



**PARLAMENT FEDERACIJE
BOSNE I HERCEGOVINE**

734

Na osnovu člana IV.B.7. a)(IV.) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, donosim

UKAZ

**O PROGLAŠENJU ZAKONA O EVIDENCIJAMA U
OBLASTI ZDRAVSTVA**

Proglašava se Zakon o evidencijama u oblasti zdravstva koji je donio Parlament Federacije BiH na sjednici Predstavničkog doma od 28.12.2011. godine i na sjednici Doma naroda od 07.03.2012. godine.

Broj 01-02-369/12

13. aprila 2012. godine

Sarajevo

Predsjednik

Živko Budimir, s. r.

Na osnovu člana IV.B.7. a)(IV.) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, donosim

ZAKON

O EVIDENCIJAMA U OBLASTI ZDRAVSTVA

I. OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Ovim zakonom uređuju se: vrste, sadržaj i postupak vođenja evidencija u oblasti zdravstva (u daljnjem tekstu: evidencije); način prikupljanja, obrada, korištenje, zaštita i čuvanje podataka iz evidencija, kao i sadržaj osnovne medicinske dokumentacije u oblasti zdravstva koja predstavlja izvor podataka za izradu evidencija.

Član 2.

Pojedini izrazi upotrijebljeni u ovom zakonu imaju sljedeća značenja:

1. **zdravstveno-statistička istraživanja** – sistem prikupljanja i obrade podataka u sistemu zdravstvene zaštite upotrebom jedinstvenih statističkih standarda i metodologija u skladu sa Zakonom o statistici u Federaciji Bosne i

Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 63/03 i 9/09);

2. **medicinska dokumentacija** podrazumijeva strukturane zapise kojim se potkrijepljuju određene tvrdnje prikupljene i osigurane u postupku provođenja zdravstvene zaštite;
3. **izvještaj** predstavlja grupisane podatke prema unaprijed utvrđenoj metodologiji o utvrđenoj bolesti ili stanju i provedenim aktivnostima u oblasti zdravstvene zaštite;
4. **registar** predstavlja longitudinalnu i kontinuiranu zbirku podataka, koji je definiran i organiziran sistem za sakupljanje, čuvanje, obradu, analizu i korištenje podataka o određenoj bolesti, grupi bolesti i drugog stanja vezanog uz zdravlje na nivou cijele populacije ili sistem za sakupljanje, čuvanje, obradu, analizu i korištenje podataka iz zdravstvenog sistema o kadrovskim i drugim kapacitetima u sektoru zdravstva.

Član 3.

Evidencije predstavljaju skupove podataka sa preciznim definicijama koje služe kao izvor podataka za statistička istraživanja u oblasti zdravstva od interesa za Federaciju Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Federacija) i koriste se za praćenje i proučavanje zdravstvenog stanja stanovništva, planiranje i programiranje zdravstvene zaštite, vođenje zdravstvene politike, provođenje statističkih i naučnih istraživanja, informiranje javnosti, izvršavanje međunarodnih obaveza u oblasti zdravstva i za druge službene svrhe.

Podatke sadržane u evidencijama mogu koristiti i pojedinci na koje se ti podaci odnose radi ostvarivanja svojih prava u skladu sa posebnim zakonima.

Član 4.

Vođenje evidencija zasniva se na principima relevantnosti, nepristrasnosti, pouzdanosti, pravomoćnosti, racionalnosti, konzistentnosti i povjerljivosti koji podrazumijevaju da:

- a) svaki definirani podatak mora zadovoljiti jasno postavljene uvjete koji se odnose na osiguranje svrhe od značaja za zdravlje stanovništva i zdravstvenog sistema;

- b) se na objektivnan način određuju definicije i metode prikupljanja, obrade i korištenja podataka;
- c) se određivanje metoda i postupaka vezanih uz prikupljanje, obradu i korištenje podataka vrši na osnovu profesionalnih standarda, naučnih metoda i principa tako da rezultati dobijeni vođenjem zbirke podataka u potpunosti odražavaju zdravstveno stanje stanovništva;
- d) se vođenje evidencija vrši u propisanim rokovima;
- e) se optimalno koriste svi resursi vodeći računa o obimu posla i troškovima za vođenje evidencija.

Član 5.

Radi osiguranja jedinstvenog sistema statističkih istraživanja pri vođenju evidencije primjenjuju se jedinstveni metodološki principi, statistički standardi (definicije, klasifikacije, nomenklature) i standardni postupci za oblikovanje i slanje izvještaja koje propisuje Federalno ministarstvo zdravstva (u daljnjem tekstu: Ministarstvo), na prijedlog Zavoda za javno zdravstvo Federacije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Federalni zavod za javno zdravstvo) za evidencije iz oblasti zdravstvene zaštite, odnosno na prijedlog Zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja Federacije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Federalni zavod zdravstvenog osiguranja i reosiguranja) za evidencije iz oblasti zdravstvenog osiguranja.

Član 6.

Zdravstvene ustanove i nosioci privatne prakse kao i druga pravna i fizička lica koja u okviru svoje djelatnosti obavljaju poslove iz oblasti zdravstva dužni su voditi evidencije u skladu sa ovim zakonom, propisima donesenim na osnovu ovog zakona, kao i Zakonom o zdravstvenoj zaštiti ("Službene novine Federacije BiH", broj 46/10).

Subjekti iz stava 1. ovog člana smatraju se izvještajnim jedinicama koje su dužne voditi evidencije u pisanoj i elektronskoj formi i u propisanim rokovima dostavljati individualne, zbirne i periodične izvještaje nadležnom zavodu za javno zdravstvo, kao i drugim institucijama na način propisan Programom provođenja statističkih istraživanja od interesa za Federaciju Bosne i Hercegovine, kao i Planom provođenja statističkih istraživanja od interesa za Federaciju Bosne i Hercegovine za budžetsku godinu (u daljnjem tekstu: Plan i Program statističkih istraživanja od interesa za Federaciju Bosne i Hercegovine) u skladu sa Zakonom o statistici u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Subjekti iz stava 1. ovog člana dužni su voditi i evidencije iz oblasti zdravstvenog osiguranja i dostavljati ih nadležnom zavodu za zdravstveno osiguranje u skladu sa ovim zakonom, propisima donesenim na osnovu ovog zakona, kao i Zakonom o zdravstvenoj zaštiti i Zakonom o zdravstvenom osiguranju ("Službene novine Federacije BiH", br. 30/97, 7/02, 70/08 i 48/11).

Član 7.

Evidencija se vodi upisivanjem podataka u osnovnu medicinsku dokumentaciju (individualni karton, registar, knjiga, historija bolesti, elektronski zapisi podataka i dr.) i druga sredstva za vođenje evidencije određena posebnim propisom koji proističe iz ovog zakona.

Vođenje medicinske dokumentacije i unos podataka u medicinsku dokumentaciju isključivo obavljaju zdravstveni radnici, zdravstveni saradnici kao i druga fizička lica koja u okviru svoje djelatnosti obavljaju poslove iz oblasti zdravstva u skladu sa zakonom.

Vođenje evidencije u oblasti zdravstva u smislu ovog zakona sastavni je dio stručnog medicinskog rada zdravstvenih ustanova, nosilaca privatne prakse i drugih pravnih i fizičkih

lica koja u okviru svoje djelatnosti obavljaju poslove iz oblasti zdravstva.

II. VRSTE, SADRŽAJ I NAČIN VOĐENJA EVIDENCIJA

Član 8.

U oblasti zdravstva ustanovljavaju se sljedeće evidencije:

1. o stanju i mjerama zaštite života i zdravlja ljudi u životnoj okolini;
2. o zdravstvenoj ispravnosti hrane i predmeta opće upotrebe;
3. o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće, vode za dijalizu, ljekovitih voda i voda sportsko-rekreativnih bazena;
4. o posjetama i vrsti pruženih zdravstvenih usluga;
5. o utvrđenim bolestima, stanjima i povredama;
6. o preventivnim, sistematskim i periodičnim zdravstvenim pregledima stanovništva;
7. o bolestima od većeg socijalno-medicinskog značaja;
8. o zaraznim bolestima;
9. o imunizaciji protiv zaraznih bolesti;
10. o poduzetim mjerama dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije;
11. o porođajima;
12. o prekidima trudnoće;
13. o djelatnostima u vezi sa planiranjem porodice;
14. o radnim mjestima sa posebnim uvjetima rada;
15. o profesionalnim bolestima;
16. o povredama na radu;
17. o povredama u saobraćaju;
18. o prometu i potrošnji lijekova i medicinskih sredstava;
19. o prikupljanju, testiranju, preradi, čuvanju, distribuciji, izdavanju i upotrebi ljudske krvi i krvnih sastojaka;
20. u oblasti transplantacije organa, tkiva i ćelija u svrhu liječenja;
21. o prijemu i izdavanju opojnih droga;
22. o liječenim ovisnicima o psihoaktivnim supstancama (opojne droge, alkoholizam);
23. o izvršenim obdukcijama;
24. o kadrovskoj strukturi u zdravstvenim ustanovama i privatnim praksama;
25. o medicinskoj opremi;
26. u oblasti zdravstvenog osiguranja.

Federalni ministar zdravstva (u daljnjem tekstu: ministar), a na prijedlog Federalnog zavoda za javno zdravstvo i Federalnog zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja, komora iz oblasti zdravstva, stručnih udruženja zdravstvenih radnika i nadležnih institucija, donosi pravilnik za uvođenje i drugih evidencija naročito ako to nalažu obaveze preuzete posebnim zakonima, odnosno obaveze u skladu sa međunarodnim konvencijama ili sporazumima.

Član 9.

Evidencija o stanju i mjerama zaštite života i zdravlja ljudi u životnoj okolini obavezno sadrži sljedeće podatke:

- a) izvor, uzrok i mjesto zagađenja životne okoline,
- b) datum pregleda,
- c) vrstu i količinu bioloških, hemijskih, fizičkih i drugih štetnih materija koje se ispuštaju iz izvora zagađenja,
- d) stepen zagađenosti iz izvora zagađenja,
- e) posljedice zagađenosti zraka, voda i zemljišta za zdravlje ili život ljudi,
- f) vrste mjera poduzetih za zaštitu života i zdravlja ljudi od izvora zagađenja, odnosno dekontaminaciju

zraka, voda, zemljišta i ljudske, odnosno stočne hrane od izvora zagađenja.

Evidenciju iz stava 1. ovog člana dužni su voditi organi uprave svih nivoa vlasti nadležni za zaštitu života i zdravlja ljudi od štetnih faktora u životnoj okolini, zdravstvene ustanove i druge ustanove, kao pravna i fizička lica koja se u okviru svoje djelatnosti bave djelatnošću zaštite zraka, vode, zemljišta, zaštite od jonizirajućih zračenja i drugih štetnih materija, pojava i uzročnika koji ugrožavaju zdravlje ili život ljudi.

Član 10.

Evidencija o zdravstvenoj ispravnosti hrane i predmeta opće upotrebe obavezno sadrži sljedeće podatke:

- a) datum izvršene analize,
- b) vrstu hrane, odnosno predmeta opće upotrebe koji se analizira,
- c) naziv i sjedište proizvođača, drugog pravnog ili fizičkog lica čiji se uzorci analiziraju,
- d) vrstu izvršenih analiza i njihove rezultate.

Evidenciju iz stava 1. ovog člana dužne su voditi javnozdravstvene ustanove, kao i pravna i fizička lica koja u okviru svoje djelatnosti vrše laboratorijske i druge analize radi utvrđivanja zdravstvene ispravnosti hrane, odnosno predmeta opće upotrebe.

Član 11.

Evidencija o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće, vode za dijalizu, ljekovitih voda i voda sportsko-rekreativnih bazena obavezno sadrži sljedeće podatke:

- a) datum izvršene analize,
- b) fizičko-hemijske karakteristike voda na mjestima vodozahvata, sanitarno-higijensko stanje vodozahvatnog objekta,
- c) naziv i sjedište privrednog društva, odnosno pravnog ili fizičkog lica koje je vlasnik vodnog objekta,
- d) vrste izvršenih ispitivanja (mikrobiološka, hemijska i radiološka),
- e) rezultate ispitivanja.

Izuzetno od stava 1. ovog člana, evidencije o zdravstvenoj ispravnosti vode za dijalizu vode se u skladu sa propisom kojim se bliže utvrđuju uvjeti zdravstvene ispravnosti vode za dijalizu koji donosi ministar na osnovu Zakona o zdravstvenoj zaštiti.

Evidencije iz stava 1. ovog člana dužne su voditi javnozdravstvene ustanove, kao i pravna i fizička lica koja u okviru svoje djelatnosti vrše laboratorijske i druge analize radi utvrđivanja zdravstvene ispravnosti vode za piće, vode za dijalizu, ljekovitih voda i voda sportsko-rekreativnih bazena.

Član 12.

Evidencija o posjetama i vrsti pruženih zdravstvenih usluga obavezno sadrži sljedeće podatke:

- a) datum posjete u zdravstvenoj ustanovi i privatnoj praksi,
- b) anamnezu, status, rezultate pregleda, konačnu dijagnozu, odnosno utvrđeno stanje,
- c) vrstu pružene usluge.

Odredbe ovog člana primjenjuju se i na socijalno-zdravstvene ustanove, kao i ustanove za izdržavanje kazne zatvora, koje su u okviru svoje registrirane djelatnosti dužne organizirati pružanje zdravstvene zaštite za lica smještena u ovim ustanovama.

Evidenciju iz stava 1. ovog člana dužne su voditi zdravstvene ustanove i nosioci privatne prakse, socijalno-zdravstvene ustanove, kao i ustanove za izdržavanje kazne zatvora.

Član 13.

Evidencija o utvrđenim bolestima, stanjima i povredama obavezno sadrži sljedeće podatke:

- a) dijagnozu, odnosno utvrđeno stanje,
- b) propisanu terapiju,
- c) komplikacije za vrijeme liječenja,
- d) rehabilitaciju,
- e) uzrok i trajanje privremene spriječenosti za rad,
- f) ocjenu radne sposobnosti,
- g) ishod liječenja.

Zdravstvene ustanove koje pružaju bolničku zdravstvenu zaštitu pored podataka iz stava 1. ovog člana vode evidencije koje sadržavaju i sljedeće podatke:

- a) trajanje i ishod bolničkog liječenja;
- b) datum i vrstu izvršenih hirurških zahvata.

Odredbe ovog člana primjenjuju se i na socijalno-zdravstvene ustanove, kao i ustanove za izdržavanje kazne zatvora, koje su u okviru svoje registrirane djelatnosti dužne organizirati pružanje zdravstvene zaštite za lica smještena u ovim ustanovama.

Evidenciju iz stava 1. ovog člana dužne su voditi zdravstvene ustanove i nosioci privatne prakse, a socijalno-zdravstvene ustanove, kao i ustanove za izdržavanje kazne zatvora vode evidencije iz stava 1. ovog člana u koje ne upisuju podatke koji se odnose na uzrok i trajanje privremene spriječenosti za rad, kao i ocjenu radne sposobnosti.

Član 14.

Evidencija o preventivnim, sistematskim i periodičnim zdravstvenim pregledima stanovništva obavezno sadrži sljedeće podatke:

- a) datum pregleda,
- b) vrstu izvršenih pregleda,
- c) bolesti, odnosno stanja utvrđena prilikom pregleda,
- d) mjere poduzete u vezi sa bolesti, odnosno stanjem utvrđenim prilikom pregleda.

Zdravstvene ustanove koje vrše periodične zdravstvene preglede lica koja rade na poslovima štetnim za zdravlje ili život tih lica vode evidenciju koja pored podataka iz stava 1. ovog člana sadrži i podatke o uticaju poslova koje obavlja pregledano lice na bolest utvrđenu prilikom periodičnog pregleda.

Evidenciju iz st. 1. i 2. ovog člana dužne su voditi zdravstvene ustanove i nosioci privatne prakse registrirani za obavljanje pregleda iz stava 1. ovog člana.

Član 15.

Evidencija o bolestima od većeg socijalno-medicinskog značaja obavezno sadrži sljedeće podatke:

- a) datum prijave i odjave bolesti,
- b) zanimanje pacijenta,
- c) utvrđeno oboljenje-dijagnozu i druge bolesti od značaja za osnovnu bolest,
- d) osnovne dijagnostičke i terapijske procedure,
- e) ishod liječenja.

Evidenciju iz stava 1. ovog člana čine registri bolesti od većeg socijalno-medicinskog značaja.

Bolestima iz stava 1. ovog člana smatraju se: maligna neoplazma, šećerna bolest, hronična bubrežna insuficijencija, hronične psihoze i kongenitalne malformacije.

Na prijedlog Federalnog zavoda za javno zdravstvo, kao i zdravstvenih ustanova koje obavljaju specijalističko-konsultativnu, odnosno bolničku zdravstvenu djelatnost ministar može donijeti naredbu o vođenju i drugih registara, naročito ako to nalažu obaveze preuzete međunarodnim konvencijama ili sporazumima.

Evidenciju iz stava 1. ovog člana dužne su voditi zdravstvene ustanove i nosioci privatne prakse.

Član 16.

Evidencija o zaraznim bolestima obavezno sadrži sljedeće podatke:

- a) dijagnozu zarazne bolesti (kliničku i laboratorijsku),
- b) datum početka bolesti,
- c) kontakte oboljelog lica sa mogućim izvorima zaraze,
- d) kretanje oboljelog lica do utvrđivanja zarazne bolesti,
- e) podatke o odgovarajućoj imunizaciji oboljelog lica,
- f) datum podnošenja prijave o utvrđenoj zaraznoj bolesti,
- g) mjere preduzete za izolaciju i liječenje,
- h) ishod liječenja,
- i) datum i rezultat pregleda na kliconoštvo.

Evidenciju iz stava 1. ovog člana dužne su voditi zdravstvene ustanove i nosioci privatne prakse u skladu sa ovim zakonom i propisima donesenim na osnovu ovog zakona, kao i Zakonom o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti ("Službene novine Federacije BiH", broj 29/05).

Vođenje evidencije na način propisan u stavu 1. ovog člana ne odnosi se na oboljenja okružena jakom stigmom i koja mogu biti uzrokom diskriminacije, a njihovo prijavljivanje je regulirano drugim protokolima u skladu sa propisima o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti (HIV, seksualno prenosive bolesti i dr.).

Član 17.

Evidencija o imunizaciji protiv zaraznih bolesti sa epidemiološkim i medicinskim indikacijama obavezno sadrži sljedeće podatke:

- a) datum imunizacije,
- b) vrstu imunizacije,
- c) vrstu i seriju imunobiološkog preparata upotrijebljenog za imunizaciju i naziv proizvođača tog sredstva,
- d) upotrijebljenu dozu sredstva utrošenog za imunizaciju (količina upotrijebljenog imunobiološkog sredstva),
- e) razlog zbog kojeg nije izvršena imunizacija,
- f) komplikacije od imunizacije.

Evidenciju iz stava 1. ovog člana dužne su voditi zdravstvene ustanove u skladu sa ovim zakonom i propisima donesenim na osnovu ovog zakona, kao i Zakonom o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti.

Član 18.

Evidencija o poduzetim mjerama dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije obavezno sadrži sljedeće podatke:

- a) naziv izvodača,
- b) mjesto i vrijeme izvođenja,
- c) vrstu korištenih sredstava,
- d) količinu utrošenih sredstava.

Evidenciju iz stava 1. ovog člana dužne su voditi javnozdravstvene ustanove, privredna društva, odnosno fizička lica – obrtnici koji u okviru svoje djelatnosti obavljaju poslove sistematske, odnosno preventivne dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije u skladu sa Zakonom o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti.

Član 19.

Evidencija o porođajima obavezno sadrži sljedeće podatke:

- a) broj ranijih porođaja i prekida trudnoće,
- b) zdravstveno stanje porodilje,
- c) porođaj, položaj ploda i broj novorođene djece,
- d) spol djeteta,
- e) dužinu i težinu djeteta,
- f) stanje (ocjenu) djeteta (Apgar scor),

- g) patološka stanja djeteta,
- h) trajanje boravka i stanje zdravlja porodilje i djeteta pri otpustu iz porodilišta,
- i) uzrok smrti porodilje ili djeteta.

Evidenciju iz stava 1. ovog člana dužne su voditi bolničke zdravstvene ustanove.

Član 20.

Evidencija o prekidima trudnoće obavezno sadrži sljedeće podatke:

- a) dob trudnice,
- b) sedmicu trudnoće,
- c) prethodni broj djece (živorodene i mrtvorodene),
- d) broj prethodnih prekida trudnoće,
- e) način prekida trudnoće,
- f) komplikacije u toku prekida trudnoće,
- g) smrtni ishod prilikom prekida trudnoće,
- h) sredstva korištena za sprečavanje neželjene trudnoće.

Evidenciju iz stava 1. ovog člana dužne su voditi zdravstvene ustanove i nosioci privatne prakse registrirani za obavljanje prekida trudnoće.

Član 21.

Evidencija o djelatnostima u vezi sa planiranjem porodice sadrži podatke o uslugama koje se pružaju pojedincima i to:

- a) datum posjete,
- b) vrstu pružene usluge prilikom posjete,
- c) vrstu i količinu sredstava primijenjenih, odnosno propisanih za sprečavanje neželjene trudnoće,
- d) vrstu informativnog materijala.

Evidenciju iz stava 1. ovog člana dužne su voditi zdravstvene ustanove i nosioci privatne prakse.

Član 22.

Evidencija o radnim mjestima sa posebnim uvjetima rada obavezno sadrži sljedeće podatke:

- a) naziv i sjedište privrednog društva, drugog pravnog lica ili fizičkog lica-obrtnika,
- b) radna mjesta sa posebnim uvjetima rada,
- c) izvor i uzrok štetnosti,
- d) atest o izvršenim pregledima i mjerenjima,
- e) posljedice štetnosti za život ili zdravlje ljudi,
- f) vrstu mjera poduzetih u higijensko-tehničkoj zaštiti,
- g) profesionalne bolesti i povrede na radu.

Evidenciju iz stava 1. ovog člana dužne su voditi zdravstvene ustanove i pravna i fizička lica koja se u okviru svoje djelatnosti bave zaštitom zdravlja ljudi vezano uz radno mjesto.

Član 23.

Evidencija o profesionalnim bolestima obavezno sadrži sljedeće podatke:

- a) vrsta i priroda profesionalne bolesti,
- b) datum utvrđivanja profesionalne bolesti,
- c) težina i ishod profesionalne bolesti,
- d) izvor i uzrok profesionalne bolesti,
- h) mjere poduzete u liječenju profesionalne bolesti.

Evidenciju iz stava 1. ovog člana dužne su voditi zdravstvene ustanove i nosioci privatne prakse koji se u okviru svoje djelatnosti bave zaštitom zdravlja ljudi vezano uz radno mjesto.

Član 24.

Evidencija o povredama na radu obavezno sadrži sljedeće podatke:

- a) vrsta i priroda povrede na radu,
- b) vrijeme i mjesto povrede na radu,
- c) težina i ishod povrede na radu,

- d) izvor, uzrok i opis povrede na radu,
- e) mjere poduzete u liječenju povrede na radu.

Evidenciju iz stava 1. ovog člana dužne su voditi zdravstvene ustanove i nosioci privatne prakse koji se u okviru svoje djelatnosti bave zaštitom zdravlja ljudi vezano uz radno mjesto.

Član 25.

Evidencija o povredama u saobraćaju obavezno sadrži sljedeće podatke:

- a) vrsta i priroda povrede u saobraćaju,
- b) vrijeme, mjesto i okolnosti nastanka povrede u saobraćaju,
- c) težina i ishod povrede u saobraćaju,
- d) izvor, uzrok i opis povrede u saobraćaju,
- e) mjere poduzete u liječenju povrede u saobraćaju.

Evidenciju iz stava 1. ovog člana dužne su voditi zdravstvene ustanove i nosioci privatne prakse.

Član 26.

Evidencija o prometu i potrošnji lijekova obavezno sadrži sljedeće podatke:

- a) ID kod,
- b) šifru ATC,
- c) internacionalni nezaštićeni naziv lijeka,
- d) naziv gotovog lijeka,
- e) oblik, jačinu i pakovanje lijeka,
- f) proizvođača lijeka,
- g) režim izdavanja lijeka (na recept ili bez recepta),
- h) način finansiranja lijeka (zavod zdravstvenog osiguranja, sam pacijent, kombinirano),
- i) ukupno nabavljenu i izdatu količinu gotovog lijeka izraženu brojem kutija,
- j) ukupan iznos izražen u KM za svaki gotov lijek prema veleprodajnim cijenama,
- k) mjesto isporuke gotovog lijeka (apoteka zdravstvena ustanova, ogranak apoteke, depo, bolnička apoteka, apoteka u privatnoj praksi),
- l) mjesto i količinu izdavanja gotovog lijeka (apoteke izdaju pacijentima i zdravstvenim ustanovama, bolničke apoteke odjelima i klinikama),
- m) i druge podatke utvrđene posebnim propisom koji donosi ministar.

Evidenciju iz stava 1. ovog člana dužne su voditi apoteke zdravstvene ustanove, bolničke apoteke i apoteke u privatnoj praksi.

ID označavanje lijekova u svrhu vođenja evidencija o prometu i potrošnji lijekova iz člana 26. stav 1. tačka a) bliže se uređuje posebnim propisom ministra.

Evidencija o prometu i potrošnji medicinskih sredstava obavezno sadrži sljedeće podatke:

- a) naziv medicinskog sredstva,
- b) deklarisanu namjenu medicinskog sredstva,
- c) pakovanje (veličina, dimenzija sa svim varijacijama),
- d) klasu medicinskog sredstva (klasa I, IIa, IIb, III),
- e) kategoriju medicinskog sredstva,
- f) prirodu proizvoda (neinanzivna, invanzivna, aktivna),
- g) kataložki broj,
- h) proizvođača medicinskog sredstva,
- i) režim izdavanja (uz recept ili bez recepta),
- j) način finansiranja (zavod zdravstvenog osiguranja, sam pacijent, kombinirano),
- k) ukupno nabavljenu i izdatu količinu medicinskog sredstva,

- l) ukupan iznos izražen u KM za svako medicinsko sredstvo prema veleprodajnim cijenama,
- m) mjesto isporuke medicinskog sredstva (apoteka zdravstvena ustanova, ogranak apoteke, depo, bolnička apoteka, apoteka u privatnoj praksi),
- n) mjesto i količinu izdatog medicinskog sredstva,
- o) i druge podatke utvrđene posebnim propisom koji donosi ministar.

Evidenciju iz stava 4. ovog člana dužne su voditi apoteke zdravstvene ustanove, bolničke apoteke, apoteke u privatnoj praksi i specijalizirane trgovine za promet medicinskim sredstvima na malo.

Član 27.

Evidencija o prikupljanju, testiranju, preradi, čuvanju, distribuciji, izdavanju i upotrebi ljudske krvi i krvnih sastojaka vodi se u skladu sa Zakonom o krvi i krvnim sastojcima ("Službene novine Federacije BiH", broj 9/10).

Član 28.

Evidencija u oblasti transplantacije organa i tkiva u svrhu liječenja vodi se u skladu sa Zakonom o transplantaciji organa i tkiva u svrhu liječenja ("Službene novine Federacije BiH", broj 75/09).

Član 29.

Evidencija o prijemu i izdavanju opojnih droga vodi se u skladu sa Zakonom o apotekarskoj djelatnosti ("Službene novine Federacije BiH", broj 40/10) i Zakonom o sprečavanju i suzbijanju zloupotrebe opojnih droga ("Službeni glasnik BiH", broj 8/06).

Član 30.

Evidencija o liječenim ovisnicima o psihoaktivnim supstancama podrazumijeva evidencije o liječenim ovisnicima od opojnih droga i liječenim ovisnicima od alkohola.

Evidencija o liječenim ovisnicima od opojnih droga obavezno sadrži sljedeće podatke:

- a) vrstu opojne droge koju lice uživa,
- b) početak (mjesec i godina) uživanja opojne droge,
- c) socijalne prilike ovisnika,
- d) propisanu terapiju,
- e) prethodna liječenja,
- f) naziv ustanove u kojoj se provodi liječenje.

Evidenciju iz stava 2. ovog člana dužne su voditi zdravstvene ustanove za detoksikaciju, liječenje i rehabilitaciju ovisnika, druge ustanove, vjerske zajednice i udruženja koja se staraju ili pružaju pomoć ovisnicima u okviru djelokruga svojih redovnih aktivnosti.

Evidencija o liječenim ovisnicima od alkohola obavezno sadrži sljedeće podatke:

- a) početak (mjesec i godina) konzumiranja alkohola,
- b) socijalne prilike ovisnika,
- c) propisanu terapiju,
- d) prethodna liječenja,
- e) naziv ustanove u kojoj se provodi liječenje.

Evidenciju iz stava 4. ovog člana dužne su voditi zdravstvene ustanove za detoksikaciju, liječenje i rehabilitaciju ovisnika, druge ustanove, vjerske zajednice i udruženja koja se staraju ili pružaju pomoć ovisnicima u djelokrugu svojih redovnih aktivnosti.

Član 31.

Evidencija o izvršenim obdukcijama obavezno sadrži sljedeće podatke:

- a) kliničku dijagnozu obdukovano lice,
- b) tok i nalaz obdukcije,
- c) konačnu dijagnozu nakon obdukcije,
- d) ime i prezime obducenta.

Evidenciju iz stava 1. ovog člana dužne su voditi zdravstvene ustanove koje se u okviru svoje djelatnosti bave obdukcijom u skladu sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti.

Član 32.

Evidencija o kadrovskoj strukturi obavezno sadrži sljedeće podatke:

- naziv zdravstvene ustanove, odnosno privatne prakse,
- podatke o školskoj spremi i stručnom profilu uposlenog kadra,
- podatke o specijalizacijama i subspecijalizacijama uposlenog kadra.

Evidenciju iz stava 1. ovog člana čini registar zdravstvenih radnika.

Evidenciju iz stava 1. ovog člana dužne su voditi zdravstvene ustanove i nosioci privatne prakse.

Član 33.

Evidencija o medicinskoj opremi obavezno sadrži sljedeće podatke:

- naziv zdravstvene ustanove, odnosno privatne prakse,
- vrstu i količinu medicinske opreme (oprema prema propisanoj specifikaciji),
- godinu proizvodnje medicinske opreme,
- naznačenje atesta proizvođača medicinske opreme,
- broj i datum dozvole za korištenje novih zdravstvenih tehnologija izdatih od Ministarstva, ako medicinska oprema predstavlja uvođenje novih zdravstvenih tehnologija u smislu odredbi Zakona o zdravstvenoj zaštiti.

Evidenciju iz stava 1. ovog člana čini registar medicinske opreme.

Evidenciju iz stava 1. ovog člana dužne su voditi zdravstvene ustanove i nosioci privatne prakse.

Član 34.

Evidencije u oblasti zdravstvenog osiguranja podrazumijevaju evidencije koje vode zdravstvene ustanove, privatne prakse, zavodi zdravstvenog osiguranja u Federaciji, te druga pravna i fizička lica u okviru obavljanja svoje djelatnosti obavljaju i poslove u vezi sa zdravstvenim osiguranjem u skladu sa Zakonom o zdravstvenom osiguranju.

Evidencije iz stava 1. ovog člana obuhvataju:

- ukupan broj stanovništva,
- pregled osiguranih lica po kategorijama osiguranja,
- pregled neosiguranih lica,
- pregled potrošnje po osiguranom licu iz sredstava obaveznog zdravstvenog osiguranja,
- pregled potrošnje po stanovniku iz sredstava obaveznog zdravstvenog osiguranja,
- potrošnju za zdravstvenu zaštitu po namjenama i to prema nivoima zdravstvene zaštite,
- potrošnju za lijekove i ortopedska pomagala prema izdatim receptima,
- pregled ukupno ostvarenih prihoda u sektoru zdravstva iz obaveznog zdravstvenog osiguranja, drugih vidova zdravstvenog osiguranja, kao i iz drugih izvora u skladu sa posebnim zakonom,
- pregled ukupnih rashoda u sektoru zdravstva iz obaveznog zdravstvenog osiguranja, drugih vidova zdravstvenog osiguranja, kao i iz drugih izvora u skladu sa posebnim zakonom,
- pregled privremene spriječenosti za rad do 42 dana i više od 42 dana.

Na prijedlog Federalnog zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja ministar pravilnikom utvrđuje sadržaj i način

vođenja evidencija iz stava 2. ovog člana, kao i rokove za dostavljanje izvještaja iz evidencija nadležnim organima u skladu sa Zakonom o zdravstvenom osiguranju.

Član 35.

Upisivanje podataka u evidencije utvrđene ovim zakonom obavlja se odmah nakon saznanja relevantnih činjenica uvažavajući propisani tehnološki proces rada.

Član 36.

Evidencije iz člana 8. ovog zakona razvrstavaju se, po pravilu, prema spolu u skladu sa Zakonom o ravnopravnosti spolova ("Službeni glasnik BiH", broj 16/03).

Član 37.

Oblik, sadržaj i način vođenja evidencija, kao i druga pitanja od značaja za vođenje evidencija bliže se uređuju pravilnikom ministra.

III. OSNOVNA MEDICINSKA DOKUMENTACIJA I OBRASCI ZA VOĐENJE EVIDENCIJA

Član 38.

U oblasti zdravstva ustanovljava se osnovna medicinska dokumentacija.

Osnovna medicinska dokumentacija koju koriste zdravstvene ustanove, nosioci privatne prakse, zdravstveni radnici i zdravstveni saradnici prilikom pružanja zdravstvene zaštite predstavlja osnovni izvor podataka za evidencije i osnov je za opis određenih činjenica u evidencije utvrđene ovim zakonom i propisima donesenim na osnovu ovog zakona.

Medicinska dokumentacija iz stava 1. ovog člana vodi se u pisanoj i elektronskoj formi.

Član 39.

Osnovna medicinska dokumentacija sadrži podatke o:

- pojedincu (JMBG, prezime, ime, ime roditelja, bračno stanje, obrazovanje, zanimanje, adresa stalnog prebivališta, općina, zaposlenje, osiguranje, datum smrti),
- zdravstvenoj zaštiti (datum posjete, lična, socijalna i porodična anamneza, dijagnoza i prognoza bolesti, terapija i druge poduzete medicinske mjere, pacijentov pristanak na predloženu medicinsku mjeru, dostavljene pisane informacije o pacijentovom stanju, plan zdravstvene njege, planirane posjete, upućivanje u druge zdravstvene ustanove, razlog privremene spriječenosti za rad, uzrok smrti, identifikacija doktora medicine i dr.),
- njezi i drugim pridruženim aktivnostima (njega, ishrana i sl.),
- druge podatke o zdravstvenoj zaštiti (nalazi, izvaje, mišljenja i druga dokumenta).

Podaci iz medicinske dokumentacije spadaju u lične podatke o pacijentu i predstavljaju službenu tajnu.

Osnovna medicinska dokumentacija je izvor podataka za pripremu zbirnih izvještaja utvrđenih ovim zakonom, a koji ne smiju sadržavati podatke o pojedincu iz tačke a) stav 1. ovog člana.

Član 40.

Unos podataka u medicinsku dokumentaciju iz člana 39. ovog zakona vrši se na osnovu rezultata pregleda, uvida u javne i druge isprave pacijenta ili izjave pacijenta čiji se podaci unose u medicinsku dokumentaciju.

U slučaju da se podaci ne mogu unijeti u medicinsku dokumentaciju na način propisan u stavu 1. ovog člana, unos se vrši na osnovu potpisane izjave pacijenta, odnosno fizičkog lica u pratnji pacijenta od koga se uzimaju navedeni podaci.

Za tačnost podataka datih izjavom iz stava 2. ovog člana odgovorno je lice koje je dalo izjavu.

Član 41.

Zdravstveni radnici i zdravstveni saradnici svojim potpisom potvrđuju navode i rezultate pregleda, odnosno drugih zdravstvenih usluga ili medicinskih mjera koje se evidentiraju u osnovnu medicinsku dokumentaciju.

Za tačnost, potpunost i pravovremenost unijetih podataka u medicinsku dokumentaciju, odgovoran je zdravstveni radnik i zdravstveni saradnik koji vrši unos podataka.

Član 42.

U oblasti zdravstva ustanovljava se sljedeća osnovna medicinska dokumentacija:

- a) zdravstveni karton pacijenta,
- b) karton obavezne imunizacije,
- c) protokol bolesnika,
- d) matična knjiga lica smještenih u bolničkoj zdravstvenoj ustanovi,
- e) historija bolesti,
- f) temperaturno-terapijsko-dijetetska lista,
- g) lista anestezije,
- h) otpusno pismo,
- i) lista kliničkog puta pacijenta,
- j) karton zdravstvene njege,
- k) karton polivalentne patronažne zdravstvene njege,
- l) karton akušerske zdravstvene njege,
- m) knjige:
 - knjiga evidencija zaraznih bolesti,
 - knjiga evidencije o proizvodnji, prometu ili potrošnji opojnih droga,
 - knjiga evidencije o potrošnji opojnih droga u zdravstvenim ustanovama,
 - knjiga evidencije o sterilizaciji.

Oblik i sadržaj dokumentacije iz stava 1. ovog člana bliže se uređuje pravilnikom ministra.

O radu djelatnosti hitne medicinske pomoći vodi se posebna medicinska dokumentacija u skladu sa propisom o bližim uvjetima, organizaciji i načinu rada hitne medicinske pomoći koji donosi federalni ministar zdravstva na osnovu Zakona o zdravstvenoj zaštiti.

Član 43.

Zdravstveni karton pacijenta je osnovna medicinska dokumentacija koja se otvara za svakog pacijenta prilikom prve posjete zdravstvenoj ustanovi primarnog nivoa zdravstvene zaštite, odnosno privatnoj praksi.

Zdravstveni karton iz stava 1. ovog člana prati svakog pacijenta tokom cijelog života, a u slučaju promjene doktora medicine, zdravstvene ustanove ili mjesta stanovanja zdravstveni karton ili prijepis podataka iz zdravstvenog kartona obavezno se dostavlja novoj zdravstvenoj ustanovi, odnosno privatnoj praksi u kojoj pacijent ostvaruje prava na zdravstvenu zaštitu.

Podatke u zdravstveni karton unosi isključivo ovlašteni doktor medicine.

Odredbe ovog člana primjenjuju se i na stomatološki karton pacijenta koji popunjava ovlašteni doktor stomatologije u zdravstvenoj ustanovi, odnosno privatnoj praksi.

Član 44.

Karton obavezne imunizacije je osnovna medicinska dokumentacija koja se otvara za djecu koja se obavezno vakcinišu u skladu sa Zakonom o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti, kao i programom obaveznih imunizacija stanovništva protiv zaraznih bolesti.

Karton iz stava 1. ovog člana otvara se prilikom aplikacije prve vakcine djetetu.

Karton iz stava 1. ovog člana prati dijete do 18. godine života, odnosno do potpune provedbe programa obaveznih imunizacija stanovništva protiv zaraznih bolesti.

Član 45.

Protokol bolesnika je osnovna medicinska dokumentacija koja se ustanovljava u zdravstvenim ustanovama i kod nosioca privatne prakse kod pružanja zdravstvenih usluga i poduzimanja medicinskih mjera kada se za pacijenta ne otvara zdravstveni karton i to:

- a) za korisnike koji zdravstvenu uslugu traže u mjestima koja nisu njihova mjesta prebivališta (protokol prolaznika),
- b) prilikom pružanja medicinskih intervencija pacijentima u zdravstvenim ustanovama (davanje injekcije, previjanje, mala hirurgija i dr.) (protokol intervencija),
- c) u hitnoj medicinskoj pomoći,
- d) u specijalističko-konsultativnim službama,
- e) u dijagnostičkim službama,
- f) u svim bolnicama i stacionarima za primljene ležeće bolesnike,
- g) prilikom kućnih posjeta zdravstvenih radnika,
- h) u slučaju pregleda lica u svrhu izdavanja liječničkih uvjerenja,
- i) prilikom operativnih zahvata pacijenata.

Ovlašteni doktor medicine dužan je u protokol unijeti podatke o utvrđenoj dijagnozi, propisanu terapiju i podatke o upućivanju pacijenta na dijagnostičku pretragu i/ili stacionarno bolničko liječenje.

Odredbe ovog člana odnose se i na protokol bolesnika kojima je pružena stomatološka usluga i koji popunjava ovlašteni doktor stomatologije.

Član 46.

Matična knjiga lica smještenih u bolničkoj zdravstvenoj ustanovi predstavlja osnovnu medicinsku dokumentaciju koju obavezno vode bolničke zdravstvene ustanove za pacijente koji se nalaze na liječenju, rehabilitaciji ili porođaju.

Matičnu knjigu iz stava 1. ovog člana popunjavaju lica navedena u članu 7. stav 2. ovog zakona.

Član 47.

Historija bolesti je osnovna medicinska dokumentacija koja se vodi u svim bolničkim zdravstvenim ustanovama za pacijente liječene u toj zdravstvenoj ustanovi.

U historiju bolesti obavezno se evidentiraju podaci o bolesti, početku i uzroku bolesti, načinu, trajanju i ishodu liječenja pacijenta.

Historiju bolesti iz stava 1. ovog člana sačinjava isključivo ovlašteni doktor medicine u bolničkoj zdravstvenoj ustanovi.

Član 48.

Temperaturno-terapijsko-dijetetska lista je osnovna medicinska dokumentacija koju vode bolničke zdravstvene ustanove za svakog pacijenta koji se liječi u toj zdravstvenoj ustanovi.

U listi iz stava 1. ovog člana obavezno se evidentiraju vitalni parametri pacijenta (krvni pritisak, puls, tjelesna temperatura itd.), terapija koja se daje i podaci o ishrani koju isključivo popunjava ovlašteni doktor medicine u bolničkoj zdravstvenoj ustanovi.

Član 49.

Lista anestezije je osnovna medicinska dokumentacija koja se vodi kod svih pacijenata koji su primili anesteziju u zdravstvenoj ustanovi.

Lista iz stava 1. ovog člana mora da sadrži najmanje podatke o vrsti i količini anestetika, vremenu trajanja i toku anestezije koju isključivo popunjava ovlašteni doktor medicine specijalista anestezije i reanimacije u zdravstvenoj ustanovi.

Član 50.

Otpusno pismo je osnovna medicinska dokumentacija koju izdaje bolnička zdravstvena ustanova pacijentu u kojoj je okončano pacijentovo liječenje.

U otpusnom pismu iz stava 1. ovog člana evidentiraju se otpusne dijagnoze, svi postupci i terapija primjenjivana prilikom liječenja i preporuka za daljnji tretman koju sačinjava ovlašteni doktor medicine u bolničkoj zdravstvenoj ustanovi.

Član 51.

Lista kliničkog puta pacijenta je medicinska dokumentacija koju vodi zdravstvena ustanova koja ima za cilj praćenje toka liječenja pacijenta.

Lista iz stava 1. ovog člana vodi se u skladu sa prihvaćenim kliničkim protokolima za svaku bolest od ovlaštenog doktora medicine, odnosno ovlaštenog doktora stomatologije.

Član 52.

Karton zdravstvene njege, karton polivalentne patronažne zdravstvene njege i karton akušerske zdravstvene njege, ustanovljeni članom 42. stav 1. tač. j), k) i l) ovog zakona, medicinska je dokumentacija koju vode izvršioc i zdravstvene njege i akušerstva za sve provedene postupke za svakog pojedinačnog pacijenta i na svim nivoima zdravstvene zaštite.

Kartoni iz stava 1. ovog člana predstavljaju skup podataka koji služe procjeni, planiranju, izvodenju, evaluaciji, kontroli i stručnom nadzoru kvalitete planirane i provedene zdravstvene njege, odnosno akušerstva.

Član 53.

Knjige evidencije ustanovljene članom 42. stav 1. tačka m) ovog zakona čine osnovnu medicinsku evidenciju i ustanovljavaju se kod utvrđivanja određene bolesti, odnosno stanja i pružanja zdravstvenih usluga.

Knjige evidencije iz stava 1. ovog člana ustanovljavaju se u zdravstvenim ustanovama i kod nosioca privatne prakse.

Član 54.

U oblasti provođenja zdravstvene zaštite utvrđuju se individualni izvještajni obrasci i drugi pomoćni obrasci za vođenje evidencija kao dijela medicinske dokumentacije.

Individualni izvještajni obrasci i pomoćni obrasci za vođenje evidencija podrazumijevaju pisane dokaze, tvrdnje i nalaze koji se primjenjuju u postupku provođenja zdravstvene zaštite i predstavljaju osnovu za upis podataka u evidencije.

Individualni izvještajni obrasci i pomoćni obrasci za vođenje evidencija popunjavaju se i dostavljaju po utvrđenoj metodologiji za određene pojave koje se prate u sektoru zdravstva i to:

1. bolesničko-statistički list;
2. prijave:
 - a) Prijava oboljenja - smrti od zaraznih bolesti,
 - b) Prijava oboljelog od HIV/AIDS-a,
 - c) Prijava oboljelog djeteta od HIV/AIDS-a,
 - d) Prijava smrti oboljelog od HIV/AIDS-a,
 - e) Prijava o tuberkulozi,
 - f) Prijava bolničke infekcije,
 - g) Prijava/odjava epidemije zaraznih bolesti,
 - h) Prijava postvaccinalne komplikacije,
 - i) Prijava porođaja,
 - j) Prijava prekida trudnoće,
 - k) Prijava nesreće/povrede na poslu,
 - l) Prijava o profesionalnoj bolesti,

- m) Prijava privremene spriječenosti za rad,
- n) Prijava povrede u sabračaju,
- o) Prijava oboljelog od maligne neoplazme,
- p) Prijava oboljelog od šećerne bolesti,
- q) Prijava oboljelog od hronične bubrežne insuficijencije,
- r) Prijava kongenitalne malformacije,
- s) Prijava oboljelog od hroničnih psihoza,
- t) Prijava liječenih ovisnika od psihoaktivnih supstanci;
3. recepti;
4. uputnica specijalisti, nalaz i mišljenje;
5. uputnica u bolnicu;
6. uputnica u laboratoriju;
7. laboratorijski nalaz;
8. liječničko uvjerenje;
9. sanitarna knjižica;
10. zdravstvena knjižica.

Član 55.

Oblik, sadržaj i način vođenja individualnih izvještajnih obrazaca i drugih pomoćnih obrazaca za vođenje evidencija, kao i druga pitanja od značaja za individualne izvještajne obrasce i druge pomoćne obrasce bliže se uređuju pravilnikom ministra.

Na prijedlog Federalnog zavoda za javno zdravstvo ministar može pravilnikom utvrditi i druge obrasce za vođenje evidencija ako to nalaže obaveza predviđena posebnim zakonom.

Član 56.

U oblasti provođenja zdravstvene zaštite utvrđuju se i zbirni periodični izvještaji sa zakonski utvrđenim rokovima dostavljanja a prema Planu i Programu statističkih istraživanja od interesa za Federaciju Bosne i Hercegovine.

Zbirni periodični izvještajni obrasci popunjavaju se i dostavljaju po utvrđenoj metodologiji i to:

1. Izvještaj o organizacionoj strukturi, kadrovima i medicinskoj opremi ustanove;
2. Izvještaj o radu službe porodične medicine;
3. Izvještaj o sistematskim, preventivnim i periodičnim zdravstvenim pregledima stanovništva u primarnoj zdravstvenoj zaštiti;
4. Izvještaj o radu specijalističko-konsultativnih službi;
5. Izvještaj o radu bolničkih zdravstvenih ustanova;
6. Izvještaj o izvršenim obdukcijama u bolničkim zdravstvenim ustanovama;
7. Izvještaj o radu službe za zaštitu zdravlja usta i zuba;
8. Izvještaj o radu službe medicine rada;
9. Izvještaj o radu službe zaštite zdravlja predškolske djece;
10. Izvještaj o radu službe zaštite zdravlja školske djece;
11. Izvještaj o izvršenim sistematskim pregledima predškolske i školske djece;
12. Izvještaj o radu službe za zaštitu reproduktivnog zdravlja žena;
13. Izvještaj o provođenju preventivnih pregleda žena;
14. Izvještaj o radu službe za liječenje tuberkuloze;
15. Izvještaj o radu centra za mentalno zdravlje u zajednici;
16. Izvještaj o radu centra za fizikalnu rehabilitaciju;
17. Izvještaj o radu higijensko-epidemiološke službe;
18. Izvještaj o radu polivalentnih patronažnih sestara;
19. Izvještaj o radu u hitnoj medicinskoj pomoći;
20. Izvještaj o radu službe za transfuziju krvi;
21. Izvještaj o radu centara za dijalizu;

22. Izvještaj o radu kliničkih laboratorija (vanbolničke i bolničke);
23. Izvještaj o bakteriološko-parazitološko-serološkoj laboratoriji;
24. Izvještaj o potrošnji lijekova i medicinskih sredstava;
25. Izvještaj o radu apoteka;
26. Izvještaj o zdravstveno-higijenskoj ispravnosti vode za piće;
27. Izvještaj o zdravstvenoj ispravnosti vode za dijalizu;
28. Izvještaj o zdravstvenoj ispravnosti hrane i predmeta opće upotrebe;
29. Izvještaj o zdravstvenim uslugama službi za radiologiju;
30. Izvještaj o bolestima i stanjima utvrđenim u primarnoj zdravstvenoj zaštiti;
31. Izvještaj o bolestima i stanjima utvrđenim u službi zaštite reproduktivnog zdravlja žena;
32. Izvještaj o bolestima, stanjima i povredama utvrđenim u bolničkim zdravstvenim ustanovama;
33. Izvještaj o trajanju privremene spriječenosti za rad;
34. Izvještaj o obračunu sredstava u zdravstvu; izvještaj o ukupnim sredstvima ostvarenim i utrošenim za provođenje obaveznog zdravstvenog osiguranja i izvještaj o obračunu sredstava Fonda solidarnosti Federacije Bosne i Hercegovine po namjenama;
35. druge prijave i izvještaji za koje Ministarstvo utvrdi da su od značaja za vođenje zbirke podataka.

Način i rokove dostavljanja, oblik i formu zbirnih izvještajnih obrazaca iz stava 1. ovog člana na prijedlog Federalnog zavoda za javno zdravstvo, odnosno Federalnog zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja propisuje pravilnikom ministar.

Izvještaj o zdravstvenom stanju stanovništva u Federaciji, izvještaj o obračunu sredstava u zdravstvu, izvještaj o ukupnim sredstvima ostvarenim i utrošenim za provođenje obaveznog zdravstvenog osiguranja i izvještaj o obračunu sredstava fonda solidarnosti Federacije Bosne i Hercegovine po namjenama sačinjavaju se kao jedinstven dokument i razmatraju jedinstveno od nadležnih organa vlasti u Federaciji u skladu sa ovim zakonom, propisima donesenim na osnovu ovog zakona, kao i Zakonom o zdravstvenoj zaštiti i Zakonom o zdravstvenom osiguranju.

IV. OBRADA, KORIŠTENJE, RAZMJENA I ČUVANJE PODATAKA

Član 57.

Radi osiguranja obrade podataka i izrade odgovarajućih izvještaja, u skladu sa potrebama i standardima izvještavanja prema entitetskim, državnim i međunarodnim subjektima, Federacija je dužna razviti i unaprijediti informaciono-zdravstveni sistem u skladu sa tehničkim standardima u toj oblasti i finansijskim mogućnostima.

Zdravstvene ustanove dužne su održavati sopstvenu informaciono-tehnološku infrastrukturu u skladu sa tehničkim standardima u toj oblasti.

Bližim propisom ministra uređuje se definicija arhitekture zdravstveno-informacionog sistema, nomenklature, protokola za razmjenu podataka, definicije podataka, zaštita podataka; definiranje standarda (terminološki, komunikacijski, standardi za sigurnost) u skladu sa važećim evropskim CEN/TC 251 i svjetskim ISO/TC 215 standardima; definiranje jedinstvenih šifrnika, kao i dodjeljivanje jedinstvenog identifikacionog broja u zdravstvu kojim bi se omogućila lakša razmjena podataka između institucija u sektoru zdravstva Federacije u skladu sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti.

Član 58.

Federalni i kantonalni zavodi za javno zdravstvo odgovorni su za provođenje zdravstveno-statističkih istraživanja u svrhu praćenja, procjene i analize zdravstvenog stanja stanovništva, kao i organizacije zdravstvene zaštite.

Zdravstvene ustanove, nosioci privatne prakse i druga pravna i fizička lica su izvještajne jedinice koje su dužne kontinuirano prikupljati i obrađivati podatke o pojavama, bolestima i stanjima koja su predmet evidencija navedenih u članu 8. ovog zakona i polugodišnje i godišnje izvještavati zavode za javno zdravstvo o sadržaju vođenih evidencija u skladu sa Planom i Programom statističkih istraživanja od interesa za Federaciju Bosne i Hercegovine.

Član 59.

Zavodi zdravstvenog osiguranja u Federaciji odgovorni su za provođenje zdravstveno-statističkih istraživanja u svrhu praćenja, procjene i analize zdravstvenog osiguranja Federacije, kao i načina finansiranja zdravstvene zaštite.

Zdravstvene ustanove, nosioci privatne prakse i druga pravna i fizička lica izvještajne su jedinice koje su dužne kontinuirano prikupljati i obrađivati podatke iz evidencija u oblasti zdravstvenog osiguranja navedenih u članu 8. stav 1. tačka 26., a u vezi sa članom 34. ovog zakona i polugodišnje i godišnje izvještavati zavode zdravstvenog osiguranja u Federaciji o sadržaju vođenih evidencija u skladu sa Planom i Programu statističkih istraživanja od interesa za Federaciju Bosne i Hercegovine.

Član 60.

Zavodi za javno zdravstvo i zavodi zdravstvenog osiguranja u Federaciji za potrebe epidemioloških i drugih populacionih istraživanja mogu sakupljati i druge podatke u vezi sa zdravstvenom zaštitom stanovništva i zdravstvenim osiguranjem.

U slučaju iz stava 1. ovog člana zdravstvene ustanove i nosioci privatne prakse, pored podataka iz evidencija utvrđenih ovim zakonom, dužni su na zahtjev zavoda iz stava 1. ovog člana, kao i na zahtjev nadležnih institucija za provođenje zdravstveno-statističkih istraživanja, dostavljati i druge tražene podatke u skladu sa posebnim zakonima.

Član 61.

U slučaju posebnih okolnosti u oblasti zdravstva o kojima podaci nisu obuhvaćeni evidencijama iz ovog zakona, zdravstvene ustanove, nosioci privatne prakse i druga pravna i fizička lica koja se u okviru svoje djelatnosti bave zaštitom zdravlja ljudi dužni su dostavljati potrebne podatke institucijama nadležnim za provođenje zdravstveno-statističkih istraživanja, a radi pravovremenog poduzimanja odgovorajućih mjera.

Oblik, sadržaj i rokovi za dostavljanje podataka iz stava 1. ovog člana na prijedlog Federalnog zavoda za javno zdravstvo bliže se uređuju pravilnikom ministra.

Član 62.

Zdravstvene ustanove, nosioci privatne prakse, druga pravna i fizička lica koja se u okviru svoje djelatnosti bave zaštitom zdravlja ljudi, kao i institucije nadležne za provođenje zdravstveno-statističkih istraživanja dužni su na zahtjev Ministarstva dostaviti podatke iz medicinske dokumentacije i zdravstvenih izvještaja.

Podaci iz stava 1. ovog člana dostavljaju se bez ličnih podataka pojedinca.

Izuzetno, subjekti iz stava 1. ovog člana mogu Ministarstvu dostaviti i lične podatke, ako se korištenjem anonimnih podataka ne može izvršiti pojedina obaveza Ministarstva u skladu sa zakonom.

Član 63.

Podatke sadržane u medicinskoj dokumentaciji mogu koristiti i pojedinci na koje se ti podaci odnose radi ostvarivanja svojih prava u skladu sa posebnim zakonima.

Na pitanja prikupljanja, obrade i davanja ličnih podataka sadržanih u evidencijama primjenjuju se odredbe Zakona o zaštiti ličnih podataka ("Službeni glasnik BiH", br. 49/06 i 76/11), ako ovim zakonom nije drugačije određeno.

Zagarantirana je tajnost podataka iz medicinske dokumentacije pacijenata koja se obrađuje i dostavlja za individualne i zbirne periodične izvještaje iz stava 1. ovog člana, odnosno koja se obrađuje za evidencije u zdravstvu.

Zdravstvene ustanove i nosioci privatne prakse koji vode medicinsku dokumentaciju u skladu sa ovim zakonom, kao i propisima donesenim na osnovu ovog zakona, dužni su čuvati medicinsku dokumentaciju pacijenata od neovlaštenog pristupa, kopiranja i zloupotrebe nezavisno od oblika u kojem su podaci iz medicinske dokumentacije sačuvani (papir, mikrofilm, optički i laser diskovi, magnetni mediji, elektronski zapisi i dr.) u skladu sa zakonom.

Dužnosti čuvanja tajnosti podataka nadležni zdravstveni radnici i zdravstveni saradnici mogu biti oslobođeni samo na osnovu pisanog ili drugog jasno i nedvosmisleno izrečenog pristanka pacijenta ili na zahtjev tužilaštva, odnosno suda u sudskom postupku u skladu sa Zakonom o krivičnom postupku Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 35/03, 37/03, 56/03, 78/04, 28/05, 55/06, 27/07, 53/07, 09/09 i 12/10), Zakonom o parničnom postupku ("Službene novine Federacije BiH", br. 53/03, 73/05 i 19/06) i Zakonom o pravima, obavezama i odgovornostima pacijenata ("Službene novine Federacije BiH", broj 40/10).

Član 64.

Medicinska dokumentacija čuva se 10 godina od posljednjeg unosa podataka, osim stomatološkog kartona koji se čuva trajno i zdravstvenog kartona i historije bolesti koji se čuvaju 10 godina nakon otpuštanja pacijenta iz bolnice.

Zdravstvene ustanove i nosioci privatne prakse čuvaju medicinsku dokumentaciju u pisanom i elektronskom obliku u skladu sa ovim zakonom i Zakonom o arhivskoj građi Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 45/02)

V. NADZOR

Član 65.

Nadzor nad provođenjem ovog zakona, kao i propisa donesenih na osnovu ovog zakona vrši nadležna uprava za inspekcije.

Poslove zdravstveno-inspekcijskog nadzora iz stava 1. ovog člana obavljaju federalni i kantonalni zdravstveni inspektori u skladu sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti i Zakonom o inspekcijama u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 69/05).

Član 66.

Zdravstvena inspekcija iz člana 65. stav 2. ovog zakona obavlja i sljedeće:

- 1) prati i proučava vođenje, prikupljanje, obradu, korištenje, zaštitu i čuvanje podataka iz evidencija;
- 2) nadzire zakonitost rada zdravstvenih ustanova, nosioca privatnih praksi, zdravstvenih radnika i zdravstvenih saradnika u pogledu primjene ovog zakona i propisa donesenih na osnovu ovog zakona;
- 3) razmatra podneske pravnih i fizičkih lica koji se odnose na nadzor iz utvrđene nadležnosti i o poduzetim radnjama i mjerama pisano obavještava podnosioca;

- 4) poduzima preventivne aktivnosti sa ciljem sprečavanja nastupanja štetnih posljedica zbog nedostataka i nepravilnosti u provedbi ovog zakona i propisa donesenih na osnovu ovog zakona koje se nalažu rješenjem.

Član 67.

Prilikom vršenja zdravstveno-inspekcijskog nadzora u zdravstvenoj ustanovi, kod nosioca privatne prakse, zdravstveni inspektor ima pravo i obavezu preduzeti sljedeće mjere:

- a) narediti vođenje propisanih evidencija,
- b) zabraniti upisivanje podataka u evidencije na nedozvoljen način,
- c) zabraniti vođenje medicinske dokumentacije nenadležnim licima,
- d) narediti vođenje medicinske dokumentacije,
- e) narediti dostavljanje izvještaja u propisanoj formi, sadržaju i rokovima,
- f) zabraniti rad zdravstvene ustanove, odnosno nosiocu privatne prakse koja ne vodi propisane evidencije, odnosno medicinsku dokumentaciju na način i pod uvjetima propisanim ovim zakonom, kao i podzakonskim propisima donesenim na osnovu ovog zakona, odnosno ne čuva medicinsku dokumentaciju u rokovima predviđenim ovim zakonom,
- g) zabraniti rad zdravstvenom radniku, odnosno zdravstvenom saradniku koji netačno, nepotpuno i nepravovremeno vodi medicinsku dokumentaciju,
- h) narediti poduzimanje i drugih mjera za koje je nadležan u skladu sa ovim zakonom i drugim propisima.

Ako zdravstveni inspektor prilikom vršenja inspekcijskog nadzora uoči nepravilnosti, odnosno povrede propisa, a nije nadležan direktno postupati, obavezan je obavijestiti nadležni organ uprave o uočenim nepravilnostima, odnosno povredama propisa, te tražiti pokretanje postupka i poduzimanje propisanih mjera.

Zdravstveni inspektor o utvrđenim činjenicama iz stava 1. ovog člana donosi rješenje u skladu sa Zakonom o inspekcijama u Federaciji Bosne i Hercegovine i Zakonom o upravnom postupku ("Službene novine Federacije BiH", br. 2/98 i 48/99).

Član 68.

Protiv rješenja kantonalnog zdravstvenog inspektora dopuštena je žalba koja se podnosi direktoru Federalne uprave za inspekcijske poslove u roku od osam dana od dana prijema rješenja.

Protiv rješenja federalnog zdravstvenog inspektora dopuštena je žalba koja se podnosi Ministarstvu u roku od osam dana od dana prijema rješenja.

Rješenje Ministarstva doneseno po žalbi protiv rješenja federalnog zdravstvenog inspektora je konačno u upravnom postupku i protiv njega se može pokrenuti upravni spor u skladu sa Zakonom o upravnim sporovima ("Službene novine Federacije BiH", broj 9/05).

Član 69.

Ako zdravstveni inspektor osnovano posumnja da je povredom propisa učinjen prekršaj ili krivično djelo, uz rješenje za čije je donošenje nadležan, obavezan je bez odgađanja a najkasnije u roku od 15 dana od dana završetka zdravstveno-inspekcijskog nadzora sa utvrđenim činjenicama odlučnim za poduzimanje mjera, podnijeti zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka, odnosno prijavu za pokretanje postupka zbog krivičnog djela.

Organ kojem je podnesen zahtjev, odnosno prijava iz stava 1. ovog člana obavezan je o ishodu postupka obavijestiti nadležno ministarstvo zdravstva.

VI. KAZNE NE ODREDBE

Član 70.

Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 KM do 15.000,00 KM bit će kažnjena za prekršaj zdravstvena ustanova ako:

1. ne vodi propisane evidencije iz člana 8. stav 1. ovog zakona;
2. u evidenciji ne unosi obavezne podatke, odnosno ne unese najmanje propisani sadržaj (čl. od 9. do 34. ovog zakona);
3. ne vodi evidenciju na propisan način i u propisanom obliku (čl. 35., 36. i 37. ovog zakona);
4. ne osigura potpis i potvrdu nalaza i rezultata pregleda i drugih pruženih usluga u odgovarajućoj dokumentaciji (član 41. ovog zakona);
5. ne vodi odgovarajuću medicinsku dokumentaciju u propisanom obliku i sadržaju, na propisan način i od nadležnog lica (čl. od 42. do 52. ovog zakona);
6. ne osigurava i ne primjenjuje propisane obrasce za vođenje evidencije ili ih ne osigurava i ne vodi prema propisanom obliku, sadržaju i na propisan način (čl. 53. i 54. ovog zakona);
7. ne dostavlja nadležnoj instituciji u propisanoj formi i sadržaju, kao i u propisanim rokovima odgovarajuće izvještaje o stanjima, bolestima i pojavama o kojima se u oblasti zdravstva vrše statistička istraživanja (čl. od 58. do 61. ovog zakona);
8. pravovremeno i u propisanom sadržaju Ministarstvu ne dostavlja neophodne podatke (član 62. ovog zakona);
9. ne čuva medicinsku dokumentaciju u rokovima predviđenim ovim zakonom (član 64. ovog zakona).

Za prekršaj iz stava 1. ovog člana bit će kažnjeno i odgovorno lice u pravnom licu novčanom kaznom u iznosu od 500,00 KM do 3.000,00 KM.

Za prekršaj iz stava 1. ovog člana bit će kažnjen i nosilac privatne prakse novčanom kaznom u iznosu od 300,00 KM do 1.500,00 KM.

Novčanom kaznom u iznosu od 250,00 KM do 1.000,00 KM bit će kažnjen za prekršaj iz stava 1. tač. 4. i 5. ovog člana zdravstveni radnik i zdravstveni saradnik.

Član 71.

Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 KM do 15.000,00 KM bit će kažnjeno za prekršaj pravno lice ako:

1. ne vodi propisane evidencije iz čl. 9., 10., 11., 22., 30. i 34. ovog zakona;
2. u evidenciji ne unosi obavezne podatke, odnosno ne unese najmanje propisani sadržaj (čl. 9., 10., 11., 22. i 30. ovog zakona);
3. ne vodi evidenciju na propisan način i u propisanom obliku (čl. 35., 36. i 37. ovog zakona);
4. ne dostavlja nadležnoj instituciji u propisanoj formi i sadržaju, kao i u propisanim rokovima odgovarajuće izvještaje o stanjima, bolestima i pojavama o kojima se u oblasti zdravstva vrše statistička istraživanja (čl. od 58. do 61. ovog zakona);
5. pravovremeno i u propisanom sadržaju Ministarstvu ne dostavlja neophodne podatke (član 62. ovog zakona);
6. ne čuva medicinsku dokumentaciju u rokovima predviđenim ovim zakonom (član 64. ovog zakona).

Za prekršaj iz stava 1. ovog člana bit će kažnjeno i odgovorno lice u pravnom licu novčanom kaznom u iznosu od 500,00 KM do 3.000,00 KM.

Za prekršaj iz stava 1. tač. 1., 2., 3., 4. i 5. ovog člana bit će kažnjeno i fizičko lice koje obavlja djelatnost za koju se traži vođenje evidencija i dostavljanje izvještaja u skladu sa ovim zakonom, kao i propisima donesenim na osnovu ovog zakona novčanom kaznom u iznosu od 300,00 KM do 1.500,00 KM.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 72.

U roku od 12 mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona ministar će donijeti podzakonske propise iz ovog zakona kojim se uređuje sljedeće:

- ID označavanje lijekova u svrhu vođenja evidencija o prometu i potrošnji lijekova (član 26. stav 3. ovog zakona),
- sadržaj i način vođenja evidencija iz člana 34. ovog zakona, kao i rokovi za dostavljanje izvještaja iz evidencija nadležnim organima u skladu sa Zakonom o zdravstvenom osiguranju (član 34. stav 2. ovog zakona),
- oblik i sadržaj osnovne medicinske dokumentacije (član 42. stav 2. ovog zakona),
- oblik, sadržaj i način vođenja individualnih izvještajnih obrazaca i drugih pomoćnih obrazaca za vođenje evidencija, kao i druga pitanja od značaja za individualne izvještajne obrasce i druge pomoćne obrasce (član 55. stav 1. ovog zakona),
- način i rokovi dostavljanja, oblik i forma zbirnih izvještajnih obrazaca (član 56. stav 3. ovog zakona),
- definicija arhitekture zdravstveno-informacionog sistema, nomenklature, protokola za razmjenu podataka, definicije podataka, zaštita podataka; definiranje standarda (terminološki, komunikacijski, standardi za sigurnost) u skladu sa važećim evropskim CEN/TC 251 i svjetskim ISO/TC 215 standardima; definiranje jedinstvenih šifrnika, kao i dodjeljivanje jedinstvenog identifikacionog broja u zdravstvu kojim bi se omogućila lakša razmjena podataka između institucija u sektoru zdravstva Federacije (član 57. stav 3. ovog zakona),
- oblik, sadržaj i rokovi za dostavljanje podataka u slučaju posebnih okolnosti u oblasti zdravstva (član 61. stav 2. ovog zakona).

Svi propisi iz stava 1. ovog člana sadržavat će odredbe koje garantiraju jednake mogućnosti, zabranjuju diskriminaciju na osnovu spola i osiguravaju da se fizički podaci i informacije koje se prikupljaju, evidentiraju i obrađuju, po pravilu, razvrstavaju prema spolu.

Do donošenja propisa iz stava 1. ovog člana, osim odredbi suprotnih ovom zakonu, primjenjivat će se provedbeni propisi iz oblasti evidencija u oblasti zdravstva koji su se primjenjivali na teritoriji Federacije do dana stupanja na snagu ovog zakona.

Član 73.

Ovaj zakon shodno se primjenjuje i na evidencije iz oblasti zdravstvenog osiguranja koje vode zavodi zdravstvenog osiguranja u Federaciji, kao i zdravstvene ustanove, privatne prakse, te druga pravna i fizička lica koja u okviru obavljanja svoje djelatnosti imaju obavezu dostavljanja podataka iz evidencija utvrđenih članom 34. ovog zakona u skladu sa Zakonom o zdravstvenom osiguranju.

Član 74.

Upisivanje, vođenje i obrada određenih činjenica i podataka koji su utvrđeni u postupku provođenja zdravstvene zaštite, koji su predmet ovog zakona i dostavljanje izvještaja,

obavlja se, po pravilu, kontinuirano na osnovu jedinstvenih propisanih programa za elektronsku obradu.

Član 75.

Zdravstvene ustanove i nosioci privatnih praksi, kao pravna i fizička lica koja obavljaju djelatnosti za koje se traži vođenje evidencija i dostavljanje izvještaja u skladu sa ovim zakonom, dužni su uskladiti svoju organizaciju i poslovanje sa odredbama ovog zakona i propisa donesenih na osnovu ovog zakona u roku od 16 mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Član 76.

Danom stupanja na snagu ovog zakona prestaje primjena preuzetog Zakona o evidencijama u oblasti zdravstva ("Službeni list RBiH", br. 2/92 i 13/94), izuzev propisa iz člana 72. stav 3. ovog zakona i to:

"- Uputstvo o jedinstvenim metodološkim principima i statističkim standardima za vođenje evidencija u oblasti zdravstva ("Službeni list SFRJ", broj 13/79)."

Član 77.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

| | |
|---|---|
| Predsjedavajuća Doma naroda Parlamenta Federacije BiH Karolina Pavlović , s. r. | Predsjedavajući Predstavničkog doma Parlamenta Federacije BiH Dr. Denis Zvizdić , s. r. |
|---|---|

Temeljem članka IV.B.7. a)(IV.) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, donosim

UKAZ

O PROGLAŠENJU ZAKONA O EVIDENCIJAMA U OBLASTI ZDRAVSTVA

Proglašava se Zakon o evidencijama u oblasti zdravstva koji je donio Parlament Federacije BiH na sjednici Zastupničkog doma od 28.12.2011. godine i na sjednici Doma naroda od 07.03.2012. godine.

Broj 01-02-369/12
13. travnja 2012. godine
Sarajevo

Predsjednik
Živko Budimir, v. r.

ZAKON

O EVIDENCIJAMA U OBLASTI ZDRAVSTVA

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se zakonom uređuju vrste, sadržaj i postupak vođenja evidencija u oblasti zdravstva (u daljnjem tekstu: evidencije), način prikupljanja, obrade, korištenja, zaštite i čuvanja podataka iz evidencija, kao i sadržaj osnovne medicinske dokumentacije u oblasti zdravstva koja predstavlja izvor podataka za izradu evidencija.

Članak 2.

Pojedini izrazi uporabljeni u ovome zakonu imaju sljedeće značenje:

- zdravstveno-statistička istraživanja** – sustav prikupljanja i obrade podataka u sustavu zdravstvene zaštite uporabom jedinstvenih statističkih standarda i metodologija sukladno Zakonu o statistici u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 63/03 i 9/09);
- medicinska dokumentacija** podrazumijeva strukturirane zapise kojim se potkrepljuju određene tvrdnje, a koje su prikupljene i osigurane u postupku provedbe zdravstvene zaštite;

- izvješće** predstavlja grupirane podatke, po unaprijed utvrđenoj metodologiji o utvrđenoj bolesti ili stanju i provedenim aktivnostima u oblasti zdravstvene zaštite;
- registar** predstavlja longitudinalnu i kontinuiranu zbirku podataka, koji je definiran i organiziran sustav za sakupljanje, čuvanje, obradu, analizu i korištenje podataka o određenoj bolesti, skupini bolesti i drugog stanja vezanog uz zdravlje na razini cijele populacije ili sustav za sakupljanje, čuvanje, obradu, analizu i korištenje podataka iz zdravstvenog sustava o kadrovskim i drugim kapacitetima u sektoru zdravstva.

Članak 3.

Evidencije predstavljaju skupove podataka s preciznim definicijama, koje služe kao izvor podataka za statistička istraživanja u oblasti zdravstva od interesa za Federaciju Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Federacija) i koriste se za praćenje i proučavanje zdravstvenog stanja stanovništva, za planiranje i programiranje zdravstvene zaštite, za vođenje zdravstvene politike, provedbu statističkih i znanstvenih istraživanja, za informiranje javnosti, za izvršavanje međunarodnih obveza u oblasti zdravstva i za druge službene svrhe.

Podatke sadržane u evidencijama mogu koristiti i pojedinci na koje se ti podatci odnose radi ostvarivanja svojih prava suglasno zasebnim zakonima.

Članak 4.

Vođenje evidencija temelji se na načelima relevantnosti, nepristranosti, pouzdanosti, pravomoćnosti, racionalnosti, konzistentnosti i povjerljivosti, koji podrazumijevaju da:

- svaki definirani podatak mora zadovoljiti jasno postavljene uvjete koji se odnose na osiguranje svrhe od značaja za zdravlje stanovništva i zdravstvenog sustava;
- se na objektivan način određuju definicije i metode prikupljanja, obrade i korištenja podataka;
- se određivanje metoda i postupaka vezanih uz prikupljanje, obradu i korištenje podataka vrši na temelju profesionalnih standarda, znanstvenih metoda i načela, tako da rezultati dobiveni vođenjem zbirke podataka u potpunosti odražavaju zdravstveno stanje stanovništva;
- se vođenje evidencija vrši u propisanim rokovima;
- se optimalno koriste svi resursi vodeći računa o opsegu posla i troškovima za vođenje evidencija.

Članak 5.

Radi osiguranja jedinstvenog sustava statističkih istraživanja, pri vođenju evidencije primjenjuju se jedinstvena metodološka načela, statistički standardi (definicije, klasifikacije, nomenklature) i standardni postupci za oblikovanje i slanje izvješća, koje propisuje Federalno ministarstvo zdravstva (u daljnjem tekstu: Ministarstvo), na prijedlog Zavoda za javno zdravstvo Federacije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Federalni zavod za javno zdravstvo) za evidencije iz oblasti zdravstvene zaštite, odnosno na prijedlog Zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja Federacije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Federalni zavod zdravstvenog osiguranja i reosiguranja) za evidencije iz oblasti zdravstvenog osiguranja.

Članak 6.

Zdravstvene ustanove i nositelji privatne prakse, kao i druge pravne i fizičke osobe koje u okviru svoje djelatnosti obavljaju poslove iz oblasti zdravstva dužne su voditi evidencije suglasno ovom zakonu, propisima donesenim na temelju ovoga zakona, kao i Zakonu o zdravstvenoj zaštiti ("Službene novine Federacije BiH", broj 46/10).

Subjekti iz stavka 1. ovoga članka smatraju se izvještajnim jedinicama koje su dužne voditi evidencije u pisanome i elektronskome obliku i u propisanim rokovima dostavljati individualna, zbirna i periodična izvješća ovlaštenom zavodu za javno zdravstvo, kao i drugim institucijama na način propisan Programom provedbe statističkih istraživanja od interesa za Federaciju Bosne i Hercegovine, kao i Planom provedbe statističkih istraživanja od interesa za Federaciju Bosne i Hercegovine za proračunsku godinu (u daljnjem tekstu: Plan i Program statističkih istraživanja od interesa za Federaciju BiH) suglasno Zakonu o statistici u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Subjekti iz stavka 1. ovoga članka dužni su voditi i evidencije iz oblasti zdravstvenog osiguranja, te ih dostavljati ovlaštenom zavodu za zdravstveno osiguranje suglasno ovom zakonu, propisima donesenim na temelju ovoga zakona, kao i Zakonu o zdravstvenoj zaštiti i Zakonu o zdravstvenom osiguranju ("Službene novine Federacije BiH", br. 30/97, 7/02, 70/08 i 48/11).

Članak 7.

Evidencija se vodi upisivanjem podataka u osnovnu medicinsku dokumentaciju (individualni karton, registar, knjiga, povijest bolesti, elektronski zapisi podataka i dr.) i druga sredstva za vođenje evidencije određena zasebnim propisom koji proistječe iz ovoga zakona.

Vođenje medicinske dokumentacije i unos podataka u medicinsku dokumentaciju isključivo obavljaju zdravstveni djelatnici, zdravstveni suradnici kao i druge fizičke osobe koje u okviru svoje djelatnosti obavljaju poslove iz oblasti zdravstva suglasno zakonu.

Vođenje evidencije u oblasti zdravstva, u smislu ovoga zakona, sastavni je dio stručnog medicinskog rada zdravstvenih ustanova, nositelja privatne prakse i drugih pravnih i fizičkih osoba koje u okviru svoje djelatnosti obavljaju poslove iz oblasti zdravstva.

II. VRSTE, SADRŽAJ I NAČIN VOĐENJA EVIDENCIJA

Članak 8.

U oblasti zdravstva ustanovljuju se sljedeće evidencije:

1. o stanju i mjerama zaštite života i zdravlja ljudi u životnoj okolini;
2. o zdravstvenoj ispravnosti hrane i predmeta opće uporabe;
3. o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće, vode za dijalizu, ljekovitih voda i voda sportsko-rekreativnih bazena;
4. o posjetima i vrsti pruženih zdravstvenih usluga;
5. o utvrđenim bolestima, stanjima i ozljedama;
6. o preventivnim, sustavnim i periodičnim zdravstvenim pregledima stanovništva;
7. o bolestima od većeg socijalno-medicinskog značaja;
8. o zaraznim bolestima;
9. o imunizaciji protiv zaraznih bolesti;
10. o poduzetim mjerama dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije;
11. o porodajima;
12. o prekidima trudnoće;
13. o djelatnostima u svezi s planiranjem obitelji;
14. o radnim mjestima sa zasebnim uvjetima rada;
15. o profesionalnim bolestima;
16. o ozljedama na radu;
17. o ozljedama u prometu;
18. o prometu i potrošnji lijekova i medicinskih sredstava;

19. o prikupljanju, testiranju, preradi, čuvanju, distribuciji, izdavanju i uporabi ljudske krvi i krvnih sastojaka;
20. u oblasti transplantacije organa, tkiva i ćelija u svrhu liječenja;
21. o prijemu i izdavanju opojnih droga;
22. o liječenim ovisnicima o psihoaktivnim supstancama (opojne droge, alkoholizama);
23. o izvršenim obdukcijama;
24. o kadrovskoj strukturi u zdravstvenim ustanovama i privatnim praksama;
25. o medicinskoj opremi;
26. u oblasti zdravstvenoga osiguranja.

Federalni ministar zdravstva (u daljnjem tekstu: ministar), a na prijedlog Federalnoga zavoda za javno zdravstvo i Federalnoga zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja, komora iz oblasti zdravstva, strukovnih udruga zdravstvenih djelatnika i ovlaštenih institucija, donosi pravilnik za uvođenje i drugih evidencija, osobito ako to nalažu obveze preuzete zasebnim zakonima, odnosno obveze suglasno međunarodnim konvencijama ili sporazumima.

Članak 9.

Evidencija o stanju i mjerama zaštite života i zdravlja ljudi u životnoj okolini obvezno sadrži sljedeće podatke:

- a) izvor, uzrok i mjesto zagađenja životne okoline,
- b) datum pregleda,
- c) vrsta i količina bioloških, kemijskih, fizičkih i drugih štetnih materija koje se ispuštaju iz izvora zagađenja,
- d) stupanj zagađenosti iz izvora zagađenja,
- e) posljedice zagađenosti zraka, voda i zemljišta po zdravlje ili život ljudi,
- f) vrste mjera poduzetih za zaštitu života i zdravlja ljudi od izvora zagađenja, odnosno dekontaminaciju zraka, voda, zemljišta i ljudske, odnosno stočne hrane od izvora zagađenja.

Evidenciju iz stavka 1. ovoga članka dužna su voditi tijela uprave svih razina vlasti ovlaštena za zaštitu života i zdravlja ljudi od štetnih čimbenika u životnoj okolini, zdravstvene ustanove i druge ustanove, kao pravne i fizičke osobe koje se u okviru svoje djelatnosti bave djelatnošću zaštite zraka, vode, zemljišta, zaštite od jonizirajućih zračenja i drugih štetnih materija, pojava i uzročnika koji ugrožavaju zdravlje ili život ljudi.

Članak 10.

Evidencija o zdravstvenoj ispravnosti hrane i predmeta opće uporabe obvezno sadrži sljedeće podatke:

- a) datum izvršene analize,
- b) vrsta hrane, odnosno predmeta opće uporabe koji se analizira,
- c) naziv i sjedište proizvođača, druge pravne ili fizičke osobe čiji se uzorci analiziraju,
- d) vrsta izvršenih analiza i njihovi rezultati.

Evidenciju iz stavka 1. ovoga članka dužne su voditi javnozdravstvene ustanove, kao i pravne i fizičke osobe koje u okviru svoje djelatnosti vrše laboratorijske i druge analize radi utvrđivanja zdravstvene ispravnosti hrane, odnosno predmeta opće uporabe.

Članak 11.

Evidencija o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće, vode za dijalizu, ljekovitih voda i voda sportsko-rekreativnih bazena obvezno sadrži sljedeće podatke:

- a) datum izvršene analize,

- b) fizičko-kemijske karakteristike voda na mjestima vodozahvata, sanitarno-higijensko stanje vodozahvatnog objekta,
- c) naziv i sjedište gospodarskoga društva, odnosno pravne ili fizičke osobe koja je vlasnik vodnog objekta,
- d) vrste izvršenih ispitivanja (mikrobiološka, kemijska i radiološka),
- e) rezultati ispitivanja.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, evidencije o zdravstvenoj ispravnosti vode za dijalizu vode se sukladno propisu kojim se bliže utvrđuju uvjeti zdravstvene ispravnosti vode za dijalizu, a koji donosi ministar na temelju Zakona o zdravstvenoj zaštiti.

Evidencije iz stavka 1. ovoga članka dužne su voditi javnozdravstvene ustanove, kao i pravne i fizičke osobe koje u okviru svoje djelatnosti vrše laboratorijske i druge analize radi utvrđivanja zdravstvene ispravnosti vode za piće, vode za dijalizu, ljekovitih voda i voda sportsko-rekreativnih bazena.

Članak 12.

Evidencija o posjetima i vrsti pruženih zdravstvenih usluga obvezno sadrži sljedeće podatke:

- a) datum posjeta u zdravstvenoj ustanovi i privatnoj praksi,
- b) anamneza, status, rezultati pregleda, konačna dijagnoza, odnosno utvrđeno stanje,
- c) vrsta pružene usluge.

Odredbe ovoga članka primjenjuju se i na socijalno-zdravstvene ustanove, kao i ustanove za izdržavanje kazne zatvora, a koje su, u okviru svoje registrirane djelatnosti, dužne organizirati pružanje zdravstvene zaštite za osobe smještene u ovim ustanovama.

