

- a) korisnici javnih sredstava prvog nivoa i vanbudžetski fondovi na federalnom nivou koji izvještaj dostavljaju Federalnom ministarstvu finansija;
 - b) korisnici javnih sredstava prvog nivoa i vanbudžetski fondovi na kantonalnom nivou koji izvještaj dostavljaju nadležnom kantonalnom ministarstvu finansija;
 - c) jedinice lokalne samouprave sa statusom grada koji izvještaj dostavljaju nadležnom kantonalnom ministarstvu finansija i
 - d) pravna lica u kojima Federacija ili kanton imaju većinski vlasnički udio, a koji izvještaj dostavljaju nadležnom resornom ministarstvu.
- (2) Sadržaj, način i rokove dostavljanja izvještaja iz stava (1) ovog člana propisuje federalni ministar finansija.

Član 15.

(Konsolidovani izvještaj o finansijskom upravljanju i kontroli)

- (1) Kantonalno ministarstvo finansija konsoliduje izvještaje za kanton i dostavlja CHJ FMF konsolidovani izvještaj o funkcioniranju sistema FUK-a za kanton.
- (2) CHJ FMF na osnovu dostavljenih izvještaja priprema godišnji konsolidovani izvještaj o funkcioniranju sistema FUK-a u organizacijama iz člana 14. stav (1) ovog zakona i dostavlja ga federalnom ministru finansija.
- (3) Konsolidovani izvještaj iz stava (2) ovog člana federalni ministar finansija dostavlja Vladi Federacije Bosne i Hercegovine radi razmatranja i usvajanja.
- (4) Forma, rokovi i sadržaj godišnjeg konsolidovanog izvještavanja bit će regulirani podzakonskim aktom Federalnog ministarstva finansija.

IV. CENTRALNA HARMONIZACIJSKA JEDINICA

Član 16.

(Nadležnosti Centralne harmonizacijske jedinice Federalnog ministarstva finansija)

- (1) CHJ FMF zadužen je za uspostavljanje, razvoj, koordinaciju i harmonizaciju sistema FUK-a u organizacijama javnog sektora u Federaciji.
- (2) CHJ FMF je nadležan za:
 - a) pripremu zakona i podzakonskih propisa i akata iz područja FUK-a za organizacije u Federaciji;
 - b) pripremu i ažuriranje strateških dokumenata iz oblasti razvoja sistema FUK-a u skladu sa međunarodno prihvaćenim standardima, standardima interne kontrole, praksama i propisima u Evropskoj uniji;
 - c) koordinaciju uspostave i razvoja sistema internih finansijskih kontrola u javnom sektoru;
 - d) definiranje sadržaja programa obuke i koordinaciju aktivnosti na provođenju programa obuke iz oblasti FUK-a u organizacijama u Federaciji;
 - e) definiranje forme i sadržaja godišnjih izvještaja, postupaka i rokova izvještavanja o adekvatnosti i efektivnosti sistema FUK-a u organizacijama u Federaciji;
 - f) vršenje analize, davanje preporuka kojima se unapređuje FUK u organizacijama u Federaciji i praćenje njihove realizacije;
 - g) ocjenu adekvatnosti i efektivnosti sistema FUK-a u organizacijama u Federaciji na godišnjem nivou u svrhu prikupljanja informacija za razvoj metodologije i standarda rada;
 - h) vođenje i održavanje registra osoblja uključenog u FUK u organizacijama u Federaciji.

V. PODUZIMANJE RADNJI PROTIV NEPRAVILNOSTI I PREVARA

Član 17.

