.

##### (Podnošenje zahtjeva)

- (1) Zahtjev za izdavanje suglasnosti podnosi se Ministarstvu, ukoliko je građenje takvog objekta u nadležnosti Federacije Bosne i Hercegovine.
- (2) Na zahtjev županijskog ministarstva nadležnog za energiju, Ministarstvo može izvršiti pregled projektne dokumentacije i izdavati suglasnost i za one elektroenergetske objekte za koje građevinsku dozvolu izdaje županijski organ uprave nadležan za oblast građenja predmetnog elektroenergetskog objekta.
- (3) U zahtjevu za izdavanje suglasnosti na projektnu dokumentaciju navode se podaci o elektroenergetskom objektu i učesnicima u građenju.
- (4) Uz zahtjev se prilaže jedan primjerak propisno uvezane projektne dokumentacije.
- (5) Ukoliko se projektna dokumentacija sastoji iz više knjiga, čije je slanje poštom neprimjerno, u zahtjevu se navodi spisak knjiga, a pregled iste se obavlja u prostorijama podnosioca zahtjeva.

#### Članak 4.

##### (Imenovanje povjerenstva za pregled projektne dokumentacije)

- (1) Po prijemu zahtjeva Ministar donosi rješenje o imenovanju Povjerenstva za pregled tehničke dokumentacije (u daljem tekstu: Povjerenstvo), načinu realiziranja pregleda i visini naknada i taksi za izdavanje suglasnosti.
- (2) Pregled projektne dokumentacije Povjerenstvo vrši nakon realiziranja uplata iz stavka (1) ovog članka.
- (3) Povjerenstvo dogovara sa podnosiocem zahtjeva vrijeme, mjesto i način pregleda dokumentacije.
- (4) Članovi Povjerenstva moraju imati završenu visoku stručnu spremu, sa najmanje 5 godina radnog iskustva u struci, od kojih najmanje jedan mora imati VII stupanj stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sustava studiranja, elektrotehnički fakultet - smjer elektroenergetski, sa položenim stručnim ispitom, ili zvanjem magistra, odnosno doktora nauka.

#### Članak 5.

##### (Elementi pregleda projektne dokumentacije)

- (1) Pregled projektne dokumentacije obuhvata sljedeće provjere:
  - a) usklađenost projektne dokumentacije sa zakonskim, podzakonskim, tehničkim i drugim propisima, standardima, tehničkim normativima i preporukama

koji uređuju oblast građenja elektroenergetskih objekata od značaja za Federaciju Bosne i Hercegovine;

- b) kompletnost projektne dokumentacije;
  - c) tehnička kontrola (revizija);
  - d) procedura izrade projektne dokumentacije.
- (2) Za nove proizvodne elektroenergetske objekte, koji kao primarni energent koriste obnovljivu energije, prilikom pregleda vrši se provjera usklađenosti sa Akcijskim planom korištenja obnovljivih izvora energije u Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljim tekst: APOEF).

#### Članak 6.

##### (Izmjene u projektnoj dokumentaciji)

- (1) Ako su u postupku izgradnje elektroenergetskog objekta nastale promjene u prethodno odobrenoj projektnoj dokumentaciji, investitor je obavezan izvršiti usklađivanje projektne dokumentacije sa izvedenim stanjem, te dostaviti istu za izdavanje dopunske suglasnosti na projekat izvedenog stanja.
- (2) Dopunska suglasnost na projekat izvedenog stanja, prethodi tehničkom pregledu i izdavanju upotrebne dozvole od strane nadležnog organa za građenje koje je izdalo građevinsku dozvolu.
- (3) Ukoliko tijekom građenja objekta, nije došlo do izmjena u ovjerenoj projektnoj dokumentaciji, izvođač radova je obavezan izdati ispravu kojom potvrđuje da izvedeno stanje odgovara projektovanom stanju. Isprava se ulaže u projektnu dokumentaciju.