Evidenciju iz stavka 1. ovoga članka dužne su voditi zdravstvene ustanove i nositelji privatne prakse, socijalno-zdravstvene ustanove, kao i ustanove za izdržavanje kazne zatvora.

Članak 13.

Evidencija o utvrđenim bolestima, stanjima i ozljedama obvezno sadrži sljedeće podatke:

- a) dijagnoza, odnosno utvrđeno stanje,
- b) propisana terapija,
- c) komplikacije za vrijeme liječenja,
- d) rehabilitacija,
- e) uzrok i trajanje privremene spriječenosti za rad,
- f) ocjena radne sposobnosti,
- g) ishod liječenja.

Zdravstvene ustanove koje pružaju bolničku zdravstvenu zaštitu, pored podataka iz stavka 1. ovoga članka, vode evidencije koje sadržavaju i sljedeće podatke:

- a) trajanje i ishod bolničkog liječenja;
- b) datum i vrsta izvršenih kirurških zahvata.

Odredbe ovoga članka primjenjuju se i na socijalno-zdravstvene ustanove, kao i ustanove za izdržavanje kazne zatvora, a koje su, u okviru svoje registrirane djelatnosti, dužne organizirati pružanje zdravstvene zaštite za osobe smještene u ovim ustanovama.

Evidenciju iz stavka 1. ovoga članka dužne su voditi zdravstvene ustanove i nositelji privatne prakse, a socijalno-zdravstvene ustanove, kao i ustanove za izdržavanje kazne zatvora vode evidencije iz stavka 1. ovoga članka u koje ne upisuju podatke koji se odnose na uzrok i trajanje privremene spriječenosti za rad, kao i ocjenu radne sposobnosti.

Članak 14.

Evidencija o preventivnim, sustavnim i periodičnim zdravstvenim pregledima stanovništva obvezno sadrži sljedeće podatke:

- a) datum pregleda,
- b) vrsta izvršenih pregleda,
- c) bolesti, odnosno stanja utvrđena prilikom pregleda,
- d) mjere poduzete u svezi s bolesti, odnosno stanjem utvrđenim prilikom pregleda.

Zdravstvene ustanove koje vrše periodične zdravstvene preglede osoba koje rade na poslovima štetnim za zdravlje ili život tih osoba, vode evidenciju koja, pored podataka iz stavka 1. ovoga članka, sadrži i podatke o utjecaju poslova koje obavlja pregledana osoba na bolest utvrđenu prilikom periodičnog pregleda.

Evidenciju iz st. 1. i 2. ovoga članka dužne su voditi zdravstvene ustanove i nositelji privatne prakse koji su registrirani za obavljanje pregleda iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 15.

Evidencija o bolestima od većeg socijalno-medicinskog značaja obvezno sadrži sljedeće podatke:

- a) datum prijave i odjave bolesti,
- b) zanimanje pacijenta,
- c) utvrđeno oboljenje – dijagnoza i druge bolesti od značaja za osnovnu bolest,
- d) osnovne dijagnostičke i terapijske procedure,
- e) ishod liječenja.

Evidenciju iz stavka 1. ovoga članka čine registri bolesti od većeg socijalno-medicinskog značaja.

Bolestima iz stavka 1. ovoga članka smatraju se: maligna neoplazma, šećerna bolest, kronična bubrežna insuficijencija, kronične psihoze i kongenitalne malformacije.

Na prijedlog Federalnoga zavoda za javno zdravstvo, kao i zdravstvenih ustanova koje obavljaju specijalističko-konzultativnu odnosno bolničku zdravstvenu djelatnost, ministar može donijeti naredbu o vođenju i drugih registara, osobito ako to nalažu obveze preuzete međunarodnim konvencijama ili sporazumima.

Evidenciju iz stavka 1. ovoga članka dužne su voditi zdravstvene ustanove i nositelji privatne prakse.

Članak 16.

Evidencija o zaraznim bolestima obvezno sadrži sljedeće podatke:

- a) dijagnoza zarazne bolesti (klinička i laboratorijska),
- b) datum početka bolesti,
- c) kontakti oboljele osobe s mogućim izvorima zaraze,
- d) kretanje oboljele osobe do utvrđivanja zarazne bolesti,
- e) podatci o odgovarajućoj imunizaciji oboljele osobe,
- f) datum podnošenja prijave o utvrđenoj zaraznoj bolesti,
- g) mjere poduzete za izolaciju i liječenje,
- h) ishod liječenja,
- i) datum i rezultat pregleda na kliconoštvo.

Evidenciju iz stavka 1. ovoga članka dužne su voditi zdravstvene ustanove i nositelji privatne prakse, suglasno ovom zakonu i propisima donesenim na temelju ovoga zakona, kao i Zakonu o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti ("Službene novine Federacije BiH", broj 29/05).

Vođenje evidencije na način propisan u stavku 1. ovoga članka ne odnosi se na oboljenja koja su okružena jakom stigmom i koja mogu biti uzrokom diskriminacije, a njihovo je prijavljivanje regulirano drugim protokolima suglasno propisima o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti (HIV, seksualno prenosive bolesti i dr.).

Članak 17.

Evidencija o imunizaciji protiv zaraznih bolesti s epidemiološkim i medicinskim indikacijama obvezno sadrži sljedeće podatke:

- a) datum imunizacije,
- b) vrsta imunizacije,
- c) vrsta i serija imunobiološkog preparata uporabljenog za imunizaciju i naziv proizvođača toga sredstva,
- d) uporabljena doza sredstva utrošenog za imunizaciju (količina uporabljenoga imunobiološkog sredstva),
- e) razlog zbog kojeg nije izvršena imunizacija,
- f) komplikacije od imunizacije.

Evidenciju iz stavka 1. ovoga članka dužne su voditi zdravstvene ustanove, suglasno ovom zakonu i propisima donesenim na temelju ovoga zakona, kao i Zakonu o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti.

Članak 18.

Evidencija o poduzetim mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije obvezno sadrži sljedeće podatke:

- a) naziv izvođača,
- b) mjesto i vrijeme izvođenja,
- c) vrsta korištenih sredstava,
- d) količina utrošenih sredstava.

Evidenciju iz stavka 1. ovoga članka dužne su voditi javnozdravstvene ustanove, gospodarska društva, odnosno fizičke osobe - obrtnici koje u okviru svoje djelatnosti vrše poslove sustavne odnosno preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije, suglasno Zakonu o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti.

Članak 19.

Evidencija o porođajima obvezno sadrži sljedeće podatke:

- a) broj ranijih porođaja i prekida trudnoće,
- b) zdravstveno stanje roditelja,
- c) porođaj, položaj ploda i broj novorođene djece,
- d) spol djeteta,
- e) dužina i težina djeteta,
- f) stanje (ocjena) djeteta (Abgar scor),
- g) patološka stanja djeteta,
- h) trajanje boravka i stanje zdravlja roditelja i djeteta pri otpustu iz rođilišta,
- i) uzrok smrti roditelja ili djeteta.

Evidenciju iz stavka 1. ovoga članka dužne su voditi bolničke zdravstvene ustanove.

Članak 20.

Evidencija o prekidima trudnoće obvezno sadrži sljedeće podatke:

- a) dob trudnice,
- b) tjedan trudnoće,
- c) prethodni broj djece (živorođene i mrtvorodene),
- d) broj prethodnih prekida trudnoće,
- e) način prekida trudnoće,
- f) komplikacije tijekom prekida trudnoće,
- g) smrtni ishod prilikom prekida trudnoće,
- h) sredstva korištena za sprječavanje neželjene trudnoće.

Evidenciju iz stavka 1. ovoga članka dužne su voditi zdravstvene ustanove i nositelji privatne prakse koji su registrirani za obavljanje prekida trudnoće.

Članak 21.

Evidencija o djelatnostima u svezi s planiranjem obitelji sadrži podatke o uslugama koje se pružaju pojedincima, i to:

- a) datum posjeta,
- b) vrsta pružene usluge prilikom posjeta,
- c) vrsta i količina sredstava primijenjenih, odnosno propisanih za sprječavanje neželjene trudnoće,

- d) vrsta informativnoga materijala.

Evidenciju iz stavka 1. ovoga članka dužne su voditi zdravstvene ustanove i nositelji privatne prakse.

Članak 22.

Evidencija o radnim mjestima sa zasebnim uvjetima rada obvezno sadrži sljedeće podatke:

- a) naziv i sjedište gospodarskoga društva, druge pravne osobe ili fizičke osobe - obrtnika,
- b) radna mjesta sa zasebnim uvjetima rada,
- c) izvor i uzrok štetnosti,
- d) atest o izvršenim pregledima i mjerenjima,
- e) posljedice štetnosti za život ili zdravlje ljudi,
- f) vrsta mjera poduzetih u higijensko-tehničkoj zaštiti,
- g) profesionalne bolesti i ozljede na radu.

Evidenciju iz stavka 1. ovoga članka dužne su voditi zdravstvene ustanove i pravne i fizičke osobe koje se u okviru svoje djelatnosti bave zaštitom zdravlja ljudi u svezi s radnim mjestom.

Članak 23.

Evidencija o profesionalnim bolestima obvezno sadrži sljedeće podatke:

- a) podatci o vrsti i prirodi profesionalne bolesti,
- b) datum utvrđivanja profesionalne bolesti,
- c) težina i ishod profesionalne bolesti,
- d) izvor i uzrok profesionalne bolesti,
- h) mjere poduzete u liječenju profesionalne bolesti.

Evidenciju iz stavka 1. ovoga članka dužne su voditi zdravstvene ustanove i nositelji privatne prakse koji se u okviru svoje djelatnosti bave zaštitom zdravlja ljudi u svezi s radnim mjestom.

Članak 24.

Evidencija o ozljedama na radu obvezno sadrži sljedeće podatke:

- a) podatci o vrsti i prirodi ozljede na radu,
- b) vrijeme i mjesto ozljede na radu,
- c) težina i ishod ozljede na radu,
- d) izvor, uzrok i opis ozljede na radu,
- e) mjere poduzete u liječenju ozljede na radu.

Evidenciju iz stavka 1. ovoga članka dužne su voditi zdravstvene ustanove i nositelji privatne prakse što se u okviru svoje djelatnosti bave zaštitom zdravlja ljudi u svezi s radnim mjestom.

Članak 25.

Evidencija o ozljedama u prometu obvezno sadrži sljedeće podatke:

- a) podatci o vrsti i prirodi ozljede u prometu,
- b) vrijeme, mjesto i okolnosti nastanka ozljede u prometu,
- c) težina i ishod ozljede u prometu,
- d) izvor, uzrok i opis ozljede u prometu,
- e) mjere poduzete u liječenju ozljede u prometu.

Evidenciju iz stavka 1. ovoga članka dužne su voditi zdravstvene ustanove i nositelji privatne prakse.

Članak 26.

Evidencija o prometu i potrošnji lijekova obvezno sadrži sljedeće podatke:

- a) ID kod,
- b) šifra ATC,
- c) internacionalni nezaštićeni naziv lijeka,
- d) naziv gotovog lijeka,
- e) oblik, jačina i pakiranje lijeka,
- f) proizvođač lijeka,
- g) režim izdavanja lijeka (na recept ili bez recepta),

- h) način financiranja lijeka (od zavoda zdravstvenoga osiguranja, samog pacijenta, kombinirano),
- i) ukupna nabavljena i izdata količina gotovog lijeka izražena brojem kutija,
- j) ukupan iznos izražen u KM za svaki gotovi lijek prema veleprodajnim cijenama,
- k) mjesto isporuke gotovog lijeka (ljekarna zdravstvena ustanova, ogranak ljekarne, depo, bolnička ljekarna, ljekarna u privatnoj praksi),
- l) mjesto i količina izdavanja gotovog lijeka (ljekarne izdaju pacijentima i zdravstvenim ustanovama, bolničke ljekarne odjelima i klinikama),
- m) i drugi podatci utvrđeni zasebnim propisom koji donosi ministar.

Evidenciju iz stavka 1. ovoga članka dužne su voditi ljekarne zdravstvene ustanove, bolničke ljekarne i ljekarne u privatnoj praksi.

ID označavanje lijekova u svrhu vođenja evidencija o prometu i potrošnji lijekova iz članka 26. stavak 1. točka a) bliže se uređuje posebnim propisom ministra.

Evidencija o prometu i potrošnji medicinskih sredstava obvezno sadrži sljedeće podatke:

- a) naziv medicinskog sredstva,
- b) deklarirana namjena medicinskog sredstva,
- c) pakiranje (veličina, dimenzije sa svim varijacijama),
- d) klasa medicinskog sredstva (klasa I., II.a, II.b, III.),
- e) kategorija medicinskog sredstva,
- f) priroda proizvoda (neinvanzivna, invanzivna, aktivna),
- g) kataloški broj,
- h) proizvođač medicinskog sredstva,
- i) režim izdavanja (uz recept ili bez recepta),
- j) način financiranja (od zavoda zdravstvenoga osiguranja, samog pacijenta, kombinirano),
- k) ukupno nabavljena i izdata količina medicinskog sredstva,
- l) ukupan iznos izražen u KM za svako medicinsko sredstvo prema veleprodajnim cijenama,
- m) mjesto isporuke medicinskog sredstva (ljekarna zdravstvena ustanova, ogranak ljekarne, depo, bolnička ljekarna, ljekarna u privatnoj praksi),
- n) mjesto i količina izdavanja medicinskog sredstva,
- o) i drugi podatci utvrđeni zasebnim propisom koji donosi ministar.

Evidenciju iz stavka 4. ovoga članka dužne su voditi ljekarne zdravstvene ustanove, bolničke ljekarne, ljekarne u privatnoj praksi i specijalizirane trgovine za promet medicinskim sredstvima na malo.

Članak 27.

Evidencija o prikupljanju, testiranju, preradi, čuvanju, distribuciji, izdavanju i uporabi ljudske krvi i krvnih sastojaka vodi se suglasno Zakonu o krvi i krvnim sastojcima ("Službene novine Federacije BiH", broj 9/10).

Članak 28.

Evidencija u oblasti transplantacije organa i tkiva u svrhu liječenja vodi se suglasno Zakonu o transplantaciji organa i tkiva u svrhu liječenja ("Službene novine Federacije BiH", broj 75/09).

Članak 29.

Evidencija o prijemu i izdavanju opojnih droga vodi se suglasno Zakonu o ljekarničkoj djelatnosti ("Službene novine Federacije BiH", broj 40/10) i Zakonu o sprječavanju i suzbijanju zlouporabe opojnih droga ("Službeni glasnik BiH", broj 8/06).

Članak 30.

Evidencija o liječenim ovisnicima o psihoaktivnim supstancama podrazumijeva evidencije o liječenim ovisnicima o opojnim drogama i liječenim ovisnicima o alkoholu.

Evidencija o liječenim ovisnicima o opojnim drogama obvezno sadrži sljedeće podatke:

- a) vrsta opojne droge koju osoba uživa,
- b) početak (mjesec i godina) uživanja opojne droge,
- c) socijalne prilike ovisnika,
- d) propisana terapija,
- e) prethodna liječenja,
- f) naziv ustanove u kojoj se provodi liječenje.

Evidenciju iz stavka 2. ovoga članka dužne su voditi zdravstvene ustanove za detoksikaciju, liječenje i rehabilitaciju ovisnika, druge ustanove, vjerske zajednice i udruge koje se staraju ili pružaju pomoć ovisnicima u okviru djelokruga svojih redovitih aktivnosti.

Evidencija o liječenim ovisnicima o alkoholu obvezno sadrži sljedeće podatke:

- a) početak (mjesec i godina) konzumiranja alkohola,
- b) socijalne prilike ovisnika,
- c) propisana terapija,
- d) prethodna liječenja,
- e) naziv ustanove u kojoj se provodi liječenje.

Evidenciju iz stavka 4. ovoga članka dužne su voditi zdravstvene ustanove za detoksikaciju, liječenje i rehabilitaciju ovisnika, druge ustanove, vjerske zajednice i udruge koje se staraju ili pružaju pomoć ovisnicima u djelokrugu svojih redovitih aktivnosti.

Članak 31.

Evidencija o izvršenim obdukcijama obvezno sadrži sljedeće podatke:

- a) klinička dijagnoza obducirane osobe,
- b) tijek i nalaz obdukcije,
- c) konačna dijagnoza nakon obdukcije,
- d) ime i prezime obducenta.

Evidenciju iz stavka 1. ovoga članka dužne su voditi zdravstvene ustanove koje se u okviru svoje djelatnosti bave obdukcijom suglasno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti.

Članak 32.

Evidencija o kadrovskoj strukturi obvezno sadrži sljedeće podatke:

- a) naziv zdravstvene ustanove odnosno privatne prakse,
- b) podatci o školskoj spremi i stručnom profilu uposlenog kadra,
- c) podatci o specijalizacijama i subspecijalizacijama uposlenog kadra.

Evidenciju iz stavka 1. ovoga članka čini registar zdravstvenih djelatnika.

Evidenciju iz stavka 1. ovoga članka dužne su voditi zdravstvene ustanove i nositelji privatne prakse.

Članak 33.

Evidencija o medicinskoj opremi obvezno sadrži sljedeće podatke:

- a) naziv zdravstvene ustanove odnosno privatne prakse,
- b) vrsta i količina medicinske opreme (oprema prema propisanoj specifikaciji),
- c) godina proizvodnje medicinske opreme,
- d) naznačenje atesta proizvođača medicinske opreme,
- e) broj i datum dozvole za korištenje novih zdravstvenih tehnologija izdatih od Ministarstva, ako medicinska oprema predstavlja uvođenje novih

zdravstvenih tehnologija u smislu odredbi Zakona o zdravstvenoj zaštiti.

Evidenciju iz stavka 1. ovoga članka čini registar medicinske opreme.

Evidenciju iz stavka 1. ovoga članka dužne su voditi zdravstvene ustanove i nositelji privatne prakse.

Članak 34.

Evidencije u oblasti zdravstvenog osiguranja podrazumijevaju evidencije koje vode zdravstvene ustanove, privatne prakse, zavodi zdravstvenog osiguranja u Federaciji, te druge pravne i fizičke osobe koje u okviru obavljanja svoje djelatnosti obavljaju i poslove u svezi sa zdravstvenim osiguranjem suglasno Zakonu o zdravstvenom osiguranju.

Evidencije iz stavka 1. ovoga članka obuhvaćaju:

- a) ukupan broj stanovništva,
- b) pregled osiguranih osoba po kategorijama osiguranja,
- c) pregled neosiguranih osoba,
- d) pregled potrošnje po osiguranoj osobi iz sredstava obveznog zdravstvenog osiguranja,
- e) pregled potrošnje po stanovniku iz sredstava obveznog zdravstvenog osiguranja,
- f) potrošnja za zdravstvenu zaštitu po namjenama, i to po razinama zdravstvene zaštite,
- g) potrošnja za lijekove i ortopedska pomagala po izdatim receptima,
- h) pregled ukupno ostvarenih prihoda u sektoru zdravstva iz obveznog zdravstvenog osiguranja, drugih vidova zdravstvenoga osiguranja, kao i iz drugih izvora suglasno zasebnom zakonu,
- i) pregled ukupnih rashoda u sektoru zdravstva iz obveznog zdravstvenog osiguranja, drugih vidova zdravstvenoga osiguranja, kao i iz drugih izvora suglasno zasebnom zakonu,
- j) pregled privremene spriječenosti za rad do 42 dana i preko 42 dana.

Na prijedlog Federalnoga zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja, ministar pravilnikom utvrđuje sadržaj i način vođenja evidencija iz stavka 2. ovoga članka, kao i rokove za dostavljanje izvješća iz evidencija ovlaštenim tijelima suglasno Zakonu o zdravstvenom osiguranju.

Članak 35.

Upisivanje podataka u evidencije utvrđene ovim zakonom obavlja se odmah nakon saznanja relevantnih činjenica, uvažavajući propisani tehnološki proces rada.

Članak 36.

Evidencije iz članka 8. ovoga zakona razvrstavaju se, u pravilu, po spolu suglasno Zakonu o ravnopravnosti spolova ("Službeni glasnik BiH", broj 16/03).

Članak 37.

Oblik, sadržaj i način vođenja evidencija, kao i druga pitanja od značaja za vođenje evidencija bliže se uređuju pravilnikom ministra.

III. OSNOVNA MEDICINSKA DOKUMENTACIJA I OBRASCI ZA VOĐENJE EVIDENCIJA

Članak 38.

U oblasti zdravstva ustanovljuje se osnovna medicinska dokumentacija.

Osnovna medicinska dokumentacija, koju koriste zdravstvene ustanove, nositelji privatne prakse, zdravstveni djelatnici i zdravstveni suradnici prilikom pružanja zdravstvene zaštite, predstavlja temeljni izvor podataka za evidencije i temelj je za opis određenih činjenica u evidencije utvrđene

ovim zakonom, kao i propisima donesenim na temelju ovoga zakona.

Medicinska dokumentacija iz stavka 1. ovoga članka vodi se u pisanome i elektronskome obliku.

Članak 39.

Osnovna medicinska dokumentacija sadrži podatke o:

- a) pojedincu (JMBG, prezime, ime, ime roditelja, bračno stanje, obrazovanje, zanimanje, adresa stalnog prebivališta, općina, zaposlenje, osiguranje, datum smrti),
- b) zdravstvenoj zaštiti (datum posjeta, osobna, socijalna i obiteljska anamneza, dijagnoza i prognoza bolesti, terapija i druge poduzete medicinske mjere, pacijentov pristanak na predloženu medicinsku mjeru, dostavljene pisane informacije o pacijentovom stanju, plan zdravstvene njege, planirani posjeti, upućivanje u druge zdravstvene ustanove, razlog privremene spriječenosti za rad, uzrok smrti, identifikacija doktora medicine i dr.),
- c) njezi i drugim pridruženim aktivnostima (njega, ishrana i sl.) i
- d) druge podatke o zdravstvenoj zaštiti (nalazi, izvaje, mišljenja i drugi dokumenti).

Podatci iz medicinske dokumentacije spadaju u osobne podatke o pacijentu i predstavljaju službenu tajnu.

Osnovna medicinska dokumentacija izvor je podataka za pripremu zbirnih izvješća utvrđenih ovim zakonom, a koji ne smiju sadržavati podatke o pojedincu iz točke a) stavka 1. ovoga članka.

Članak 40.

Unos podataka u medicinsku dokumentaciju iz članka 39. ovoga zakona vrši se na temelju rezultata pregleda, uvida u javne i druge isprave pacijenta ili izjave pacijenta čiji se podatci unose u medicinsku dokumentaciju.

U slučaju da se podatci ne mogu unijeti u medicinsku dokumentaciju na način propisan u stavku 1. ovoga članka, unos se vrši na temelju potpisane izjave pacijenta odnosno fizičke osobe u pratnji pacijenta od koga se uzimaju navedeni podatci.

Za točnost podataka datih izjavom iz stavka 2. ovoga članka odgovorna je osoba koja je dala izjavu.

Članak 41.

Zdravstveni djelatnici i zdravstveni suradnici svojim potpisom potvrđuju navode i rezultate pregleda odnosno drugih zdravstvenih usluga ili medicinskih mjera koji se evidentiraju u osnovnu medicinsku dokumentaciju.

Za točnost, potpunost i pravodobnost unesenih podataka u medicinsku dokumentaciju odgovoran je zdravstveni djelatnik i zdravstveni suradnik koji obavlja unos podataka.

Članak 42.

U oblasti zdravstva ustanovljuje se sljedeća osnovna medicinska dokumentacija:

- a) zdravstveni karton pacijenta,
- b) karton obvezne imunizacije,
- c) protokol bolesnika,
- d) matična knjiga osoba smještenih u bolničkoj zdravstvenoj ustanovi,
- e) povijest bolesti,
- f) temperaturno-terapijsko-dijetetska lista,
- g) lista anestezije,
- h) otpusno pismo,
- i) lista kliničkog puta pacijenta,
- j) karton zdravstvene njege,
- k) karton polivalentne patronažne zdravstvene njege,

- l) karton primaljske zdravstvene njege,
- m) knjige:
 - knjiga evidencija zaraznih bolesti,
 - knjiga evidencije o proizvodnji, prometu ili potrošnji opojnih droga,
 - knjiga evidencije o potrošnji opojnih droga u zdravstvenim ustanovama,
 - knjiga evidencije o sterilizaciji.

Oblik i sadržaj dokumentacije iz stavka 1. ovoga članka bliže se uređuje pravilnikom ministra.

O radu djelatnosti hitne medicinske pomoći vodi se zasebna medicinska dokumentacija sukladno propisu o bližim uvjetima, organizaciji i načinu rada hitne medicinske pomoći, a koji donosi federalni ministar zdravstva na temelju Zakona o zdravstvenoj zaštiti.

Članak 43.

Zdravstveni karton pacijenta je osnovna medicinska dokumentacija koja se otvara za svakog pacijenta prilikom prvoga posjeta zdravstvenoj ustanovi primarne razine zdravstvene zaštite odnosno privatnoj praksi.

Zdravstveni karton iz stavka 1. ovoga članka prati svakog pacijenta tijekom cijeloga života, a u slučaju promjene doktora medicine, zdravstvene ustanove ili mjesta stanovanja, zdravstveni karton ili prijepis podataka iz zdravstvenog kartona obvezno se dostavlja novoj zdravstvenoj ustanovi odnosno privatnoj praksi u kojoj pacijent ostvaruje prava na zdravstvenu zaštitu.

Podatke u zdravstveni karton unosi isključivo ovlašteni doktor medicine.

Odredbe se ovoga članka primjenjuju i na stomatološki karton pacijenta koji popunjava ovlašteni doktor stomatologije u zdravstvenoj ustanovi odnosno privatnoj praksi.

Članak 44.

Karton obvezne imunizacije osnovna je medicinska dokumentacija koja se otvara za djecu koja se obvezno cijepe, suglasno Zakonu o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti, kao i programu obveznih imunizacija stanovništva protiv zaraznih bolesti.

Karton iz stavka 1. ovoga članka otvara se prilikom aplikacije prvoga cjepiva djetetu.

Karton iz stavka 1. ovoga članka prati dijete do 18. godine života, odnosno do potpune provedbe programa obveznih imunizacija stanovništva protiv zaraznih bolesti.

Članak 45.

Protokol bolesnika osnovna je medicinska dokumentacija koja se ustanovljuje u zdravstvenim ustanovama i kod nositelja privatne prakse kod pružanja zdravstvenih usluga i poduzimanja medicinskih mjera kada se za pacijenta ne otvara zdravstveni karton, i to:

- a) za korisnike koji zdravstvenu uslugu traže u mjestima koja nisu njihova mjesta prebivališta (protokol prolaznika),
- b) prilikom pružanja medicinskih intervencija pacijentima u zdravstvenim ustanovama (davanje injekcije, previjanje, mala kirurgija i dr.) (protokol intervencija),
- c) u hitnoj medicinskoj pomoći,
- d) u specijalističko-konzultativnim službama,
- e) u dijagnostičkim službama,
- f) u svim bolnicama i stacionarima za primljene ležeće bolesnike,
- g) prilikom kućnih posjeta zdravstvenih djelatnika,
- h) u slučaju pregleda osobe u svrhu izdavanja liječničkih uvjerenja,
- i) prilikom operativnih zahvata pacijenata.

Ovlašteni doktor medicine dužan je u protokol unijeti podatke o utvrđenoj dijagnozi, propisanu terapiju i podatke o upućivanju pacijenta na dijagnostičku pretragu i/ili stacionarno bolničko liječenje.

Odredbe se ovoga članka odnose i na protokol bolesnika kojima je pružena stomatološka usluga i koji popunjava ovlašteni doktor stomatologije.

Članak 46.

Matična knjiga osoba smještenih u bolničkoj zdravstvenoj ustanovi predstavlja osnovnu medicinsku dokumentaciju koju obvezno vode bolničke zdravstvene ustanove za pacijente koji se nalaze na liječenju, rehabilitaciji ili porođaju.

Matičnu knjigu iz stavka 1. ovoga članka popunjavaju osobe navedene u članku 7. stavak 2. ovoga zakona.

Članak 47.

Povijest bolesti osnovna je medicinska dokumentacija koja se vodi u svim bolničkim zdravstvenim ustanovama za pacijente liječene u toj zdravstvenoj ustanovi.

U povijest bolesti obvezno se evidentiraju podatci o bolesti, početku i uzroku bolesti, načinu, trajanju i ishodu liječenja pacijenta.

Povijest bolesti iz stavka 1. ovoga članka sačinjava isključivo ovlašteni doktor medicine u bolničkoj zdravstvenoj ustanovi.

Članak 48.

Temperaturno-terapijsko-dijetetska lista osnovna je medicinska dokumentacija koju vode bolničke zdravstvene ustanove za svakog pacijenta koji se liječi u toj zdravstvenoj ustanovi.

U listi iz stavka 1. ovoga članka obvezno se evidentiraju vitalni parametri pacijenta (krvni tlak, puls, tjelesna temperatura itd.), terapiji koja se daje, i podatci o ishrani i nju isključivo popunjava ovlašteni doktor medicine u bolničkoj zdravstvenoj ustanovi.

Članak 49.

Lista anestezije osnovna je medicinska dokumentacija koja se vodi kod svih pacijenata koji su primili anesteziju u zdravstvenoj ustanovi.

Lista iz stavka 1. ovoga članka mora sadržiti najmanje podatke o vrsti i količini anestetika, kao i vremenu trajanja i tijeku anestezije i nju isključivo popunjava ovlašteni doktor medicine specijalist anestezije i reanimacije u zdravstvenoj ustanovi.

Članak 50.

Otpusno pismo osnovna je medicinska dokumentacija koju izdaje bolnička zdravstvena ustanova pacijentu u kojoj je okončano pacijentovo liječenje.

U otpusnom pismu iz stavka 1. ovoga članka evidentiraju se otpusne dijagnoze, svi postupci i terapija koja je primjenjivana prilikom liječenja i preporuka za daljnji tretman i nju sačinjava ovlašteni doktor medicine u bolničkoj zdravstvenoj ustanovi.

Članak 51.

Lista kliničkoga puta pacijenta medicinska je dokumentacija koju vodi zdravstvena ustanova koja ima za cilj praćenje tijeka liječenja pacijenta.

Listu iz stavka 1. ovoga članka vodi sukladno prihvaćenim kliničkim protokolima za svaku bolest ovlašteni doktor medicine odnosno ovlašteni doktor stomatologije.

Članak 52.

Karton zdravstvene njege, karton polivalentne patronažne zdravstvene njege i karton primaljske zdravstvene njege ustanovljeni člankom 42. stavak 1. točke j), k) i l) ovoga zakona medicinska je dokumentacija koju vode izvršitelji zdravstvene

njege i primaljstva za sve provedene postupke za svakog pojedinačnog pacijenta i na svim razinama zdravstvene zaštite.

Kartoni iz stavka 1. ovoga članka predstavljaju skup podataka koji služe procjeni, planiranju, izvođenju, evaluaciji, kontroli i stručnom nadzoru kvalitete planirane i provedene zdravstvene njege, odnosno primaljstva.

Članak 53.

Knjige evidencije ustanovljene člankom 42. stavak 1. točka m) ovoga zakona čine osnovnu medicinsku evidenciju i ustanovljuju se kod utvrđivanja određene bolesti odnosno stanja, kao i pružanja zdravstvenih usluga.

Knjige evidencije iz stavka 1. ovoga članka ustanovljuju se u zdravstvenim ustanovama i kod nositelja privatne prakse.

Članak 54.

U oblasti provedbe zdravstvene zaštite utvrđuju se individualni izvještajni obrasci i drugi pomoćni obrasci za vođenje evidencija kao dijela medicinske dokumentacije.

Individualni izvještajni obrasci i pomoćni obrasci za vođenje evidencija podrazumijevaju pisane dokaze, tvrdnje i nalaze što se primjenjuju u postupku provedbe zdravstvene zaštite i predstavljaju temelj za upis podataka u evidencije.

Individualni izvještajni obrasci i pomoćni obrasci za vođenje evidencija popunjavaju se i dostavljaju po utvrđenoj metodologiji za određene pojave koje se prate u sektoru zdravstva, i to:

1. bolesničko-statistički list;
2. prijave:
 - a) Prijava oboljenja-smrti od zaraznih bolesti,
 - b) Prijava oboljelog od HIV/AIDS-a,
 - c) Prijava oboljelog djeteta od HIV/AIDS-a,
 - d) Prijava smrti oboljelog od HIV/AIDS-a,
 - e) Prijava o tuberkulozi,
 - f) Prijava bolničke infekcije,
 - g) Prijava/odjava epidemije zaraznih bolesti,
 - h) Prijava postvokinalne komplikacije,
 - i) Prijava porođaja,
 - j) Prijava prekida trudnoće,
 - k) Prijava nesreće/ozljede na poslu,
 - l) Prijava o profesionalnoj bolesti,
 - m) Prijava privremene spriječenosti za rad,
 - n) Prijava ozljede u prometu,
 - o) Prijava oboljelog od maligne neoplazme,
 - p) Prijava oboljelog od šećerne bolesti,
 - q) Prijava oboljelog od kronične bubrežne insuficijencije,
 - r) Prijava kongenitalne malformacije,
 - s) Prijava oboljelog od kroničnih psihoza,
 - t) Prijava liječenih ovisnika o psihoaktivnim supstancama.
3. recepti;
4. uputnica specijalistu, nalaz i mišljenje;
5. uputnica u bolnicu;
6. uputnica u laboratoriju;
7. laboratorijski nalaz;
8. liječničko uvjerenje;
9. sanitarna knjižica;
10. zdravstvena knjižica.

Članak 55.

Oblik, sadržaj i način vođenja individualnih izvještajnih obrazaca i drugih pomoćnih obrazaca za vođenje evidencija, kao i druga pitanja od značaja za individualne izvještajne obrasce i druge pomoćne obrasce bliže se uređuju pravilnikom ministra.

Na prijedlog Federalnoga zavoda za javno zdravstvo, ministar može pravilnikom utvrditi i druge obrasce za vođenje

evidencija, ako to nalaže obveza predviđena zasebnim zakonom.

Članak 56.

U oblasti provedbe zdravstvene zaštite utvrđuju se i zbirna periodična izvješća sa zakonski utvrđenim rokovima dostavljanja, a prema Planu i Programu statističkih istraživanja od interesa za Federaciju Bosne i Hercegovine.

Zbirni periodični izvještajni obrasci popunjavaju se i dostavljaju po utvrđenoj metodologiji, i to:

1. Izvješće o organizacijskoj strukturi, kadrovima i medicinskoj opremi ustanove;
2. Izvješće o radu službe obiteljske medicine;
3. Izvješće o sistematskim, preventivnim i periodičnim zdravstvenim pregledima stanovništva u primarnoj zdravstvenoj zaštiti;
4. Izvješće o radu specijalističko-konzultativnih službi;
5. Izvješće o radu bolničkih zdravstvenih ustanova;
6. Izvješće o izvršenim obdukcijama u bolničkim zdravstvenim ustanovama;
7. Izvješće o radu službe za zaštitu zdravlja usta i zuba;
8. Izvješće o radu službe medicine rada;
9. Izvješće o radu službe zaštite zdravlja predškolske djece;
10. Izvješće o radu službe zaštite zdravlja školske djece;
11. Izvješće o izvršenim sistematskim pregledima predškolske i školske djece;
12. Izvješće o radu službe za zaštitu reproduktivnog zdravlja žena;
13. Izvješće o provedbi preventivnih pregleda žena;
14. Izvješće o radu službe za liječenje tuberkuloze;
15. Izvješće o radu centra za mentalno zdravlje u zajednici;
16. Izvješće o radu centra za fizikalnu rehabilitaciju;
17. Izvješće o radu higijensko-epidemiološke službe;
18. Izvješće o radu polivalentnih patronažnih sestara;
19. Izvješće o radu u hitnoj medicinskoj pomoći;
20. Izvješće o radu službe za transfuziju krvi;
21. Izvješće o radu centara za dijalizu;
22. Izvješće o radu kliničkih laboratorija (izvanbolničke i bolničke);
23. Izvješće o bakteriološko-parazitološko-serološkom laboratoriju;
24. Izvješće o potrošnji lijekova i medicinskih sredstava;
25. Izvješće o radu ljekarni;
26. Izvješće o zdravstveno-higijenskoj ispravnosti vode za piće;
27. Izvješće o zdravstvenoj ispravnosti vode za dijalizu;
28. Izvješće o zdravstvenoj ispravnosti hrane i predmeta opće uporabe;
29. Izvješće o zdravstvenim uslugama službi za radiologiju;
30. Izvješće o bolestima i stanjima utvrđenim u primarnoj zdravstvenoj zaštiti;
31. Izvješće o bolestima i stanjima utvrđenim u službi zaštite reproduktivnog zdravlja žena;
32. Izvješće o bolestima, stanjima i ozljedama utvrđenim u bolničkim zdravstvenim ustanovama;
33. Izvješće o trajanju privremene spriječenosti za rad;
34. Izvješće o obračunu sredstava u zdravstvu; Izvješće o ukupnim sredstvima ostvarenim i utrošenim za provedbu obveznog zdravstvenog osiguranja i Izvješće o obračunu sredstava Fonda solidarnosti Federacije Bosne i Hercegovine po namjenama;
35. druge prijave i izvješća za koja Ministarstvo utvrdi da su od značaja za vođenje zbirke podataka.

Način i rokove dostavljanja, oblik i formu zbirnih izvještajnih obrazaca iz stavka 1. ovoga članka, na prijedlog Federalnoga zavoda za javno zdravstvo, odnosno Federalnoga zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja propisuje pravilnikom ministar.

Izvjeshće o zdravstvenom stanju stanovništva u Federaciji, izvješće o obračunu sredstava u zdravstvu, izvješće o ukupnim sredstvima ostvarenim i utrošenim za provedbu obveznog zdravstvenog osiguranja i izvješće o obračunu sredstava Fonda solidarnosti Federacije Bosne i Hercegovine po namjenama sačinjavaju se kao jedinstven dokument i razmatraju jedinstveno od mjerodavnih tijela vlasti u Federaciji suglasno ovom zakonu, propisima donesenim na temelju ovoga zakona, kao i Zakonu o zdravstvenoj zaštiti i Zakonu o zdravstvenom osiguranju.

IV. OBRADA, KORIŠTENJE, RAZMJENA I ČUVANJE PODATAKA

Članak 57.

Radi osiguranja obrade podataka i izrade odgovarajućih izvješća, sukladno potrebama i standardima izvješćivanja prema entitetskim, državnim i međunarodnim subjektima, Federacija je dužna razviti i unaprijediti informacijsko-zdravstveni sustav sukladno tehničkim standardima u toj oblasti i financijskim mogućnostima.

Zdravstvene su ustanove dužne održavati osobnu informacijsko-tehnošku infrastrukturu sukladno tehničkim standardima u toj oblasti.

Bližim propisom ministra uređuje se definicija arhitekture zdravstveno-informacijskoga sustava, nomenklature, protokola za razmjenu podataka, definicije podataka, zaštita podataka; definiranje standarda (terminološki, komunikacijski, standardi za sigurnost) sukladno važećim europskim CEN/TC 251 i svjetskim ISO/TC 215 standardima; definiranje jedinstvenih šifrnika, kao i dodjeljivanje jedinstvenog identifikacijskog broja u zdravstvu kojim bi se omogućila lakša razmjena podataka između institucija u sektoru zdravstva Federacije, a suglasno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti.

Članak 58.

Federalni i kantonalni zavodi za javno zdravstvo odgovorni su za provedbu zdravstveno-statističkih istraživanja u svrhu praćenja, procjene i analize zdravstvenoga stanja stanovništva, kao i organizacije zdravstvene zaštite.

Zdravstvene ustanove, nositelji privatne prakse i druge pravne i fizičke osobe su izvještajne jedinice koje su dužne kontinuirano prikupljati i obrađivati podatke o pojavama, bolestima i stanjima koja su predmet evidencija navedenih u članku 8. ovoga zakona i polugodišnje i godišnje izvješćivati zavode za javno zdravstvo o sadržaju vođenih evidencija suglasno Planu i Programu statističkih istraživanja od interesa za Federaciju Bosne i Hercegovine.

Članak 59.

Zavodi zdravstvenoga osiguranja u Federaciji odgovorni su za provedbu zdravstveno-statističkih istraživanja u svrhu praćenja, procjene i analize zdravstvenoga osiguranja Federacije, kao i načina financiranja zdravstvene zaštite.

Zdravstvene ustanove, nositelji privatne prakse i druge pravne i fizičke osobe su izvještajne jedinice koje su dužne kontinuirano prikupljati i obrađivati podatke iz evidencija u oblasti zdravstvenog osiguranja navedenih u članku 8. stavak 1. točka 26., a u svezi s člankom 34. ovoga zakona i polugodišnje i godišnje izvješćivati zavode zdravstvenog osiguranja u Federaciji o sadržaju vođenih evidencija suglasno Planu i Programu statističkih istraživanja od interesa za Federaciju Bosne i Hercegovine.

Članak 60.

Zavodi za javno zdravstvo i zavodi zdravstvenoga osiguranja u Federaciji za potrebe epidemioloških i drugih populacijskih istraživanja mogu sakupljati i druge podatke u svezi sa zdravstvenom zaštitom stanovništva i zdravstvenim osiguranjem.

U slučaju iz stavka 1. ovoga članka, zdravstvene ustanove i nositelji privatne prakse, pored podataka iz evidencija utvrđenih ovim zakonom, dužni su na zahtjev zavoda iz stavka 1. ovoga članka, kao i na zahtjev ovlaštenih institucija za provedbu zdravstveno-statističkih istraživanja, dostavljati i druge tražene podatke, suglasno zasebnim zakonima.

Članak 61.

U slučaju zasebnih okolnosti u oblasti zdravstva o kojima podatci nisu obuhvaćeni evidencijama iz ovoga zakona, zdravstvene ustanove, nositelji privatne prakse i druge pravne i fizičke osobe koje se u okviru svoje djelatnosti bave zaštitom zdravlja ljudi, dužne su dostavljati potrebne podatke institucijama ovlaštenim za provedbu zdravstveno-statističkih istraživanja, a radi pravodobnog poduzimanja odgovarajućih mjera.

Oblik, sadržaj i rokovi za dostavljanje podataka iz stavka 1. ovoga članka, na prijedlog Federalnoga zavoda za javno zdravstvo, bliže se uređuju pravilnikom ministra.

Članak 62.

Zdravstvene ustanove, nositelji privatne prakse, druge pravne i fizičke osobe koje se u okviru svoje djelatnosti bave zaštitom zdravlja ljudi, kao i institucije ovlaštene za provedbu zdravstveno-statističkih istraživanja dužne su na zahtjev Ministarstva dostaviti podatke iz medicinske dokumentacije i zdravstvenih izvješća.

Podatci iz stavka 1. ovoga članka dostavljaju se bez osobnih podataka pojedinca.

Iznimno, subjekti iz stavka 1. ovoga članka mogu Ministarstvu dostaviti i osobne podatke, ako se korištenjem anonimnih podataka ne može izvršiti pojedina obveza Ministarstva, sukladno zakonu.

Članak 63.

Podatke sadržane u medicinskoj dokumentaciji mogu koristiti i pojedinci na koje se ti podatci odnose radi ostvarivanja svojih prava suglasno zasebnim zakonima.

Na pitanja prikupljanja, obrade i davanja osobnih podataka sadržanih u evidencijama primjenjuju se odredbe Zakona o zaštiti osobnih podataka ("Službeni glasnik BiH", br. 49/06 i 76/11), ako ovim zakonom nije drukčije određeno.

Zajamčena je tajnost podataka iz medicinske dokumentacije pacijenata koja se obrađuje i dostavlja za individualna i zbirna periodična izvješća iz stavka 1. ovoga članka, odnosno koja se obrađuje za evidencije u zdravstvu.

Zdravstvene ustanove i nositelji privatne prakse koji vode medicinsku dokumentaciju suglasno ovom zakonu, kao i propisima donesenim na temelju ovoga zakona, dužni su čuvati medicinsku dokumentaciju pacijenata od neovlaštenog pristupa, kopiranja i zlouporabe, neovisno o obliku u kome su podatci iz medicinske dokumentacije sačuvani (papir, mikrofilm, optički i laser diskovi, magnetni mediji, elektronski zapisi i dr.), sukladno zakonu.

Dužnosti čuvanja tajnosti podataka, ovlašteni zdravstveni djelatnici i zdravstveni suradnici mogu biti oslobođeni samo na temelju pisanog ili drugog jasno i nedvosmisleno izrečenog pristanka pacijenta ili na zahtjev tužiteljstva, odnosno suda u sudskom postupku suglasno Zakonu o kaznenom postupku Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 35/03, 37/03, 56/03, 78/04, 28/05, 55/06, 27/07, 53/07, 09/09 i 12/10), Zakonu o parničnom postupku

("Službene novine Federacije BiH", br. 53/03, 73/05 i 19/06), kao i sukladno Zakonu o pravima, obvezama i odgovornostima pacijenata ("Službene novine Federacije BiH", broj 40/10).

Članak 64.

Medicinska se dokumentacija čuva 10 godina od posljednjeg unosa podataka, osim stomatološkog kartona koji se čuva trajno i zdravstvenog kartona i povijesti bolesti koji se čuvaju 10 godina nakon otpuštanja pacijenta iz bolnice.

Zdravstvene ustanove i nositelji privatne prakse čuvaju medicinsku dokumentaciju u pisanome i elektronskome obliku, sukladno ovom zakonu i Zakonu o arhivskoj građi Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 45/02).

V. NADZOR

Članak 65.

Nadzor nad provedbom ovoga zakona, kao i propisa donesenih na temelju ovoga zakona, obavlja mjerodavna uprava za inspekcije.

Poslove zdravstveno-inspekcijskog nadzora iz stavka 1. ovoga članka obavljaju federalni i kantonalni zdravstveni inspektori, a suglasno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti i Zakonu o inspekcijama u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 69/05).

Članak 66.

Zdravstvena inspekcija iz članka 65. stavak 2. ovoga zakona, obavlja i sljedeće:

- 1) prati i proučava vođenje, prikupljanje, obradu, korištenje, zaštitu i čuvanje podataka iz evidencija;
- 2) nadzire zakonitost rada zdravstvenih ustanova, nositelja privatnih praksi, zdravstvenih djelatnika i zdravstvenih suradnika glede primjene ovoga zakona, kao i propisa donesenih na temelju ovoga zakona;
- 3) razmatra podneske pravnih i fizičkih osoba koji se odnose na nadzor iz utvrđene ovlasti i o poduzetim radnjama i mjerama pisano obavješćuje podnositelja;
- 4) poduzima preventivne aktivnosti radi sprječavanja nastupanja štetnih posljedica zbog nedostataka i nepravilnosti u provedbi ovoga zakona i propisa donesenih na temelju ovoga zakona koje se nalažu rješenjem.

Članak 67.

Prilikom obavljanja zdravstveno-inspekcijskog nadzora u zdravstvenoj ustanovi, kod nositelja privatne prakse, zdravstveni inspektor ima pravo i obvezu poduzeti sljedeće mjere:

- a) narediti vođenje propisanih evidencija,
- b) zabraniti upisivanje podataka u evidencije na nedozvoljen način,
- c) zabraniti vođenje medicinske dokumentacije neovlaštenim osobama,
- d) narediti vođenje medicinske dokumentacije,
- e) narediti dostavljanje izvješća u propisanome obliku, sadržaju i rokovima,
- f) zabraniti rad zdravstvenoj ustanovi odnosno nositelju privatne prakse koja ne vodi propisane evidencije odnosno medicinsku dokumentaciju na način i pod uvjetima propisanim ovim zakonom, kao i podzakonskim propisima donesenim na temelju ovoga zakona, odnosno ne čuva medicinsku dokumentaciju u rokovima predviđenim ovim zakonom,

g) zabraniti rad zdravstvenom djelatniku, odnosno zdravstvenom suradniku koji netočno, nepotpuno i nepravodobno vodi medicinsku dokumentaciju,

h) narediti poduzimanje i drugih mjera za koje je ovlašten sukladno ovom zakonu i drugim propisima.

Ako zdravstveni inspektor prilikom obavljanja inspekcijskog nadzora uoči nepravilnosti odnosno povrede propisa, a nije ovlašten izravno postupati, obavezan je obavijestiti ovlašteno tijelo uprave o uočenim nepravilnostima odnosno povredama propisa, te tražiti pokretanje postupka i poduzimanje propisanih mjera.

Zdravstveni inspektor o utvrđenim činjenicama iz stavka 1. ovoga članka donosi rješenje, suglasno Zakonu o inspekcijama u Federaciji Bosne i Hercegovine i Zakonu o upravnom postupku ("Službene novine Federacije BiH", br. 2/98 i 48/99).

Članak 68.

Protiv rješenja kantonalnog zdravstvenog inspektora dopuštena je žalba koja se podnosi ravnatelju Federalne uprave za inspekcijske poslove u roku od osam dana od dana prijema rješenja.

Protiv rješenja federalnoga zdravstvenog inspektora dopuštena je žalba koja se podnosi Ministarstvu u roku od osam dana od dana prijema rješenja.

Rješenje Ministarstva donijeto po žalbi protiv rješenja federalnoga zdravstvenog inspektora konačno je u upravnom postupku i protiv njega se može pokrenuti upravni spor suglasno Zakonu o upravnim sporovima ("Službene novine Federacije BiH", broj 9/05).

Članak 69.

Ako zdravstveni inspektor osnovano posumnja da je povredom propisa učinjen prekršaj ili kazneno djelo, uz rješenje za čije je donošenje ovlašten, obavezan je bez odgađanja, a najkasnije u roku od 15 dana od dana završetka zdravstveno-inspekcijskog nadzora s utvrđenim činjenicama odlučnim za poduzimanje mjera, podnijeti zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka, odnosno prijavu za pokretanje postupka zbog kaznenoga djela.

Tijelo kojem je podnesen zahtjev, odnosno prijava iz stavka 1. ovoga članka obvezno je o ishodu postupka obavijestiti mjerodavno ministarstvo zdravstva.

VI. KAZNENE ODREDBE

Članak 70.

Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 KM do 15.000,00 KM bit će kažnjena za prekršaj zdravstvena ustanova, ako:

1. ne vodi propisane evidencije iz članka 8. stavak 1. ovoga zakona;
2. u evidenciji ne unosi obvezne podatke odnosno ne unese najmanje propisani sadržaj (čl. 9. do 34. ovoga zakona);
3. ne vodi evidenciju na propisan način i u propisanome obliku (čl. 35., 36. i 37. ovog zakona);
4. ne osigura potpis i potvrdu nalaza i rezultata pregleda i drugih pruženih usluga u odgovarajućoj dokumentaciji (članak 41. ovoga zakona);
5. ne vodi odgovarajuću medicinsku dokumentaciju u propisanom obliku i sadržaju, na propisan način i od ovlaštene osobe (čl. 42. do 52. ovoga zakona);
6. ne osigurava i ne primjenjuje propisane obrasce za vođenje evidencije ili ih ne osigurava i ne vodi prema propisanom obliku, sadržaju i na propisan način (čl. 53. i 54. ovoga zakona);
7. ne dostavlja ovlaštenoj instituciji u propisanome obliku i sadržaju, kao i u propisanim rokovima,

- odgovarajuća izvješća o stanjima, bolestima i pojavama u kojima se u oblasti zdravstva vrše statistička istraživanja (čl. 58. do 61. ovoga zakona);
8. pravodobno i u propisanom sadržaju Ministarstvu ne dostavlja neophodne podatke (članak 62. ovoga zakona);
 9. ne čuva medicinsku dokumentaciju u rokovima predviđenim ovim zakonom (članak 64. ovoga zakona).

Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka bit će kažnjena i odgovorna osoba u pravnoj osobi, novčanom kaznom u iznosu od 500,00 KM do 3.000,00 KM.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka bit će kažnjen i nositelj privatne prakse novčanom kaznom u iznosu od 300,00 KM do 1.500,00 KM.

Novčanom kaznom od 250,00 KM do 1000,00 KM bit će kažnjen za prekršaj iz stavka 1. toč. 4. i 5. ovoga članka zdravstveni djelatnik i zdravstveni suradnik.

Članak 71.

Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 KM do 15.000,00 KM bit će kažnjena za prekršaj pravna osoba, ako:

1. ne vodi propisane evidencije iz čl. 9., 10., 11., 22., 30. i 34. ovoga zakona;
2. u evidencije ne unosi obvezne podatke odnosno ne unese najmanje propisani sadržaj (čl. 9., 10., 11., 22. i 30. ovoga zakona);
3. ne vodi evidenciju na propisan način i u propisanome obliku (čl. 35., 36. i 37. ovoga zakona);
4. ne dostavlja ovlaštenoj instituciji u propisanome obliku i sadržaju, kao i u propisanim rokovima, odgovarajuća izvješća o stanjima, bolestima i pojavama u kojima se u oblasti zdravstva vrše statistička istraživanja (čl. 58. do 61. ovoga zakona);
5. pravodobno i u propisanom sadržaju Ministarstvu ne dostavlja neophodne podatke (članak 62. ovoga zakona);
6. ne čuva medicinsku dokumentaciju u rokovima predviđenim ovim zakonom (članak 64. ovoga zakona).

Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka bit će kažnjena i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu od 500,00 KM do 3.000,00 KM.

Za prekršaj iz stavka 1. toč. 1., 2., 3., 4. i 5. ovoga članka bit će kažnjena i fizička osoba koja obavlja djelatnost za koju se traži vođenje evidencija i dostavljanje izvješća sukladno ovom zakonu, kao i propisima donesenim na temelju ovoga zakona novčanom kaznom u iznosu od 300,00 KM do 1.500,00 KM.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 72.

U roku od 12 mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga zakona ministar će donijeti podzakonske propise iz ovoga zakona kojim se uređuje sljedeće:

- ID označavanje lijekova u svrhu vođenja evidencija o prometu i potrošnji lijekova (članak 26. stavak 3. ovoga zakona),
- sadržaj i način vođenja evidencija iz članka 34. ovoga zakona, kao i rokove za dostavljanje izvješća iz evidencija ovlaštenim tijelima suglasno propisima o zdravstvenom osiguranju (članak 34. stavak 2. ovoga zakona),
- oblik i sadržaj osnovne medicinske dokumentacije (članak 42. stavak 2. ovoga zakona),
- oblik, sadržaj i način vođenja individualnih izvještajnih obrazaca i drugih pomoćnih obrazaca za vođenje evidencija, kao i druga pitanja od značaja za

- individualne izvještajne obrasce i druge pomoćne obrasce (članak 55. stavak 1. ovoga zakona), način i rokove dostavljanja, oblik i formu zbirnih izvještajnih obrazaca (članak 56. stavak 3. ovoga zakona),
- definicija arhitekture zdravstveno-informacijskoga sustava, nomenklature, protokola za razmjenu podataka, definicije podataka, zaštita podataka; definiranje standarda (terminološki, komunikacijski, standardi za sigurnost) sukladno važećim europskim CEN/TC 251 i svjetskim ISO/TC 215 standardima; definiranje jedinstvenih šifrnika, kao i dodjeljivanje jedinstvenog identifikacijskog broja u zdravstvu kojim bi se omogućila lakša razmjena podataka između institucija u sektoru zdravstva Federacije (članak 57. stavak 3. ovoga zakona),
- oblik, sadržaj i rokovi za dostavljanje podataka u slučaju zasebnih okolnosti u oblasti zdravstva (članak 61. stavak 2. ovoga zakona).

Svi propisi iz stavka 1. ovoga članka sadržavat će odredbe koje jamče jednake mogućnosti, zabranjuju diskriminaciju na temelju spola, i osiguravaju da se fizički podatci i informacije koje se prikupljaju, evidentiraju i obrađuju, u pravilu, razvrstavaju po spolu.

Do donošenja propisa iz stavka 1. ovoga članka, osim odredbi koje su suprotne ovom zakonu, primjenjivat će se provedbeni propisi iz oblasti evidencija u oblasti zdravstva koji su se primjenjivali na teritoriju Federacije do dana stupanja na snagu ovoga zakona.

Članak 73.

Ovaj zakon shodno se primjenjuje i na evidencije iz oblasti zdravstvenog osiguranja koje vode zavodi zdravstvenoga osiguranja u Federaciji, kao i zdravstvene ustanove, privatne prakse, te druge pravne i fizičke osobe koje u okviru obavljanja svoje djelatnosti imaju obvezu dostavljanja podataka iz evidencija utvrđenih člankom 34. ovoga zakona suglasno Zakonu o zdravstvenom osiguranju.

Članak 74.

Upisivanje, vođenje i obrada određenih činjenica i podataka koji su utvrđeni u postupku provedbe zdravstvene zaštite, koji su predmet ovoga zakona i dostavljanje izvješća, obavlja se, po pravilu, kontinuirano na temelju jedinstvenih propisanih programa za elektronsku obradu.

Članak 75.

Zdravstvene ustanove i nositelji privatnih praksi, kao pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnosti za koje se traži vođenje evidencija i dostavljanje izvješća sukladno ovom zakonu, dužni su uskladiti svoju organizaciju i poslovanje s odredbama ovoga zakona i propisa donesenih na temelju ovoga zakona, u roku od 16 mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga zakona.

Članak 76.

Danom stupanja na snagu ovoga zakona prestaje primjena preuzetog Zakona o evidencijama u oblasti zdravstva ("Službeni list RBiH", br. 2/92 i 13/94), izuzev propisa iz članka 72. stavak 3. ovoga zakona, i to:

- Naputak o jedinstvenim metodološkim načelima i statističkim standardima za vođenje evidencija u oblasti zdravstva ("Službeni list SFRJ", broj 13/79).

Članak 77.

Ovaj zakon stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenim novinama Federacije BiH".

| | |
|--|---|
| Predsjedateljica Doma naroda Parlamenta Federacije BiH Karolina Pavlović , v. r. | Predsjedatelj Zastupničkog doma Parlamenta Federacije BiH Dr. Denis Zvizdić , v. r. |
|--|---|

На основу члана IV.Б.7. а)(IV.) Устава Федерације Босне и Херцеговине, доносим

УКАЗ О ПРОГЛАШЕЊУ ЗАКОНА О ЕВИДЕНЦИЈАМА У ОБЛАСТИ ЗДРАВСТВА

Проглашава се Закон о евиденцијама у области здравства који је донио Парламент Федерације БиХ на сједници Представничког дома од 28.12.2011. године и на сједници Дома народа од 07.03.2012. године.

Број 01-02-369/12
13. априла 2012. године
Сарајево

Предсједник
Живко Будимир, с. р.

ЗАКОН О ЕВИДЕНЦИЈАМА У ОБЛАСТИ ЗДРАВСТВА I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим законом уређују се врсте, садржај и поступак вођења евиденција у области здравства (у даљем тексту: евиденције), начин прикупљања, обрада, коришћење, заштита и чување података из евиденција, као и садржај основне медицинске документације у области здравства која представља извор података за изразу евиденција.

Члан 2.

Поједини изрази употребљени у овом закону имају сљедеће значење:

- здравствено-статистичка истраживања** – систем прикупљања и обраде података у систему здравствене заштите употребом јединствених статистичких стандарда и методологија у складу са Законом о статистици у Федерацији Босне и Херцеговине ("Службене новине Федерације БиХ", бр. 63/03 и 9/09);
- медицинска документација** подразумева структуриране записе којим се поткрепљују одређене тврдње, а које су прикупљене и осигуране у поступку провођења здравствене заштите;
- извјештај** представља груписане податке, по унапријед утврђеној методологији о утврђеној болести или стању и проведеним активностима у области здравствене заштите;
- регистар** представља лонгитудиналну и континуирану збирку података, који је дефинисан и организован систем за сакупљање, чување, обраду, анализу и коришћење података о одређеној болести, групи болести и другог стања везаног за здравље на нивоу цијеле популације или систем за сакупљање, чување, обраду, анализу и коришћење података из здравственог система о кадровским и другим капацитетима у сектору здравства.

Члан 3.

Евиденције представљају скупове података са прецизним дефиницијама, које служе као извор података за статистичка истраживања у области здравства од интереса за Федерацију Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Федерација) и користе се за праћење и проучавање здравственог стања становништва, за планирање и програмирање здравствене заштите, за вођење здравствене политике, провођење статистичких и научних истраживања, за информисање јавности, за извршавање међународних обавеза у области здравства и за друге службене сврхе.

Податке садржане у евиденцијама могу користити и појединци на које се ти подаци односе ради остваривања својих права у складу са посебним законима.

Члан 4.

Вођење евиденција заснива се на начелима релевантности, непристрасности, поузданости, правоснажности, рационалности, конзистентности и повјерљивости, који подразумевају да:

- сваки дефинисани податак мора да задовољи јасно постављене услове који се односе на осигурање сврхе од значаја за здравље становништва и здравственог система;
- се на објективан начин одређују дефиниције и методе прикупљања, обраде и коришћења података;
- се одређивање метода и поступака везаних за прикупљање, обраду и коришћење података врши на основу професионалних стандарда, научних метода и принципа, тако да резултати добијени вођењем збирки података у потпуности одражавају здравствено стање становништва;
- се вођење евиденција врши у прописаним роковима;
- се оптимално користе сви ресурси водећи рачуна о обиму посла и трошковима за вођење евиденција.

Члан 5.

Ради осигурања јединственог система статистичких истраживања, при вођењу евиденције примјењују се јединствени методолошки принципи, статистички стандарди (дефиниције, класификације, номенклатуре) и стандардни поступци за обликовање и слање извјештаја, које прописује Федерално министарство здравства (у даљем тексту: Министарство), на приједлог Завода за јавно здравство Федерације Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Федерални завод за јавно здравство) за евиденције из области здравствене заштите, односно на приједлог Завода здравственог осигурања и реосигурања Федерације Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Федерални завод здравственог осигурања и реосигурања) за евиденције из области здравственог осигурања.

Члан 6.

Здравствене установе и носиоци приватне праксе, као и друга правна и физичка лица која у оквиру своје дјелатности обављају послове из области здравства дужни су да воде евиденције у складу са овим законом, прописима донесеним на основу овог закона, као и Закону о здравственој заштити ("Службене новине Федерације БиХ", број 46/10).

Субјекти из става 1. овог члана сматрају се извјештајним јединицама које су дужне водити евиденције у писаној и електронској форми и у прописаним роковима достављати индивидуалне, збирне и периодичне извјештаје

надлежном заводу за јавно здравство, као и другим институцијама на начин прописан Програмом провођења статистичких истраживања од интереса за Федерацију Босне и Херцеговине, као и Планом провођења статистичких истраживања од интереса за Федерацију Босне и Херцеговине за буџетску годину (у даљем тексту: План и Програм статистичких истраживања од интереса за Федерацију БиХ) у складу са Законом о статистици у Федерацији Босне и Херцеговине.

Субјекти из става 1. овог члана дужни су водити и евиденције из области здравственог осигурања те их достављати надлежном заводу за здравствено осигурање у складу са овим законом, прописима донесеним на основу овог закона, као и Законом о здравственој заштити и Законом о здравственом осигурању ("Службене новине Федерације БиХ", бр. 30/97, 7/02, 70/08 и 48/11).

Члан 7.

Евиденција се води уписивањем података у основну медицинску документацију (индивидуални картон, регистар, књига, историја болести, електронски записи података и др.) и друга средства за вођење евиденције одређена посебним прописом који проистиче из овог закона.

Вођење медицинске документације и унос података у медицинску документацију искључиво обављају здравствени радници, здравствени сарадници као и друга физичка лица која у оквиру своје дјелатности обављају послове из области здравства у складу са законом.

Вођење евиденције у области здравства, у смислу овог закона, саставни је дио стручног медицинског рада здравствених установа, носилаца приватне праксе и других правних и физичких лица који у оквиру своје дјелатности обављају послове из области здравства.

II. ВРСТЕ, САДРЖАЈ И НАЧИН ВОЂЕЊА ЕВИДЕНЦИЈА

Члан 8.

У области здравства установљавају се следеће евиденције:

1. о стању и мјерама заштите живота и здравља људи у животној околини;
2. о здравственој исправности хране и предмета опште употребе;
3. о здравственој исправности воде за пиће, воде за дијализу, љековитих вода и вода спортско-рекреативних базена;
4. о посјетама и врсти пружених здравствених услуга;
5. о утврђеним болестима, стањима и повредама;
6. о превентивним, систематским и периодичним здравственим прегледима становништва;
7. о болестима од већег социјално-медицинског значаја;
8. о заразним болестима;
9. о имунизацији против заразних болести;
10. о предузетим мјерама дезинфекције, дезинсекције и дератизације;
11. о порођајима;
12. о прекидима трудноће;
13. о дјелатностима у вези са планирањем породице;
14. о радним мјестима са посебним условима рада;
15. о професионалним болестима;
16. о повредама на раду;
17. о повредама у саобраћају;
18. о промету и потрошњи лијекова и медицинских средстава;

19. о прикупљању, тестирању, преради, чувању, дистрибуцији, издавању и употреби људске крви и крвних састојака;
20. у области трансплантације органа, ткива и ћелија у сврху лијечења;
21. о пријему и издавању опојних дрога;
22. о лијеченим зависницима о психоактивним супстанцама (опојне дроге, алкохолизам);
23. о извршеним обдукцијама;
24. о кадровској структури у здравственим установама и приватним праксама;
25. о медицинској опреми;
26. у области здравственог осигурања.

Федерални министар здравства (у даљем тексту: министар), а на приједлог Федералног завода за јавно здравство и Федералног завода здравственог осигурања и реосигурања, комора из области здравства, стручних удружења здравствених радника и надлежних институција, доноси правилник за увођење и других евиденција, нарочито ако то налажу обавезе преузете посебним законима, односно обавезе у складу са међународним конвенцијама или споразумима.

Члан 9.

Евиденција о стању и мјерама заштите живота и здравља људи у животној околини обавезно садржи следеће податке:

- а) извор, узрок и мјесто загађења животне околине;
- б) датум прегледа;
- ц) врсту и количину биолошких, хемијских, физичких и других штетних материја које се испуштају из извора загађења;
- д) степен загађености из извора загађења;
- е) посљедице загађености ваздуха, вода и земљишта за здравље или живот људи;
- ф) врсте мјера предузетих за заштиту живота и здравља људи од извора загађења, односно деконтаминацију ваздуха, вода, земљишта и људске, односно сточне хране од извора загађења.

Евиденцију из става 1. овог члана, дужни су водити органи управе свих нивоа власти надлежни за заштиту живота и здравља људи од штетних фактора у животној околини, здравствене установе и друге установе, као правна и физичка лица која се у оквиру своје дјелатности баве дјелатношћу заштите ваздуха, воде, земљишта, заштите од јонизујућих зрачења и других штетних материја, појава и узрочника који угрожавају здравље или живот људи.

Члан 10.

Евиденција о здравственој исправности хране и предмета опште употребе обавезно садржи следеће податке:

- а) датум извршене анализе;
- б) врсту хране, односно предмета опште употребе који се анализира;
- ц) назив и сједиште произвођача, другог правног или физичког лица чији се узорци анализирају;
- д) врсту извршених анализа и њихове резултате.

Евиденцију из става 1. овог члана дужне су водити јавноздравствене установе, као и правна и физичка лица која у оквиру своје дјелатности врше лабораторијске и друге анализе ради утврђивања здравствене исправности хране, односно предмета опште употребе.

Члан 11.

Евиденција о здравственој исправности воде за пиће, воде за дијализу, љековитих вода и вода спортско-рекреативних базена обавезно садржи сљедеће податке:

- а) датум извршене анализе;
- б) физичко-хемијске карактеристике вода на мјестима водозахвата, санитарно-хигијенско стање водозахватног објекта;
- ц) назив и сједиште привредног друштва, односно правног или физичког лица које је власник водног објекта;
- д) врсте извршених испитивања (микробиолошка, хемијска и радиолошка);
- е) резултате испитивања.

Изузетно од става 1. овог члана, евиденције о здравственој исправности воде за дијализу воде се у складу са прописом којим се ближе утврђују услови здравствене исправности воде за дијализу, а који доноси министар на основу Закона о здравственој заштити.

Евиденције из става 1. овог члана дужне су водити јавноздравствене установе, као и правна и физичка лица која у оквиру своје дјелатности врше лабораторијске и друге анализе ради утврђивања здравствене исправности воде за пиће, воде за дијализу, љековитих вода и вода спортско-рекреативних базена.

Члан 12.

Евиденција о посјетама и врсти пружених здравствених услуга обавезно садржи сљедеће податке:

- а) датум посјете у здравственој установи и приватној пракси;
- б) анамнеза, статус, резултати прегледа, коначну дијагнозу, односно утврђено стање;
- ц) врсту пружене услуге.

Одредбе овог члана примјењују се и на социјално-здравствене установе, као и установе за издржавање казне затвора, а које су, у оквиру своје регистроване дјелатности, дужне организовати пружање здравствене заштите за лица смјештена у овим установама.

Евиденцију из става 1. овог члана дужне су водити здравствене установе и носиоци приватне праксе, социјално-здравствене установе, као и установе за издржавање казне затвора.

Члан 13.

Евиденција о утврђеним болестима, стањима и повредама обавезно садржи сљедеће податке:

- а) дијагнозу, односно утврђено стање;
- б) прописану терапију;
- ц) компликације за вријеме лијечења;
- д) рехабилитацију;
- е) узрок и трајање привремене спријечености за рад;
- ф) оцјену радне способности;
- г) исход лијечења.

Здравствене установе које пружају болничку здравствену заштиту, поред података из става 1. овог члана, воде евиденције које садржавају и сљедеће податке:

- а) трајање и исход болничког лијечења;
- б) датум и врсту извршених хируршких захвата.

Одредбе овог члана примјењују се и на социјално-здравствене установе, као и установе за издржавање казне затвора, а које су, у оквиру своје регистроване дјелатности, дужне организовати пружање здравствене заштите за лица смјештена у овим установама.

Евиденцију из става 1. овог члана дужне су водити здравствене установе и носиоци приватне праксе, а

социјално-здравствене установе, као и установе за издржавање казне затвора воде евиденције из става 1. овог члана у које не уписују податке који се односе на узрок и трајање привремене спријечености за рад, као и оцјену радне способности.

Члан 14.

Евиденција о превентивним, систематским и периодичним здравственим прегледима становништва обавезно садржи сљедеће податке:

- а) датум прегледа;
- б) врсту извршених прегледа;
- ц) болести, односно стања утврђена приликом прегледа;
- д) мјере предузете у вези са болести, односно стањем утврђеним приликом прегледа.

Здравствене установе које врше периодичне здравствене прегледе лица која раде на пословима штетним за здравље или живот тих лица, воде евиденцију која, поред података из става 1. овог члана, садржи и податке о утицају послова које обавља прегледано лице на болест утврђену приликом периодичног прегледа.

Евиденцију из ст. 1. и 2. овог члана дужне су водити здравствене установе и носиоци приватне праксе који су регистровани за обављање прегледа из става 1. овог члана.

Члан 15.

Евиденција о болестима од већег социјално-медицинског значаја обавезно садржи сљедеће податке:

- а) датум пријаве и одјаве болести;
- б) занимање пацијента;
- ц) утврђено обољење—дијагнозу и друге болести од значаја за основну болест;
- д) основне дијагностичке и терапијске процедуре;
- е) исход лијечења.

Евиденцију из става 1. овог члана чине регистри болести од већег социјално-медицинског значаја.

Болестима из става 1. овог члана сматрају се: малигна неоплазма, шећерна болест, хронична бубрежна инсуфицијенција, хроничне психозе и конгениталне малформације.

На приједлог Федералног завода за јавно здравство, као и здравствених установа које обављају специјалистичко-консултативну односно болничку здравствену дјелатност, министар може донијети наредбу о вођењу и других регистара, нарочито ако то налажу обавезе преузете међународним конвенцијама или споразумима.

Евиденцију из става 1. овог члана дужне су водити здравствене установе и носиоци приватне праксе.

Члан 16.

Евиденција о заразним болестима обавезно садржи сљедеће податке:

- а) дијагнозу заразне болести (клиничку и лабораторијску);
- б) датум почетка болести;
- ц) контакте обољелог лица са могућим изворима заразе;
- д) кретање обољелог лица до утврђивања заразне болести;
- е) податке о одговарајућој имунизацији обољелог лица;
- ф) датум подношења пријаве о утврђеној заразној болести;
- г) мјере предузете за изолацију и лијечење;
- х) исход лијечења;
- и) датум и резултат прегледа на клицоноштво.

Евиденцију из става 1. овог члана дужне су водити здравствене установе и носиоци приватне праксе у складу са овим законом и прописима донесеним на основу овог закона, као и Законом о заштити становништва од заразних болести ("Службене новине Федерације БиХ", број 29/05).

Вођење евиденције на начин прописан у ставу 1. овог члана не односи се на обољења која су окружена јаком стигмом и која могу бити узроком дискриминације, а њихово пријављивање регулисано је другим протоколима сагласно прописима о заштити становништва од заразних болести (HIV, сексуално преносиве болести и др.).

Члан 17.

Евиденција о имунизацији против заразних болести са епидемиолошким и медицинским индикацијама обавезно садржи сљедеће податке:

- а) датум имунизације;
- б) врсту имунизације;
- ц) врсту и серију имунобиолошког препарата који је употријебљен за имунизацију и назив произвођача тог средства;
- д) употријебљену дозу средства утрошеног за имунизацију (количина употријебљеног имунобиолошког средства);
- е) разлог због којег није извршена имунизација;
- ф) компликације од имунизације.

Евиденцију из става 1. овог члана дужне су водити здравствене установе у складу са овим законом и прописима донесеним на основу овог закона, као и Законом о заштити становништва од заразних болести.

Члан 18.

Евиденција о предузетим мјерама дезинфекције, дератизације и дератизације обавезно садржи сљедеће податке:

- а) назив извођача;
- б) мјесто и вријеме извођења;
- ц) врсту коришћених средстава;
- д) количину утрошених средстава.

Евиденцију из става 1. овог члана дужне су водити јавноздравствене установе, привредна друштва, односно физичка лица –обртници која у оквиру своје дјелатности врше послове систематске односно превентивне дезинфекције, дезинсекције и дератизације у сјкладу са Законом о заштити становништва од заразних болести.

Члан 19.

Евиденција о порођајима обавезно садржи сљедеће податке:

- а) број ранијих порођаја и прекида трудноће;
- б) здравствено стање породиље;
- ц) порођај, положај плода и број новорођене дјете;
- д) пол дјетета;
- е) дужину и тежину дјетета;
- ф) стање (оцјену) дјетета (Apgar scor);
- г) патолошка стања дјетета;
- х) трајање боравка и стање здравља породиље и дјетета при отпуста из породилишта;
- и) узрок смрти породиље или дјетета.

Евиденцију из става 1. овог члана дужне су водити болничке здравствене установе.

Члан 20.

Евиденција о прекидима трудноће обавезно садржи сљедеће податке:

- а) доб труднице;
- б) седмицу трудноће;
- ц) претходни број дјете (живорођене и мртворођене);

- д) број претходних прекида трудноће;
- е) начин прекида трудноће;
- ф) компликације у току прекида трудноће;
- г) смртни исход приликом прекида трудноће;
- х) средства коришћена за спречавање нежељене трудноће.

Евиденцију из става 1. овог члана дужне су водити здравствене установе и носиоци приватне праксе који су регистровани за обављање прекида трудноће.

Члан 21.

Евиденција о дјелатностима у вези са планирањем породице садржи податке о услугама које се пружају појединцима, и то:

- а) датум посјете;
- б) врсту пружене услуге приликом посјете;
- ц) врсту и количину средстава примјенијених, односно прописаних за спречавање нежељене трудноће;
- д) врсту информативног материјала.

Евиденцију из става 1. овог члана дужне су водити здравствене установе и носиоци приватне праксе.

Члан 22.

Евиденција о радним мјестима са посебним условима рада обавезно садржи сљедеће податке:

- а) назив и сједиште привредног друштва, другог правног лица или физичког лица-обртника;
- б) радна мјеста с посебним условима рада;
- ц) извор и узрок штетности;
- д) атест о извршеним прегледима и мјерењима;
- е) посљедице штетности за живот или здравље људи;
- ф) врсту мјера предузетих у хигијенско-техничкој заштити;
- г) професионалне болести и повреде на раду.

Евиденцију из става 1. овог члана дужни су водити здравствене установе и правна и физичка лица која се у оквиру своје дјелатности баве заштитом здравља људи везаних за радно мјесто.

Члан 23.

Евиденција о професионалним болестима обавезно садржи сљедеће податке:

- а) врста и природа професионалне болести;
- б) датум утврђивања професионалне болести;
- ц) тежина и исход професионалне болести;
- д) извор и узрок професионалне болести;
- е) мјере предузете у лијечењу професионалне болести.

Евиденцију из става 1. овог члана дужне су водити здравствене установе и носиоци приватне праксе које се у оквиру своје дјелатности баве заштитом здравља људи везаних за радно мјесто.

Члан 24.

Евиденција о повредама на раду обавезно садржи сљедеће податке:

- а) врста и природа повреде на раду;
- б) вријеме и мјесто повреде на раду;
- ц) тежина и исход повреде на раду;
- д) извор, узрок и опис повреде на раду;
- е) мјере предузете у лијечењу повреде на раду.

Евиденцију из става 1. овог члана дужне су водити здравствене установе и носиоци приватне праксе које се у оквиру своје дјелатности баве заштитом здравља људи везаних за радно мјесто.

Члан 25.

Евиденција о повредама у саобраћају обавезно садржи сљедеће податке:

- а) врста и природа повреде у саобраћају;
- б) вријеме, мјесто и околности настанка повреде у саобраћају;
- ц) тежина и исход повреде у саобраћају;
- д) извор, узрок и опис повреде у саобраћају;
- е) мјере предузете у лијечењу повреде у саобраћају.

Евиденцију из става 1. овог члана дужне су водити здравствене установе и носиоци приватне праксе.

Члан 26.

Евиденција о промету и потрошњи лијекова обавезно садржи сљедеће податке:

- а) ID код;
- б) шифра АТС;
- ц) интернационални незаштићени назив лијека;
- д) назив готовог лијека;
- е) облик, јачину и паковање лијека;
- ф) произвођач лијека;
- г) режим издавања лијека (на рецепт или без рецепта);
- х) начин финансирања лијека (од завода здравственог осигурања, самог пацијента, комбиновано);
- и) укупна набављена и издата количина готовог лијека изражена бројем кутија;
- ј) укупан износ изражено у КМ за сваки готови лијек према велепродајним цијенама;
- к) мјесто испоруке готовог лијека (апотека здравствена установа, огранак апотеке, депо, болничка аптека, аптека у приватној пракси);
- л) мјесто и количина издавања готовог лијека (апотеке издају пацијентима и здравственим установама, болничке апотеке одјелима и клиникама);
- м) и друге податке утврђене посебним прописом који доноси министар.

Евиденцију из става 1. овог члана дужне су водити апотеке здравствене установе, болничке апотеке и апотеке у приватној пракси.

ID означавање лијекова у сврху вођења евиденција о промету и потрошњи лијекова из члана 26. став 1. тачка а) ближе се уређује посебним прописом министра.

Евиденција о промету и потрошњи медицинских средстава обавезно садржи сљедеће податке:

- а) назив медицинског средства;
- б) декларисана намјена медицинског средства;
- ц) паковање (величина, димензије са свим варијацијама);
- д) класа медицинског средства (класа I, IIа, IIб, III);
- е) категорија медицинског средства;
- ф) природа производа (неинванзивна, инванзивна, активна);
- г) каталожки број;
- х) произвођач медицинског средства;
- и) режим издавања (уз рецепт или без рецепт);
- ј) начин финансирања (од завода здравственог осигурања, самог пацијента, комбиновано);
- к) укупно набављена и издата количина медицинског средства;
- л) укупан износ изражен у КМ за свако медицинско средство према велепродајним цијенама;
- м) мјесто испоруке медицинског средства (апотека здравствена установа, огранак апотеке, депо, болничка аптека, аптека у приватној пракси);

н) мјесто и количина издавања медицинског средства;

о) и друге податке утврђене посебним прописом који доноси министар.

Евиденцију из става 4. овог члана дужне су водити апотеке здравствене установе, болничке апотеке, апотеке у приватној пракси и специјализоване трговине за промет медицинским средствима на мало.

Члан 27.

Евиденција о прикупљању, тестирању, преради, чувању, дистрибуцији, издавању и употреби људске крви и крвних састојака води се у складу са Законом о крви и крвним састојцима ("Службене новине Федерације БиХ", број 9/10).

Члан 28.

Евиденција у области трансплантације органа и ткива у сврху лијечења води се у складу са Законом о трансплантацији органа и ткива у сврху лијечења ("Службене новине Федерације БиХ", број 75/09).

Члан 29.

Евиденција о пријему и издавању опојних дрога води се у складу са Законом о апотекарској дјелатности ("Службене новине Федерације БиХ", број 40/10) и Законом о спречавању и сузбијању злоупотребе опојних дрога ("Службени гласник БиХ", број 8/06).

Члан 30.

Евиденција о лијеченим зависницима о психоактивним супстанцама подразумијева евиденције о лијеченим зависницима од опојних дрога и лијеченим зависницима од алкохола.

Евиденција о лијеченим зависницима од опојних дрога обавезно садржи сљедеће податке:

- а) врсту опојне дроге коју лице ужива;
- б) почетак (мјесец и година) уживања опојне дроге;
- ц) социјалне прилике зависника;
- д) прописану терапију;
- е) претходна лијечења;
- ф) назив установе у којој се проводи лијечење.

Евиденцију из става 2. овог члана дужне су водити здравствене установе за детоксикацију, лијечење и рехабилитацију зависника, друге установе, вјерске заједнице и удружења која се старају или пружају помоћ зависницима у оквиру дјелокруга својих редовних активности.

Евиденција о лијеченим зависницима од алкохола обавезно садржи сљедеће податке:

- а) почетак (мјесец и година) конзумирања алкохола;
- б) социјалне прилике зависника;
- ц) прописана терапију;
- д) претходна лијечења;
- е) назив установе у којој се проводи лијечење.

Евиденцију из става 4. овог члана дужне су водити здравствене установе за детоксикацију, лијечење и рехабилитацију зависника, друге установе, вјерске заједнице и удружења која се старају или пружају помоћ зависницима у дјелокругу својих редовних активности.

Члан 31.

Евиденција о извршеним обдукцијама обавезно садржи сљедеће податке:

- а) клиничку дијагнозу обдукованог лица;
- б) ток и налаз обдукције;
- ц) коначну дијагнозу након обдукције;
- д) име и презиме обдуцента.

Евиденцију из става 1. овог члана дужне су водити здравствене установе које се у оквиру своје дјелатности баве обдукцијом у складу са Законом о здравственој заштити.

Члан 32.

Евиденција о кадровској структури обавезно садржи следеће податке:

- а) назив здравствене установе односно приватне праксе,
- б) податке о школској спреми и стручном профилу запосленог кадра,
- ц) податке о специјализацијама и субспецијализацијама запосленог кадра.

Евиденцију из става 1. овог члана чини регистар здравствених радника.

Евиденцију из става 1. овог члана дужне су водити здравствене установе и носиоци приватне праксе.

Члан 33.