(Poduzimanje radnji protiv nepravilnosti i prevara u korištenju javnih sredstava)

- (1) Rukovodilac korisnika javnih sredstava odgovoran je za upravljanje rizicima od nepravilnosti i prevara i provođenje radnji za sprečavanje i otklanjanje nepravilnosti i prevara u svojoj organizaciji.
- (2) Svi zaposleni u organizacijama iz člana 2. ovog zakona dužni su prijaviti svaku značajnu nepravilnost i eventualnu sumnju na prevaru rukovodiocu korisnika javnih sredstava, odnosno nadležnom tijelu za postupanje po nepravilnostima i prevarama u skladu sa propisima koji reguliraju ovu oblast.
- (3) Dostavljanje prijave o nepravilnosti i eventualnoj sumnji na prevaru od zaposlenih u organizacijama u Federaciji ni na koji način ne može uticati na njihov radno-pravni status i stečena prava iz radnog odnosa, a zaposlenom koji dostavi informacije o nepravilnosti i sumnji na prevaru garantira se zaštita integriteta ličnosti.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 18.

(Podzakonski akti)

Federalno ministarstvo finansija u roku šest mjeseci od stupanja na snagu ovog zakona donijet će podzakonske akte o provođenju finansijskog upravljanja i kontrola u javnom sektoru u Federaciji kojim će se bliže urediti primjena ovog zakona, uspostavljanje i upravljačka odgovornost rukovodilaca u oblasti FUK-a, izvještavanje o FUK-u, Standardi interne kontrole i druga pitanja u vezi sa primjenom ovog zakona.

Član 19.

(Stupanje na snagu)

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

Predsjedavajuća
Doma naroda
Parlamenta Federacije BiH
Lidija Bradara, s. r.

Predsjedavajući
Predstavničkog doma
Parlamenta Federacije BiH
Edin Mušić, s. r.

Temeljem članka IV.B.7. a)(IV) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, donosim

UKAZ

O PROGLAŠENJU ZAKONA O FINACIJSKOM UPRAVLJANJU I KONTROLI U JAVNOM SEKTORU U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE

Proglašava se Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine, koji je usvojio Parlament Federacije Bosne i Hercegovine na sjednici Zastupničkog doma od 19.4.2016. godine i na sjednici Doma naroda od 21.4.2016. godine.

Broj 01-02-275-02/16
10. svibnja 2016. godine
Sarajevo

Predsjednik
Marinko Čavara, v. r.

ZAKON
O FINACIJSKOM UPRAVLJANJU I KONTROLI U
JAVNOM SEKTORU U FEDERACIJI
BOSNE I HERCEGOVINE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(Predmet)

- (1) Ovim se zakonom uređuje finacijsko upravljanje i kontrola (u daljnjem tekstu: FUK) u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Federacija) i propisuju zajednička okvirna načela i standardi za uspostavu, razvitak i implementaciju sustava FUK-a u javnom sektoru u Federaciji.
- (2) Ovim se zakonom utvrđuju odgovornosti za uspostavu, razvitak i implementaciju sustava FUK-a, te mjerodavnosti Centralne harmonizacijske jedinice Federalnog ministarstva financija (u daljnjem tekstu: CHJ FMF) i drugih organizacija u javnom sektoru u Federaciji (u daljnjem tekstu: korisnici javnih sredstava) u provedbi sustava unutarnjih finacijskih kontrola u javnom sektoru.

Članak 2.

(Primjena)

- (1) Odredbe ovoga zakona primjenjuju se na korisnike javnih sredstava prve i druge razine proračuna Federacije, kantone, gradove, općine i izvanproračunskih fondova i na pravne osobe u kojima Federacija ili kanton imaju većinski vlasnički udjel (u daljnjem tekstu: korisnici javnih sredstava).
- (2) Odredbe ovoga zakona primjenjuju se i na organizacije i tijela u javnome sektoru u Federaciji koja se financiraju iz fondova i programa Europske unije.

Članak 3.

