

Na osnovi članka 104. stavka 3. Zakona o vodama ("Službene novine Federacije BiH", broj 70/06), federalni ministar poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva donosi

## **PRAVILNIK**

### **O USPOSTAVI I UPRAVLJANJU INFORMACIJSKIM SUSTAVOM VODA**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovim pravilnikom se uređuje uspostava i upravljanje Informacijskim sustavom voda, načini prikupljanja, sistematiziranja i čuvanja podataka, pristup informacijama, te obrada i prezentacija podataka.

##### **Članak 2.**

Izrazi upotrijebljeni u ovom pravilniku imaju sljedeća značenja:

1. "Informacijski sustav voda" označava mrežno orijentirani, modularni sustav koji omogućuje kontinuirano pohranjivanje, povezivanje, praćenje i obradu podataka te prezentaciju i prenošenje informacija iz područja upravljanja vodama;
2. "baza-registar podataka" označava ustrojenu zbirku logički povezanih podataka prikupljenih iz različitih izvora, pohranjenih i oblikovanih u sustav dostupan korisnicima;
3. "informacija" označava obrađeni podatak, fotografiju, crtež, film, izvještaj, akt, tabelu, grafikon, nacrt ili drugi prilog, koji posjeduju, kojim raspoložu ili ga nadziru tijela javne vlasti, bez obzira na to je li pohranjen na nekom dokumentu ili nije, te bez obzira na izvor, vrijeme nastanka, mjesto pohranjivanja, na način saznavanja, na to po čijem nalogu, u čije ime i za čiji račun je isti prikupljen;
4. "dokument" označava zapis, bilo koje vrste, oblika i tehnike izrade (rukopis, štampa, slika, zvučni, filmski ili videozapis, elektronski zapis i dr.) koji sadržajem i strukturom čini raspoznatljivu cjelinu;
5. "elektronski dokument" označava dokument koji je sačinjen pomoću računalnih programa i uređaja i pohranjen kao elektronski zapis na odgovarajućem mediju;
6. "fizički dokument" označava dokument pohranjen na papiru i drugom mediju koji nije elektronski medij;
7. "poslovna dokumentacija" označava svaki dokument kao što je: spis, poslovna knjiga, poslovni plan, izvještaj, analiza, odluka, korespondencija i ostala dokumentacija koja nastaje ili se koristi u obavljanju poslovnih funkcija;
8. "tehnička dokumentacija" označava elaborat, projekt, studiju, nacrt, kartu, tehnički opis i specifikaciju, uputu i ispravu vezanu uz objekt, uređaj, tehnički sustav i postupak;
9. "pomoćna dokumentacija" označava dokumentacijsku cjelinu, evidenciju i proizvod obrade podataka, zbirku publikacija i drugog dokumentacijskog materijala, zvučni, filmski i prezentacijski zapis, koji se prikupljaju ili nastaju radi informacijske podrške poslovnom procesu ili radi pružanja usluga vanjskim korisnicima;

10. "katalog informacija" označava sistematizacijski pregled informacija s opisom sadržaja, namjenom, načinom osiguravanja i vremenom ostvarivanja prava na pristup.

## II. INFORMACIJSKI SUSTAV VODA

### Članak 3.

Informacijski sustav voda uspostavlja se na nivou vodnih područja i to za:

1. Vodno područje rijeke Save i
2. Vodno područje Jadranskog mora.

"Agencija za vodno područje rijeke Save" Sarajevo uspostavlja i upravlja Informacijskim sustavom voda za vodno područje rijeke Save.

"Agencija za vodno područje Jadranskog mora" Mostar uspostavlja i upravlja Informacijskim sustavom voda za vodno područje Jadranskog mora.

Informacijski sustavi voda iz st. 2. i 3. ovog članka su međusobno povezani i čine Informacijski sustav voda Federacije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: ISV).

### Članak 4.

ISV se sastoji od modula (registara) podataka s arhivskim, aktuelnim i vremenski promjenljivim podacima, programske opreme, računarskih i komunikacijskih uređaja, korisničkih aplikacija, softvera, sustavne i korisničke podrške, prateće dokumentacije, propisanih postupaka i procedura za njegov kontinuiran i ispravan rad.

ISV sadrži dvije osnovne grupe podataka i to:

- podatke u nadležnosti institucija u sektoru voda i
- podatke u nadležnosti vanjskih institucija (civilna zaštita, vatrogasci, policija i dr.) koji su od značaja za upravljanje vodama.

Osnovnu grupu podataka iz stavka 2. alineja 1. ovog članka čine:

1. vodni katastri,
2. vodna knjiga,
3. evidencija izdanih koncesija na vodama i vodnom dobru,
4. evidencija o inspekcijskim pregledima,
5. podaci o intelektualnom kapitalu,
6. ostala dokumentacija.