Евиденција о медицинској опреми обавезно садржи следеће податке:

- а) назив здравствене установе односно приватне праксе,
- б) врсту и количину медицинске опреме (опрема према прописаној спецификацији);
- ц) година производње медицинске опреме;
- д) назначење атеста произвођача медицинске опреме;
- е) број и датум дозволе за коришћење нових здравствених технологија издатих од Министарства, ако медицинска опрема представља увођење нових здравствених технологија у смислу одредби Закона о здравственој заштити.

Евиденцију из става 1. овог члана чини регистар медицинске опреме.

Евиденцију из става 1. овог члана дужне су водити здравствене установе и носиоци приватне праксе.

Члан 34.

Евиденције у области здравственог осигурања подразумијевају евиденције које воде здравствене установе, приватне праксе, заводи здравственог осигурања у Федерацији, те друга правна и физичка лица у оквиру обављања своје дјелатности обављају и послове у вези са здравственим осигурањем у складу са Законом о здравственом осигурању.

Евиденције из става 1. овог члана обухватају:

- а) укупан број становништва;
- б) преглед осигураних лица по категоријама осигурања;
- ц) преглед неосигураних лица;
- д) преглед потрошње по осигураном лицу из средстава обавезног здравственог осигурања;
- е) преглед потрошње по становнику из средстава обавезног здравственог осигурања;
- ф) потрошња за здравствену заштиту по намјенама, и то по нивоима здравствене заштите;
- г) потрошња за лијекове и ортопедска помагала по издатим рецептима;
- х) преглед укупно остварених прихода у сектору здравства из обавезног здравственог осигурања, других видова здравственог осигурања, као и из других извора у складу са посебним законом;
- и) преглед укупних расхода у сектору здравства из обавезног здравственог осигурања, других

видова здравственог осигурања, као и из других извора у складу са посебним законом;

- ј) преглед привремене спријечености за рад до 42 дана и преко 42 дана.

На приједлог Федералног завода здравственог осигурања и реосигурања, министар правилником утврђује садржај и начин вођења евиденција из става 2. овог члана, као и рокове за достављање извјештаја из евиденција надлежним органима у складу са Законом о здравственом осигурању.

Члан 35.

Уписивање података у евиденције утврђене овим законом, обавља се одмах након сазнања релевантних чињеница, уважавајући прописани технолошки процес рада.

Члан 36.

Евиденције из члана 8. овог закона разврставају се, у правилу, према полу сагласно Закону о равноправности полова ("Службени гласник БиХ", број 16/03).

Члан 37.

Облик, садржај и начин вођења евиденција, као и друга питања од значаја за вођење евиденција ближе се уређују правилником министра.

III. ОСНОВНА МЕДИЦИНСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ОБРАСЦИ ЗА ВОЂЕЊЕ ЕВИДЕНЦИЈА

Члан 38.

У области здравства установљава се основна медицинска документација. Основна медицинска документација, коју користе здравствене установе, носиоци приватне праксе, здравствени радници и здравствени сарадници приликом пружања здравствене заштите, представља основни извор података за евиденције и основ је за упис одређених чињеница у евиденције утврђене овим законом, као и прописима донесеним на основу овог закона.

Медицинска документација из става 1. овог члана води се у писаној и електронској форми.

Члан 39.

Основна медицинска документација садржи податке о:

- а) појединцу (ЈМБГ, презиме, име, име родитеља, брачно стање, образовање, занимање, адреса сталног пребивалишта, општина, запослење, осигурање, датум смрти),
- б) здравственој заштити (датум посјете, лична, социјална и породична анамнеза, дијагноза и прогноза болести, терапија и друге предузете медицинске мјере, пацијентов пристанак на предложеној медицинској мјери, достављене писане информације о пацијентовом стању, план здравствене његе, планиране посјете, упућивање у друге здравствене установе, разлог привремене спријечености за рад, узрок смрти, идентификација доктора медицине и др.),
- ц) њези и другим придруженим активностима (његе, исхрана и сл.),
- д) друге податке о здравственој заштити (налази, изјаве, мишљења и друга документа).

Подаци из медицинске документације спадају у личне податке о пацијенту и представљају службену тајну.

Основна медицинска документација је извор података за припрему збирних извјештаја утврђених овим законом, а који не смију садржавати податке о појединцу из тачке а) става 1. овог члана.

Члан 40.

Унос података у медицинску документацију из члана 39. овог закона, обавља се на основу резултата прегледа, увида у јавне и друге исправе пацијента или изјаве пацијента чији се подаци уносе у медицинску документацију.

У случају да се подаци не могу унијети у медицинску документацију на начин прописан у ставу 1. овог члана, унос се врши на основу потписане изјаве пацијента, односно физичког лица у пратњи пацијента од кога се узимају наведени подаци.

За тачност података датих изјавом из става 2. овог члана, одговорно је лице које је дало изјаву.

Члан 41.

Здравствени радници и здравствени сарадници својим потписом потврђују наводе и резултате прегледа односно других здравствених услуга или медицинских мјера који се евидентирају у основну медицинску документацију.

За тачност, потпуност и благовременост унијетих података у медицинску документацију, одговоран је здравствени радник и здравствени сарадник који обавља унос података.

Члан 42.

У области здравства установљава се слиједећа основна медицинска документација:

- а) здравствени картон пацијента;
- б) картон обавезне имунизације;
- ц) протокол болесника;
- д) матична књига лица смјештених у болничкој здравственој установи;
- е) историја болести;
- ф) температурно-терапијско-дијететска листа;
- г) листа анестезије;
- х) отпусно писмо;
- и) листа клиничког пута пацијента;
- ј) картон здравствене његе;
- к) картон поливалентне патронажне здравствене његе;
- л) картон акушерске здравствене његе;
- м) књиге:
 - књига евиденција заразних болести;
 - књига евиденције о производњи, промету или потрошњи опојних дрога;
 - књига евиденције о потрошњи опојних дрога у здравственим установама;
 - књига евиденције о стерилизацији.

Облик и садржај документације из става 1. овог члана ближе се уређује правилником министра.

О раду дјелатности хитне медицинске помоћи води се посебна медицинска документација у складу са прописом о ближим условима, организацији и начину рада хитне медицинске помоћи, а који доноси федерални министар здравства на основу Закона о здравственој заштити.

Члан 43.

Здравствени картон пацијента је основна медицинска документација која се отвара за сваког пацијента приликом прве посјете здравственој установи примарног нивоа здравствене заштите односно приватној пракси.

Здравствени картон из става 1. овог члана прати сваког пацијента током цијелог живота, а у случају промјене доктора медицине, здравствене установе или мјеста становања, здравствени картон или препис података из здравственог картона обавезно се доставља новој здравственој установи односно приватној пракси у којој пацијент остварује права на здравствену заштиту.

Податке у здравствени картон уноси искључиво овлашћени доктор медицине.

Одредбе овог члана примјењују се и на стоматолошки картон пацијента који попуњава овлашћени доктор стоматологије у здравственој установи односно приватној пракси.

Члан 44.

Картон обавезне имунизације је основна медицинска документација која се отвара за дјецу која се обавезно вакцинишу, сагласно Закону о заштити становништва од заразних болести, као и програму обавезних имунизација становништва против заразних болести.

Картон из става 1. овог члана се отвара приликом апликације прве вакцине дјетету.

Картон из става 1. овог члана прати дијете до 18 године живота, односно до потпуне provedбе програма обавезних имунизација становништва против заразних болести.

Члан 45.

Протокол болесника је основна медицинска документација која се установљава у здравственим установама и код носиоца приватне праксе код пружања здравствених услуга и подузимања медицинских мјера када се за пацијента не отвара здравствени картон, и то:

- а) за кориснике који здравствену услугу траже у мјестима која нису њихова мјеста пребивалишта (протокол пролазника);
- б) приликом пружања медицинских интервенција пацијентима у здравственим установама (давање ињекције, превијање, мала хирургија и др.) (протокол интервенција);
- ц) у хитној медицинској помоћи;
- д) у специјалистичко-консултативним службама;
- е) у дијагностичким службама;
- ф) у свим болницама и стационарима за примљене лежеће болеснике;
- г) приликом кућних посјета здравствених радника;
- х) у случају прегледа лица у сврху издавања лијечничких увјерења;
- и) приликом оперативних захвата пацијената.

Овлашћени доктор медицине дужан је у протокол унијети податке о утврђеној дијагнози, прописану терапију и податке о упућивању пацијента на дијагностичку претрагу и/или стационарно болничко лијечење.

Одредбе овог члана односе се и на протокол болесника којим је пружена стоматолошка услуга и који попуњава овлашћени доктор стоматологије.

Члан 46.

Матична књига лица смјештених у болничкој здравственој установи представља основну медицинску документацију коју обавезно воде болничке здравствене установе за пацијенте који се налазе на лијечењу, рехабилитацији или порођају.

Матичну књигу из става 1. овог члана попуњавају лица наведена у члану 7. став 2. овог закона.

Члан 47.

Историја болести је основна медицинска документација која се води у свим болничким здравственим установама за пацијенте лијечене у тој здравственој установи.

У историју болести обавезно се евидентирају подаци о болести, почетку и узроку болести, начину, трајању и исходу лијечења пацијента.

Историју болести из става 1. овог члана сачињава искључиво овлашћени доктор медицине у болничкој здравственој установи.

Члан 48.

Температурно-терапијско-дијететска листа је основна медицинска документација коју воде болничке здравствене установе за сваког пацијента који се лијечи у тој здравственој установи.

У листи из става 1. овог члана, обавезно се евидентирају витални параметри пацијента (крвни притисак, пулс, тјелесна температура итд.), терапија која се даје и подаци о исхрани, коју искључиво попуњава овлашћени доктор медицине у болничкој здравственој установи.

Члан 49.

Листа анестезије је основна медицинска документација која се води код свих пацијената који су примили анестезију у здравственој установи.

Листа из става 1. овог члана мора да садржи најмање податке о врсти и количини анестетика, као и времену трајања и току анестезије и исту искључиво попуњава овлашћени доктор медицине специјалиста анестезије и реанимације у здравственој установи.

Члан 50.

Отпусно писмо је основна медицинска документација коју издаје болничка здравствена установа пацијенту у којој је окончано пацијентово лијечење.

У отпусном писму из става 1. овог члана евидентирају се отпусне дијагнозе, сви поступци и терапија која је примјењивана приликом лијечења и препорука за даљи третман и исту сачињава овлашћени доктор медицине у болничкој здравственој установи.

Члан 51.

Листа клиничког пута пацијента је медицинска документација коју води здравствена установа која има за циљ праћење тока лијечења пацијента.

Листа из става 1. овог члана води у складу са прихваћеним клиничким протоколима за сваку болест од овлашћеног доктора медицине односно овлашћеног доктора стоматологије.

Члан 52.

Картон здравствене његе, картон поливалентне патронажне здравствене његе и картон акушерске здравствене његе установљени чланом 42. став 1. тач. j), к) и л) овог закона је медицинска документација коју воде извршиоци здравствене његе и акушерства за све проведене поступке за сваког појединачног пацијента и на свим нивоима здравствене заштите.

Картони из става 1. овог члана представљају скуп података који служе процјени, планирању, извођењу, евалуацији, контроли и стручном надзору квалитете планиране и проведене здравствене његе, односно акушерства.

Члан 53.

Књиге евиденције установљене чланом 42. став 1. тачка м) овог закона чине основну медицинску евиденцију и установљавају се код утврђивања одређене болести односно стања, као и пружања здравствених услуга.

Књиге евиденције из става 1. овог члана установљавају се у здравственим установама и код носиоца приватне праксе.

Члан 54.

У области провођења здравствене заштите утврђују се индивидуални извјештајни обрасци и други помоћни

обрасци за вођење евиденција као дијела медицинске документације.

Индивидуални извјештајни обрасци и помоћни обрасци за вођење евиденција подразумијевају писане доказе, тврдње и налазе који се примјењују у поступку спровођења здравствене заштите и представљају основу за упис података у евиденције.

Индивидуални извјештајни обрасци и помоћни обрасци за вођење евиденција се попуњавају и достављају по утврђеној методологији за одређене појаве које се прате у сектору здравства, и то:

1. болесничко-статистички лист;
2. пријаве:
 - а) пријава обољења-смрти од заразних болести;
 - б) пријава обољелог од HIV/AIDS-а;
 - ц) пријава обољелог дјетета од HIV/AIDS-а;
 - д) пријава смрти обољелог од HIV/AIDS-а;
 - е) пријава о туберкулози;
 - ф) пријава болничке инфекције;
 - г) пријава/одјава епидемије заразних болести;
 - х) пријава поствакциналне компликације;
 - и) пријава порођаја;
 - ј) пријава прекида трудноће;
 - к) пријава несреће/повреде на послу;
 - л) пријава о професионалној болести;
 - м) пријава привремене спријечености за рад;
 - н) пријава повреде у сабраћају;
 - о) пријава обољелог од малигне неоплазме;
 - п) пријава обољелог од шећерне болести;
 - q) пријава обољелог од хроничне бубрежне инсуфицијенције;
 - р) пријава конгениталне малформације;
 - с) пријава обољелог од хроничних психоза;
 - т) пријава лијечених зависника од психоактивних супстанци;
3. рецепти;
4. упутница специјалисти, налаз и мишљење;
5. упутница у болницу;
6. упутница у лабораторију;
7. лабораторијски налаз;
8. лијечничко увјерење;
9. санитарна књижица;
10. здравствена књижица.

Члан 55.

Облик, садржај и начин вођења индивидуалних извјештајних образаца и других помоћних образаца за вођење евиденција, као и друга питања од значаја за индивидуалне извјештајне обрасце и друге помоћне обрасце ближе се уређују правилником министра.

На приједлог Федералног завода за јавно здравство, министар може правилником утврдити и друге обрасце за вођење евиденција ако то налаже обавеза предвиђена посебним законом.

Члан 56.

У области провођења здравствене заштите утврђују се и збирни периодични извјештаји са законски утврђеним роковима достављања, а према Плану и Програму статистичких истраживања од интереса за Федерацију Босне и Херцеговине.

Збирни периодични извјештајни обрасци се попуњавају и достављају по утврђеној методологији, и то:

1. Извјештај о организационој структури, кадровима и медицинској опреми установе;
2. Извјештај о раду службе породичне медицине;

3. Извјештај о систематским, превентивним и периодичним здравственим прегледима становништва у примарној здравственој заштити;
4. Извјештај о раду специјалистичко-консултативних служби;
5. Извјештај о раду болничких здравствених установа;
6. Извјештај о извршеним обдукцијама у болничким здравственим установама;
7. Извјештај о раду службе за заштиту здравља уста и зуба;
8. Извјештај о раду службе медицине рада;
9. Извјештај о раду службе заштите здравља предшколске дјече;
10. Извјештај о раду службе заштите здравља школске дјече;
11. Извјештај о извршеним систематским прегледима предшколске и школске дјече;
12. Извјештај о раду службе за заштиту репродуктивног здравља жена;
13. Извјештај о спровођењу превентивних прегледа жена;
14. Извјештај о раду службе за лијечење туберкулозе;
15. Извјештај о раду центра за ментално здравље у заједници;
16. Извјештај о раду центра за физикалну рехабилитацију;
17. Извјештај о раду хигијенско-епидемиолошке службе;
18. Извјештај о раду поливалентних патронажних сестара;
19. Извјештај о раду у хитној медицинској помоћи;
20. Извјештај о раду службе за трансфузију крви;
21. Извјештај о раду центара за дијализу;
22. Извјештај о раду клиничких лабораторија (ванболничке и болничке);
23. Извјештај о бактериолошко-паразитолошко-серолошке лабораторије;
24. Извјештај о потрошњи лијекова и медицинских средстава;
25. Извјештај о раду апотека;
26. Извјештај о здравствено-хигијенској исправности воде за пиће;
27. Извјештај о здравственој исправности воде за дијализу;
28. Извјештај о здравственој исправности хране и предмета опште употребе;
29. Извјештај о здравственим услугама служби за радиологију;
30. Извјештај о болестима и стањима утврђеним у примарној здравственој заштити;
31. Извјештај о болестима и стањима утврђеним у служби заштите репродуктивног здравља жена;
32. Извјештај о болестима, стањима и повредама утврђеним у болничким здравственим установама;
33. Извјештај о трајању привремене спријечености за рад;
34. Извјештај о обрачуну средстава у здравству; извјештај о укупним средствима оствареним и утрошеним за провођење обавезног здравственог осигурања, и извјештај о обрачуну средстава Фонда солидарности Федерације Босне и Херцеговине по намјенама;

35. друге пријаве и извјештаје за које Министарство утврди да су од значаја за вођење збирки података.

Начин и рокове достављања, облик и форму збирних извјештајних образаца из става 1. овог члана, на приједлог Федералног завода за јавно здравство, односно Федералног завода здравственог осигурања и реосигурања прописује правилником министар.

Извјештај о здравственом стању становништва у Федерацији, извјештај о обрачуну средстава у здравству, извјештај о укупним средствима оствареним и утрошеним за провођење обавезног здравственог осигурања и извјештај о обрачуну средстава Фонда солидарности Федерације Босне и Херцеговине по намјенама сачињавају се као јединствен документ и разматра јединствено од надлежних органа власти у Федерацији у складу са овим законом, прописима донесеним на основу овог закона, као и Законом о здравственој заштити и Законом о здравственом осигурању.

IV. ОБРАДА, КОРИШЋЕЊЕ, РАЗМЈЕНА И ЧУВАЊЕ ПОДАТАКА

Члан 57.

Ради осигурања обраде података и израде одговарајућих извјештаја, у складу са потребама и стандардима извјештавања према ентитетским, државним и међународним субјектима, Федерација је дужна развити и унаприједити информационо-здравствени систем у складу са техничким стандардима у тој области и финансијским могућностима.

Здравствене установе су дужне одржавати сопствену информационо-технолошку инфраструктуру у складу са техничким стандардима у тој области.

Ближим прописом министра уређује се дефиниција архитектуре здравствено-информационог система, номенклатуре, протокола за размјену података, дефиниције података, заштита података, дефинисање стандарда (термиолошки, комуникацијски, стандарди за сигурност) у складу са важећим европским СЕН/ТС 251 и свјетским ISO/ТС 215 стандардима; дефинисање јединствених шифрарника, као и додјеливање јединственог идентификационог броја у здравству којим би се омогућила лакша размјена података између институција у сектору здравства Федерације, а у складу са Законом о здравственој заштити.

Члан 58.

Федерални и кантонални заводи за јавно здравство су одговорни за провођење здравствено-статистичких истраживања у сврху праћења, процјене и анализе здравственог стања становништва, као и организације здравствене заштите.

Здравствене установе, носиоци приватне праксе и друга правна и физичка лица су извјештајне јединице које су дужне континуирано прикупљати и обрађивати податке о појавама, болестима и стањима која су предмет евиденција наведених у члану 8. овог закона и полугодишње и годишње извјештавати заводе за јавно здравство о садржају вођених евиденција сагласно Плану и Програму статистичких истраживања од интереса за Федерацију Босне и Херцеговине.

Члан 59.

Заводи здравственог осигурања у Федерацији су одговорни за провођење здравствено-статистичких истраживања у сврху праћења, процјене и анализе здравственог осигурања Федерације, као и начина финансирања здравствене заштите.

Здравствене установе, носиоци приватне праксе и друга правна и физичка лица су извјештајне јединице које су дужне континуирано прикупљати и обрађивати податке из евиденција у области здравственог осигурања наведених у члану 8. став 1. тачка 26., а у вези са чланом 34. овог закона и полугодишње и годишње извјештавати заводе здравственог осигурања у Федерацији о садржају вођених евиденција у складу са Планом и Програмом статистичких истраживања од интереса за Федерацију БиХ.

Члан 60.

Заводи за јавно здравство и заводи здравственог осигурања у Федерацији за потребе епидемиолошких и других популационих истраживања могу сакупљати и друге податке у вези са здравственом заштитом становништва и здравственим осигурањем.

У случају из става 1. овог члана, здравствене установе и носиоци приватне праксе, поред података из евиденција утврђених овим законом, дужни су на захтјев завода из става 1. овог члана, као и на захтјев надлежних институција за провођење здравствено-статистичких истраживања, достављати и друге тражене податке, у складу са посебним законима.

Члан 61.

У случају посебних околности у области здравства о којима подаци нису обухваћени евиденцијама из овог закона, здравствене установе, носиоци приватне праксе и друга правна и физичка лица која се у оквиру своје дјелатности баве заштитом здравља људи, дужне су достављати потребне податке институцијама надлежним за провођење здравствено-статистичких истраживања, а ради благовременог предузимања одговорајућих мјера.

Облик, садржај и рокови за достављање података из става 1. овог члана, на приједлог Федералног завода за јавно здравство, ближе се уређује правилником министра.

Члан 62.

Здравствене установе, носиоци приватне праксе, друга правна и физичка лица која се у оквиру своје дјелатности баве заштитом здравља људи, као и институције надлежне за провођење здравствено-статистичких истраживања дужне су да на захтјев Министарства доставе податке из медицинске документације и здравствених извјештаја.

Подаци из става 1. овог члана, достављају се без личних података појединца.

Изузетно, субјекти из става 1. овог члана могу Министарству доставити и личне податке, ако се коришћењем анонимних података не може извршити поједина обавеза Министарства, у складу са законом.

Члан 63.

Податке садржане у медицинској документацији могу користити и појединци на које се ти подаци односе ради остваривања својих права у складу са посебним законима.

На питања прикупљања, обраде и давања личних података садржаних у евиденцијама, примјењују се одредбе Закона о заштити личних података ("Службени гласник БиХ", бр. 49/06 и 76/11), ако овим законом није другачије одређено.

Загарантована је тајност података из медицинске документације пацијената која се обрађује и доставља за индивидуалне и збирне периодичне извјештаје из става 1. овог члана, односно која се обрађује за евиденције у здравству.

Здравствене установе и носиоци приватне праксе који воде медицинску документацију у складу са овим законом, као и прописима донесеним на основу овог закона, дужни су чувати медицинску документацију пацијената од

неовлашћеног приступа, копирања и злоупотребе, независно од облика у коме су подаци из медицинске документације сачувани (папир, микрофилм, оптички и ласер дискови, магнетни медији, електронски записи и др.), у складу са законом.

Дужности чувања тајности података, надлежни здравствени радници и здравствени сарадници могу бити ослобођени само на основу писаног или другог јасно и недвосмислено изреченог пристанка пацијента или на захтјев тужилаштва, односно суда у судском поступку у складу са Законом о кривичном поступку Федерације Босне и Херцеговине ("Службене новине Федерације БиХ", бр. 35/03, 37/03, 56/03, 78/04, 28/05, 55/06, 27/07, 53/07, 09/09 и 12/10), Законом о парничном поступку ("Службене новине Федерације БиХ", бр. 53/03, 73/05 и 19/06), као и у складу са Законом о правима, обавезама и одговорностима пацијената ("Службене новине Федерације БиХ", број 40/10).

Члан 64.

Медицинска документација се чува 10 година од последњег уноса података, осим стоматолошког картона који се чува трајно и здравственог картона и историје болести који се чувају 10 година након отпуштања пацијента из болнице.

Здравствене установе и носиоци приватне праксе чувају медицинску документацију у писаном и електронском облику, у складу са овим законом и Законом о архивској грађи Федерације Босне и Херцеговине ("Службене новине Федерације БиХ", број 45/02).

V. НАДЗОР

Члан 65.

Надзор над провођењем овог закона, као и прописа донијетих на основу овог закона, обавља надлежна управа за инспекције.

Послове здравствено-инспекцијског надзора из става 1. овог члана обављају федерални и кантонални здравствени инспектори, а у складу са Законом о здравственој заштити и Законом о инспекцијама у Федерацији Босне и Херцеговине ("Службене новине Федерације БиХ", број 69/05).

Члан 66.

Здравствена инспекција из члана 65. став 2. овог закона, обавља и сљедеће:

- 1) прати и проучава вођење, прикупљање, обраду, кориштење, заштиту и чување података из евиденција;
- 2) надзире законитост рада здравствених установа, носиоца приватних пракси, здравствених радника и здравствених сарадника у погледу примјене овог закона, као и прописа донијетих на основу овог закона;
- 3) разматра поднеске правних и физичких лица који се односе на надзор из утврђене надлежности и о подузетим радњама и мјерама писано обавјештава подносиоца;
- 4) предузима превентивне активности у циљу спречавања наступања штетних посљедица због недостатака и неправилности у provedби овог закона и прописа донијетих на основу овог закона које се налажу рјешењем.

Члан 67.

Приликом обављања здравствено-инспекцијског надзора у здравственој установи, код носиоца приватне

практике, здравствени инспектор има право и обавезу да предузме следеће мјере:

- а) нареди вођење прописаних евиденција;
- б) забрани уписивање података у евиденције на недозвољен начин;
- ц) забрани вођење медицинске документације ненадлежним лицима;
- д) нареди вођење медицинске документације;
- е) нареди достављање извјештаја у прописаној форми, садржају и роковима;
- ф) забрани рад здравствене установе односно носиоцу приватне праксе која не води прописане евиденције односно медицинску документацију на начин и под условима прописаним овим законом, као и подзаконским прописима донесеним на основу овог закона, односно не чува медицинску документацију у роковима предвиђеним овим законом;
- г) забрани рад здравственом радник, односно здравственом сараднику који нетачно, непотпуно и неблаговремено води медицинску документацију;
- х) нареди предузимање и других мјера за које је надлежан у складу са овим законом и другим прописима.

Ако здравствени инспектор приликом обављања инспекцијског надзора уочи неправилности односно повреде прописа, а није надлежан директно поступати, обавезан је обавијестити надлежни орган управе о уоченим неправилностима односно повредама прописа, те тражити покретање поступка и предузимање прописаних мјера.

Здравствени инспектор о утврђеним чињеницама из става 1. овог члана доноси рјешење у складу са Законом о инспекцијама у Федерацији Босне и Херцеговине и Законом о управном поступку ("Службене новине Федерације БиХ", бр. 2/98 и 48/99).

Члан 68.

Против рјешења кантоналног здравственог инспектора допуштена је жалба која се подноси директору Федералне управе за инспекцијске послове у року од осам дана од дана пријема рјешења.

Против рјешења федералног здравственог инспектора допуштена је жалба која се подноси Министарству у року од осам дана од дана пријема рјешења.

Рјешење Министарства донијето по жалби против рјешења федералног здравственог инспектора је коначно у управном поступку и против њега се може покренути управни спор у складу са Законом о управним споровима ("Службене новине Федерације БиХ", број 9/05).

Члан 69.

Ако здравствени инспектор основано посумња да је повредом прописа учињен прекршај или кривично дјело, уз рјешење за чије је доношење надлежан, обавезан је без одгађања, а најкасније у року од 15 дана од дана завршетка здравствено-инспекцијског надзора с утврђеним чињеницама одлучним за предузимање мјера, поднијети захтјев за покретање прекршајног поступка, односно пријаву за покретање поступка због кривичног дјела.

Орган којем је поднесен захтјев, односно пријава из става 1. овог члана обавезан је о исходу поступка обавијестити надлежно министарство здравства.

VI. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 70.

Новчаном казном у износу од 10.000,00 КМ до 15.000,00 КМ биће кажњена за прекршај здравствена установа, ако:

1. не води прописане евиденције из члана 8. став 1. овог закона;
2. у евиденцији не уноси обавезне податке односно не унесе најмање прописани садржај (чл. 9. до 34. овог закона);
3. не води евиденцију на прописан начин и у прописаном облику (чл. 35., 36. и 37. овог закона);
4. не осигура потпис и потврду налаза и резултата прегледа и других пружених услуга у одговарајућој документацији (члан 41. овог закона);
5. не води одговарајућу медицинску документацију у прописаном облику и садржају, на прописан начин и од надлежног лица (чл. 42. до 52. овог закона);
6. не осигурава и не примјењује прописане обрасце за вођење евиденције или их не осигурава и не води према прописаном облику, садржају и на прописан начин (чл. 53. и 54. овог закона);
7. не доставља надлежној институцији у прописаној форми и садржају, као и у прописаним роковима, одговарајуће извјештаје о стањима, болестима и појавама о којима се у области здравства врше статистичка истраживања (чл. 58. до 61. овог закона);
8. благовремено и у прописаном садржају Министарству не доставља неопходне податке (члан 62. овог закона);
9. не чува медицинску документацију у роковима предвиђеним овим законом (члан 64. овог закона).

За прекршај из става 1. овог члана биће кажњено и одговорно лице у правном лицу, новчаном казном у износу од 500,00 КМ до 3.000,00 КМ.

За прекршај из става 1. овог члана биће кажњен и носилац приватне праксе новчаном казном у износу од 300,00 КМ до 1.500,00 КМ.

Новчаном казном у износу од 250,00 КМ до 1000,00 КМ биће кажњен за прекршај из става 1. тач. 4. и 5. овог члана, здравствени радник и здравствени сарадник.

Члан 71.

Новчаном казном у износу од 10.000,00 КМ до 15.000,00 КМ биће кажњено за прекршај правно лице, ако:

1. не води прописане евиденције из чл. 9., 10., 11., 22., 30. и 34. овог закона;
2. у евиденције не уноси обавезне податке односно не унесе најмање прописани садржај (чл. 9., 10., 11., 22. и 30. овог закона);
3. не води евиденцију на прописан начин и у прописаном облику (чл. 35., 36. и 37. овог закона);
4. не доставља надлежној институцији у прописаној форми и садржају, као и у прописаним роковима, одговарајуће извјештаје о стањима, болестима и појавама о којима се у области здравства врше статистичка истраживања (чл. 58. до 61. овог закона);

ZAKON O MATIČNIM KNJIGAMA

I. OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

(Predmet Zakona)

Ovim zakonom uređuju se: nadležnost za vođenje matičnih knjiga, vrste i sadržaj matičnih knjiga, matični registar, upis podataka u matične knjige, upis činjenica u matične knjige na osnovu isprava inozemnih organa, vođenje i čuvanje matičnih knjiga, izdavanje izvoda i uvjerenja iz matičnih knjiga, uvid u matične knjige i korištenje podataka iz matičnih knjiga, obnavljanje matičnih knjiga, upravni nadzor, rješavanje žalbi i prekršajna odgovornost i druga pitanja koja se odnose na matične knjige u Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Federacija).

Član 2.

(Vrste matičnih knjiga)

O ličnim stanjima građana vode se: matična knjiga rođenih, matična knjiga državljana, matična knjiga vjenčanih i matična knjiga umrlih (u daljnjem tekstu: matične knjige) koje predstavljaju osnovne službene evidencije o ličnim stanjima građana.

U matične knjige upisuju se zakonom određene činjenice o rođenju, državljanstvu, sklapanju braka, smrti i druge zakonom predviđene činjenice, kao i promjene u vezi sa tim činjenicama.

Član 3.

(Matične knjige, izvodi i uvjerenja su javne isprave)

Matične knjige, matični registar, izvodi iz matičnih knjiga i uvjerenja koja se izdaju na osnovu matičnih knjiga i matičnog registra su javne isprave.

Podaci upisani u matične knjige i matični registar i činjenice koje se njima dokazuju smatraju se istinitim dok se na zakonom propisan način ne dokaže suprotno.

Član 4.

(Zabrana diskriminacije)

Zabranjuje se svaki oblik diskriminacije na osnovu spola, vjeroispovijesti, rasne i etničke pripadnosti, boje kože, jezika, nacionalnog ili socijalnog porijekla, obrazovanja i socijalnog statusa kod upisa i izdavanja izvoda i uvjerenja o činjenicama i podacima iz matičnih knjiga, vođenja upravnog postupka u vezi sa činjenicama koje se upisuju u matične knjige i o drugim pitanjima uređenim ovim zakonom.

Član 5.

(Gramatička terminologija)

Gramatička terminologija u vezi sa korištenjem muškog ili ženskog roda za pojmove u ovom zakonu uključuje oba roda.

Član 6.

(Primjena Zakona o upravnom postupku)

Postupci koji se vode prema ovom zakonu radi utvrđivanja činjenica ili drugih podataka koji se upisuju u matične knjige i u kojima se donose rješenja i izdaju izvodi i uvjerenja i drugi slučajevi predviđeni ovim zakonom provode se prema odredbama Zakona o upravnom postupku ("Službene novine Federacije BiH", br. 2/98 i 48/99), osim u slučajevima u kojima je ovim zakonom drukčije određeno.

Kada organ uprave općine i grada nadležan za matične knjige ili organi unutrašnjih poslova kantona i Federacije rješavaju po zahtjevu građana radi utvrđivanja činjenica i podataka koji se vode u matičnim knjigama (redovan ili naknadni upis), dužni su dokaz o tim činjenicama ili podacima pribaviti po službenoj dužnosti od organa uprave općine i grada koji vodi matične knjige o tim podacima o čemu službeno lice sastavlja službenu zabilješku.

Kada organi uprave i drugi organi ili pravna lica rješavaju po zahtjevu građana ili po službenoj dužnosti o određenim pravima i dužnostima građana, a za rješavanje tih zahtjeva potrebne su činjenice ili podaci iz matičnih knjiga, dužni su dokaz o tim činjenicama i podacima pribaviti po službenoj dužnosti od organa uprave općine i grada nadležnog za matične knjige, a ti organi dužni su dati tražene podatke na osnovu podataka iz matičnih knjiga ili matičnog registra, što se vrši u skladu s odredbom člana 68. ovog zakona.

II. NADLEŽNOST ZA VOĐENJE MATIČNIH KNJIGA

Član 7.

(Organ nadležan za vođenje matičnih knjiga)

Poslove vođenja matičnih knjiga organizuju i vrše jedinice lokalne samouprave (grad i općina) putem nadležne službe za upravu općine i grada određene za obavljanje tih poslova (u daljnjem tekstu: organ uprave općine i grada nadležan za matične knjige).

Organ uprave iz stava 1. ovog člana obavlja poslove koji se odnose na vođenje matičnih knjiga, matičnog registra, izdavanje izvoda iz matičnih knjiga i uvjerenja o činjenicama upisanim u matične knjige i druge poslove vezane uz matične knjige u skladu s ovim zakonom.

Član 8.

(Mjesta - područja za vođenje matičnih knjiga)

Matične knjige rođenih i matične knjige umrlih vode se za svako naseljeno mjesto (naselje - grad, selo) u sjedištu matičnog područja.

Matična područja kao i njihova sjedišta određuju se odlukom gradskog, odnosno općinskog vijeća.

Matična knjiga državljana vodi se kao jedinstvena knjiga za područje cijele općine, odnosno grada.

Matična knjiga vjenčanih vodi se kao jedinstvena knjiga za naseljena mjesta u kojima se vrši sklapanje braka.

Gradsko, odnosno općinsko vijeće može odrediti da se vode jedinstvene matične knjige rođenih i matična knjiga umrlih za više naseljenih mjesta, ako su ta mjesta prostorno povezana i olakšavaju efikasnije obavljanje tih poslova.

Član 9.

(Lica koja vode matične knjige)

Poslove neposrednog vođenja matičnih knjiga u organu uprave općine i grada nadležnog za matične knjige obavljaju službena lica sa posebnim ovlaštenjem - matičar za vođenje matičnih knjiga (u daljnjem tekstu: matičar).

Posebno ovlaštenje iz stava 1. ovog člana utvrđuje se rješenjem koje donosi općinski načelnik, odnosno gradonačelnik nakon što matičar položi poseban stručni ispit za matičara iz člana 10. stav 1. tačka 2) ovog zakona i u tom rješenju navode se ovlaštenja koja matičar ima u obavljanju poslova vođenja matičnih knjiga.

Posebno ovlaštenje odnosi se na upisivanje podataka u matične knjige i potpisivanje akata za koje je matičar ovlašten ovim zakonom.

Član 10.

(Uvjeti za matičara)

Matičar, u smislu ovog zakona, može biti lice koje pored uvjeta predviđenih za namještenike, odnosno državne službenike u organima uprave ispunjava sljedeće posebne uvjete i to:

- 1) ima najmanje srednju stručnu spremu - IV stepen,
- 2) ima položen posebni stručni ispit za matičara kao uvjet za dobijanje ovlaštenja za obavljanje poslova matičara iz člana 9. stav 2. ovog zakona.

Poseban stručni ispit iz stava 1. tačka 2) ovog člana matičar polaže pred komisijom za polaganje posebnog stručnog

ispita koju imenuje federalni ministar unutrašnjih poslova (u daljnjem tekstu: federalni ministar).

Kandidatu koji položi poseban stručni ispit Federalno ministarstvo unutrašnjih poslova (u daljnjem tekstu: Federalno ministarstvo) izdaje uvjerenje o položenom ispitu na propisanom obrascu.

Federalni ministar propisat će postupak polaganja i utvrditi sadržaj posebnog stručnog ispita za matičare i obrazac uvjerenja o položenom ispitu.

Član 11.

(Stručno usavršavanje i osposobljavanje matičara)

Matičar ima pravo i dužnost stručno se usavršavati i osposobljavati za obavljanje poslova vođenja matičnih knjiga i učestvovati u svim oblicima stručnog usavršavanja koje organizira nadležni organ općine i grada, kantona i Federacije.

Gradonačelnik, odnosno općinski načelnik dužan je matičaru omogućiti nesmetano učestvovanje na seminarima, kursovima i drugim oblicima stručnog usavršavanja koji se organiziraju za matičare i osigurati uvjete za njihovo učešće na tim oblicima stručnog usavršavanja.

Federalni ministar propisat će sadržaj stručne obuke i osposobljavanja iz stava 1. ovog člana.

III. VRSTE I SADRŽAJ MATIČNIH KNJIGA

1. Matična knjiga rođenih

Član 12.

(Podaci koji se upisuju u matičnu knjigu rođenih)

U matičnu knjigu rođenih upisuju se:

- 1) podaci o rođenju djeteta i to: rođeno ime i prezime, spol djeteta, dan, mjesec, godina, vrijeme i mjesto, općina ili grad rođenja djeteta, jedinstveni matični broj (u daljnjem tekstu: JMB), nacionalnost i državljanstvo;
- 2) podaci o roditeljima djeteta i to: rođeno ime i prezime (i prezime prije sklapanja braka ako je upisano u matične knjige), JMB, datum i mjesto rođenja, državljanstvo i mjesto prebivališta i adresa;
- 3) priznavanje i osporavanje materinstva i očinstva; oduzimanje i vraćanje roditeljskog staranja; ostvarivanje i prestanak roditeljskog staranja; zasnivanje usvojenja i raskid usvojenja; starateljstvo i prestanak ili produženje starateljstva; sklapanje braka; prestanak braka (poništenje ili razvod braka, smrt bračnog partnera ili proglašenje nestalog bračnog partnera umrlim); oduzimanje i vraćanje poslovne sposobnosti; promjena imena i prezimena djeteta i promjena imena i prezimena roditelja, odnosno usvojioca i staratelja; promjene i prestanak državljanstva; smrt i proglašenje nestalog lica umrlim, promjena spola, kao i drugi podaci utvrđeni zakonom.

Činjenica nacionalnost u matične knjige rođenih upisat će se ili se neće upisati na zahtjev ovlaštenog podnosioca prijave i to: roditelj ili staratelj za upis djeteta u matičnu knjigu rođenih, s tim da dijete kada postane punoljetno ima pravo izjasniti se o svojoj nacionalnosti kod nadležnog matičara.

Član 13.

(Prijava rođenja djeteta)

Rođenje djeteta prijavljuje se pisano na propisanom obrascu radi upisa u matičnu knjigu rođenih matičaru matičnog područja na kojem se nalazi mjesto u kojem se dijete rodilo.

Izuzetno, rođenje djeteta u saobraćajnom sredstvu u toku prijevoza prijavljuje se matičaru matičnog područja u mjestu gdje se nalazi prebivalište majke.

Član 14.

(Rok za prijavu rođenja djeteta)

Rođenje djeteta u zdravstvenoj ustanovi mora se prijaviti u roku od 15 dana, a u ostalim slučajevima u roku od 30 dana od dana rođenja djeteta.

Ako je dijete mrtvo rođeno van zdravstvene ustanove, rođenje se mora odmah prijaviti najbližem kantonalnom ministarstvu unutrašnjih poslova (u daljnjem tekstu: kantonalno ministarstvo), a najkasnije u roku od 24 sata od rođenja djeteta radi izvršenja posla iz nadležnosti tog ministarstva.

Član 15.

(Pravna i fizička lica koja su obavezna prijaviti rođenje djeteta)

Rođenje djeteta u zdravstvenoj ustanovi (živo ili mrtvo) dužna je prijaviti zdravstvena ustanova na obrascu prijave čiji je sadržaj utvrđen u propisu iz člana 79. stav 2. ovog zakona, s tim što se i prijava djeteta prema stavu 2. ovog člana vrši na propisanom obrascu.

Rođenje djeteta van zdravstvene ustanove dužan je prijaviti djetetov otac, a ako on nije u mogućnosti to učiniti ili ako je nepoznat, rođenje djeteta dužan je prijaviti drugi član domaćinstva, odnosno lice u čijem stanu je dijete rođeno ili majka kada za to bude sposobna ili babica ili ljekar ako su učestvovali pri porodaju, a ako ovih lica nema ili nisu u mogućnosti da prijave rođenje djeteta, rođenje je dužno prijaviti lice koje je saznalo za rođenje djeteta.

Član 16.

(Upis ličnog imena djeteta u matičnu knjigu)

Lica koja su prema federalnom Zakonu o ličnom imenu ovlaštena da određuju lično ime djeteta dužna su radi upisa u matičnu knjigu rođenih prijaviti nadležnom matičaru lično ime djeteta najkasnije u roku od 30 dana od dana rođenja djeteta.

Upis ličnog imena djeteta u matičnu knjigu rođenih vrši matičar koji je nadležan za mjesto rođenja djeteta.

Ako roditelji nisu prijavili ime djeteta u roku iz stava 1. ovog člana u tom slučaju centar za socijalni rad kao organ starateljstva (u daljnjem tekstu: organ starateljstva), kada je prema Zakonu o ličnom imenu ovlašten da prijavi ime djeteta, dužan je to učiniti u roku od 30 dana od dana prijema obavještenja ili saznanja da roditelji nisu prijavili ime djeteta.

Postupak određivanja i upisa ličnog imena djeteta u matičnu knjigu rođenih vrši se u skladu sa Zakonom iz stava 1. ovog člana.

Član 17.

(Lično ime od više riječi)

U slučaju da se lično ime ili samo ime ili samo prezime koje se odredi djetetu sastoji od više riječi, sve upisane riječi u odgovarajućim rubrikama matične knjige u kojima se upisuje ime i prezime smatraju se ličnim imenom i tim imenom će se dijete služiti u pravnom saobraćaju, ukoliko ovlaštena stranka ne zatraži da se odredi skraćeni oblik imena ili prezimena koje će se koristiti u pravnom saobraćaju, što će matičar upisati u matičnu knjigu na osnovu pisane izjave stranke.

Član 18.

(Upis djeteta nepoznatih roditelja)

Dijete čiji su roditelji nepoznati upisuje se u matičnu knjigu rođenih koja se vodi za mjesto gdje je dijete nađeno.

Upis djeteta iz stava 1. ovog člana u matičnu knjigu rođenih vrši se na osnovu pravomoćnog rješenja nadležnog organa starateljstva koje taj organ dostavlja nadležnom matičaru. Rješenje sadrži: ime, prezime i spol djeteta, dan, mjesec, godinu, sat i mjesto rođenja i državljanstvo djeteta. Kao mjesto rođenja upisuje se mjesto gdje je dijete nađeno a državljanstvo za to dijete upisuje se u matičnu knjigu rođenih u skladu sa Zakonom o državljanstvu Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 43/01,

22/09 i 65/11 - u daljnjem tekstu: Zakon o državljanstvu Federacije).

Organ starateljstva donosi rješenje iz stava 2. ovog člana na osnovu zapisnika o nalasku djeteta koji sastavlja i dostavlja tom organu starateljstva nadležno kantonalno ministarstvo. Ovaj zapisnik organ starateljstva dostavlja nadležnom matičaru zajedno sa svojim rješenjem.

Član 19.

(Upis usvojenja u matičnu knjigu rođenih)

Činjenica usvojenja djeteta upisuje se u matičnu knjigu rođenih na osnovu pravomoćnog rješenja nadležnog organa starateljstva o potpunom ili nepotpunom usvojenju djeteta.

Kada se radi o potpunom usvojenju u matičnu knjigu rođenih za dijete se vrši novi upis, a podaci o usvojiocima upisuju se kao podaci o roditeljima usvojenika.

Upis usvojenja iz stava 1. ovog člana, kao i raskida usvojenja vrši se u matičnu knjigu rođenih koja se vodi za mjesto gdje je dijete rođeno.

Prilikom upisa usvojenja iz stava 2. ovog člana u matičnu knjigu rođenih, istovremeno se poništava raniji upis činjenice rođenja djeteta - usvojenika koje matičar vrši zabilješkom na osnovu rješenja iz stava 1. ovog člana.

Upis raskida usvojenja u matičnu knjigu rođenih vrši se na osnovu pravomoćnog rješenja organa starateljstva o raskidu usvojenja.

Član 20.

(Upis u matičnu knjigu rođenih lica koja su stekla državljanstvo Federacije naturalizacijom i po drugom osnovu)

Činjenica rođenja za lica koje je državljanstvo Federacije steklo prirodjenjem (naturalizacijom) ili putem međunarodnog sporazuma ili prema drugom zakonom predviđenom osnovu, u skladu sa ranijim propisima, upisuje se u matičnu knjigu rođenih prema mjestu prebivališta, a ako nema prebivališta onda prema boravištu tog lica, a u slučaju da to lice nema ni prebivalište ni boravište u Federaciji upis se vrši u matičnu knjigu rođenih koja se vodi u Općini Centar Sarajevo.

Upis lica iz stava 1. ovog člana u matičnu knjigu rođenih vrši se na osnovu rješenja o sticanju državljanstva Federacije koje po zahtjevu stranke donosi Federalno ministarstvo, osim u slučajevima kada je to zakonom ili drugim propisom drukčije određeno.

Ukoliko je lice upisano u posebne evidencione knjige državljana koje su se vodile prema ranije važećim propisima, a nije rođeno u Bosni i Hercegovini, naknadni upis tog lica u matičnu knjigu rođenih vrši se u općini, odnosno gradu u Federaciji u kojem je lice upisano u knjigu državljana.

2. Matična knjiga državljana

Član 21.

(Matične knjige državljana)

Matičnim knjigama državljana smatraju se knjige državljana vodene prema ranijim propisima i posebne knjige državljana za lica iz člana 22. ovog zakona.

Član 22.

(Podaci koji se upisuju u posebnu matičnu knjigu državljana)

U posebnu matičnu knjigu državljana iz člana 21. ovog zakona upisuju se podaci samo za lica iz stava 2. ovog člana i to:

- 1) za lica iz tač. 1) i 2) upisuju se podaci: prezime, ime jednog roditelja i ime, spol, datum i godina rođenja, mjesto, općina i država rođenja, državljanstvo Bosne i Hercegovine i entitetsko državljanstvo, promjena i prestanak državljanstva Bosne i Hercegovine i entitetskog državljanstva, JMB, prebivalište, broj i datum rješenja na osnovu kojeg je izvršen upis,

- 2) za lica iz tačke 3) upisuju se podaci: prezime, ime (djevojačko prezime), prezime i ime oca, prezime i ime (i djevojačko prezime) majke, spol, datum i godina rođenja, mjesto, općina i država rođenja, državljanstvo ranije države, broj i datum rješenja na osnovu kojeg je izvršen upis, bračno stanje, prezime i ime bračnog druga, datum i godina zaključenja braka, mjesto, općina i država zaključenja braka, prezime nakon sklapanja braka.

U knjigu državljana iz stava 1. ovog člana upisuju se sljedeća lica:

- 1) državljani Bosne i Hercegovine i Republike Srpske koji na osnovu prebivališta u Federaciji, u skladu sa Zakonom o državljanstvu Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 4/97., 13/99., 41/02., 6/03., 14/03., 82/05., 43/09. i 76/09) i Zakonom o državljanstvu Federacije, stiču pravo na državljanstvo Federacije, odnosno pravo na promjenu entitetskog državljanstva;
- 2) državljani Bosne i Hercegovine koji nemaju izjavljeno entitetsko državljanstvo, odnosno državljani Bosne i Hercegovine koji imaju državljanstvo Republike Srpske a imaju prebivalište u Brčko Distriktu Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Brčko Distrikt), ako to žele;
- 3) lica koja su rođena i upisana u matične knjige rođenih na teritoriji Republike Srpske a stiču državljanstvo Federacije u skladu sa Zakonom o državljanstvu Federacije.

Upis činjenice državljanstva Federacije za lica iz stava 2. ovog člana u matičnu knjigu državljana, vrši se na sljedeći način:

- 1) za lica iz tačke 1) upis se vrši u mjestu prebivališta tih lica;
- 2) za lica iz tačke 2) upis se vrši u matične knjige državljana Federacije koje se vode prema prebivalištu lica u Brčko Distriktu;
- 3) za lica iz tačke 3) upis se vrši u mjestu prebivališta, odnosno boravišta tih lica.

Matičar koji je izvršio upis činjenice državljanstva Federacije u matičnu knjigu državljana iz stava 2. ovog člana dužan je u roku od osam dana od dana upisa o tom upisu pisano obavijestiti nadležni organ Republike Srpske.

3. Matična knjiga vjenčanih

Član 23.

(Podaci koji se upisuju u matičnu knjigu vjenčanih)

U matičnu knjigu vjenčanih upisuju se:

- 1) podaci o sklapanju braka i to: ime i prezime, datum i mjesto rođenja; državljanstvo, JMB bračnih partnera, prebivalište bračnih partnera, datum i mjesto sklapanja braka, izjave bračnih partnera o njihovom prezimenu, ime i prezime i prebivalište punomoćnika, ako je pri sklapanju braka jednog bračnog partnera zastupao punomoćnik;
- 2) ime i prezime roditelja bračnih partnera i njihovo prezime prije sklapanja braka, ako je upisana ta činjenica, ime i prezime i prebivalište svjedoka pri sklapanju braka, ime i prezime matičara i ime i prezime tumača, ako je tumač prisustvovao pri sklapanju braka;
- 3) prestanak braka (poništenje i razvod braka, smrt bračnog partnera ili proglašenje nestalog bračnog partnera umrlim) i promjene imena i prezimena bračnih partnera.

Član 24.

(Način upisa vjenčanja u matičnu knjigu vjenčanih)

Upis činjenice vjenčanja u matičnu knjigu vjenčanih vrši se u knjigu vjenčanih koja se vodi za mjesto u kojem se vrši sklapanje braka, a provodi se u skladu sa odredbama Porodičnog zakona Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 35/05 i 41/05 - u daljnjem tekstu: Porodični zakon).

Član 25.

(Upis činjenice prestanka braka u matične knjige)

Upis činjenice prestanka braka (razvod ili poništavanje braka, smrt bračnog partnera ili proglašenje nestalog bračnog partnera umrlim) u matičnu knjigu vjenčanih vrši se na osnovu pravomoćne presude suda kojom se brak razvodi ili poništava, ili kojom je izvršeno proglašenje nestalog bračnog partnera umrlim, a za prestanak braka smrću bračnog partnera upis se vrši na osnovu potvrde o smrti.

Sud je dužan u roku od 15 dana od dana kada je presuda iz stava 1. ovog člana postala pravomoćna dostaviti presudu nadležnom matičaru koji vodi matičnu knjigu vjenčanih radi upisa prestanka braka u matičnu knjigu vjenčanih. Potvrdu o smrti bračnog partnera matičaru donosi bračni partner ili član uže porodice u roku od 15 dana od dana smrti bračnog partnera.

Matičar koji vodi matičnu knjigu vjenčanih dužan je u roku od 15 dana od dana upisa činjenice prestanka braka u matičnu knjigu vjenčanih pisano dostaviti podatke o upisanim promjenama prestanka braka matičaru kod kojeg su bračni partneri upisani u matičnu knjigu rođenih.

Bračni partner koji je sklapanjem braka promijenio prezime može izjavom kod matičara tražiti da se u pravnom saobraćaju koristi prezimenom kojim se koristio prije sklapanja braka. Izjava se mora dati kod matičara koji je upisao promjenu u matičnu knjigu vjenčanih odmah, a najkasnije u roku od šest mjeseci od dana upisa promjene iz stava 3. ovog člana u matičnu knjigu rođenih.

Ukoliko se bračni partner u roku iz stava 3. ovog člana ne izjasni o prezimenu koje će koristiti nakon što je došlo do prestanka braka, svaka promjena prezimena koja se traži poslije isteka tog roka za korištenje prezimena kojim se koristio prije sklapanja braka vrši se u postupku promjene ličnog imena u skladu sa odredbama Zakona o ličnom imenu.

4. Matična knjiga umrlih

Član 26.

(Podaci koji se upisuju u matičnu knjigu umrlih)

U matičnu knjigu umrlih upisuju se:

- 1) podaci o smrti lica i to: ime i prezime umrlog, njegovo prezime prije sklapanja braka ako je upisano u matičnu knjigu, spol, datum, vrijeme i mjesto smrti, datum i mjesto rođenja, JMB, bračno stanje, državljanstvo, prebivalište i adresa stana i mjesto sahrane;
- 2) ime i prezime bračnog partnera i njegovo prezime prije sklapanja braka ako je upisana ta činjenica i ako je umrli bio u braku, ime i prezime roditelja umrlog, ime i prezime i adresa prebivališta lica koje je prijavilo smrt, odnosno naziv zdravstvene ustanove ako je smrt prijavila ta ustanova;
- 3) proglašenje nestalog lica umrlim i podatak o smrti koji je dokazan u sudskom postupku, utvrđivanje identiteta nepoznatog umrlog lica, ukidanje odluke o proglašavanju lica umrlim ili ukidanje ili izmjena sudskog rješenja o utvrđivanju smrti.

Član 27.

(Rok za prijavu smrti radi upisa u matičnu knjigu)

Činjenica smrti prijavljuje se odmah a najkasnije u roku od 24 sata od momenta smrti zdravstvenoj ustanovi radi izdavanja potvrde o smrti.

Činjenica smrti prijavljuje se pisano na propisanom obrascu radi upisa u matičnu knjigu umrlih matičaru matičnog područja u kojem je smrt nastupila u roku od 30 dana od dana kad je smrt nastupila, odnosno od dana nalaska tijela umrlog lica.

Ako se ne zna gdje je smrt nastupila činjenica smrti upisat će se u matičnu knjigu umrlih koja se vodi za mjesto gdje je nađeno tijelo umrlog lica.

Činjenica smrti koja je nastupila u saobraćajnom sredstvu u toku prijevoza kao i smrt koja je nastupila zbog saobraćajne nezgode, upisuje se u matičnu knjigu umrlih koja se vodi za mjesto gdje se umrli sahranjuje.

Ako se lice koje je umrlo na teritoriji Federacije sahranjuje u inozemstvu ili u drugom entitetu ili Brčko Distriku činjenica smrti prijavljuje se matičaru matičnog područja u kojem je smrt nastupila i upisuje se u matičnu knjigu umrlih koja se vodi za to mjesto.

Član 28.

(Lica ovlaštena za prijavljivanje smrti)

Činjenicu smrti dužni su prijaviti članovi porodice, odnosno članovi domaćinstva sa kojima je umrli živio. Ako njih nema ili su u nemogućnosti da to učine, činjenicu smrti dužna su prijaviti druga lica sa kojima je umrli živio ili drugi članovi porodice koji su saznali za smrt, odnosno lica u čijem je stanu smrt nastupila. Ako nema ni ovih lica činjenicu smrti dužno je prijaviti lice koje je prvo saznalo za smrt.

Matičar je dužan, ako na bilo koji način sazna za činjenicu smrti koja nije prijavljena, pokrenuti postupak za upis činjenice smrti u matičnu knjigu umrlih.

Činjenicu smrti lica koje je umrlo u zdravstvenoj ustanovi, kasarni, kazneno-popravnoj ustanovi, hotelu, internatu ili drugoj ustanovi ili pravnom licu ili organizaciji - dužni su prijaviti pravni subjekti u kojima je lice umrlo.

U slučaju nalaska leša lica čiji identitet nije utvrđen, činjenicu smrti dužno je prijaviti kantonalno ministarstvo koje je sačinilo zapisnik o nalasku tijela umrlog lica.

Član 29.

(Potvrda o smrti)

Činjenica smrti upisuje se na osnovu potvrde o smrti koju izdaje doktor medicine, odnosno drugi zdravstveni radnik ovlašten za utvrđivanje smrti (mrtvozornik) što se vrši na obrascu potvrde utvrđene u propisu koji se donosi na osnovu člana 79. stav 2. ovog zakona.

Sahrana umrlog lica, odnosno ukop nađenog leša može se izvršiti samo uz izdatu potvrdu iz stava 1. ovog člana.

Bez potvrde o smrti ili dokaza iz stava 4. ovog člana matičar ne smije upisati činjenicu smrti u matičnu knjigu umrlih.

Činjenicu smrti nepoznatog lica matičar će upisati u matičnu knjigu umrlih na osnovu zapisnika o nalasku leša koji matičaru dostavlja kantonalno ministarstvo koje je sastavilo zapisnik i potvrde iz stava 1. ovog člana.

Član 30.

(Upis proglašenog nestalog lica umrlim)

Proglašenje nestalog lica umrlim dokazano u sudskom postupku upisuje se u matičnu knjigu umrlih na osnovu pravomoćne sudske odluke koju je sud obavezan dostaviti u roku od 15 dana od dana njene pravomoćnosti matičaru matičnog područja na kojem je bilo posljednje prebivalište umrlog.

Ako je posljednje prebivalište umrlog bilo nepoznato ili je u inozemstvu, sud će odluku iz stava 1. ovog člana dostaviti matičaru matičnog područja na kojem je mjesto rođenja tog lica, a ako je mjesto njegovog rođenja u inozemstvu - odluka se dostavlja matičaru matičnog područja na kojem je sjedište suda koji je donio odluku.

Matičar koji je izvršio upis smrti lica iz stava 1. ovog člana u matičnu knjigu umrlih dužan je istovremeno tu činjenicu upisati i u matičnu knjigu rođenih tog lica, a ako se ta knjiga nalazi kod drugog matičara dužan je podatke o smrti dostaviti tom matičaru u roku od 15 dana od dana upisa smrti u knjigu umrlih.

Član 31.

(Upis nestalih lica u matičnu knjigu umrlih)

Upis u matičnu knjigu umrlih lica koja su od nadležnog organa Bosne i Hercegovine ili Federacije evidentirana kao nestala u periodu od 30.4.1991. do 14.2.1996. godine vrši se u skladu sa odgovarajućim odredbama Zakona o nestalim licima ("Službeni glasnik BiH", broj 50/04) koje se odnose na to pitanje.

Član 32.

(Obavještanje kantonalnog ministarstva o smrti lica)

Matičar je dužan u roku od 15 dana od dana upisa činjenice smrti u matičnu knjigu umrlih o toj činjenici pisano obavijestiti nadležno kantonalno ministarstvo koje vodi evidenciju o prebivalištu i boravištu i koje je izdalo ličnu kartu tom licu, ako je umrlo lice posjedovalo ličnu kartu, radi obavljanja poslova iz nadležnosti tog ministarstva koji se odnose na te činjenice.

IV. MATIČNI REGISTAR

Član 33.

(Definicija matičnog registra)

Matični registar (u daljnjem tekstu: Registar) predstavlja posebnu elektronsku bazu podataka o licima upisanim u matične knjige koji se vodi u općini, odnosno gradu u koji su uvezani svi matični uredi sa područja općine i grada.

Svi registri iz stava 1. ovog člana elektronski su povezani sa Jedinstvenim centralnim registrom koji se nalazi u Federalnom ministarstvu a sadrži sve podatke sa teritorije Federacije.

Registar podrazumijeva vođenje, održavanje, čuvanje, korištenje, razmjenu i zaštitu podataka u matičnoj knjizi rođenih, matičnoj knjizi državljana, matičnoj knjizi vjenčanih i matičnoj knjizi umrlih.

U Registar se upisuju sve činjenice o ličnim i porodičnim stanjima građana upisanih u matične knjige hronološkim redom.

Jedinstvena struktura elektronske baze podataka za registre iz st. 1. i 2. ovog člana uspostavlja se na način utvrđen u propisu koji se donosi na osnovu člana 79. stav 1. tačka 3) ovog zakona.

Član 34.

(Obaveza dostavljanja podataka)

Organ uprave općine, odnosno grada nadležan za matične knjige dužan je činjenice upisane u matičnu knjigu odmah a najkasnije u roku od pet dana dostaviti u Registar općine, odnosno grada u kojem se vodi matična knjiga rođenih za lica na koje se odnose podaci.

Dostava podataka o činjenicama iz stava 1. ovog člana može se vršiti i elektronskom poštom.

Član 35.

(Lična identifikaciona oznaka - osnov za vođenje Registra)

Jedinstveni matični broj (JMB), određen u skladu sa Zakonom o jedinstvenom matičnom broju ("Službeni glasnik

BiH", br. 32/01 i 63/08) i koji je upisan u matičnu knjigu rođenih, predstavlja osnov za evidentiranje svih podataka u Registru, kao i povezivanje sa podacima iz drugih službenih evidencija koje vode organi uprave u Federaciji u okviru svoje nadležnosti.

Ako licu nije upisan JMB u matičnu knjigu rođenih mora se izvršiti naknadno određivanje i upis JMB u skladu sa Zakonom iz stava 1. ovog člana radi vođenja podataka u Registru.

Svaki izdati izvod ili uvjerenje iz matičnih knjiga sadrži JMB ukoliko Zakonom iz stava 1. ovog člana nije drukčije određeno.

Član 36.

(Izvor podataka za Registar)

Registar se uspostavlja na osnovu podataka iz matičnih knjiga (u daljnjem tekstu: izvor podataka za Registar).

Podaci o licima u Registru formiraju se na osnovu upisa i promjena izvršenih u izvoru podataka za Registar.

Organ uprave općine, odnosno grada nadležan za upis djeteta u matičnu knjigu rođenih po okončanju postupka za određivanje JMB dužan je dostaviti podatke o rođenju djeteta općini, odnosno gradu u kojem se vodi matični registar roditelja djeteta najkasnije u roku od 15 dana od dana određivanja JMB radi upisa tih podataka u Registar roditelja.

Član 37.

(Sadržaj Registra)

Registar sadrži podatke o licima upisanim u matične knjige i sastoji se od četiri posebna dijela i to:

- 1) prvi dio obuhvata podatke iz matičnih knjiga rođenih;
- 2) drugi dio obuhvata podatke o državljanstvu iz matičnih knjiga državljana Federacije iz čl. 21. i 22. ovog zakona;
- 3) treći dio obuhvata podatke iz matičnih knjiga vjenčanih;
- 4) četvrti dio obuhvata podatke iz matičnih knjiga umrlih.

V. UPIS PODATAKA U MATIČNE KNJIGE

Član 38.

(Jezik i pismo za upis podataka u matične knjige)

Upis podataka u matične knjige vrši se na jednom od službenih jezika i pisama Federacije.

Upis ličnog imena u matične knjige za lica koja pripadaju nacionalnim manjinama može se izvršiti na jeziku i pismom nacionalne manjine kojoj pripada, ako to lice zahtijeva, odnosno na jeziku ili pismu države čije je državljanstvo imalo prije sticanja državljanstva Bosne i Hercegovine, odnosno državljanstva Federacije.

Član 39.

(Upis prijavljenih podataka u matičnu knjigu)

Matičar upisuje u odgovarajuću matičnu knjigu samo one činjenice i podatke koji su mu prijavljeni od ovlaštenih lica, odnosno koje sadrži rješenje ili drugi akt nadležnog organa na osnovu kojeg se vrši upis, kao i podatke koji su zakonom i podzakonskim propisom predviđeni da se upisuju u matične knjige.

Stranke su dužne u prijavi za upis u matičnu knjigu navesti tačne podatke.

Prijava se podnosi pisano na propisanom obrascu.

Član 40.

(Rok za upis podataka)

Matičar je dužan upis podataka i činjenica u matičnu knjigu izvršiti u roku od osam dana od dana prijema prijave i

akata iz člana 39. ovog zakona na osnovu kojih se vrši upis u odgovarajuću matičnu knjigu.

Ako postoji osnovana sumnja da su pojedini podaci koji se upisuju u matičnu knjigu netačni, matičar je dužan prije upisa tih podataka u matičnu knjigu provjeriti njihovu tačnost što se vrši putem dokaza predviđenih Zakonom o upravnom postupku.

Član 41.

(Obavezno upoznavanje lica sa upisanim podacima)

Matičar je dužan izvršiti upis činjenica i podataka u matičnu knjigu pročitati licu koje prijavljuje te činjenice ili podatke, odnosno svjedocima i to potvrditi u matičnoj knjizi.

Upis u matičnu knjigu potpisuje lice koje je prijavilo činjenicu, odnosno podatak, svjedoci i matičar.

Ako lice koje je prijavilo činjenicu, odnosno svjedok odbije potpisati upis koji je izvršen u matičnu knjigu, matičar će to potvrditi u matičnoj knjizi i o tome sačiniti zabilješku.

Član 42.

(Naknadni upis u matičnu knjigu rođenih)

Ako iz bilo kojeg razloga pojedine činjenice i podaci nisu mogli biti upisani u matičnu knjigu rođenih u zakonom propisanom roku, naknadni upis tih činjenica i podataka u matičnu knjigu rođenih može se upisati samo na osnovu rješenja koje donosi organ uprave općine, odnosno grada nadležan za matične knjige, osim pitanja koja, prema ovom zakonu, spadaju u nadležnost kantonalnog ministarstva. Potrebne činjenice se utvrđuju na osnovu javnih isprava ili drugih dokaza prema Zakonu o upravnom postupku.

Naknadni upis u matičnu knjigu rođenih mora se izvršiti za sva lica koja nisu upisana u zakonom propisanom roku, bez obzira na godine života.

Naknadni upis u matičnu knjigu rođenih vrši se i za umrlo lice koje do momenta smrti nije upisano u matičnu knjigu rođenih radi upisa činjenice smrti u matičnu knjigu umrlih. Upis se vrši na osnovu rješenja koje se donosi na način predviđen u stavu 1. ovog člana.

Izuzetno od stava 1. ovog člana, ako matičar utvrdi ili sazna da je došlo do promjena određenih podataka u ličnom stanju građana, a nisu provedeni u matičnoj knjizi, dužan je po službenoj dužnosti pribaviti akt (presuda, rješenje ili druga javna isprava) u kojem se nalaze ti podaci i taj podatak upisati u odgovarajuću matičnu knjigu bez donošenja rješenja.

Član 43.

(Dostavljanje podataka o rođenju ili određivanje imena određenom licu i postupak upisa tih lica u knjigu rođenih)

Svaki državni organ ili pravno lice koje u obavljanju poslova iz svoje nadležnosti dođe do saznanja o činjenici da određeno lice nije upisano u matičnu knjigu rođenih ili da mu nije određeno ni upisano lično ime, dužni su o tome pisano obavijestiti matičara u mjestu sjedišta organa, odnosno pravnog lica u roku od 15 dana od dana saznanja za te činjenice.

Po prijemu obavještenja iz stava 1. ovog člana matičar je dužan u roku od 15 dana pisano obavijestiti organ starateljstva da roditelji nisu odredili ime djetetu u propisanom roku. Kada organ starateljstva primi to obavještenje dužan je postupiti na sljedeći način i to:

- 1) ako se radi o maloljetnom licu organ starateljstva je dužan u roku od 15 dana od dana prijema obavještenja, odnosno saznanja pokrenuti postupak za naknadni upis ili dopune podataka u matičnu knjigu rođenih kod nadležnog matičara,
- 2) ako se radi o punoljetnom licu organ starateljstva je dužan u roku od 15 dana od dana prijema obavještenja tom licu imenovati posebnog staratelja u skladu sa odgovarajućim odredbama Porodičnog

zakona koje se odnose na to pitanje i koji će osigurati provođenje postupka naknadnog upisa tog lica u matičnu knjigu rođenih ili dopunu podataka u toj knjizi.

Član 44.

(Upis promjene spola u matičnu knjigu rođenih)

Upis promjene spola u matičnu knjigu rođenih vrši se samo na osnovu pravomoćnog rješenja kantonalnog ministarstva nadležnog za mjesto u kojem se nalazi prebivalište lica koje je promijenilo spol.

Član 45.

(Dostavljanje izvoda iz matičnih knjiga inozemnom organu)

Ako se za stranog državljanina matična knjiga u koju treba izvršiti upis određene činjenice vodi u inozemstvu, matičar koji je izvršio upis tih činjenica dužan je izvod iz matične knjige dostaviti nadležnom inozemnom organu u skladu sa bilateralnim ugovorom o pravnoj pomoći u građanskim stvarima koji je zaključila Bosna i Hercegovina.

Dostava izvoda iz matične knjige inozemnom organu vrši se putem nadležnog organa Bosne i Hercegovine za diplomatske odnose, osim za lica pod međunarodnom zaštitom i podnosioca zahtjeva za međunarodnu zaštitu u skladu sa propisima i standardima u oblasti međunarodne zaštite.

Član 46.

(Ispravljanje grešaka prije zaključenja upisa)

Greške koje je matičar primijetio prije zaključenja upisa u matičnu knjigu, koje se odnose na podatke iz rješenja ili javnih isprava na osnovu kojih je izvršen upis, matičar sam ispravlja o čemu se sastavlja zabilješka.

Postupak ispravke greške iz stava 1. ovog člana matičar vrši po službenoj dužnosti ili prema zahtjevu stranke koja je podnijela zahtjev za upis podataka ili činjenica u matične knjige.

Član 47.

(Ispravljanje podataka poslije zaključenja upisa)

Ispravka podataka u matičnim knjigama nakon zaključenja upisa u matičnoj knjizi može se vršiti samo na osnovu rješenja koje donosi organ uprave općine i grada nadležan za matične knjige, bez obzira na to da li se radi o skraćenom ili posebnom ispitnom postupku, osim pitanja koja se prema ovom zakonu nalaze u nadležnosti kantonalnog ministarstva.

Utvrđivanje potrebnih činjenica koje se odnose na ispravku iz stava 1. ovog člana vrši se na osnovu javnih isprava u kojima se nalaze ti podaci ili drugih dokaza koji se koriste u upravnom postupku.

Član 48.

(Dostavljanje akata za naknadni upis)

Nadležni organ uprave ili drugi državni organ dužan je dostaviti odgovarajući akt (rješenje ili drugi akt) o činjenicama i promjenama u vezi sa činjenicama koje se upisuju u matične knjige kao naknadni upis ili zabilješka ili ispravka nadležnom matičaru u roku od 15 dana od dana kada je rješenje postalo pravomoćno, odnosno od dana kada je odgovarajući akt sačinjen radi upisa tih činjenica u odgovarajuću matičnu knjigu.

Član 49.

(Upis činjenice rođenja ili smrti poslije isteka zakonskog roka)

Ako je činjenica rođenja ili smrti određenog lica radi upisa u matičnu knjigu rođenih, odnosno umrlih prijavljena po isteku roka iz člana 14., odnosno člana 27. stav 2. ovog zakona, matičar će izvršiti upis ovih činjenica u matične knjige samo na osnovu rješenja koje donosi organ uprave općine i grada nadležan za matične knjige. Te činjenice se utvrđuju na osnovu odgovarajuće prijave iz člana 15., odnosno potvrde iz člana 29.

ovog zakona i drugih potrebnih dokaza prema Zakonu o upravnom postupku.

Član 50.

(Postupak utvrđivanja identiteta putem evidencije matičnih knjiga)

Ukoliko je u matičnim knjigama koje su vodile vjerske zajednice i koje su prepisane u skladu sa ranije važećim propisima upisano lično ime koje se sastoji od više riječi u ovom slučaju u pravnom saobraćaju koristit će se lično ime koje je upisano u identifikacionim ispravama tog lica (lična karta, pasoš i dr.), a što se vrši zabilješkom u matičnoj knjizi rođenih.

Utvrđivanje identiteta lica za koja su lična imena različito upisana u matičnim knjigama i identifikacionim dokumentima vrši kantonalno ministarstvo u skladu sa propisima o ličnom imenu o čemu se donosi rješenje koje se dostavlja matičaru koji vodi matičnu knjigu rođenih za to lice radi upisa te činjenice u matičnu knjigu.

Član 51.

(Višestruki upis u matičnim knjigama)

Ako se utvrdi da je određeno lice u istoj općini ili gradu upisano u matičnu knjigu dva ili više puta u tom slučaju organ uprave općine i grada nadležan za matične knjige po službenoj dužnosti donosi rješenje kojim će poništiti sve posljednje upise, a ostaviti važeći samo prvi upis koji se može ažurirati podacima iz poništenih upisa.

Ako se utvrdi da je određeno lice upisano u matične knjige u dvije ili više općina ili grada u tom slučaju organi uprave općine i grada nadležni za matične knjige kod kojih je to lice upisano poslije prvog upisa, dužni su po službenoj dužnosti donijeti rješenje o poništenju tog upisa i primjerak rješenja dostaviti općini, odnosno gradu koji vodi prvi upis tog lica koji jedini ostaje važeći.

Primjerak rješenja iz st. 1. i 2. ovog člana dostavlja se i licu na koje se upis odnosi.

Član 52.

(Oslobađanje određenih lica troškova postupka)

Općina, odnosno grad dužni su organizirati pružanje besplatne stručne pomoći za upis lica u matičnu knjigu rođenih i knjigu umrlih koja imaju status socijalno ugroženog lica ili nacionalne manjine i stvoriti uvjete da se sva ta lica upišu u matičnu knjigu rođenih i knjigu umrlih.

Upis lica iz stava 1. ovog člana u matične knjige općina, odnosno grad dužan je osloboditi obaveze plaćanja troškova i taksi predviđenih za upis u matičnu knjigu rođenih i knjigu umrlih.

Organ starateljstva treba odrediti posebnog staratelja za naknadni upis lica iz stava 1. ovog člana u matičnu knjigu rođenih i knjigu umrlih.

Član 53.

(Zabrana precrtavanja, brisanja i prepravljavanja u matičnim knjigama)

Podaci upisani u matične knjige ne smiju se precrtavati, brisati i prepravljati, već se mogu mijenjati samo na način utvrđen ovim zakonom.

VI. UPIS ČINJENICA U MATIČNE KNJIGE NA OSNOVU ISPRAVA INOZEMNIH ORGANA

Član 54.

(Upis činjenica u matične knjige nastale u inozemstvu)

Činjenice rođenja, sklapanja braka ili smrti državljanina Bosne i Hercegovine koji su iz Federacije ili dolaze u Federaciju, a nastale su u inozemstvu upisuju se u matične knjige u Federaciji i to:

- 1) rođenje djeteta u matičnu knjigu rođenih koja se vodi za naseljeno mjesto u kojem je posljednje zajedničko prebivalište roditelja djeteta u Federaciji, a ako nisu imali zajedničko prebivalište upis se vrši u matičnu knjigu rođenih koja se vodi za naseljeno mjesto koje je bilo posljednje prebivalište jednog od roditelja;
- 2) sklapanje braka u matičnu knjigu vjenčanih koja se vodi u općini, odnosno gradu u kojoj su bračni partneri imali posljednje zajedničko prebivalište u Federaciji, a ako nisu imali zajedničko prebivalište u matičnu knjigu vjenčanih u općini ili gradu u kojoj je jedan od bračnih partnera imao prebivalište;
- 3) smrt lica u matičnu knjigu umrlih koja se vodi za naseljeno mjesto koje je bilo posljednje prebivalište umrlog u Federaciji.

Ako se u slučaju iz stava 1. tačka 1) ovog člana posljednje prebivalište tog lica nije moglo utvrditi ili ako posljednje prebivalište nije bilo u Federaciji upis će se izvršiti u matičnu knjigu rođenih prema mjestu rođenja jednog od roditelja djeteta koji je rođen u Federaciji, a u slučajevima iz stava 1. tač. 2) i 3) ovog člana upis u matične knjige vjenčanih i u matične knjige umrlih izvršit će se prema mjestu rođenja tog lica ukoliko je rođeno na teritoriji Federacije, a ako nije rođeno na teritoriji Federacije upis će se izvršiti prema mjestu rođenja jednog od roditelja lica za koje se vrši upis.

Za djecu rođenu u inozemstvu čiji su roditelji rođeni na teritoriji Republike Srpske a imaju državljanstvo Bosne i Hercegovine i Federacije i nemaju prebivalište na teritoriji Federacije, upis će se izvršiti u odgovarajuću matičnu knjigu prema mjestu upisa roditelja u knjigu državljana Federacije.

Za lica rođena na teritoriji Republike Srpske a koja imaju državljanstvo Bosne i Hercegovine i Federacije i nemaju prebivalište na teritoriji Federacije, upis činjenice sklapanja braka ili smrti nastale u inozemstvu izvršit će se u odgovarajuću matičnu knjigu prema mjestu upisa tog lica u knjigu državljana Federacije.

Ako se lica iz stava 1. ovog člana ne mogu upisati u matičnu knjigu prema st. od 1. do 4. ovog člana upis tog lica izvršit će se u odgovarajuću matičnu knjigu u Općini Centar Sarajevo.

Član 55.

(Upis činjenica u matične knjige na osnovu izvoda iz matičnih knjiga inozemnog organa)

Upis činjenica u matične knjige prema odredbama člana 54. ovog zakona vrši se na osnovu izvoda iz matične knjige inozemnog organa. Ovaj izvod dužna je podnijeti stranka ako međunarodnim ugovorom nije predviđena obaveza inozemnog organa da izvode iz matičnih knjiga dostavlja nadležnom organu u Bosni i Hercegovini.

Izuzetno, činjenica rođenja lica upisuje se na osnovu rješenja organa uprave općine ili grada nadležnog za matične knjige ako se izvod iz matične knjige rođenih koju vodi inozemni organ nije mogao pribaviti na način predviđen u stavu 1. ovog člana. Rješenja se donose na osnovu dokaza koje priloži stranka i drugih dokaza koji mogu poslužiti za utvrđivanje činjenice rođenja tog lica.

Ako u izvodu iz matične knjige vjenčanih inozemnog organa nema zabilješke o prezimenu bračnih partnera, zabilješka o prezimenu upisat će se na osnovu izjave bračnih partnera koja je data pred matičarem nadležnim za upis te činjenice u matičnu knjigu vjenčanih.

Ako u izvodu iz matične knjige rođenih, matične knjige vjenčanih i matične knjige umrlih inozemnog organa nema podataka o roditeljima ili bračnom partneru ili o bračnom stanju, matičar može te podatke upisati na osnovu podataka

sadržanih u javnim ispravama koje priloži stranka bez donošenja posebnog rješenja.

Član 56.

(Upis ličnog imena koje u stranoj ispravi ne sadrži slova koja postoje u službenim jezicima i pismima Federacije)

Ako u izvodu matične knjige rođenih inozemnog organa u imenu i prezimenu državljanina Federacije nisu upisana slova koja postoje u službenim jezicima i pismima Federacije (ć, č, dž, š, ž. i dr.), upis imena i prezimena tog lica u matičnu knjigu rođenih vrši se dosljedno kako je napisano u ispravi inozemnog organa.

Ukoliko stranka želi da ime i prezime iz stava 1. ovog člana upiše prema pravilima našeg jezika ili pisma, upućuje se nadležnom kantonalnom ministarstvu radi donošenja rješenja o promjeni imena ili prezimena tog lica pa se onda upis imena i prezimena u matičnu knjigu rođenih vrši na osnovu tog rješenja.

VII. VOĐENJE I ČUVANJE MATIČNIH KNJIGA

Član 57.

(Duplikati matičnih knjiga)

Matične knjige vode se u dva primjerka - kao izvornik matične knjige i kao duplikat (drugi primjerak).

Izvornik matične knjige vodi se pisano i u elektronskom obliku.

Drugi primjerak matičnih knjiga predstavlja kopiju elektronskog oblika izvornika matične knjige (u daljnjem tekstu: drugi primjerak).

Član 58.

(Čuvanje matičnih knjiga)

Izvornik matičnih knjiga čuva organ uprave općine, odnosno grada nadležan za matične knjige, a drugi primjerak čuva kantonalno ministarstvo.

Pisani oblik izvornika i elektronski oblik izvornika matičnih knjiga ne smiju se čuvati u istoj prostoriji i moraju biti osigurani od oštećenja ili uništenja usljed požara i drugih elementarnih nepogoda i drugih nesreća, kao i od dostupnosti neovlaštenim licima.

Podaci na magnetnom ili drugom mediju ne smiju se čuvati u zgradi u kojoj se vrši obrada podataka koji su predmet upisa u matične knjige.

Član 59.

(Ažuriranje drugog primjerka matične knjige)

Sve promjene u izvorniku matične knjige (naknadni upisi ili zabilješke ili ispravke) koje se izvrše u toku radnog dana automatski se predviđenim tehničkim sredstvima unose i u drugi primjerak matične knjige odmah, a najkasnije u roku od 24 sata svakog radnog dana.

Član 60.

(Obrazac matičnih knjiga)

Matične knjige se vode na propisanim obrascima čiji sadržaj je utvrđen propisom iz člana 79. stav 1. tačka 2) ovog zakona.

Pisani izvornik matične knjige se zaključuje i ovjerava sa posljednjim rednim brojem upisa na kraju svake kalendarske godine. Zaključivanje i ovjeru matičnih knjiga vrši matičar koji vodi matične knjige i rukovodilac organa uprave općine i grada nadležan za matične knjige.

Član 61.

(Razmjena podataka u elektronskom obliku)

Razmjena podataka koji se nalaze u matičnim knjigama u elektronskom obliku između nadležnih organa, korisnika podataka iz tih knjiga vrši se u skladu sa propisom koji regulira elektronski pravni i poslovni saobraćaj u Bosni i Hercegovini.

Član 62.

(Rok čuvanja matičnih knjiga)

Matične knjige, rješenja i drugi akti na osnovu kojih se vrši upis podataka u matične knjige spadaju u kategoriju registraturskog materijala, odnosno arhivske građe koji ima trajni rok čuvanja i moraju se čuvati od oštećenja, uništenja i zloupotrebe, a vrši se u skladu sa propisom o arhivskom poslovanju.

VIII. IZDAVANJE IZVODA I UVJERENJA IZ MATIČNIH KNJIGA

Član 63.

(Izdavanje izvoda i uvjerenja iz matičnih knjiga)

Na osnovu matičnih knjiga izdaju se izvodi i uvjerenja.

Iz matičnih knjiga izdaju se sljedeći izvodi: izvod iz matične knjige rođenih, izvod iz matične knjige vjenčanih i izvod iz matične knjige umrlih a izdaju se na propisanom obrascu.

Uvjerenja se izdaju za pojedine podatke upisane u matične knjige ili pojedine činjenice o ličnom stanju građana koje su upisane u matične knjige.

Izvod, odnosno uvjerenje sadrži podatke upisane u matične knjige do datuma izdavanja izvoda, odnosno uvjerenja.

Izvodi iz matičnih knjiga imaju neograničen rok važenja što se u izvodu treba navesti, a za upotrebu izdatog izvoda iz matične knjige koji ne sadrži posljednje podatke upisane u matičnu knjigu odgovorno je lice koje je taj izvod stavilo u pravni saobraćaj.