U smislu ovoga zakona, termini koji se u njemu koriste imaju sljedeća značenja:

- (1) Centralna harmonizacijska jedinica je sektor u Federalnom ministarstvu financija ovlašten za razvitak, rukovođenje i koordinaciju FUK-a i unutarnje revizije u javnom sektoru;
- (2) COSO model je općeprihvaćeni međunarodni model za uspostavu, vođenje i procjenu sustava unutarnjih kontrola, koji čine pet međusobno povezanih komponenti: kontrolno okruženje, procjena rizika, kontrolne aktivnosti, informacije i komunikacije, praćenje i procjena. Skraćenica COSO odnosi se na Komitet sponzorskih organizacija Treadway komisije (eng. Committee of Sponsoring Organisations of the Treadway Commission);
- (3) efektivnost podrazumijeva stupanj ostvarivanja ciljeva, odnosno odnos između planiranog i ostvarenog učinka neke aktivnosti;
- (4) učinkovitost je najbolji odnos između rezultata i sredstava korištenih za njihovo ostvarivanje;
- (5) ekonomičnost je smanjenje troškova resursa koji se koriste u obavljanju neke aktivnosti na najmanju mjeru uz osiguranje odgovarajuće razine kvalitete;
- (6) Finacijsko upravljanje i kontrola (eng. FMC – Financial Management and Control) je sveobuhvatan sustav unutarnjih kontrola koji uspostavljaju i za koji su odgovorni rukovoditelji korisnika javnih sredstava, a kojim se upravljajući rizicima osigurava razumno uvjeravanje da će se u ostvarivanju ciljeva proračunska i druga sredstva koristiti pravilno, ekonomično, učinkovito i efektivno;
- (7) Unutarnje finacijske kontrole u javnome sektoru (eng. PIFC – Public Internal Finance Control) predstavljaju cjelokupan sustav finacijskih i drugih

kontrola koji uspostavlja rukovoditelj korisnika javnih sredstava u cilju da osigura zakonito, transparentno, ekonomično, učinkovito i efektivno upravljanje javnim sredstvima kao i da se osigura njihova kontrola; sustav unutarnjih finacijskih kontrola sastoji se od tri elementa: finacijsko upravljanje i kontrola, unutarnja revizija i centralna harmonizacijska jedinica;

- (8) javna sredstva sva su sredstva koja su prikupljena, sredstva koja su dobivena, sredstva koja se drže, raspoređuju i koja troše organizacije javnog sektora, uključujući proračunske prihode i primitke sredstava, rashode i izdatke sredstava, kredite i subvencije;
- (9) kontrola predstavlja aktivnosti rukovodstva usmjerene na izbjegavanje ili smanjenje rizika koji imaju negativan utjecaj na ostvarenje ciljeva organizacije;
- (10) koordinacijski odbor centralnih harmonizacijskih jedinica je koordinacijsko tijelo koje je mjerodavno za harmonizaciju regulative iz oblasti unutarnje revizije i FUK-a u Bosni i Hercegovini, a čiji su članovi rukovoditelji centralnih harmonizacijskih jedinica u BiH;
- (11) korisnici javnih sredstava prve razine financiraju se izravno iz proračuna;
- (12) korisnici javnih sredstava druge razine financiraju se putem korisnika javnih sredstava prve razine;
- (13) naknadne (ex post) kontrole su kontrole usmjerene na otkrivanje mogućih pogrešaka, nepravilnosti i prijevara, a provode se nakon okončanja poslovnog događaja; naknadnim kontrolama provjerava se jesu li proračunska i druga sredstva prikupljena i korištena zakonito, namjenski i pravodobno te sukladno preuzetim obvezama, kao i jesu li očekivani rezultati korištenja proračunskih i drugih sredstava ostvareni;
- (14) nepravilnost je nepridržavanje ili pogrešna primjena zakona i drugih propisa koja proizlazi iz radnji ili propusta korisnika javnih sredstava, a koja ima ili bi mogla imati štetan utjecaj na proračunska sredstva i sredstva iz drugih izvora;
- (15) prethodne (ex ante) kontrole su kontrole usmjerene na osiguranje zakonitosti i pravilnosti finacijskih i drugih odluka; provode se prije odlučivanja o korištenju proračunskih i drugih sredstava, odnosno prije nastanka poslovnog događaja;
- (16) prijevara je namjerno činjenje ili propust koji se odnosi na lažno, netočno ili nepotpuno prikazivanje činjenica, te na zlouporabu, što za posljedicu ima negativan učinak na sredstva proračuna i sredstva iz drugih izvora;
- (17) razumno uvjeravanje je zadovoljavajuća razina sigurnosti po određenom pitanju uzimajući u obzir odnos troškova i prednosti i rizike;
- (18) revizorski trag je dokumentirani tijek finacijskih i drugih transakcija, od njihovog početka do završetka, s ciljem omogućavanja rekonstrukcije svih pojedinačnih aktivnosti i njihovog odobravanja, a obuhvaća sustave dokumentiranja, izvješćivanja, računovodstva i arhiviranja;
- (19) rizik je mogućnost da će se desiti neki događaj koji može utjecati na ostvarivanje ciljeva organizacije, a karakterizira ga vjerojatnost dešavanja događaja i rezultirajući utjecaj ukoliko se on desi;
- (20) Standardi unutarnje kontrole podrazumijevaju općeprihvaćene standarde dobrih praksi koji su sukladni Smjernicama za unutarnju kontrolu u javnom sektoru Međunarodne organizacije vrhovnih revizorskih institucija (INTOSAI) koje razrađuje i objavljuje Federalno ministarstvo financija;