#### Članak 7.

##### (Pregled projektne dokumentacije)

Pregledom Glavnog projekta, ovisno od tehničke strukture elektroenergetskog objekta, koji može da sadrži jednu ili više knjiga/dijelova provjerava se, između ostalog, da li isti sadrži:

- a) naziv i registracija pravne osobe koja vrši projektovanje (Projektant),
- b) urbanistička suglasnost,
- c) projektni zadatak ovjeren od strane investitora,
- d) imenovanje odgovornih projektanata,
- e) izjave o međusobnoj usklađenosti,
- f) opće i posebne uvjete, standarde, norme i propise za objekat ili zahvat koji se vrši na elektroenergetskom objektu,
- g) izjave o primjeni propisa, standarda i drugih tehničkih preporuka koji uređuju projektovanu aktivnost,
- h) tehnički opis za sve planirane radove,
- i) tehničke proračune,
- j) predmjer i predračun radova, materijala i opreme,
- k) ostale dijelove propisane Uredbom o vrsti, sadržaju, označavanju i čuvanju, kontroli i nostrificiranju investicijsko-tehničke dokumentacije ("Službene novine Federacije BiH", broj 33/10).

#### Članak 8.

##### (Pregled dokumentacije izrađene u inozemstvu)

- (1) Usklađenost projektne dokumentacije izrađene po propisima drugih zemalja vrši se nakon što se izvrši nostrificiranja iste od strane pravne ili fizičke osobe koja posjeduje ovlaštenje za nostrificiranje izdato od Federalnog ministarstva prostornog uređenja.
- (2) Usklađenost projektne dokumentacije iz prethodnog članka vrši se po skraćenom postupku, na način da se vrši provjera usklađenosti dokumentacije sa Zakonom o električnoj energiji ("Službene novine Federacije BiH", broj 66/13), Zakonom o korištenju obnovljivih izvora energije i efikasne kogeneracije ("Službene novine Federacije BiH", broj 70/13 i 5/14), njihovim podzakonskim aktima i APOEF-om.

- (3) Usklađenost sa ostalim propisima se konstatira prema navodima iz izvješća o izvršenom nostrificiranju ovlaštene osobe.

#### Članak 9.

(Pregled knjige tehničke kontrole ili revizije)

- (1) Investitor je obavezan provesti postupak izvršenja tehničke kontrole ili revizije projektne dokumentacije za sve elektroenergetske objekte od značaja za Federaciju Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Federacija BiH).
- (2) Reviziju projektne dokumentacije može vršiti pravna ili fizička osoba ukoliko posjeduje odobrenje za projektiranje i reviziju izdato od strane Federalnog ministarstva prostornog uređenja.
- (3) U postupku vršenja revizije projektne dokumentacije, revident mora postupiti nepristrasno, sukladno važećim zakonima i drugim propisima o građenju, posebnim zakonima i propisima koja uređuju izgradnju elektroenergetskih objekata, zaštitu od požara i zaštitu na radu, te sukladno važećim standardima, normama, preporukama i pravilima struke. Spisak propisa koje revident koristi su sastavni dio izvješća o izvršenoj reviziji.
- (4) U procesu revizije projektne dokumentacije ne može učestvovati fizička ili pravna osoba koja je izradila ili učestvovala u izradi predmetne dokumentacije, niti druga fizička osoba koja je u radnom odnosu kod gospodarskog društva koje je učestvovalo u izradi dokumentacije. Ovo se ne odnosi na vršenje unutarnje kontrole.
- (5) Kontrolu projekta, odnosno određenih dijelova projekta, može obavljati samo ovlaštena osoba koja ima VII stupanj stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sustava studiranja, elektrotehnički fakultet - smjer elektroenergetski, koji ima najmanje pet godina radnog iskustva u struci i položen stručni ispit iz oblasti elektrotehnike, ili posjeduje titulu magistra ili doktora nauka iz navedene oblasti.
- (6) U procesu provjere izvršenja tehničke kontrole glavnog projekta, između ostalog se provjerava sljedeće:
- da li je revizija urađena sukladno Uredbi o vrsti, sadržaju, označavanju i čuvanju, kontroli i nostrificiranju investicijsko-tehničke dokumentacije ("Službene novine Federacije BiH", broj 33/10);
  - da li je izvršena kontrola usklađenosti projekta sa projektним задатком;
  - da li je izvršena kontrola usklađenosti projekta sa zakonskim i podzakonskim propisima, tehničkim propisima, standardima i normativima koji se odnose na projektovanje i građenje elektroenergetskih objekata;
  - da li je izvršena kontrola projekta vezano za primjenu rezultata prethodnih radova i rezultati istraživanja potencijala za nove proizvodne objekte;
  - da li je izvršena kontrola projekta vezano za predmjer i predračun radova, proračune i podatke o tehničkim i tehnološkim modelima i postupcima primijenjenim za utvrđivanje stabilnosti, sigurnosti, funkcionalnosti i trajnosti elektroenergetskog objekta, predviđenim materijalima, opremi i instalacijama u objektu, i dokazuje da je njihov izbor racionalan;
  - da li je izvršena kontrola projekta vezano za montaže električnih sklopova i dijelova, te da li su predviđeni na odgovarajući način tehnički uvjeti i opisi za izvođenje radova;
  - da li je izvršena kontrola projekta vezano za obezbjeđenje tehničkih mjera za zaštitu okoliša i sprječavanje nepovoljnih utjecaja na okoliš;
- h) da li je izvršena kontrola u pogledu međusobne usklađenosti svih dijelova glavnog projekta.
- (7) Odredbe stavka (1) ovog članka primjenjuju se na provjeru revizije svih projekata i za bilo koju aktivnost iz članka 1. ovog pravilnika na način kako je propisano za glavni projekat.