Nadležni matičar izdaje uvjerenje o državljanstvu Federacije na osnovu podataka upisanih u matičnu knjigu rođenih, odnosno u matičnu knjigu državljana iz člana 21. ovog zakona u zavisnosti od toga gdje je činjenica državljanstva upisana prema propisima o državljanstvu koji su bili na snazi u trenutku upisa tih činjenica u matičnu knjigu rođenih, odnosno u matičnu knjigu državljana, a uvjerenje o državljanstvu Federacije za lica o kojima evidencije, prema Zakonu o državljanstvu Federacije, vodi Federalno ministarstvo izdaje to ministarstvo.

Član 64.

(Lica ovlaštena za traženje izvoda i uvjerenja iz matične knjige)

Izvodi iz matičnih knjiga i uvjerenja o činjenicama iz matičnih knjiga izdaju se na usmeni ili pisani zahtjev lica na koje se odnose podaci, njegovog punomoćnika ili člana njegove uže i šire porodice, usvojitelja ili staratelja.

Izdavanje izvoda i uvjerenja o podacima iz matičnih knjiga na osnovu zahtjeva iz stava 1. ovog člana vrši matičar ili ovlaštena lica službe za upravu općine i grada zadužena za te poslove.

Ako se utvrdi da ne postoje zakonski uvjeti da se izda izvod ili uvjerenje o podacima iz matičnih knjiga - u tom slučaju organ uprave općine i grada nadležan za matične knjige donosi rješenje kojim se odbija zahtjev stranke.

Član 65.

(Način izdavanja izvoda i uvjerenja)

Izvodi iz matičnih knjiga i uvjerenja o činjenicama i podacima iz matičnih knjiga izdaju se na osnovu podataka sadržanih u pisanom izvorniku odgovarajuće matične knjige.

Izvodi iz matičnih knjiga i uvjerenja o činjenicama i podacima iz matičnih knjiga mogu se izdavati i na osnovu podataka iz registra. U tim slučajevima matičar jednog matičnog područja određene općine, odnosno grada može izdavati izvode, odnosno uvjerenja o činjenicama i podacima iz matične knjige koja se vodi za druga matična područja iz čije evidencije se traži izdavanje izvoda ili uvjerenja svih općina, odnosno gradova sa područja Federacije.

Ako se izvod ili uvjerenje o činjenicama i podacima iz matične knjige izdaje prema stavu 2. ovog člana, matičar kome je podnesen zahtjev, kao i matičar drugog matičnog područja iz čije se evidencije traži izdavanje izvoda, odnosno uvjerenja, dužan je postupiti po zahtjevu, a izvod, odnosno uvjerenje štampa i izdaje matičar u mjestu u kojem je stranka podnijela zahtjev.

Član 66.

(Izvodi ili uvjerenja za pripadnike nacionalnih manjina)

Lično ime u izvodima i uvjerenjima o činjenicama i podacima iz matičnih knjiga za pripadnike nacionalnih manjina izdaje se napisano na jeziku i pismu na kojem je upisano u matičnim knjigama.

IX. UVID U MATIČNE KNJIGE I KORIŠTENJE PODATAKA IZ MATIČNIH KNJIGA

Član 67.

(Uvid u matične knjige)

Pravo uvida u matične knjige, kao i spise i rješenja na osnovu kojih je izvršen spis u matične knjige dozvolit će se licima iz člana 64. stav 1. ovog zakona o čemu se ne donosi posebno rješenje.

Dozvola uvida u matične knjige i spise licima iz stava 1. ovog člana vrši se u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka ("Službeni glasnik BiH", br. 49/06).

Ukoliko se odbije zahtjev za uvid u matične knjige, spise i rješenja na osnovu kojih je izvršen spis u matične knjige, organ uprave općine ili grada nadležan za matične knjige donosi rješenje u skladu sa Zakonom o upravnom postupku.

Član 68.

(Korištenje podataka iz matičnih knjiga i Registra)

Podaci iz matičnih knjiga koriste se za izdavanje izvoda iz matičnih knjiga i uvjerenja o činjenicama iz matičnih knjiga i druge potrebe državnih organa kada su za rješavanje određenog pitanja potrebni podaci iz matičnih knjiga.

Podatke iz Registra mogu koristiti organi uprave i drugi organi kada rješavaju o pravima i dužnostima građana, a za čije rješavanje su potrebni podaci o činjenicama iz matičnih knjiga, kao i za izdavanje izvoda ili uvjerenja o činjenicama iz matičnih knjiga koji se nalaze u Registru.

Izvodi i uvjerenja izdati na osnovu Registra imaju istu pravnu snagu kao i izvodi i uvjerenja izdata na osnovu podataka iz izvornika matične knjige.

Državni organi i drugi korisnici podataka iz Registra dužni su osigurati zaštitu podataka koje koriste prema st. 1. i 2. ovog člana, što se vrši po Zakonu o zaštiti ličnih podataka.

Podaci iz matičnih knjiga, odnosno Registra mogu se koristiti za statističke, naučne, istraživačke i druge namjene u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka.

Član 69.

(Zaštita podataka iz matičnih knjiga)

Obrada i zaštita ličnih podataka iz matičnih knjiga vrši se u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka.

X. OBNAVLJANJE MATIČNIH KNJIGA

Član 70.

(Uvjjeti i postupak za obnavljanje matičnih knjiga)

Ako su matične knjige uništene ili nestale ili su oštećene u znatnom stepenu da se ne mogu pravilno koristiti, njihovom obnavljanju mora se pristupiti bez odlaganja o čemu odlučuje općinski načelnik, odnosno gradonačelnik, samostalno ili na pisani prijedlog organa uprave općine i grada nadležnog za matične knjige.

Akt kojim se odlučuje o obnavljanju matičnih knjiga sadrži podatke o matičnim knjigama koje su uništene ili nestale ili oštećene, za koje kalendarske godine i za koja matična

područja, naziv općinskog, odnosno gradskog organa uprave koji će obnoviti matične knjige i rok za obnavljanje tih knjiga.

Radi obnavljanja matičnih knjiga građani, organi državne uprave i drugi organi i pravna lica dužni su dati podatke o podacima i činjenicama koje treba upisati u matične knjige koje se obnavljaju, koji su im poznati ili njima raspoloživi ili ako o tome posjeduju ispravu. Podaci se daju općinskom, odnosno gradskom organu uprave koji provodi aktivnosti na obnavljanju matičnih knjiga.

XI. ŽALBA

Član 71.

(Nadležnost za rješavanje žalbi)

Protiv prvostepenih rješenja koja donose organi uprave općine i grada nadležni za matične knjige, kantonalna ministarstva i drugi organi (organ starateljstva) u primjeni ovog zakona može se izjaviti žalba u roku od 15 dana od dana prijema rješenja.

Žalbe izjavljene na rješenja iz stava 1. ovog člana rješava Federalno ministarstvo.

XII. UPRAVNI NADZOR

Član 72.

(Nadležnost za upravni nadzor)

Upravni nadzor nad primjenom ovog zakona vrši Federalno ministarstvo.

Inspekcijски nadzor nad radom općinskih, odnosno gradskih organa uprave nadležnih za vođenje matičnih knjiga i organa starateljstva vrši kantonalno ministarstvo u skladu sa propisom iz stava 4. ovog člana.

Inspekcijски nadzor nad radom kantonalnih ministarstva, a prema potrebi i nad radom općinskih, odnosno gradskih organa uprave nadležnih za matične knjige ili pritužbi građana vrši Federalno ministarstvo.

Federalni ministar donijet će propis kojim će bliže urediti sadržaj, način i postupak vršenja inspekcijskog nadzora iz st. 2. i 3. ovog člana.

Pri vršenju inspekcijskog nadzora inspektori iz st. 2. i 3. ovog člana imaju ovlaštenja inspektora utvrđena u Zakonu o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 35/05).

XIII. KAZNE NE ODREDBE

Član 73.

(Prekršaji za pravna lica)

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 KM do 3.000,00 KM bit će kažnjeno za prekršaj pravno lice ako:

- 1) ne pribavi dokaze o činjenicama i podacima iz matičnih knjiga po službenoj dužnosti (član 6. stav 3.);
- 2) ne prijavi rođenje djeteta u predviđenom roku (član 15. stav 1.);
- 3) ne prijavi činjenicu smrti nadležnom matičaru u propisanom roku (član 28. stav 3. u vezi sa članom 27. stav 2.);
- 4) ne obavijesti nadležnog matičara o saznanju da određeno lice nije upisano u matičnu knjigu rođenih ili da mu nije određeno niti upisano ime (član 43. stav 1.);
- 5) ne da podatke potrebne za obnavljanje matičnih knjiga koji su mu poznati ili njima raspoloživi ili posjeduju ispravu o tim činjenicama (član 70. stav 3.);
- 6) matičaru ne dozvoli uvid u matične knjige (član 78. stav 3.).

Za prekršaj iz stava 1. ovog člana bit će kažnjeno i odgovorno lice u pravnom licu novčanom kaznom u iznosu od 400,00 KM do 1.000,00 KM.

Član 74.

(Prekršaji za odgovorna lica u organu uprave)

Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 KM do 1.500,00 KM bit će kažnjeno za prekršaj odgovorno lice u organu uprave ako:

- 1) u svom radu primjenjuje elemente diskriminacije (član 4.);
- 2) dokaz o činjenicama iz matičnih knjiga ne pribavlja po službenoj dužnosti (član 6. st. 2. i 3.);
- 3) za matičara postavi lice koje ne ispunjava uvjete iz člana 10. stav 1. ovog zakona;
- 4) ne prijavi smrt lica čiji identitet nije utvrđen u predviđenom roku (član 28. stav 4. u vezi sa članom 27. stav 2.);
- 5) ne dostavi podatke radi upisa u matični registar općini, odnosno gradu u kojem se vodi matična knjiga rođenih (član 34.);
- 6) ne dostavi podatke o rođenju djeteta općini ili gradu koji vodi matični registar roditelja djeteta u propisanom roku (član 36. stav 3.);
- 7) ne obavijesti nadležnog matičara o saznanju da određeno lice nije upisano u matičnu knjigu rođenih ili da mu nije određeno i upisano ime (član 43. stav 1.);
- 8) nadležnom matičaru ne dostavi odgovarajući akt o činjenicama i promjenama u vezi sa činjenicama koje se upisuju u matične knjige kao naknadni upis ili zabilješka ili ispravka (član 48.);
- 9) zaštitu podataka iz matičnog registra ne osigura na propisan način (član 68. stav 4.);
- 10) ne da podatke potrebne za obnavljanje matičnih knjiga koji su im poznati ili njima raspolaze ili posjeduju ispravu o tim činjenicama (član 70. stav 3.).

Odgovorno lice iz stava 1. ovog člana je lice koje neposredno rukovodi organom uprave općine i grada nadležnim za matične knjige ili matičar, ako on nije izvršio obaveze iz svoje nadležnosti utvrđene ovim zakonom.

Član 75.

(Prekršaji pojedinaca - građana i službenih lica)

Novčanom kaznom u iznosu od 50,00 KM do 300,00 KM bit će kažnjen za prekršaj građanin ili službeno lice organa uprave ako:

- 1) bez opravdanog razloga odbije da učestvuje na stručnom usavršavanju i osposobljavanju na koje se upućuje (član 11. stav 1.);
- 2) ne prijavi rođenje djeteta u propisanom roku (član 15. stav 2.);
- 3) ne odredi lično ime djeteta u propisanom roku radi upisa u knjigu rođenih (član 16. stav 1.);
- 4) pisano ne obavijesti nadležni organ Republike Srpske o upisu državljanstva Federacije (član 22. stav 4.);
- 5) ne dostavi matičaru potvrdu o smrti bračnog partnera u propisanom roku (član 25. stav 2.);
- 6) ne prijavi smrt lica u propisanom roku (član 28. stav 1. u vezi sa članom 27. stav 2.);
- 7) izvrši upis smrti lica u matičnu knjigu umrlih bez potvrde o smrti (član 29. stav 3.);
- 8) o upisu smrti u matičnu knjigu ne obavijesti nadležno kantonalno ministarstvo u propisanom roku (član 32.);

- 9) u prijavi za upis navede netačne podatke (član 39. stav 2.);
- 10) ne upozna lice sa upisanim podacima u matičnu knjigu (član 41. stav 1.);
- 11) ne da podatke potrebne za obnavljanje matičnih knjiga koji su mu poznati ili njima raspolaze ili posjeduju ispravu o tim činjenicama (član 70. stav 3.).

Član 76.

(Nadležnost za podnošenje zahtjeva za prekršaje)

Zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka za prekršaje iz čl. od 73. do 75. ovog zakona mogu podnijeti lica ili organi predviđeni Zakonom o prekršajima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 31/06).

XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 77.

(Važnost izvoda iz ranijih matičnih knjiga)

Matične knjige vođene do 9.5.1946. godine, kao i izvodi iz tih matičnih knjiga i uvjerenja koja se izdaju na osnovu tih matičnih knjiga imaju dokaznu snagu javne isprave.

Izvodi iz matičnih knjiga diplomatsko-konzularnih predstavništva i nadležnih tijela republika bivše SFRJ izdati o činjenicama koje se odnose na dokazivanje činjenice rođenja, sklapanja braka ili smrti državljanja Bosne i Hercegovine upisanih u matične knjige do 6.4.1992. godine smatraju se javnom ispravom.

Na osnovu isprava iz stava 2. ovog člana, na zahtjev stranke, organ uprave općine i grada nadležan za matične knjige u kojem se nalazi posljednje prebivalište podnosioca zahtjeva rješenjem odobrava prijenos upisa u matične knjige.

Član 78.

(Matične knjige vjerskih zajednica)

Matične knjige koje pripadaju vjerskim zajednicama a koje su prema Zakonu o matičnim knjigama ("Službeni list SRBiH", br. 12/74, 38/86, 37/88 i 33/90) čuvali matičari, vratit će se nakon prepisivanja vjerskim zajednicama a najkasnije u roku od dvije godine od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Finansijska sredstva za prepisivanje matičnih knjiga iz stava 1. ovog člana osigurat će se u budžetu Federacije.

Vjerska zajednica dužna je omogućiti matičaru uvid u matične knjige koje čuva ta vjerska zajednica, ako su potrebni određeni podaci koji se upisuju u matične knjige o čemu matičar sastavlja službenu zabilješku.

Član 79.

(Ovlaštenja za donošenje podzakonskih propisa)

Ovlašćuje se federalni ministar da u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ovog zakona donese:

- 1) propis o načinu vođenja matičnih knjiga;
- 2) propis o obrascima matičnih knjiga, indeksa matičnih knjiga i izvoda i uvjerenja iz matičnih knjiga i drugim obrascima predviđenim ovim zakonom;
- 3) propis o jedinstvenoj strukturi elektronske baze podataka za Registar iz člana 33. ovog zakona i načinu vođenja i korištenja Registra;
- 4) propis o zaštiti objekata i prostora za smještaj i čuvanje matičnih knjiga, spisa i Registra;
- 5) propis iz člana 10. stav 4. i propis iz člana 11. stav 3. ovog zakona.

Federalni ministar u saradnji sa federalnim ministrom zdravstva propisat će postupak i obrazac prijave rođenja djeteta u zdravstvenoj ustanovi i van zdravstvene ustanove i postupak izdavanja potvrde i obrazac potvrde o smrti.

Federalni ministar u saradnji sa direktorom Federalnog zavoda za statistiku propisat će sadržaj obrasca za dostavljanje statističkoj službi podataka iz matičnih knjiga koji predstavljaju statističke podatke.

Propisi iz st. 2. i 3. ovog člana bit će doneseni u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Član 80.

(Rok za polaganje ispita za matičara za lica koja obavljaju te poslove do dana stupanja na snagu ovog zakona)

Matičari i druga službena lica (državni službenici i namještenici) koji se na dan stupanja na snagu ovog zakona zateknu na poslovima vođenja matičnih knjiga nastavljaju obavljati te poslove u skladu sa ovim zakonom, s tim što su dužni položiti poseban stručni ispit za matičara iz člana 10. stav 1. tačka 2) ovog zakona u roku od dvije godine od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Član 81.

(Rok za osiguranje uvjeta za elektronsko vođenje matičnog registra)

Općinski načelnik, odnosno gradonačelnik osigurati će uvjete potrebne za vođenje izvornika matičnih knjiga u elektronskom obliku i matičnog registra na osnovu matičnih knjiga koje se vode do dana stupanja na snagu ovog zakona u roku od dvije godine od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Kantonalna ministarstva dužna su pružiti stručnu i drugu pomoć općini ili gradu u rješavanju pitanja iz stava 1. ovog člana.

Finansijska sredstva za potrebe iz stava 1. ovog člana osiguravaju se u budžetu Federacije.

Federalno ministarstvo osigurati će uvjete i uspostaviti sistem Jedinštenog centralog registra u roku iz stava 1. ovog člana.

Član 82.

(Primjena ranijih propisa)

Do donošenja propisa iz člana 79. ovog zakona primjenivat će se Uputstvo o vođenju matičnih knjiga ("Službeni list RBiH", br. 21/93), Pravilnik o obrascima, registrima, izvodima i uvjerenjima o činjenicama iz matičnih knjiga ("Službeni list RBiH", br. 21/93) i Pravilnik o izdavanju izvoda iz matičnih knjiga namijenjenih inostranstvu ("Službeni list RBiH", broj 21/93).

Član 83.

(Rješavanje postupaka pokrenutih do dana stupanja na snagu ovog zakona)

Postupci upisa činjenica u matične knjige, ispravke činjenica i druga pitanja koja se odnose na podatke iz matičnih knjiga koji su pokrenuti a nisu okončani do dana stupanja na snagu ovog zakona, okončati će se prema odredbama ovog zakona.

Član 84.

(Prestanak primjene ranijeg Zakona)

Danom stupanja na snagu ovog zakona prestaje primjena Zakona o matičnim knjigama ("Službeni list RBiH", br. 20/92, 13/94).

Član 85.

(Stupanje na snagu Zakona)

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

Predsjedavajuća
Doma naroda
Parlamenta Federacije BiH
Karolina Pavlović, s. r.

Predsjedavajući
Predstavničkog doma
Parlamenta Federacije BiH
Dr. Denis Zvizdić, s. r.

Temeljem članka IV. B. 7. a) (IV) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, donosim

UKAZ O PROGLAŠENJU ZAKONA O MATIČNIM KNJIGAMA

Proglašava se Zakon o matičnim knjigama, koji je donio Parlament Federacije Bosne i Hercegovine na sjednici Zastupničkoga doma od 20.03.2012. godine i na sjednici Doma naroda od 20.12.2011. godine.

Broj 01-02-388/12
17. travnja 2012. godine
Sarajevo

Predsjednik
Živko Budimir, v. r.

ZAKON O MATIČNIM KNJIGAMA

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

(Predmet Zakona)

Ovim se zakonom uređuju: mjerodavnost za vođenje matičnih knjiga, vrste i sadržaj matičnih knjiga, matični registar, upis podataka u matične knjige, upis činjenica u matične knjige na temelju isprava inozemnih tijela, vođenje i čuvanje matičnih knjiga, izdavanje izvadaka i uvjerenja iz matičnih knjiga, uvid u matične knjige i korištenje podataka iz matičnih knjiga, obnova matičnih knjiga, upravni nadzor, rješavanje žalbi i prekršajna odgovornost i druga pitanja koja se odnose na matične knjige u Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Federacija).

Članak 2.

(Vrste matičnih knjiga)

O osobnim stanjima građana vode se: matična knjiga rođenih, matična knjiga državljana, matična knjiga vjenčanih i matična knjiga umrlih (u daljnjem tekstu: matične knjige) koje su temeljne službene evidencije o osobnim stanjima građana.

U matične knjige upisuju se zakonom određene činjenice o rođenju, državljanstvu, sklapanju braka, smrti i druge zakonom propisane činjenice, kao i promjene glede tih činjenica.

Članak 3.

(Matične knjige, izvatici i uvjerenja su javne isprave)

Matične knjige, matični registar, izvatici iz matičnih knjiga i uvjerenja koja se izdaju na temelju matičnih knjiga i matičnog registra jesu javne isprave.

Podaci upisani u matične knjige i matični registar i činjenice koje se njima dokazuju smatraju se istinitima dok se na zakonom propisani način ne dokaže suprotno.

Članak 4.

(Zabrana diskriminacije)

Zabranjuje se svaki oblik diskriminacije na temelju spola, vjeroispovijesti, rasne i etničke pripadnosti, boje kože, jezika, nacionalnog ili socijalnog podrijetla, obrazovanja i društvenog statusa pri upisu i izdavanju izvadaka i uvjerenja o činjenicama i podacima iz matičnih knjiga, vođenju upravnog postupka u svezi s činjenicama koje se upisuju u matične knjige i o drugim pitanjima koja su uređena ovim zakonom.

Članak 5.

(Gramatička terminologija)

Gramatička terminologija u svezi s korištenjem muškog ili ženskog roda za pojmove u ovom zakonu uključuje oba roda.

Članak 6.

(Primjena Zakona o upravnom postupku)

Postupci koji se vode prema ovom zakonu radi utvrđivanja činjenica ili drugih podataka koji se upisuju u matične knjige i u kojima se donose rješenja i izdaju izvanci i uvjerenja i drugi slučajevi propisani ovim zakonom provode se prema odredbama Zakona o upravnom postupku ("Službene novine Federacije BiH", br. 2/98 i 48/99), osim u slučajevima u kojima je ovim zakonom drukčije određeno.

Kada tijelo uprave općine i grada mjerodavno za matične knjige ili tijela unutarnjih poslova kantona i Federacije rješavaju po zahtjevu građana radi utvrđivanja činjenica i podataka koji se vode u matičnim knjigama (redoviti ili naknadni upis), dužni su dokaz o tim činjenicama ili podacima pribaviti po službenoj dužnosti od tijela uprave općine i grada koje vodi matične knjige o tim podacima, o čemu službena osoba sastavlja službenu zabilješku.

Kada tijela uprave i druga tijela ili pravne osobe rješavaju povodom zahtjeva građana ili po službenoj dužnosti o određenim pravima i dužnostima građana, a za rješavanje tih zahtjeva potrebne su činjenice ili podaci iz matičnih knjiga, dužni su dokaz o tim činjenicama i podacima pribaviti po službenoj dužnosti od tijela uprave općine i grada mjerodavnoga za matične knjige, a ta su tijela dužna dati tražene podatke na temelju podataka iz matičnih knjiga ili matičnog registra, što se obavlja sukladno odredbi članka 68. ovoga zakona.

II. MJERODAVNOST ZA VOĐENJE MATIČNIH KNJIGA

Članak 7.

(Tijelo mjerodavno za vođenje matičnih knjiga)

Poslove vođenja matičnih knjiga organiziraju i obavljaju jedinice lokalne samouprave (grad i općina) putem mjerodavne službe za upravu općine i grada određene za obavljanje tih poslova (u daljnjem tekstu: tijelo uprave općine i grada mjerodavno za matične knjige).

Tijelo uprave iz stavka 1. ovoga članka obavlja poslove koji se odnose na vođenje matičnih knjiga, matičnog registra, izdavanje izvadaka iz matičnih knjiga i uvjerenja o činjenicama koje su upisane u matične knjige i druge poslove vezane uz matične knjige, sukladno ovom zakonu.

Članak 8.

(Mjesta - područja za vođenje matičnih knjiga)

Matične knjige rođenih i matične knjige umrlih vode se za svako naseljeno mjesto (naselje - grad, selo) u sjedištu matičnoga područja.

Matična područja, kao i njihova sjedišta, određuju se odlukom gradskoga, odnosno općinskoga vijeća.

Matična knjiga državljana vodi se kao jedinstvena knjiga za područje cijele općine, odnosno grada.

Matična knjiga vjenčanih vodi se kao jedinstvena knjiga za naseljena mjesta u kojima se obavlja sklapanje braka.

Gradsko, odnosno općinsko vijeće može odrediti da se vode jedinstvene matične knjige rođenih i matična knjiga umrlih za više naseljenih mjesta, ako su ta mjesta prostorno povezana i olakšavaju učinkovitije obavljanje tih poslova.

Članak 9.

(Osobe koje vode matične knjige)

Poslove neposrednog vođenja matičnih knjiga u tijelu uprave općine i grada mjerodavnom za matične knjige obavljaju službene osobe s posebnom ovlasti - matičar za vođenje matičnih knjiga (u daljnjem tekstu: matičar).

Posebna ovlast iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje se rješenjem koje donosi općinski načelnik, odnosno gradonačelnik nakon što matičar položi posebni stručni ispit za

matičara iz članka 10. stavak 1. točka 2) ovoga zakona i u tom se rješenju navode ovlasti koje matičar ima u obavljanju poslova vođenja matičnih knjiga.

Posebna se ovlast odnosi na upisivanje podataka u matične knjige i potpisivanje akata za koje je matičar ovlašten ovim zakonom.

Članak 10.

(Uvjeti za matičara)

Matičar, u smislu ovoga zakona, može biti osoba koja, uz uvjete predviđene za namještenike, odnosno državne službenike u tijelima uprave ispunjava sljedeće posebne uvjete, i to:

- 1) da ima najmanje srednju stručnu spremu - IV. stupnja,
- 2) da ima položen posebni stručni ispit za matičara, kao uvjet za dobivanje ovlasti za obavljanje poslova matičara iz članka 9. stavak 2. ovoga zakona.

Poseban stručni ispit iz stavka 1. točka 2) ovoga članka matičar polaže pred povjerenstvom za polaganje posebnog stručnog ispita, koje imenuje federalni ministar unutarnjih poslova (u daljnjem tekstu: federalni ministar).

Kandidatu koji položi poseban stručni ispit Federalno ministarstvo unutarnjih poslova (u daljnjem tekstu: Federalno ministarstvo) izdaje uvjerenje o položenom ispitu na propisanom obrascu.

Federalni ministar propisat će postupak polaganja i utvrditi sadržaj posebnog stručnog ispita za matičare i obrazac uvjerenja o položenom ispitu.

Članak 11.

(Stručno usavršavanje i osposobljavanje matičara)

Matičar ima pravo i dužnost stručno se usavršavati i osposobljavati za obavljanje poslova vođenja matičnih knjiga i sudjelovati u svim oblicima stručnog usavršavanja koje organizira mjerodavno tijelo općine i grada, kantona i Federacije.

Gradonačelnik, odnosno općinski načelnik dužan je matičaru omogućiti nesmetano sudjelovanje na seminarima, tečajevima i drugim oblicima stručnog usavršavanja koji se organiziraju za matičare i osigurati uvjete za njihovo sudjelovanje na tim oblicima stručnog usavršavanja.

Federalni ministar propisat će sadržaj stručne obuke i osposobljavanja iz stavka 1. ovoga članka.

III. VRSTE I SADRŽAJ MATIČNIH KNJIGA

1. Matična knjiga rođenih

Članak 12.

(Podaci koji se upisuju u matičnu knjigu rođenih)

U matičnu knjigu rođenih upisuju se:

- 1) podaci o rođenju djeteta, i to: rođeno ime i prezime, spol djeteta, dan, mjesec, godina, vrijeme i mjesto, općina ili grad rođenja djeteta, jedinstveni matični broj (u daljnjem tekstu: JMB), nacionalnost i državljanstvo,
- 2) podaci o roditeljima djeteta, i to: rođeno ime i prezime (i prezime prije sklapanja braka ako je upisano u matične knjige), JMB, datum i mjesto rođenja, državljanstvo i mjesto prebivališta i adresa,
- 3) priznavanje i osporavanje materinstva i očinstva; oduzimanje i vraćanje roditeljske skrbi; ostvarivanje i prestanak roditeljske skrbi; zasnivanje posvojenja i raskid posvojenja; skrbništvo i prestanak ili produljenje skrbništva; sklapanje braka; prestanak braka (poništenjem ili rastavom braka, smrću bračnog partnera ili proglašenjem nestalog bračnog partnera umrlim); oduzimanje i vraćanje poslovne sposobnosti; promjena imena i prezimena djeteta i promjena imena i prezimena roditelja, odnosno

posvojitelja i skrbnika; promjene i prestanak državljanstva; smrt i proglašenje nestale osobe umrlom, promjena spola, kao i drugi zakonom utvrđeni podaci.

Činjenica nacionalnost u matične knjige rođenih bit će upisana ili neće biti upisana na zahtjev ovlaštenog podnosioca prijave, i to: roditelj ili staratelj za upis djeteta u matičnu knjigu rođenih, s tim da dijete, kada postane punoljetno, ima pravo izjasniti se o svojoj nacionalnosti kod mjerodavnog matičara.

Članak 13.

(Prijava rođenja djeteta)

Rođenje djeteta prijavljuje se pismeno na propisanom obrascu, radi upisa u matičnu knjigu rođenih, matičaru matičnog područja na kojem se nalazi mjesto u kojem se dijete rodilo.

Iznimno, rođenje djeteta u prometnom sredstvu za vrijeme prijevoza prijavljuje se matičaru matičnog područja u mjestu u kojem se nalazi prebivalište majke.

Članak 14.

(Rok za prijavu rođenja djeteta)

Rođenje djeteta u zdravstvenoj ustanovi mora se prijaviti u roku 15 dana, a u ostalim slučajevima u roku 30 dana od dana rođenja djeteta.

Ako je dijete rođeno mrtvo izvan zdravstvene ustanove, rođenje se mora odmah prijaviti najbližem kantonalnom ministarstvu unutarnjih poslova (u daljnjem tekstu: kantonalno ministarstvo), a najkasnije u roku 24 sata od rođenja djeteta, radi izvršenja posla iz mjerodavnosti toga ministarstva.

Članak 15.

(Pravne i fizičke osobe koje su obvezne prijaviti rođenje djeteta)

Rođenje djeteta u zdravstvenoj ustanovi (živo ili mrtvo) dužna je prijaviti zdravstvena ustanova na obrascu prijave čiji je sadržaj utvrđen propisom iz članka 79. stavak 2. ovoga zakona, s tim što se i prijava djeteta prema stavku 2. ovoga članka obavlja na propisanom obrascu.

Rođenje djeteta izvan zdravstvene ustanove dužan je prijaviti djetetov otac, a ako on nije u mogućnosti to učiniti ili ako je nepoznat, rođenje djeteta dužan je prijaviti drugi član kućanstva, odnosno osoba u čijem je stanu dijete rođeno ili majka kada za to bude sposobna ili primalja ili liječnik ako su sudjelovali pri porođaju, a ako tih osoba nema ili nisu u mogućnosti prijaviti rođenje djeteta, rođenje je dužna prijaviti osoba koja je doznala za rođenje djeteta.

Članak 16.

(Upis osobnog imena djeteta u matičnu knjigu)

Osobe koje su prema federalnom Zakonu o osobnom imenu ovlaštene određivati osobno ime djetetu dužne su, radi upisa u matičnu knjigu rođenih, prijaviti mjerodavnom matičaru osobno ime djeteta najkasnije u roku 30 dana od dana rođenja djeteta.

Upis osobnog imena djeteta u matičnu knjigu rođenih obavlja matičar koji je mjerodavan za mjesto rođenja djeteta.

Ako roditelji nisu prijavili ime djeteta u roku iz stavka 1. ovoga članka, u tom slučaju centar za socijalni rad, kao tijelo skrbi (u daljnjem tekstu: tijelo skrbi) kada je prema Zakonu o osobnom imenu ovlašteno prijaviti ime djeteta, dužan je to učiniti u roku 30 dana od dana primitka obavijesti ili saznanja da roditelji nisu prijavili ime djeteta.

Postupak određivanja i upisa osobnog imena djeteta u matičnu knjigu rođenih provodi se sukladno Zakonu iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 17.

(Osobno ime od više riječi)

U slučaju kada se osobno ime ili samo ime ili samo prezime koje se odredi djetetu sastoji od više riječi, sve riječi upisane u odgovarajuće rubrike matične knjige u koje se upisuje ime i prezime smatraju se osobnim imenom i tim će se imenom dijete služiti u pravnom prometu, ako ovlaštena stranka ne zatraži određivanje skraćenog oblika imena ili prezimena koji će se koristiti u pravnom prometu, što će matičar upisati u matičnu knjigu na temelju pismene izjave stranke.

Članak 18.

(Upis djeteta nepoznatih roditelja)

Dijete čiji su roditelji nepoznati upisuje se u matičnu knjigu rođenih koja se vodi za mjesto u kojem je dijete pronađeno.

Upis djeteta iz stavka 1. ovoga članka u matičnu knjigu rođenih obavlja se na temelju pravomoćnog rješenja mjerodavnog tijela skrbi, koje to tijelo dostavlja mjerodavnom matičaru. Rješenje sadrži: ime, prezime i spol djeteta, dan, mjesec, godinu, sat i mjesto rođenja i državljanstvo djeteta. Za mjesto rođenja upisuje se mjesto u kojem je dijete pronađeno, a državljanstvo za to dijete upisuje se u matičnu knjigu rođenih sukladno Zakonu o državljanstvu Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 43/01, 22/09 i 65/11 - u daljnjem tekstu: Zakon o državljanstvu Federacije).

Tijelo skrbi donosi rješenje iz stavka 2. ovoga članka na temelju zapisnika o pronalasku djeteta, koji sastavlja i tome tijelu skrbi dostavlja mjerodavno kantonalno ministarstvo. Ovaj zapisnik tijelo skrbi dostavlja mjerodavnom matičaru zajedno sa svojim rješenjem.

Članak 19.

(Upis posvojenja u matičnu knjigu rođenih)

Činjenica posvojenja djeteta upisuje se u matičnu knjigu rođenih na temelju pravomoćnog rješenja mjerodavnog tijela skrbi o potpunom ili nepotpunom posvojenju djeteta.

Kada se radi o potpunom posvojenju, u tom slučaju u matičnu knjigu rođenih obavlja se novi upis za dijete, a podaci o posvojiteljima upisuju se kao podaci o roditeljima posvojenika.

Upis posvojenja iz stavka 1. ovoga članka, kao i raskida posvojenja, obavlja se u matičnu knjigu rođenih koja se vodi za mjesto u kojem je dijete rođeno.

Pri upisu posvojenja iz stavka 2. ovoga članka u matičnu knjigu rođenih istodobno se poništava raniji upis činjenice rođenja djeteta - posvojenika, što matičar obavlja zabilješkom na temelju rješenja iz stavka 1. ovoga članka.

Upis raskida posvojenja u matičnu knjigu rođenih obavlja se na temelju pravomoćnog rješenja tijela skrbi o raskidu posvojenja.

Članak 20.

(Upis u matičnu knjigu rođenih osoba koje su stekle državljanstvo Federacije naturalizacijom i po drugoj osnovi)

Činjenica rođenja za osobu koja je stekla državljanstvo Federacije prirodjenjem (naturalizacijom) ili putem međunarodnog sporazuma ili po drugoj zakonom predviđenoj osnovi, sukladno ranijim propisima, upisuje se u matičnu knjigu rođenih prema mjestu prebivališta, a ako nema prebivališta, onda prema boravištu te osobe, a u slučaju kada ta osoba nema ni prebivalište ni boravište u Federaciji upis se obavlja u matičnu knjigu rođenih koja se vodi u Općini Centar Sarajevo.

Upis osobe iz stavka 1. ovoga članka u matičnu knjigu rođenih obavlja se na temelju rješenja o stjecanju državljanstva Federacije, koje povodom zahtjeva stranke donosi Federalno

ministarstvo, osim u slučajevima kada je to zakonom ili drugim propisom drukčije određeno.

Ako je osoba upisana u posebne evidencijske knjige državljana koje su se vodile po ranije važećim propisima a nije rođena u Bosni i Hercegovini, naknadni upis te osobe u matičnu knjigu rođenih obavlja se u općini, odnosno gradu u Federaciji u kojem je osoba upisana u knjigu državljana.

2. Matična knjiga državljana

Članak 21.

(Matične knjige državljana)

Matičnim knjigama državljana smatraju se knjige državljana koje su vodene prema ranijim propisima i posebne knjige državljana za osobe iz članka 22. ovoga Zakona.

Članak 22.

(Podaci koji se upisuju u posebnu matičnu knjigu državljana)

U posebnu matičnu knjigu državljana iz članka 21. ovoga zakona upisuju se podaci samo za osobe iz stavka 2. ovoga članka, i to:

- 1) za osobe iz toč. 1) i 2) upisuju se podaci: prezime, ime jednog roditelja i ime, spol, datum i godina rođenja, mjesto, općina i država rođenja, državljanstvo BiH, entitetsko državljanstvo, promjena i prestanak državljanstva BiH i entitetskog državljanstva, JMB, prebivalište, broj i datum rješenja na temelju kojeg je izvršen upis,
- 2) za osobe iz točke 3) upisuju se podaci: prezime, ime (djevojačko prezime), prezime i ime oca, prezime i ime (i djevojačko prezime) majke, spol, datum i godina rođenja, mjesto, općina i država rođenja, državljanstvo ranije države, broj i datum rješenja na temelju kojeg je izvršen upis, bračno stanje, prezime i ime bračnog druga, datum i godina zaključenja braka, mjesto, općina i država zaključenja braka, prezime nakon zaključenja braka.

U knjigu državljana iz stavka 1. ovoga članka upisuju se sljedeće osobe:

- 1) državljani Bosne i Hercegovine i Republike Srpske koji po osnovi prebivališta u Federaciji, sukladno Zakonu o državljanstvu Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 4/97, 13/99, 41/02, 6/03, 14/03, 82/05, 43/09 i 76/09) i Zakonu o državljanstvu Federacije, stječu pravo na državljanstvo Federacije, odnosno pravo na promjenu entitetskog državljanstva;
- 2) državljani Bosne i Hercegovine koji nemaju izjavljeno entitetsko državljanstvo, odnosno državljani Bosne i Hercegovine koji imaju državljanstvo Republike Srpske a imaju prebivalište u Brčko Distriktu Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Brčko Distrikt), ako to žele;
- 3) osobe koje su rođene i upisane u matične knjige rođenih na teritoriju Republike Srpske, a stječu državljanstvo Federacije sukladno Zakonu o državljanstvu Federacije.

Upis činjenice državljanstva Federacije za osobe iz stavka 2. ovoga članka u matičnu knjigu državljana obavlja se na sljedeći način:

- 1) za osobe iz točke 1) upis se obavlja u mjestu prebivališta tih osoba;
- 2) za osobe iz točke 2) upis se obavlja u matične knjige državljana Federacije koje se vode prema prebivalištu osobe u Brčko Distriktu;
- 3) za osobe iz točke 3) - upis se obavlja u mjestu prebivališta, odnosno boravišta tih osoba.

Matičar koji je obavio upis činjenice državljanstva Federacije u matičnu knjigu državljana iz stavka 2. ovoga članka dužan je u roku osam dana od dana upisa o tom upisu pismeno obavijestiti mjerodavno tijelo Republike Srpske.

3. Matična knjiga vjenčanih

Članak 23.

(Podaci koji se upisuju u matičnu knjigu vjenčanih)

U matičnu knjigu vjenčanih upisuju se:

- 1) podaci o sklapanju braka, i to: ime i prezime, datum i mjesto rođenja; državljanstvo, JMB bračnih partnera, prebivalište bračnih partnera, datum i mjesto sklapanja braka, izjave bračnih partnera o njihovom prezimenu, ime i prezime i prebivalište punomoćnika, ako je pri sklapanju braka jednog bračnog partnera zastupao punomoćnik;
- 2) ime i prezime roditelja bračnih partnera i njihovo prezime prije sklapanja braka, ako je upisana ta činjenica, ime i prezime i prebivalište svjedoka pri sklapanju braka, ime i prezime matičara i ime i prezime tumača, ako je tumač sudjelovao pri sklapanju braka;
- 3) prestanak braka (poništenje i rastava braka, smrt bračnog partnera ili proglašenje nestalog bračnog partnera umrlim) i promjene imena i prezimena bračnih partnera.

Članak 24.

(Način upisa činjenice vjenčanja u matičnu knjigu vjenčanih)

Upis činjenice vjenčanja u matičnu knjigu vjenčanih obavlja se u knjigu vjenčanih koja se vodi za mjesto u kojem se sklapa brak, a provodi se sukladno odredbama Obiteljskog zakona Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 35/05 i 41/05 - u daljnjem tekstu: Obiteljski zakon).

Članak 25.

(Upis činjenice prestanka braka u matične knjige)

Upis činjenice prestanka braka (rastava ili poništenje braka, smrt bračnog partnera ili proglašenje nestalog bračnog partnera umrlim) u matičnu knjigu vjenčanih obavlja se na temelju pravomoćne presude suda kojom se brak rastavlja ili poništava ili kojom je provedeno proglašenje nestalog bračnog partnera umrlim, a za prestanak braka smrću bračnog partnera upis se obavlja na temelju umrlice.

Sud je dužan u roku 15 dana od dana pravomoćnosti presude iz stavka 1. ovoga članka dostaviti presudu mjerodavnom matičaru koji vodi matičnu knjigu vjenčanih radi upisa prestanka braka u matičnu knjigu vjenčanih. Umrlicu bračnog partnera matičaru donosi bračni partner ili član uže obitelji u roku 15 dana od dana smrti bračnog partnera.

Matičar koji vodi matičnu knjigu vjenčanih dužan je u roku 15 dana od dana upisa činjenice prestanka braka u matičnu knjigu vjenčanih pismeno dostaviti podatke o upisanim promjenama prestanka braka matičaru kod kojeg su bračni partneri upisani u matičnu knjigu rođenih.

Bračni partner koji je sklapanjem braka promijenio prezime može izjavom kod matičara tražiti da će se u pravnome prometu koristiti prezimenom kojim se koristio prije sklapanja braka. Izjava se mora dati kod matičara koji je upisao promjenu u matičnu knjigu vjenčanih odmah, a najkasnije u roku šest mjeseci od dana upisa promjene iz stavka 3. ovoga članka u matičnu knjigu rođenih.

Ako se bračni partner u roku iz stavka 3. ovoga članka ne izjasni o prezimenu koje će koristiti nakon što je došlo do prestanka braka, svaka promjena prezimena koja se traži nakon isteka toga roka za korištenje prezimena kojim se koristio prije

sklapanja braka obavlja se u postupku promjene osobnog imena sukladno odredbama Zakona o osobnom imenu.

4. Matična knjiga umrlih

Članak 26.

(Podaci koji se upisuju u matičnu knjigu umrlih)

U matičnu knjigu umrlih upisuju se:

- 1) podaci o smrti osobe, i to: ime i prezime umrloga, njegovo prezime prije sklapanja braka, ako je upisano u matičnu knjigu, spol, dan, vrijeme i mjesto smrti, datum i mjesto rođenja, JMB, bračno stanje, državljanstvo, prebivalište i adresa stana mjesto sahrane;
- 2) ime i prezime bračnog partnera i njegovo prezime prije sklapanja braka, ako je upisana ta činjenica i ako je umrli bio u braku, ime i prezime roditelja umrloga, ime i prezime i adresa prebivališta osobe koja je prijavila smrt, odnosno naziv zdravstvene ustanove ako je smrt prijavila ta ustanova;
- 3) proglašenje nestale osobe umrlom i podatak o smrti koji je dokazan u sudskom postupku, utvrđivanje identiteta nepoznate umrle osobe, ukidanje odluke o proglašenju osobe umrlom ili ukidanje ili izmjena sudskog rješenja o utvrđivanju smrti.

Članak 27.

(Rok za prijavu smrti radi upisa u matičnu knjigu)

Činjenica smrti odmah se prijavljuje, a najkasnije u roku 24 sata od trenutka smrti, zdravstvenoj ustanovi radi izdavanja umrlice.

Činjenica smrti pismeno se prijavljuje na propisanom obrascu, radi upisa u matičnu knjigu umrlih, matičaru matičnog područja u kojem je smrt nastupila u roku 30 dana od dana kad je smrt nastupila, odnosno od dana nalaska tijela umrle osobe.

Ako se ne zna gdje je nastupila smrt, činjenica smrti upisat će se u matičnu knjigu umrlih koja se vodi za mjesto u kojem je nađeno tijelo umrle osobe.

Činjenica smrti koja je nastupila u prometnom sredstvu za vrijeme prijevoza, kao i smrt koja je nastupila uslijed prometne nezgode, upisuje se u matičnu knjigu umrlih koja se vodi za mjesto u kojem se umrli sahranjuje.

Ako se osoba koja je umrla na teritoriju Federacije sahranjuje u inozemstvu ili u drugom entitetu ili Brčko Distriktu, činjenica smrti prijavljuje se matičaru matičnog područja u kojem je smrt nastupila i upisuje se u matičnu knjigu umrlih koja se vodi za to mjesto.

Članak 28.

(Osobe ovlaštene za prijavu smrti)

Činjenicu smrti dužni su prijaviti članovi obitelji, odnosno članovi kućanstva s kojima je umrli živio. Ako njih nema ili su u nemogućnosti to učiniti, činjenicu smrti dužne su prijaviti druge osobe s kojima je umrli živio ili drugi članovi obitelji koji su doznali za smrt, odnosno osobe u čijem je stanu nastupila smrt. Ako nema ni tih osoba, činjenicu smrti dužna je prijaviti osoba koja je prva doznala za smrt.

Matičar je dužan, ako na bilo koji način dozna za činjenicu smrti koja nije prijavljena, pokrenuti postupak upisa činjenice smrti u matičnu knjigu umrlih.

Činjenicu smrti osobe koja je umrla u zdravstvenoj ustanovi, vojarni, kazneno- popravnoj ustanovi, hotelu, internatu ili drugoj ustanovi ili pravnoj osobi ili organizaciji - dužni su prijaviti pravni subjekti u kojima je osoba umrla.

U slučaju nalaska tijela osobe čiji identitet nije utvrđen, činjenicu smrti dužno je prijaviti kantonalno ministarstvo koje je sastavilo zapisnik o nalasku tijela umrle osobe.

Članak 29.

(Umrlica)

Činjenica smrti upisuje se na temelju umrlice koju izdaje doktor medicine, odnosno drugi zdravstveni djelatnik ovlašten za utvrđivanje smrti (mrtvozornik), što se obavlja na obrascu potvrde utvrđene u propisu koji se donosi na temelju članka 79. stavak 2. ovoga zakona.

Sahrana umrle osobe, odnosno ukop nađenog tijela može se obaviti samo uz izdanu potvrdu iz stavka 1. ovoga članka.

Bez umrlice ili dokaza iz stavka 4. ovoga članka matičar ne smije upisati činjenicu smrti u matičnu knjigu umrlih.

Činjenicu smrti nepoznate osobe matičar će upisati u matičnu knjigu umrlih na temelju zapisnika o nalasku tijela koji matičaru dostavlja kantonalno ministarstvo koje je sastavilo taj zapisnik i potvrde iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 30.

(Upis nestale osobe proglašene umrlom)

Proglašenje nestale osobe umrlom dokazano u sudskom postupku upisuje se u matičnu knjigu umrlih na temelju pravomoćne sudske odluke, koju je sud obvezan dostaviti u roku 15 dana od dana njezine pravomoćnosti matičaru matičnog područja na kojem je bilo posljednje prebivalište umrlog.

Ako je posljednje prebivalište umrlog bilo nepoznato ili je u inozemstvu, sud će odluku iz stavka 1. ovoga članka dostaviti matičaru matičnog područja na kojem je mjesto rođenja te osobe, a ako je mjesto njegova rođenja u inozemstvu, odluka se dostavlja matičaru matičnog područja na kojem je sjedište suda koji je donio odluku.

Matičar koji je obavio upis smrti osobe iz stavka 1. ovoga članka u matičnu knjigu umrlih dužan je istodobno tu činjenicu upisati i u matičnu knjigu rođenih te osobe, a ako se ta knjiga nalazi kod drugog matičara, dužan je podatke o smrti dostaviti tom matičaru u roku 15 dana od dana upisa smrti u knjigu umrlih.

Članak 31.

(Upis nestalih osoba u matičnu knjigu umrlih)

Upis u matičnu knjigu umrlih osoba koje je mjerodavno tijelo Bosne i Hercegovine ili Federacije evidencijalno kao nestale u razdoblju od 30. 4. 1991. do 14. 2. 1996. godine obavlja se sukladno odgovarajućim odredbama Zakona o nestalim osobama ("Službeni glasnik BiH", broj 50/04) koje se odnose na to pitanje.

Članak 32.

(Obavješćavanje kantonalnog ministarstva o smrti osobe)

Matičar je dužan u roku 15 dana od dana upisa činjenice smrti u matičnu knjigu umrlih o toj činjenici pismeno obavijestiti mjerodavno kantonalno ministarstvo koje vodi evidenciju o prebivalištu i boravištu i koje je toj osobi izdalo osobnu iskaznicu, ako je umrla osoba posjedovala osobnu iskaznicu, radi obavljanja poslova iz mjerodavnosti toga ministarstva koji se odnose na te činjenice.

IV. MATIČNI REGISTAR

Članak 33.

(Definicija matičnog registra)

Matični registar (u daljnjem tekstu: Registar) je posebna elektronička baza podataka o osobama upisanim u matične knjige koje se vode u općini, odnosno gradu u koji su uvezani svi matični uredi s područja općine i grada.

Svi registri iz stavka 1. ovoga članka su elektronički povezani s Jedinstvenim središnjim registrom koji se nalazi u Federalnom ministarstvu, a koji sadrži sve podatke s teritorija Federacije.

Registar podrazumijeva vođenje, održavanje, čuvanje, korištenje, razmjenu i zaštitu podataka koji se nalaze u matičnoj

knjizi rođenih, matičnoj knjizi državljana, matičnoj knjizi vjenčanih i matičnoj knjizi umrlih.

U Registar se upisuju sve činjenice o osobnim i obiteljskim stanjima građana koji su upisani u matične knjige kronološkim redom.

Jedinstvena struktura elektroničke baze podataka za registre iz st. 1. i 2. ovoga članka ustrojava se na način utvrđen propisom koji se donosi na temelju članka 79. stavak 1. točka 3) ovoga zakona.

Članak 34.

(Obveza dostave podataka)

Tijelo uprave općine, odnosno grada mjerodavno za matične knjige dužno je činjenice koje upisuje u matičnu knjigu odmah, a najkasnije u roku pet dana, dostaviti u Registar općine, odnosno grada u kojem se vodi matična knjiga rođenih za osobu na koju se odnose podaci.

Dostava podataka o činjenicama iz stavka 1. ovoga članka može se obaviti i elektroničkom poštom.

Članak 35.

(Osobna identifikacijska oznaka - osnova za vođenje Registra)

Jedinstveni matični broj (JMB, određen sukladno Zakonu o jedinstvenom matičnom broju ("Službeni glasnik BiH", br. 32/01 i 63/08), koji je upisan u matičnu knjigu rođenih čini osnovu za evidentiranje svih podataka u Registru, kao i povezivanje s podacima iz drugih službenih evidencija koje vode tijela uprave u Federaciji iz svoje mjerodavnosti.

Ako osobi nije upisan JMB u matičnu knjigu rođenih, mora se obaviti naknadno određivanje i upis JMB-a sukladno Zakonu iz stavka 1. ovoga članka, radi vođenja podataka u Registru.

Svaki izdani izvadak ili uvjerenje iz matičnih knjiga sadrži JMB, ako Zakonom iz stavka 1. ovoga članka nije drukčije određeno.

Članak 36.

(Izvor podataka za Registar)

Registar se ustrojava na temelju podataka iz matičnih knjiga (u daljnjem tekstu: izvor podataka za Registar).

Podaci o osobama u Registru formiraju se na temelju upisa i promjena obavljenih u izvoru podataka za Registar.

Tijelo uprave općine, odnosno grada mjerodavno za upis djeteta u matičnu knjigu rođenih po okončanju postupka određivanja JMB-a dužno je dostaviti podatke o rođenju djeteta općini, odnosno gradu u kojem se vodi matični registar roditelja djeteta najkasnije u roku 15 dana od dana određivanja JMB-a, radi upisa tih podataka u registar roditelja.

Članak 37.

(Sadržaj Registra)

Registar sadrži podatke o osobama upisanim u matične knjige i sastoji se od četiri posebna dijela, i to:

- 1) prvi dio obuhvaća podatke iz matičnih knjiga rođenih;
- 2) drugi dio obuhvaća podatke o državljanstvu iz matičnih knjiga državljana Federacije iz čl. 21. i 22. ovoga zakona;
- 3) treći dio obuhvaća podatke iz matičnih knjiga vjenčanih;
- 4) četvrti dio obuhvaća podatke iz matičnih knjiga umrlih.

V. UPIS PODATAKA U MATIČNE KNJIGE

Članak 38.

(Jezik i pismo upisa podataka u matične knjige)

Upis podataka u matične knjige obavlja se na jednom od službenih jezika i pisama Federacije.

Upis osobnog imena u matične knjige za osobe koje pripadaju nacionalnim manjinama može se obaviti na jeziku i pismom nacionalne manjine kojoj pripada, ako osoba to zahtijeva, odnosno na jeziku ili pismu države čije je državljanstvo imala prije stjecanja državljanstva Bosne i Hercegovine, odnosno državljanstva Federacije.

Članak 39.

(Upis prijavljenih podataka u matičnu knjigu)

Matičar upisuje u odgovarajuću matičnu knjigu samo one činjenice i podatke koje mu prijave ovlaštene osobe, odnosno koje sadrži rješenje ili drugi akt mjerodavnog tijela na temelju kojeg se obavlja upis, kao i podatke čiji je upis u matične knjige propisan zakonom i podzakonskim propisom.

Stranke su dužne u prijavi za upis u matičnu knjigu navesti točne podatke.

Prijava se podnosi pismeno na propisanom obrascu.

Članak 40.

(Rok za upis podataka)

Matičar je dužan obaviti upis podataka i činjenica u matičnu knjigu u roku osam dana od dana primitka prijave i akata iz članka 39. ovoga zakona, na temelju kojih se obavlja upis u odgovarajuću matičnu knjigu.

Ako postoji osnovana sumnja da su pojedini podaci koji se upisuju u matičnu knjigu netočni, matičar je dužan prije upisa, tih podataka u matičnu knjigu provjeriti njihovu točnost, što se obavlja putem dokaza propisanih Zakonom o upravnom postupku.

Članak 41.

(Obvezno upoznavanje osobe o upisanim podacima)

Matičar je dužan upisane činjenice i podatke u matičnu knjigu pročitati osobi koja prijavljuje te činjenice ili podatke, odnosno svjedocima i to potvrditi u matičnoj knjizi.

Upis u matičnu knjigu potpisuje osoba koja je prijavila činjenicu, odnosno podatak, svjedoci i matičar.

Ako osoba koja je prijavila činjenicu, odnosno svjedok odbije potpisati obavljeni upis u matičnu knjigu, matičar će to potvrditi u matičnoj knjizi i o tome sastaviti zabilješku.

Članak 42.

(Naknadni upis u matičnu knjigu rođenih)

Ako iz bilo kojeg razloga pojedine činjenice i podaci nisu mogli biti upisani u matičnu knjigu rođenih u zakonom propisanom roku, naknadni upis tih činjenica i podataka u matičnu knjigu rođenih može se obaviti samo na temelju rješenja koje donosi tijelo uprave općine, odnosno grada mjerodavno za matične knjige, osim pitanja koja prema ovom zakonu spadaju u mjerodavnost kantonalnog ministarstva. Potrebne činjenice utvrđuju se na temelju javnih isprava ili drugih dokaza prema Zakonu o upravnom postupku.

Naknadni upis u matičnu knjigu rođenih mora se obaviti za sve osobe koje nisu upisane u zakonom propisanom roku, bez obzira na godine života.

Naknadni upis u matičnu knjigu rođenih obavlja se i za umrlu osobu koja do trenutka smrti nije upisana u matičnu knjigu rođenih, radi upisa činjenice smrti u matičnu knjigu umrlih. Upis se obavlja na temelju rješenja koje se donosi na način propisan u stavku 1. ovoga članka.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, ako matičar utvrdi ili dozna da je došlo do promjena određenih podataka u osobnom stanju građana a nisu provedeni u matičnoj knjizi, dužan je po službenoj dužnosti pribaviti akt (presuda, rješenje ili druga javna isprava) u kojem se nalaze ti podaci i taj podatak upisati u odgovarajuću matičnu knjigu, bez donošenja rješenja.

Članak 43.

(Dostava podataka o rođenju ili određivanju imena određenoj osobi i postupak upisa tih osoba u knjigu rođenih)

Svako državno tijelo ili pravna osoba koja u obavljanju poslova iz svoje mjerodavnosti dođe do saznanja o tome da određena osoba nije upisana u matičnu knjigu rođenih ili da joj nije određeno ni upisano osobno ime dužni su o tome saznanju pismeno obavijestiti matičara u mjestu sjedišta tijela, odnosno pravne osobe u roku 15 dana od dana saznanja za te činjenice.

Nakon primitka obavijesti iz stavka 1. ovoga članka matičar je dužan u roku 15 dana pismeno obavijestiti tijelo skrbi da roditelji nisu odredili ime djetetu u propisanom roku. Kada tijelo skrbi primi tu obavijest, dužno je postupiti na sljedeći način, i to:

- 1) ako se radi o maloljetnoj osobi, tijelo skrbi dužno je u roku 15 dana od dana primitka obavijesti, odnosno saznanja pokrenuti postupak naknadnog upisa ili dopune podataka u matičnu knjigu rođenih kod mjerodavnog matičara,
- 2) ako se radi o punoljetnoj osobi, tijelo skrbi dužno je u roku 15 dana od dana primitka obavijesti toj osobi imenovati posebnog skrbnika, sukladno odgovarajućim odredbama Obiteljskog zakona koje se odnose na to pitanje, i koji će osigurati provođenje postupka naknadnog upisa te osobe u matičnu knjigu rođenih ili dopunu podataka u toj knjizi.

Članak 44.

(Upis promjene spola u matičnu knjigu rođenih)

Upis promjene spola u matičnu knjigu rođenih obavlja se samo na temelju pravomoćnog rješenja kantonalnog ministarstva mjerodavnog za mjesto u kojem se nalazi prebivalište osobe koja je promijenila spol.

Članak 45.

(Dostava izvadaka iz matičnih knjiga inozemnom tijelu)

Ako se za stranog državljanina matična knjiga u koju treba upisati određene činjenice vodi u inozemstvu, matičar koji je obavio upis tih činjenica dužan je dostaviti izvadak iz matične knjige mjerodavnom inozemnom tijelu, što se obavlja sukladno bilateralnom ugovoru o pravnoj pomoći u građanskim pitanjima koji je sklopila Bosna Hercegovina.

Dostava izvotka iz matične knjige inozemnom tijelu obavlja se posredstvom mjerodavnog tijela Bosne i Hercegovine za diplomatske odnose, osim za osobe pod međunarodnom zaštitom i podnositelja zahtjeva za međunarodnu zaštitu, sukladno propisima i standardima iz područja međunarodne zaštite.

Članak 46.

(Ispravak pogrešaka prije zaključenja upisa)

Pogreške koje matičar primijeti prije zaključenja upisa u matičnu knjigu, a koje se odnose na podatke iz rješenja ili javnih isprava na temelju kojih je obavljen upis, matičar sam ispravlja, o čemu se sastavlja zabilješka.

Postupak ispravka pogreške iz stavka 1. ovoga članka matičar provodi po službenoj dužnosti ili na zahtjev stranke koja je podnijela zahtjev za upis podataka ili činjenica u matične knjige.

Članak 47.

(Ispravak podataka nakon zaključenja upisa)

Ispravak podataka u matičnim knjigama nakon zaključenja upisa u matičnoj knjizi može se obaviti samo na temelju rješenja koje donosi tijelo uprave općine i grada mjerodavno za matične knjige, bez obzira na to radi li se o skraćenom ili posebnom ispitnom postupku, osim pitanja koja su prema ovom zakonu u mjerodavnosti kantonalnoga ministarstva.

Utvrđivanje potrebnih činjenica koje se odnose na ispravak iz stavka 1. ovoga članka obavlja se na temelju javnih

isprava u kojima se nalaze ti podaci ili drugih dokaza koji se koriste u upravnom postupku.

Članak 48.

(Dostava akata za naknadni upis)

Mjerodavno tijelo uprave ili drugo državno tijelo dužno je dostaviti odgovarajući akt (rješenje ili drugi akt) o činjenicama i promjenama u svezi s činjenicama koje se upisuju u matične knjige, kao naknadni upis ili zabilješka ili ispravak, mjerodavnom matičaru u roku 15 dana od dana pravomoćnosti rješenja, odnosno od dana izrade odgovarajućeg akta, radi upisa tih činjenica u odgovarajuću matičnu knjigu.

Članak 49.

(Upis činjenice rođenja ili smrti nakon isteka zakonskog roka)

Ako je činjenica rođenja ili smrti određene osobe prijavljena nakon isteka roka iz članka 14. odnosno članka 27. stavak 2. ovoga zakona radi upisa u matičnu knjigu rođenih, odnosno umrlih, matičar će obaviti upis tih činjenica u matične knjige samo na temelju rješenja koje donosi tijelo uprave općine i grada mjerodavno za matične knjige. Te se činjenice utvrđuju na temelju odgovarajuće prijave iz članka 15. odnosno potvrde iz članka 29. ovoga zakona i drugim potrebnim dokazima prema Zakonu o upravnom postupku.

Članak 50.

(Postupak utvrđivanja identiteta u evidencijama matičnih knjiga)

Ako je u matičnim knjigama koje su vodile vjerske zajednice i koje su prepisane sukladno ranije važećim propisima upisano osobno ime koje se sastoji od više riječi, u tom će se slučaju u pravnom prometu koristiti osobno ime koje je upisano u identifikacijskim ispravama te osobe (osobna iskaznica, putovnica i dr.), što se obavlja zabilješkom u matičnoj knjizi rođenih.

Utvrđivanje identiteta osobe čija su osobna imena različito upisana u matičnim knjigama i identifikacijskim ispravama obavlja kantonalno ministarstvo sukladno propisima o osobnom imenu, o čemu se donosi rješenje i dostavlja matičaru koji vodi matičnu knjigu rođenih za tu osobu radi upisa te činjenice u matičnu knjigu.

Članak 51.

(Višestruki upis u matičnim knjigama)

Ako se utvrdi da je određena osoba u istoj općini ili gradu upisana u matičnu knjigu dva ili više puta, u tom slučaju tijelo uprave općine i grada mjerodavno za matične knjige po službenoj dužnosti donosi rješenje kojim će poništiti sve posljednje upise, a ostaviti važećim samo prvi upis koji se može ažurirati podacima iz poništenih upisa.

Ako se utvrdi da je određena osoba upisana u matične knjige dvije ili više općina ili grada, u tom slučaju tijelo uprave općine i grada mjerodavno za matične knjige, kod kojeg je ta osoba upisana nakon prvog upisa, dužno je po službenoj dužnosti donijeti rješenje o poništenju toga upisa i primjerak rješenja dostaviti općini, odnosno gradu koji vodi prvi upis te osobe, a koji ostaje jedini važeći.

Primjerak rješenja iz st. 1. i 2. ovoga članka dostavlja se i osobi na koju se upis odnosi.

Članak 52.

(Oslobađanje određenih osoba troškova postupka)

Općina, odnosno grad dužan je organizirati pružanje besplatne stručne pomoći za upis u matičnu knjigu rođenih i knjigu umrlih osoba koje imaju status socijalno ugrožene osobe ili nacionalne manjine i stvoriti uvjete za upis svih tih osoba u matičnu knjigu rođenih i knjigu umrlih.

Upis osoba iz stavka 1. ovoga članka u matične knjige općina, odnosno grad dužan je osloboditi obveze plaćanja

troškova i pristojbi određenih za upis u matičnu knjigu rođenih i knjigu umrlih.

Tijelo skrbi treba odrediti posebnog skrbnika za naknadni upis osoba iz stavka 1. ovoga članka u matičnu knjigu rođenih i knjigu umrlih.

Članak 53.

(Zabrana križanja, brisanja i prepravljanja u matičnim knjigama)

Podaci upisani u matične knjige ne smiju se prekriziti, brisati i prepravljati već se mogu mijenjati samo na način utvrđen ovim zakonom.

VI. UPIS ČINJENICA U MATIČNE KNJIGE NA TEMELJU ISPRAVA INOZEMNIH TIJELA

Članak 54.

(Upis činjenica u matične knjige nestalih u inozemstvu)

Činjenice rođenja, sklapanja braka ili smrti državljanina Bosne i Hercegovine koji su iz Federacije ili dolaze u Federaciju, a koje su nastale u inozemstvu, upisuju se u matične knjige u Federaciji, i to:

- 1) rođenje djeteta - u matičnu knjigu rođenih koja se vodi za naseljeno mjesto u kojem je posljednje zajedničko prebivalište roditelja djeteta u Federaciji, a ako nisu imali zajedničko prebivalište, upis se obavlja u matičnu knjigu rođenih koja se vodi za naseljeno mjesto u kojem je bilo posljednje prebivalište jednog od roditelja;
- 2) sklapanje braka - u matičnu knjigu vjenčanih koja se vodi u općini, odnosno gradu u kojem su bračni partneri imali posljednje zajedničko prebivalište u Federaciji, a ako nisu imali zajedničko prebivalište - u matičnu knjigu vjenčanih u općini ili gradu u kojem je jedan od bračnih partnera imao prebivalište;
- 3) smrt osobe - u matičnu knjigu umrlih koja se vodi za naseljeno mjesto u kojem je bilo posljednje prebivalište umrloga u Federaciji.

Ako se u slučaju iz stavka 1. točka 1) ovoga članka posljednje prebivalište te osobe nije moglo utvrditi ili ako posljednje prebivalište nije bilo u Federaciji, upis će se obaviti u matičnu knjigu rođenih po mjestu rođenja jednog od roditelja djeteta koji je rođen u Federaciji, a u slučajevima iz stavka 1. toč. 2) i 3) ovoga članka, upis u matične knjige vjenčanih i u matične knjige umrlih obaviti će se po mjestu rođenja te osobe ukoliko je rođena na teritoriju Federacije, a ako nije rođena na teritoriju Federacije, upis će se obaviti po mjestu rođenja jednog od roditelja osobe za koju se obavlja upis.

Za djecu rođenu u inozemstvu čiji su roditelji rođeni na teritoriju Republike Srpske, a imaju državljanstvo Bosne i Hercegovine i Federacije i nemaju prebivalište na teritoriju Federacije, upis će se izvršiti u odgovarajuću matičnu knjigu po mjestu upisa roditelja u knjigu državljanina Federacije.

Za osobe koje su rođene na teritoriju Republike Srpske, a koje imaju državljanstvo Bosne i Hercegovine i Federacije i nemaju prebivalište na teritoriju Federacije, upis činjenice sklapanja braka ili smrti nastale u inozemstvu obaviti će se u odgovarajuću matičnu knjigu po mjestu upisa te osobe u knjigu državljanina Federacije.

Ako se osobe iz stavka 1. ovoga članka ne mogu upisati u matičnu knjigu prema st. 1. do 4. ovoga članka, upis tih osoba obaviti će se u odgovarajuću matičnu knjigu u Općini Centar Sarajevo.

Članak 55.

(Upis činjenica u matične knjige na temelju izvotka iz matičnih knjiga inozemnog tijela)

Upis činjenica u matične knjige prema odredbama članka 54. ovoga zakona obavlja se na temelju izvotka iz matične

knjige inozemnog tijela. Stranka je dužna podnijeti ovaj izvatak ako međunarodnim ugovorom nije utvrđena obveza inozemnog tijela da dostavlja izvotke iz matičnih knjiga mjerodavnom tijelu u Bosni i Hercegovini.

Iznimno, činjenica rođenja osobe upisuje se na temelju rješenja tijela uprave općine ili grada mjerodavnog za matične knjige ako se izvatak iz matične knjige rođenih koju vodi inozemno tijelo nije mogao pribaviti na način određen u stavku 1. ovoga članka. Rješenja se donose na temelju dokaza koje priloži stranka i drugih dokaza koji mogu poslužiti za utvrđivanje činjenice rođenja te osobe.

Ako u izvotku iz matične knjige vjenčanih inozemnog tijela nema zabilješku o prezimenu bračnih partnera, zabilješka o prezimenu upisat će se na temelju izjave bračnih partnera dane pred matičarom mjerodavnim za upis te činjenice u matičnu knjigu vjenčanih.

Ako u izvotku iz matične knjige rođenih, matične knjige vjenčanih i matične knjige umrlih inozemnog tijela nema podataka o roditeljima ili bračnom partneru ili o bračnom stanju, matičar može upisati te podatke na temelju podataka sadržanih u javnim ispravama koje priloži stranka, bez donošenja posebnog rješenja.

Članak 56.

(Upis osobnog imena koje u inozemnoj ispravi ne sadrži postojeća slova u službenim jezicima i pismima Federacije)

Ako u izvotku matične knjige rođenih inozemnog tijela u imenu i prezimenu državljanina Federacije nisu upisana slova koja postoje u službenim jezicima i pismima Federacije (ć, č, dž, š, ž i dr.), upis imena i prezimena te osobe u matičnu knjigu rođenih obavlja se dosljedno kako je napisano u ispravi inozemnog tijela.

Ako stranka želi upisati ime i prezime iz stavka 1. ovoga članka prema pravilima našeg jezika ili pisma, upućuje se mjerodavnom kantonalnom ministarstvu radi donošenja rješenja o promjeni imena ili prezimena te osobe, nakon čega se obavlja upis imena i prezimena u matičnu knjigu rođenih na temelju tog rješenja.

VII. VOĐENJE I ČUVANJE MATIČNIH KNJIGA

Članak 57.

(Prijeplisi matičnih knjiga)

Matične knjige vode se u dva primjerka, kao izvornik matične knjige i kao prijepis (drugi primjerak).

Izvornik matične knjige vodi se u pisanom i elektroničkom obliku.

Drugi primjerak matičnih knjiga jest preslika elektroničkog oblika izvornika matične knjige (u daljnjem tekstu: drugi primjerak).

Članak 58.

(Čuvanje matičnih knjiga)

Izvornik matičnih knjiga čuva tijelo uprave općine, odnosno grada mjerodavno za matične knjige, a drugi primjerak čuva kantonalno ministarstvo.

Pisani oblik izvornika i elektronički oblik izvornika matičnih knjiga ne smiju se čuvati u istoj prostoriji, moraju biti zaštićeni od oštećenja ili uništenja uslijed požara i drugih elementarnih nepogoda i nesreća, kao i od dostupnosti neovlaštenim osobama.

Podaci na magnetnom ili drugom mediju ne smiju se čuvati u zgradi u kojoj se obrađuju podaci koji su predmetom upisa u matične knjige.

Članak 59.

(Ažuriranje drugog primjerka matične knjige)

Sve promjene u izvorniku matične knjige (naknadni upisi ili zabilješke ili ispravci) koje se obave tijekom radnog dana automatski se s pomoću određenih tehničkih sredstava unose i u drugi primjerak matične knjige odmah, a najkasnije u roku 24 sata, što se obavlja svakog radnog dana.

Članak 60.

(Obrazac matičnih knjiga)

Matične knjige vode se na propisanim obrascima čiji je sadržaj utvrđen propisom iz članka 79. stavak 1. točka 2) ovoga zakona.

Pisani izvornik matične knjige zaključuje se i ovjerava s posljednjim rednim brojem upisa na kraju svake kalendarske godine. Zaključivanje i ovjeru matičnih knjiga obavlja matičar koji vodi matične knjige i voditelj tijela uprave općine i grada mjerodavan za matične knjige.

Članak 61.

(Razmjena podataka u elektroničkom obliku)

Razmjena podataka koji se nalaze u matičnim knjigama u elektroničkom obliku između mjerodavnih tijela, korisnika podataka iz tih knjiga obavlja se sukladno propisu kojim se regulira elektronički pravni i poslovni promet u Bosni i Hercegovini.

Članak 62.

(Rok za čuvanje matičnih knjiga)

Matične knjige, rješenja i drugi akti na temelju kojih se podaci upisuju u matične knjige spadaju u kategoriju registraturnog materijala, odnosno arhivske građe koji ima trajni rok čuvanja i moraju se čuvati od oštećenja, uništenja i zlouporabe, a obavlja se sukladno propisu o arhivskom poslovanju.

VIII. IZDAVANJE IZVADAKA I UVJERENJA IZ MATIČNIH KNJIGA

Članak 63.

(Izdavanje izvadaka i uvjerenja iz matičnih knjiga)

Na temelju matičnih knjiga izdaju se izvatici i uvjerenja.

Iz matičnih knjiga izdaju se sljedeći izvatici, i to: izvadak iz matične knjige rođenih, izvadak iz matične knjige vjenčanih i izvadak iz matične knjige umrlih, a izdaju se na propisanom obrascu.

Uvjerenja se izdaju za pojedine podatke upisane u matične knjige ili pojedine činjenice o osobnom stanju građana upisane u matične knjige.

Izvadak, odnosno uvjerenje sadrži podatke upisane u matične knjige do dana izdavanja izvotka, odnosno uvjerenja.

Izvatici iz matičnih knjiga imaju neograničeni rok važenja, što se u izvratku treba navesti, a za uporabu izdanoga izvotka iz matične knjige koji ne sadrži posljednje podatke upisane u matičnu knjigu odgovorna je osoba koja je taj izvadak stavila u pravni promet.

Mjerodavni matičar izdaje uvjerenje o državljanstvu Federacije na temelju podataka upisanih u matičnu knjigu rođenih, odnosno u matičnu knjigu državljana iz članka 21. ovoga zakona, ovisno o tome gdje je činjenica državljanstva upisana prema propisima o državljanstvu koji su bili na snazi u trenutku upisa tih činjenica u matičnu knjigu rođenih, odnosno u matičnu knjigu državljana, a uvjerenje o državljanstvu Federacije za osobe o kojima evidencije, prema Zakonu o državljanstvu Federacije, vodi Federalno ministarstvo - izdaje to ministarstvo.

Članak 64.

(Osobe ovlaštene za traženje izvadaka i uvjerenja iz matične knjige)

Izvatici iz matičnih knjiga i uvjerenja o činjenicama iz matičnih knjiga izdaju se na usmeni ili pismeni zahtjev osobe na koju se odnose podaci, njezinog punomoćnika ili člana njezine uže i šire obitelji, posvojitelja ili skrbnika.

Izdavanje izvotka i uvjerenja o podacima iz matičnih knjiga na temelju zahtjeva iz stavka 1. ovoga članka obavlja matičar ili ovlaštene osobe službe za upravu općine grada zadužene za te poslove.

Ako se utvrdi da ne postoje zakonski uvjeti za izdavanje izvotka ili uvjerenja o podacima iz matičnih knjiga, u tom slučaju tijelo uprave općine i grada mjerodavno za matične knjige donosi rješenje kojim se odbija zahtjev stranke.

Članak 65.

(Način izdavanja izvadaka i uvjerenja)

Izvatici iz matičnih knjiga i uvjerenja o činjenicama i podacima iz matičnih knjiga izdaju se na temelju podataka sadržanih u pisanom izvorniku odgovarajuće matične knjige.

Izvatici iz matičnih knjiga i uvjerenja o činjenicama i podacima iz matičnih knjiga mogu se izdavati i na temelju podataka iz registra. U tim slučajevima matičar jednog matičnog područja određene općine, odnosno grada može izdavati izvotke, odnosno uvjerenja o činjenicama i podacima iz matične knjige koja se vodi za druga matična područja iz čije se evidencije traži izdavanje izvotka ili uvjerenja svih općina, odnosno gradova s područja Federacije.

Ako se izvadak ili uvjerenje o činjenicama i podacima iz matične knjige izdaje prema stavku 2. ovoga članka, matičar kojem je podnesen zahtjev, kao i matičar drugog matičnog područja iz čije se evidencije traži izdavanje izvotka, odnosno uvjerenja, dužan je postupiti po zahtjevu, a izvadak, odnosno uvjerenje tiska i izdaje matičar u mjestu u kojem je stranka podnijela zahtjev.

Članak 66.

(Izvatici ili uvjerenja za pripadnike nacionalnih manjina)

Osobno ime u izvaticima i uvjerenjima o činjenicama i podacima iz matičnih knjiga za pripadnike nacionalnih manjina izdaje se napisano na jeziku i pismom kako je upisano u matičnim knjigama.

IX. UVID U MATIČNE KNJIGE I KORIŠTENJE PODATAKA IZ MATIČNIH KNJIGA

Članak 67.

(Uvid u matične knjige)

Pravo uvida u matične knjige, kao i u spise i rješenja na temelju kojih je obavljen upis u matične knjige, dopustit će se osobama iz članka 64. stavak 1. ovoga zakona, o čemu se ne donosi posebno rješenje.

Dozvola uvida u matične knjige i spise dopušta se osobama iz stavka 1. ovoga članka sukladno Zakonu o zaštiti osobnih podataka ("Službeni glasnik BiH", broj 49/06).

U slučaju odbijanja zahtjeva za uvid u matične knjige, kao i u spise i rješenja na temelju kojih je obavljen upis u matične knjige, tijelo uprave općine ili grada mjerodavno za matične knjige donosi rješenje sukladno Zakonu o upravnom postupku.

Članak 68.

(Korištenje podataka iz matičnih knjiga i Registra)

Podaci iz matičnih knjiga koriste se za izdavanje izvadaka iz matičnih knjiga i uvjerenja o činjenicama iz matičnih knjiga i za druge potrebe državnih tijela kada su za rješavanje određenog pitanja potrebni podaci iz matičnih knjiga.

Podatke iz Registra mogu koristiti tijela uprave i druga tijela kada rješavaju o pravima i dužnostima građana, a za čije

su rješavanje potrebni podaci o činjenicama iz matičnih knjiga, kao i za izdavanje izvadaka ili uvjerenja o činjenicama iz matičnih knjiga koji se nalaze u Registru.

Izvatci i uvjerenja izdani na temelju Registra imaju jednaku pravnu snagu kao i izvatci i uvjerenja izdani na temelju podataka iz izvornika matične knjige.

Državna tijela i drugi korisnici podataka iz Registra dužni su osigurati zaštitu podataka koje koriste po st. 1. i 2. ovoga članka, što se provodi prema Zakonu o zaštiti osobnih podataka.

Podaci iz matičnih knjiga, odnosno Registra mogu se koristiti za statističke, znanstvene, istraživačke i druge svrhe, sukladno Zakonu o zaštiti osobnih podataka.

Članak 69.

(Zaštita podataka iz matičnih knjiga)

Obrada i zaštita osobnih podataka iz matičnih knjiga obavlja se sukladno Zakonu o zaštiti osobnih podataka.

X. OBNOVA MATIČNIH KNJIGA

Članak 70.

(Uvjeti i postupak obnove matičnih knjiga)

Ako su matične knjige uništene ili nestale ili su oštećene u znatnom stupnju da se ne mogu pravilno koristiti, mora se bez odgode pristupiti njihovoj obnovi, o čemu odlučuje općinski načelnik, odnosno gradonačelnik, samostalno ili na pismeni prijedlog tijela uprave općine i grada mjerodavnog za matične knjige.

Akt kojim se odlučuje o obnovi matičnih knjiga sadrži podatke o uništenim ili nestalim ili oštećenim matičnim knjigama, za koje kalendarske godine i za koja matična područja, naziv općinskog, odnosno gradskog tijela uprave koji će obnoviti matične knjige i rok za obnovu tih knjiga.

U cilju obnove matičnih knjiga građani, tijela državne uprave i druga tijela i pravne osobe dužni su dati podatke o podacima i činjenicama koje je potrebno upisati u matične knjige što se obnavljaju, a koji su im poznati ili njima raspoloživi ili ako o tome posjeduju ispravu. Podaci se daju općinskom, odnosno gradskom tijelu uprave koje provodi aktivnosti na obnovi matičnih knjiga.

XI. ŽALBA

Članak 71.

(Mjerodavnost za rješavanje žalbi)

Protiv prvostupanjkih rješenja koja donose tijela uprave općine i grada mjerodavna za matične knjige, kantonalna ministarstva i druga tijela (tijelo skrbi) u primjeni ovoga zakona, može se uložiti žalba u roku 15 dana od dana primitka rješenja.

Žalbe uložene na rješenja iz stavka 1. ovoga članka rješava Federalno ministarstvo.

XII. UPRAVNI NADZOR

Članak 72.

(Mjerodavnost za upravni nadzor)

Upravni nadzor nad primjenom ovoga zakona provodi Federalno ministarstvo.

Inspeksijski nadzor nad radom općinskih, odnosno gradskih tijela uprave mjerodavnih za vođenje matičnih knjiga i tijela skrbi obavlja kantonalno ministarstvo sukladno propisu iz stavka 4. ovoga članka.

Inspeksijski nadzor nad radom kantonalnih ministarstava, a po potrebi i nad radom općinskih, odnosno gradskih tijela uprave mjerodavnih za matične knjige ili pritužbi građana obavlja Federalno ministarstvo.

Federalni ministar donijet će propis kojim će pobliže urediti sadržaj, način i postupak obavljanja inspeksijskog nadzora iz st. 2. i 3. ovoga članka.

Pri obavljanju inspeksijskog nadzora iz st. 2 i 3. ovoga članka inspektori imaju ovlasti inspektora utvrđene Zakonom o organizaciji tijela uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 35/05).

XIII. KAZNE NE ODREDBE

Članak 73.

(Prekršaji pravnih osoba)

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 KM do 3.000,00 KM bit će kažnjena za prekršaj pravna osoba ako:

- 1) ne pribavlja dokaze o činjenicama i podacima iz matičnih knjiga po službenoj dužnosti (članak 6. stavak 3.);
- 2) ne prijavi rođenje djeteta u propisanom roku (članak 15. stavak 1.);
- 3) ne prijavi činjenicu smrti mjerodavnom matičaru u propisanom roku (članak 28. stavak 3. u svezi s člankom 27. stavak 2.);
- 4) ne obavijesti mjerodavnog matičara o saznanju da određena osoba nije upisana u matičnu knjigu rođenih ili da joj nije određeno niti upisano ime (članak 43. stavak 1.);
- 5) ne da podatke potrebne za obnovu matičnih knjiga koji su joj poznati ili njima raspoloživi ili posjeduje ispravu o tim činjenicama (članak 70. stavak 3.);
- 6) matičaru ne dopusti uvid u matične knjige (članak 78. stavak 3.).

Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka bit će kažnjena i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu od 400,00 KM do 1.000,00 KM.

Članak 74.

(Prekršaji odgovornih osoba u tijelu uprave)

Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 KM do 1.500,00 KM bit će kažnjena za prekršaj odgovorna osoba u tijelu uprave ako:

- 1) u svome radu primjenjuje elemente diskriminacije (članak 4.);
- 2) dokaz o činjenicama iz matičnih knjiga ne pribavlja po službenoj dužnosti (članak 6. st. 2. i 3.);
- 3) za matičara postavi osobu koja ne ispunjava uvjete iz članka 10. stavak 1. ovoga zakona;
- 4) ne prijavi smrt osobe čiji identitet nije utvrđen u propisanom roku (članak stavak 4. u svezi s člankom 27. stavak 2.);
- 5) ne dostavi podatke radi upisa u matični registar općini, odnosno gradu u kojem se vodi matična knjiga rođenih (članak 34.);
- 6) ne dostavi podatke o rođenju djeteta općini ili gradu koji vodi matični registar roditelja djeteta u propisanom roku (članak 36. stavak 3.);
- 7) ne obavijesti mjerodavnog matičara o saznanju da određena osoba nije upisana u matičnu knjigu rođenih ili joj nije određeno i upisano ime (članak 43. stavak 1.);
- 8) mjerodavnom matičaru ne dostavi odgovarajući akt o činjenicama i promjenama u svezi s činjenicama koje se upisuju u matične knjige kao naknadni upis ili zabilješka ili ispravak (članak 48.);
- 9) zaštitu podataka iz matičnog registra ne osigura na propisani način (članak 68. stavak 4.);
- 10) ne da podatke potrebne za obnovu matičnih knjiga koji su joj poznati ili njima raspoloživi ili posjeduje ispravu o tim činjenicama (članak 70. stavak 3.).