- (21) upravljačka odgovornost je obveza rukovoditelja svih razina kod korisnika javnih sredstava da sve poslove obavljaju zakonito, poštujući načela ekonomičnosti, efektivnosti, učinkovitosti i javnosti, kao i da za svoje odluke, postupke i rezultate odgovaraju onome koji ih je imenovao ili im prenio odgovornost;
- (22) većinski vlasnički udio je udio u vlasništvu u iznosu najmanje 50% plus jedna dionica.

II. FINACIJSKO UPRAVLJANJE I KONTROLA

Članak 4.

(Svrha, cilj i predmet financijskog upravljanja i kontrole)

- (1) FUK se temelji na upravljanju rizicima i uvodi se radi unaprjeđenja financijskog upravljanja i odlučivanja u realizaciji ciljeva organizacije, a naročito općih ciljeva kao što su:
 - a) usklađenost poslovanja s propisima, planovima, ugovorima, politikama i procedurama;
 - b) obavljanje aktivnosti na pravilan, etičan, ekonomičan, učinkovit i efektivan način;
 - c) zaštita imovine, obveza i drugih resursa od gubitaka koji mogu nastati lošim upravljanjem, neopravdanim trošenjem i korištenjem, te zaštita od nepravilnosti, zlorabe i prijevare;
 - d) pouzdano, potpuno i pravodobno financijsko izvješćivanje i praćenje rezultata poslovanja.
- (2) FUK obuhvaća sve financijske i nefinancijske procese i aktivnosti u poslovanju i provodi se u svim organizacijskim jedinicama i na svim razinama korisnika javnih sredstava iz članka 2. ovoga zakona.
- (3) FUK obuhvaća sve poslovne transakcije, a posebice one koje se odnose na prihode i primitke sredstava, rashode i izdatke sredstava, procedure nabave, ugovaranja, povrate pogrešno uplaćenih iznosa, imovinu i obveze.
- (4) FUK se odnosi na sva javna sredstva korisnika, uključujući sredstva Europske unije i druga donatorska sredstva.
- (5) FUK daje razumno uvjeravanje da će se ciljevi organizacije ostvariti.

Članak 5.

(Komponente financijskog upravljanja i kontrole)

- (1) FUK se provodi sukladno Standardima unutarnje kontrole koji su podijeljeni u sljedećih pet međusobno povezanih komponenti i to:
 - a) kontrolno okruženje;
 - b) upravljanje rizicima;
 - c) kontrolne aktivnosti;
 - d) informacije i komunikacija;
 - e) praćenja i procjene sustava.
- (2) Detaljniju razradu i objavljivanje navedenih standarda utemeljenih na COSO modelu vrši Federalno ministarstvo financija putem podzakonskih akata.

Članak 6.