Podaci iz stavka 3. ovog članka su organizirani po pojedinačno razvijenim modulima, koji zajedno predstavljaju jezgro ISV.

Osnovnu grupu podataka iz stavka 2. alineja 2. ovog članka čine:

1. zemljopisni podaci i resursi,
2. demografski, sociološki i ekonomski podaci.

#### Članak 5.

Obveze agencija za vodna područja su:

- prikupljanje, sistematizacija, organizacija i usklađivanje prostornih i drugih podataka na jedinstven, učinkovit i odgovoran način,
- ažuriranje točnosti i pouzdanosti podataka i informacija iz područja upravljanja vodama, kroz provjeru valjanosti i vjerodostojnosti podataka i informacija, te potvrdu njihovog kvaliteta,
- izrada i provođenje procedure za upravljanje podacima/informacijama (priprema, unos, ažuriranje, obrada, prezentacija, dostupnost),
- osiguranje zaštite podataka, smještaja i materijalne osnove za održavanje i razvoj ISV,
- omogućavanje međusobne usklađenosti alfanumeričkih podataka i grupa prostornih podataka i informacijskih usluga,
- omogućavanje ispunjavanja obveza izvještavanja prema nacionalnom zakonodavstvu, zahtjevima Europske unije i međunarodnih ugovora i konvencija,
- omogućavanje ispunjavanja obveza razmjene i pristupa informacijama,
- osiguravanje kompatibilnosti, usklađenosti i razmjene podataka između Informacijskih sustava vodnih područja iz članka 3. stavka 1. ovog pravilnika.

#### Članak 6.

Informacijsko i komunikacijsko okruženje ISV se sastoji od tri glavne funkcionalne cjeline i to:

- korisničkog sloja,
- aplikacijskog sloja,
- podatkovnog sloja.

Korisnički sloj omogućava krajnjim korisnicima sustava pristup WEB servisima (aplikacijski sloj) i GIS podacima (podatkovni sloj) putem preglednika (aplikacija) koji se distribuiraju do krajnjih korisnika putem komunikacijskih kanala (Intranet/Internet).

Aplikacijski sloj čine aplikacijski poslužitelji i aplikacije koje prihvaćaju i obrađuju zahtjeve i kao rezultat korisnicima vraćaju odgovarajuću informaciju u obliku karte, tabele ili izvještaja.

Podatkovni sloj je relacijska alfanumerička baza podataka (MS SQL) i prostorna baza podataka (ESRI ArcSDE).

### III. PRISTUP INFORMACIJAMA

#### Članak 7.

Agencije za vodna područja će osigurati potpuni uvid i omogućiti korištenje svih podataka i informacija iz ISV Federalnom ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva.

Federalnoj vodnoj inspekciji i drugim organima uprave osigurat će se uvid i omogućiti korištenje određenih setova podataka i informacija iz ISV i to na njihov zahtjev, a u skladu s njihovim nadležnostima.

#### Članak 8.

Pravnoj ili fizičkoj osobi agencije za vodna područja omogućit će uvid u tražene podatke i informacije iz ISV na zahtjev, u skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 32/01).

#### Članak 9.

Informacijama javne namjene iz ISV koje su dostupne bez posebnog zahtjeva, omogućit će se pristupom preko službenih WEB portala nadležnih agencija za vodna područja i Internet GIS preglednika.

#### Članak 10.

U informacije koje nisu dostupne u smislu ovoga pravilnika spadaju:

- informacije dobivene od pravnih ili fizičkih osoba koje su zatražile tajnost ili ograničenja u korištenju istih,
- informacije koje u skladu s drugim propisom predstavljaju državnu, vojnu, službenu, poslovnu ili profesionalnu tajnu ili zaštitu osobnih podataka.

#### IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 11.

Agencije za vodna područja će u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog pravilnika, internim aktima definirati detaljan dizajn ISV, način dodjele ovlaštenja za pristup ISV, unos i kontrolu kvalitete podataka i informacija u ISV-u.

#### Članak 12.

Agencije za vodna područja će u roku od 12 mjeseci od dana stupanja na snagu ovog pravilnika ustrojiti osnovne grupe podataka iz članka 4. ovog pravilnika, izraditi Plan popunjavanja baze podataka te unijeti postojeće podatke u Modul bazu podataka ISV i kroz obavljanje svakodnevnih aktivnosti unositi nove podatke u ISV.

#### Članak 13.

Nadzor nad provođenjem ovoga pravilnika vrši Federalno ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva.

#### Članak 14.

Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objave u "Službenim novinama Federacije BiH".

Ministar  
Mr. sci. **Damir Ljubić**, v. r.