Odgovorna osoba iz stavka 1. ovoga članka je osoba koja neposredno rukovodi tijelom uprave općine i grada

mjerodavnim za matične knjige ili matičar ako on nije ispunio obveze iz svoje mjerodavnosti utvrđene ovim zakonom.

Članak 75.

(Prekršaji pojedinaca - građana i službenih osoba)

Novčanom kaznom u iznosu od 50,00 KM do 300,00 KM bit će kažnjeni za prekršaj građanin ili službena osoba tijela uprave ako:

- 1) bez opravdanog razloga odbije sudjelovati na stručnom usavršavanju i osposobljavanju na koje se upućuje (članak 11. stavak 1.);
- 2) ne prijavi rođenje djeteta u propisanom roku (članak 15. stavak 2.);
- 3) ne odredi osobno ime djetetu u propisanom roku radi upisa u knjigu rođenih (članak 16. stavak 1.);
- 4) pismeno ne obavijesti mjerodavno tijelo Republike Srpske o upisu državljanstva Federacije (članak 22. stavak 4.);
- 5) ne dostavi matičaru umrlicu bračnog partnera u propisanom roku (članak 25. stavak 2.);
- 6) ne prijavi smrt osobe u propisanom roku (članak 28. stavak 1. u svezi s člankom 27. stavak 2.);
- 7) obavi upis smrti osobe u matičnu knjigu umrlih bez potvrde o smrti (članak stavak 3.);
- 8) ne obavijesti mjerodavno kantonalno ministarstvo o upisu smrti u matičnu knjigu u propisanom roku (članak 32.);
- 9) navede netočne podatke u prijavi za upis (članak 39. stavak 2.);
- 10) ne upozna osobu o upisanim podacima u matičnu knjigu (članak 41. stavak 1);
- 11) ne da podatke potrebne za obnovu matičnih knjiga koji su joj poznati ili njima raspolaže ili posjeduje ispravu o tim činjenicama (članak 70. stavak 3.).

Članak 76.

(Mjerodavnost za podnošenje zahtjeva za prekršaje)

Zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka za prekršaje iz čl. od 73. do 75. ovoga zakona mogu podnijeti osobe ili tijela određena Zakonom o prekršajima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 31/06).

XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 77.

(Važnost izvadaka iz ranijih matičnih knjiga)

Matične knjige koje su vođene do 9. 5. 1946. godine, kao i izvanci iz tih matičnih knjiga i uvjerenja koja se izdaju na temelju tih matičnih knjiga, imaju dokaznu snagu javne isprave.

Izvanci iz matičnih knjiga diplomatsko-konzularnih predstavništva i mjerodavnih tijela republika bivše SFRJ, izdani o činjenicama koje se odnose na dokazivanje činjenice rođenja, sklapanja braka ili smrti državljana Bosne i Hercegovine upisanih u matične knjige do 6. 4. 1992. godine, smatraju se javnom ispravom.

Na temelju isprava iz stavka 2. ovoga članka, na zahtjev stranke, tijelo uprave općine i grada mjerodavno za matične knjige, u kojem se nalazi posljednje prebivalište podnositelja zahtjeva, rješenjem odobrava prijenos upisa u matične knjige.

Članak 78.

(Matične knjige vjerskih zajednica)

Matične knjige koje pripadaju vjerskim zajednicama, a koje su prema Zakonu o matičnim knjigama ("Službeni list SRBiH", br. 12/74, 38/86, 37/88 i 33/90) čuvali matičari, vratit će se nakon prepisivanja vjerskim zajednicama, a najkasnije u roku dvije godine od dana stupanja na snagu ovoga zakona.

Financijska sredstva za prepisivanje matičnih knjiga iz stavka 1. ovoga članka bit će osigurana u proračunu Federacije.

Vjerska zajednica dužna je omogućiti matičaru uvid u matične knjige koje čuva ta vjerska zajednica, ako su potrebni određeni podaci koji se upisuju u matične knjige, o čemu matičar sastavlja službenu zabilješku.

Članak 79.

(Ovlasti za donošenje podzakonskih propisa)

Ovlašćuje se federalni ministar da u roku tri mjeseca od dana stupanja na snagu ovoga zakona donese:

- 1) propis o načinu vođenja matičnih knjiga;
- 2) propis o obrascima matičnih knjiga, indeksa matičnih knjiga i izvadaka i uvjerenja iz matičnih knjiga i drugi obrasci predviđeni ovim zakonom;
- 3) propis o jedinstvenoj strukturi elektroničke baze podataka za Registar iz članka 33. ovoga zakona i načini vođenja i korištenja Registra;
- 4) propis o zaštiti objekata i prostora za smještaj i čuvanje matičnih knjiga, spisa i Registra;
- 5) propis iz članka 10. stavak 4. i propis iz članka 11. stavak 3. ovoga zakona.

Federalni ministar, u suradnji s federalnim ministrom zdravstva, propisat će postupak i obrazac prijave rođenja djeteta u zdravstvenoj ustanovi i izvan zdravstvene ustanove i postupak izdavanja potvrde i obrazac umrlice.

Federalni ministar, u suradnji s ravnateljem Federalnoga zavoda za statistiku, propisat će sadržaj obrasca za dostavu statističkoj službi podataka iz matičnih knjiga koji predstavljaju statističke podatke.

Propisi iz st. 2. i 3. ovoga članka bit će doneseni u roku tri mjeseca od dana stupanja na snagu ovoga zakona.

Članak 80.

(Rok za polaganje ispita za matičara osobama koje obavljaju te poslove do dana stupanja na snagu ovoga zakona)

Matičari i druge službene osobe (državni službenici i namještenici) koji se na dan stupanja na snagu ovoga zakona zateknu na poslovima vođenja matičnih knjiga nastavljaju obavljati te poslove sukladno ovom zakonu, s tim što su dužni položiti poseban stručni ispit za matičara iz članka 10. stavak 1. točka 2) ovoga zakona u roku dvije godine od dana stupanja na snagu ovoga zakona.

Članak 81.

(Rok za osiguranje uvjeta za elektroničko vođenje matičnog registra)

Općinski načelnik, odnosno gradonačelnik osigurat će uvjete potrebne za vođenje izvornika matičnih knjiga u elektroničkom obliku i matičnog registra, na temelju matičnih knjiga koje se vode do dana stupanja na snagu ovoga zakona, u roku dvije godine od dana stupanja na snagu ovoga zakona.

Kantonalna ministarstva dužna su pružiti stručnu i drugu pomoć općini ili gradu u rješavanju pitanja iz stavka 1. ovoga članka.

Financijska sredstva za potrebe iz stavka 1. ovoga članka osiguravaju se u proračunu Federacije.

Federalno ministarstvo osigurat će uvjete i uspostaviti sustav Jedinstvenog središnjeg registra u roku iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 82.

(Primjena ranijih propisa)

Do donošenja propisa iz članka 79. ovoga zakona primjenivat će se Uputstvo o vođenju matičnih knjiga ("Službeni list RBiH", broj 21/93), Pravilnik o obrascima, registrima, izvodima i uvjerenjima o činjenicama iz matičnih knjiga ("Službeni list RBiH", broj 21/93) i Pravilnik o izdavanju izvoda iz matičnih knjiga namijenjenih inostranstvu ("Službeni list RBiH", broj 21/93).

Članak 83.

(Rješavanja postupaka pokrenutih do dana stupanja na snagu ovoga zakona)

Postupci upisa činjenica u matične knjige, ispravci činjenica i druga pitanja koja se odnose na podatke iz matičnih knjiga koji su pokrenuti, a nisu okončani do dana stupanja na snagu ovoga zakona, okončat će se prema odredbama ovoga zakona.

Članak 84.

(Prestanak primjene ranijeg zakona)

Danom stupanja na snagu ovoga zakona prestaje primjena Zakona o matičnim knjigama ("Službeni list RBiH", br. 20/92, 13/94).

Članak 85.

(Stupanje na snagu Zakona)

Ovaj zakon stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenim novinama Federacije BiH".

| | |
|--|---|
| Predsjedateljica Doma naroda Parlamenta Federacije BiH Karolina Pavlović , v. r. | Predsjedatelj Zastupničkog doma Parlamenta Federacije BiH Dr. Denis Zvizdić , v. r. |
|--|---|

Na osnovu člana IV. B. 7. a) (IV) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, donosim

УКАЗ О ПРОГЛАШЕЊУ ЗАКОНА О МАТИЧНИМ КЊИГАМА

Проглашава се Закон о матичним књигама, који је донио Парламент Федерације Босне и Херцеговине на сједници Представничког дома од 20.03.2012. године и на сједници Дома народа од 20.12.2011. године.

Број 01-02-388/12

17. априла 2012. године
Сарајево

Предсједник
Живко Будимир, с. р.

ЗАКОН О МАТИЧНИМ КЊИГАМА

I - ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

(Предмет Закона)

Овим законом уређују се: надлежност за вођење матичних књига, врсте и садржај матичних књига, матични регистар, упис података у матичне књиге, упис чињеница у матичне књиге на основу исправа иностраних органа, вођење и чување матичних књига, издавање извода и увјерења из матичних књига, увид у матичне књиге и коришћење података из матичних књига, обнављање матичних књига, управни надзор, рјешавање жалби и прекршајна одговорност и друга питања која се односе на матичне књиге у Федерацији Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Федерација).

Члан 2.

(Врсте матичних књига)

О личним стањима грађана воде се: матична књига рођених, матична књига држављана, матична књига вјенчаних и матична књига умрлих (у даљем тексту: матичне књиге) које представљају основне службене евиденције о личним стањима грађана.

У матичне књиге уписују се законом одређене чињенице о рођењу, држављанству, склапању брака, смрти

и друге законом прописане чињенице, као и промјене у вези са тим чињеницама.

Члан 3.

(Матичне књиге, изводи и увјерења су јавне исправе)

Матичне књиге, матични регистар, изводи из матичних књига и увјерења која се издају на основу матичних књига и матичног регистра су јавне исправе.

Подаци уписани у матичне књиге и матични регистар и чињенице које се њима доказују сматрају се истинитим док се на законом прописан начин не докаже супротнo.

Члан 4.

(Забрана дискриминације)

Забрањује се сваки облик дискриминације на основу пола, вјероисповијести, расне и етничке припадности, боје коже, језика, националног или социјалног поријекла, образовања и социјалног статуса код уписа и издавања извода и увјерења о чињеницама и подацима из матичних књига, вођења управног поступка у вези са чињеницама које се уписују у матичне књиге и по другим питањима која су уређена овим законом.

Члан 5.

(Граматичка терминологија)

Граматичка терминологија у вези са коришћењем мушког или женског рода за појмове у овом закону укључује оба рода.

Члан 6.

(Примјена Закона о управном поступку)

Поступци који се воде по овом закону ради утврђивања чињеница или других података који се уписују у матичне књиге и у којима се доноси рјешења и издају изводи и увјерења и други случајеви предвиђени овим законом, проводе се по одредбама Закона о управном поступку ("Службене новине Федерације БиХ", бр. 2/98 и 48/99), осим у случајевима у којима је овим законом другачије одређено.

Када орган управе општине и града надлежан за матичне књиге или органи унутрашњих послова кантона и Федерације рјешавају по захтјеву грађана ради утврђивања чињеница и података који се воде у матичним књигама (редован или накнадни упис), дужни су доказ о тим чињеницама или подацима прибавити по службеној дужности од органа управе општине и града који води матичне књиге о тим подацима, о чему службено лице саставља службену забиљешку.

Када органи управе и други органи или правна лица рјешавају по захтјеву грађана или по службеној дужности о одређеним правима и дужностима грађана, а за рјешавање тих захтјева потребне су чињенице или подаци из матичних књига, дужни су доказ о тим чињеницама и подацима прибавити по службеној дужности од органа управе општине и града надлежног за матичне књиге, а ти органи су дужни дати тражене податке на основу података из матичних књига или матичног регистра, што се врши у складу с одредбом члана 68. овог закона.

II - НАДЛЕЖНОСТ ЗА ВОЂЕЊЕ МАТИЧНИХ КЊИГА

Члан 7.

(Орган надлежан за вођење матичних књига)

Послове вођења матичних књига организују и врше јединице локалне самоуправе (град и општина) путем надлежне службе за управу општине и града одређене за обављање тих послова (у даљем тексту: орган управе општине и града надлежан за матичне књиге).

Орган управе из става 1. овог члана обавља послове који се односе на вођење матичних књига, матичног регистра, издавање извода из матичних књига и увјерења о чињеницама које су уписане у матичне књиге и друге послове везане за матичне књиге, у складу с овим законом.

Члан 8.

(Мјеста - подручја за вођење матичних књига)

Матичне књиге рођених и матичне књиге умрлих воде се за свако насељено мјесто (насеље - град, село) у сједишту матичног подручја.

Матична подручја, као и њихова сједишта одређују се одлуком градског, односно општинског вијећа.

Матична књига држављана води се као јединствена књига за подручје цијеле општине, односно града.

Матична књига вјенчаних води се као јединствена књига за насељена мјеста у којима се врши склапање брака.

Градско, односно општинско вијеће може одредити да се воде јединствене матичне књиге рођених и матична књига умрлих за више насељених мјеста, ако су та мјеста просторно повезана и олакшавају ефикасније обављање тих послова.

Члан 9.

(Лица која воде матичне књиге)

Послове непосредног вођења матичних књига у органу управе општине и града надлежног за матичне књиге обављају службена лица са посебним овлашћењем - матичар за вођење матичних књига (у даљем тексту: матичар).

Посебно овлашћење из става 1. овог члана утврђује се рјешењем које доноси општински начелник, односно градоначелник након што матичар положи посебан стручни испит за матичара из члана 10. став 1. тачка 2) овог закона, и у том рјешењу наводе се овлашћења која матичар има у обављању послова вођења матичних књига.

Посебно овлашћење односи се на уписивање података у матичне књиге и потписивање аката за које је матичар овлашћен овим законом.

Члан 10.

(Услови за матичара)

Матичар, у смислу овог закона, може бити лице које, поред услова предвиђених за намјештенике, односно државне службенике у органима управе, испуњава следеће посебне услове, и то:

- 1) да има најмање средњу стручну спрему - IV степен,
- 2) да има положен посебни стручни испит за матичара, као услов за добијање овлашћења за обављање послова матичара из члана 9. став 2. овог закона.

Посебан стручни испит из става 1. тачка 2) овог члана матичар полаже пред комисијом за полагање посебног стручног испита коју именује федерални министар унутрашњих послова (у даљем тексту: федерални министар).

Кандидату који положи посебан стручни испит Федерално министарство унутрашњих послова - Федерално министарство унутрашњих послова (у даљем тексту: Федерално министарство) издаје увјерење о положеном испиту на прописаном обрасцу.

Федерални министар прописује поступак полагања и утврђује садржај посебног стручног испита за матичаре и образац увјерења о положеном испиту.

Члан 11.

(Стручно усавршавање и оспособљавање матичара)

Матичар има право и дужност да се стручно усавршава и оспособљава за обављање послова вођења матичних књига и да учествује у свим облицима стручног усавршавања које организује надлежни орган општине и града, кантона и Федерације.

Градоначелник, односно општински начелник дужни су матичару омогућити несметано учествовање на семинарима, курсевима и другим облицима стручног усавршавања који се организују за матичаре и обезбиједити услове за њихово учешће на тим облицима стручног усавршавања.

Федерални министар прописује садржај стручне обуке и оспособљавања из става 1. овог члана.

III - ВРСТЕ И САДРЖАЈ МАТИЧНИХ КЊИГА

1. Матична књига рођених

Члан 12.

(Подаци који се уписују у матичну књигу рођених)

У матичну књигу рођених уписују се:

- 1) подаци о рођењу дјетета, и то: рођено име и презиме, пол дјетета, дан, мјесец, година, вријеме и мјесто, општина или град рођења дјетета, јединствен матични број (у даљем тексту: ЈМБ), националност и држављанство,
- 2) подаци о родитељима дјетета, и то: рођено име и презиме (и презиме прије склапања брака, ако је уписано у матичне књиге), ЈМБ, датум и мјесто рођења, држављанство и мјесто пребивалишта и адреса,
- 3) признавање и оспоравање материнства и очинства; одузимање и враћање родитељског старања; остваривање и престанак родитељског старања; заснивање усвојења и раскид усвојења; старатељство и престанак или продужење старатељства; склапање брака; престанак брака (поништењем или разводом брака, смрћу брачног партнера или проглашењем несталог брачног партнера умрлим); одузимање и враћање пословне способности; промјена имена и презимена дјетета и промјена имена и презимена родитеља, односно усвојоца и старатеља; промјене и престанак држављанства; смрт и проглашење несталог лица умрлим, промјена пола, као и други подаци утврђени законом.

Чињеница националност у матичне књиге рођених уписује се или се неће уписати на захтјев овлашћеног подносиоца пријаве, и то: родитељ или старатељ за упис дјетета у матичну књигу рођених, с тим да дијете, када постане пунољетно има право да се изјасни о својој националности код надлежног матичара.

Члан 13.

(Пријава рођења дјетета)

Рођење дјетета пријављује се писмено на прописаном обрасцу, ради уписа у матичну књигу рођених, матичару матичног подручја на коме се налази мјесто у којем се дијете родило.

Изузетно, рођење дјетета у саобраћајном средству у току превоза пријављује се матичару матичног подручја у мјесту гдје се налази пребивалиште мајке.

Члан 14.

(Рок за пријаву рођења дјетета)

Рођење дјетета у здравственој установи мора се пријавити у року од 15 дана, а у осталим случајевима у року од 30 дана од дана рођења дјетета.

Ako je dijete mrtvo rođeno van zdravstvene ustanove, roђење se mora odmah пријавити најближем кантоналном министарству, а најкасније у року од 24 часа од рођења дјетета, ради извршења посла из надлежности тог министарства.

Члан 15.

(Правна и физичка лица која су обавезна пријавити рођење дјетета)

Рођење дјетета у здравственој установи (живо или мртво) дужна је пријавити здравствена установа на обрасцу пријаве чији је садржај утврђен у пропису из члана 79. став 2. овог закона, с тим што се и пријава дјетета према ставу 2. овог члана врши на прописаном обрасцу.

Рођење дјетета ван здравствене установе дужан је да пријави дјететов отац, а ако он није у могућности да то учини или ако је непознат, рођење дјетета дужан је да пријави други члан домаћинства, односно лице у чијем стану је дијете рођено или мајка када за то буде способна или бабица или љекар ако су учествовали при порођају, а ако ових лица нема или нису у могућности да пријаве рођење дјетета, рођење је дужно да пријави лице које је сазнало за рођење дјетета.

Члан 16.

(Упис личног имена дјетета у матичну књигу)

Лица која су по федералном Закону о личном имену овлашћена да одређују лично име дјетета дужна су, ради уписа у матичну књигу рођених, пријавити надлежном матичару лично име дјетета најкасније у року од 30 дана од дана рођења дјетета.

Упис личног имена дјетета у матичну књигу рођених врши матичар надлежан за мјесто рођења дјетета.

Ако родитељи нису пријавили име дјетета у року из става 1. овог члана, у том случају центар за социјални рад, као орган старатељства (у даљем тексту: орган старатељства), када је по Закону о личном имену овлашћен да пријави име дјетета, дужан је то учинити у року од 30 дана од дана пријема обавјештења или сазнања да родитељи нису пријавили име дјетета.

Поступак одређивања и уписа личног имена дјетета у матичну књигу рођених врши се у складу са Законом из става 1. овог члана.

Члан 17.

(Лично име од више ријечи)

У случају да се лично име или само име или само презиме које се одреди дјетету, састоји од више ријечи, све уписане ријечи у одговарајућим рубрикама матичне књиге у којима се уписује име и презиме сматрају се личним именом и тим именом ће се дијете служити у правном саобраћају, уколико овлашћена странка не затражи да се одреди скраћени облик имена или презимена који ће се користити у правном саобраћају, што ће матичар уписати у матичну књигу на основу писмене изјаве странке.

Члан 18.

(Упис дјетета непознатих родитеља)

Дијете чији су родитељи непознати уписује се у матичну књигу рођених која се води за мјесто гдје је дијете нађено.

Упис дјетета из става 1. овог члана у матичну књигу рођених врши се на основу правоснажног рјешења надлежног органа старатељства, које тај орган доставља надлежном матичару. Рјешење садржи: име, презиме и пол дјетета, дан, мјесец, годину, сат и мјесто рођења и држављанство дјетета. Као мјесто рођења уписује се мјесто гдје је дијете нађено, а држављанство за то дијете уписује се у матичну књигу рођених у складу са Законом о

држављанству Федерације Босне и Херцеговине ("Службене новине Федерације БиХ", бр. 43/01, 22/09 и 65/11 - у даљем тексту: Закон о држављанству Федерације).

Орган старатељства доноси рјешење из става 2. овог члана на основу записника о наласку дјетета, који саставља и доставља том органу старатељства надлежно кантонално министарство. Овај записник орган старатељства доставља надлежном матичару заједно са својим рјешењем.

Члан 19.

(Упис усвојења у матичну књигу рођених)

Чињеница усвојења дјетета уписује се у матичну књигу рођених на основу правоснажног рјешења надлежног органа старатељства о потпуном или непотпуном усвојењу дјетета.

Када се ради о потпуном усвојењу, у том случају у матичну књигу рођених за дијете се врши нови упис, а подаци о усвојоцима уписују се као подаци о родитељима усвојеника.

Упис усвојења из става 1. овог члана, као и раскида усвојења врши се у матичну књигу рођених која се води за мјесто гдје је дијете рођено.

Приликом уписа усвојења из става 2. овог члана у матичну књигу рођених, истовремено се поништава ранији упис чињенице рођења дјетета - усвојеника, које матичар врши забиљешком на основу рјешења из става 1. овог члана.

Упис раскида усвојења у матичну књигу рођених врши се на основу правоснажног рјешења органа старатељства о раскиду усвојења.

Члан 20.

(Упис у матичну књигу рођених лица која су стекла држављанство Федерације натурализацијом и по другом основу)

Чињеница рођења за лице које је држављанство Федерације стекло прирођењем (натурализацијом) или путем међународног споразума или по другом законом предвиђеном основу, у складу са ранијим прописима, уписује се у матичну књигу рођених према мјесто пребивалишта, а ако нема пребивалишта, онда према боравишту тог лица, а у случају да то лице нема ни пребивалиште ни боравиште у Федерацији, упис се врши у матичну књигу рођених која се води у Општини Центар Сарајево.

Упис лица из става 1. овог члана у матичну књигу рођених врши се на основу рјешења о стицању држављанства Федерације, које по захтјеву странке доноси Федерално министарство, осим у случајевима када је то законом или другим прописом другачије одређено.

Уколико је лице уписано у посебне евиденционе књиге држављана које су се водиле по раније важећим прописима, а није рођено у Босни и Херцеговини, накнадни упис тог лица у матичну књигу рођених врши се у општини, односно у граду у Федерацији у којој је лице уписано у књигу држављана.

2. Матична књига држављана

Члан 21.

(Матичне књиге држављана)

Матичне књиге држављана сматрају се књиге држављана које су вођене по ранијим прописима и посебне књиге држављана за лица из члана 22. овог закона.

Члан 22.

(Подаци који се уписују у посебну матичну књигу држављана)

У посебну матичну књигу држављана из члана 21. овог закона уписују се подаци само за лица из става 2. овог члана, и то:

- 1) за лица из тач. 1) и 2) уписују се подаци: презиме, име једног родитеља и име, пол, датум и година рођења, мјесто, општина и држава рођења, држављанство БиХ и ентитетско држављанство, промјена и престанак држављанства БиХ и ентитетског држављанства, ЈМБ, пребивалиште, број и датум рјешења на основу којег је извршен упис,
- 2) за лица из тачке 3) уписују се подаци: презиме, име (дјевојачко презиме), презиме и име оца, презиме и име (и дјевојачко презиме) мајке, пол, датум и година рођења, мјесто, општина и држава рођења, држављанство раније државе, број и датум рјешења на основу којег је извршен упис, брачно стање, презиме и име брачног друга, датум и година закључења брака, мјесто, општина и држава закључења брака, презиме након склапања брака.

У књигу држављана из става 1. овог члана уписују се следећа лица:

- 1) држављани Босне и Херцеговине и Републике Српске који по основу пребивалишта у Федерацији, у складу са Законом о држављанству Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 4/97., 13/99., 41/02., 6/03., 14/03., 82/05., 43/09. и 76/09) и Законом о држављанству Федерације, стичу право на држављанство Федерације, односно право на промјену ентитетског држављанства;
- 2) држављани Босне и Херцеговине који немају изјављено ентитетско држављанство, односно држављани Босне и Херцеговине који имају држављанство Републике Српске, а имају пребивалиште у Брчко Дистрикту Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Брчко Дистрикт), ако то желе;
- 3) лица која су рођена и уписана у матичне књиге рођених на територији Републике Српске, а стичу држављанство Федерације у складу са Законом о држављанству Федерације.

Упис чињенице држављанства Федерације за лица из става 2. овог члана, у матичну књигу држављана, врши се на следећи начин:

- 1) за лица из тачке 1) - упис се врши у мјесту пребивалишта тих лица;
- 2) за лица из тачке 2) - упис се врши у матичне књиге држављана Федерације које се воде по пребивалишту лица у Брчко Дистрику;
- 3) за лица из тачке 3) - упис се врши у мјесту пребивалишта, односно боравишта тих лица.

Матичар који је извршио упис чињенице држављанства Федерације у матичну књигу држављана из става 2. овог члана дужан је да у року од осам дана од дана уписа о том упису писмено обавијести надлежни орган Републике Српске.

3. Матична књига вјенчаних

Члан 23.

(Подаци који се уписују у матичну књигу вјенчаних)

У матичну књигу вјенчаних уписују се:

- 1) подаци о склапању брака, и то: име и презиме, датум и мјесто рођења; држављанство, ЈМБ брачних партнера, пребивалиште брачних партнера, датум и мјесто склапања брака, изјаве брачних партнера о њиховом презимену, име и презиме и пребивалиште пуномоћника, ако је при склапању брака једног брачног партнера заступао пуномоћник,
- 2) име и презиме родитеља брачних партнера, и њихово презиме прије склапања брака, ако је уписана та чињеница, име и презиме и пребивалиште свједока при склапању брака, име и презиме матичара и име и презиме тумача, ако је тумач учествовао при склапању брака,
- 3) престанак брака (поништење и развод брака, смрт брачног партнера или проглашење несталог брачног партнера умрлим) и промјене имена и презимена брачних партнера.

Члан 24.

(Начин уписа вјенчања у матичну књигу вјенчаних)

Упис чињенице вјенчања у матичну књигу вјенчаних врши се у књигу вјенчаних која се води за мјесто у којем се врши склапање брака, а проводи се у складу с одредбама Породичног закона Федерације Босне и Херцеговине ("Службене новине Федерације БиХ", бр. 35/05 и 41/05 - у даљем тексту: Породични закон).

Члан 25.

(Упис чињенице престанка брака у матичне књиге)

Упис чињенице престанка брака (развод или поништавање брака, смрт брачног партнера или проглашење несталог брачног партнера умрлим) у матичну књигу вјенчаних врши се на основу правоснажне пресуде суда којом се брак разводи или поништава или којом је извршено проглашење несталог брачног партнера умрлим, а за престанак брака смрћу брачног партнера упис се врши на основу потврде о смрти.

Суд је дужан да у року од 15 дана од дана када је пресуда из става 1. овог члана постала правоснажна достави пресуду надлежном матичару који води матичну књигу вјенчаних ради уписа престанка брака у матичну књигу вјенчаних. Потврду о смрти брачног партнера матичару доноси брачни партнер или члан уже породице у року од 15 дана од дана смрти брачног партнера.

Матичар који води матичну књигу вјенчаних дужан је да у року од 15 дана од дана уписа чињенице престанка брака у матичну књигу вјенчаних писмено достави податке о уписаним промјенама престанка брака матичару код којег су брачни партнери уписани у матичну књигу рођених.

Брачни партнер који је склапањем брака промијенио презиме може изјавом код матичара тражити да ће се у правном саобраћају користити презименом којим се користио прије склапања брака. Изјава се мора дати код матичара који је уписао промјену у матичну књигу вјенчаних одмах, а најкасније у року од шест мјесеци од дана уписа промјене из става 3. овог члана у матичну књигу рођених.

Уколико се брачни партнер у року из става 3. овог члана не изјасни о презимену које ће користити након што је дошло до престанка брака, свака промјена презимена која се тражи послје истека тог рока за коришћење презимена којим се користио прије склапања брака врши се у поступку промјене личног имена у складу с одредбама Закона о личном имену.

4. Матична књига умрлих**Члан 26.**

(Подаци који се уписују у матичну књигу умрлих)

У матичну књигу умрлих уписују се:

- 1) подаци о смрти лица, и то: име и презиме умрлог, његово презиме прије склапања брака, ако је уписано у матичну књигу, пол, датум, вријеме и мјесто смрти, датум и мјесто рођења, ЈМБ, брачно стање, држављанство, пребивалиште и адреса стана и мјесто сахране,
- 2) име и презиме брачног партнера и његово презиме прије склапања брака, ако је уписана та чињеница и ако је умрли био у браку, име и презиме родитеља умрлог, име и презиме и адреса пребивалишта лица које је пријавило смрт, односно назив здравствене установе, ако је смрт пријавила та установа,
- 3) проглашење несталог лица умрлим и податак о смрти који је доказан у судском поступку, утврђивање идентитета непознатог умрлог лица, укидање одлуке о проглашењу лица умрлим или укидање или измјена судског рјешења о утврђивању смрти.

Члан 27.

(Рок за пријаву смрти ради уписа у матичну књигу)

Чињеница смрти пријављује се одмах, а најкасније у року од 24 часа од момента смрти здравственој установи ради издавања потврде о смрти.

Чињеница смрти се пријављује писмено на прописаном обрасцу, ради уписа у матичну књигу умрлих, матичару матичног подручја у којем је смрт наступила, у року од 30 дана од дана када је смрт наступила, односно од дана налаaska тијела умрлог лица.

Ако се не зна гдје је смрт наступила, чињеница смрти уписаће се у матичну књигу умрлих која се води за мјесто гдје је нађено тијело умрлог лица.

Чињеница смрти која је наступила у саобраћајном средству у току превоза, као и смрт која је наступила због саобраћајне несреће, уписује се у матичну књигу умрлих која се води за мјесто гдје се умрли сахрањује.

Ако се лице које је умрло на територији Федерације сахрањује у иностранству или у другом ентитету или Брчко Дистрикту, чињеница смрти пријављује се матичару матичног подручја у којем је смрт наступила и уписује се у матичну књигу умрлих која се води за то мјесто.

Члан 28.

(Лица овлашћена за пријављивање смрти)

Чињеницу смрти дужни су да пријаве чланови породице, односно чланови домаћинства са којима је умрли живио. Ако њих нема или су у немогућности да то учине, чињеницу смрти дужна су да пријаве друга лица са којима је умрли живио или други чланови породице који су сазнали за смрт, односно лица у чијем је стану смрт наступила. Ако нема ни ових лица, чињеницу смрти дужно је да пријави лице које је прво сазнало за смрт.

Матичар је дужан, ако на било који начин сазна за чињеницу смрти која није пријављена, да покрене поступак за упис чињенице смрти у матичну књигу умрлих.

Чињеницу смрти лица које је умрло у здравственој установи, касарни, казнено-поправној установи, хотелу, интернату или другој установи или правном лицу или организацији - дужни су да пријаве правни субјекти у којима је лице умрло.

У случају налаaska леша лица чији идентитет није утврђен, чињеницу смрти дужно је да пријави кантонално министарство које је сачинило записник о наласку тијела умрлог лица.

Члан 29.

(Потврда о смрти)

Чињеница смрти уписује се на основу потврде о смрти коју издаје доктор медицине, односно други здравствени радник овлашћен за утврђивање смрти (мртвозорник), што се врши на обрасцу потврде утврђене у пропису који се доноси на основу члана 79. став 2. овог закона.

Сахрана умрлог лица, односно укоп нађеног леша, може се извршити само уз издату потврду из става 1. овог члана.

Без потврде о смрти или доказа из става 4. овога члана, матичар не смије уписати чињеницу смрти у матичну књигу умрлих.

Чињеницу смрти непознатог лица матичар ће уписати у матичну књигу умрлих на основу записника о наласку леша који матичару доставља кантонално министарство које је саставило тај записник и потврде из става 1. овог члана.

Члан 30.

(Упис проглашеног несталог лица умрлим)

Проглашење несталог лица умрлим доказано у судском поступку уписује се у матичну књигу умрлих на основу правоснажне судске одлуке, коју је суд обавезан доставити у року од 15 дана од дана њене правоснажности матичару матичног подручја на коме је било посљедње пребивалиште умрлог.

Ако је посљедње пребивалиште умрлог било непознато или је у иностранству, суд ће одлуку из става 1. овог члана доставити матичару матичног подручја на коме је мјесто рођења тог лица, а ако је мјесто његовог рођења у иностранству - одлука се доставља матичару матичног подручја на коме је сједиште суда који је донио одлуку.

Матичар који је извршио упис смрти лица из става 1. овог члана, у матичну књигу умрлих, дужан је истовремено ту чињеницу уписати и у матичну књигу рођених тог лица, а ако се та књига налази код другог матичара, дужан је податке о смрти доставити том матичару у року од 15 дана од дана уписа смрти у књигу умрлих.

Члан 31.

(Упис несталих лица у матичну књигу умрлих)

Упис у матичну књигу умрлих лица која су надлежни органи Босне и Херцеговине или Федерације евидентирали као нестала у периоду од 30. 4. 1991. до 14. 2. 1996. године, врши се у складу с одговарајућим одредбама Закона о несталим лицима ("Службени гласник БиХ", број 50/04), које се односе на то питање.

Члан 32.

(Обавјештавање кантоналног министарства о смрти лица)

Матичар је дужан да у року од 15 дана од дана уписа чињенице смрти у матичну књигу умрлих о тој чињеници писмено обавјести надлежно кантонално министарство које води евиденцију о пребивалишту и боравишту и које је издало личну карту том лицу, ако је умрло лице посједовало личну карту, ради обављања послова из надлежности тог министарства који се односе на те чињенице.

IV - МАТИЧНИ РЕГИСТАР**Члан 33.**

(Дефиниција матичног регистра)

Матични регистар (у даљем тексту: Регистар) представља посебну електронску базу података о лицима уписаним у матичне књиге који се води у општини, односно граду, у који су увезани сви матични уреди са подручја општине и града.

Сви регистри из става 1. овог члана електронски су повезани са Јединственим централним регистром који се налази у Федералном министарству, а који садржи све податке са територије Федерације.

Регистар подразумева вођење, одржавање, чување, коришћење, размјену и заштиту података који се налазе у матичној књизи рођених, матичној књизи држављана, матичној књизи вјенчаних и матичној књизи умрлих.

У Регистар се уписују све чињенице о личним и породичним стањима грађана уписаним у матичне књиге хронолошким редом.

Јединствена структура електронске базе података за регистре из ст. 1. и 2. овог члана успоставља се на начин утврђен у пропису који се доноси на основу члана 79. став 1. тачка 3) овог закона.

Члан 34.

(Обавеза достављања података)

Орган управе општине, односно града, надлежан за матичне књиге, дужан је да чињенице које уписује у матичну књигу одмах, а најкасније у року од пет дана, достави у Регистар општине, односно града у којој се води матична књига рођених за лице на које се односе подаци.

Доставља података о чињеницама из става 1. овог члана може се вршити и електронском поштом.

Члан 35.

(Лична идентификациска ознака - основ за вођење Регистра)

Јединствени матични број (ЈМБ), одређен у складу са Законом о јединственом матичном броју ("Службени гласник БиХ", бр. 32/01 и 63/08), који је уписан у матичну књигу рођених, представља основ за евидентирање свих података у Регистру, као и повезивање са подацима из других службених евиденција које воде органи управе у Федерацији у оквиру своје надлежности.

Ако лицу није уписан ЈМБ у матичну књигу рођених, мора се извршити накнадно одређивање и упис ЈМБ у складу са Законом из става 1. овог члана, ради вођења података у Регистру.

Сваки издати извод или увјерење из матичних књига садржи ЈМБ, уколико Законом из става 1. овог члана није другачије одређено.

Члан 36.

(Извор података за Регистар)

Регистар се успоставља на основу података из матичних књига (у даљем тексту: извор података за Регистар).

Подаци о лицима у Регистру формирају се на основу уписа и промјена извршених у извору података за Регистар.

Орган управе општине, односно града, надлежан за упис дјетета у матичну књигу рођених, по окончању поступка за одређивање ЈМБ дужан је доставити податке о рођењу дјетета општини, односно граду у којем се води матични регистар родитеља дјетета најкасније у року од 15 дана од дана одређивања ЈМБ, ради уписа тих података у регистар родитеља.

Члан 37.

(Садржај Регистра)

Регистар садржи податке о лицима уписаним у матичне књиге и састоји се од четири посебна дијела, и то:

- 1) први дио обухвата податке из матичних књига рођених;
- 2) други дио обухвата податке о држављанству из матичних књига држављана Федерације из чл. 21. и 22. овог закона;
- 3) трећи дио обухвата податке из матичних књига вјенчаних;
- 4) четврти дио обухвата податке из матичних књига умрлих.

V - УПИС ПОДАТАКА У МАТИЧНЕ КЊИГЕ**Члан 38.**

(Језик и писмо за упис података у матичне књиге)

Упис података у матичне књиге врши се на једном од службених језика и писама Федерације.

Упис личног имена у матичне књиге за лица која припадају националним мањинама може се извршити на језику и писмом националне мањине којој припада, ако то лице захтијева, односно на језику или писму државе чије је држављанство имало прије стицања држављанства Босне и Херцеговине, односно држављанства Федерације.

Члан 39.

(Упис пријављених података у матичну књигу)

Матичар уписује у одговарајућу матичну књигу само оне чињенице и податке који су му пријављени од овлашћених лица, односно које садржи рјешење или други акт надлежног органа на основу којег се врши упис, као и податке који су законом и подзаконским прописом предвиђени да се уписују у матичне књиге.

Странке су дужне у пријави за упис у матичну књигу навести тачне податке.

Пријава се подноси писмено на прописаном обрасцу.

Члан 40.

(Рок за упис података)

Матичар је дужан упис података и чињеница у матичну књигу извршити у року од осам дана од дана пријема пријаве и аката из члана 39. овог закона, на основу којих се врши упис у одговарајућу матичну књигу.

Ако постоји основана сумња да су поједини подаци који се уписују у матичну књигу нетачни, матичар је дужан да прије уписа тих података у матичну књигу провери њихову тачност, што се врши путем доказа предвиђених Законом о управном поступку.

Члан 41.

(Обавезно упознавање лица о уписаним подацима)

Матичар је дужан да извршени упис чињеница и података у матичну књигу прочита лицу које пријављује те чињенице или податке, односно свједоцима и да то потврди у матичној књизи.

Упис у матичну књигу потписује лице које је пријавило чињеницу, односно податак, свједоци и матичар.

Ако лице које је пријавило чињеницу, односно свједок одбије да потпише упис који је извршен у матичну књигу, матичар ће то потврдити у матичној књизи и о томе сачинити забиљешку.

Члан 42.

(Накнадни упис у матичну књигу рођених)

Ако услјед било ког разлога поједине чињенице и подаци нису могли бити уписани у матичну књигу рођених у законом прописаном року, накнадни упис тих чињеница и података у матичну књигу рођених може се уписати само

на основу рјешења које доноси орган управе општине, односно града, надлежан за матичне књиге, осим питања која по овом закону спадају у надлежност кантоналног министарства. Потребне чињенице утврђују се на основу јавних исправа или других доказа према Закону о управном поступку.

Накнадни упис у матичну књигу рођених мора се извршити за сва лица која нису уписана у законом прописаном року, без обзира на године живота.

Накнадни упис у матичну књигу рођених врши се и за умрло лице које до момента смрти није уписано у матичну књигу рођених, ради уписа чињенице смрти у матичну књигу умрлих. Упис се врши на основу рјешења које се доноси на начин прописан у ставу 1. овог члана.

Изузетно од става 1. овог члана, ако матичар утврди или сазна да је дошло до промјена одређених података у личном стању грађана, а нису проведени у матичној књизи, дужан је по службеној дужности прибавити акт (пресуда, рјешење или друга јавна исправа) у којем се налазе ти подаци и тај податак уписати у одговарајућу матичну књигу, без доношења рјешења.

Члан 43.

(Достављање података о рођењу или одређивања имена одређеном лицу и поступак уписа тих лица у књигу рођених)

Сваки државни орган или правно лице које у обављању послова из своје надлежности дође до сазнања о чињеници да одређено лице није уписано у матичну књигу рођених или да му није одређено ни уписано лично име, дужни су о том сазнању писмено обавијестити матичара у мјесту сједишта органа, односно правног лица у року од 15 дана од дана сазнања за те чињенице.

По пријему обавјештења из става 1. овог члана, матичар је дужан да у року од 15 дана писмено обавијести орган старатељства да родитељи нису одредили име дјетету у прописаном року. Када орган старатељства прими то обавјештење, дужан је поступити на сљедећи начин, и то:

- 1) ако се ради о малолетном лицу орган старатељства дужан је да у року од 15 дана од дана пријема обавјештења, односно сазнања покрене поступак за накнадни упис или допуне података у матичну књигу рођених код надлежног матичара,
- 2) ако се ради о пунолетном лицу, орган старатељства дужан је да у року од 15 дана од дана пријема обавјештења том лицу именује посебног старатеља, у складу с одговарајућим одредбама Породичног закона, које се односе на то питање, и који ће обезбиједити провођење поступка накнадног уписа тог лица у матичну књигу рођених или допуну података у тој књизи.

Члан 44.

(Упис промјене пола у матичну књигу рођених)

Упис промјене пола у матичну књигу рођених врши се само на основу правоснажног рјешења кантоналног министарства надлежног за мјесто у којем се налази пребивалиште лица које је промијенило пол.

Члан 45.

(Достављање извода из матичних књига иностраном органу)

Ако се за страног држављанина матична књига у коју треба извршити упис одређене чињенице води у иностранству, матичар који је извршио упис тих чињеница дужан је да извод из матичне књиге достави надлежном иностраном органу, што се врши у складу са билатералним

уговором о правној помоћи у грађанским стварима, који је закључила Босна и Херцеговина.

Достава извода из матичне књиге иностраном органу врши се путем надлежног органа Босне и Херцеговине за дипломатске односе, осим за лица под међународном заштитом и подносиоца захтјева за међународну заштиту, у складу са прописима и стандардима у области међународне заштите.

Члан 46.

(Исправљање грешака прије закључења уписа)

Грешке које је матичар примјетио прије закључења уписа у матичну књигу, које се односе на податке из рјешења или јавних исправа на основу којих је извршен упис, матичар сам исправља, о чему се саставља забиљешка.

Поступак исправке грешке из става 1. овог члана матичар врши по службеној дужности или по захтјеву странке која је поднијела захтјев за упис података или чињеница у матичне књиге.

Члан 47.

(Исправљање података послје закључења уписа)

Исправка података у матичним књигама након закључења уписа у матичној књизи може се вршити само на основу рјешења које доноси орган управе општине и града надлежан за матичне књиге, без обзира на то да ли се ради о скраћеном или посебном испитном поступку, осим питања која се по овом закону налазе у надлежности кантоналног министарства.

Утврђивање потребних чињеница које се односе на исправку из става 1. овог члана врши се на основу јавних исправа у којима се налазе ти подаци или других доказа који се користе у управном поступку.

Члан 48.

(Достављање аката за накнадни упис)

Надлежни орган управе или други државни орган дужан је да достави одговарајући акт (рјешење или други акт) о чињеницама и промјенама у вези са чињеницама које се уписују у матичне књиге, као накнадни упис или забиљешка или исправка, надлежном матичару у року од 15 дана од дана када је рјешење постало правоснажно, односно од дана када је одговарајући акт сачињен, ради уписа тих чињеница у одговарајућу матичну књигу.

Члан 49.

(Упис чињенице рођења или смрти послје истека законског рока)

Ако је чињеница рођења или смрти одређеног лица, ради уписа у матичну књигу рођених, односно умрлих, пријављена по истеку рока из члана 14., односно члана 27. став 2. овог закона, матичар ће извршити упис ових чињеница у матичне књиге само на основу рјешења које доноси орган управе општине и града надлежан за матичне књиге. Те чињенице утврђују се на основу одговарајуће пријаве из члана 15., односно потврде из члана 29. овог закона и другим потребним доказима према Закону о управном поступку.

Члан 50.

(Поступак утврђивања идентитета кроз евиденције матичних књига)

Уколико је у матичним књигама које су водиле вјерске заједнице и које су преписане у складу са раније важећим прописима уписано лично име које се састоји од више ријечи, у овом случају у правном саобраћају користиће се лично име које је уписано у идентификацијским исправама тог лица (лична карта,

пасош и др.), што се врши забиљешком у матичној књизи рођених.

Утврђивање идентитета лица за која су лична имена различито уписана у матичним књигама и идентификацијским документима врши кантонално министарство у складу са прописима о личном имену, о чему се доноси рјешење које се доставља матичару који води матичну књигу рођених за то лице ради уписа те чињенице у матичну књигу.

Члан 51.

(Вишеструки упис у матичним књигама)

Ако се утврди да је одређено лице у истој општини или граду уписано у матичну књигу два или више пута, у том случају орган управе општине и града надлежан за матичне књиге по службеној дужности доноси рјешење којим ће поништити све последње уписе, а оставити важећи само први упис који се може ажурирати подацима из поништених уписа.

Ако се утврди да је одређено лице уписано у матичне књиге у двије или више општина или града, у том случају органи управе општине и града надлежни за матичне књиге, код којих је то лице уписано после првог уписа, ти органи су дужни по службеној дужности донијети рјешење о поништењу тог уписа и примјерак рјешења доставити општини, односно граду који води први упис тог лица, који једини остаје важећи.

Примјерак рјешења из ст. 1. и 2. овог члана доставља се и лицу на које се упис односи.

Члан 52.

(Ослобађање одређених лица трошкова поступка)

Општина, односно град дужни су организовати пружање бесплатне стручне помоћи за упис лица у матичну књигу рођених и књигу умрлих која имају статус социјално угроженог лица или националне мањине и створити услове да се сва та лица упишу у матичну књигу рођених и књигу умрлих.

Упис лица из става 1. овог члана у матичне књиге, општина односно град дужни су ослободити обавезе плаћања трошкова и такси које су предвиђене за упис у матичну књигу рођених и књигу умрлих.

Орган старатељства треба одредити посебног старатеља за накнадни упис лица из става 1. овог члана у матичну књигу рођених и књигу умрлих.

Члан 53.

(Забрана прецртавања, брисања и преправљања у матичним књигама)

Подаци уписани у матичне књиге не смију се прецртавати, брисати и преправљати, већ се могу мијењати само на начин утврђен овим законом.

VI - УПИС ЧИЊЕНИЦА У МАТИЧНЕ КЊИГЕ НА ОСНОВУ ИСПРАВА ИНОСТРАНИХ ОРГАНА

Члан 54.

(Упис чињеница у матичне књиге које су нестале у иностранству)

Чињенице рођења, склапања брака или смрти држављанина Босне и Херцеговине који су из Федерације или долазе у Федерацију, а које су настале у иностранству уписују се у матичне књиге у Федерацији, и то:

- 1) рођење дјетета - у матичну књигу рођених која се води за насељено мјесто у коме је последње заједничко пребивалиште родитеља дјетета у Федерацији, а ако нису имали заједничко пребивалиште, упис се врши у матичну књигу рођених која се води за насељено мјесто у коме

је било последње пребивалиште једног од родитеља;

- 2) склапање брака - у матичну књигу вјенчаних која се води у општини, односно граду у којој су брачни партнери имали последње заједничко пребивалиште у Федерацији, а ако нису имали заједничко пребивалиште - у матичну књигу вјенчаних у општини или граду у којој је један од брачних партнера имао пребивалиште;
- 3) смрт лица - у матичну књигу умрлих која се води за насељено мјесто у коме је било последње пребивалиште умрлог у Федерацији.

Ако се у случају из става 1. тачка 1) овог члана последње пребивалиште тог лица није могло утврдити или ако последње пребивалиште није било у Федерацији, упис ће се извршити у матичну књигу рођених по мјесту рођења једног од родитеља дјетета који је рођен у Федерацији, а у случајевима из става 1. тач. 2) и 3) овог члана, упис у матичне књиге вјенчаних и у матичне књиге умрлих извршиће се по мјесту рођења тог лица уколико је рођено на територији Федерације, а ако није рођено на територији Федерације, упис ће се извршити по мјесту рођења једног од родитеља лица за које се врши упис.

За дјецу рођену у иностранству чији су родитељи рођени на територији Републике Српске, а имају држављанство Босне и Херцеговине и Федерације и немају пребивалиште на територији Федерације, упис ће се извршити у одговарајућу матичну књигу по мјесту уписа родитеља у књигу држављана Федерације.

За лица која су рођена на територији Републике Српске, а која имају држављанство Босне и Херцеговине и Федерације и немају пребивалиште на територији Федерације, упис чињенице склапања брака или смрти настале у иностранству извршиће се у одговарајућу матичну књигу по мјесту уписа тог лица у књигу држављана Федерације.

Ако се лица из става 1. овог члана не могу уписати у матичну књигу према ст. 1. до 4. овог члана, упис тог лица ће се извршити у одговарајућу матичну књигу у Општини Центар Сарајево.

Члан 55.

(Упис чињеница у матичне књиге на основу извода из матичних књига иностраног органа)

Упис чињеница у матичне књиге по одредбама члана 54. овог закона врши се на основу извода из матичне књиге иностраног органа. Овај извод дужна је поднијети странка ако међународним уговором није утврђена обавеза иностраног органа да изведе из матичних књига доставља надлежном органу у Босни и Херцеговини.

Изузетно, чињеница рођења лица уписује се на основу рјешења органа управе општине или града који је надлежан за матичне књиге ако се извод из матичне књиге рођених коју води иностранни орган није могао прибавити на начин предвиђен у ставу 1. овог члана. Рјешења се доносе на основу доказа које приложи странка и других доказа који могу послужити за утврђивање чињенице рођења тог лица.

Ако у изводу из матичне књиге вјенчаних иностраног органа нема забиљешке о презимену брачних партнера, забиљешка о презимену уписаће се на основу изјаве брачних партнера која је дата пред матичарем који је надлежан за упис те чињенице у матичну књигу вјенчаних.

Ако у изводу из матичне књиге рођених, матичне књиге вјенчаних и матичне књиге умрлих иностраног органа нема података о родитељима или брачном партнеру или о брачном стању, матичар може те податке уписати на

основу података који су садржани у јавним исправама које приложи странка без доношења посебног рјешења.

Члан 56.

(Упис личног имена које у страног исправи не садрже слова која постоје у службеним језицима и писмима Федерације)

Ако у изводу матичне књиге рођених иностраног органа у имену и презимену држављанина Федерације нису уписана слова која постоје у службеним језицима и писмима Федерације (ћ, ч, ц, ш, ж. и др.), упис имена и презимена тог лица у матичну књигу рођених врши се досљедно како је написано у исправи иностраног органа.

Уколико странка жели да име и презиме из става 1. овог члана упише према правилима нашег језика или писма, упућује се надлежном кантоналном министарству ради доношење рјешења о промјени имена или презимена тог лица, након чега се упис имена и презимена у матичну књигу рођених врши на основу тог рјешења.

VII - ВОЂЕЊЕ И ЧУВАЊЕ МАТИЧНИХ КЊИГА

Члан 57.

(Дупликати матичних књига)

Матичне књиге воде се у два примјерка, као изворник матичне књиге и као дупликат (други примјерак).

Изворник матичне књиге води се писмено и у електронском облику.

Други примјерак матичних књига представља копију електронског облика изворника матичне књиге (у даљем тексту: други примјерак).

Члан 58.

(Чување матичних књига)

Изворник матичних књига чува орган управе општине, односно града надлежан за матичне књиге, а други примјерак чува кантонално министарство.

Писани облик изворника и електронски облик изворника матичних књига не смију се чувати у истој просторији и морају бити обезбијеђени од оштећења или уништења услед пожара и других елементарних непогода и других несрећа, као и од доступности неовлашћеним лицима.

Подаци на магнетном или другом медију не смију се чувати у згради у којој се врши обрада података који су предмет уписа у матичне књиге.

Члан 59.

(Ажурирање другог примјерка матичне књиге)

Све промјене у изворнику матичне књиге (накнадни уписи или забиљешке или исправке) извршене у току радног дана, аутоматски се предвиђеним техничким средствима уносе и у други примјерак матичне књиге одмах, а најкасније у року од 24 часа, што се врши сваког радног дана.

Члан 60.

(Образац матичних књига)

Матичне књиге се воде на прописаним обрасцима чији је садржај утврђен прописом из члана 79. став 1. тачка 2) овог закона.

Писани изворник матичне књиге закључује се и овјерава са задњим редним бројем уписа на крају сваке календарске године. Закључивање и овјеру матичних књига врши матичар који води матичне књиге и руководиоца органа управе општине и града надлежан за матичне књиге.

Члан 61.

(Размјена података у електронском облику)

Размјена података који се налазе у матичним књигама у електронском облику између надлежних органа, корисника података из тих књига врши се у складу са

прописом који регулише електронски правни и пословни саобраћај у Босни и Херцеговини.

Члан 62.

(Рок чувања матичних књига)

Матичне књиге, рјешења и други акти на основу којих се врши упис података у матичне књиге спадају у категорију регистратурског материјала, односно архивске грађе који има трајни рок чувања и морају се чувати од оштећења, уништења и злоупотребе, а врши се у складу са прописом о архивском пословању.

VIII - ИЗДАВАЊЕ ИЗВОДА И УВЈЕРЕЊА ИЗ МАТИЧНИХ КЊИГА

Члан 63.

(Издавање извода и увјерења из матичних књига)

На основу матичних књига издају се изводи и увјерења.

Из матичних књига издају се следећи изводи, и то: извод из матичне књиге рођених, извод из матичне књиге вјенчаних и извод из матичне књиге умрлих, а издају се на прописаном обрасцу.

Увјерења се издају за поједине податке уписане у матичне књиге или поједине чињенице о личном стању грађана које су уписане у матичне књиге.

Извод, односно увјерење садржи податке који су уписани у матичне књиге до датума издавања извода, односно увјерења.

Изводи из матичних књига имају неограничени рок важења, што се у изводу треба навести, а за употребу издатог извода из матичне књиге који не садржи посљедње податке уписане у матичну књигу одговорно је лице које је тај извод ставило у правни саобраћај.

Надлежни матичар издаје увјерење о држављанству Федерације на основу података уписаних у матичну књигу рођених, односно у матичну књигу држављана из члана 21. овог закона, у зависности од тога гдје је чињеница држављанства уписана према прописима о држављанству који су били на снази У тренутку уписа тих чињеница у матичну књигу рођених, односно у матичну књигу држављана, а увјерење о држављанству Федерације за лица о којима евиденције, по Закону о држављанству Федерације, води Федерално министарство - издаје то министарство.

Члан 64.

(Лица овлашћена за тражење извода и увјерења из матичне књиге)

Изводе из матичних књига и увјерења о чињеницама из матичних књига издају се на усмени или писмени захтјев лица на које се односе подаци, његовог пуномоћника или члана његове уже и шире породице, усвојитеља или старатеља.

Издавање извода и увјерења о подацима из матичних књига на основу захтјева из става 1. овог члана врши матичар или овлашћена лица службе за управу општине и града која је задужена за те послове.

Ако се утврди да не постоје законски услови да се изда извод или увјерење о подацима из матичних књига, у том случају орган управе општине и града надлежан за матичне књиге доноси рјешење којим се одбија захтјев странке.

Члан 65.

(Начин издавања извода и увјерења)

Изводи из матичних књига и увјерења о чињеницама и подацима из матичних књига издају се на основу

података садржаних у писаном изворнику одговарајуће матичне књиге.

Изводи из матичних књига и увјерења о чињеницама и подацима из матичних књига могу се издавати и на основу података из регистра. У тим случајевима матичар једног матичног подручја одређене општине, односно града, може издавати изводе, односно увјерења о чињеницама и подацима из матичне књиге која се води за друга матична подручја из чије евиденције се тражи издавање извода или увјерења свих општина, односно градова са подручја Федерације.

Ако се извод или увјерење о чињеницама и подацима из матичне књиге издаје према ставу 2. овог члана, матичар коме је поднесен захтјев, као и матичар другог матичног подручја из чије се евиденције тражи издавање извода, односно увјерења, дужан је поступити по захтјеву, а извод, односно увјерење штампа и издаје матичар у мјесту у којем је странка поднијела захтјев.

Члан 66.

(Изводи или увјерења за припаднике националних мањина)

Лично име у изводима и увјерењима о чињеницама и подацима из матичних књига за припаднике националних мањина издаје се написано на језику и писму на којем је уписано у матичним књигама.

IX - УВИД У МАТИЧНЕ КЊИГЕ И КОРИШЋЕЊЕ ПОДАТАКА ИЗ МАТИЧНИХ КЊИГА

Члан 67.

(Увид у матичне књиге)

Право увида у матичне књиге, као и у списе и рјешења на основу којих је извршен упис у матичне књиге дозволиће се лицима из члана 64. став 1. овог закона, о чему се не доноси посебно рјешење.

Дозвола увида у матичне књиге и списе лицима из става 1. овог члана врши се у складу са Законом о заштити личних података ("Службени гласник БиХ", број 49/06).

Уколико се одбија захтјев за увид у матичне књиге, као и у списе и рјешења на основу којих је извршен упис у матичне књиге, орган управе општине или града надлежан за матичне књиге доноси рјешење у складу са Законом о управном поступку.

Члан 68.

(Коришћење података из матичних књига и Регистра)

Подаци из матичних књига користе се за издавање извода из матичних књига и увјерења о чињеницама из матичних књига и друге потребе државних органа када су за рјешевање одређеног питања потребни подаци из матичних књига.

Податке из Регистра могу користити органи управе и други органи када рјешавају о правима и дужностима грађана, а за чије рјешавање су потребни подаци о чињеницама из матичних књига, као и за издавање извода или увјерења о чињеницама из матичних књига који се налазе у Регистру.

Изводи и увјерења издати на основу Регистра имају исту правну снагу као и изводи и увјерења издата на основу података из изворника матичне књиге.

Државни органи и други корисници података из Регистра дужни су обезбиједити заштиту података које користе према ст. 1. и 2. овог члана, што се врши по Закону о заштити личних података.

Подаци из матичних књига, односно Регистра, могу се користити за статистичке, научне, истраживачке и друге намјене, у складу са Законом о заштити личних података.

Члан 69.

(Заштита података из матичних књига)

Обрада и заштита личних података из матичних књига врши се у складу са Законом о заштити личних података.

X - ОБНАВЉАЊЕ МАТИЧНИХ КЊИГА

Члан 70.

(Услови и поступак за обнављање матичних књига)

Ако су матичне књиге уништене или нестале или су оштећене у знатном степену да се не могу правилно користити, њиховом обнављању мора се приступити без одлагања, о чему одлучује општински начелник, односно градоначелник, самостално или на писмени приједлог органа управе општине и града надлежног за матичне књиге.

Акт којим се одлучује о обнављању матичних књига садржи податке о матичним књигама које су уништене или нестале или оштећене, за које календарске године и за која матична подручја, назив општинског, односно градског органа управе који ће обновити матичне књиге и рок за обнављање тих књига.

Ради обнављања матичних књига грађани, органи државне управе и други органи и правна лица дужни су да дају податке о подацима и чињеницама које треба уписати у матичне књиге које се обнављају, који су им познати или њима располажу или ако о томе посједују исправу. Подаци се дају општинском, односно градском органу управе који проводи активности на обнављању матичних књига.

XI - ЖАЛБА

Члан 71.

(Надлежност за рјешавање жалби)

Против првостепених рјешења која доносе органи управе општине и града надлежни за матичне књиге, кантонална министарства и други органи (орган старатељства) у примјени овог закона, може се изјавити жалба у року од 15 дана од дана пријема рјешења.

Жалбе изјављене на рјешења из става 1. овог члана рјешава Федерално министарство.

XII - УПРАВНИ НАДЗОР

Члан 72.

(Надлежност за управни надзор)

Управи надзор над примјеном овог закона врши Федерално министарство.

Инспекцијски надзор над радом општинских, односно градских органа управе надлежних за вођење матичних књига и органа старатељства врши кантонално министарство у складу са прописом из става 4. овог члана.

Инспекцијски надзор над радом кантоналних министарстава, а према потреби и над радом општинских, односно градских органа управе надлежних за матичне књиге или притужби грађана врши Федерално министарство.

Федерални министар донијеће пропис којим ће ближе уредити садржај, начин и поступак вршења инспекцијског надзора из ст. 2. и 3. овог члана.

При вршењу инспекцијског надзора из ст. 2 и 3. овог члана инспектори имају овлашћења инспектора утврђена у Закону о организацији органа управе у Федерацији Босне и Херцеговине ("Службене новине Федерације БиХ", број 35/05).

XIII - КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 73.

(Прекршаји за правна лица)

Новчаном казном од 1.000,00 КМ до 3.000,00 КМ биће кажњено за прекршај правно лице ако:

- 1) не прибавља доказе о чињеницама и подацима из матичних књига по службеној дужности (члан 6. став 3.);
- 2) не пријави рођење дјетета у предвиђеном року (члан 15. став 1.);
- 3) не пријави чињеницу смрти надлежном матичару у прописаном року (члан 28. став 3. у вези са чланом 27. став 2.);
- 4) не обавијести надлежног матичара о сазнању да одређено лице није уписано у матичну књигу рођених или да му није одређено нити уписано име (члан 43. став 1.);
- 5) не да податке потребне за обнављање матичних књига који су им познати или њима располажу или посједују исправу о тим чињеницама (члан 70. став 3.);
- 6) матичару не дозволи увид у матичне књиге (члан 78. став 3.).

За прекршај из става 1. овог члана биће кажњено и одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 400,00 КМ до 1.000,00 КМ.

Члан 74.

(Прекршаји за одговорна лица у органу управе)

Новчаном казном од 200,00 КМ до 1.500,00 КМ биће кажњено за прекршај одговорно лице у органу управе ако:

- 1) у свом раду примјењује елементе дискриминације (члан 4.);
- 2) доказ о чињеницама из матичних књига не прибавља по службеној дужности (члан 6. ст. 2. и 3.);
- 3) за матичара постави лице које не испуњава услове из члана 10. став 1. овог закона;
- 4) не пријави смрт лица чији идентитет није утврђен у прописаном року (члан 28. став 4. у вези са чланом 27. став 2.);
- 5) не достави податке ради уписа у матични регистар општини, односно граду у којој се води матична књига рођених (члан 34.);
- 6) не достави податке о рођењу дјетета општини или граду која води матични регистар родитеља дјетета у прописаном року (члан 36. став 3.);
- 7) не обавијести надлежног матичара о сазнању да одређено лице није уписано у матичну књигу рођених или да му није одређено и уписано име (члан 43. став 1.);
- 8) надлежном матичару не достави одговарајући акт о чињеницама и промјенама у вези са чињеницама које се уписују у матичне књиге као накнадни упис или забиљешка или исправка (члан 48.);
- 9) заштиту података из матичног регистра не обезбједи на прописани начин (члан 68. став 4.);
- 10) не да податке потребне за обнављање матичних књига који су им познати или њима располажу или посједују исправу о тим чињеницама (члан 70. став 3.).

Одговорно лице из става 1. овог члана је лице које непосредно руководи органом управе општине и града надлежним за матичне књиге или матичар, ако он није извршио обавезе из своје надлежности утврђене овим законом.

Члан 75.

(Прекршаји појединаца - грађана и службених лица)

Новчаном казном од 50,00 КМ до 300,00 КМ биће кажњено за прекршај грађанин или службено лице органа управе ако:

- 1) без оправданог разлога одбије да учествује на стручном усавршавању и оспособљавању на које се упућује (члан 11. став 1.);
- 2) не пријави рођење дјетета у прописаном року (члан 15. став 2.);
- 3) не одреди лично име дјетета у прописаном року, ради уписа у књигу рођених (члан 16. став 1.);
- 4) писмено не обавијести надлежни орган Републике Српске о упису држављанства Федерације (члан 22. став 4.);
- 5) не достави матичару потврду о смрти брачног партнера у прописаном року (члан 25. став 2.);
- 6) не пријави смрт лица у прописаном року (члан 28. став 1., у вези са чланом 27. став 2.);
- 7) изврши упис смрти лица у матичну књигу умрлих без потврде о смрти (члан 29. став 3.);
- 8) о упису смрти у матичну књигу не обавијести надлежно кантонално министарство у прописаном року (члан 32.);
- 9) у пријави за упис наведе нетачне податке (члан 39. став 2.);
- 10) не упозна лице о уписаним подацима у матичну књигу (члан 41. став 1.);
- 11) не да податке потребне за обнављање матичних књига који су му познати или њима располаже или посједује исправу о тим чињеницама (члан 70. став 3.).

Члан 76.

(Надлежност за подношење захтјева за пренршаје)

Захтјев за покретање прекршајног поступка за прекршаје из чл. од 73. до 75. овог закона могу поднијети лица или органи одређени Законом о прекршајима у Федерацији Босне и Херцеговине ("Службене новине Федерације БиХ", број 31/06).

XIV - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 77.

(Важност извода из ранијих матичних књига)

Матичне књиге које су вођене до 9. 5. 1946. године, као и изводи из тих матичних књига и увјерења која се издају на основу тих матичних књига, имају доказну снагу јавне исправе.

Изводи из матичних књига дипломатско-конзуларних представништва и надлежних тијела република бивше СФРЈ, издати о чињеницама које се односе на доказивање чињенице рођења, склапања брака или смрти држављања Босне и Херцеговине уписаних у матичне књиге до 6. 4. 1992. године, сматрају сејавном исправом.

На основу исправа из става 2. овог члана, на захтјев странке, орган управе општине и града надлежан за матичне књиге у којем се налази посљедње пребивалиште подносиоца захтјева, рјешењем одобрава пренос уписа у матичне књиге.

Члан 78.

(Матичне књиге вјерских заједница)

Матичне књиге које припадају вјерским заједницама, а које су по Закону о матичним књигама ("Службени лист СРБиХ", бр. 12/74, 38/86, 37/88 и 33/90) чували матичари, вратиће се након преписивања вјерским заједницама, а најкасније у року од двије године од дана ступања на снагу овог закона.

sistem društvenih, grupnih i individualnih mjera, usluga i aktivnosti za očuvanje i unapređenje oralnog zdravlja, sprečavanje oboljenja, rano otkrivanje oboljenja, liječenje, te zdravstvenu njegu i rehabilitaciju, kao i primjenu zdravstvenih tehnologija u oblasti stomatologije.

Stomatološka djelatnost iz stava 1. ovog člana obavlja se u sljedećim organizacionim oblicima i to:

- zdravstvenoj ustanovi,
- privatnoj praksi doktora stomatologije, odnosno privatnoj praksi doktora stomatologije - specijalista.

Stomatološku djelatnost iz stava 2. ovog člana pružaju stomatološki radnici i to: doktori stomatologije, doktori stomatologije - specijalisti, stomatološke sestre - tehničari i zubni tehničari primjenom savremenih postupaka i tehnologija u stomatologiji, te praćenjem dostignuća u razvoju stomatološke nauke.

Član 3.

Svako lice ima pravo na stomatološku zaštitu i na mogućnost ostvarivanja najvišeg mogućeg nivoa oralnog zdravlja u skladu sa odredbama ovog zakona, propisa donesenih na osnovu ovog zakona, kao i Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Službene novine Federacije BiH", broj 46/10) i Zakona o zdravstvenom osiguranju ("Službene novine Federacije BiH", br. 30/97, 7/02, 70/08 i 48/11), te propisa donesenih na osnovu tih zakona.

Svako lice obavezno je brinuti se o svom oralnom zdravlju.

Član 4.

Zabranjuje se svaki vid diskriminacije na osnovu rase, boje kože, spola, jezika, religije ili vjerovanja, političkih i drugih uvjerenja, nacionalnog i socijalnog porijekla, prilikom obavljanja radnji na osnovu ovog zakona i propisa donesenih na osnovu ovog zakona.

Gramatička terminologija korištenja muškog ili ženskog roda podrazumijeva uključivanje oba roda u ovom zakonu i propisima donesenim na osnovu ovog zakona.

II. DRUŠTVENA BRIGA ZA ORALNO ZDRAVLJE STANOVNIŠTVA

Član 5.

Društvena briga za oralno zdravlje stanovništva ostvaruje se na nivou Federacije, kantona, općine, odnosno poslodavca i pojedinca.

U okviru društvene brige za oralno zdravlje iz stava 1. ovog člana osigurava se stomatološka zaštita koja obuhvata:

- 1) očuvanje i unapređenje oralnog zdravlja, otkrivanje i suzbijanje faktora rizika za nastanak oboljenja zuba i usta;
- 2) promociju zdravih stilova života koji posebno doprinose očuvanju i zaštiti oralnog zdravlja sa naglaskom na značaj oralnog zdravlja u okviru cjelokupnog zdravstvenog stanja pojedinca;
- 3) provođenje preventivnih programa stomatološke zaštite djece, mladih i trudnica, uključujući i saniranje zuba predškolske djece;
- 4) sprečavanje, suzbijanje i rano otkrivanje oboljenja zuba i usta;
- 5) pravovremenu dijagnostiku, liječenje i rehabilitaciju oboljelih i povrijeđenih;
- 6) informacije koje su stanovništvu ili pojedincu potrebne za odgovorno postupanje i ostvarivanje prava na zdravlje, uključujući i oralno zdravlje.

Stomatološku zaštitu iz stava 2. ovog člana obavljaju zavodi za javno zdravstvo u Federaciji, zdravstvene ustanove, klinike stomatološkog fakulteta i privatne prakse doktora

stomatologije, odnosno privatne prakse doktora stomatologije - specijalista.

Obavljanje stomatološke zaštite iz stava 2. tačka 3) ovog člana može biti preduvjet za upis djece u osnovnu školu, što se regulira posebnim propisima iz oblasti osnovnog obrazovanja.

Društvena briga za oralno zdravlje na nivou Federacije

Član 6.

Društvenu brigu za oralno zdravlje na nivou Federacije čine mjere kojima se stvaraju uvjeti za provođenje stomatološke zaštite radi očuvanja i unapređenja oralnog zdravlja stanovništva, kao i mjere kojima se usklađuje djelovanje i razvoj sistema stomatološke zaštite Federacije.

Član 7.

Društvena briga za oralno zdravlje na nivou Federacije u smislu člana 6. ovog zakona obuhvata:

- 1) uspostavljanje prioriteta, planiranje i donošenje posebnih programa za provođenje stomatološke zaštite;
- 2) donošenje zakona i podzakonskih akata iz nadležnosti Federacije;
- 3) uređenje i vođenje zdravstvene politike i provođenje reforme putem strateških planova razvoja;
- 4) vođenje zdravstvene politike koja podstiče i razvija zdrave životne navike stanovništva u vezi sa postizanjem optimalnog nivoa oralnog zdravlja;
- 5) osiguranje uvjeta za prosvjeđivanje stanovništva o značaju oralnog zdravlja sa posebnim naglaskom na djecu, mlade, žene u toku trudnoće i materinstva;
- 6) osiguranje uvjeta za razvoj integriranog zdravstveno-informacionog sistema u oblasti stomatologije kao sastavnog dijela jedinstvenog zdravstveno-informacionog sistema u Federaciji;
- 7) osiguravanje uvjeta za stručno usavršavanje stomatoloških radnika;
- 8) razvoj naučno-istraživačke djelatnosti u oblasti stomatologije;
- 9) uspostavu sistema poboljšanja kvaliteta i sigurnosti stomatološke zaštite;
- 10) saradnju sa humanitarnim i stručnim organizacijama, stomatološkim komorama, savezima i udruženjima u oblasti razvoja stomatološke zaštite na teritoriji Federacije.

Federacija ostvaruje društvenu brigu za oralno zdravlje svojih stanovnika, posebno djece, mladih i trudnica provođenjem specifičnih preventivnih i kurativnih mjera.

Mjere iz stava 2. ovog člana donosi federalni ministar zdravstva (u daljnjem tekstu: federalni ministar) na prijedlog Zavoda za javno zdravstvo Federacije Bosne i Hercegovine.

Na prijedlog mjera iz stava 3. ovog člana Zavod za javno zdravstvo Federacije Bosne i Hercegovine dužan je pribaviti stručno mišljenje Federalne stomatološke komore.

Član 8.

Federacija iz federalnog budžeta osigurava sredstva za:

- 1) provođenje društvene brige za oralno zdravlje na nivou Federacije iz člana 7. ovog zakona;
- 2) programiranje, usklađivanje, provođenje i praćenje izvršenja zdravstvenog prosvjeđivanja i odgoja stanovništva u oblasti stomatologije;
- 3) programe preventivne stomatološke zaštite djece, mladih i žena tokom trudnoće i materinstva iz oblasti stomatologije, uključujući i saniranje zuba predškolske djece;

- 4) druge poslove i zadatke iz svoje nadležnosti određene ovim zakonom, propisima donesenim na osnovu ovog zakona, kao i Zakonom o zdravstvenoj zaštiti i Zakonom o zdravstvenom osiguranju.

Finansiranje djelatnosti iz stava 1. ovog člana zavisit će od mogućnosti prihodovne strane federalnog budžeta za fiskalnu godinu, kao i utvrđenih prioriternih politika Vlade Federacije Bosne i Hercegovine u fiskalnoj godini.

Društvena briga za oralno zdravlje na nivou kantona i općine

Član 9.

Društvena briga za oralno zdravlje na nivou kantona obuhvata mjere za osiguranje i provođenje stomatološke zaštite od interesa za građane na području kantona i to:

- 1) praćenje stanja oralnog zdravlja stanovništva i rada zdravstvenih ustanova u oblasti stomatologije na području kantona, kao i brigu o provođenju utvrđenih prioriternih programa u stomatološkoj zaštiti;
- 2) stvaranje uvjeta za pristupačnost i ujednačenost korištenja stomatološke zaštite na području kantona;
- 3) uspostavu sistema poboljšanja kvaliteta i sigurnosti stomatološke zaštite;
- 4) planiranje i ostvarivanje kantonálnih programa za unapređenje oralnog zdravlja, posebno djece, mladih, žena tokom trudnoće i materinstva;
- 5) provođenje epidemiološke, zdravstveno-statističke i socijalno-medicinske djelatnosti s ciljem unapređenja oralnog zdravlja i prevencije oboljenja na području kantona;
- 6) pregled umrlih osoba za potrebe dentalno-forenzičkih ispitivanja;
- 7) saradnju sa humanitarnim i stručnim organizacijama, stomatološkim komorama, savezima i udruženjima u oblasti razvoja stomatološke zaštite na području kantona.

Kanton može donijeti posebne programe stomatološke zaštite za pojedine kategorije stanovništva, odnosno vrste oboljenja specifične za kanton a za koje nije donesen poseban program zdravstvene zaštite na federalnom nivou u skladu sa svojim mogućnostima.

Član 10.

Kantoni iz kantonálnih budžeta osiguravaju sredstva za:

- 1) provođenje društvene brige za oralno zdravlje na nivou kantona iz člana 9. ovog zakona;
- 2) hitnu stomatološku pomoć;
- 3) polivalentnu stomatološku zaštitu u zajednici u okviru obima i vrste prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja;
- 4) preventivnu stomatološku zaštitu djece, mladih i žena tokom trudnoće i materinstva;
- 5) specifičnu stomatološku zaštitu djece, mladih i žena tokom trudnoće i materinstva.

Finansiranje djelatnosti iz tač. 1) i 4) stav 1. ovog člana zavisit će od mogućnosti prihodovne strane kantonálnog budžeta za fiskalnu godinu i utvrđenih prioriternih politika vlade kantona u fiskalnoj godini.

Finansiranje djelatnosti navedenih u tač. 2), 3) i 5) stav 1. ovog člana obavlja se na teret sredstava obaveznog zdravstvenog osiguranja i iz drugih izvora na način i pod uvjetima predviđenim Zakonom o zdravstvenom osiguranju i propisima donesenim na osnovu tog zakona.

Član 11.

Društvena briga za oralno zdravlje na nivou općine obuhvata ocjenjivanje rada zdravstvenih ustanova i privatnih

praksi koje obavljaju stomatološku djelatnost, kvalitet stomatoloških usluga, kao i osiguranje finansijskih sredstava za unapređenje njihovog rada i kvalitet stomatoloških usluga u skladu sa potrebama stanovništva i mogućnostima jedinice lokalne samouprave u skladu sa propisima o principima lokalne samouprave u Federaciji.

Društvena briga za oralno zdravlje na nivou poslodavca, nivou pojedinca i briga za javno zdravlje

Član 12.

Odredbe Zakona o zdravstvenoj zaštiti koje uređuju društvenu brigu za zdravlje na nivou poslodavca, na nivou pojedinca, kao i za javno zdravlje shodno se primjenjuju i u ovom zakonu.

III. LJUDSKA PRAVA I VRIJEDNOSTI U STOMATOLOŠKOJ ZAŠTITI I PRAVA, OBAVEZE I ODGOVORNOSTI PACIJENATA

Član 13.

Odredbe Zakona o zdravstvenoj zaštiti koje uređuju ljudska prava i vrijednosti u zdravstvenoj zaštiti i prava pacijenata, kao i odredbe Zakona o pravima, obavezama i odgovornostima pacijenata ("Službene novine Federacije BiH", broj 40/10) shodno se primjenjuju i u ovom zakonu.

IV. PRINCIPI STOMATOLOŠKE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE

Član 14.

Odredbe Zakona o zdravstvenoj zaštiti koje uređuju principe zdravstvene zaštite i to: pristupačnost, pravičnost, solidarnost, sveobuhvatnost, kontinuiranost, specijalizirani pristup, stalno unapređenje kvaliteta i efikasnost, shodno se primjenjuju i u ovom zakonu.

V. MJERE STOMATOLOŠKE ZAŠTITE

Član 15.

Mjere stomatološke zaštite su:

- 1) provođenje zdravstvenog odgoja uz podizanje općeg nivoa znanja o oralnom zdravlju;
- 2) otkrivanje, otklanjanje uzroka, liječenje i rehabilitacija oralnih oboljenja, odnosno sprečavanje i suzbijanje zaraznih, hroničnih, masovnih nezaraznih (karijes) i malignih oboljenja;
- 3) prevencija karijesa kod predškolske i školske djece, omladine i trudnica, kao i druge anomalije zuba, oralnih tkiva i dentalnih kosti;
- 4) liječenje i oralno-dentalna rehabilitacija oboljelih, tjelesno i duševno hendikepiranih i povrijeđenih osoba;
- 5) osiguranje cjelovite (preventivna, kurativna, rehabilitacijska) stomatološke zaštite djece i omladine, te žena u toku trudnoće i materinstva;
- 6) snabdijevanje oralno-dentalnim lijekovima i drugim medicinskim sredstvima za obavljanje stomatološke djelatnosti u skladu sa Zakonom o lijekovima i medicinskim sredstvima ("Službeni glasnik BiH", broj 58/08), Zakonom o apotekarskoj djelatnosti ("Službene novine Federacije BiH", broj 40/10), kao i propisima donesenim na osnovu tih zakona;
- 7) pregled umrlih osoba za potrebe dentalno-forenzičkih ispitivanja.

Mjere stomatološke zaštite iz stava 1. ovog člana provode se na nivou kantona.

VI. STOMATOLOŠKA DJELATNOST I NJENA ORGANIZACIJA

Član 16.

Stomatološku djelatnost obavljaju doktori stomatologije, doktori stomatologije- specijalisti, stomatološke sestre - tehničari i zubni tehničari.

Stomatološka djelatnost iz stava 1. ovog člana obuhvata:

- 1) stomatološki zdravstveni odgoj i savjetovanje;
- 2) pregled kojim se utvrđuje postojanje ili nepostojanje oboljenja zuba i usne šupljine što uključuje planiranje i procjenu stanja pomoću stomatološko-medicinskih sredstava, stomatološki tretman kao preventivni, terapijski, restorativni, rehabilitacijski i estetski;
- 3) sprečavanje i suzbijanje oboljenja zuba i usne šupljine;
- 4) propisivanje lijekova, medicinskih sredstava u skladu sa Zakonom o apotekarskoj djelatnosti, kao i propisima donesenim na osnovu tog zakona;
- 5) izdavanje liječničkih uvjerenja u skladu sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, kao i drugim posebnim zakonima iz ove oblasti;
- 6) kontinuiranu stručnu edukaciju u skladu sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, kao i propisima federalne stomatološke komore;
- 7) obavljanje drugih poslova i zadataka u skladu sa ovim zakonom i zakonima iz oblasti zdravstva.

Član 17.

Stomatološka djelatnost predstavlja organizirano pružanje stomatološke zaštite putem rada stomatoloških radnika u okviru zdravstvenih ustanova, odnosno privatne prakse, u skladu sa stručnom stomatološkom doktrinom i uz upotrebu zdravstvene tehnologije, a pod uvjetima i na način propisan ovim zakonom i propisima donesenim na osnovu ovog zakona, kao i Zakonom o zdravstvenoj zaštiti i propisima donesenim na osnovu tog zakona.

Stomatološka djelatnost se provodi kao primarna, specijalističko-konsultativna i bolnička djelatnost i djelatnost javnog zdravlja.

Sredstva potrebna za finansiranje stomatološke djelatnosti iz st. 1. i 2. ovog člana ostvaruju se iz prihoda prikupljenih na osnovu doprinosa za zdravstveno osiguranje, sredstava budžeta kantona u skladu sa mogućnostima kantonalnih budžeta u fiskalnoj godini, iz učešća korisnika zdravstvene zaštite u pokriću dijela ili ukupnih troškova stomatološke zdravstvene zaštite, kao i iz drugih izvora na način i pod uvjetima određenim Zakonom o zdravstvenom osiguranju i propisima donesenim na osnovu tog zakona.

Nivoi stomatološke djelatnosti

Član 18.

Stomatološka djelatnost obavlja se na primarnom, sekundarnom i tercijarnom nivou zdravstvene zaštite, te na nivou federalnih i kantonalnih zavoda za javno zdravstvo.

Član 19.

Stomatološka zaštita na primarnom nivou zdravstvene zaštite obuhvata:

- polivalentnu stomatologiju (stomatologija u zajednici),
- dječiju i preventivnu stomatološku zaštitu,
- stomatološku dijagnostiku,
- praćenje stanja zuba i usta stanovnika i predlaganje mjera za zaštitu i unapređenje oralnog zdravlja stanovnika,

- prevenciju, liječenje i rehabilitaciju oboljenja i povreda zuba i usta,
- otkrivanje faktora rizika oboljenja zuba i usta i oboljenja uopće,
- specifičnu preventivnu stomatološku zaštitu djece, mladih i žena tokom trudnoće i materinstva,
- mjere za promociju prirodne ishrane dojenčeta - dojenje.