(Kontrolno okruženje)

- (1) Kontrolno okruženje temelj je svih komponenata iz članka 5. stavak (1) ovoga zakona, a osigurava uvjete za efektivno djelovanje kontrola.
- (2) Kontrolno okruženje uključuje:
 - a) osobni i profesionalni integritet te etičke vrijednosti uposlenika,
 - b) rukovođenje i stil upravljanja,
 - c) određivanje misije i ciljeva,
 - d) organizacijsku strukturu, uključujući dodjelu ovlasti i odgovornosti te uspostavu odgovarajućih linija izvješćivanja,
 - e) pisana pravila i praksu upravljanja ljudskim potencijalima,

- f) kompetentnost uposlenika.

Članak 7.

(Upravljanje rizicima)

Upravljanje rizicima je cjelokupan proces utvrđivanja, procjenjivanja i praćenja rizika, uzimajući u obzir ciljeve korisnika javnih sredstava, te poduzimanja potrebnih radnji, posebice kroz primjenu sustava FUK-a, a u svrhu smanjenja rizika.

Članak 8.

(Kontrolne aktivnosti)

- (1) Kontrolne aktivnosti temelje se na pisanim pravilima i načelima, postupcima i drugim mjerama koje se uspostavljaju radi ostvarenja ciljeva korisnika javnih sredstava smanjenjem rizika na prihvatljivu razinu.
- (2) Kontrolne aktivnosti moraju biti primjerene i pravodobne, a troškovi njihove uspostave ne smiju premašiti očekivane koristi.
- (3) Kontrolne aktivnosti se, između ostalog, odnose na:
 - a) postupke odobrenja poduzete nakon provedbe kontrolnih postupaka,
 - b) evidentiranje i odobrenje iznimki koje odobrava rukovoditelj korisnika javnih sredstava prema utvrđenim postupcima,
 - c) postupke prijenosa ovlasti i odgovornosti,
 - d) razdvajanje dužnosti u dijelu davanja ovlasti za pripremu, obradu, evidentiranje i plaćanje, te za kontrole,
 - e) sustav dvostrukog potpisa,
 - f) pravila koja osiguravaju zaštitu imovine i informacija,
 - g) postupke potpunog, točnog, pravilnog i ažurnog evidentiranja svih poslovnih transakcija,
 - h) postupke upravljanja ljudskim potencijalima,
 - i) procjenu efektivnosti i učinkovitosti transakcija, te izvješćivanje,
 - j) pravila dokumentiranja svih kontrola, financijskih odluka, iznimki u odnosu na pravila, transakcija, evidentiranja i radnji vezanih uz aktivnosti korisnika javnih sredstava,
 - k) nadzor (superviziju).
- (4) Kontrolne aktivnosti iz stavka (3) ovoga članka uspostavljaju se kao prethodne (ex ante) i naknadne (ex post) kontrole. O oblicima prethodnih i naknadnih kontrola odlučuje rukovoditelj svakog korisnika javnih sredstava uvažavajući potrebe i posebnosti poslovanja.
- (5) Naknadnu kontrolu ne može provoditi osoba odgovorna ili uključena u provedbu prethodne kontrole.

Članak 9.

(Informacije i komunikacija)

- (1) Izvješća informacijskih sustava i druga izvješća sadrže poslovne informacije koje omogućuju upravljanje i kontrolu poslovanja.
- (2) Informacije i komunikacija uključuju:
 - a) odgovarajuće, ažurne, točne i dostupne informacije za potrebe financijskog upravljanja,
 - b) efektivnu komunikaciju na svim razinama korisnika javnih sredstava,
 - c) izgradnju odgovarajućeg upravljačkog sustava informacija, s točno određenom ulogom svakoga uposlenika uključenog u FUK,
 - d) dokumentiranje poslovnih procesa i transakcija, uključujući opise sustava putem dijagrama tijeka, računovodstvo i sustav arhiviranja u cilju izrade odgovarajućeg revizorskog traga,
 - e) razvitak efektivnog, pravodobnog i pouzdanog sustava izvješćivanja.

Članak 10.

(Praćenje i procjena)

- (1) Praćenje sustava FUK-a obavlja se u svrhu procjenjivanja njegovog funkcioniranja i osiguranja njegovog pravodobnog ažuriranja u slučajevima promjene uvjeta i načina poslovanja, te utvrđivanja mjera za njegov stalni razvitak.
- (2) Praćenje i procjena sustava obavlja se putem redovitih aktivnosti upravljanja i nadgledanja, samoprocjene i unutarnje revizije.