#### Članak 10.

(Izdavanje suglasnosti)

- (1) Povjerenstvo nakon pregleda uvjeta projektiranja i usklađenosti projektne dokumentacije sa zakonima i propisima, na način opisan ovim pravilnikom, sačinjava zapisnik koji obavezno sadrži sljedeće elemente:
- nadnevak i mjesto pregleda;
  - naziv i adresa Investitora;
  - naziv i adresa Projektanta;
  - naziv i adresa Revidenta;
  - naziv Projekta;
  - oznaka Projekta;
  - spisak osoba koje su vršile kontrolu usklađenosti projektne dokumentacije;
  - sadržaj knjiga koje čine glavni projekat;
  - izvješće o zatečenom stanju projektne dokumentacije vezano za usklađenost sa propisima i ovim pravilnikom;
  - podaci o tehničkoj kontroli/reviziji i
  - zaključak.
- (2) Ukoliko Povjerenstvo ustanovi da je dokumentacija urađena sukladno važećim propisima i ovim pravilnikom, Povjerenstvo predlaže Ministru izdavanje suglasnosti na istu.
- (3) Ako stručno povjerenstvo ocijeni da projektna dokumentacija ima nedostataka, navodi u zapisniku u čemu se ogledaju nedostaci, te u dogovoru sa podnosiocem zahtjeva određuje razuman rok, koji ne može biti duži od 60 dana, za otklanjanje ustanovljenih nedostataka.
- (4) U slučaju da se tijekom pregleda projektne dokumentacije elektroenergetskih objekata iz članka 5. stavak (2) ovog pravilnika ustanovi da njihova izgradnja nije sukladna APOEF-u, traži se od investitora da izvrši usklađivanje sa istim. Ukoliko se isto ne uradi, Ministarstvo neće dati suglasnost na projektnu dokumentaciju.
- (5) Ukoliko podnosilac zahtjeva ne otkloni uočene nedostatke, postupak se obustavlja, o čemu se donosi poseban zaključak koji se dostavlja podnosiocu zahtjeva.

#### Članak 11.

(Prelazne i završne odredbe)

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Federacije BiH".

Broj 05-02-1746/14  
10. srpnja 2014. godine

Ministar  
**Erdal Trhulj**, v. r.

На основу члана 116. став (10) Закона о електричној енергији ("Службене новине Федерације БиХ", број 66/13), федерални министар енергије, рударства и индустрије доноси

### ПРАВИЛНИК О ПРЕГЛЕДУ И УСКЛАЂЕНОСТИ ПРОЈЕКТНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Члан 1.

(Опће одредбе)

- (1) Овим правилником прописује се начин извршења прегледа и усклађености пројектне документације за послове: градње, реконструкције, санације-обнове