S ciljem osiguranja dostupnosti stomatološke zaštite na primarnom nivou zdravstvene zaštite ona mora biti organizirana tako da je korisnicima dostupna u općini njihovog prebivališta.

S ciljem osiguranja dostupnosti stomatološke zaštite specifičnih populacija na primarnom nivou zdravstvene zaštite razvija se i unapređuje prijateljski pristup mladima.

Na primarnom nivou zdravstvene zaštite može se organizirati i provoditi nastavna i naučno-istraživačka djelatnost u oblasti stomatologije u zdravstvenim ustanovama primarnog nivoa zdravstvene zaštite koje imaju status nastavne zdravstvene ustanove i odobrenje za obavljanje nastave, izdato na način i prema postupku utvrđenom Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, kao i propisima donesenim na osnovu tog zakona.

Planovi i programi nastave iz stava 4. ovog člana podliježu saglasnosti federalnog ministra.

Član 20.

Stomatološka djelatnost na primarnom nivou zdravstvene zaštite provodi se i organizira u timskom radu u kojem učestvuju najmanje doktor stomatologije i stomatološka sestra - tehničar.

Poslove u stomatološkoj djelatnosti na primarnom nivou zdravstvene zaštite obavljaju doktori stomatologije, stomatološka sestra - tehničar i zubni tehničar.

U stomatološkoj djelatnosti na primarnom nivou zdravstvene zaštite poslove stomatološke zaštite djece mogu obavljati i doktori stomatologije-specijalisti: polivalentne stomatologije, dječije i preventivne stomatologije, ortodontije, kao i ostali specijalisti iz oblasti stomatologije u skladu sa potrebama stanovništva, te uz saglasnost kantonalnog ministra zdravstva.

Stomatološki timovi iz stava 1. ovog člana obavezni su saradivati sa timovima porodične medicine, pedijatrima i ginekolozima, kao i ostalim specijalistima spram ukazane potrebe kod pojedinačnog pacijenta.

Član 21.

Stomatološka djelatnost na sekundarnom nivou zdravstvene zaštite obuhvata specijalističko-konsultativnu i bolničku djelatnost iz oblasti stomatologije, a u skladu sa propisima o zdravstvenoj zaštiti i propisima o zdravstvenom osiguranju.

Na sekundarnom nivou zdravstvene zaštite može se organizirati i provoditi nastavna i naučno-istraživačka djelatnost u oblasti stomatologije.

Planovi i programi nastave iz stava 2. ovog člana podliježu saglasnosti federalnog ministra.

Član 22.

Specijalističko-konsultativna stomatološka djelatnost na sekundarnom nivou zdravstvene zaštite predstavlja dio stomatološke djelatnosti koja pružanjem vanbolničkih usluga osigurava podršku stomatološke djelatnosti na primarnom nivou zdravstvene zaštite s ciljem povećanja stepena rješavanja stomatoloških problema kod pacijenata i racionalnijeg korištenja resursa u oblasti stomatologije.

Član 23.

Stomatološka djelatnost na tercijarnom nivou zdravstvene zaštite obuhvata i pružanje najsloženijih oblika stomatološke zaštite iz specijalističko-konsultativnih i bolničkih stomato-

loških djelatnosti, naučno-istraživački rad, te izvođenje nastave na osnovu ugovora za potrebe stomatološkog fakulteta.

Planovi i programi nastave iz stava 1. ovog člana podliježu saglasnosti federalnog ministra.

Član 24.

Oblast maksilofacijalne hirurgije, kao specijalistička grana stomatološke i medicinske djelatnosti osigurava se u okviru bolničkih zdravstvenih ustanova.

Bolnička djelatnost maksilofacijalne hirurgije obuhvata dijagnosticanje, liječenje i rehabilitaciju stomatoloških oboljenja, stanja i povreda, zdravstvenu njegu, boravak i prehranu pacijenata u bolnicama.

Član 25.

Djelatnost javnog zdravstva u oblasti stomatologije se institucionalno obavlja putem zavoda za javno zdravstvo u Federaciji i odnosi se na statistička istraživanja iz oblasti stomatologije koja se provode radi ocjene stanja zdravlja zuba i usta stanovništva, te organizacije stomatološke zaštite.

Djelatnosti iz stava 1. ovog člana provode zavodi za javno zdravstvo u Federaciji, zdravstvene ustanove, privatne prakse, škole i fakulteti stomatološkog usmjerenja, strukovna stomatološka udruženja i stomatološke komore.

Član 26.

Sa ciljem osiguranja principa kontinuiranosti stomatološke zdravstvene zaštite iz člana 14. ovog zakona, zdravstvene ustanove primarne, sekundarne i tercijarne zdravstvene zaštite koje obavljaju stomatološku djelatnost uspostavljaju jedinstven sistem upućivanja pacijenata sa jednog na drugi nivo zdravstvene zaštite primjenjujući odredbe člana 109. Zakona o zdravstvenoj zaštiti.

Organizacioni oblici u kojima se obavlja stomatološka djelatnost

Član 27.

Stomatološka djelatnost može se obavljati u:

- zdravstvenoj ustanovi,
- privatnoj praksi doktora stomatologije, odnosno privatnoj praksi doktora stomatologije-specijalista.

Član 28.

Stomatološka zaštita može se obavljati u sljedećim zdravstvenim ustanovama:

- domovima zdravlja,
- ustanovi za hitnu medicinsku pomoć,
- stomatološkoj poliklinici koja se organizira kao samostalna zdravstvena ustanova ili kao dio bolničke zdravstvene ustanove,
- zavodu kao specijaliziranoj zdravstvenoj ustanovi,
- zdravstvenim ustanovama tercijarne zdravstvene zaštite.

Stomatološka zaštita obavlja se i u okviru klinika stomatološkog fakulteta u kojem se obavlja stomatološka zaštita za potrebe fakultetske nastave, kao i stomatološka zaštita koja se finansira sredstvima obaveznog zdravstvenog osiguranja u skladu sa ugovorom zaključenim sa nadležnim zavodom zdravstvenog osiguranja, a na način i pod uvjetima utvrđenim Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, Zakonom o zdravstvenom osiguranju i propisima donesenim na osnovu tih zakona.

Član 29.

Privatnu praksu u stomatološkoj djelatnosti mogu obavljati doktori stomatologije, odnosno doktori stomatologije-specijalisti na način i pod uvjetima propisanim Zakonom o zdravstvenoj zaštiti i propisima donesenim na osnovu tog zakona.

Privatna praksa iz stava 1. ovog člana obavlja se u privatnim polivalentnim stomatološkim ordinacijama, odnosno privatnim specijalističkim stomatološkim ordinacijama sa ili bez zubotehničkog laboratorija.

Zubni tehničari mogu obavljati poslove privatne prakse u zubotehničkom laboratoriju prema uputama i stručnom nadzoru doktora stomatologije na način i pod uvjetima propisanim Zakonom o zdravstvenoj zaštiti i propisima donesenim na osnovu tog zakona.

Član 30.

Doktor stomatologije može imati samo jednu stomatološku ordinaciju sa mogućnošću organiziranja najviše dvije funkcionalne stomatološke jedinice.

Ukoliko doktor stomatologije uz privatnu praksu osniva i zubotehnički laboratorij za potrebe svoje privatne prakse dužan je zaposliti na puno radno vrijeme zubnog tehničara sa položenim stručnim ispitom i licencom nadležne stomatološke komore.

U slučajevima iz stava 1. ovog člana doktor stomatologije u toku jednog radnog vremena može zaposliti još jednog doktora stomatologije za obavljanje poslova u drugoj funkcionalnoj stomatološkoj jedinici.

Član 31.

Stomatološka ordinacija je osnovna organizaciono-radna jedinica koja ispunjava uvjete prostora, opreme i kadra određene Zakonom o zdravstvenoj zaštiti i propisima donesenim na osnovu tog zakona.

Doktor stomatologije je nosilac stručnih i organizacijskih poslova u stomatološkoj ordinaciji i dužan je poslove obavljati lično.

Član 32.

Doktori stomatologije koji obavljaju privatnu praksu mogu se udruživati u grupnu privatnu praksu na način i pod uvjetima predviđenim Zakonom o zdravstvenoj zaštiti i propisima donesenim na osnovu tog zakona.

Doktor stomatologije iz stava 1. ovog člana zadržava svoju nezavisnost i vlastitu odgovornost prilikom obavljanja poslova i zadataka u grupnoj privatnoj praksi.

Član 33.

Zdravstvene ustanove i privatne prakse koje obavljaju stomatološku djelatnost, kao i stomatološki radnici dužni su voditi i čuvati propisane stomatološke evidencije, što je sastavni dio stručnog rada u oblasti stomatološke djelatnosti u skladu sa propisima o evidencijama u oblasti zdravstva.

Član 34.

Odredbe Zakona o zdravstvenoj zaštiti i propisa donesenih na osnovu tog zakona kojima se reguliraju prava i obaveze zdravstvenih radnika koji obavljaju privatnu praksu, grupna privatna praksa, odobravanje obavljanja privatne prakse, privremeno obustavljanje privatne prakse, prestanak obavljanja privatne prakse, ostvarivanje prihoda u privatnoj praksi, reklamiranje zdravstvenih usluga, dopunski rad zdravstvenih radnika - shodno se primjenjuju i u ovom zakonu.

VII. STOMATOLOŠKI RADNICI

Član 35.

Stomatološki radnici su osobe koje imaju obrazovanje stomatološkog usmjerenja i neposredno pružaju stomatološke usluge.

Stomatološki radnici u smislu ovog zakona su:

- doktor stomatologije,
- doktor stomatologije-specijalista,
- stomatološka sestra - tehničar,
- zubni tehničar.

Član 36.

Doktor stomatologije je osoba koja ima završen stomatološki fakultet.

Doktor stomatologije-specijalista je osoba koja pored završenog stomatološkog fakulteta ima i položen specijalistički ispit iz odgovarajuće specijalističke discipline u oblasti stomatologije.

Stomatološka sestra - tehničar i zubni tehničar su osobe koje imaju završenu srednju školu stomatološkog usmjerenja.

Član 37.

Opći uvjeti za obavljanje stomatološke djelatnosti za doktore stomatologije, stomatološke sestre - tehničare i zubne tehničare su:

- diploma stomatološkog fakulteta, odnosno diploma odgovarajuće srednje škole stomatološkog usmjerenja za zvanje stomatološka sestra – tehničar, odnosno zubni tehničar,
- položen stručni ispit u zvanju doktora stomatologije, stomatološke sestre-tehničara, odnosno zubnog tehničara,
- državljanstvo Bosne i Hercegovine,
- poslovna sposobnost,
- posjedovanje licence za rad koju izdaje nadležna stomatološka komora.

Izuzetno od stava 1. alineje 2. i 3. ovog člana, strani državljani mogu obavljati stomatološku djelatnost u Federaciji u skladu sa ovim zakonom, propisima o zdravstvenoj zaštiti, kao i drugim propisima koji reguliraju oblast zapošljavanja stranih državljana.

Poseban uvjet za obavljanje specijalističke djelatnosti u oblasti stomatologije je specijalizacija iz te oblasti.

Član 38.

Djelatnost doktora stomatologije obuhvata samostalno obavljanje poslova prevencije, dijagnostike, liječenja i rehabilitacije stomatoloških oboljenja, povreda i stanja primjenom savremenih postupaka i tehnologija u stomatologiji, te praćenjem dostignuća u razvoju stomatološke nauke.

Član 39.

Djelatnost zubnih tehničara koja se obavlja prema uputama i pod stručnim nadzorom doktora stomatologije obuhvata izradu zubnih, fiksnih i mobilnih protetskih nadomjestaka; izradu ortodontskih aparata, kao i izradu ostalih terapijskih zubno-protetskih pomagala.

Član 40.

Djelatnost stomatoloških sestara - tehničara koja se obavlja prema uputama i pod stručnim nadzorom doktora stomatologije obuhvata asistenciju doktoru stomatologije pri pružanju stomatoloških usluga; održavanje higijene i čistoće opreme u stomatološkoj ordinaciji; vođenje propisane evidencije i stomatološke dokumentacije; obavljanje ostalih neophodnih pratećih radnji za funkcioniranje stomatološke ordinacije.

Član 41.

U obavljanju poslova i zadataka stomatološke djelatnosti stomatološki radnici imaju sljedeća prava:

- na rad u skladu sa ovim zakonom i propisima iz oblasti zdravstva, a u skladu sa materijalnim mogućnostima zdravstvenog sistema Federacije,
- biti ravnopravni članovi stomatološkog tima u skladu sa ovim zakonom i Zakonom o zdravstvenoj zaštiti,
- odbiti učestvovanje u naučno-istraživačkim projektima ako nisu neophodni u stomatološkoj pomoći,

- odbiti da urade poslove i zadatke za koje nisu stručno osposobljeni,
- organiziranje, obavljanje i provođenje, te pravilno vrednovanje stomatološke djelatnosti u praksi,
- na stručno usavršavanje putem specijalizacije, odnosno kontinuirano usavršavanje koje organizira nadležna stomatološka komora, u skladu sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti i propisima donesenim na osnovu tog zakona,
- na sticanje počasnog naziva primarijus za doktora stomatologije u skladu sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti i propisima donesenim na osnovu tog zakona,
- druga prava koja proističu iz propisa iz oblasti zdravstva.

Član 42.

U obavljanju poslova i zadataka stomatološke djelatnosti stomatološki radnici imaju sljedeće obaveze:

- obavljati poslove stomatološke djelatnosti stručno i etički besprijekorno u skladu sa pravilima struke, primjenom savremenih postupaka i tehnologija u stomatologiji, te praćenjem dostignuća u razvoju stomatološke nauke i uz poštivanje kodeksa stomatološke etike i deontologije,
- pružiti hitnu stomatološku pomoć bez odlaganja, a ostale pacijente primati prema stepenu prioriteta, odnosno prema listi čekanja,
- poštivati prava pacijenta utvrđena Zakonom o pravima, obavezama i odgovornostima pacijenata ("Službene novine Federacije BiH", broj 40/10),
- prijaviti zarazna oboljenja koja podliježu obaveznom prijavljivanju u skladu sa Zakonom o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti ("Službene novine Federacije BiH", broj 29/05) i propisima donesenim na osnovu tog zakona,
- prijaviti nadležnom organu ukoliko tokom obavljanja stomatološke djelatnosti posumnjaju da je smrt ili tjelesna povreda pacijenta nastala nasilnim putem u skladu sa propisima o krivičnom postupku,
- voditi i čuvati stomatološku dokumentaciju u skladu sa propisima o evidencijama u oblasti zdravstva, kao i propisima o čuvanju arhivske građe u Federaciji,
- obavezno se stručno usavršavati radi održavanja i unapređenja kvaliteta stomatološke djelatnosti u skladu sa ovim zakonom, kao i Zakonom o zdravstvenoj zaštiti,
- poštivati princip čuvanja profesionalne tajne,
- obavezno saradivati sa drugim članovima u stomatološkom timu, ostalim službama primarne zdravstvene zaštite posebno sa timovima porodične medicine, pedijatrima i ginekolozima, te ostalim specijalistima za koje se ukaže potreba, kao i višim nivoima stomatološke zaštite.

Član 43.

Nije dozvoljeno na radna mjesta doktora stomatologije, stomatološke sestre - tehničara i zubnog tehničara zapošljavati osobe drugog zdravstvenog usmjerenja, kao i druge osobe bez stručnih kvalifikacija koje se traže u skladu sa ovim zakonom.

Član 44.

Stomatološki radnici sve što saznaju o zdravstvenom stanju pacijenta moraju čuvati kao profesionalnu tajnu i ne smiju je odati.

Izuzetno, radi zdravstvene zaštite pacijenta ili njegove okoline doktor stomatologije može dati informacije o zdravstvenom stanju pacijenta uz odobrenje pacijenta, roditelja

ili zakonskog zastupnika za maloljetnog pacijenta, odnosno staraoca za punoljetnog pacijenta lišenog poslovne sposobnosti.

Dužnost čuvanja profesionalne tajne stomatoloških radnika primjenjuje se i u slučajevima kada budu pozvani u svojstvu svjedoka u krivičnom i parničnom postupku, na način i pod uvjetima predviđenim propisima o krivičnom postupku Federacije, kao i propisima o parničnom postupku.

Na obavezu čuvanja profesionalne tajne iz stava 1. ovog člana primjenjuju se i odredbe Zakona o pravima, obavezama i odgovornostima pacijenata kojim se uređuje pravo pacijenta na tajnost podataka, kao i propisi nadležne stomatološke komore.

Vrednovanje stomatološkog rada

Član 45.

Vrednovanje stomatološkog rada kao visoko specijalizirane djelatnosti od izuzetne vrijednosti za pojedinca i društvenu zajednicu, uređuje se Zakonom o radu ("Službene novine Federacije BiH", br. 43/99, 32/00 i 29/03) i kolektivnim ugovorom, uzimajući u obzir dugotrajnost dodiplomskog školovanja, specijalističkog i subspecijalističkog usavršavanja, radno iskustvo, trajne edukacije u svrhu obnavljanja licence, te izuzetne odgovornosti za zaštitu zdravlja pojedinaca i cjelokupnog stanovništva.

Humanitarni rad stomatoloških radnika

Član 46.

Stomatološki radnici mogu obavljati stomatološku djelatnost i bez naplate humanitarnim putem u saradnji sa vjerskim ili nevladinim udruženjima ili samostalno.

Obavljanje djelatnosti iz stava 1. ovoga člana stomatološki radnici moraju prijaviti nadležnoj stomatološkoj komori radi evidentiranja u registrima i evidencijama stomatološke komore.

VIII. KOMORA

Član 47.

Radi očuvanja i zaštite interesa svoje profesije, zadovoljavanja svojih stručnih i vlastitih potreba, osiguravanja uvjeta za organiziran nastup prema državnim organima, udruženjima, zdravstvenim ustanovama, proizvođačima i dobavljačima lijekova i medicinskih sredstava, kao i zaštiti zdravlja građana - doktori stomatologije, stomatološke sestre - tehničari i zubni tehničari obavezno se udružuju u stomatološke komore kao strukovna udruženja.

Stomatološku komoru iz stava 1. ovog člana čine i dva strukovna razreda i to:

- strukovni razred zubnih tehničara i
- strukovni razred stomatoloških sestara - tehničara.

Statutom nadležne stomatološke komore bliže se uređuju prava i obaveze članova ove komore, funkcioniranje strukovnih razreda iz stava 2. ovog člana, kao i njihov odnos i djelokrug rada, te zastupljenost u organima rukovođenja i organizaciji rada stomatološke komore.

Nadležna ministarstva zdravstva prate rad stomatoloških komora sa stanovišta provođenja zakona i utvrđene politike iz oblasti zdravstva, te predlažu odgovarajuće mjere za unapređenje njihovog rada.

Član 48.

Na organizaciju i djelokrug rada komora iz člana 47. ovog zakona shodno se primjenjuje Zakon o zdravstvenoj zaštiti, ako ovim zakonom nije drugačije određeno, kao i Zakon o ravnopravnosti spolova ("Službeni glasnik BiH", broj 16/03).

Član 49.

Stomatološka komora može samostalno ili udruženo osnivati osiguravajuće fondove za doktore stomatologije, stomatološke sestre - tehničare, zubne tehničare, te druge oblike osobnog i materijalnog osiguranja u skladu sa Zakonom o

društvima za osiguranje u privatnom osiguranju ("Službene novine Federacije BiH", broj 24/05).

Član 50.

U skladu sa odredbama Zakona o zdravstvenoj zaštiti, kao i propisima o udruženjima i fondacijama mogu se formirati udruženja stomatoloških radnika, odnosno udruženja kojima je cilj zadovoljenje najvišeg mogućeg nivoa oralnog zdravlja stanovništva i to na principima dobrovoljnosti.

Udruženja iz stava 1. ovog člana dobrovoljnim radom unapređuju oblasti za koju su osnovana, usaglašavaju i ujednačavaju stručne stavove u tim oblastima, te saraduju sa nadležnim ministarstvima zdravstva.

Udruženja mogu ostvarivati potporu iz budžeta kantona, odnosno Federacije u skladu sa mogućnostima ovih budžeta u kalendarskoj godini.

Nadležna ministarstva zdravstva vrše nadzor nad zakonitošću rada udruženja iz stava 1. ovog člana u skladu sa svojim nadležnostima.

IX. NADZOR

Član 51.

Nadzor nad radom zdravstvenih ustanova, privatnih praksi i stomatoloških radnika obuhvata:

- unutrašnji nadzor,
- zdravstveno-inspekcijski nadzor,
- stručni nadzor od Federalne stomatološke komore.

Pored nadzora iz stava 1. ovog člana u zdravstvenim ustanovama i privatnim praksama može se provoditi provjera kvaliteta i sigurnosti stomatoloških usluga u postupku akreditacije od vanjskog tima ovlaštenih ocjenjivača kvaliteta u skladu sa propisima o sistemu poboljšanja kvaliteta, sigurnosti i o akreditaciji u zdravstvu.

Unutrašnji nadzor

Član 52.

Zdravstvena ustanova koja obavlja stomatološku djelatnost obavezno provodi unutrašnji nadzor nad radom svojih organizacionih jedinica i stomatoloških radnika.

Za stručni rad zdravstvene ustanove iz stava 1. ovog člana odgovoran je direktor.

Na unutrašnji nadzor iz stava 1. ovog člana shodno se primjenjuju odredbe Zakona o zdravstvenoj zaštiti i propisi doneseni na osnovu tog zakona.

Zdravstveno-inspekcijski nadzor

Član 53.

Zdravstveno-inspekcijski nadzor nad provođenjem ovog zakona i propisa donesenih na osnovu ovog zakona provodi kantonalna i federalna zdravstvena inspekcija.

Odredbe propisa o zdravstvenoj zaštiti, kao i propisa o inspekcijama u Federaciji, a koje se odnose na uvjete za osobe koje obavljaju poslove zdravstvenog inspektora, prava i obaveze zdravstvenih inspektora shodno se primjenjuju i u ovom zakonu.

Stručni nadzor Federalne stomatološke komore

Član 54.

Federalna stomatološka komora vrši stručni nadzor nad radom stomatoloških radnika: doktora stomatologije, stomatoloških sestara - tehničara i zubnih tehničara.

Stručni nadzor iz stava 1. ovog člana provodi se u skladu sa statutom i općim aktom kojim se bliže regulira provođenje stručnog nadzora.

Opći akt iz stava 2. ovog člana donosi se uz saglasnost federalnog ministra.

Član 55.

Za vršenje stručnog nadzora pri Federalnoj stomatološkoj komori imenuje se Odbor za vršenje stručnog nadzora nad radom stomatoloških radnika.

Odbor iz stava 1. ovog člana obavlja sljedeće poslove:

- 1) organizira obuku stomatoloških radnika za vršenje stručnog nadzora;
- 2) donosi listu stomatoloških radnika koji vrše stručni nadzor;
- 3) donosi stručna mjerila za vršenje stručnog nadzora;
- 4) izrađuje prijedlog godišnjeg programa stručnog nadzora;
- 5) vodi evidenciju o izvršenom stručnom nadzoru i predloženim, odnosno poduzetim mjerama;
- 6) izrađuje godišnji izvještaj o izvršenom stručnom nadzoru;
- 7) koordinira provođenje stručnog nadzora sa nadležnom zdravstvenom inspekcijom;
- 8) obavlja i druge poslove u skladu sa statutom i općim aktima Federalne stomatološke komore.

Član 56.

Za stručni nadzor nad radom doktora stomatologije u zdravstvenim ustanovama doktor stomatologije koji vrši stručni nadzor mora imati najmanje isti stepen zvanja kao i doktor stomatologije čiji se rad stručno nadzire i dugogodišnje radno iskustvo u struci.

Za stručni nadzor nad radom doktora stomatologije u privatnim polivalentnim stomatološkim ordinacijama doktor stomatologije koji vrši stručni nadzor je u zvanju općeg stomatologa sa dugogodišnjim radnim iskustvom u struci.

Za stručni nadzor nad radom doktora stomatologije u privatnim specijalističkim ordinacijama doktor stomatologije koji vrši stručni nadzor mora imati specijalizaciju iz djelatnosti privatne stomatološke ordinacije koju nadzire sa dugogodišnjim specijalističkim iskustvom u struci.

Stručni nadzor nad radom stomatološke sestre - tehničara i zubnog tehničara može vršiti doktor stomatologije, odnosno stomatološka sestra - tehničar i zubni tehničar.

Stomatološka sestra, odnosno zubni tehničar koji vrši stručni nadzor iz stava 4. ovog člana mora imati najmanje isti stepen zvanja kao i stomatološka sestra - tehničar i zubni tehničar čiji se rad stručno nadzire i dugogodišnje radno iskustvo u struci.

Ukoliko stručni nadzor iz stava 4. ovog člana vrši stomatološka sestra – tehničar, odnosno zubni tehničar on se provodi uz stručnu superviziju doktora stomatologije.

Član 57.

Stručni nadzor može biti redovni i vanredni.

Redovni stručni nadzor provodi se u svim zdravstvenim ustanovama i privatnim praksama u skladu sa godišnjim programom stručnog nadzora.

Vanredni stručni nadzor vrši se u slučaju pisane i potpisane pritužbe na rad stomatološkog radnika, zahtjeva nadležnog ministarstva zdravstva, te drugih državnih tijela izvršne ili sudske vlasti.

Vanredni stručni nadzor može se provesti i na osnovu saznanja koja ukazuju na potrebu vanrednog stručnog nadzora.

Član 58.

Stomatološki radnici u zdravstvenoj ustanovi i privatnoj praksi, kao i direktor zdravstvene ustanove, odnosno nosilac odobrenja za privatnu praksu obavezan je omogućiti vršenje stručnog nadzora i pružiti sve potrebne podatke i obavijesti.

Član 59.

Stručni nadzor odnosi se isključivo na:

- 1) organizaciju rada i način poslovanja u zdravstvenoj ustanovi i privatnoj praksi;
- 2) stručne kvalifikacije stomatoloških radnika;
- 3) trajno usavršavanje stomatoloških radnika;
- 4) vođenje i čuvanje stomatološke dokumentacije u skladu sa propisima o evidencijama u oblasti zdravstva.

Provođenje stručnog nadzora iz stava 1. ovog člana ne podrazumijeva vršenje vanjske ocjene kontrole i sigurnosti koju provodi Agencija za kvalitet i akreditaciju u zdravstvu u Federaciji Bosne i Hercegovine, u skladu sa propisima o sistemu poboljšanja kvaliteta, sigurnosti i akreditaciji u zdravstvu.

Član 60.

O izvršenom stručnom nadzoru sačinjava se izvještaj kojim se utvrđuje činjenično stanje sa prijedlogom mjera.

Izvještaj iz stava 1. ovog člana dostavlja se nadležnom ministarstvu zdravstva, zdravstvenoj ustanovi i privatnoj praksi radi daljnjeg provođenja neophodnih mjera.

Član 61.

Prilikom vršenja stručnog nadzora Federalna stomatološka komora saraduje sa zdravstvenim inspekcijama u Federaciji.

Ako pri vršenju nadzora Federalna stomatološka komora utvrdi povredu propisa i općih akata iz djelatnosti zdravstva, obavezna je o tome, bez odgađanja a najkasnije u roku od 15 dana od dana saznanja, izvijestiti nadležnu zdravstvenu inspekciju.

X. KAZNENE ODREDBE

Član 62.

Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 KM do 15.000,00 KM bit će kažnjeno za prekršaj pravno lice ako:

- 1) uskratiti pružanje stomatološke zaštite (član 3.);
- 2) ne vodi i ne čuva propisanu stomatološku evidenciju (član 33.);
- 3) obavlja stomatološku djelatnost, a ne ispunjava uvjete propisane ovim zakonom i propisima o zdravstvenoj zaštiti (član 34.);
- 4) na radnom mjestu doktora stomatologije, stomatološke sestre - tehničara i zubnog tehničara upošljava osobu drugog zdravstvenog usmjerenja, odnosno drugu osobu koja nema potrebne stručne kvalifikacije u skladu sa Zakonom (član 43.).

Za prekršaj iz stava 1. ovog člana bit će kažnjeno novčanom kaznom u iznosu od 500,00 KM do 3.000,00 KM i odgovorno lice u pravnom licu.

Za prekršaj iz stava 1. ovog člana bit će kažnjeno novčanom kaznom u iznosu od 500,00 KM do 1.500,00 KM i doktor stomatologije koji obavlja privatnu praksu.

Pored novčane kazne počiniocu prekršaja iz stava 1. ovog člana može se izreći zabrana vršenja djelatnosti u periodu do šest mjeseci, a sa ciljem sprečavanja budućeg činenja prekršaja.

Član 63.

Novčanom kaznom u iznosu od 250,00 KM do 1.500,00 KM bit će kažnjen za prekršaj stomatološki radnik ako:

- 1) ne vodi i ne čuva propisanu stomatološku evidenciju (član 33.);
- 2) obavlja privatnu stomatološku djelatnost bez odobrenja nadležnog organa, odnosno izvan obima određenog odobrenjem nadležnog organa (član 34.);
- 3) obavlja stomatološku djelatnost bez položenog stručnog ispita i bez licence za rad koju izdaje nadležna stomatološka komora (član 37.);
- 4) ne poštuje obavezu čuvanja profesionalne tajne (član 44.).

Pored novčane kazne počiniocu prekršaja iz stava 1. ovog člana može se izreći zabrana vršenja djelatnosti u periodu do šest mjeseci sa ciljem sprečavanja budućeg činjenja prekršaja.

Član 64.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 KM do 1.500,00 KM bit će kažnjeno za prekršaj fizičko lice ako pruža stomatološku zaštitu, a ne ispunjava uvjete za obavljanje stomatološke djelatnosti, odnosno neovlašteno se bavi pružanjem stomatološke zaštite.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 65.

Ovlašćuje se federalni ministar da propis iz člana 7. stav 3. ovog zakona donese u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Do donošenja provedbenog propisa iz stava 1. ovog člana primjenjivat će se odredbe propisa o zdravstvenoj zaštiti ukoliko nisu u suprotnosti sa odredbama ovog zakona.

Član 66.

Na organiziranje i provođenje stomatološke djelatnosti regulirane ovim zakonom shodno se primjenjuje Zakon o zdravstvenoj zaštiti, Zakon o zdravstvenom osiguranju, Zakon o pravima, obavezama i odgovornostima pacijenata, Zakon o lijekovima i medicinskim sredstvima, Zakon o apotekarskoj djelatnosti, Zakon o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti, Zakon o krvi i krvnim sastojcima ("Službene novine Federacije BiH", broj 9/10), kao i propisi doneseni na osnovu ovih zakona, ako ovim zakonom nije drugačije određeno.

Član 67.

Medicinske sestre – tehničari općeg smjera koje su na dan stupanja na snagu ovog zakona zatečene na radnim mjestima stomatološke sestre - tehničara smatraju se stomatološkim radnicima u smislu člana 35. ovog zakona pod uvjetom da one medicinske sestre – tehničari koje imaju pet i više godina medicinskog radnog staža u stomatološkoj djelatnosti stiču status stomatološke sestre, a medicinske sestre – tehničari kojima je medicinski radni staž manji od pet godina da se u roku pet godina dokvalifikuju u skladu sa Zakonom.

Član 68.

Stomatološke komore na teritoriji Federacije formirane na osnovu propisa koji su bili u primjeni prije stupanja na snagu ovog zakona dužne su se uskladiti sa odredbama ovog zakona u roku od 12 mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Član 69.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

| | |
|---|---|
| Predsjedavajuća Doma naroda Parlamenta Federacije BiH Karolina Pavlović , s. r. | Predsjedavajući Predstavničkog doma Parlamenta Federacije BiH Dr. Denis Zvizdić , s. r. |
|---|---|

Temeljem članka IV.B.7. a(IV.) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, donosim

UKAZ O PROGLAŠENJU ZAKONA O STOMATOLOŠKOJ DJELATNOSTI

Proglašava se Zakon o stomatološkoj djelatnosti koji je donio Parlament Federacije BiH na sjednici Zastupničkoga doma od 28.12.2011. godine i na sjednici Doma naroda od 07.03.2012. godine.

Broj 01-02-420/12
13. travnja 2012. godine
Sarajevo

Predsjednik
Živko Budimir, v. r.

ZAKON O STOMATOLOŠKOJ DJELATNOSTI

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se zakonom uređuju načela, mjere, način organiziranja i provedbe stomatološke djelatnosti, nositelji društvene skrbi za oralno zdravlje stanovništva, prava i obveze osoba u pružanju i korištenju stomatološke zaštite, te sadržaj, način obavljanja i nadzor nad provedbom stomatološke djelatnosti na teritoriju Federacije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Federacija).

Članak 2.

Stomatološka djelatnost, u smislu ovoga zakona, dio je zdravstvene djelatnosti od posebnog interesa za Federaciju koja se obavlja na svim razinama zdravstvene zaštite i koja podrazumijeva sustav društvenih, skupnih i individualnih mjera, usluga i aktivnosti za očuvanje i unapređenje oralnoga zdravlja, sprječavanje oboljenja, rano otkrivanje oboljenja, liječenje, te zdravstvenu njegu i rehabilitaciju, kao i primjenu zdravstvenih tehnologija u oblasti stomatologije.

Stomatološka djelatnost iz stavka 1. ovoga članka obavlja se u sljedećim organizacijskim oblicima, i to:

- zdravstvenoj ustanovi,
- privatnoj praksi doktora stomatologije, odnosno privatnoj praksi doktora stomatologije-specijalista.

Stomatološku djelatnost iz stavka 2. ovoga članka pružaju stomatološki djelatnici, i to: doktori stomatologije, doktori stomatologije - specijalisti, stomatološke sestre-tehničari i zubni tehničari, primjenom suvremenih postupaka i tehnologija u stomatologiji, te praćenjem dostignuća u razvitku stomatološke znanosti.

Članak 3.

Svaka osoba ima pravo na stomatološku zaštitu i na mogućnost ostvarivanja najviše moguće razine oralnoga zdravlja, sukladno odredbama ovoga zakona, propisa donesenih na temelju ovoga zakona, kao i Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Službene novine Federacije BiH", broj 46/10) i Zakona o zdravstvenom osiguranju ("Službene novine Federacije BiH", br. 30/97, 7/02, 70/08 i 48/11), te propisa donesenih na temelju tih zakona.

Svaka je osoba obvezna brinuti se o svome oralnom zdravlju.

Članak 4.

Zabranjuje se svaki vid diskriminacije na temelju rase, boje kože, spola, jezika, religije ili vjerovanja, političkih i drugih uvjerenja, nacionalnog i socijalnog podrijetla, prilikom obavljanja radnji na temelju ovoga zakona i propisa donesenih na temelju ovoga zakona.

Gramatička terminologija korištenja muškoga ili ženskoga roda podrazumijeva uključivanje oba roda u ovome zakonu i propisima donesenim na temelju ovoga zakona.

II. DRUŠTVENA SKRB ZA ORALNO ZDRAVLJE STANOVNIŠTVA

Članak 5.

Društvena skrb za oralno zdravlje stanovništva ostvaruje se na razini Federacije, kantona, općine, odnosno poslodavca i pojedinca.

U okviru društvene skrbi za oralno zdravlje iz stavka 1. ovoga članka osigurava se stomatološka zaštita koja obuhvata:

- 1) očuvanje i unapređenje oralnoga zdravlja, otkrivanje i suzbijanje čimbenika rizika za nastanak oboljenja zuba i usta;
- 2) promocija zdravih stilova života koji posebno doprinose očuvanju i zaštiti oralnoga zdravlja, s naglaskom na značaj oralnoga zdravlja u okviru cjelokupnog zdravstvenog stanja pojedinca;
- 3) provedba preventivnih programa stomatološke zaštite djece, mladih i trudnica, uključujući i saniranje zuba predškolske djece;
- 4) sprječavanje, suzbijanje i rano otkrivanje oboljenja zuba i usta;
- 5) pravodobnu dijagnostiku, liječenje i rehabilitaciju oboljelih i povrijeđenih;
- 6) informacije koje su stanovništvu ili pojedincu potrebne za odgovorno postupanje i za ostvarivanje prava na zdravlje, uključujući i oralno zdravlje.

Stomatološku zaštitu iz stavka 2. ovoga članka obavljaju zavodi za javno zdravstvo u Federaciji, zdravstvene ustanove, klinike stomatološkoga fakulteta i privatne prakse doktora stomatologije odnosno privatne prakse doktora stomatologije - specijalista.

Obavljanje stomatološke zaštite iz stavka 2. točka 3) ovoga članka može biti preduvjet za upis djece u osnovnu školu, a što se regulira posebnim propisima iz oblasti osnovnoga obrazovanja.

Društvena skrb za oralno zdravlje na razini Federacije

Članak 6.

Društvenu brigu za oralno zdravlje na razini Federacije čine mjere kojima se stvaraju uvjeti za provedbu stomatološke zaštite radi očuvanja i unapređenja oralnoga zdravlja stanovništva, kao i mjere kojima se usklađuje djelovanje i razvitak sustava stomatološke zaštite Federacije.

Članak 7.

Društvena skrb za oralno zdravlje na razini Federacije, u smislu članka 6. ovoga zakona, obuhvata:

- 1) uspostavu prioriteta, planiranje i donošenje posebnih programa za provedbu stomatološke zaštite;
- 2) donošenje zakona i podzakonskih akata iz mjerodavnosti Federacije;
- 3) uređenje i vođenje zdravstvene politike i provedbu reforme kroz strateške planove razvitka;
- 4) vođenje zdravstvene politike koja podstiče i razvija zdrave životne navike stanovništva u svezi s postizanjem optimalne razine oralnoga zdravlja;
- 5) osiguranje uvjeta za prosvječivanje stanovništva o značaju oralnoga zdravlja, s posebnim naglaskom na djecu, mlade, žene tijekom trudnoće i materinstva;
- 6) osiguranje uvjeta za razvitak integriranog zdravstveno-informacijskoga sustava u oblasti stomatologije, kao sastavnog dijela jedinstvenog zdravstveno-informacijskog sustava u Federaciji;
- 7) osiguravanje uvjeta za stručno usavršavanje stomatoloških djelatnika;
- 8) razvitak znanstveno-istraživačke djelatnosti u oblasti stomatologije;
- 9) uspostavu sustava poboljšanja kvalitete i sigurnosti stomatološke zaštite;
- 10) suradnju s humanitarnim i stručnim organizacijama, stomatološkim komorama, savezima i udrugama u oblasti razvitka stomatološke zaštite na teritoriju Federacije.

Federacija ostvaruje društvenu skrb za oralno zdravlje svojih stanovnika, posebice djece, mladih i trudnica, provedbom specifičnih preventivnih i kurativnih mjera.

Mjere iz stavka 2. ovoga članka donosi federalni ministar zdravstva (u daljnjem tekstu: federalni ministar) na prijedlog Zavoda za javno zdravstvo Federacije Bosne i Hercegovine.

Na prijedlog mjera iz stavka 3. ovoga članka Zavod za javno zdravstvo Federacije Bosne i Hercegovine dužan je pribaviti stručno mišljenje Federalne stomatološke komore.

Članak 8.

Federacija iz federalnoga proračuna osigurava sredstva za:

- 1) provedbu društvene skrbi za oralno zdravlje na razini Federacije iz članka 7. ovoga zakona;
- 2) programiranje, usklađivanje, provedbu i praćenje izvršenja zdravstvenog prosvječivanja i odgoja stanovništva u oblasti stomatologije;
- 3) programe preventivne stomatološke zaštite djece, mladih i žena tijekom trudnoće i materinstva iz oblasti stomatologije, uključujući i saniranje zuba predškolske djece,
- 4) druge poslove i zadaće iz svoje mjerodavnosti određene ovim zakonom, propisima donesenim na temelju ovoga zakona, kao i Zakonom o zdravstvenoj zaštiti i Zakonom o zdravstvenom osiguranju.

Financiranje djelatnosti iz stavka 1. ovoga članka ovisit će o mogućnosti prihodovne strane federalnoga proračuna za fiskalnu godinu, kao i utvrđenih prioritetnih politika Vlade Federacije Bosne i Hercegovine u fiskalnoj godini.

Društvena skrb za oralno zdravlje na razini kantona i općine

Članak 9.

Društvena skrb za oralno zdravlje na razini kantona obuhvata mjere za osiguranje i provedbu stomatološke zaštite od interesa za građane na području kantona, i to:

- 1) praćenje stanja oralnog zdravlja stanovništva i rada zdravstvenih ustanova u oblasti stomatologije na području kantona, kao i skrb o provedbi utvrđenih prioritetnih programa u stomatološkoj zaštiti;
- 2) stvaranje uvjeta za pristupačnost i ujednačenost korištenja stomatološke zaštite na području kantona;
- 3) uspostava sustava poboljšanja kvalitete i sigurnosti stomatološke zaštite;
- 4) planiranje i ostvarivanje kantonalnih programa za unapređenje oralnoga zdravlja, osobito djece, mladih, žena tijekom trudnoće i materinstva;
- 5) provedba epidemiološke, zdravstveno-statističke i socijalno-medicinske djelatnosti radi unapređenja oralnoga zdravlja i prevencije oboljenja na području kantona;
- 6) pregled umrlih osoba za potrebe dentalno-forenzičkih ispitivanja;
- 7) suradnja s humanitarnim i stručnim organizacijama, stomatološkim komorama, savezima i udrugama, u oblasti razvitka stomatološke zaštite na području kantona.

Kanton može donijeti posebne programe stomatološke zaštite za pojedine kategorije stanovništva, odnosno vrste oboljenja koje su specifične za kanton, a za koje nije donesen poseban program zdravstvene zaštite na federalnoj razini, sukladno svojim mogućnostima.

Članak 10.

Kantoni iz kantonalnih proračuna osiguravaju sredstva za:

- 1) provedbu društvene skrbi za oralno zdravlje na razini kantona iz članka 9. ovoga zakona;
- 2) hitnu stomatološku pomoć;
- 3) polivalentnu stomatološku zaštitu u zajednici u okviru opsega i vrste prava iz obveznog zdravstvenog osiguranja;
- 4) preventivnu stomatološku zaštitu djece, mladih i žena tijekom trudnoće i materinstva;
- 5) specifičnu stomatološku zaštitu djece, mladih i žena tijekom trudnoće i materinstva.

Financiranje djelatnosti iz toč. 1) i 4) stavka 1. ovoga članka ovisit će o mogućnosti prihodovne strane kantonalnog proračuna za fiskalnu godinu, kao i utvrđenih prioriteta politika vlade kantona u fiskalnoj godini.

Financiranje djelatnosti navedenih u toč. 2) 3) i 5) stavka 1. ovoga članka obavlja se na teret sredstava obveznog zdravstvenog osiguranja, te i iz drugih izvora na način i pod uvjetima predviđenim Zakonom o zdravstvenom osiguranju, kao i propisima donesenim na temelju toga zakona.

Članak 11.

Društvena skrb za oralno zdravlje na razini općine obuhvata ocjenjivanje rada zdravstvenih ustanova i privatnih praksi koje obavljaju stomatološku djelatnost, kvalitete stomatoloških usluga, kao i osiguranje financijskih sredstava za unapređenje njihovog rada i kvalitete stomatoloških usluga sukladno potrebama stanovništva i mogućnostima jedinice lokalne samouprave, suglasno propisima o načelima lokalne samouprave u Federaciji.

Društvena skrb za oralno zdravlje na razini poslodavca, razini pojedinca i skrb za javno zdravlje

Članak 12.

Odredbe Zakona o zdravstvenoj zaštiti koje uređuju društvenu skrb za zdravlje na razini poslodavca, na razini pojedinca, kao i za javno zdravlje, shodno se primjenjuju i u ovome zakonu.

III. LJUDSKA PRAVA I VRIJEDNOSTI U STOMATOLOŠKOJ ZAŠTITI I PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI PACIJENATA

Članak 13.

Odredbe Zakona o zdravstvenoj zaštiti koje uređuju ljudska prava i vrijednosti u zdravstvenoj zaštiti i prava pacijenata, kao i odredbe Zakona o pravima, obvezama i odgovornostima pacijenata ("Službene novine Federacije BiH", broj 40/10), shodno se primjenjuju i u ovome zakonu.

IV. NAČELA STOMATOLOŠKE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE

Članak 14.

Odredbe Zakona o zdravstvenoj zaštiti koje uređuju načela zdravstvene zaštite, i to: pristupačnosti, pravičnosti, solidarnosti, sveobuhvatnosti, kontinuiranosti, specijaliziranog pristupa, stalnog unapređenja kvalitete i učinkovitosti, shodno se primjenjuju i u ovome zakonu.

V. MJERE STOMATOLOŠKE ZAŠTITE

Članak 15.

Mjere stomatološke zaštite su:

- 1) provedba zdravstvenog odgoja uz podizanje opće razine znanja o oralnom zdravlju;
- 2) otkrivanje, otklanjanje uzroka, liječenje i rehabilitacija oralnih oboljenja, odnosno sprječavanje i

suzbijanje zaraznih, kroničnih, masovnih nezaraznih (karijes) i malignih oboljenja;

- 3) prevencija karijesa kod predškolske i školske djece, te omladine i trudnica, kao i drugih anomalija zuba, oralnih tkiva i dentalnih kosti;
- 4) liječenje i oralno-dentalna rehabilitacija oboljelih, tjelesno i duševno hendikepiranih i povrijeđenih osoba;
- 5) osiguranje cjelovite (preventivne, kurativne, rehabilitacijske) stomatološke zaštite djece i omladine, te žena tijekom trudnoće i materinstva;
- 6) opskrba oralno-dentalnim lijekovima i drugim medicinskim sredstvima za obavljanje stomatološke djelatnosti suglasno Zakonu o lijekovima i medicinskim sredstvima ("Službeni glasnik BiH", broj 58/08), kao i Zakonu o ljekarničkoj djelatnosti ("Službene novine Federacije BiH", broj 40/10), kao i propisima donesenim na temelju tih zakona;
- 7) pregled umrlih osoba za potrebe dentalno-forenzčkih ispitivanja.

Mjere stomatološke zaštite iz stavka 1. ovoga članka provode se na razini kantona.

VI. STOMATOLOŠKA DJELATNOST I NJEZINO USTROJSTVO

Članak 16.

Stomatološku djelatnost obavljaju doktori stomatologije, doktori stomatologije- specijalisti, stomatološke sestre-tehničari i zubni tehničari.

Stomatološka djelatnost iz stavka 1. ovog članka obuhvata:

- 1) stomatološki zdravstveni odgoj i savjetovanje;
- 2) pregled kojim se utvrđuje postojanje ili nepostojanje oboljenja zuba i usne šupljine, što uključuje planiranje i procjenu stanja pomoću stomatološko-medicinskih sredstava, stomatološki tretman kao preventivni, terapijski, restorativni, rehabilitacijski i estetski;
- 3) sprječavanje i suzbijanje oboljenja zuba i usne šupljine;
- 4) propisivanje lijekova, medicinskih sredstava suglasno Zakonu o ljekarničkoj djelatnosti, kao i propisima donesenim na temelju toga zakona;
- 5) izdavanje liječničkih uvjerenja suglasno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti, kao i drugim posebnim zakonima iz ove oblasti;
- 6) kontinuiranu stručnu edukaciju suglasno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti, kao i propisima Federalne stomatološke komore;
- 7) obavljanje drugih poslova i zadaća sukladno ovom zakonu, kao i zakonima iz oblasti zdravstva.

Članak 17.

Stomatološka djelatnost predstavlja organizirano pružanje stomatološke zaštite kroz rad stomatoloških djelatnika u okviru zdravstvenih ustanova odnosno privatne prakse, suglasno stručnoj stomatološkoj doktrini i uz uporabu zdravstvene tehnologije, a pod uvjetima i na način propisan ovim zakonom i propisima donesenim na temelju ovoga zakona, kao i Zakonom o zdravstvenoj zaštiti i propisima donesenim na temelju toga zakona.

Stomatološka se djelatnost provodi kao primarna, specijalističko-konzultativna i bolnička djelatnost i djelatnost javnoga zdravlja.

Sredstva potrebna za financiranje stomatološke djelatnosti iz st. 1. i 2. ovoga članka ostvaruju se iz prihoda prikupljenih temeljem doprinosa za zdravstveno osiguranje, sredstava

proračuna kantona suglasno mogućnosti kantonalnih proračuna u fiskalnoj godini, iz sudjelovanja korisnika zdravstvene zaštite u pokriću dijela ili ukupnih troškova stomatološke zdravstvene zaštite, kao i iz drugih izvora, na način i pod uvjetima određenim Zakonom o zdravstvenom osiguranju, kao i propisima donesenim na temelju toga zakona.

Razine stomatološke djelatnosti

Članak 18.

Stomatološka djelatnost obavlja se na primarnoj, sekundarnoj i tercijarnoj razini zdravstvene zaštite, te na razini federalnih i kantonalnih zavoda za javno zdravstvo.

Članak 19.

Stomatološka zaštita na primarnoj razini zdravstvene zaštite obuhvata:

- polivalentnu stomatologiju (stomatologija u zajednici),
- dječju i preventivnu stomatološku zaštitu,
- stomatološku dijagnostiku,
- praćenje stanja zuba i usta stanovnika i predlaganje mjera za zaštitu i unapređenje oralnoga zdravlja stanovnika,
- prevenciju, liječenje i rehabilitaciju oboljenja i povreda zuba i usta,
- otkrivanje čimbenika rizika oboljenja zuba i usta i oboljenja uopće,
- specifičnu preventivnu stomatološku zaštitu djece, mladih i žena tijekom trudnoće i materinstva,
- mjere za promociju prirodne ishrane dojenčeta - dojenja.

Radi osiguranja dostupnosti stomatološke zaštite na primarnoj razini zdravstvene zaštite ona mora biti organizirana tako da je korisnicima dostupna u općini njihovog prebivališta.

Radi osiguranja dostupnosti stomatološke zaštite specifičnih populacija, na primarnoj razini zdravstvene zaštite razvija se i unapređuje prijateljski pristup mladima.

Na primarnoj razini zdravstvene zaštite može se organizirati i provoditi nastavna i znanstvenoistraživačka djelatnost u oblasti stomatologije u zdravstvenim ustanovama primarne razine zdravstvene zaštite, koje imaju status nastavne zdravstvene ustanove i odobrenje za obavljanje nastave, izdano na način i po postupku utvrđenom Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, kao i propisima donesenim na temelju toga zakona.

Planovi i programi nastave iz stavka 4. ovoga članka podliježu suglasnosti federalnoga ministra.

Članak 20.

Stomatološka djelatnost na primarnoj razini zdravstvene zaštite provodi se i organizira u timskom radu u kojem sudjeluje najmanje doktor stomatologije i stomatološka sestra-tehničar.

Poslove u stomatološkoj djelatnosti na primarnoj razini zdravstvene zaštite obavljaju doktori stomatologije, stomatološka sestra-tehničar i zubni tehničar.

U stomatološkoj djelatnosti na primarnoj razini zdravstvene zaštite poslove stomatološke zaštite djece mogu obavljati i doktori stomatologije - specijalisti: polivalentne stomatologije, dječje i preventivne stomatologije, ortodontije, kao i ostali specijalisti iz oblasti stomatologije, suglasno potrebama stanovništva, te uz suglasnost kantonalnog ministra zdravstva.

Stomatološki timovi iz stavka 1. ovoga članka obvezni su surađivati s timovima obiteljske medicine, pedijatrima i ginekolozima, kao i ostalim specijalistima prema ukazanoj potrebi kod pojedinačnog pacijenta.

Članak 21.

Stomatološka djelatnost na sekundarnoj razini zdravstvene zaštite obuhvata specijalističko-konzultativnu i bolničku djelatnost iz oblasti stomatologije, a suglasno propisima o zdravstvenoj zaštiti i propisima o zdravstvenom osiguranju.

Na sekundarnoj razini zdravstvene zaštite može se organizirati i provoditi nastavna i znanstvenoistraživačka djelatnost u oblasti stomatologije.

Planovi i programi nastave iz stavka 2. ovoga članka podliježu suglasnosti federalnoga ministra.

Članak 22.

Specijalističko-konzultativna stomatološka djelatnost na sekundarnoj razini zdravstvene zaštite predstavlja dio stomatološke djelatnosti koja, kroz pružanje izvanbolničkih usluga, osigurava potporu stomatološke djelatnosti na primarnoj razini zdravstvene zaštite, a radi povećanja stupnja rješavanja stomatoloških problema kod pacijenata i racionalnijeg korištenja resursa u oblasti stomatologije.

Članak 23.

Stomatološka djelatnost na tercijarnoj razini zdravstvene zaštite obuhvata i pružanje najsloženijih oblika stomatološke zaštite iz specijalističko-konzultativnih i bolničkih stomatoloških djelatnosti, znanstvenoistraživački rad, te izvođenje nastave na temelju ugovora za potrebe stomatološkog fakulteta.

Planovi i programi nastave iz stavka 1. ovoga članka podliježu suglasnosti federalnoga ministra.

Članak 24.

Oblast maksilofacijalne kirurgije, kao specijalistička grana stomatološke i medicinske djelatnosti osigurava se u okviru bolničkih zdravstvenih ustanova.

Bolnička djelatnost maksilofacijalne kirurgije obuhvata dijagnosticanje, liječenje i rehabilitaciju stomatoloških oboljenja, stanja i ozljeda, zdravstvenu njegu, boravak i prehranu pacijenata u bolnicama.

Članak 25.

Djelatnost javnoga zdravstva u oblasti stomatologije institucionalno se obavlja kroz zavode za javno zdravstvo u Federaciji i odnosi se na statistička istraživanja iz oblasti stomatologije, koja se provode radi ocjene stanja zdravlja zuba i usta stanovništva, te organizacije stomatološke zaštite.

Djelatnosti iz stavka 1. ovoga članka provode zavodi za javno zdravstvo u Federaciji, zdravstvene ustanove, privatne prakse, škole i fakulteti stomatološkog usmjerenja, strukovne stomatološke udruge i stomatološke komore.

Članak 26.

Radi osiguranja načela kontinuiranosti stomatološke zdravstvene zaštite iz članka 14. ovoga zakona, zdravstvene ustanove primarne, sekundarne i tercijarne zdravstvene zaštite koje obavljaju stomatološku djelatnost uspostavljaju jedinstven sustav upućivanja pacijenata s jedne na drugu razinu zdravstvene zaštite primjenjujući odredbe članka 109. Zakona o zdravstvenoj zaštiti.

Organizacijski oblici u kojima se obavlja stomatološka djelatnost

Članak 27.

Stomatološka djelatnost može se obavljati u:

- zdravstvenoj ustanovi,
- privatnoj praksi doktora stomatologije, odnosno privatnoj praksi doktora stomatologije-specijalista.

Članak 28.

Stomatološka zaštita može se obavljati u sljedećim zdravstvenim ustanovama:

- domovima zdravlja,

- ustanovi za hitnu medicinsku pomoć,
- stomatološkoj poliklinici koja se organizira kao samostalna zdravstvena ustanova ili kao dio bolničke zdravstvene ustanove,
- zavodu kao specijaliziranoj zdravstvenoj ustanovi,
- zdravstvenim ustanovama tercijarne zdravstvene zaštite.

Stomatološka zaštita obavlja se i u okviru klinika stomatološkog fakulteta u kojem se obavlja stomatološka zaštita za potrebe fakultetske nastave, kao i stomatološka zaštita koja se financira sredstvima obveznog zdravstvenog osiguranja suglasno ugovoru zaključenom s mjerodavnim zavodom zdravstvenoga osiguranja, a na način i pod uvjetima utvrđenim Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, Zakonom o zdravstvenom osiguranju, kao i propisima donesenim na temelju tih zakona.

Članak 29.

Privatnu praksu u stomatološkoj djelatnosti mogu obavljati doktori stomatologije, odnosno doktori stomatologije-specijalisti, na način i pod uvjetima propisanim Zakonom o zdravstvenoj zaštiti i propisima donesenim na temelju toga zakona.

Privatna praksa iz stavka 1. ovoga članka obavlja se u privatnim polivalentnim stomatološkim ordinacijama, odnosno privatnim specijalističkim stomatološkim ordinacijama, sa zubotehničkim laboratorijem ili bez njega.

Zubni tehničari mogu obavljati poslove privatne prakse u zubotehničkom laboratoriju, prema uputama i stručnom nadzoru doktora stomatologije, na način i pod uvjetima propisanim Zakonom o zdravstvenoj zaštiti i propisima donesenim na temelju toga zakona.

Članak 30.

Doktor stomatologije može imati samo jednu stomatološku ordinaciju, s mogućnošću organiziranja najviše dvije funkcionalne stomatološke jedinice.

Ukoliko doktor stomatologije, uz privatnu praksu, osniva i zubotehnički laboratorij za potrebe svoje privatne prakse, dužan je zaposliti u punom radnom vremenu zubnog tehničara s položenim stručnim ispitom i licencijom mjerodavne stomatološke komore.

U slučajevima iz stavka 1. ovoga članka doktor stomatologije, tijekom jednog radnog vremena, može uposliti još jednog doktora stomatologije za obavljanje poslova u drugoj funkcionalnoj stomatološkoj jedinici.

Članak 31.

Stomatološka ordinacija je osnovna organizacijska radna jedinica koja ispunjava uvjete prostora, opreme i kadra određene Zakonom o zdravstvenoj zaštiti i propisima donesenim na temelju toga zakona.

Doktor stomatologije je nositelj stručnih i organizacijskih poslova u stomatološkoj ordinaciji i dužan je poslove obavljati osobno.

Članak 32.

Doktori stomatologije koji obavljaju privatnu praksu mogu se udruživati u skupnu privatnu praksu, na način i pod uvjetima predviđenim Zakonom o zdravstvenoj zaštiti i propisima donesenim na temelju toga zakona.

Doktor stomatologije iz stavka 1. ovoga članka zadržava svoju neovisnost i vlastitu odgovornost prilikom obavljanja poslova i zadaća u skupnoj privatnoj praksi.

Članak 33.

Zdravstvene ustanove i privatne prakse koje obavljaju stomatološku djelatnost, kao i stomatološki djelatnici, dužni su voditi i čuvati propisane stomatološke evidencije, što je

sastavni dio stručnoga rada u oblasti stomatološke djelatnosti, a suglasno propisima o evidencijama u oblasti zdravstva.

Članak 34.

Odredbe Zakona o zdravstvenoj zaštiti i propisa donesenih na temelju toga zakona kojima se reguliraju prava i obveze zdravstvenih djelatnika koji obavljaju privatnu praksu, skupnu privatnu praksu, odobravanje obavljanja privatne prakse, privremeno obustavljanje privatne prakse, prestanak obavljanja privatne prakse, ostvarivanje prihoda u privatnoj praksi, reklamiranje zdravstvenih usluga, dopunski rad zdravstvenih djelatnika, shodno se primjenjuju i u ovome zakonu.

VII. STOMATOLOŠKI DJELATNICI

Članak 35.

Stomatološki djelatnici su osobe koje imaju obrazovanje stomatološkog usmjerenja i neposredno pružaju stomatološke usluge.

Stomatološki djelatnici u smislu ovoga zakona su:

- doktor stomatologije,
- doktor stomatologije-specijalist,
- stomatološka sestra-tehničar,
- zubni tehničar.

Članak 36.

Doktor stomatologije je osoba koja ima završen stomatološki fakultet.

Doktor stomatologije-specijalist je osoba koja, pored završenog stomatološkog fakulteta, ima i položen specijalistički ispit iz odgovarajuće specijalističke discipline u oblasti stomatologije.

Stomatološka sestra-tehničar i zubni tehničar su osobe koje imaju završenu srednju školu stomatološkog usmjerenja.

Članak 37.

Opći uvjeti za obavljanje stomatološke djelatnosti za doktore stomatologije, stomatološke sestre-tehničare i zubne tehničare su:

- diploma stomatološkog fakulteta, odnosno diploma odgovarajuće srednje škole stomatološkog usmjerenja za zvanje stomatološka sestra-tehničar odnosno zubni tehničar,
- položen stručni ispit u zvanju doktora stomatologije, stomatološke sestre-tehničara, odnosno zubnoga tehničara,
- državljanstvo Bosne i Hercegovine,
- poslovna sposobnost,
- posjedovanje licencije za rad koju izdaje mjerodavna stomatološka komora.

Iznimno od stavka 1. alineje 2. i 3. ovoga članka, strani državljani mogu obavljati stomatološku djelatnost u Federaciji sukladno ovom zakonu, propisima o zdravstvenoj zaštiti, kao i drugim propisima koji reguliraju oblast upošljavanja stranih državljana.

Poseban uvjet za obavljanje specijalističke djelatnosti u oblasti stomatologije je specijalizacija iz te oblasti.

Članak 38.

Djelatnost doktora stomatologije obuhvata samostalno obavljanje poslova prevencije, dijagnostike, liječenja i rehabilitacije stomatoloških oboljenja, povreda i stanja primjenom suvremenih postupaka i tehnologija u stomatologiji, te praćenjem dostignuća u razvitku stomatološke znanosti.

Članak 39.

Djelatnost zubnih tehničara, koja se obavlja prema uputama i pod stručnim nadzorom doktora stomatologije, obuhvata izradu zubnih, fiksnih i mobilnih protetskih nadomjestaka; izradu ortodontskih aparata, kao i izradu ostalih terapeutskih zubno-protetskih pomagala.

Članak 40.

Djelatnost stomatoloških sestara-tehničara, koja se obavlja prema uputama i pod stručnim nadzorom doktora stomatologije, obuhvata asistenciju doktoru stomatologije pri pružanju stomatoloških usluga; održavanje higijene i čistoće opreme u stomatološkoj ordinaciji; vođenje propisane evidencije i stomatološke dokumentacije; obavljanje ostalih neophodnih pratećih radnji za funkcioniranje stomatološke ordinacije.

Članak 41.

U obavljanju poslova i zadaća stomatološke djelatnosti, stomatološki djelatnici imaju sljedeća prava:

- na rad sukladno ovom zakonu, kao i propisima iz oblasti zdravstva, a suglasno materijalnim mogućnostima zdravstvenog sustava Federacije,
- da budu jednakopravni članovi stomatološkog tima suglasno ovom zakonu, kao i Zakonu o zdravstvenoj zaštiti,
- odbijanja sudjelovanja u znanstvenoistraživačkim projektima ako nisu neophodni u stomatološkoj pomoći,
- odbijanja da urade poslove i zadaće za koje nisu stručno osposobljeni,
- organiziranja, obavljanja i provedbe, te pravilnog vrednovanja stomatološke djelatnosti u praksi,
- na stručno usavršavanje kroz specijalizaciju odnosno kontinuirano usavršavanje koje organizira mjerodavna stomatološka komora, suglasno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti i propisima donesenim na temelju toga zakona,
- na stjecanje počasnog naziva primarius za doktora stomatologije suglasno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti i propisima donesenim na temelju toga zakona,
- druga prava koja proistječu iz propisa iz oblasti zdravstva.

Članak 42.

U obavljanju poslova i zadaća stomatološke djelatnosti stomatološki djelatnici imaju sljedeće obveze:

- obavljati poslove stomatološke djelatnosti stručno i etički besprijekorno suglasno pravilima struke, primjenom suvremenih postupaka i tehnologija u stomatologiji, te praćenjem dostignuća u razvitku stomatološke znanosti i uz poštovanje kodeksa stomatološke etike i deontologije,
- pružiti hitnu stomatološku pomoć bez odlaganja, a ostale pacijente primati prema stupnju prioriteta odnosno prema listi čekanja,
- poštovati prava pacijenta utvrđena Zakonom o pravima, obvezama i odgovornostima pacijenata ("Službene novine Federacije BiH", broj 40/10),
- prijaviti zarazna oboljenja koja podliježu obveznom prijavljivanju suglasno Zakonu o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti ("Službene novine Federacije BiH", broj 29/05), kao i propisima donesenim na temelju toga zakona,
- prijaviti mjerodavnom tijelu ukoliko tijekom obavljanja stomatološke djelatnosti posumnjaju da je smrt ili tjelesna ozljeda pacijenta nastala nasilnim putem suglasno propisima o kaznenome postupku,
- voditi i čuvati stomatološku dokumentaciju suglasno propisima o evidencijama u oblasti zdravstva, kao i propisima o čuvanju arhivske građe u Federaciji,
- obvezno se stručno usavršavati radi održavanja i unapređenja kvalitete stomatološke djelatnosti

sukladno ovom zakonu, kao i Zakonu o zdravstvenoj zaštiti,

- poštovati načelo čuvanja profesionalne tajne,
- obvezno surađivati s drugim članovima u stomatološkom timu, ostalim službama primarne zdravstvene zaštite posebice s timovima obiteljske medicine, pedijatrima i ginekolozima, te ostalim specijalistima za koje se ukaže potreba, kao i višim razinama stomatološke zaštite.

Članak 43.

Nije dozvoljeno na radna mjesta doktora stomatologije, stomatološke sestre-tehničara i zubnog tehničara upošljavati osobe drugog zdravstvenog usmjerenja, kao i druge osobe bez stručnih kvalifikacija, a koje se traže suglasno ovom zakonu.

Članak 44.

Stomatološki djelatnici sve što saznaju o zdravstvenom stanju pacijenta moraju čuvati kao profesionalnu tajnu i ne smiju je odati.

Iznimno, radi zdravstvene zaštite pacijenta ili njegove okoline doktor stomatologije može dati informacije o zdravstvenom stanju pacijenta uz odobrenje pacijenta, roditelja ili zakonskog zastupnika za malodobnog pacijenta odnosno staratelja za punoljetnog pacijenta lišenog poslovne sposobnosti.

Dužnost čuvanja profesionalne tajne stomatoloških djelatnika primjenjuje se i u slučajevima kada budu pozvani u svojstvu svjedoka u kaznenom i parničnom postupku, na način i pod uvjetima predviđenim propisima o kaznenom postupku Federacije, kao i propisima o parničnom postupku.

Na obvezu čuvanja profesionalne tajne iz stavka 1. ovoga članka primjenjuju se i odredbe Zakona o pravima, obvezama i odgovornostima pacijenata kojim se uređuje pravo pacijenta na tajnost podataka, kao i propisi mjerodavne stomatološke komore.

Vrednovanje stomatološkog rada**Članak 45.**

Vrednovanje stomatološkog rada kao visoko specijalizirane djelatnosti od iznimne vrijednosti za pojedinca i društvenu zajednicu uređuje se Zakonom o radu ("Službene novine Federacije BiH", br. 43/99, 32/00 i 29/03), kao i kolektivnim ugovorom, uzimajući u obzir dugotrajnost dodiplomskog školovanja, specijalističkog i subspecijalističkog usavršavanja, radno iskustvo, trajne edukacije u svrhu obnavljanja licencije, te iznimne odgovornosti za zaštitu zdravlja pojedinaca i cjelokupnog stanovništva.

Humanitarni rad stomatoloških djelatnika**Članak 46.**

Stomatološki djelatnici mogu obavljati stomatološku djelatnost i bez naplate, humanitarnim putem u suradnji s vjerskim ili nevladinim udrugama ili samostalno.

Obavljanje djelatnosti iz stavka 1. ovoga članka stomatološki djelatnici moraju prijaviti mjerodavnoj stomatološkoj komori radi evidentiranja u registrima i evidencijama stomatološke komore.

VIII. KOMORA**Članak 47.**

Radi očuvanja i zaštite interesa svoje profesije, zadovoljavanja svojih stručnih i osobnih potreba, osiguravanja uvjeta za organiziran nastup prema državnim tijelima, udrugama, zdravstvenim ustanovama, proizvođačima i dobavljačima lijekova i medicinskih sredstava, kao i zaštiti zdravlja građana, doktori stomatologije, stomatološke sestre-tehničari i zubni tehničari obvezno se udružuju u stomatološke komore, kao strukovne udruge.

Stomatološku komoru iz stavka 1. ovoga članka čine i dva strukovna razreda, i to:

- strukovni razred zubnih tehničara i
- strukovni razred stomatoloških sestara-tehničara.

Statutom mjerodavne stomatološke komore bliže se uređuju prava i obveze članova ove komore, funkcioniranje strukovnih razreda iz stavka 2. ovoga članka, kao i njihov odnos i djelokrug rada, te zastupljenost u tijelima rukovođenja i organizaciji rada stomatološke komore.

Mjerodavna ministarstva zdravstva prate rad stomatoloških komora sa stanovišta provedbe zakona i utvrđene politike iz oblasti zdravstva, te predlažu odgovarajuće mjere za unapređenje njihovog rada.

Članak 48.

Na organizaciju i djelokrug rada komora iz članka 47. ovoga zakona shodno se primjenjuje Zakon o zdravstvenoj zaštiti, ako ovim zakonom nije drukčije određeno, kao i Zakon o ravnopravnosti spolova ("Službeni glasnik BiH", broj 16/03).

Članak 49.

Stomatološka komora može samostalno ili udruženo osnivati osiguravajuće fondove za doktore stomatologije, stomatološke sestre-tehničare, zubne tehničare, te druge oblike osobnog i materijalnog osiguranja, sukladno Zakonu o društvima za osiguranje u privatnome osiguranju ("Službene novine Federacije BiH", broj 24/05).

Članak 50.

Suglasno odredbama Zakona o zdravstvenoj zaštiti, kao i propisima o udrugama i fondacijama mogu se formirati udruge stomatoloških djelatnika odnosno udruga kojima je cilj zadovoljenje najviše moguće razine oralnog zdravlja stanovništva, i to na načelima dragovoljnosti.

Udruge iz stavka 1. ovoga članka svojim dragovoljnim radom unapređuju oblasti za koja su osnovana, usuglašavaju i ujednačavaju stručne stavove u tim oblastima, te surađuju s mjerodavnim ministarstvima zdravstva.

Udruge mogu ostvarivati potporu iz proračuna kantona odnosno Federacije, suglasno mogućnostima ovih proračuna u kalendarskoj godini.

Mjerodavna ministarstva zdravstva provode nadzor nad zakonitošću rada udruga iz stavka 1. ovoga članka, suglasno svojim ovlastima.

IX. NADZOR

Članak 51.

Nadzor nad radom zdravstvenih ustanova, privatnih praksi i stomatoloških djelatnika obuhvata:

- unutarnji nadzor,
- zdravstveno-inspekcijski nadzor,
- stručni nadzor od strane Federalne stomatološke komore.

Pored nadzora iz stavka 1. ovoga članka, u zdravstvenim ustanovama i privatnim praksama može se provoditi provjera kvalitete i sigurnosti stomatoloških usluga, u postupku akreditacije od strane vanjskog tima ovlaštenih ocjenjivača kvalitete, suglasno propisima o sustavu poboljšanja kvalitete, sigurnosti i o akreditaciji u zdravstvu.

Unutarnji nadzor

Članak 52.

Zdravstvena ustanova koja obavlja stomatološku djelatnost obvezno provodi unutarnji nadzor nad radom svojih organizacijskih jedinica i stomatoloških djelatnika.

Za stručni rad zdravstvene ustanove iz stavka 1. ovoga članka odgovoran je ravnatelj.

Na unutarnji nadzor iz stavka 1. ovoga članka shodno se primjenjuju odredbe Zakona o zdravstvenoj zaštiti i propisi doneseni na temelju toga zakona.

Zdravstveno-inspekcijski nadzor

Članak 53.

Zdravstveno-inspekcijski nadzor nad provedbom ovoga zakona i propisa donesenih na temelju ovoga zakona provodi kantonalna i federalna zdravstvena inspekcija.

Odredbe propisa o zdravstvenoj zaštiti, kao i propisa o inspekcijama u Federaciji, a koje se odnose na uvjete za osobe koje obavljaju poslove zdravstvenog inspektora, prava i obveze zdravstvenih inspektora, shodno se primjenjuju i u ovome zakonu.

Stručni nadzor Federalne stomatološke komore

Članak 54.

Federalna stomatološka komora obavlja stručni nadzor nad radom stomatoloških djelatnika: doktora stomatologije, stomatološke sestre-tehničara i zubnog tehničara.

Stručni nadzor iz stavka 1. ovoga članka provodi se sukladno statutu kao i općem aktu kojim se bliže regulira provedba stručnog nadzora.

Opći akt iz stavka 2. ovoga članka donosi se uz suglasnost federalnoga ministra.

Članak 55.

Za obavljanje stručnog nadzora, pri Federalnoj stomatološkoj komori imenuje se Vijeće za obavljanje stručnog nadzora nad radom stomatoloških djelatnika.

Vijeće iz stavka 1. ovoga članka obavlja sljedeće poslove:

- 1) organizira obuku stomatoloških djelatnika za izvršenje stručnog nadzora;
- 2) donosi listu stomatoloških djelatnika koji obavljaju stručni nadzor;
- 3) donosi stručna mjerila za obavljanje stručnog nadzora;
- 4) izrađuje prijedlog godišnjeg programa stručnog nadzora;
- 5) vodi evidenciju o obavljenom stručnom nadzoru i predloženim, odnosno poduzetim mjerama;
- 6) izrađuje godišnje izvješće o obavljenom stručnom nadzoru;
- 7) koordinira provedbu stručnog nadzora s mjerodavnim zdravstvenom inspekcijom;
- 8) obavlja i druge poslove sukladno statutu i općim aktima Federalne stomatološke komore.

Članak 56.

Za stručni nadzor nad radom doktora stomatologije u zdravstvenim ustanovama doktor stomatologije koji obavlja stručni nadzor mora imati najmanje isti stupanj zvanja, kao i doktor stomatologije čiji se rad stručno nadzire, kao i dugogodišnje radno iskustvo u struci.

Za stručni nadzor nad radom doktora stomatologije u privatnim polivalentnim stomatološkim ordinacijama doktor stomatologije koji obavlja stručni nadzor je u zvanju općeg stomatologa, s dugogodišnjim radnim iskustvom u struci.

Za stručni nadzor nad radom doktora stomatologije u privatnim specijalističkim ordinacijama doktor stomatologije koji obavlja stručni nadzor mora imati specijalizaciju iz djelatnosti privatne stomatološke ordinacije koju nadzire, s dugogodišnjim specijalističkim iskustvom u struci.

Stručni nadzor nad radom stomatološke sestre-tehničara i zubnog tehničara može obavljati doktor stomatologije odnosno stomatološka sestra-tehničar i zubni tehničar.

Stomatološka sestra odnosno zubni tehničar koji obavlja stručni nadzor iz stavka 4. ovoga članka mora imati najmanje

isti stupanj zvanja kao i stomatološka sestra-tehničar i zubni tehničar čiji se rad stručno nadzire, kao i dugogodišnje radno iskustvo u struci.

Ukoliko stručni nadzor iz stavka 4. ovoga članka obavlja stomatološka sestra-tehničar odnosno zubni tehničar, on se provodi uz stručnu superviziju doktora stomatologije.

Članak 57.

Stručni nadzor može biti redoviti i izvanredni.

Redoviti stručni nadzor provodi se u svim zdravstvenim ustanovama i privatnim praksama, suglasno godišnjem programu stručnog nadzora.

Izvanredni stručni nadzor obavlja se u slučaju pisane i potpisane pritužbe na rad stomatološkog djelatnika, zahtjeva mjerodavnoga ministarstva zdravstva, te drugih državnih tijela izvršne ili sudske vlasti.

Izvanredni stručni nadzor može se provesti i na temelju saznanja koja ukazuju na potrebu izvanrednog stručnog nadzora.

Članak 58.

Stomatološki djelatnici u zdravstvenoj ustanovi i privatnoj praksi, kao i ravnatelj zdravstvene ustanove, odnosno nositelj odobrenja za privatnu praksu, obvezan je omogućiti obavljanje stručnog nadzora i pružiti sve potrebne podatke i obavijesti.

Članak 59.

Stručni nadzor odnosi se isključivo na:

- 1) organizaciju rada i način poslovanja u zdravstvenoj ustanovi i privatnoj praksi;
- 2) stručne kvalifikacije stomatoloških djelatnika;
- 3) trajno usavršavanje stomatoloških djelatnika;
- 4) vođenje i čuvanje stomatološke dokumentacije suglasno propisima o evidencijama u oblasti zdravstva.

Provedba stručnog nadzora iz stavka 1. ovoga članka ne podrazumijeva obavljanje vanjske ocjene kontrole i sigurnosti koju provodi Agencija za kvalitetu i akreditaciju u zdravstvu u Federaciji Bosne i Hercegovine, suglasno propisima o sustavu poboljšanja kvalitete, sigurnosti i o akreditaciji u zdravstvu.

Članak 60.

O obavljenom stručnom nadzoru sačinjava se izvješće kojim se utvrđuje činjenično stanje s prijedlogom mjera.

Izvješće iz stavka 1. ovoga članka dostavlja se mjerodavnom ministarstvu zdravstva, zdravstvenoj ustanovi i privatnoj praksi, radi daljnje provedbe neophodnih mjera.

Članak 61.

Prilikom obavljanja stručnog nadzora Federalna stomatološka komora surađuje sa zdravstvenim inspekcijama u Federaciji.

Ako pri obavljanju nadzora Federalna stomatološka komora utvrdi povredu propisa i općih akata iz djelatnosti zdravstva, obvezna je o tome, bez odgađanja, a najkasnije u roku od 15 dana od dana saznanja, izvijestiti mjerodavnu zdravstvenu inspekciju.

X. KAZNENE ODREDBE

Članak 62.

Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 KM do 15.000,00 KM bit će kažnjena za prekršaj pravna osoba ako:

- 1) uskrati pružanje stomatološke zaštite (članak 3.);
- 2) ne vodi i ne čuva propisanu stomatološku evidenciju (članak 33.);
- 3) obavlja stomatološku djelatnost, a ne ispunjava uvjete propisane ovim zakonom, kao i propisima o zdravstvenoj zaštiti (članak 34.);
- 4) na radnom mjestu doktora stomatologije, stomatološke sestre-tehničara i zubnog tehničara upošljava

osobu drugog zdravstvenog usmjerenja, odnosno drugu osobu koja nema potrebne stručne kvalifikacije suglasno Zakonu (članak 43.).

Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka bit će kažnjena novčanom kaznom u iznosu od 500,00 KM do 3.000,00 KM i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka bit će kažnjen novčanom kaznom u iznosu od 500,00 KM do 1.500,00 KM i doktor stomatologije koji obavlja privatnu praksu.

Pored novčane kazne počinitelju prekršaja iz stavka 1. ovoga članka može se izreći zabrana vršenja djelatnosti u razdoblju do šest mjeseci, a s ciljem sprječavanja budućeg činjenja prekršaja.

Članak 63.

Novčanom kaznom u iznosu od 250,00 KM do 1.500,00 KM bit će kažnjen za prekršaj stomatološki djelatnik ako:

- 1) ne vodi i ne čuva propisanu stomatološku evidenciju (članak 33);
- 2) obavlja privatnu stomatološku djelatnost bez odobrenja mjerodavnoga tijela, odnosno izvan opsega određenog odobrenjem mjerodavnoga tijela (članak 34.);
- 3) obavlja stomatološku djelatnost bez položenog stručnog ispita, kao i bez licencije za rad koju izdaje mjerodavna stomatološka komora (članak 37.);
- 4) ne poštuje obvezu čuvanja profesionalne tajne (članak 44.).

Pored novčane kazne, počinitelju prekršaja iz stavka 1. ovoga članka može se izreći zabrana vršenja djelatnosti u razdoblju do šest mjeseci, a s ciljem sprječavanja budućeg činjenja prekršaja.

Članak 64.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 KM do 1.500,00 KM bit će kažnjena za prekršaj fizička osoba ako pruža stomatološku zaštitu, a ne ispunjava uvjete za obavljanje stomatološke djelatnosti, odnosno neovlašteno se bavi pružanjem stomatološke zaštite.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 65.

Ovlašćuje se federalni ministar da propis iz članka 7. stavak 3. ovoga zakona donese u roku šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga zakona.

Do donošenja provedbenog propisa iz stavka 1. ovoga članka primjenjivat će se odredbe propisa o zdravstvenoj zaštiti, ukoliko nisu u suprotnosti s odredbama ovoga zakona.

Članak 66.

Na organiziranje i provođenje stomatološke djelatnosti regulirano ovim zakonom shodno se primjenjuje Zakon o zdravstvenoj zaštiti, Zakon o zdravstvenom osiguranju, Zakon o pravima, obvezama i odgovornostima pacijenata, Zakon o lijekovima i medicinskim sredstvima, Zakon o ljekarničkoj djelatnosti, Zakon o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti, Zakon o krvi i krvnim sastojcima ("Službene novine Federacije BiH", broj 9/10), kao i propisi doneseni na temelju ovih zakona, ako ovim zakonom nije drukčije određeno.

Članak 67.

Medicinske sestre – tehničari općeg smjera koje su na dan stupanja na snagu ovoga zakona zatečene na radnim mjestima stomatološke sestre-tehničara smatraju se stomatološkim djelatnicima u smislu članka 35. ovoga zakona pod uvjetom da one medicinske sestre – tehničari koji imaju pet i više godina medicinskog radnog staža u stomatološkoj djelatnosti stječu status stomatološke sestre, a medicinske sestre – tehničari kojima je medicinski radni staž manji od pet godina da se u roku pet godina dokvalificiraju sukladno Zakonu.

Članak 68.

Stomatološke komore na teritoriju Federacije koje su formirane na temelju propisa koji su bili u primjeni prije stupanja na snagu ovoga zakona dužne su se uskladiti s odredbama ovoga zakona u roku od 12 mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga zakona.

Članak 69.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

| | |
|---|---|
| Predsjedateljica Doma naroda Parlamenta Federacije BiH Karolina Pavlović, v. r. | Predsjedatelj Zastupničkoga doma Parlamenta Federacije BiH Dr. Denis Zvizdić, v. r. |
|---|---|

На основу члана IV.Б.7. а)(IV.) Устава Федерације Босне и Херцеговине, доносим

УКАЗ О ПРОГЛАШЕЊУ ЗАКОНА О СТОМАТОЛОШКОЈ ДЈЕЛАТНОСТИ

Проглашава се Закон о стоматолошкој дјелатности који је донио Парламент Федерације БиХ на сједници Представничког дома од 28.12.2011. године и на сједници Дома народа од 07.03.2012. године.

Број 01-02-420/12
13. априла 2012. године
Сарајево

Предсједник
Живко Будимир, с. р.

ЗАКОН О СТОМАТОЛОШКОЈ ДЈЕЛАТНОСТИ I - ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим законом уређују се начела, мјере, начин организовања и провођења стоматолошке дјелатности, носиоци друштвене бригае за орално здравље становништва, права и обавезе лица у пружању и коришћењу стоматолошке заштите, те садржај, начин обављања и надзор над провођењем стоматолошке дјелатности на територији Федерације Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Федерација).

Члан 2.

Стоматолошка дјелатност, у смислу овог закона, дио је здравствене дјелатности од посебног интереса за Федерацију која се обавља на свим нивоима здравствене заштите и која подразумијева систем друштвених, групних и индивидуалних мјера, услуга и активности за очување и унапређење оралног здравља, спречавање обољења, рано откривање обољења, лијечење, те здравствену његу и рехабилитацију, као и примјену здравствених технологија у области стоматологије.

Стоматолошка дјелатност из става 1. овог члана, обавља се у сљедећим организационим облицима, и то:

- здравственој установи,
- приватној пракси доктора стоматологије, односно приватној пракси доктора стоматологије-специјалисте.

Стоматолошку дјелатност из става 2. овог члана пружају стоматолошки радници, и то: доктори стоматологије, доктори стоматологије - специјалисти, стоматолошке сестре-техничари и зубни техничари, примјеном савремених поступака и технологија у стоматологији, те праћењем достигнућа у развоју стоматолошке науке.