Članak 11.

(Uspostava financijskog upravljanja i kontrole)

- (1) FUK u organizacijama u Federaciji uspostavlja se kao sustav procedura i definiranja odgovornosti i mjerodavnosti svih osoba u organizaciji donošenjem internih propisa sukladno važećoj regulativi.
- (2) Interni propisi o FUK-u temelje se na komponentama navedenim u članku 5. stavak (1) ovoga zakona, podzakonskim aktima, Standardima unutarnje kontrole i dobrim praksama unutarnje kontrole.
- (3) Uspostavljeni sustav FUK-a, na temelju odredbi ovoga zakona, mora osigurati revizorski trag za sve financijske i druge transakcije izvršene tijekom izvještajnog razdoblja.

Članak 12.

(Upravljačka odgovornost)

- (1) Rukovoditelj korisnika javnih sredstava odgovoran je za uspostavu, razvitak i implementaciju odgovarajućeg, učinkovitog, efektivnog i ekonomičnog FUK-a u odnosnoj organizaciji, sukladno članku 5. ovoga zakona.
- (2) Rukovoditelj korisnika javnih sredstava iz članka 2. ovoga zakona odgovoran je da ciljeve korisnika javnih sredstava ostvaruje upravljanjem tim sredstvima na zakonit, ekonomičan, učinkovit i efektivan način.
- (3) Rukovoditelj korisnika javnih sredstava iz članka 2. ovoga zakona odgovoran je za izradu internih propisa o FUK-u iz članka 11. stavak (2) ovoga zakona i za implementaciju sustava FUK-a u svim organizacijskim jedinicama u okviru organizacije u odnosu na sve programe i procese koji se izvršavaju, poštujući načela zakonitosti, financijskog upravljanja i transparentnosti sukladno standardima unutarnje kontrole.

Članak 13.

(Prijenos ovlasti)

- (1) Rukovoditelj korisnika javnih sredstava može sukladno važećoj regulativi o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada prenijeti ovlasti iz članka 12. ovoga zakona na druge uposlenike u organizaciji.
- (2) Prenosom ovlasti prenosi se i dio odgovornosti na toga uposlenika, međutim, prenošenje ovlasti i odgovornosti ne isključuje odgovornost rukovoditelja korisnika javnih sredstava.

III. IZVJEŠĆIVANJE O FINANCIJSKOM UPRAVLJANJU I KONTROLI

Članak 14.

(Obveznici podnošenja godišnjih izvješća)

- (1) Godišnje izvješće o funkcioniranju sustava FUK dužni su izraditi sljedeći korisnici javnih sredstava:
 - a) korisnici javnih sredstava prve razine i izvanproračunski fondovi na federalnoj razini, koji izvješće dostavljaju Federalnom ministarstvu financija;
 - b) korisnici javnih sredstava prve razine i izvanproračunski fondovi na kantonalnoj razini, koji izvješće dostavljaju mjerodavnom kantonalnom ministarstvu financija;

c) jedinice lokalne samouprave sa statusom grada, koji izvješće dostavljaju mjerodavnom kantonalnom ministarstvu financija i

d) pravne osobe u kojima Federacija ili kanton imaju većinski vlasnički udio, a koji izvješće dostavljaju mjerodavnom resornom ministarstvu.

- (2) Sadržaj, način i rokove dostave izvješća iz stavka (1) ovoga članka propisuje federalni ministar financija.

Članak 15.