Члан 3.

Свако лице има право на стоматолошку заштиту и на могућност остваривања највишег могућег нивоа оралног здравља, у складу са одредбама овог закона, прописа донесених на основу овог закона, као и Закона о здравственој заштити ("Службене новине Федерације БиХ", број 46/10) и Закона о здравственом осигурању ("Службене новине Федерације БиХ", бр. 30/97, 7/02, 70/08 и 48/11), те прописа донесених на основу тих закона.

Свако лице обавезно је бринути се о свом оралном здрављу.

Члан 4.

Забрањује се сваки вид дискриминације на основу расе, боје коже, пола, језика, религије или вјеровања, политичких и других увјерења, националног и социјалног поријекла, приликом обављања радњи на основу овог закона и прописа донесених на основу овог закона.

Грамматичка терминологија коришћења мушког или женског рода подразумијева укључивање оба рода у овом закону и прописима донесеним на основу овог закона.

II - ДРУШТВЕНА БРИГА ЗА ОРАЛНО ЗДРАВЉЕ СТАНОВНИШТВА

Члан 5.

Друштвена брига за орално здравље становништва остварује се на нивоу Федерације, кантона, општине, односно послодавца и појединца.

У оквиру друштвене бригае за орално здравље из става 1. овог члана обезбјеђује се стоматолошка заштита која обухвата:

- 1) очување и унапређење оралног здравља, откривање и сузбијање фактора ризика за настанак обољења зуба и уста;
- 2) промоција здравих стилова живота који посебно доприносе очувању и заштити оралног здравља, са нагласком на значај оралног здравља у оквиру цијелокупног здравственог стања појединца;
- 3) провођење превентивних програма стоматолошке заштите дјете, младих и трудница, укључујући и санирање зуба предшколске дјете; спречавање, сузбијање и рано откривање обољења зуба и уста;
- 5) благовремену дијагностику, лијечење и рехабилитацију обољелих и повријеђених;
- 6) информације које су становништву или појединцу потребне за одговорно поступање и за остваривање права на здравље, укључујући и орално здравље.

Стоматолошку заштиту из става 2. овог члана обављају заводи за јавно здравство у Федерацији, здравствене установе, клинике стоматолошког факултета и приватне праксе доктора стоматологије односно приватне праксе доктора стоматологије - специјалисте.

Обављање стоматолошке заштите из става 2. тачка 3) овог члана може бити предуслов за упис дјете у основну школу, а што се регулише посебним прописима из области основног образовања.

Друштвена брига за орално здравље на нивоу Федерације

Члан 6.

Друштвену бригу за орално здравље на нивоу Федерације чине мјере којима се стварају услови за провођење стоматолошке заштите ради очувања и унапређења оралног здравља становништва, као и мјере

kojima se usklađuje djelovanje i razvoj sistema stomatološke zaštite Federacije.

Члан 7.

Друштвена брига за орално здравље на нивоу Федерације, у смислу члана 6. овог закона, обухвата:

- 1) успостављање приоритета, планирање и доношење посебних програма за провођење стоматолошке заштите;
- 2) доношење закона и подзаконских аката из надлежности Федерације;
- 3) уређење и вођење здравствене политике и провођење реформе кроз стратешке планове развоја;
- 4) вођење здравствене политике која подстиче и развија здраве животне навике становништва у вези са постизањем оптималног нивоа оралног здравља;
- 5) обезбјеђење услова за просвјетивање становништва о значају оралног здравља, са посебним нагласком на дјецу, младе, жене у току трудноће и материнства;
- 6) обезбјеђење услова за развој интегрисаног здравствено-информационог система у области стоматологије, као саставног дијела јединственог здравствено-информационог система у Федерацији;
- 7) обезбјеђење услова за стручно усавршавање стоматолошких радника;
- 8) развој научно-истраживачке дјелатности у области стоматологије;
- 9) успостава система побољшања квалитета и сигурности стоматолошке заштите;
- 10) сарадња са хуманитарним и стручним организацијама, стоматолошким коморама, савезима и удружењима у области развоја стоматолошке заштите на територији Федерације.

Федерација остварује друштвену бригу за орално здравље својих становника, посебно дјецe, младих и трудница, провођењем специфичних превентивних и куративних мјера.

Мјере из става 2. овог члана доноси федерални министар здравства (у даљем тексту: федерални министар) на приједлог Завода за јавно здравство Федерације Босне и Херцеговине.

На приједлог мјера из става 3. овог члана Завод за јавно здравство Федерације Босне и Херцеговине дужан је прибавити стручно мишљење Федералне стоматолошке коморе.

Члан 8.

Федерација, из федералног буџета обезбјеђује средства за:

- 1) провођење друштвене бриге за орално здравље на нивоу Федерације из члана 7. овог закона;
- 2) програмирање, усклађивање, провођење и праћење извршења здравственог просвјетивања и васпитања становништва у области стоматологије;
- 3) програме превентивне стоматолошке заштите дјецe, младих и жена током трудноће и материнства из области стоматологије, укључујући и санирање зуба предшколске дјецe;
- 4) друге послове и задатке из своје надлежности одређене овим законом, прописима донесеним на

основу овог закона, као и Законом о здравственој заштити и Законом о здравственом осигурању.

Финансирање дјелатности из става 1. овог члана зависиће од могућности приходовне стране федералног буџета за фискалну годину, као и утврђених приоритетних политика Владе Федерације Босне и Херцеговине у фискалној години.

Друштвена брига за орално здравље на нивоу кантона и општине

Члан 9.

Друштвена брига за орално здравље на нивоу кантона обухвата мјере за осигурање и провођење стоматолошке заштите од интереса за грађане на подручју кантона, и то:

- 1) праћење стања оралног здравља становништва и рада здравствених установа у области стоматологије на подручју кантона, као и брига о провођењу утврђених приоритетних програма у стоматолошкој заштити;
- 2) стварање услова за приступачност и уједначеност коришћења стоматолошке заштите на подручју кантона;
- 3) успостава система побољшања квалитета и сигурности стоматолошке заштите;
- 4) планирање и остваривање кантоналних програма за унапређење оралног здравља, посебно дјецe, младих, жена током трудноће и материнства;
- 5) провођење епидемиолошке, здравствено-статистичке и социјално-медицинске дјелатности у циљу унапређења оралног здравља и превенције обољења на подручју кантона;
- 6) преглед умрлих лица за потребе дентално-форензичких испитивања;
- 7) сарадња са хуманитарним и стручним организацијама, стоматолошким коморама, савезима и удружењима, у области развоја стоматолошке заштите на подручју кантона.

Кантон може донијети посебне програме стоматолошке заштите за поједине категорије становништва, односно врсте обољења које су специфичне за кантон, а за које није донесен посебан програм здравствене заштите на федералном нивоу, у складу са својим могућностима.

Члан 10.

Кантони, из кантоналних буџета обезбјеђују средства за:

- 1) провођење друштвене бриге за орално здравље на нивоу кантона из члана 9. овог закона;
- 2) хитну стоматолошку помоћ;
- 3) поливалентну стоматолошку заштиту у заједници у оквиру обима и врсте права из обавезног здравственог осигурања;
- 4) превентивну стоматолошку заштиту дјецe, младих и жена током трудноће и материнства;
- 5) специфичну стоматолошку заштиту дјецe, младих и жена током трудноће и материнства.

Финансирање дјелатности из тач. 1) и 4) става 1. овог члана зависиће од могућности приходовне стране кантоналног буџета за фискалну годину, као и утврђених приоритетних политика владе кантона у фискалној години.

Финансирање дјелатности наведених у тач. 2) 3) и 5) става 1. овог члана, обавља се на терет средстава обавезног здравственог осигурања, те и из других извора на начин и под условима предвиђеним Законом о здравственом осигурању, као и прописима донесеним на основу тог закона.

Члан 11.

Друштвена брига за орално здравље на нивоу општине обухвата оцјењивање рада здравствених установа и приватних пракси које обављају стоматолошку дјелатност, квалитета стоматолошких услуга, као и обезбјеђење финансијских средстава за унапређење њиховог рада и квалитета стоматолошких услуга у складу са потребама становништва и могућностима јединице локалне самоуправе, сагласно прописима о принципима локалне самоуправе у Федерацији.

Друштвена брига за орално здравље на нивоу послодавца, нивоу појединца и брига за јавно здравље

Члан 12.

Одредбе Закона о здравственој заштити које уређују друштвену бригу за здравље на нивоу послодавца, на нивоу појединца, као и за јавно здравље, сходно се примјењују и у овом закону.

III - ЉУДСКА ПРАВА И ВРИЈЕДНОСТИ У СТОМАТОЛОШКОЈ ЗАШТИТИ И ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ПАЦИЈЕНАТА

Члан 13.

Одредбе Закона о здравственој заштити које уређују људска права и вриједности у здравственој заштити и права пацијената, као и одредбе Закона о правима, обавезама и одговорностима пацијената ("Службене новине Федерације БиХ", број 40/10), сходно се примјењују и у овом закону.

IV - НАЧЕЛА СТОМАТОЛОШКЕ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ

Члан 14.

Одредбе Закона о здравственој заштити које уређују начела здравствене заштите, и то: приступачности, правичности, солидарности, свеобухватности, континуираности, специјализованог приступа, сталног унапређења квалитета и ефикасности, сходно се примјењују и у овом закону.

V - МЈЕРЕ СТОМАТОЛОШКЕ ЗАШТИТЕ

Члан 15.

Мјере стоматолошке заштите су:

- 1) провођење здравственог васпитања уз подизање општег нивоа знања о оралном здрављу;
- 2) откривање, отклањање узрока, лијечење и рехабилитација оралних обољења, односно спречавање и сузбијање заразних, хроничних, масовних незаразних (каријес) и малигних обољења;
- 3) превенција каријеса код предшколске и школске дјеце, те омладине и трудница, као и других аномалија зуба, оралних ткива и денталних кости;
- 4) лијечење и орално-дентална рехабилитација обољелих, тјелесно и душевно хендикепираних и повријеђених лица;
- 5) осигурање цјеловите (превентивне, куративне, рехабилитацијске) стоматолошке заштите дјеце и омладине, те жена у току трудноће и материнства;
- 6) снабдијевање орално-денталним лијековима и другим медицинским средствима за обављање стоматолошке дјелатности у складу са Законом о лијековима и медицинским средствима ("Службени гласник БиХ", број 58/08), као и Законом о апотекарској дјелатности ("Службене новине Федерације БиХ", број 40/10), као и прописима донесеним на основу тих закона;

- 7) преглед умрлих лица за потребе дентално форензичких испитивања.

Мјере стоматолошке заштите из става 1. овог члана проводе се на нивоу кантона.

VI - СТОМАТОЛОШКА ДЈЕЛАТНОСТ И ЊЕНА ОРГАНИЗАЦИЈА

Члан 16.

Стоматолошку дјелатност обављају доктори стоматологије, доктори стоматологије-специјалисти, стоматолошке сестре-техничари и зубни техничари.

Стоматолошка дјелатност из става 1. овог члана обухвата:

- 1) стоматолошко здравствено васпитање и савјетовање;
- 2) преглед којим се утврђује постојање или непостојање обољења зуба и усне шупљине, што укључује планирање и процјену стања помоћу стоматолошко-медицинских средстава, стоматолошки третман као превентивни, терапијски, ресторативни, рехабилитацијски и естетски;
- 3) спречавање и сузбијање обољења зуба и усне шупљине;
- 4) прописивање лијекова, медицинских средстава у складу са Законом о апотекарској дјелатности, као и прописима донесеним на основу тог закона;
- 5) издавање лијечничких увјерења у складу са Законом о здравственој заштити, као и другим посебним законима из ове области;
- 6) континуирану стручну едукацију у складу са Законом о здравственој заштити, као и прописима федералне стоматолошке коморе;
- 7) обављање других послова и задатака у складу са овим законом, као и законима из области здравства.

Члан 17.

Стоматолошка дјелатност представља организовано пружање стоматолошке заштите кроз рад стоматолошких радника у оквиру здравствених установа односно приватне праксе, у складу са стручном стоматолошком доктрином и уз употребу здравствене технологије, а под условима и на начин прописан овим законом и прописима донесеним на основу овог закона, као и Законом о здравственој заштити и прописима донесеним на основу тог закона.

Стоматолошка дјелатност се проводи као примарна, специјалистичко-консултативна и болничка дјелатност и дјелатност јавног здравља.

Средства потребна за финансирање стоматолошке дјелатности из ст. 1. и 2. овог члана остварују се из прихода прикупљених по основу доприноса за здравствено осигурање, средстава буџета кантона у складу са могућностима кантоналних буџета у фискалној години, из учешћа корисника здравствене заштите у покрићу дијела или укупних трошкова стоматолошке здравствене заштите, као и из других извора, на начин и под условима одређеним Законом о здравственом осигурању, као и прописима донесеним на основу тог закона.

Нивои стоматолошке дјелатности

Члан 18.

Стоматолошка дјелатност обавља се на примарном, секундарном и терцијарном нивоу здравствене заштите, те на нивоу федералних и кантоналних завода за јавно здравство.

Члан 19.

Стоматолошка заштита на примарном нивоу здравствене заштите обухвата:

- поливалентну стоматологију (стоматологија у заједници);
- дјечју и превентивну стоматолошку заштиту;
- стоматолошку дијагностику;
- праћење стања зуба и уста становника и предлагање мјера за заштиту и унапређење оралног здравља становника;
- превенцију, лијечење и рехабилитацију обољења и повреда зуба и уста;
- откривање фактора ризика обољења зуба и уста и обољења уопште;
- специфичну превентивну стоматолошку заштиту дјете, младих и жена током трудноће и материнства;
- мјере за промоцију природне исхране дојенчета - дојења.

У циљу осигурања доступности стоматолошке заштите на примарном нивоу здравствене заштите, иста мора бити организована тако да је корисницима доступна у општини њиховог пребивалишта.

У циљу осигурања доступности стоматолошке заштите специфичних популација, на примарном нивоу здравствене заштите се развија и унапређује пријатељски приступ младима.

На примарном нивоу здравствене заштите може се организовати и проводити наставна и научно-истраживачка дјелатност у области стоматологије у здравственим установама примарног нивоа здравствене заштите, које имају статус наставне здравствене установе и одобрење за обављање наставе, издато на начин и према поступку утврђеном Законом о здравственој заштити, као и прописима донесеним на основу тог закона.

Планови и програми наставе из става 4. овог члана подлијежу сагласности федералног министра.

Члан 20.

Стоматолошка дјелатност на примарном нивоу здравствене заштите проводи се и организује у тимском раду у којем учествује најмање доктор стоматологије и стоматолошка сестра-техничар.

Послове у стоматолошкој дјелатности на примарном нивоу здравствене заштите обављају доктори стоматологије, стоматолошка сестра-техничар и зубни техничар.

У стоматолошкој дјелатности на примарном нивоу здравствене заштите послове стоматолошке заштите дјете могу обављати и доктори стоматологије - специјалисти: поливалентне стоматологије, дјечје и превентивне стоматологије, ортодонције, као и остали специјалисти из области стоматологије, у складу са потребама становништва, те уз сагласност кантоналног министра здравства.

Стоматолошки тимови из става 1. овог члана обавезни су сарађивати са тимовима породичне медицине, педијатрима и гинекологима, као и осталим специјалистима спрам указане потребе код појединачног пацијента.

Члан 21.

Стоматолошка дјелатност на секундарном нивоу здравствене заштите обухвата специјалистичко-консултативну и болничку дјелатност из области стоматологије, а у складу са прописима о здравственој заштити и прописима о здравственом осигурању.

На секундарном нивоу здравствене заштите може се организовати и проводити наставна и научно-истраживачка дјелатност у области стоматологије.

Планови и програми наставе из става 2. овог члана подлијежу сагласности федералног министра.

Члан 22.

Специјалистичко-консултативна стоматолошка дјелатност на секундарном нивоу здравствене заштите представља дио стоматолошке дјелатности која, кроз пружање ванболничких услуга, обезбјеђује подршку стома-толошке дјелатности на примарном нивоу здравствене заштите, а са циљем повећања степена рјешавања стоматолошких проблема код пацијената и рационалнијег коришћења ресурса у области стоматологије.

Члан 23.

Стоматолошка дјелатност на терцијарном нивоу здравствене заштите обухвата и пружање најсложенијих облика стоматолошке заштите из специјалистичко-консултативних и болничких стоматолошких дјелатности, научно-истраживачки рад, те извођење наставе на основу уговора за потребе стоматолошког факултета.

Планови и програми наставе из става 1. овог члана подлијежу сагласности федералног министра.

Члан 24.

Област максилофацијалне хирургије, као специјалистичка грана стоматолошке и медицинске дјелатности се осигурава у оквиру болничких здравствених установа.

Болничка дјелатност максилофацијалне хирургије обухвата дијагностицирање, лијечење и рехабилитацију стоматолошких обољења, стања и повреда, здравствену његу, боравак и прехрану пацијената у болницама.

Члан 25.

Дјелатност јавног здравства у области стоматологије се институционално обавља кроз заводе за јавно здравство у Федерацији и односи се на статистичка истраживања из области стоматологије, која се проводе ради оцјене стања здравља зуба и уста становништва, те организације стоматолошке заштите.

Дјелатности из става 1. овог члана проводе заводи за јавно здравство у Федерацији, здравствене установе, приватне праксе, школе и факултети стоматолошког усмјерења, струковна стоматолошка удружења и стоматолошке коморе.

Члан 26.

У циљу осигурања начела континуираности стоматолошке здравствене заштите из члана 14. овог закона, здравствене установе примарне, секундарне и терцијарне здравствене заштите које обављају стоматолошку дјелатност успостављају јединствен систем упућивања пацијената са једног на други ниво здравствене заштите примјенујући одредбе члана 109. Закона о здравственој заштити.

Организациони облици у којима се обавља стоматолошка дјелатност

Члан 27.

Стоматолошка дјелатност може се обављати у:

- здравственој установи,
- приватној пракси доктора стоматологије, односно приватној пракси доктора стоматологије-специјалисте.

Члан 28.

Стоматолошка заштита може се обављати у сљедећим здравственим установама:

- домовима здравља;
- установи за хитну медицинску помоћ;
- стоматолошкој поликлиници која се организује као самостална здравствена установа или као дио болничке здравствене установе;
- заводу као специјализованој здравственој установи;
- здравственим установама терцијарне здравствене заштите.

Стоматолошка заштита обавља се и у оквиру клиника стоматолошког факултета у којем се обавља стоматолошка заштита за потребе факултетске наставе, као и стоматолошка заштита која се финансира средствима обавезног здравственог осигурања сагласно уговору закљученом са надлежним заводом здравственог осигурања, а на начин и под условима утврђеним Законом о здравственој заштити, Законом о здравственом осигурању, као и прописима донесеним на основу тих закона.

Члан 29.

Приватну праксу у стоматолошкој дјелатности могу обављати доктори стоматологије, односно доктори стоматологије-специјалисти, на начин и под условима прописаним Законом о здравственој заштити и прописима донесеним на основу тог закона.

Приватна пракса из става 1. овог члана обавља се у приватним поливалентним стоматолошким ординацијама, односно приватним специјалистичким стоматолошким ординацијама, са или без зуботехничког лабораторија.

Зубни техничари могу обављати послове приватне праксе у зуботехничком лабораторију, према упутствима и стручном надзору доктора стоматологије, на начин и под условима прописаним Законом о здравственој заштити и прописима донесеним на основу тог закона.

Члан 30.

Доктор стоматологије може имати само једну стоматолошку ординацију, са могућношћу организовања највише двије функционалне стоматолошке јединице.

Уколико доктор стоматологије, уз приватну праксу, оснива и зуботехнички лабораторију за потребе своје приватне праксе, дужан је запослити у пуном радном времену зубног техничара са положеним стручним испитом и лиценцом надлежне стоматолошке коморе.

У случајевима из става 1. овог члана доктор стоматологије, у току једног радног времена, може запослити још једног доктора стоматологије за обављање послова у другој функционалној стоматолошкој јединици.

Члан 31.

Стоматолошка ординација је основна организационо радна јединица која испуњава услове простора, опреме и кадра одређене Законом о здравственој заштити и прописима донесеним на основу тог закона.

Доктор стоматологије је носилац стручних и организацијских послова у стоматолошкој ординацији и дужан је послове обављати лично.

Члан 32.

Доктори стоматологије који обављају приватну праксу могу се удруживати у групну приватну праксу, на начин и под условима предвиђеним Законом о здравственој заштити и прописима донесеним на основу тог закона.

Доктор стоматологије из става 1. овог члана задржава своју независност и властиту одговорност приликом обављања послова и задатака у групној приватној пракси.

Члан 33.

Здравствене установе и приватне праксе које обављају стоматолошку дјелатност, као и стоматолошки радници дужни су водити и чувати прописане стоматолошке евиденције, што је саставни дио стручног рада у области стоматолошке дјелатности, а сагласно прописима о евиденцијама у области здравства.

Члан 34.

Одредбе Закона о здравственој заштити и прописа донесених на основу тог закона којима се регулишу права и обавезе здравствених радника који обављају приватну праксу, групна приватна пракса, одобравање обављања приватне праксе, привремено обустављање приватне праксе, престанак обављања приватне праксе, остваривање прихода у приватној пракси, рекламирање здравствених услуга, допунски рад здравствених радника, сходно се примјењују и у овом закону.

VII - СТОМАТОЛОШКИ РАДНИЦИ

Члан 35.

Стоматолошки радници су лица која имају образовање стоматолошког усмјерења и непосредно пружају стоматолошке услуге.

Стоматолошки радници у смислу овог закона су:

- доктор стоматологије;
- доктор стоматологије-специјалиста;
- стоматолошка сестра-техничар;
- зубни техничар.

Члан 36.

Доктор стоматологије је лице које има завршен стоматолошки факултет.

Доктор стоматологије-специјалиста је лице које, поред завршеног стоматолошког факултета, има и положен специјалистички испит из одговарајуће специјалистичке дисциплине у области стоматологије.

Стоматолошка сестра-техничар и зубни техничар су лица која имају завршену средњу школу стоматолошког усмјерења.

Члан 37.

Општи услови за обављање стоматолошке дјелатности за докторе стоматологије, стоматолошке сестре-техничаре и зубне техничаре су:

- диплома стоматолошког факултета, односно диплома одговарајуће средње школе стоматолошког усмјерења за звање стоматолошка сестра-техничар односно зубни техничар;
- положен стручни испит у звању доктора стоматологије, стоматолошке сестре-техничара, односно зубног техничара;
- држављанство Босне и Херцеговине;
- пословна способност;
- посједовање лиценце за рад коју издаје надлежна стоматолошка комора.

Изузетно од става 1. алинеје 2. и 3. овог члана, страни држављани могу обављати стоматолошку дјелатност у Федерацији у складу са овим законом, прописима о здравственој заштити, као и другим прописима који регулишу област запошљавања страних држављана.

Посебан услов за обављање специјалистичке дјелатности у области стоматологије је специјализација из те области.

Члан 38.

Дјелатност доктора стоматологије обухвата самостално обављање послова превенције, дијагностике, лијечења и рехабилитације стоматолошких обољења, повреда и стања примјеном савремених поступака и технологија у стоматологији, те праћењем достигнућа у развоју стоматолошке науке.

Члан 39.

Дјелатност зубних техничара, која се обавља према упутствима и под стручним надзором доктора стоматологије, обухвата израду зубних, фиксних и мобилних протетских надомјестака; израду ортодонтских апарата, као и израду осталих терапеутских зубно-протетских помагала.

Члан 40.

Дјелатност стоматолошких сестара-техничара, која се обавља према упутствима и под стручним надзором доктора стоматологије, обухвата асистенцију доктору стоматологије при пружању стоматолошких услуга; одржавање хигијене и чистоће опреме у стоматолошкој ординацији; вођење прописане евиденције и стоматолошке документације; обављање осталих неопходних пратећих радњи за функционисање стоматолошке ординације.

Члан 41.

У обављању послова и задатака стоматолошке дјелатности, стоматолошки радници имају сљедећа права:

- на рад у складу са овим законом, као и прописима из области здравства, а у складу са материјалним могућностима здравственог система Федерације;
- да буду равноправни чланови стоматолошког тима у складу са овим законом, као и Законом о здравственој заштити;
- одбијања учествовања у научно-истраживачким пројектима ако нису неопходни у стоматолошкој помоћи;
- одбијања да ураде послове и задатке за које нису стручно оспособљени;
- организовања, обављања и провођења, те правилног вредновања стоматолошке дјелатности у пракси;
- на стручно усавршавање кроз специјализацију односно континуирано усавршавање које организује надлежна стоматолошка комора, у складу са Законом о здравственој заштити и прописима донесеним на основу тог закона;
- на стицање почасног назива примаријус за доктора стоматологије у складу са Законом о здравственој заштити и прописима донесеним на основу тог закона;
- друга права која проистичу из прописа из области здравства.

Члан 42.

У обављању послова и задатака стоматолошке дјелатности, стоматолошки радници имају сљедеће обавезе:

- обављати послове стоматолошке дјелатности стручно и етички непријекорно сагласно правилима струке, примјеном савремених поступака и технологија у стоматологији, те праћењем достигнућа у развоју стоматолошке науке и уз поштовање кодекса стоматолошке етике и деонтологије;
- пружити хитну стоматолошку помоћ без одлагања, а остале пацијенте примати према

степену приоритета односно према листи чекања;

- поштовати права пацијента утврђена Законом о правима, обавезама и одговорностима пацијената ("Службене новине Федерације БиХ", број 40/10);
- пријавити заразна обољења која подлијежу обавезном пријављивању у складу са Законом о заштити становништва од заразних болести ("Службене новине Федерације БиХ", број 29/05), као и прописима донесеним на основу тог закона;
- пријавити надлежном органу уколико током обављања стоматолошке дјелатности посумњају да је смрт или тјелесна повреда пацијента настала насилним путем сагласно прописима о кривичном поступку;
- водити и чувати стоматолошку документацију у складу са прописима о евиденцијама у области здравства, као и прописима о чувању архивске грађе у Федерацији;
- обавезно се стручно усавршавати ради одржавања и унапређења квалитета стоматолошке дјелатности у складу са овим законом, као и Законом о здравственој заштити;
- поштовати начело чувања професионалне тајне;
- обавезно сарађивати са другим члановима у стоматолошком тиму, осталим службама примарне здравствене заштите посебно са тимовима породичне медицине, педијатрима и гинекологима, те осталим специјалистима за које се укаже потреба, као и вишим нивоима стоматолошке заштите.

Члан 43.

Није дозвољено на радна мјеста доктора стоматологије, стоматолошке сестре-техничара и зубног техничара запошљавати лица другог здравственог усмјерења, као и друга лица без стручних квалификација, а које се траже у складу са овим законом.

Члан 44.

Стоматолошки радници све што сазнају о здравственом стању пацијента, морају чувати као професионалну тајну и не смију је одати.

Изузетно, ради здравствене заштите пацијента или његове околине, доктор стоматологије може дати информације о здравственом стању пацијента уз одобрење пацијента, родитеља или законског заступника за малолетног пацијента односно староца за пунолетног пацијента лишеног пословне способности.

Дужност чувања професионалне тајне стоматолошких радника примјењује се и у случајевима када буду позвани у својству свједока у кривичном и парничном поступку, на начин и под условима предвиђеним прописима о кривичном поступку Федерације, као и прописима о парничном поступку.

На обавезу чувања професионалне тајне из става 1. овог члана примјењују се и одредбе Закона о правима, обавезама и одговорностима пацијената којим се уређује право пацијента на тајност података, као и прописи надлежне стоматолошке коморе.

Вредновање стоматолошког рада

Члан 45.

Вредновање стоматолошког рада као високо специјализоване дјелатности од изузетне вриједности за појединца и друштвену заједницу, уређује се Законом о

раду ("Службене новине Федерације БиХ", бр. 43/99, 32/00 и 29/03), као и колективним уговором, узимајући у обзир дуготрајност додипломског школовања, специјалистичког и субспецијалистичког усавршавања, радно искуство, трајне едукације у сврху обнављања лиценце, те изузетне одговорности за заштиту здравља појединаца и цијелокупног становништва.

Хуманитарни рад стоматолошких радника

Члан 46.

Стоматолошки радници могу обављати стоматолошку дјелатност и без наплате, хуманитарним путем у сарадњи са вјерским или невладиним удружењима или самостално.

Обављање дјелатности из става 1. овога члана стоматолошки радници морају пријавити надлежној стоматолошкој комори ради евидентирања у регистрима и евиденцијама стоматолошке коморе.

VIII – КОМОРА

Члан 47.

Ради очувања и заштите интереса своје професије, задовољавања својих стручних и личних потреба, обезбјеђења услова за организован наступ према државним органима, удружењима, здравственим установама, произвођачима и добављачима лијекова и медицинских средстава, као и заштити здравља грађана, доктори стоматологије, стоматолошке сестре-техничари и зубни техничари обавезно се удружују у стоматолошке коморе, као струковна удружења.

Стоматолошку комору из става 1. овог члана чине и два струковна разреда, и то:

- струковни разред зубних техничара и
- струковни разред стоматолошких сестара-техничара.

Статутом надлежне стоматолошке коморе ближе се уређују права и обавезе чланова ове коморе, функционисање струковних разреда из става 2. овог члана, као и њихов однос и дјелокруг рада, те заступљеност у органима руковођења и организацији рада стоматолошке коморе.

Надлежна министарства здравства прате рад стоматолошких комора са становишта провођења закона и утврђене политике из области здравства, те предлажу одговарајуће мјере за унапређење њиховог рада.

Члан 48.

На организацију и дјелокруг рада комора из члана 47. овог закона, сходно се примјењује Закон о здравственој заштити, ако овим законом није другачије одређено, као и Закон о равноправности полова ("Службени гласник БиХ", број 16/03).

Члан 49.

Стоматолошка комора може самостално или удружено оснивати осигуравајуће фондове за докторе стоматологије, стоматолошке сестре-техничаре, зубне техничаре, те друге облике личног и материјалног осигурања, у складу са Законом о друштвима за осигурање у приватном осигурању ("Службене новине Федерације БиХ", број 24/05).

Члан 50.

У складу са одредбама Закона о здравственој заштити, као и прописима о удружењима и фондацијама могу се формирати удружења стоматолошких радника односно удружења којима је циљ задовољење највишег могућег нивоа оралног здравља становништва, и то на принципима добровољности.

Удружења из става 1. овог члана својим добровољним радом унапређују области за која су основана, усаглашавају и уједначавају стручне ставове у тим областима, те сарађују са надлежним министарствима здравства.

Удружења могу остваривати поппору из буџета кантона односно Федерације, у складу са могућностима ових буџета у календарској години.

Надлежна министарства здравства врше надзор над законитошћу рада удружења из става 1. овог члана, у складу са својим надлежностима.

IX - НАДЗОР

Члан 51.

Надзор над радом здравствених установа, приватних пракси и стоматолошких радника обухвата:

- унутрашњи надзор;
- здравствено-инспекцијски надзор;
- стручни надзор од стране Федералне стоматолошке коморе.

Осим надзора из става 1. овог члана, у здравственим установама и приватним праксама може се проводити провјера квалитета и безбједности стоматолошких услуга, у поступку акредитације од спољног тима овлашћених оцјењивача квалитета, у складу са прописима о систему побољшања квалитета, безбједности и о акредитацији у здравству.

Унутрашњи надзор

Члан 52.

Здравствена установа која обавља стоматолошку дјелатност обавезно врши унутрашњи надзор над радом својих организационих јединица и стоматолошких радника.

За стручни рад здравствене установе из става 1. овог члана одговоран је директор.

На унутрашњи надзор из става 1. овог члана сходно се примјењују одредбе Закона о здравственој заштити и прописи донесени на основу тог закона.

Здравствено-инспекцијски надзор

Члан 53.

Здравствено-инспекцијски надзор над провођењем овог закона и прописа донесених на основу овог закона врши кантонална и федерална здравствена инспекција.

Одредбе прописа о здравственој заштити, као и прописа о инспекцијама у Федерацији, а које се односе на услове за лица која обављају послове здравственог инспектора, права и обавезе здравствених инспектора, сходно се примјењују и у овом закону.

Стручни надзор Федералне стоматолошке коморе

Члан 54.

Федерална стоматолошка комора врши стручни надзор над радом стоматолошких радника: доктора стоматологије, стоматолошке сестре-техничара и зубног техничара.

Стручни надзор из става 1. овог члана врши се у складу са статутом као и општим актом којим се ближе регулише провођење стручног надзора.

Општи акт из става 2. овог члана доноси се уз сагласност федералног министра.

Члан 55.

За вршење стручног надзора, при Федералној стоматолошкој комори именује се Одбор за вршење стручног надзора над радом стоматолошких радника.

Одбор из става 1. овог члана обавља сљедеће послове:

- 1) организује обуку stomatoloških радника за извршење стручног надзора;
- 2) доноси листу stomatoloških радника који врше стручни надзор;
- 3) доноси стручна мјерила за вршење стручног надзора;
- 4) израђује приједлог годишњег програма стручног надзора;
- 5) води евиденцију о извршеном стручном надзору и предложеним, односно предузетим мјерама;
- 6) израђује годишњи извјештај о извршеном стручном надзору;
- 7) координира вршење стручног надзора са надлежном здравственом инспекцијом;
- 8) обавља и друге послове у складу са статутом и општим актима Федералне stomatoloшке коморе.

Члан 56.

За стручни надзор над радом доктора stomatологије у здравственим установама, доктор stomatологије који врши стручни надзор мора имати најмање исти степен звања, као и доктор stomatологије чији се рад стручно надзире, као и дугогодишње радно искуство у струци.

За стручни надзор над радом доктора stomatологије у приватним поливалентним stomatoloшким ординацијама, доктор stomatологије који врши стручни надзор је у звању општег stomatолога, са дугогодишњим радним искуством у струци.

За стручни надзор над радом доктора stomatологије у приватним специјалистичким ординацијама, доктор stomatологије који врши стручни надзор мора имати специјализацију из дјелатности приватне stomatoloшке ординације коју надзире, са дугогодишњим специјалистичким искуством у струци.

Стручни надзор над радом stomatoloшке сестре-техничара и зубног техничара може вршити доктор stomatологије односно stomatoloшка сестра-техничар и зубни техничар.

Stomatoloшка сестра односно зубни техничар који врши стручни надзор из става 4. овог члана, мора имати најмање исти степен звања као и stomatoloшка сестра-техничар и зубни техничар чији се рад стручно надзире, као и дугогодишње радно искуство у струци.

Уколико стручни надзор из става 4. овог члана врши stomatoloшка сестра-техничар односно зубни техничар, исти се проводи уз стручну супервизију доктора stomatологије.

Члан 57.

Стручни надзор може бити редовни и ванредни.

Редовни стручни надзор врши се у свим здравственим установама и приватним праксама, у складу са годишњим програмом стручног надзора.

Ванредни стручни надзор врши се у случају писане и потписане притужбе на рад stomatoloшког радника, захтјева надлежног министарства здравства, те других државних тијела извршне или судске власти.

Ванредни стручни надзор може се вршити и на основу сазнања која указују на потребу ванредног стручног надзора.

Члан 58.

Stomatoloшки радници у здравственој установи и приватној пракси, као и директор здравствене установе, односно носилац одобрења за приватну праксу, обавезан је омогућити вршење стручног надзора и пружити све потребне податке и обавијести.

Члан 59.

Стручни надзор односи се искључиво на:

- 1) организацију рада и начин пословања у здравственој установи и приватној пракси;
- 2) стручне квалификације stomatoloških радника;
- 3) трајно усавршавање stomatoloških радника;
- 4) вођење и чување stomatoloшке документације у складу са прописима о евиденцијама у области здравства.

Вршење стручног надзора из става 1. овог члана не подразумева обављање спољне оцјене контроле и безбједности коју проводи Агенција за квалитет и акредитацију у здравству у Федерацији Босне и Херцеговине, у складу са прописима о систему побољшања квалитета, безбједности и о акредитацији у здравству.

Члан 60.

О извршеном стручном надзору сачињава се извјештај којим се утврђује чињенично стање са приједлогом мјера.

Извјештај из става 1. овог члана доставља се надлежном министарству здравства, здравственој установи и приватној пракси, ради даљег провођења неопходних мјера.

Члан 61.

Приликом вршења стручног надзора, Федерална stomatoloшка комора сарађује са здравственим инспекцијама у Федерацији.

Ако при вршењу надзора Федерална stomatoloшка комора утврди повреду прописа и општих аката из дјелатности здравства, обавезна је о томе, без одгађања, а најкасније у року од 15 дана од дана сазнања, извијестити надлежну здравствену инспекцију.

X - КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 62.

Новчаном казном у износу од 10.000,00 КМ до 15.000,00 КМ биће кажњено за прекршај правно лице, ако:

- 1) ускрати пружање stomatoloшке заштите (члан 3.);
- 2) не води и не чува прописану stomatoloшку евиденцију (члан 33.);
- 3) обавља stomatoloшку дјелатност, а не испуњава услове прописане овим законом, као и прописима о здравственој заштити (члан 34.);
- 4) на радном мјесту доктора stomatологије, stomatoloшке сестре-техничара и зубног техничара упошљава лице другог здравственог усмјерења, односно друго лице које нема потребне стручне квалификације сагласно Закону (члан 43.).

За прекршај из става 1. овог члана биће кажњено новчаном казном у износу од 500,00 КМ до 3.000,00 КМ и одговорно лице у правном лицу.

За прекршај из става 1. овог члана биће кажњен новчаном казном у износу од 500,00 КМ до 1.500,00 КМ и доктор stomatологије који обавља приватну праксу.

Поред новчане казне починиоцу прекршаја из става 1. овог члана може се изрећи забрана вршења дјелатности у периоду до шест мјесеци, а у циљу спречавања будућег чињења прекршаја.

Члан 63.

Новчаном казном у износу од 250,00 КМ до 1.500,00 КМ биће кажњен за прекршај stomatoloшки радник, ако:

- 1) не води и не чува прописану stomatoloшку евиденцију (члан 33.);

- 2) обавља приватну стоматолошку дјелатност без одобрења надлежног органа, односно изван обима одређеног одобрењем надлежног органа (члан 34);
- 3) обавља стоматолошку дјелатност без положеног стручног испита, као и без лиценце за рад коју издаје надлежна стоматолошка комора (члан 37.);
- 4) не поштује обавезу чувања професионалне тајне (члан 44.).

Поред новчане казне, починиоцу прекршаја из става 1. овог члана може се изрећи забрана вршења дјелатности у периоду до шест мјесеци, а у циљу спречавања будућег чињења прекршаја.

Члан 64.

Новчаном казном у износу од 500,00 КМ до 1.500,00 КМ биће кажњено за прекршај физичко лице, ако пружа стоматолошку заштиту, а не испуњава услове за обављање стоматолошке дјелатности, односно неовлашћено се бави пружањем стоматолошке заштите.

XI - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 65.

Овлашћује се федерални министар да пропис из члана 7. став 3. овог закона донесе у року од шест мјесеци од дана ступања на снагу овог закона.

До доношења спроведбеног прописа из става 1. овог члана примјењиваће се одредбе прописа о здравственој заштити, уколико нису у супротности са одредбама овог закона.

Члан 66.

На организовање и провођење стоматолошке дјелатности регулисано овим законом, сходно се примјењује Закон о здравственој заштити, Закон о здравственом осигурању, Закон о правима, обавезама и одговорностима пацијената, Закон о лијековима и медицинским средствима, Закон о апотекарској дјелатности, Закон о заштити становништва од заразних болести, Закон о крви и крвним састојцима ("Службене новине Федерације БиХ", број 9/10), као и прописи донесени на основу ових закона, ако овим законом није другачије одређено.

Члан 67.

Медицинске сестре – техничари општег смјера које су на дан ступања на снагу овог закона затечене на радним мјестима стоматолошке сестре-техничара сматрају се стоматолошким радницима у смислу члана 35. овог закона под условом да оне медицинске сестре – техничари који имају пет и више година медицинског радног стажа у стоматолошкој дјелатности стичу статус стоматолошке сестре, а медицинске сестре – техничари којима је медицински радни стаж мањи од пет година да се у року пет година доквалификују у складу са Законом.

Члан 68.

Стоматолошке коморе на територији Федерације које су формиране на основу прописа који су били у примјени прије ступања на снагу овог закона, дужне су се ускладити са одредбама овог закона у року од 12 мјесеци од дана ступања на снагу овог закона.

Члан 69.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеним новинама Федерације БиХ".

| | |
|--|---|
| Председавајућа Дома народа Парламента Федерације БиХ Каролина Павловић , с. р. | Председавајући Представничког дома Парламента Федерације БиХ Др Денис Звиздић , с. р. |
|--|---|

737

Na osnovu člana IV.B.7. a)(IV.) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, donosim

UKAZ

O PROGLAŠENJU ZAKONA O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O POTVRĐIVANJU PRAVA NA PRIJEVREMENU STAROSNU PENZIJU OSTVARENU POD POVOLJNIJIM UVJETIMA

Proglašava se Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o potvrđivanju prava na prijevremenu starosnu penziju ostvarenu pod povoljnijim uvjetima koji je donio Parlament Federacije BiH na sjednici Predstavničkog doma od 12.04.2012. godine i na sjednici Doma naroda od 07.03.2012. godine.

Broj 01-02-423/12
26. aprila 2012. godine
Sarajevo

Predsjednik
Živko Budimir, s. r.

ZAKON

O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O POTVRĐIVANJU PRAVA NA PRIJEVREMENU STAROSNU PENZIJU OSTVARENU POD POVOLJNIJIM UVJETIMA

Član 1.

U Zakonu o potvrđivanju prava na prijevremenu starosnu penziju ostvarenu pod povoljnijim uvjetima ("Službene novine Federacije BiH", broj 42/11) iza člana 3. dodaje se član 3a. koji glasi:

"Član 3a.

Pravo na starosnu penziju pod povoljnijim uvjetima ostvaruju pripadnici bivše Vojske Federacije Bosne i Hercegovine iz člana 1. stav 2. alineja 1. Uredbe III., a koji su u ostvarivanju prava na starosnu penziju bili isključeni članom 8. Uredbe III., pod uvjetom da su u godini otpusta napunili 40 godina života i 20 godina penzionog staža - od čega tri godine muškarci i dvije godine žene efektivnog staža u toku rata koji se računa kao poseban staž u dvostrukom trajanju, bez obzira na iznos otpremnine koji su primili u vrijeme otpusta, te da u vrijeme podnošenja zahtjeva nisu u radnom odnosu.

Prava iz prethodnog stava ostvaruju se pod uvjetima u postupku i na način propisan Uredbom III. i ovim zakonom."

Član 2.

U članu 6. iza riječi: "člana 2." dodaju se riječi: "i člana 3a."

Član 3.

Ovaj zakon stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

Predsjedavajuća
Doma naroda
Parlamenta Federacije BiH
Karolina Pavlović, s. r.

Predsjedavajući
Predstavničkog doma
Parlamenta Federacije BiH
Dr. Denis Zvizdić, s. r.

Temeljem članka IV.B.7. a)(IV.) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, donosim

UKAZ
O PROGLAŠENJU ZAKONA O IZMJENAMA I
DOPUNAMA ZAKONA O POTVRĐIVANJU PRAVA NA
PRIJEVREMENU STAROSNU MIROVINU
OSTVARENU POD POVOLJNIJIM UVJETIMA

Proglašava se Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o potvrđivanju prava na prijevremenu starosnu mirovinu ostvarenu pod povoljnijim uvjetima koji je donio Parlament Federacije BiH na sjednici Zastupničkoga doma od 12.04.2012. godine i na sjednici Doma naroda od 07.03.2012. godine.

Broj 01-02-423/12
26. travnja 2012. godine
Sarajevo

Predsjednik
Živko Budimir, v. r.

ZAKON
O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O
POTVRĐIVANJU PRAVA NA PRIJEVREMENU
STAROSNU MIROVINU OSTVARENU POD
POVOLJNIJIM UVJETIMA

Članak 1.

U Zakonu o potvrđivanju prava na prijevremenu starosnu mirovinu ostvarenu pod povoljnijim uvjetima ("Službene novine Federacije BiH", broj 42/11), iza članka 3. dodaje se članak 3a. koji glasi:

Članak 3a.

Pravo na starosnu mirovinu pod povoljnijim uvjetima ostvaruju pripadnici bivše Vojske Federacije Bosne i Hercegovine iz članka 1. stavak 2. alineja 1. Uredbe III., a koji su u ostvarivanju prava na starosnu mirovinu bili isključeni člankom 8. Uredbe III., pod uvjetom da su u godini otpusta napunili 40 godina života i 20 godina mirovinskog staža, od čega muškarci tri godine i žene dvije godine efektivnog staža tijekom rata koji se računa kao poseban staž u dvostrukom trajanju, bez obzira na iznos otpremnine koji su primili u vrijeme otpusta, te da u vrijeme podnošenja zahtjeva nisu u radnome odnosu.

Prava iz prethodnog stavka ostvaruju se pod uvjetima u postupku i na način propisan Uredbom III. i ovim zakonom."

Članak 2.

U članku 6. iza riječi: "članka 2.", dodaju se riječi: "i članka 3a."

Članak 3.

Ovaj zakon stupa na snagu narednoga dana od dana objave u "Službenim novinama Federacije BiH".

| | |
|--|--|
| Predsjedateljica Doma naroda Parlamenta Federacije BiH Karolina Pavlović , v. r. | Predsjedatelj Zastupničkoga doma Parlamenta Federacije BiH Dr. Denis Zvizdić , v. r. |
|--|--|

Na osnovu člana IV.B.7. a)(IV.) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, donosim

UKAZ
O PROGLAŠENJU ZAKONA O IZMJENAMA I
DOPUNAMA ZAKONA O POTVRĐIVANJU PRAVA NA
PRIJEVREMENU STAROSNU PENZIJU
OSTVARENU POD POVOLJNIJIM USLOVIMA

Proglašava se Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o potvrđivanju prava na prijevremenu starosnu penziju ostvarenu pod povoljnijim uvjetima koji je donio Parlament Federacije BiH na sjednici Predstavničkog

doma od 12.04.2012. godine i na sjednici Doma naroda od 07.03.2012. godine.

Broj 01-02-423/12
26. aprila 2012. godine
Sarajevo

Predsjednik
Živko Budimir, s. r.

ZAKON
O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O
POTVRĐIVANJU PRAVA NA PRIJEVREMENU
STAROSNU PENZIJU OSTVARENU POD
POVOLJNIJIM USLOVIMA

Član 1.

U Zakonu o potvrđivanju prava na prijevremenu starosnu penziju ostvarenu pod povoljnijim uvjetima ("Službene novine Federacije BiH", broj 42/11), iza člana 3. dodaje se član 3a. koji glasi:

"Član 3a.

Pravo na starosnu penziju pod povoljnijim uvjetima ostvaruju pripadnici bivše Vojske Federacije Bosne i Hercegovine iz člana 1. stav 2. alineja 1. Uredbe III, a koji su u ostvarivanju prava na starosnu penziju bili isključeni člankom 8. Uredbe III, pod uvjetom da su u godini otpusta napunili 40 godina života i 20 godina penzionog staža, od čega tri godine muškarci i dvije godine žene efektivnog staža u toku rata koji se računa kao poseban staž u dvostrukom trajanju, bez obzira na iznos otpremnine koji su primili u vrijeme otpusta, te da u vrijeme podnošenja zahtjeva nisu u radnom odnosu.

Prava iz prethodnog stava ostvaruju se pod uvjetima u postupku i na način propisan Uredbom III i ovim zakonom."

Član 2.

U članku 6. iza riječi: "člana 2.", dodaju se riječi: "i člana 3a."

Član 3.

Ovaj zakon stupa na snagu narednoga dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

| | |
|---|---|
| Predsjedavajuća Doma naroda Parlamenta Federacije BiH Karolina Pavlović , s. r. | Predsjedavajući Predstavničkog doma Parlamenta Federacije BiH Dr. Denis Zvizdić , s. r. |
|---|---|

VLADA FEDERACIJE
BOSNE I HERCEGOVINE

738

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU
O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA HITNA
SANACIJA DIJELA CESTE U NASELJU SLATINA U
TUZLI (DIONICA OD MZ SLATINA DO ZGRADE
TUZLANSKOG KANTONA), SANACIJA DIJELA
SJEVERNE SAOBRAĆAJNICE U TUZLI (DIONICE OD
"MALE PIJACE DO TENISA"), ASFALTIRANJE ULICE
ARMIJE BiH MZ SOLINA I ASFALTIRANJE ULICE
PAŠAGE MANDŽIĆA MZ TUŠANJ IZ PROGRAMA
INVESTIRANJA SREDSTAVA NAPLAĆENIH
IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA 2008. I DIJELA
SREDSTAVA ZA 2009. GODINU

I

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdavanjem GSM licence za

2008. i dijela sredstava za 2009. godinu za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Općini Tuzla.

II

Općina Tuzla preuzima okončani projekat:

Hitna sanacija dijela ceste u naselju Slatina u Tuzli (dionica od MZ Slatina do zgrade Tuzlanskog kantona), sanacija dijela sjeverne saobraćajnice u Tuzli (dionice od "Male pijace do Tenisa"), asfaltiranje ulice Armije BiH MZ Solina i asfaltiranje ulice Pašage Mandžića MZ Tušanj - 487.981,03 KM.

III

Općina Tuzla provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Općina Tuzla, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 516/2012
19. aprila/travnja
2012. godine
Sarajevo

Premijer
Nermin Nikšić, s. r.

739

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU

**O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA LOKALNE
CESTE U ULICI NOVO NASELJE IZ PROGRAMA
INVESTIRANJA SREDSTAVA NAPLAĆENIH
IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA 2009. I DIJELA
SREDSTAVA ZA 2010. GODINU**

I

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu i uprihodovanih kamata za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Općini Žepče.

II

Općina Žepče preuzima okončani projekat:

Lokalne ceste u ulici Novo naselje - 314.179,86 KM

III

Općina Žepče provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Općina Žepče, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 517/2012
19. aprila/travnja
2012. godine
Sarajevo

Premijer
Nermin Nikšić, s. r.

740

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU

**O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA LOKALNA
CESTA HARBAŠI (MZ MUTNIK) IZ PROGRAMA
INVESTIRANJA SREDSTAVA NAPLAĆENIH
IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA 2009. I DIJELA
SREDSTAVA ZA 2010. GODINU**

I

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu i uprihodovanih kamata za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Direkcija za puteve USK-a i Općina Cazin.

II

Direkcija za puteve USK-a i Općina Cazin preuzima okončani projekat:

Lokalna cesta Harbaši (MZ Mutnik) - 47.976,97 KM

III

Direkcija za puteve USK-a i Općina Cazin provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Direkcija za puteve USK-a i Općina Cazin, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 518/2012
19. aprila/travnja
2012. godine
Sarajevo

Premijer
Nermin Nikšić, s. r.

741

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU

**O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA LOKALNA
CESTA DONJI KONJODOR - FEJZAGIĆI IZ
PROGRAMA INVESTIRANJA SREDSTAVA
NAPLAĆENIH IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA
2009. I DIJELA SREDSTAVA ZA 2010. GODINU**

I

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu i uprihodovanih kamata

za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Općini Banovići.

II

Općina Banovići preuzima okončani projekat:
Sanacija lokalnih puteva - 140.000,00 KM

III

Općina Banovići provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Općina Banovići, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 522/2012
19. aprila/travnja
2012. godine
Sarajevo

Premijer
Nermin Nikšić, s. r.



745

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU

O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA LOKALNA CESTA CENTAR-JUKANOVIĆI IZ PROGRAMA INVESTIRANJA SREDSTAVA NAPLAĆENIH IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA 2009. I DIJELA SREDSTAVA ZA 2010. GODINU

I

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu i uprihodovanih kamata za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Općini Teočak.

II

Općina Teočak preuzima okončani projekat:
Lokalna cesta Centar - Jukanovići - 140.000,00 KM

III

Općina Teočak provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Općina Teočak, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 523/2012
19. aprila/travnja
2012. godine
Sarajevo

Premijer
Nermin Nikšić, s. r.

746

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH" br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU

O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA INFRASTRUKTURA GRADSKOG STADIONA "BANJA ILIDŽA" IZ PROGRAMA INVESTIRANJA SREDSTAVA NAPLAĆENIH IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA 2009. I DIJELA SREDSTAVA ZA 2010. GODINU

I

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu i uprihodovanih kamata za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Općini Gradačac.

II

Općina Gradačac preuzima okončani projekat:

Infrastruktura gradskog stadiona "Banja Ilidža" - 140.000,00 KM

III

Općina Gradačac provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Općina Gradačac, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 524/2012
19. aprila/travnja
2012. godine
Sarajevo

Premijer
Nermin Nikšić, s. r.



747

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU

O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA LOKALNA CESTA DOMALJEVAC - BRVNIK-GREBENICE IZ PROGRAMA INVESTIRANJA SREDSTAVA NAPLAĆENIH IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA 2009. I DIJELA SREDSTAVA ZA 2010. GODINU

I

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu i uprihodovanih kamata za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Općini Domaljevac-Šamac.

II

Općina Domaljevac-Šamac preuzima okončani projekat:
Lokalna cesta Domaljevac-Brvnik-Grebenice - 100.000,00 KM

III

Općina Domaljevac-Šamac provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Općina Domaljevac-Šamac, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 525/2012
19. aprila/travnja
2012. godine
Sarajevo

Premijer
Nermin Nikšić, s. r.

748

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

**ODLUKU
O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA
REKONSTRUKCIJA PUTA: ORAŠJE- KOSTRČ-
MATIĆI IZ PROGRAMA INVESTIRANJA SREDSTAVA
NAPLAĆENIH IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA
2009. I DIJELA SREDSTAVA ZA 2010. GODINU**

I

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdavanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu i uprihodovanih kamata za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Općini Orašje.

II

Općina Orašje preuzima okončani projekat:
Rekonstrukcija ceste: Orašje-Kostrč-Matići - 247.320,15 KM

III

Općina Orašje provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Općina Orašje, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 526/2012
19. aprila/travnja
2012. godine
Sarajevo

Premijer
Nermin Nikšić, s. r.

749

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

**ODLUKU
O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA R448
JABUKA-KRIVA DRAGA IZ PROGRAMA
INVESTIRANJA SREDSTAVA NAPLAĆENIH
IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA 2009. I DIJELA
SREDSTAVA ZA 2010. GODINU**

I

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdavanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu i uprihodovanih kamata za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Ministarstvu za privredu BPK i Općini Goražde.

II

Ministarstvo za privredu BPK i Općina Goražde preuzima okončani projekat:

R448 Jabuka - Kriva Draga - 189.917,00 KM

III

Ministarstvo za privredu BPK i Općina Goražde provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Ministarstvo za privredu BPK i Općina Goražde, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 528/2012
19. aprila/travnja
2012. godine
Sarajevo

Premijer
Nermin Nikšić, s. r.

750

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

**ODLUKU
O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA LOKALNA
CESTA U OPĆINI PROZOR - RAMA IZ PROGRAMA
INVESTIRANJA SREDSTAVA NAPLAĆENIH
IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA 2009. I DIJELA
SREDSTAVA ZA 2010. GODINU**

I

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdavanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu i uprihodovanih kamata za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Upravi za ceste HNK.

II

Uprava za ceste HNK preuzima okončani projekat:
Lokalna cesta u Općini Prozor - Rama - 59.413,47 KM

III

Uprava za ceste HNK provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Uprava za ceste HNK, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 529/2012

19. aprila/travnja

2012. godine

Sarajevo

Premijer

Nermin Nikšić, s. r.

751

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU

**O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA
REKONSTRUKCIJA LOKALNE CESTE U DREŽNICI
IZ PROGRAMA INVESTIRANJA SREDSTAVA
NAPLAĆENIH IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA
2009. I DIJELA SREDSTAVA ZA 2010. GODINU**

I

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu i uprihodovanih kamata za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Gradu Mostaru.

II

Grad Mostar preuzima okončani projekat:

Rekonstrukcija lokalne ceste u Drežnici - 60.000,00 KM

III

Grad Mostar provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Grad Mostar, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 530/2012

19. aprila/travnja

2012. godine

Sarajevo

Premijer

Nermin Nikšić, s. r.

752

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU

**O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA SANACIJA
GRADSKIH SAOBRAĆAJNICA IZ PROGRAMA
INVESTIRANJA SREDSTAVA NAPLAĆENIH
IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA 2009. I DIJELA
SREDSTAVA ZA 2010. GODINU**

I

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu i uprihodovanih kamata za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Općini Neum.

II

Općina Neum preuzima okončani projekat:

Sanacija gradskih saobraćajnica - 170.000,00 KM

III

Općina Neum provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Općina Neum, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 531/2012

19. aprila/travnja

2012. godine

Sarajevo

Premijer

Nermin Nikšić, s. r.

753

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU

**O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA
REKONSTRUKCIJA LOKALNIH CESTA IZ
PROGRAMA INVESTIRANJA SREDSTAVA
NAPLAĆENIH IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA
2009. I DIJELA SREDSTAVA ZA 2010. GODINU**

I

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu i uprihodovanih kamata za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Općini Čapljina.

II

Općina Čapljina preuzima okončani projekat:

Rekonstrukcija lokalnih cesta - 160.031,68 KM

III

Općina Čapljina provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Općina Čapljina, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 532/2012
19. aprila/travnja
2012. godine
Sarajevo

Premijer
Nermin Nikšić, s. r.

754

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

**ODLUKU
O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA
REKONSTRUKCIJA LOKALNIH CESTA IZ
PROGRAMA INVESTIRANJA SREDSTAVA
NAPLAĆENIH IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA
2009. I DIJELA SREDSTAVA ZA 2010. GODINU**

I

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu i uprihodovanih kamata za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Općini Stolac.

II

Općina Stolac preuzima okončani projekat:
Rekonstrukcija lokalnih cesta - 283.861,60 KM

III

Općina Stolac provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Općina Stolac, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 533/2012
19. aprila/travnja
2012. godine
Sarajevo

Premijer
Nermin Nikšić, s. r.

755

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

**ODLUKU
O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA LOKALNE
CESTE U OPĆINI GRUDE: GRUDE-DRAGIĆINA,
LEDINAC-PODLEDINAC I POTEŠEVICA-JABUKA IZ
PROGRAMA INVESTIRANJA SREDSTAVA
NAPLAĆENIH IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA
2009. I DIJELA SREDSTAVA ZA 2010. GODINU**

I

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu i uprihodovanih kamata

za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Općini Grude.

II

Općina Grude preuzima okončani projekat:
**Lokalne ceste u Općini Grude:
Grude-Dragićina, Ledinac-Podledinac i Poteševica-
Jabuka - 582.105,60 KM**

III

Općina Grude provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Općina Grude, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 534/2012
19. aprila/travnja
2012. godine
Sarajevo

Premijer
Nermin Nikšić, s. r.

756

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

**ODLUKU
O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA
OBILAZNICA TRN-VAGANJ-PURINGAJ I LOKALNA
CESTA KRUŠEVO-KNEŠPOLJE-LJUTI DOLAC IZ
PROGRAMA INVESTIRANJA SREDSTAVA
NAPLAĆENIH IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA
2009. I DIJELA SREDSTAVA ZA 2010. GODINU**

I

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu i uprihodovanih kamata za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Općini Široki Brijeg.

II

Općina Široki Brijeg preuzima okončani projekat:
**Obilaznica Trn-Vaganj-Puringaj i lokalna cesta
Kruševo-Knešpolje-Ljuti Dolac - 739.695,98 KM**

III

Općina Široki Brijeg provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Općina Široki Brijeg, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 535/2012
19. aprila/travnja
2012. godine
Sarajevo

Premijer
Nermin Nikšić, s. r.

757

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU

O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA LOKALNA CESTA U NASELJU GRKOVCI IZ PROGRAMA INVESTIRANJA SREDSTAVA NAPLAĆENIH IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA 2009. I DIJELA SREDSTAVA ZA 2010. GODINU

I

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu i uprihodovanih kamata za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Općini Bosansko Grahovo.

II

Općina Bosansko Grahovo preuzima okončani projekat:
Lokalna cesta u naselju Grkovci - 77.524,02 KM

III

Općina Bosansko Grahovo provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Općina Bosansko Grahovo, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 536/2012
19. aprila/travnja
2012. godine
Sarajevo

Premijer
Nermin Nikšić, s. r.

758

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU

O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA LOKALNA CESTA M16 SKIJAŠKI CENTAR IZ PROGRAMA INVESTIRANJA SREDSTAVA NAPLAĆENIH IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA 2009. I DIJELA SREDSTAVA ZA 2010. GODINU

I

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu i uprihodovanih kamata

za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Općini Kupres.

II

Općina Kupres preuzima okončani projekat:
Lokalna cesta M16 Skijaški centar - 420.892,29 KM

III

Općina Kupres provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Općina Kupres, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 537/2012
19. aprila/travnja
2012. godine
Sarajevo

Premijer
Nermin Nikšić, s. r.

759

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU

O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA LOKALNA CESTA LIPA - MESIHOVINA IZ PROGRAMA INVESTIRANJA SREDSTAVA NAPLAĆENIH IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA 2009. I DIJELA SREDSTAVA ZA 2010. GODINU

I

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu i uprihodovanih kamata za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Općini Tomislavgrad.

II

Općina Tomislavgrad preuzima okončani projekat:
Lokalna cesta Lipa - Mesihovina - 349.999,99 KM

III

Općina Tomislavgrad provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Općina Tomislavgrad, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 538/2012
19. aprila/travnja
2012. godine
Sarajevo

Premijer
Nermin Nikšić, s. r.

760

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU

O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA R 413A DOLAC-OVNAK-ZENICA, IZGRADNJA DONJEG STROJA DIONICE KRABAN-HAN BILA L=1 km IZ PROGRAMA INVESTIRANJA SREDSTAVA NAPLAĆENIH IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA 2008. I DIJELA SREDSTAVA ZA 2009. GODINU

I

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2008. i dijela sredstava za 2009. godinu za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Direkciji za puteve SBK.

II

Direkcija za puteve SBK preuzima okončani projekat:
R 413A Dolac-Ovnač-Zenica, Izgradnja donjeg stroja dionice Kraban-Han Bila l=1 km - 250.000,00 KM

III

Direkcija za puteve SBK provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Direkcija za puteve SBK, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 539/2012
19. aprila/travnja
2012. godine
Sarajevo

Premijer
Nermin Nikšić, s. r.

761

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU

O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA IZGRADNJA MOSTA PREKO RIJEKE VRBAS U NASELJU GRAČANICA, OPŠTINA BUGOJNO IZ PROGRAMA INVESTIRANJA SREDSTAVA NAPLAĆENIH IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA 2008. I DIJELA SREDSTAVA ZA 2009. GODINU

I

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2008. i dijela sredstava za 2009. godinu za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Općini Bugojno.

II

Općina Bugojno preuzima okončani projekat:
Izgradnja mosta preko rijeke Vrbas u naselju Gračanica, opština Bugojno - 272.498,32 KM

III

Općina Bugojno provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Općina Bugojno, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 540/2012
19. aprila/travnja
2012. godine
Sarajevo

Premijer
Nermin Nikšić, s. r.

762

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU

O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA LOK. PUT PRUSAC-AJVATOVICA IZ PROGRAMA INVESTIRANJA SREDSTAVA NAPLAĆENIH IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA 2008. I DIJELA SREDSTAVA ZA 2009. GODINU

I

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2008. i dijela sredstava za 2009. godinu za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Općini Donji Vakuf.

II

Općina Donji Vakuf preuzima okončani projekat:
Lok. put Prusac-Ajvatovica - 250.000,00 KM

III

Općina Donji Vakuf provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Općina Donji Vakuf, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 541/2012
19. aprila/travnja
2012. godine
Sarajevo

Premijer
Nermin Nikšić, s. r.

763

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU**O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA SANACIJA
LOKALNOG PUTA OČEVJE- MIŽNOVIĆI IZ
PROGRAMA INVESTIRANJA SREDSTAVA
NAPLAĆENIH IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA
2008. I DIJELA SREDSTAVA ZA 2009. GODINU****I**

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdavanjem GSM licence za 2008. i dijela sredstava za 2009. godinu za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Općini Vareš.

II

Općina Vareš preuzima okončani projekat:
Sanacija lokalnog puta Očevje-Mižnovići - 93.471,31 KM

III

Općina Vareš provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Općina Vareš, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 542/2012

19. aprila/travnja

2012. godine

Sarajevo

Premijer

Nermin Nikšić, s. r.

764

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU**O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA
REKONSTRUKCIJA DIONICE LOK. CESTE VAREŠ-
OČEVJE-LIGATIĆI-OLOVO IZ PROGRAMA
INVESTIRANJA SREDSTAVA NAPLAĆENIH
IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA 2008. I DIJELA
SREDSTAVA ZA 2009. GODINU****I**

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdavanjem GSM licence za 2008. i dijela sredstava za 2009. godinu za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Direkciji cesta Zeničko-dobojskog kantona.

II

Direkcija cesta Zeničko-dobojskog kantona preuzima okončani projekat: Rekonstrukcija dionice lok. ceste Vareš-Očevlje-Ligatići-Olovo - 199.993,04 KM.

III

Direkcija cesta Zeničko-dobojskog kantona provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Direkcija cesta Zeničkodobojskog kantona, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 543/2012

19. aprila/travnja

2012. godine

Sarajevo

Premijer

Nermin Nikšić, s. r.

765

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU**O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA
REKONSTRUKCIJA PUTA LUKE-DONJA BOROVICA-
GORNJA BOROVICA IZ PROGRAMA INVESTIRANJA
SREDSTAVA NAPLAĆENIH IZDVAJANJEM GSM
LICENCE ZA 2008. I DIJELA SREDSTAVA ZA 2009.
GODINU****I**

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdavanjem GSM licence za 2008. i dijela sredstava za 2009. godinu za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Općini Vareš.

II

Općina Vareš preuzima okončani projekat:
Rekonstrukcija puta Luke-Donja Borovica-Gornja Borovica - 499.684,72 KM

III

Općina Vareš provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Općina Vareš, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 544/2012

19. aprila/travnja

2012. godine

Sarajevo

Premijer

Nermin Nikšić, s. r.

766

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU**O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA IZGRADNJA
CESTA NA PODRUČJU OPĆINE ŽEPČE I TO: ŽEPČE-
OSOVA-DUBRAVICA (ZAVIDOVIĆI) I ŽEPČE-
KARAULA-OZIMICA IZ PROGRAMA INVESTIRANJA
SREDSTAVA NAPLAĆENIH IZDVAJANJEM GSM
LICENCE ZA 2008. I DIJELA SREDSTAVA ZA 2009.
GODINU****I**

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2008. i dijela sredstava za 2009. godinu za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Općini Žepče.

II

Općina Žepče preuzima okončani projekat:
Izgradnja cesta na području općine Žepče i to:
Žepče-Osova-Dubravica (Zavidovići) i Žepče-Karaula-
Ozimica - 173.566,22 KM

III

Općina Žepče provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Općina Žepče, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 545/2012
19. aprila/travnja
2012. godine
Sarajevo

Premijer
Nermin Nikšić, s. r.

767

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU**O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA PUT
KOZARICE-TROMEĐA U MZ MAHMIĆA SELO I
JEZERSKI, OPĆINA B. KRUPA IZ PROGRAMA
INVESTIRANJA SREDSTAVA NAPLAĆENIH
IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA 2008. I DIJELA
SREDSTAVA ZA 2009. GODINU****I**

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2008. i dijela sredstava za 2009. godinu za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Direkcija za ceste USK.

II

Direkcija za ceste USK preuzima okončani projekat:
Put Kozarice-Tromeđa u MZ Mahmića selo i Jezerski,
općina B. Krupa - 60.000,00 KM

III

Direkcija za ceste USK provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u

svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Direkcija za ceste USK, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 546/2012
19. aprila/travnja
2012. godine
Sarajevo

Premijer
Nermin Nikšić, s. r.

768

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU**O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA PUT
ROJNICA-LUBANOVO BRDO U MZ TRŽAČKA
RAŠTELA IZ PROGRAMA INVESTIRANJA
SREDSTAVA NAPLAĆENIH IZDVAJANJEM GSM
LICENCE ZA 2008. I DIJELA SREDSTAVA ZA 2009.
GODINU****I**

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2008. i dijela sredstava za 2009. godinu za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Direkciji cesta Unsko-sanskog kantona.

II

Direkcija cesta Unsko-sanskog kantona preuzima okončani projekat:

Put Rojnica-Lubanovo brdo u MZ Tržačka Raštela -
47.393,12 KM

III

Direkcija cesta Unsko-sanskog kantona provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Direkcija cesta Unsko-sanskog kantona, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 547/2012
19. aprila/travnja
2012. godine
Sarajevo

Premijer
Nermin Nikšić, s. r.

769

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU**O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA
REGULACIJA DIJELA PUTNE KOMUNIKACIJE I
KANALIZACIONIH I OTPADNIH VODA NA DIONICI
PUTA M18 OD OSNOVNE ŠKOLE "DJURDJEVIK" DO
MJESNE DŽAMIJE IZ PROGRAMA INVESTIRANJA
SREDSTAVA NAPLAĆENIH IZDVAJANJEM GSM
LICENCE ZA 2008. I DIJELA SREDSTAVA ZA 2009.
GODINU****I**

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2008. i dijela sredstava za 2009. godinu za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru JP Ceste Federacije BiH.

II

JP Ceste Federacije BiH preuzima okončani projekat:
Regulacija dijela putne komunikacije i kanalizacionih i otpadnih voda na dionici puta M18 od osnovne škole "Djurđjevik" do mjesne džamije 100.000,00 KM

III

JP Ceste Federacije BiH provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i JP Ceste Federacije BiH, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 548/2012
19. aprila/travnja
2012. godine
Sarajevo

Premijer
Nermin Nikšić, s. r.

770

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU**O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA IZGRADNJA
MOSTA NA RIJECI TURIJU (MOSOROVAC) NA PUTU
R471 UZ REHABILITACIJU I SANACIJU KOLOVOZA,
NASTAVAK OD BABICA IZ PROGRAMA
INVESTIRANJA SREDSTAVA NAPLAĆENIH
IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA 2008. I DIJELA
SREDSTAVA ZA 2009. GODINU****I**

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2008. i dijela sredstava za 2009. godinu za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Direkciji za ceste Tuzlanskog kantona.

II

Direkcija za ceste Tuzlanskog kantona preuzima okončani projekat:

Izgradnja mosta na rijeci Turiji (Mosorovac) na putu R471 uz rehabilitaciju i sanaciju kolovoza, nastavak od Babica 450.000,00 KM

III

Direkcija za ceste Tuzlanskog kantona provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Direkcija za ceste Tuzlanskog kantona, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 549/2012
19. aprila/travnja
2012. godine
Sarajevo

Premijer
Nermin Nikšić, s. r.

771

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU**O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA SANACIJA
LOKALNIH CESTA U MZ VELINO SELO - OPĆINA
ČELIĆ IZ PROGRAMA INVESTIRANJA SREDSTAVA
NAPLAĆENIH IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA
2008. I DIJELA SREDSTAVA ZA 2009. GODINU****I**

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2008. i dijela sredstava za 2009. godinu za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Općini Čelić.

II

Općina Čelić preuzima okončani projekat:
Sanacija lokalnih cesta u MZ Velino Selo - općina Čelić - 92.921,49 KM

III

Općina Čelić provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Općina Čelić, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 550/2012
19. aprila/travnja
2012. godine
Sarajevo

Premijer
Nermin Nikšić, s. r.

772

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU**O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA
REKONSTRUKCIJA LOKALNOG PUTA PRUSAC -
AJVATOVICA IZ PROGRAMA INVESTIRANJA
SREDSTAVA NAPLAĆENIH IZDVAJANJEM GSM
LICENCE ZA 2009. I DIJELA SREDSTAVA ZA 2010.
GODINU****I**

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdavanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu i uprihodovanih kamata za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Općini Donji Vakuf.

II

Općina Donji Vakuf preuzima okončani projekat:
**Rekonstrukcija lokalnog puta Prusac-Ajvatovica -
140.000,00 KM**

III

Općina Donji Vakuf provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Općina Donji Vakuf, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 551/2012

19. aprila/travnja

2012. godine

Sarajevo

Premijer

Nermin Nikšić, s. r.

773

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU**O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA SANACIJA
LOKALNOG PUTA ZA NASELJE BISTRICA IZ
PROGRAMA INVESTIRANJA SREDSTAVA
NAPLAĆENIH IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA
2009. I DIJELA SREDSTAVA ZA 2010. GODINU****I**

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdavanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu i uprihodovanih kamata za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Općini Gornji Vakuf-Uskoplje.

II

Općina Gornji Vakuf-Uskoplje preuzima okončani projekat:

**Sanacija lokalnog puta za naselje Bistrica - 65.000,00
KM**

III

Općina Gornji Vakuf-Uskoplje provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Općina Gornji Vakuf-Uskoplje, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 552/2012

19. aprila/travnja

2012. godine

Sarajevo

Premijer

Nermin Nikšić, s. r.

774

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU**O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA SANACIJA
LOKALNOG PUTA GROMLJAK-VIŠNJICA IZ
PROGRAMA INVESTIRANJA SREDSTAVA
NAPLAĆENIH IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA
2009. I DIJELA SREDSTAVA ZA 2010. GODINU****I**

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdavanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu i uprihodovanih kamata za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Općini Kiseljak.

II

Općina Kiseljak preuzima okončani projekat:

**Sanacija lokalnog puta Gromljak-Višnjica - 50.000,00
KM**

III

Općina Kiseljak provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Općina Kiseljak, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 553/2012

19. aprila/travnja

2012. godine

Sarajevo

Premijer

Nermin Nikšić, s. r.

775

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU**O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE ZA REKONSTRUKCIJU LOKALNIH PUTEVA:
1. LOKALNI PUT KAČUNI-VISOKO, DIONICA LUGOVI-PAŠIĆ IZ PROGRAMA INVESTIRANJA SREDSTAVA NAPLAĆENIH IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA 2009. I DIJELA SREDSTAVA ZA 2010. GODINU****I**

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu i uprihodovanih kamata za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Direkcija za puteve SBK.

II

Direkcija za puteve SBK preuzima okončani projekat:
Izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju lokalnih puteva:

1. Lokalni put Kačuni-Visoko, dionica Lugovi-Pašić - 15.795,00 KM

III

Direkcija za puteve SBK provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Direkcija za puteve SBK, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 554/2012

19. aprila/travnja

2012. godine

Sarajevo

Premijer

Nermin Nikšić, s. r.

776

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU**O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA MZ KAMENICA-IZGRADNJA TROTOARA NA M5 KAMENICA-BIHAĆ IZ PROGRAMA INVESTIRANJA SREDSTAVA NAPLAĆENIH IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA 2009. I DIJELA SREDSTAVA ZA 2010. GODINU****I**

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu i uprihodovanih kamata za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru JP Ceste FBiH d.o.o.

II

JP Ceste FBiH d.o.o. preuzima okončani projekat:
MZ Kamenica-Izgradnja trotoara na M5 Kamenica-Bihac - 219.996,75 KM

III

JP Ceste FBiH d.o.o. provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i JP Ceste FBiH d.o.o., svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 555/2012

19. aprila/travnja

2012. godine

Sarajevo

Premijer

Nermin Nikšić, s. r.

777

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU**O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA IZGRADNJA CESTOVNE INFRASTRUKTURE ZA POVATNIČKA NASELJA NA PODRUČJU OPŠTINE SREBRENICA IZ PROGRAMA INVESTIRANJA SREDSTAVA NAPLAĆENIH IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA 2009. I DIJELA SREDSTAVA ZA 2010. GODINU****I**

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu i uprihodovanih kamata za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Općini Srebrenica.

II

Općina Srebrenica preuzima okončani projekat:
Izgradnja cestovne infrastrukture za povratnička naselja na području Opštine Srebrenica - 190.000,00 KM

III

Općina Srebrenica provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Općina Srebrenica, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 556/2012

19. aprila/travnja

2012. godine

Sarajevo

Premijer

Nermin Nikšić, s. r.

778

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH" br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU**O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA PUT R418B
ŠCIPE-KUTE, OPĆINA PROZOR IZ PROGRAMA
INVESTIRANJA SREDSTAVA NAPLAĆENIH
IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA 2009. I DIJELA
SREDSTAVA ZA 2009. GODINU****I**

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2008. i dijela sredstava za 2009. godinu za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Upravi za ceste Hercegovačko-neretvanskog kantona.

II

Uprava za ceste Hercegovačko-neretvanskog kantona preuzima okončani projekat:

Put R418B Šcipe-Kute, Općina Prozor - 116.875,89 KM

III

Uprava za ceste Hercegovačko-neretvanskog kantona provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Uprava za ceste Hercegovačko-neretvanskog kantona, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 567/2012

19. aprila/travnja

2012. godine

Premijer

Nermin Nikšić, s. r.

Sarajevo

788

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU**O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA SANACIJA
LOKALNOG PUTA BAREVO IZ PROGRAMA
INVESTIRANJA SREDSTAVA NAPLAĆENIH
IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA 2009. I DIJELA
SREDSTAVA ZA 2010. GODINU****I**

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu i uprihodovanih kamata za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Općini Jajce.

II

Općina Jajce preuzima okončani projekat:

Sanacija lokalnog puta Barevo - 41.973,75 KM

III

Općina Jajce provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Općina Jajce, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 568/2012

19. aprila/travnja

2012. godine

Sarajevo

Premijer

Nermin Nikšić, s. r.

789

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU**O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA SANACIJA
TROTOARA (PJEŠAČKA STAZA U ULICI
BRANILACA) NA REGIONALNOM PUTU KAKANJ-
VISOKO U GRADU VISOKO IZ PROGRAMA
INVESTIRANJA SREDSTAVA NAPLAĆENIH
IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA 2009. I DIJELA
SREDSTAVA ZA 2010. GODINU****I**

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu i uprihodovanih kamata za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Općini Visoko.

II

Općina Visoko preuzima okončani projekat:

Sanacija trotoara (pješačka staza u ulici Branilaca)

na regionalnom putu Kakanj-Visoko u gradu Visoko - 300.000,00 KM

III

Općina Visoko provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Općina Visoko, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 569/2012

19. aprila/travnja

2012. godine

Sarajevo

Premijer

Nermin Nikšić, s. r.

790

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU**O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA
ASFALTERSKI RADOVI NA LOKALNOM PUTU ZA
PEČUJ IZ PROGRAMA INVESTIRANJA SREDSTAVA
NAPLAĆENIH IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA
2009. I DIJELA SREDSTAVA ZA 2010. GODINU****I**

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu i uprihodovanih kamata za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Općini Novi Travnik.

II

Općina Novi Travnik preuzima okončani projekat:
**Asfaltni radovi na lokalnom putu za Pečuj -
45.000,00 KM**

III

Općina Novi Travnik provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Općina Novi Travnik, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 570/2012

19. aprila/travnja

2012. godine

Sarajevo

Premijer

Nermin Nikšić, s. r.

**791**

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU**O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA
ASFALTERSKI RADOVI NA LOKALNOM PUTU
ROSTOVO IZ PROGRAMA INVESTIRANJA
SREDSTAVA NAPLAĆENIH IZDVAJANJEM GSM
LICENCE ZA 2009. I DIJELA SREDSTAVA ZA 2010.
GODINU****I**

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu i uprihodovanih kamata za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Općini Novi Travnik.

II

Općina Novi Travnik preuzima okončani projekat:
**Asfaltni radovi na lokalnom putu Rostovo -
45.000,00 KM**

III

Općina Novi Travnik provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Općina Novi Travnik, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 571/2012

19. aprila/travnja

2012. godine

Sarajevo

Premijer

Nermin Nikšić, s. r.

**792**

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU**O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA LOKALNA
CESTA MARIN HAN-DŽAMIJA, TEŠANJ-RADUŠA IZ
PROGRAMA INVESTIRANJA SREDSTAVA
NAPLAĆENIH IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA
2009. I DIJELA SREDSTAVA ZA 2010. GODINU****I**

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu i uprihodovanih kamata za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Općini Tešanj.

II

Općina Tešanj preuzima okončani projekat:
**Lokalna cesta Marin Han-Džamija,
Tešanj-Raduša - 54.994,94 KM**

III

Općina Tešanj provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Općina Tešanj, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 572/2012

19. aprila/travnja

2012. godine

Sarajevo

Premijer

Nermin Nikšić, s. r.

**793**

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU**O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA SANACIJA
LOKALNOG PUTA U OPĆINI TEŠANJ: PUT
TUGAVIĆI - HASANBAŠIĆI IZ PROGRAMA
INVESTIRANJA SREDSTAVA NAPLAĆENIH
IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA 2009. I DIJELA
SREDSTAVA ZA 2010. GODINU****I**

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu i uprihodovanih kamata za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Direkciji regionalnih cesta Zeničko-dobojskog kantona.

II

Direkcija regionalnih cesta Zeničko-dobojskog kantona preuzima okončani projekat: **Sanacija lokalnog puta u Općini Tešanj:**

put Tugavići - Hasanbašići - 44.211,77 KM

III

Direkcija regionalnih cesta Zeničko-dobojskog kantona provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Direkcija regionalnih cesta Zeničko-dobojskog kantona, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 573/2012

19. aprila/travnja

2012. godine

Sarajevo

Premijer

Nermin Nikšić, s. r.

794

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU**O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA SANACIJA
LOKALNOG PUTA MEDAKOVO: PUT HUREMOVIĆI -
BREZOVAČA IZ PROGRAMA INVESTIRANJA
SREDSTAVA NAPLAĆENIH IZDVAJANJEM GSM
LICENCE ZA 2009. I DIJELA SREDSTAVA ZA 2010.
GODINU****I**

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu i uprihodovanih kamata za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Direkciji regionalnih cesta Zeničko-dobojskog kantona.

II

Direkcija regionalnih cesta Zeničko-dobojskog kantona preuzima okončani projekat: **Sanacija lokalnog puta Medakovo:**

Put Huremovići - Brezovača - 25.250,91 KM

III

Direkcija regionalnih cesta Zeničko-dobojskog kantona provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Direkcija regionalnih cesta Zeničko-dobojskog kantona, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 574/2012

19. aprila/travnja

2012. godine

Sarajevo

Premijer

Nermin Nikšić, s. r.

795

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU**O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA SANACIJA
LOKALNOG PUTA DŽEMILIĆ PLANJE - PUT PIRE -
ŠAĆIROVIĆI IZ PROGRAMA INVESTIRANJA
SREDSTAVA NAPLAĆENIH IZDVAJANJEM GSM
LICENCE ZA 2009. I DIJELA SREDSTAVA ZA 2010.
GODINU****I**

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu i uprihodovanih kamata za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Direkciji regionalnih cesta Zeničko-dobojskog kantona.

II

Direkcija regionalnih cesta Zeničko-dobojskog kantona preuzima okončani projekat: **Sanacija lokalnog puta Džemilić Planje-put Pire-Šaćirovići - 27.166,46 KM**

III

Direkcija regionalnih cesta Zeničko-dobojskog kantona provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Direkcija regionalnih cesta Zeničko-dobojskog kantona, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 575/2012

19. aprila/travnja

2012. godine

Sarajevo

Premijer

Nermin Nikšić, s. r.