(Konsolidirano izvješće o financijskom upravljanju i kontroli)

- (1) Kantonalno ministarstvo financija konsolidira izvješća za kanton i dostavlja CHJ FMF konsolidirano izvješće o funkcioniranju sustava FUK-a za kanton.
- (2) CHJ FMF na temelju dostavljenih izvješća priprema godišnje konsolidirano izvješće o funkcioniranju sustava FUK-a u organizacijama iz članka 14. stavak (1) ovoga zakona i dostavlja ga federalnom ministru financija.
- (3) Konsolidirano izvješće iz stavka (2) ovoga članka federalni ministar financija dostavlja Vladi Federacije BiH radi razmatranja i usvajanja.
- (4) Forma, rokovi i sadržaj godišnjeg konsolidiranog izvješćivanja bit će regulirani podzakonskim aktom Federalnoga ministarstva financija.

IV. CENTRALNA HARMONIZACIJSKA JEDINICA

Članak 16.

(Mjerodavnosti Centralne harmonizacijske jedinice Federalnoga ministarstva financija)

- (1) CHJ FMF zadužen je za uspostavu, razvitak, koordinaciju i harmonizaciju sustava FUK-a u organizacijama javnoga sektora u Federaciji.
- (2) CHJ FMF mjerodavan je za:
 - a) pripremu zakona i podzakonskih propisa i akata iz područja FUK-a za organizacije u Federaciji;
 - b) pripremu i ažuriranje strateških dokumenata iz oblasti razvitka sustava FUK-a sukladno međunarodno prihvaćenim standardima, standardima unutarnje kontrole, praksama i propisima u Europskoj uniji;
 - c) koordinaciju uspostave i razvitka sustava unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru;
 - d) definiranje sadržaja programa obuke i koordinaciju aktivnosti na provedbi programa obuke iz oblasti FUK-a u organizacijama u Federaciji;
 - e) definiranje forme i sadržaja godišnjih izvješća, postupaka i rokova izvješćivanja o adekvatnosti i efektivnosti sustava FUK-a u organizacijama u Federaciji;
 - f) vršenje analize, davanje preporuka kojima se unaprjeđuje FUK u organizacijama u Federaciji i praćenje njihove realizacije;
 - g) ocjenu adekvatnosti i efektivnosti sustava FUK-a u organizacijama u Federaciji na godišnjoj razini u svrhu prikupljanja informacija za razvitak metodologije i standarda rada;
 - h) vođenje i održavanje registra osoblja uključenog u FUK u organizacijama u Federaciji.

V. PODUZIMANJE RADNJI PROTIV NEPRAVILNOSTI I PRIJEVARA

Članak 17.

(Poduzimanje radnji protiv nepravilnosti i prijevара u korištenju javnih sredstava)

- (1) Rukovoditelj korisnika javnih sredstava odgovoran je za upravljanje rizicima od nepravilnosti i prijevара i provedbu radnji za sprječavanje i otklanjanje nepravilnosti i prijevара u svojoj organizaciji.

- (2) Сви уписанци у организацијама из чланка 2. овога закона дужни су пријавити сваку значајну неправилност и евентуалну сумњу на пријевару руководиоцу корисника јавних средстава, односно мјеродавном тијелу за поступање по неправилностима и пријеварама сукладно прописима који регулирају ову област.
- (3) Доставља пријаве о неправилности и евентуалној сумњи на пријевару од уписаника у организацијама у Федерацији ни на који начин не може утијецати на њихов радно-правни статус и стећена права из радног односа, а уписанику који достави информације о неправилности и сумњи на пријевару јамчи се заштита интегритета личности.

VI. ПРИЈЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Чланак 18.

(Подзаконски акти)

Федерално министарство финансија ће у року шест мјесеци од ступања на снагу овога закона доносити подзаконске акте о provedbi финансијског управљања и контрола у јавном сектору у Федерацији којим ће се ближе уредити примјена овога закона, успостављање и управљачка одговорност руководиоца у области ФУК, извјешћавање о ФУК-у, Стандарди унутарне контроле и друга питања у савезу с примјеном овога закона.

Чланак 19.

(Ступање на снагу)

Овај закон ступа на снагу осмога дана од дана објаве у "Службеним новинама Федерације БиХ".

Предсједатељ
Дом народа
Парламента Федерације БиХ
Lidija Bradara, v. r.

Предсједатељ
Заступничког дома
Парламента Федерације БиХ
Edin Mušić, v. r.

На основу члана IV.B.7.a)(IV) Устава Федерације Босне и Херцеговине, доносим

УКАЗ

О ПРОГЛАШЕЊУ ЗАКОНА О ФИНАНСИЈСКОМ УПРАВЉАЊУ И КОНТРОЛИ У ЈАВНОМ СЕКТОРУ У ФЕДЕРАЦИЈИ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

Проглашава се Закон о финансијском управљању и контроли у јавном сектору у Федерацији Босне и Херцеговине, који је усвојио Парламент Федерације Босне и Херцеговине на сједници Представничког дома од 19.04.2016. године и на сједници Дома народа од 21.04.2016. године.

Број 01-02-275-02/16
10. маја 2016. године
Сарајево

Предсједник
Маринко Чавара, с. р.

ЗАКОН

О ФИНАНСИЈСКОМ УПРАВЉАЊУ И КОНТРОЛИ У ЈАВНОМ СЕКТОРУ У ФЕДЕРАЦИЈИ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

(Предмет)

- (1) Овим законом уређује се финансијско управљање и контрола (у даљем тексту: ФУК) у јавном сектору у Федерацији Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Федерација) и прописује заједнички оквирни принципи и стандарди за успостављање, развој и имплементацију система ФУК-а у јавном сектору у Федерацији.
- (2) Овим законом утврђују се одговорности за успостављање, развој и имплементацију система ФУК-а, те над-

лежности Централне хармонизацијске јединице Федералног министарства финансија (у даљем тексту: ЦХЈ ФМФ) и других организација у јавном сектору у Федерацији (у даљем тексту: корисници јавних средстава) у провођењу система интерних финансијских контрола у јавном сектору.

Члан 2.

(Примјена)

- (1) Одредбе овог закона примјењују се на кориснике јавних средстава првог и другог нивоа буџета Федерације, кантоне, градове, општине и ванбуџетских фондова и на правна лица у којима Федерација или кантон имају већински власнички удјел (у даљем тексту: корисници јавних средстава).
- (2) Одредбе овог закона примјењују се и на организације и тијела у јавном сектору у Федерацији која се финансирају из фондова и програма Европске уније.

Члан 3.

У смислу овог закона термини који се у њему користе имају сљедећа значења:

- (1) Централна хармонизацијска јединица је сектор у Федералном министарству финансија овлашћен за развој, руковођење и координацију ФУК-а и интерне ревизије у јавном сектору;
- (2) COSO модел је општеприхваћени међународни модел за успостављање, вођење и процјену система интерних контрола, којег чини пет међусобно повезаних компоненти: контролно окружење, процјена ризика, контролне активности, информације и комуникације, праћење и процјена. Скраћеница COSO односи се на Комитет спонзорских организација Treadway комисије (енг. Committee of Sponsoring Organisations of the Treadway Commission);
- (3) ефективност подразумева степен остваривања циљева, односно однос између планираног и оствареног учинка неке активности;
- (4) ефикасност је најбољи однос између резултата и средстава коришћених за њихово остваривање;
- (5) економичност је смањење трошкова ресурса који се користе у обављању неке активности на најмању мјеру уз обезбјеђење одговарајућег нивоа квалитета;
- (6) Финансијско управљање и контрола (енг. FMC – Financial Management and Control) је свеобухватан систем интерних контрола који успостављају и за који су одговорни руководиоци корисника јавних средстава, а којим се управљајући ризицима обезбјеђује разумно увјеравање да ће се у остваривању циљева буџетска и друга средства користити правилно, економично, ефикасно и ефективно;
- (7) Интерне финансијске контроле у јавном сектору (енг. PIFC – Public Internal Finance Control) представљају цјелокупан систем финансијских и других контрола који успоставља руководиоца корисника јавних средстава у циљу да обезбједи законито, транспарентно, економично, ефикасно и ефективно управљање јавним средствима као и да се обезбједи њихова контрола; систем интерних финансијских контрола састоји се од три елемента: финансијско управљање и контрола, интерна ревизија и централна хармонизацијска јединица;