796

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU

O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA SANACIJA PUTA LUKE-POMENIĆI IZ MZ DABRAVINE IZ PROGRAMA INVESTIRANJA SREDSTAVA NAPLAĆENIH IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA 2009. I DIJELA SREDSTAVA ZA 2010. GODINU

I

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu i uprihodovanih kamata za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Općini Vareš i MZ Dabravine.

II

Općina Vareš i MZ Dabravine preuzima okončani projekat:

Sanacija puta Luke-Pomenići iz MZ Dabravine - 52.409,97 KM

III

Općina Vareš i MZ Dabravine provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Općina Vareš i MZ Dabravine, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 576/2012

19. aprila/travnja

2012. godine

Sarajevo

Premijer

Nermin Nikšić, s. r.

797

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU

O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA SANACIJA LOKALNOG PUTA ZA SELO SMRŠNICA IZ PROGRAMA INVESTIRANJA SREDSTAVA NAPLAĆENIH IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA 2009. I DIJELA SREDSTAVA ZA 2010. GODINU

I

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu i uprihodovanih kamata za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Općini Visoko.

II

Općina Visoko preuzima okončani projekat:

Sanacija lokalnog puta za selo Smršnica - 30.000,00 KM

III

Općina Visoko provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju

knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Općina Visoko, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 577/2012

19. aprila/travnja

2012. godine

Sarajevo

Premijer

Nermin Nikšić, s. r.

798

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU

O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA LOKALNA CESTA OČEVIJA-MIŽNOVIĆI IZ PROGRAMA INVESTIRANJA SREDSTAVA NAPLAĆENIH IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA 2009. I DIJELA SREDSTAVA ZA 2010. GODINU

I

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu i uprihodovanih kamata za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Općini Vareš.

II

Općina Vareš preuzima okončani projekat:

Lokalna cesta Očevija-Mižnovići - 49.922,82 KM

III

Općina Vareš provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Općina Vareš, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 578/2012

19. aprila/travnja

2012. godine

Sarajevo

Premijer

Nermin Nikšić, s. r.

799

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU**O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA
REKONSTRUKCIJA KOLOVOZA REGIONALNOG
PUTA R459 ŠIBOŠNICA -BRNJIK-VRAŽIĆI IZ
PROGRAMA INVESTIRANJA SREDSTAVA
NAPLAĆENIH IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA
2008. I DIJELA SREDSTAVA ZA 2009. GODINU****I**

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2008. i dijela sredstava za 2009. godinu za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Direkciji cesta Tuzlanskog kantona.

II

Direkcija cesta Tuzlanskog kantona preuzima okončani projekat:

Rekonstrukcija kolovoza regionalnog puta R459 Šibošnica -Brnjik-Vražići - 300.000,00 KM.

III

Direkcija cesta Tuzlanskog kantona provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Direkcija cesta Tuzlanskog kantona, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 579/2012
19. aprila/travnja
2012. godine
Sarajevo

Premijer
Nermin Nikšić, s. r.

800

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU**O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA
REKONSTRUKCIJA REG. PUTA R 459 TUZLA-
ŠIBOŠNICA, DIONICA LOVAČKI DOM-ŠIBOŠNICA IZ
PROGRAMA INVESTIRANJA SREDSTAVA
NAPLAĆENIH IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA
2008. I DIJELA SREDSTAVA ZA 2009. GODINU****I**

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2008. i dijela sredstava za 2009. godinu za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Direkciji cesta Tuzlanskog kantona.

II

Direkcija cesta Tuzlanskog kantona preuzima okončani projekat:

Rekonstrukcija reg. puta R 459 Tuzla-Šibošnica, dionica Lovački dom-Šibošnica 1.000.000,00 KM

III

Direkcija cesta Tuzlanskog kantona provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u

svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Direkcija cesta Tuzlanskog kantona, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 580/2012
19. aprila/travnja
2012. godine
Sarajevo

Premijer
Nermin Nikšić, s. r.

801

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU**O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA SANACIJA
LOKALNIH PUTEVA U OPĆINI GORAŽDE IZ
PROGRAMA INVESTIRANJA SREDSTAVA
NAPLAĆENIH IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA
2008. I DIJELA SREDSTAVA ZA 2009. GODINU****I**

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2008. i dijela sredstava za 2009. godinu za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Općini Goražde.

II

Općina Goražde preuzima okončani projekat:
Sanacija lokalnih puteva u Općini Goražde 139.056,60 KM

III

Općina Goražde provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Općina Goražde, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 581/2012
19. aprila/travnja
2012. godine
Sarajevo

Premijer
Nermin Nikšić, s. r.

802

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

**ODLUKU
O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA
REGIONALNI PUT HADŽIČI - LEPENICA IZ
PROGRAMA INVESTIRANJA SREDSTAVA
NAPLAĆENIH IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA
2008. I DIJELA SREDSTAVA ZA 2009. GODINU**

I

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2008. i dijela sredstava za 2009. godinu za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Direkciji za puteve Kantona Sarajevo.

II

Direkcija za puteve Kantona Sarajevo preuzima okončani projekat: Regionalni put Hadžići -Lepenica - 655.000,00 KM

III

Direkcija za puteve Kantona Sarajevo provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Direkcija za puteve Kantona Sarajevo, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 582/2012

19. aprila/travnja

2012. godine

Sarajevo

Premijer

Nermin Nikšić, s. r.

803

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

**ODLUKU
O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA PUT
MAŠINOVIĆI U MZ JEZERSKI, BOSANSKA KRUPA IZ
PROGRAMA INVESTIRANJA SREDSTAVA
NAPLAĆENIH IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA
2008. I DIJELA SREDSTAVA ZA 2009. GODINU**

I

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2008. i dijela sredstava za 2009. godinu za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Direkciji cesta Unsko-sanskog kantona.

II

Direkcija cesta Unsko-sanskog kantona preuzima okončani projekat:

Put Mašinovići u MZ Jezerski, Bosanska Krupa - 25.160,38 KM

III

Direkcija cesta Unsko-sanskog kantona provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Direkcija cesta Unsko-sanskog kantona, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 591/2012

19. aprila/travnja

2012. godine

Sarajevo

Premijer

Nermin Nikšić, s. r.

804

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

**ODLUKU
O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA LOKALNA
CESTA DONJI MEMIĆI-SIVIĆI (MZ STIJENA) IZ
PROGRAMA INVESTIRANJA SREDSTAVA
NAPLAĆENIH IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA
2009. I DIJELA SREDSTAVA ZA 2010. GODINU**

I

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu i uprihodovanih kamata za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Direkcija za puteve USK-a i Općina Cazin.

II

Direkcija za puteve USK-a i Općina Cazin preuzima okončani projekat:

Lokalna cesta Donji Memići-Sivići (MZ Stijena) - 68.242,22 KM

III

Direkcija za puteve USK-a i Općina Cazin provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Direkcija za puteve USK-a i Općina Cazin, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 592/2012

19. aprila/travnja

2012. godine

Sarajevo

Premijer

Nermin Nikšić, s. r.

805

Na osnovu člana 14. stav 3. Zakona o pravima i dužnostima republičkih organa u korištenju sredstava u društvenoj svojini ("Službeni list SR BiH", br. 33/81 i 29/90), koji se sukladno članu IX. 5.(1) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine primjenjuje kao federalni zakon, a u vezi s članom 3. stav 2. Zakona o Vladi Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

**ODLUKU
O DAVANJU NA KORIŠTENJE ROBA IZ FEDERALNIH
ROBNIH REZERVNI VLADAMA KANTONA U
FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE**

I

Federalna direkcija robnih rezervi daje na korištenje robe iz federalnih robnih rezervi vladama kantona u Federaciji Bosne i Hercegovine, kako slijedi:

| KANTON | BRAŠNO KG | ULJE LIT | ŠEĆER KG | SOL KG 50/1 | M. NAREZAK 150 gr | DETER- DŽENT 3/1 | BROJ PAKETA |
|-------------------|---------------|---------------|--------------|-------------------|-------------------------|---------------------|-----------------|
| USK BIHAĆ | 30.000 | 1.500 | 1.500 | 2.000 | 4.000 | 1.500 | 500 |
| PK ORAŠJE | 15.000 | 900 | 900 | 1.000 | 2.000 | 900 | 250 |
| TK TUZLA | 45.000 | 2.100 | 2.100 | 3.000 | 6.000 | 2.100 | 750 |
| ZDK ZENICA | 42.000 | 1.980 | 1.980 | 2.500 | 5.500 | 1.980 | 700 |
| BPK GORAŽDE | 15.000 | 900 | 900 | 1.000 | 2.000 | 900 | 250 |
| SBK N. TRAVNIK | 42.000 | 1.980 | 1.980 | 2.500 | 5.500 | 1.980 | 700 |
| HNK MOSTAR | 33.000 | 1.620 | 1.620 | 2.500 | 4.000 | 1.620 | 550 |
| ZHK GRUDE | 15.000 | 900 | 900 | 1.000 | 2.000 | 900 | 250 |
| K SARAJEVO | 33.000 | 1.620 | 1.620 | 2.500 | 5.000 | 1.620 | 550 |
| K 10 LIVNO | 30.000 | 1.500 | 1.500 | 2.000 | 4.000 | 1.500 | 500 |
| SVEUKUP- NO | 300.000 KG | 15.000 LIT | 15.000 KG | 20.000 KG | 40.000 KOM | 15.000 KG | 5.000 PAKETA |

II

Roba iz tačke I. ove odluke, u vrijednosti od:

| Vrsta robe | Jedinica mjere | Količina | Nabavna cijena | Nabavna vrijednost | Obračunati PDV-e | UKUPNO |
|----------------|-------------------|----------|-------------------|-----------------------|---------------------|------------|
| Brašno | kilogram | 417.000 | 0,3874 | 161.545,80 | 27.462,79 | 189.008,59 |
| Ulje | litar | 15.000 | 2,289 | 34.335,00 | 5.836,95 | 40.171,95 |
| Šećer | kilogram | 15.000 | 0,7122 | 10.683,00 | 1.816,11 | 12.499,11 |
| Kuhinjska so | kilogram | 20.000 | 0,288 | 5.760,00 | 979,20 | 6.739,20 |
| Narezak | komad | 40.000 | 1,632 | 65.280,00 | 11.097,60 | 76.377,60 |
| Deterdžent 3/1 | kilogram | 15.000 | 3,75 | 56.250,00 | 9.562,50 | 65.812,50 |
| UKUPNO | | | | 333.853,80 | 56.755,15 | 390.608,95 |

390.608,95 KM daje se iz federalnih robnih rezervi vladama kantona u Federaciji Bosne i Hercegovine na korištenje bez naknade. Troškove prijevoza predmetne robe snose vlade kantona u Federaciji Bosne i Hercegovine.

III

Federalna direkcija robnih rezervi će raspodjelu robe iz tačke I. ove odluke vršiti preko Crvenog križa/krsta Federacije Bosne i Hercegovine, odnosno organizacijske strukture Crvenog križa/krsta Federacije Bosne i Hercegovine u kantonima, gradovima i općinama u Federaciji Bosne i Hercegovine. O navedenim aktivnostima Federalna direkcija robnih rezervi pismeno će informirati Vladu Federacije Bosne i Hercegovine.

IV

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Federalna direkcija robnih rezervi, vlade kantona u Federaciji Bosne i Hercegovine i Crveni križ/krst Federacije Bosne i Hercegovine, svako u okviru svojih nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objave u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 595/2012

19. aprila/travnja

2012. godine

Sarajevo

Premijer
Nermin Nikšić, s. r.

806

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06) i člana 15. Zakona o cestama Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 12/10 i 16/10), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donosi

ODLUKU

**O DAVANJU SAGLASNOSTI NA TROGODIŠNJI PLAN
POSLOVANJA JAVNOG PREDUZEĆA AUTOCESTE
FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE D.O.O.
MOSTAR ZA PERIOD 2012. - 2014. GODINA**

I

Daje se saglasnost na Trogodišnji plan poslovanja Javnog preduzeća Autoceste Federacije Bosne i Hercegovine d.o.o. Mostar za period 2012.- 2014. godina.

II

Sastavni dio ove odluke je Trogodišnji plan poslovanja Javnog preduzeća Autoceste Federacije Bosne i Hercegovine d.o.o. Mostar, za period 2012. - 2014. godina.

III

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 602/2012

19. aprila 2012. godine

Sarajevo

Premijer
Nermin Nikšić, s. r.

Na temelju članka 19. stavak 2. Zakona o Vladi Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06) i članka 15. Zakona o cestama Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 12/10 i 16/10), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donosi

ODLUKU
O DAVANJU SUGLASNOSTI NA TROGODIŠNJI PLAN
POSLOVANJA JAVNOG PODUZEĆA AUTOCESTE
FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE D.O.O.
MOSTAR ZA PERIOD 2012. - 2014. GODINA

I

Daje se suglasnost na Trogodišnji plan poslovanja Javnog poduzeća Autoceste Federacije Bosne i Hercegovine d.o.o. Mostar za period 2012.- 2014. godina.

II

Sastavni dio ove odluke je Trogodišnji plan poslovanja Javnog poduzeća Autoceste Federacije Bosne i Hercegovine d.o.o. Mostar, za period 2012. - 2014. godina.

III

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 602/2012
19. travnja 2012. godine
Sarajevo

Premijer
Nermin Nikšić, v. r.

На основу члана 19. став 2. Закона о Влади Федерације Босне и Херцеговине ("Службене новине Федерације БиХ", бр. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 и 8/06) и члана 15. Закона о цестама Федерације Босне и

Херцеговине ("Службене новине Федерације БиХ", бр. 12/10 и 16/10), Влада Федерације Босне и Херцеговине, на 46. сједници одржаној 19.04.2012. године, доноси

ОДЛУКУ
O DAVANJU SAGLASNOSTI NA TROGODIŠNJI
PLAN POSLOVAŃA JAVNOG PREDUZEĆA
AUTOCESTE FEDERACIJE BOSNE I
HERCEGOVINE D.O.O. MOSTAR ZA PERIOD
2012. - 2014. GODINA

I

Даје се сагласност на Трогодишњи план пословања Јавног предузећа Аутоцесте Федерације Босне и Херцеговине д.о.о. Мостар за период 2012.- 2014. година.

II

Саставни дио ове одлуке је Трогодишњи план пословања Јавног предузећа Аутоцесте Федерације Босне и Херцеговине д.о.о. Мостар, за период 2012. - 2014. година.

III

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеним новинама Федерације БиХ".

V. број 602/2012
19. априла 2012. године
Сарајево

Премијер
Нермин Никшић, с. р.

Trogorodišnji plan poslovanja 2012. - 2014. god.

Mart 2012. god.

1. UVOD

Javno preduzeće Autoceste Federacije Bosne i Hercegovine društvo sa ograničenom odgovornošću Mostar (u daljnjem tekstu: JP Autoceste FBiH) registrovano je u sudu u Mostaru, dana 28.10.2010. godine u skladu sa Zakonom o cestama Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH", broj 12/10 i 16/10), Zakonom o privrednim društvima ("Službene novine FBiH", broj 23/99, 45/00, 2/02, 6/02, 29/03, 68/05, 91/07, 84/08, 88/08 i 7/09) i Odlukom o statusnim pitanjima Javnog preduzeća Autoceste Federacije Bosne i Hercegovine društvo sa ograničenom odgovornosti Mostar koju je donijela Vlada Federacije Bosne i Hercegovine (Odluka V broj 593/10 od 1.7.2010.godine) na svojoj 149. sjednici održanoj 1. jula 2010. godine u Sarajevu.

Na ovaj način su se stekli svi uvjeti da sa 31.12.2010. godine prestane sa radom Federalna direkcija za izgradnju, upravljanje i održavanje autocesta i da od 01.01.2011. godine počne sa radom JP Autoceste FBiH. U skladu sa odredbama Zakona o cestama Federacije FBiH, JP Autoceste FBiH preuzimaju svu opremu, uposlene i dokumentaciju Federalne direkcije za izgradnju, upravljanje i održavanje autocesta odnosno JP Autoceste FBiH su pravni sljednik Federalne direkcije za izgradnju, upravljanje i održavanje autocesta.

Ovaj plan ima za cilj da planira ekonomske i finansijske pokazatelje JP Autoceste FBiH. Ovim planom definišu se osnovne postavke na kojima počiva razvoj i rad kompanije u narednom periodu:

- zasnovati rad kompanije na ekonomskim principima koja će biti samoodrživa i koja će ostvarivati profitabilno poslovanje na dugi rok
- u što kraćem vremenu završiti pripreme i početi izvođenje dionica autoceste za koje postoje izvori finansiranja i projektna dokumentacija kako bi se mogli ubrzo nakon toga vidjeti finansijski efekti kroz ostvarenje prihoda od usluga naplate cestarine. Posredno, uticaj autoceste će biti vidljiv u regionalnim okvirima kroz bolju prometnu povezanost
- nastaviti aktivnosti na pronalaženju optimalnih izvora sredstava koji će osigurati povećanje inteziteta aktivnosti na izradi projektne dokumentacije, eksproprijaciji zemljišta i na nastavku gradnje
- Uz pretpostavku da će uz saradnju s Vladom Federacije BiH osigurati potrebna sredstva i izvršiti izmjena i dopuna zakonskog okvira, planira se početi analizu modela dionice **Tarčin – Mostar sjever**, te dionice **Zenica – Doboju jug**, **Lašva – Nević polje** i **Žepče – Tuzla – Brčko – Orašje**. Za ove aktivnosti JP Autoceste planiraju angažovati konsultante - savjetnike u pripremi i iznalaženju sredstava za finansiranje gradnje navedenih dionica
- zbog nemogućnosti ispunjenja uslova koje je potrebno ispuniti da bi sredstva Kuvajtske investicione agencije (KIA) bila operativna, upućeni su dopisi Federalnom ministarstvu financija F BiH i Ministarstvu financija i trezora BiH da se izmjene sporni uslovi; u protivnom sredstva u iznosu 30 miliona EUR, predviđenih za gradnju poddionice Klopče – Drivuša (Zenica bypass) neće biti moguće koristiti i potrebno je pronaći druge izvore finansiranja
- još nije parafiran sporazum između Bosne i Hercegovine sa EIB-om o korištenju 166 mil. EUR, namjenjenih izgradnji dionice Vlakovo-Suhodol i Svilaj (sjeverna granica BiH) – Orašje. Bez obzira na krajnji ishod nastavit će se sa započetim projektima za čije

finansiranje JP Autoceste planiraju gradnju iz vlastitih izvora do pronalaska alternativnih izvora finansiranja

- slijediti strateške ciljeve Vlade FBiH definirane strategijom razvoja autocesta i brzih cesta kako bi se stvorili uslovi za gradnju novih dionica koje nisu obuhvaćene dosadašnjim aktivnostima. U ovoj fazi naglašen je značaj rada na dionicama koje su ovim planom predviđene za gradnju.

Sve navedene aktivnosti zahtijevaju ispunjenje preduslova potrebnih za ispunjenje ovog plana. S obzirom na nedefinisane rokove povlačenja sredstava od međunarodnih kredita te proširenje aktivnosti JP Autocesta radi početka pripreme izgradnje dodatnih dionica navedeni plan će biti predmet kontinuiranog praćenja realizacije pojedinih aktivnosti od strane Uprave preduzeća. U skladu s ispunjenjem pojedinih dijelova plana i prepoznavanja prilika za proširenje istog JP Autoceste će u toku godine razmotriti potrebu za izradom rebalansa ovog plana.

2. O NAMA

Djelatnosti JP Autoceste FBiH su definirane Statutom JP Autoceste FBiH kao poslovi i zadaci na autocestama i brzim cestama u Federaciji i to:

- priprema dugoročnih, srednjoročnih i godišnjih planova i programa razvoja, održavanje, zaštita, rekonstrukcija, izgradnja, obnova cesta i objekata na cestama kao i izvještaji o realizaciji tih planova i programa;
- obavljanje poslova održavanja autoceste;
- investitorski poslovi za studije i projekte, obnovu, izgradnju, rekonstrukciju i održavanje na autocestama i objektima;
- predlaganje finansijskih planova i poboljšanje načina prikupljanja sredstava namijenjenih za potrebe izgradnje autocesta;
- vođenje evidencije (baze podataka) autocesta, objekata, saobraćajne signalizacije i opreme na autocestama i katastra autocestovnog zemljišnog pojasa;
- ustupanje radova na rekonstrukciji, izgradnji, obnovi i održavanju autocesta;
- priprema i praćenje realizacije programa mjera i aktivnosti za unapređenje sigurnosti saobraćaja na autocestama kojima upravlja;
- priprema podloga za dodjelu koncesija i osiguranje stručno-tehničkog nadzora;
- organizacija sistema naplate cestarine;
- prikupljanje podataka i obavještanje javnosti o stanju autocesta i načinu odvijanja saobraćaja;
- poduzimanje potrebnih mjera za očuvanje i zaštitu okoliša;
- organizovanje i pružanje usluga korisnicima autocesta i brzih cesta i dr.

Osnovni zadatak JP Autoceste FBiH je izgradnja Koridora Vc. Na teritoriju Bosne i Hercegovine se nalazi najduži dio Vc grane ovog koridora. U ukupnoj dužini od oko 335 km, izgradnja autoceste Koridora Vc unaprijeđuje povezivanje BiH sa susjednim zemljama i poboljšava potencijal za privredni razvoj.

Projekat ima snažnu potporu od Vlade Federacije BiH, a očekuje se da će omogućiti BiH bolju integraciju sa evropskim ekonomskim i socijalnim strukturama.

Koridor Vc u BiH uključuje četiri glavne dionice (u Vladinim dokumentima nazvanim kao "Lotovi"), kako slijedi:

- **Lot 1:** Svilaj na rijeci Sava (veza na Koridor X) - Doboj Jug;
- **Lot 2:** Doboj Jug - Sarajevo Jug (Tarčin);
- **Lot 3:** Sarajevo Jug (Tarčin) - Mostar Sjever;
- **Lot 4:** Mostar Sjever – Bijača na južnoj granici sa Hrvatskom.

Pregled trase Koridora Vc i brzih cesta prikazan je na sljedećoj slici:



Slika 1. Pregled trase Koridora Vc i brzih cesta u Federaciji BiH

Dio Koridora Vc koji prolazi kroz Federaciju BiH iznosi 285 km. Pored ovoga planirana je i izgradnja autoputa Žepče – Tuzla – Brčko – Orašje, te nekoliko brzih cesta kao osnov za povezivanje FBiH u regionalne i dalje međunarodne saobraćajne tokove savremenim prometnicama:

| Redni broj | Relacija | Vrsta ceste |
|------------|---|-------------|
| 1. | Sarajevo-Zenica-RS-Odžak-Svilaj (Koridor Vc-sjever) | Autocesta |
| 2. | Sarajevo-Mostar-spoj sa JJAC Split-Ploče (Koridor Vc-jug) | Autocesta |
| 3. | Počitelj-Stolac-Neum-Trebinje(RS)/Dubrovnik(RH)-granica sa CG (Jadransko-jonska AC) | Autocesta |

| | | |
|----|--|------------|
| 4. | Tuzla-Brčko (veza na koridor DDS)-Orašje-granica sa R.H. (veza na Koridor X) | Autocesta |
| 5. | granica sa R.H.-Bihać-RS-Travnik-Lašva-Sarajevo-Goražde-granica sa C.G. | Brza cesta |
| 6. | Mostar-Široki Brijeg-Grude-granica sa R.H. | Brza cesta |
| 7. | Travnik-Donji Vakuf-Bugojno-Kupres-Livno-granica sa R.H. | Brza cesta |

2.1 VIZIJA

Stvoriti cestovnu infrastrukturu najvišeg ranga, ekvivalentnu najsavremenijim saobraćajnicama u svijetu.

2.2. MISIJA

Gradimo, upravljamo i održavamo cestovnu infrastrukturu najvišeg ranga, društveno odgovorno djelujući s posebnim fokusom na usklađenost sa okolišem i sa sigurnošću prometa.

2.3. STRATEGIJA

Strategija JP Autoceste FBiH je da uz ostvarenje ovih aktivnosti, uz kvalitetne kadrove, dobru koordinaciju i organizaciju, kvalitetan informacijski sistem ostvari profitabilno poslovanje i ostvari pozitivne finansijske rezultate, a posredno kroz bolju prometnu povezanost ostvari značajan utjecaj na cjelokupni privredni razvoj u okruženju na kojemu se nalazi.

Budući da je planirana ekspanzija u gradnji na području Koridora Vc u narednom periodu se može očekivati značajan utjecaj na bruto društveni proizvod (BDP) u Federaciji BiH kroz povećanje zaposlenosti, ekspanzije građevinskog sektora te proizvodnje i prodaje građevinskog materijala potrebnog za gradnju.

3. ANALIZA TRENUTNOG STANJA

Trasa autoceste zvane Koridor Vc u dužini od 335 km će biti izgrađena od sjevera do juga BiH. Smatra se da će ova trasa predstavljati najfrekventniji rejon sa najviše korisnika usluge. Do sada je u potpunosti izgrađeno i nalazi se u upotrebi 37 km na relaciji Jošanica – Kakanj a finansirani su iz budžeta Federacije BiH. Preostali dio Koridora i brzih cesta će se graditi iz drugih izvora sredstava. Procjenjuje se da ukupan iznos investicije za Koridor Vc i brze ceste iznosi oko osam milijardi KM. Planirani završetak radova na izgradnji autoputa na Koridoru Vc je do 2020. godine.

U fazi izgradnje se nalaze dionice u dužini 21 km: Kakanj - Bilješevo, Bilješevo – Gorica (tunel Vijenac), Gorica – Drivuša te radovi na izgradnji južnog dijela koridora i to poddionica Bijača - Kravice.

Dogovorena su kreditna dugoročna sredstva koja su operativna u iznosu od 180 miliona EUR-a sa EBRD-om (*engl. European Bank for Reconstruction and Development*) i 75 miliona EUR-a sa EIB-om (*engl. European Investment Bank*). Ovo ukupno iznosi 498.736.650 KM.

Kredit sa Evropskom bankom za obnovu i razvoj - EBRD (u iznosu 180. mil. EUR) potpisan je dana 28.10.2008. godine predviđen je za izgradnju četiri poddionice autoceste na Koridoru Vc (Gorica -

Bilješevo; Vlakovo-Suhodol, Bijača - Zvirovići). Istovremeno su završeni pregovori sa Evropskom investicijskom bankom (EIB) za poddionice Bilješevo - Kakanj i Drivuša-Gorica, i potpisan je ugovor o zajmu (75 miliona Eura).

Tehnički pregovori za dionice Vlakovo-Tarčin i Svilaj – Odžak su završeni, a kreditni odbor EIB-a na svojoj sjednici od 13.11.2010. godine je dao saglasnost za davanje novog kredita u iznosu od 166 miliona EUR-a. Potpisivanje ovoga ugovora se može očekivati u prvoj polovini 2012 godine. Pređođeni poslovni plan predviđa da JP Autoceste FBiH privremeno finansiraju dionice autoputa po navedenoj kreditnoj liniji do konačnog povlaćenja sredstava od EIB-e ili do iznalaženja alternativnih finansijskih sredstava koji bi bili zamjena za navedenu kreditnu liniju.

Ovim planoma predviđeno je pokretanje novih aktivnosti na izgradnji koridora Vc i brzih cesta u Federaciji BiH. Radi se o:

- eksproprijacija nekretnina i objavljivanje javnog poziva za izbor izvođača radova za **LOT 3A i Lot 3B Sarajevske zaobilaznice**
- početi analizu modela finansiranja dionice **Tarčin – Mostar sjever**, te dionice **Zenica – Dobođ jug, Lašva – Nević polje i Žepče –Tuzla – Brčko – Orašje**. Za ove aktivnosti JP Autoceste planiraju angažovati konsultante - savjetnike u pripremi i iznalaženju sredstava za finansiranje gradnje navedenih dionica

Uslov za početak aktivnosti na gore navedenim dionicama predstavlja izmjena postojećih zakonskih propisa i to:

- Izmjena Zakona o eksproprijaciji zemljišta F BiH
- donošenje Zakona o autocesti na Koridoru Vc
- usvajanje Prostornog plana područja posebnih obilježja od značaja za Federaciju BiH „Autocesta na koridoru Vc“ za 2008-2028.

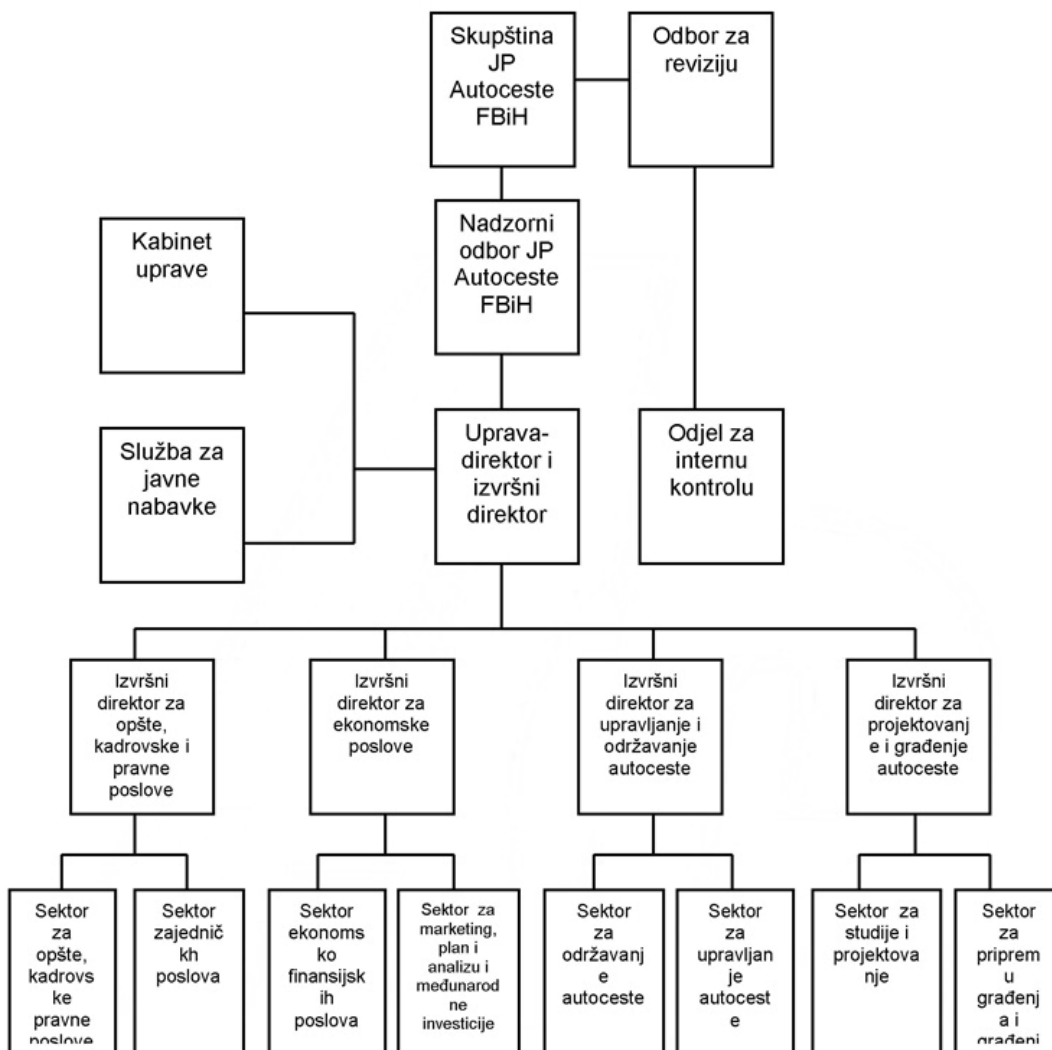
Vlada Federacije Bosne i Hercegovine planira sredstva ulaganje budžetskih sredstava putem Federalnog ministarstva prometa i komunikacija u iznosu od 20.000.000,00 KM u 2012. godini za JP Autoceste FBiH.

Pređođeni plan predviđa da JP Autoceste finansiraju dionice autoputa iz različitih izvora, iznalaženjem alternativnih finansijskih sredstava koji bi omogućili ispunjenje plana. Za sva zaduženja kao i druge oblike obezbjeđenja sredstava za izgradnju koridora Vc traži će se saglasnost resornog ministarstva i vlade FBiH.

4. ORGANIZACIJA POSLOVANJA

Organizacija poslovanja JP Autoceste FBiH osigurava obavljanje poslova iz djelatnosti preduzeća utvrđenih Zakonom o cestama, Statutom i drugim opštim aktima JP Autoceste FBiH. Obavljanje poslova uređuje se preko osnovnih i samostalnih organizacionih jedinica oblikovanih na način kojim se osigurava zakonito, odgovorno, efikasno i ekonomično obavljanje poslova JP Autoceste FBiH.

U 2012. godini je predviđena prilagodba organizacione strukture preduzeća trenutnim potrebama JP Autoceste FBiH.



Slika 2. Organigram JP Autoceste FBiH d.o.o. Mostar

4.1. SWOT ANALIZA

Prednost ovog preduzeća treba da bude u tome da se posveti internoj ekonomiji, optimiziranju troškova poslovanja uz kontinuirano mjerenje rezultata. Razvoj i osnovi poslovne politike kompanije sagledane kroz prizmu analize trenutnog stanja treba da budu:

1. Da postoji zapažena dinamika rasta i razvoja;
2. Svake godine se tržište širi kroz izgradnju autoceste i pratećih objekata neophodnih za ostvarenje prihoda od naplate cestarina;
3. Proširit će se segment prodaje na naknade za korištenje cestovnog zemljišta i naknade za obavljanje pratećih djelatnosti na autocestama;

4. Profesionalan odnos prema dobavljačima – izvođačima radova i nastojanje da se pridržavaju svih elemenata ugovora, kao i stroga kontrola izvedenih radova;
5. Posebnu pažnju posvetiti održavanju autoceste i ostalih stalnih sredstava;
6. Zapošljavanje i kvalitetna obuka novih kadrova u skladu sa potrebama preduzeća;
7. Širi društveni interes koji kompanija može ostvariti kao pokretač ostale privrede u BiH;
8. Društveno i okolinsko odgovorno djelovanje

SWOT analiza predstavlja objektivan pregled snage i slabosti kao internih faktora i šanse i prijetnje kao eksternih faktora.

| | |
|--|--|
| <p><u>Snaga</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Kvalitet usluga • Imidž i prepoznatljivost • Zaposleni su posvećeni uspjehu preduzeća; • Briga prema zajednici • Razvojna orijentacija i praćenje svjetskih trendova u oblasti izgradnje i održavanja autocesta • Mogućnost ispoljavanja kreativnih sposobnosti • Podrška Vlade FBiH i resornog Ministarstva | <p><u>Slabost</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Nemogućnost samofinansiranja značajnijih razvojnih projekata bez eksternih izvora sredstava • Spora transformacija iz Federalne Direkcije za izgradnju, upravljanje i održavanje autocesta u JP Autoceste FBiH d.o.o. Mostar • Nedovoljna kadrovska popunjenost • Nedostatak iskustva u implementaciji velikih infrastrukturnih projekata |
| <p><u>Šansa</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Praćenje želja, potreba i očekivanja kupaca – korisnika usluga • Konkurentna cijena u odnosu na kvalitet usluge • Zapošljavanje i jačanje kadrovske osnove koja će biti sposobna da preuzme stečena znanja i iskustva • Proširenje poslovno - tehničke saradnje sa poslovnim partnerima • Uvođenje SISTEMA UPRAVLJANJA KVALITETOM po standardu serije QMS ISO 9001 • Postizanje ažurnosti u poslovanju i uvođenje savremenog informacionog sistema koji će omogućiti jednostavnije obavljanje menadžerskih funkcija (planiranje, organizovanje, kadrovska popunjavanje, vođenje i kontrolu poslovanja) | <p><u>Prijetnja</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Nestabilno političko i ekonomsko okruženje u BiH i regiji • Nedovoljna koordinacija na državnim nivoom vlasti na obezbjeđenju novih i servisiranju postojećih kreditnih linija • Nije stvoren sistemski okvir u BiH za značajniji razvoj ekonomskih aktivnosti • Neprilagođenost zakonskih propisa • Nerazvijeni segment pratećih industrija u oblasti niskogradnje |

5. SUMARNI PLAN I PREGLED AKTIVNOSTI NA REALIZACIJI PROJETA IZGRADNJE KORIDORA Vc I BRZIH CESTA U FEDERACIJI BiH

5.1. IZGRADNJA DIONICA IZ POSTOJEĆIH KREDITNIH LINIJA EBRD-A I EIB-A

JP Autoceste FBiH će nastaviti realizaciju započetih projekata. To se u prvom redu odnosi na projekte koji se finansiraju iz kredita međunarodnih finansijskih institucija EIB i EBRD.

EIB kreditna linija 75 miliona eura

Sa EIB je do 31.12.2011. godine potpisan kreditni sporazum u vrijednosti 75 miliona Eura. U skladu sa ovim kreditnim sporazumom implementator projekta (JP Autoceste FBiH) će izgraditi poddionice Bilješevo – Kakanj i Drivuša – Gorica. U skladu s kreditnim sporazumom, sredstva se koriste i za usluge nadzora.

Planirana sredstva za izgradnju dionice Bilješevo – Kakanj neće biti dostatna, te se predviđa ukupan iznos od 103.470.000,00 KM za radove na ovoj poddionici. Obzirom da je rok za izvođenje radova produžen do 31.05.2012. godine, predviđa se uvećanje i troškova za usluge nadzora koje bi ukupno trebale iznositi cca 3.646.000,00 KM.

Planirana sredstva za izgradnju dionice Drivuša – Gorica također neće biti dostatna, te se predviđa ukupan iznos od 47.715.000,00 KM za radove na ovoj poddionici. Troškovi za usluge nadzora se procjenjuju na 2.100.000,00 KM.

U navedene radove uključuje se i izgradnja bočnog naplatnog mjesta i industrijske petlje u Kaknju.

Prema tome, ukupna vrijednost ove dvije poddionice se trenutno procjenjuje na 159.155.000,00 KM odnosno 81,4 miliona Eura, što znači da je potrebno obezbijediti dodatnih 6,4 miliona Eura u vidu povećanja kreditnog zaduženja, obezbjeđenjem alternativnih izvora finansiranja ili iz vlastitih sredstava.

EBRD kreditna linija 180 miliona eura

Sa EBRD je do 31.12.2011. godine potpisan kreditni sporazum u vrijednosti 180 miliona Eura. U skladu sa ovim kreditnim sporazumom implementator projekta (JP Autoceste FBiH) će izgraditi poddionicu Gorica - Bilješevo (tunel Vijenac), poddionice Bijača – Kravice, Kravice – Zvirovići i poddionicu Suhodol - Tarčin. U ovaj kreditni sporazum je također uključen trošak usluga nadzora.

Prema trenutnim procjenama, sredstva predviđena za poddionicu Bilješevo – Gorica u iznosu od 60 miliona Eura neće biti dostatna, te se ukupna cijena radova trenutno procjenjuje na 143.493.000,00 KM bez uračunate inflacije cijena. Usluge nadzora će biti povećanje u odnosu na osnovni ugovor uglavnom zbog produženja roka zbog raskida ugovora s SCT-om, te se trenutno procjenjuju na 4.200.000,00 KM. Prema tome, izgradnja poddionice Gorica – Bilješevo će koštati minimalno 147.693.000,00 KM odnosno cca 75.546.000 Eura.

Poddionica Kravice – Bijača je ugovorena za 38.833.333,33 KM, za sada nema naznaka da će predviđeni iznos biti probijen. Poddionica Zvirovići – Kravice će biti ugovorena za cca 107.000.000,00 KM sudeći prema cijenama sa otvaranja finansijskih ponuda. Usluge nadzora su ugovorene za cijelu dionicu Zvirovići – Bijača u iznosu od 4.595.077,50 KM. Ukupno, poddionica Zvirovići – Kravice prema trenutnom stanju radova koštati će bez inflacije cijena 150.428.410,00 KM odnosno cca 76.945.478 Eura.

Poddionica Suhodol – Tarčin je procjenjena na 217.000.000,00 KM za radove i 6.000.000,00 KM za usluge nadzora što ukupno iznosi 223.000.000,00 KM odnosno cca 114 miliona Eura.

Ukupno, procjenjena minimalna vrijednost poddionica iz kreditnog sporazuma s EBRD-om bez inflacije cijena iznosi cca 266 miliona Eura, što zači da je potrebno minimalno obezbijediti dodatnih 86 miliona Eura, u vidu povećanja kreditnog zaduženja, obezbjeđenjem alternativnih izvora finansiranja ili iz vlastitih sredstava.

EIB kreditna linija 166 miliona eura

U prvom kvartalu 2012. godine planirano je okončanje pregovora za novi kreditni sporazum sa EIB-om u iznosu od 166 miliona Eura za dionicu Vlakovo – Lepenica, poddionicu Lepenica – Suhodol, te dionicu Svilaj – Odžak.

Procedure ugovaranja za dionicu Vlakovo – Lepenica i Lepenica – Suhodol, pokrenute tokom 2011. godine, nastavit će se tokom 2012. godine, a početak izgradnje ovih poddionica je u 2012. godini. Procjenjena vrijednost radova za dionicu Vlakovo – Lepenica je 130.000.000,00 KM dok je procjenjena vrijednost poddionice Lepenica – Suhodol 70.000.000,00 KM. Vrijednost usluge nadzora je procjenjena na 8.500.000,00 KM što znači da je ukupna investiciona vrijednost dionice Vlakovo – Lepenica – Suhodol cca 208.500.000,00 KM odnosno cca 106,6 miliona Eura.

Pored toga, investiciona vrijednost dionice Svilaj – Odžak je procjenjena na 45 miliona Eura (građenje i nadzor), ali je početak građenja predviđen u 2013. godini. Ipak, u 2012. godini je prdviđen početak pokretanja tenderske za izbor izvođača radova i nadzora za ovu dionicu.

Ukupno, procjenjena vrijednost dionica iz kreditnog sporazuma s EIB-om iznosi 151,6 miliona Eura što otprilike odgovara predviđenom iznosu istog. Međutim, upitna je raspoloživost ovih sredstava do momenta počinjanja radova na navedenim dionicama.

Zbog toga JP Autoceste FBiH planiraju rezervisati 38 milona KM za početak realizacije ovih ugovora u planiranim rokovima. Ako se realizacija kreditnog sporazuma ne ostvari do početka četvrtog kvartala ove godine, JP Autoceste će za 2013. godinu planirati alternativne izvore finansiranja u vidu obezbjeđenja alternativnih izvora finansiranja ili iz vlastitih sredstava.

NAPOMENA: JP Autoceste FBiH imaju obavezu plaćaja PDV za radove koji se finansiraju iz međunarodnih kredita. Također, JP Autoceste FBiH imaju i pravo povrata PDV-a plaćenog za navedene na osnovu sporazuma koji su sastavni dio ovih kreditnih aranžmana. U slučaju da neki od navedenih kreditnih aranžmana ne bude operativan u vrijeme početka izvođenja radova ili dođe do eksterno izazvanih zastoja u realizaciji istih, JP Autoceste FBiH planiraju plaćanje ovih obaveza iz drugih izvora (vlastitih ili drugih kreditnih aranžmana). Treba napomenuti da u ovom slučaju JP Autoceste FBiH nemaju pravo povrata PDV-a čime se realno povećava cijena koštanja gradnje. Ipak, s obzirom na dinamiku plana izgradnje Uprava JP Autoceste FBiH je stava da obezbjedi rezervna sredstva čime se ne bi dovela u pitanje planirana dinamika radova i pod uslovom da se ukupna investicija poveća za iznos PDV-a.

5.2. PLAN IZGRADNE DODATNIH DIONICA NA KORIDORU Vc IZ OSTALIH SREDSTAVA JP AUTOCESTE FBiH

JP Autoceste FBiH su u procesu preuzimanja nadležnosti nad izgradnjom LOT-a 3A i LOT-a 3B Sarajevske zaobilaznice od JP Ceste FBiH. Ukupna potrebna sredstva za gradnju LOT-a 3 iznose 75.349.000,00 KM. Prethodno odobreni krediti (EIB, EBRD, OPEC) za gradnju obilaznice su iskorišteni za gradnju LOT-a 1 i LOT-a 2 Sarajevske zaobilaznice. JP Autoceste će pokrenuti inicijativu za povećanje kreditnog okvira namjenjenog za ovu dionicu kod spomenutih kreditora.

Uslov za ugovaranje projektovanja i izgradnje po ovom ugovoru predstavlja izmjena postojećih zakonskih propisa i to:

- Izmjena Zakona o eksproprijaciji zemljišta F BiH
- donošenje Zakona o autocesti na Koridoru Vc
- usvajanje Prostornog plana područja posebnih obilježja od značaja za Federaciju BiH „Autocesta na Koridoru Vc“ za 2008-2028.

6. PLAN REALIZACIJE PO SEKTORIMA

6.1. PLAN PRIPREME IZGRADNE DODATNIH DIONICA NA KORIDORU Vc PUTEM OSTALIH OBLIKA GRADNJE

JP Autoceste planiraju početi analizu modela finansiranja dionice Tarčin - Mostar sjever, te dionice Zenica – Doboj jug, Lašva – Nević polje i Žepče –Tuzla – Brčko – Orašje. Za ove aktivnosti JP Autoceste planiraju angažovati konsultante - savjetnike u pripremi i iznalaženju sredstava za finansiranje gradnje navedenih dionica. Takođe se planira da u periodu koji obuhvata ovaj plan pokrene izgradnja gore pomenutih dionica.

Dionica Tarčin-Konjic dužine 20 km autoceste sa priključnim saobraćajnicama, izmještanjem magistralne ceste i projektovanjem dionice Konjic-Mostar Sjever, vrijednost radova i usluga projektovanja 577 miliona KM, vrijednost usluga nadzora cca 13 miliona KM. Radovi bi mogli početi krajem 2013. ili početkom 2014. godine i trajali bi tri godine.

Obilaznica oko Zenice : 11 km autoceste, vrijednost radova cca 352 miliona KM, vrijednost usluga nadzora cca 6 miliona KM. Radovi bi mogli početi krajem 2013. godine i trajali bi 2 godine.

Svilaj - Odžak : 10 km autoceste, vrijednost radova cca 82 miliona KM, vrijednost usluga nadzora cca 2 miliona KM. Početak radova je predviđen za 2013. godinu i završit će se do septembra 2014. godine.

Poslovi organizacije izrade projektne dokumentacije su u nadležnosti sektora za studije i projektovanje, a pojedinačni poslovi se povjeravaju konsultantima ili institucijama, odabir izvođača se vrši putem natječaja.

Sektor za studije i projektovanje čine služba za studije i služba za projektovanje. Unutar ovog sektora vrši se nabavka projekata i studija uglavnom iz vlastitih sredstava Društva.

U 2012. godini predviđen je nastavak realizacije izrade projektne dokumentacije za ugovore koji su potpisani u toku 2010. i 2011. godine i za ugovore za koje su pokrenute tenderske procedure. Ovo se prvenstveno odnosi na sljedeće projekte:

- Izrada idejnog i glavnog projekta brze ceste Lašva – Nević Polje
- Izrada glavnog projekta autoceste na Koridoru Vc Tarčin - Konjic
- Izrada glavnog projekta autoceste Tuzla - Orašje, dionica Orašje – Brčko.

Pored navedenih projekata, u skladu sa strategijom razvoja autocesta i brzih cesta, predviđa se pokretanje nabavki za druge pravce kategorisane kao prioritetni :

- Izrada idejnog projekta autoceste Tuzla – Žepče – priključak na koridor Vc,
- Izrada idejnog i glavnog projekta brze ceste Nević Polje – Donji Vakuf
- Izrada glavnog projekta autoceste na koridoru Vc Banlozi – Žepče.

6.2. SEKTOR ZA OPŠTE, KADROVSKE I PRAVNE POSLOVE I SEKTOR ZAJEDNIČKIH POSLOVA

Sektor za opšte kadrovske i pravne poslove u organizaciji rada JP Autoceste FBiH temeljem Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji poslova i sistematizaciji radnih mjesta JP Autoceste FBiH d.o.o. Mostar, čine dvije službe:

- Služba opštih i kadrovskih poslova i
- Služba imevinsko-pravnih poslova.

Za potrebe realizacije projekata izgradnje autoceste, objekata na autocesti, objekata za potrebe upravljanja i održavanja autoceste kao i za ostale objekte za koje je Vlada Federacije FBiH utvrdila opći interes, vršiti će se otkup zemljišta (eksproprijacija) u skladu sa Zakonom o eksproprijaciji Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, br. 70/07, 36/10).

Za poslove eksproprijacije zemljišta zadužena je Služba imovinsko-pravnih odnosa u Sektoru za opšte, pravne i kadrovske poslove.

U Sektoru za opšte, kadrovske i pravne poslove preduzimaće se aktivnosti na otkupu zemljišta koje su počele u prethodnom periodu. U skladu sa istim nastaviti će se poslovi eksproprijacije na dionicama autoceste na trasi Koridora Vc, kako slijedi:

- dionica Kakanj – Drivuša
- dionica Vlako – Lepenica
- dionica Lepenica – Suhodol
- dionica Suhodol – Tarčin
- dionica Bijača – Zvirovići (dio u Općini Čapljina)
- dionica Svilaj – Odžak
- dionica Drivuša – Donja Gračanica
- Dionica Tarčin-Konjic
- Dionica Konjic-Mostar sjever
- Dionica Zenica - Doboj jug,
- Brza cesta Lašva – Nević Polje
- Brza ceste Žepče –Tuzla
- Lot 3A i 3B Sarajevske zaobilaznice saglasno Odluci Vlade FBiH o utvrđivanju javnog interesa
- Otkup zemljišta kao rezultat primjene člana 11. Zakona o eksproprijaciji ili po odluci nadležnog suda u sporovima koji se vode kod nadležnih sudova za dionice koje su izgrađene ili su u izgradnji,
- Otkup zemljišta kao rezultat primjene člana 11. Zakona o eksproprijaciji ili po odluci nadležnog suda u sporovima koji se vode kod nadležnih sudova za dionice koje su izgrađene ili su u izgradnji

Pored zemljišta potrebnog za izgradnju navedenih dionica bit će neophodno pokrenuti i aktivnosti na otkupu zemljišta za slijedeće objekte:

- Industrijska petlja Kakanj,
- Bočno naplatno mjesto Kakanj,
- Odmorišta i uslužni objekti na autocesti,
- Drugi objekti za potrebe izgradnje, upravljanja i održavanja autoceste,

U svrhu realizacije gore navedenog otkupa zemljišta biće neophodno uraditi potrebne elaborate eksproprijacije čija nabavka će se vršiti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, ujedno angažovanje sudskih vještaka za procjenu zemljišta, nasada, šume, stambenih ili pratećih objekata vrše se u skladu sa Zakonom o eksproprijaciji FBiH.

PROŠIRENJE OBUHVATA EKSPROPRIJACIJE

Uprava JP Autoceste FBiH namjerava poduzeti sve korake te zatražiti usaglašavanje zakonske regulative i izvore dodatnih finansijskih sredstava da se proširi pojas eksproprijacije. Tako bi dobili ekonomsko isplativ pojas koji bi služio za iznajmljivanje za potrebe telekomunikacione i energetske kanalizacije i mogao bi osigurati dodatna sredstva za pokriće troškova Projekta. Ovom idejom se vodimo kako bi imali mogućnost brzog reagiranja u slučaju potrebe za pružanjem raznih usluga za potrebe plinovoda, vodovoda optičkih kablova i sl. S obzirom na posao eksproprijacije koji radimo ideja je proširenje pojasa na određenu širinu kako bi imali mogućnost za pružanje gore navedenih usluga. Iz iskustva drugih zemalja znamo da se takvi infrastrukturni objekti redovito nalaze uz trasu autoputa, sa aspekta prostornog uređenja to je najracionalnije rješenje.

6.3. SEKTOR ZA UPRAVLJANJE I ODRŽAVANJE AUTOCESTE

Sektor za upravljanje i održavanje autocesta, ima iznimno važnu ulogu u organizaciji rada JP Autoceste FBiH, jer je odgovornost navedenog sektora koncentrisana na sigurnost i zaštitu korisnika autoceste ali i za naplatu usluge korisnicima autoceste A1. Sektor za upravljanje i održavanje autocesta čine Sektor upravljanja i Sektor održavanja. Na osnovu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji poslova i sistematizaciji radnih mjesta JP Autoceste FBiH, Sektor upravljanja čine dvije službe:

- Služba za naplatu cestarine
- Služba upravljanja

dok, Sektor održavanja prema navedenom pravilniku i sistematizaciji radnih mjesta čine također dvije službe:

- Služba održavanja
- Služba zaštite

Aktivnosti unutar Službe za naplatu cestarine usmjerene su na projekat zatvaranja sistema naplate na autocesti A1, dionica: Kakanj-Jošanica-Kakanj. Navedeni projekat je obuhvaćen i ranijim planom poslovanja JP Autoceste FBiH, ali iz poznatih razloga nije realizovan, pa se realizacija ovog projekta

prenosi u 2012. godinu. Sve aktivnosti službe za naplatu cestarine su usmjerene na ovaj projekat, jer od njegove realizacije zavisi nivo prihoda, priliv novčanih sredstava i realizacija drugih projekata.

Projekat proširenja zatvorenog sistema naplate Lučani-Jošanica-Lučani. Ovaj projekat neće biti realizovan u 2012 godini, ali treba poduzeti aktivnosti da se građevinski radovi na naplatnim mjestima bočno naplatno mjesto Kakanj i bočno naplatno mjesto Lučani završe u 2012. godini, kako bi se proširenje zatvorenog sistema naplate cestarine na navedenim naplatnim mjestima moglo planirati za narednu 2013. godinu.

Planom razvoja Sektora održavanja i upravljanja u narednom periodu (tri godine) predvidjeli smo da radove na redovnom i zimskom održavanju obavljamo u vlastitoj režiji. Naime, ovim planom je predviđeno u sklopu Službe redovnog i zimskog održavanja formiranje odjeljenja mehanizacije u kojem će biti odgovarajući broj vozila i vozača, a u zavisnosti od klimatskih uslova na pojedinim dionicama. Pored ovoga predviđeno je uspostavljanje ophodarske službe koja će obavljati poslove vezane za redovno i zimsko održavanje. U sklopu Službe održavanja formiraće se i specijalističke grupe za poslove koji se moraju obaviti u toku održavanja.

JP Autoceste FBiH će Vladi Federacije BiH predložiti kliznu cijenu koštavanja korištenja autoceste. Ovo znači da će predložena cijena korištenja jednog kilometra autoceste moći biti povećana/smanjena za 20% u zavisnosti od broja prolaza ostvarenih u zatvorenom sistemu naplate. Ovim će Uprava JP Autocesta imati mogućnost fleksibilnog djelovanja na cijenu koštavanja korištenja autoceste u zavisnosti od broja prolaza čime bi se upravljalo potražnjom za korištenjem autoceste.

6.4. SEKTOR ZA EKONOMSKO-FINANSIJSKE POSLOVE I SEKTOR ZA MARKETING, PLAN I ANALIZU I MEĐUNARODNE INVESTICIJE

Sektor za ekonomsko – finansijske poslove i Sektor za marketing plan i analizu i međunarodne investicije formirani su u cilju evidentiranja, klasificiranja i praćenja rada organizacionih jedinica koje su u sastavu JP Autoceste FBiH sa posebnim akcentom na finansijsko praćenje i definiranje tih aktivnosti. Rad ovih Sektora je usmjeren između ostalog da prezentira vrijednosno izražene aktivnosti odnosno ekonomske kategorije JP Autoceste FBiH d.o.o. Mostar kao cjeline kao i organizacionih dijelova u sastavu, te na prezentiranju relevantnih informacija menadžmentu i Upravi.

Poslovi koji se obavljaju u okviru sektora odnose se posebno na:

- Evidentiranje određenih poslovnih događaja;
- Analiza i kontrola poslovnih događaja;
- Knjigovodstveno računovodstveni poslovi u skladu sa zakonom i drugim propisima;
- Izrada finansijskih izvještaja vezano za poslovanje preduzeća;
- Planiranje ekonomskih događaja i njihovih budućih efekata;
- Računovodstveno planiranje, računovodstveni nadzor i računovodstveno informisanje;
- Poslovi finansijske operative;
- Priprema, obrada i realizacija naloga za plaćanje;
- Obračun plaća, poreza i doprinosa;
- Obračun i plaćanje ugovora o djelu, privremenih i povremenih poslova;
- Ispostavljanje faktura za usluge korištenja autoceste, cestovnog zemljišta i kupovine tenderske dokumentacije;
- Praćenje stepena naplate;

- Blagajničko poslovanje;
- Izrada popisa sredstava i izvora sredstava;
- Periodična provjera stanja popisa u saradnji sa organizacionim jedinicama i usaglašavanje stvarnog sa knjigovodstvenim stanjem;
- Izrada plana finansijskog poslovanja;
- Izvještavanje menadžmenta i organa upravljanja kao i vanjskih korisnika o usvojenim planovima, izvještajima i analizama;
- Zaduženi za pripremu potrebne dokumentacije za izradu investicionih odluka;
- Prati realizaciju investicija u toku godine;
- Vodi evidenciju o korištenju i otplati kredita kod međunarodnih finansijskih institucija;
- Priprema dokumentaciju za povlačenje sredstava iz ino- kredita;

U toku 2012. godine uvodi se IFIS (integrisani finansijsko informacioni sistem) koji će biti u potpunosti implementiran do kraja godine. Značaj ovog sistema ogleda se u osiguravanju tačnih, pravovremenih, relevantnih, pouzdanih i razumljivih informacija u cilju što boljeg i što efikasnijeg materijalno-finansijskog poslovanja kao i finansijskog izvještavanja u skladu sa savremenom poslovnom praksom.

Stvarat će se uslovi za neophodnu stalnu edukaciju zaposlenika u smislu kontinuiranog praćenja promjena u legislativi i računovodstvenim i drugim propisima upućivanjem na seminare, nabavkom stručne literature i publikacija kako bi se moglo odgovoriti zahtjevima poslovanja u ovoj oblasti. S tim u vezi angažiranje konzultantske kuće za računovodstvene poslove nameće se kao jedno od rješenja za probleme koji se javljaju prilikom knjigovodstvenog evidentiranja određenih poslovnih promjena a sve u cilju ispravnog knjiženja u skladu sa zakonima koji su na snazi u BiH i Federaciji BiH te Međunarodnim računovodstvenim standardima (MRS) i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI).

7. Uvođenje standarda ISO 9001

Sistem upravljanja kvalitetom – ISO 9001

U svijetu poduzetništva i globalnog marketinga smatra se da postoje tri bitne stvari za osvajanje tržišta i pridobivanje kupaca. To su kvaliteta, rok i cijena - upravo ovim redoslijedom. Prešutno je poznato da se kvaliteta podrazumijeva tako da se o njoj uopšte ne razgovara, da se rok dogovara, a o cijeni se pregovara. Ono što kupac najviše pamti je kvaliteta. Nakon što je posao zaključen i realiziran, rok više nije važan, cijena se s vremenom zaboravi i ostaje jedino zadovoljstvo ili nezadovoljstvo kvalitetom. Kao pokušaj odgovora na sve glasnije zahtjeve na "sigurnost" kvalitete krenulo se u izdavanje normi serije ISO 9001, te odmah potom i na potvrde primjene zahtjeva ove norme u preduzećima s različitim djelatnosti.

ISO 9001 je međunarodni standard koji sadrži zahtjeve za sistem upravljanja kvalitetom u poslovnoj organizaciji koje organizacija mora ispuniti kako bi uskladila svoje poslovanje s međunarodno priznatim normama. Sistem kvalitete je upravljački sistem kojim se dovodi do ostvarenja postavljenih ciljeva u pogledu kvalitete poslovanja i pružanja usluga. Ovaj sistem čine organizaciona struktura, odgovornost subjekata u organizaciji, procesi i resursi potrebni za upravljanje sistemom.

Značaj ISO 9001 za JP Autoceste FBiH

Ovaj certifikat je iznimno brzo zauzeo vrlo važno mjesto i postao prepoznatljiv znak preduzeća koje u svom poslovanju posebnu pažnju posvećuju kvaliteti svojih proizvoda i/ili usluga. U tom smislu i JP Autoceste FBiH imaju interes biti prepoznate kao ozbiljan partner koji u svom poslovanju koristi najsavremenije poslovne trendove u svijetu. Budući da u certificiranju teorijski nema ograničenja, tako da se mogu certificirati npr: proizvodne i uslužne djelatnosti, bolnice, škole, fakulteti, instituti, obrti, tvrtke ili obrti s 1 zaposlenim i multinacionalne kompanije i naš poslovni profil pruža dobru osnovu za ovaj korak stoga bi u 2012 JP Autoceste FBiH trebalo otpočeti proces certificiranja.

Prednosti implementacije ISO 9001 standarda:

- sticanje i/ili učvršćivanje poslovnog povjerenja kod poznatih i što je još važnije potencijalni klijenata,
- poboljšanje poslovne sposobnosti i produktivnosti,
- usmjerenost na ostvarivanje poslovnih ciljeva i očekivanja klijenata,
- postizanje i održavanje stabilnog nivoa kvaliteta proizvoda/usluga radi zadovoljavanja zahtjeva i izraženih potreba klijenata,
- povećanje zadovoljstva klijenata,
- pružanje uvjerenja da je željeni nivo kvalitete postignut i da se održava,
- dobijanje certifikata ISO 9001 od strane akreditiranog tijela

Ovi principi su izvedeni iz kolektivnog iskustva i znanja stručnjaka širom svijeta koji učestvuju u radu Tehničkog komiteta ISO/TC 176 (Upravljanje kvalitetom i osiguranje kvaliteta), koji je odgovoran za razvijanje i održavanje ISO 9000 standarda.

Svrha ovog standarda je povećanje efikasnosti organizacije kroz primjenu procesnog pristupa. Njegova prednost je osiguranje veza između pojedinačnih procesa, sektora i njihove interakcije.

ISO 9001 precizira osnovne zahtjeve za sistem upravljanja kvalitetom koje organizacija mora ispuniti kako bi pokazala svoju sposobnost da svoju djelatnost dosljedno provodi čime povećava zadovoljstvo korisnika i ispunjavaja važeću zakonsku regulativu.

8. FINANSIJSKI ASPEKT PLANA

U periodu obuhvata ovog plana nastavit će se sa intenzivnijim poslovima na gradnji i projektovanju autoceste, a Sektor za računovodstvene i financijske poslove će sa svoje strane maksimalno doprinijeti što efikasnijem i racionalnijem postizanju tog cilja. Jedan od zadataka je daljnja izgradnja Sektora i poboljšanje organizacije i procedura koji će udovoljiti sve potrebe preduzeća u razvoju. Važna funkcija ovog Sektora uz poslove evidentiranja poslovnih događaja, evidencije imovine i obaveza, evidentiranje troškova, obračun plaća i vršenje platnog prometa je redovno i izvanredno izvještavanje. Kako su poslovi iz domena preduzeće u središtu pozornosti šire društvene javnosti, medija, Vlade FBiH i Parlamenta, potrebno je dodatno raditi na efikasnosti i kvalitetu izvještavanja. Pored standardnih (godišnjih, polugodišnjih i mjesečnih) izvještaja potrebno je osigurati i vanredno izvještavanje za potrebe Uprave, NO i eksternih korisnika.

Dinamika izgradnje u 2011. godini je bila nešto usporena zbog vanjskih faktora, a kao nus pojava je manji financijski odliv sredstava i veća likvidnost. JP Autoceste FBiH će se maksimalno korektno odnositi prema dobavljačima i povjeriocima i svoje obaveze će izvršavati prema zaključenim ugovorima. Sa raspoloživim financijskim sredstvima koje ima na svojim računima će upravljati racionalno, te neće ostaviti da ih banke koriste gratis. U tom cilju treba na duži i kraći rok praviti planove priliva i odliva sredstava te oročavati raspoloživa sredstva sa različitim rokom dospijeca na način da se izvuče maksimalna korist i ne ugrozi tekuća likvidnost.

U nastavku je data tabela u kojoj su predstavljeni očekivani prihodi, rashodi, kapitalni izdaci, izvori finansiranja, otplate kredita u naredne tri godine:

Finansijska projekcija

| | | Godine | 2012 | 2013 | 2014 |
|---|-----------------------------------|---------|---------------|---------------|----------------|
| | | | prognoza | prognoza | prognoza |
| Prihodi | Akciza na gorivo | BAM mil | 67,3 | 69,3 | 71,4 |
| | Cestarina | BAM mil | 18,0 | 25,0 | 42,5 |
| | Ostali prihodi (kamate) | BAM mil | 3,9 | 4,1 | 4,4 |
| Ukupno prihodi | | BAM mil | 89,2 | 98,4 | 118,3 |
| Izvori finansiranja | EBRD | BAM mil | 208,5 | 80,0 | 38,0 |
| | EIB | BAM mil | 124,0 | 160,0 | 100,0 |
| | Ostali krediti | BAM mil | - | 391,2 | 586,7 |
| | FBiH budžet | BAM mil | 20,0 | | |
| Ukupno izvori finansiranja | | BAM mil | 352,5 | 631,2 | 724,7 |
| Sredstva raspoloživa za operativne troškove, kapitalne rashode i servisiranje duga | | BAM mil | 441,7 | 729,6 | 843,0 |
| Operativni troškovi | Opšti troškovi (bez amortizacije) | BAM mil | 7,2 | 4,8 | 4,5 |
| | Troškovi održavanja | BAM mil | 3,0 | 3,3 | 4,8 |
| Ukupni operativni troškovi | | BAM mil | 10,2 | 8,2 | 9,4 |
| Kapitalni rashodi (ulaganja) | Kredit EIB-a | BAM mil | 124,0 | 160,0 | 100,0 |
| | Kredit EBRD-a | BAM mil | 208,5 | 80,0 | 38,0 |
| | Ostali izvori (vlastita sredstva) | BAM mil | 44,0 | 391,2 | 586,7 |
| | eksprijacija | BAM mil | 78,2 | 50,0 | 35,0 |
| Ukupno kapitalni rashodi (ulaganja) | | BAM mil | 454,7 | 681,2 | 759,7 |
| Ukupno troškovi i investicije | | BAM mil | 464,9 | 689,4 | 769,1 |
| Obaveze po kreditima | dug glavnica | BAM mil | - | 43,4 | 71,8 |
| | dug kamata | BAM mil | 14,3 | 71,1 | 129,8 |
| | dug naknada | BAM mil | 0,7 | 0,6 | 0,4 |
| Ukupno obaveze po kreditima | | BAM mil | 15,0 | 115,1 | 202,0 |
| Neto rezultat | | BAM mil | (38,2) | (74,9) | (128,1) |
| Novac iz budžeta | | BAM mil | - | - | - |
| Višak novca za buduće kapitalne rashode | | BAM mil | (38,2) | (74,9) | (128,1) |
| Kumulativ novca | | BAM mil | 100,4 | 25,5 | (102,5) |

807

Na osnovu člana 95. stav 1. Zakona o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom ("Službene novine Federacije BiH", broj 36/99, 54/04, 39/06 i 14/09) i člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donosi

ODLUKU

**O UTVRĐIVANJU NOVČANIH IZNOSA KOJI ĆE SE
NAPLAĆIVATI U TOKU MJESECA OKTOBRA 2012.
GODINE NA TERITORIJI FEDERACIJE BOSNE I
HERCEGOVINE ZA "DJEČIJU NEDJELJU"**

I

Ovom odlukom utvrđuju se novčani iznosi koji će se naplaćivati u toku mjeseca oktobra u 2012. godini na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine za "Dječiju nedjelju" i to:

- 1% na prodatu voznu kartu u međumjesnom i međunarodnom željezničkom, brodskom, avionskom i autobuskom saobraćaju;
- 20% na poštanske pošiljke u unutrašnjem saobraćaju, osim na pošiljke novina i časopisa;
- 1% na prodatu ulaznicu za pozorište, kino, druge kulturne manifestacije i sportske priredbe za koje se naplaćuju ulaznice;
- 1% na prodatu video kasetu i nosače zvuka.

II

Obavezuju se kantonalne vlade da Vladi Federacije Bosne i Hercegovine redovno dostavljaju izvještaje o prikupljenim i utrošenim sredstvima iz tačke I ove odluke.

III

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 603/2012

19. aprila 2012. godine

Sarajevo

Premijer

Nermin Nikšić, s. r.

Na temelju članka 95. stavak 1. Zakona o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom ("Službene novine Federacije BiH", broj 36/99, 54/04, 39/06 i 14/09) i članka 19. stavak 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donosi

ODLUKU

**O UTVRĐIVANJU NOVČANIH SREDSTAVA KOJI ĆE
SE NAPLAĆIVATI TIJEKOM MJESECA LISTOPADA
2012. GODINE NA TERITORIJI FEDERACIJE BOSNE I
HERCEGOVINE ZA "DJEČIJI TJEDAN"**

I

Ovom odlukom utvrđuju se novčana sredstva koja će se naplaćivati tijekom mjeseca listopada 2012. godine na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine za "Dječiji tjedan", i to:

- 1% na prodatu voznu kartu u međumjesnom i međunarodnom željezničkom, brodskom, avionskom i autobuskom saobraćaju;
- 20% na poštanske pošiljke u unutarnjem saobraćaju, osim na pošiljke tiskovina i tjednika;
- 1% na prodatu ulaznicu za kazalište, kino, druge kulturne manifestacije i sportske priredbe za koje se naplaćuju ulaznice;
- 1% na prodatu video kazetu i nosače zvuka.

II

Obavezuju se županijske vlade da Vladi Federacije Bosne i Hercegovine redovito dostavljaju izvještaje o prikupljenim i utrošenim sredstvima iz tačke I ove odluke.

III

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 603/2012

19. travnja 2012. godine

Sarajevo

Premijer

Nermin Nikšić, v. r.

Na osnovu člana 95. stav 1. Zakona o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom ("Službene novine Federacije BiH", broj 36/99, 54/04, 39/06 i 14/09) i člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donosi

ODLUKU

**O UTVRĐIVANJU NOVČANIH IZNOSA KOJI ĆE SE
NAPLAĆIVATI U TOKU MJESECA OKTOBRA 2012.
GODINE NA TERITORIJI FEDERACIJE BOSNE I
HERCEGOVINE ZA "DJEČIJU NEDJELJU"**

I

Ovom odlukom utvrđuju se novčani iznosi koji će se naplaćivati u toku mjeseca oktobra u 2012. godini na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine za "Dječiju nedjelju" i to:

- 1% na prodatu voznu kartu u međumjesnom i međunarodnom željezničkom, brodskom, avionskom i autobuskom saobraćaju;
- 20% na poštanske pošiljke u unutrašnjem saobraćaju, osim na pošiljke novina i časopisa;
- 1% na prodatu ulaznicu za pozorište, kino, druge kulturne manifestacije i sportske priredbe za koje se naplaćuju ulaznice;
- 1% na prodatu video kasetu i nosače zvuka.

II

Obavezuju se kantonalne vlade da Vladi Federacije Bosne i Hercegovine redovno dostavljaju izvještaje o prikupljenim i utrošenim sredstvima iz tačke I ove odluke.

III

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 603/2012

19. aprila 2012. godine

Sarajevo

Premijer

Nermin Nikšić, s. r.**808**

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06) i tačke I Zaključka Vlade Federacije Bosne i Hercegovine V. broj 168/2010 od 08.03.2010. godine, Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donosi

ODLUKU**O DAVANJU SAGLASNOSTI NA ODLUKU UPRAVE BH TELECOM D.D. SARAJEVO O ODOBRAVANJU SREDSTAVA ZA NABAVKU USLUGA PUTEM SPONZORSKOG ARANŽMANA TOKOM AKTIVNOSTI OLIMPIJSKOG KOMITETA BOSNE I HERCEGOVINE****I**

Daje se saglasnost na Odluku Uprave BH Telecom d.d. Sarajevo o odobravanju sredstava za nabavku usluga putem sponzorskog aranžmana tokom aktivnosti Olimpijskog komiteta Bosne i Hercegovine, vezano za aktivnosti Olimpijskog komiteta Bosne i Hercegovine u periodu od godinu dana, u iznosu od 100.000 KM.

Sastavni dio ove odluke je Odluka Uprave BH Telecom d.d. Sarajevo, broj: 00.1-2.1-3624/3-12 od 06.03.2012. godine, o odobravanju sredstava.

II

Na osnovu saglasnosti iz tačke I ove odluke može se zaključiti sponzorski ugovor u iznosu od 100.000 KM između BH Telecom d.d. Sarajevo i Olimpijskog komiteta Bosne i Hercegovine.

III

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i organi upravljanja BH Telecom d.d. Sarajevo.

IV

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objave u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 606/2012

19. aprila 2012. godine
Sarajevo

Premijer

Nermin Nikšić, s. r.

Na temelju članka 19. stavak 2. Zakona o Vladi Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06) i tačke I Zaključka Vlade Federacije Bosne i Hercegovine V. broj 168/2010 od 08.03.2010. godine, Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donosi

ODLUKU**O DAVANJU SUGLASNOSTI NA ODLUKU UPRAVE BH TELECOM D.D. SARAJEVO O ODOBRAVANJU SREDSTAVA ZA NABAVKU USLUGA PUTEM SPONZORSKOG ARANŽMANA TIJEKOM AKTIVNOSTI OLIMPIJSKOG KOMITETA BOSNE I HERCEGOVINE****I**

Daje se suglasnost na Odluku Uprave BH Telecom d.d. Sarajevo o odobravanju sredstava za nabavku usluga putem sponzorskog aranžmana tijekom aktivnosti Olimpijskog komiteta Bosne i Hercegovine, vezano za aktivnosti Olimpijskog komiteta Bosne i Hercegovine u periodu od godinu dana, u iznosu od 100.000 KM.

Sastavni dio ove odluke je Odluka Uprave BH Telecom d.d. Sarajevo, broj: 00.1-2.1-3624/3-12 od 06.03.2012. godine, o odobravanju sredstava.

II

Na temelju suglasnosti iz tačke I ove odluke može se zaključiti sponzorski ugovor u iznosu od 100.000 KM između BH Telecom d.d. Sarajevo i Olimpijskog komiteta Bosne i Hercegovine.

III

Za realiziranje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i tijela upravljanja BH Telecom d.d. Sarajevo.

IV

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objave u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 606/2012

19. travnja 2012. godine
Sarajevo

Premijer

Nermin Nikšić, v. r.

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06) i tačke I Zaključka Vlade Federacije Bosne i Hercegovine V. broj 168/2010 od 08.03.2010. godine, Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donosi

ODLUKU**O DAVAЊU SAGLASNOSTI NA ODLUKU UPRAVE BH TELECOM D.D. SARAJEVO O ODOBRAVAЊU SREDSTAVA ZA NABAVKU USLUGA PUTEM SPONZORSKOG ARANŽMANA TOKOM AKTIVNOSTI OLIMPIJSKOG KOMITETA BOSNE I HERCEGOVINE****I**

Daje se saglasnost na Odluku Uprave BH Telecom d.d. Sarajevo o odobravanju sredstava za nabavku usluga putem sponzorskog aranžmana tokom aktivnosti Olimpijskog komiteta Bosne i Hercegovine, vezano za aktivnosti Olimpijskog komiteta Bosne i Hercegovine u periodu od godinu dana, u iznosu od 100.000 KM.

Sastavni dio ove odluke je Odluka Uprave BH Telecom d.d. Sarajevo, broj: 00.1-2.1-3624/3-12 od 06.03.2012. godine, o odobravanju sredstava.

II

Na osnovu saglasnosti iz tačke I ove odluke može se zaključiti sponzorski ugovor u iznosu od 100.000 KM između BH Telecom d.d. Sarajevo i Olimpijskog komiteta Bosne i Hercegovine.

III

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i organi upravljanja BH Telecom d.d. Sarajevo.

IV

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objave u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 606/2012

19. aprila 2012. godine
Sarajevo

Премијер

Нермин Никшић, с. р.

Na osnovu člana 79. stav (3) tačka g) Statuta Dioničkog Društva BH TELECOM Sarajevo, broj: 00.1-2.1-13898-8/10 od 29.09.2010 godine, broj: 00.1-1.2-6005/11-2 od 03.06.2011. godina i broj: 00.1-1.2-17254/11 od 29.08.2011. godine, Uprava Društva, na 71. sjednici održanoj 06.03.2012. godine, donosi

ODLUKU**O ODOBRENJU SREDSTAVA ZA NABAVKU USLUGA
PUTEM SPONZORSKOG ARANŽMANA TOKOM
AKTIVNOSTI OLIMPIJSKOG KOMITETA BiH****I**

Odobravaju se sredstva za nabavku usluga putem sponzorskog aranžmana tokom aktivnosti Olimpijskog komiteta BiH, vezano za aktivnosti Olimpijskog komiteta BiH u periodu od godinu dana, u iznosu od 100.000,00 KM.

II

Sredstva za realizaciju ove Odluke su predviđena Trogodišnjim planom poslovanja BH Telecoma d.d. Sarajevo, strana 49, dio C6 troškovi reklame i propagande, kao i planom i programom aktivnosti ID RP-a za 2012. godinu, izdaci marketinga za 2012. godinu po aktivnostima, stavka: 3.1.1. (100.000,00 KM).

III

Rok za realizaciju ove Odluke je 31.12.2013. godine.

IV

Za realizaciju ove Odluke zadužene su Izvršna direkcija za razvoj poslovanja i Izvršna direkcija za ekonomsko finansijske poslove.

V

Sastavni dio ove Odluke je Obrazloženje, broj: 02.3.-5.1-3624/2 - 11 od 05.03.2012. godine.

VI

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se danom pribavljanja saglasnosti od Vlade Federacije Bosne i Hercegovine.

Broj 00.1-2.1-3624/3-12

06. marta 2012. godine
Sarajevo

Generalni direktor
Mr. **Nedžad Rešidbegović**, s. r.

ANEKS 1

Predmet: Obrazloženje Prijedloga odluke Uprave Društva o nabavci usluga putem sponzorskog aranžmana tokom aktivnosti Olimpijskog komiteta Bosne i Hercegovine

Planom ID RP BH Telecoma za 2012. godinu su predviđena sredstva za različite promotivne namjene i aktivnosti. Među ostalim značajnijim promotivnim projektima, ID RP planira i nastavak saradnje sa OK BiH, sa kojom BH Telecom ima već nekoliko godina zaredom vrlo uspješnu poslovnu saradnju. Imajući u vidu dosadašnji više nego zadovoljavajući odnos Olimpijskog komiteta BiH spram izvršavanja ugovorenih reklamno-propagandnih obaveza prema BH Telecomu, predložili smo nastavak saradnje.

Takođe, imamo u vidu činjenicu da je OK BiH, nažalost, uskraćena gotovo u potpunosti budžetska podrška, tako da se opstanak i rad ove iznimno važne organizacije uglavnom temelji na prihodima koje ostvaruje pružajući promotivne usluge respektabilnim bh. kompanijama.

Olimpijski komitet Bosne i Hercegovine je osnovan 4. juna 1992. godine. Nakon osnivanja i prvog nastupa sportista naše države na Olimpijskim igrama u Barceloni 1992. godine, uslijedilo je i zvanično priznanje od strane Međunarodnog olimpijskog komiteta, koji je svoju Odluku donio na zasjedanju svog Izvršnog komiteta u Monaku 24.09.1993. godine.

Od svog osnivanja 1992. godine, pa do danas, OK BiH je uz veliku pomoć MOK-a sudjelovao u radu svih njegovih asocijacija kao što su: Asocijacija Svjetskih nacionalnih olimpijskih komiteta, Olimpijska solidarnost, Evropski olimpijski komitet, svjetske međunarodne federacije i svih

drugih tijela sa kojima OK BiH ima veoma dobru i sadržajnu saradnju.

OK BiH svojim aktivnostima doprinosi jačanju ugleda države Bosne i Hercegovine u svijetu, te kroz sport, sportska tijela i sportske organizacije ostvaruje saradnju sa drugim državama. Ova 2012. godina je interesantna za promociju putem OK BiH, jer je povećan broj aktivnosti, a posebno zato što se ove godine održavaju Ljetne Olimpijske u Londonu. Ljetne Olimpijske igre su najveći sportski događaj u 2012. godini.

U vremenima prenatrpanosti medija reklamama i zagušenja marketinških komunikacija, kompanije se sve više okreću poslovnoj praksi saradnje sa sportskim kolektivima, pojedincima, odnosno daje se prednost indirektnom u odnosu na direktno "ubjeđivačko" reklamiranje. Javnost to prepoznaje i pozitivno cijeni. Ime BH Telecom se "veže" za uspješan sportski kolektiv, popularan i omiljen, poznat po fer play-u, sportskom duhu i neincidentnom navijanju publike. Ovo sve doprinosi i stvaranje pozitivne slike javnosti prema kompaniji koja nastupa kao partner jednog takvog kolektiva.

Stoga, ID RP predloženu saradnju sa OK BiH ocjenjuje vrlo korisnom i svrsishodnom, u smislu evidentne potrebe promoviranja BH Telecoma na respektabilnim manifestacijama u BiH, te sličnim manifestacijama u zemljama u okruženju i diljem svijeta, kao dijelu vlastitih marketinških aktivnosti na održavanju i jačanju rejtinga naše kompanije, te potvrđivanju njene društvene odgovornosti u BiH, pa i šire. Ovo je prilika BH Telecomu da se kao takva kompanija predstavi ciljanim grupacijama svojih postojećih i potencijalnih korisnika usluga.

Smatramo da će se promoviranjem na ovako važnim sportskim takmičenjima za BiH, putem reklamno-propagandnih usluga, postići višestruki pozitivni efekti za BH Telecom, te tako značajno odraziti na pozitivan image naše kompanije u cijeloj bh. javnosti.

Izvršni direktor

Broj: 02.3.-5.1-3624/2-11 RH
05. marta 2012. godine

ID za razvoj poslovanja
Mr. **Hamdo Katica**, s. r.

809

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU**O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA
REKONSTRUKCIJA I SANACIJA REGIONALNE
CESTE MASNA LUKA - BLIDINJE IZ PROGRAMA
INVESTIRANJA SREDSTAVA NAPLAĆENIH
IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA 2010. GODINU****I**

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvaivanjem GSM licence za 2010. godinu za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Upravi za ceste Zapadno-hercegovačkog kantona.

II

Uprava za ceste Zapadno-hercegovačkog kantona preuzima okončani projekat:

Rekonstrukcija i sanacija regionalne ceste Masna Luka - Blidinje - 999.999,98 KM

III

Uprava za ceste Zapadno-hercegovačkog kantona provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom

uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Uprava za ceste Zapadno-hercegovačkog kantona, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 608/2012

19. aprila/travnja

2012. godine

Sarajevo

Premijer

Nermin Nikšić, s. r.

810

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU

O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA SANACIJA I REKONSTRUKCIJA LOKALNIH CESTA U OPĆINI LJUBUŠKI IZ PROGRAMA INVESTIRANJA SREDSTAVA NAPLAĆENIH IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA 2010. GODINU

I

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdavanjem GSM licence za 2010. godinu za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Općini Ljubuški.

II

Općina Ljubuški preuzima okončani projekat:

Sanacija i rekonstrukcija lokalnih cesta u Općini Ljubuški - 99.954,27 KM

III

Općina Ljubuški provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Općina Ljubuški, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 609/2012

19. aprila/travnja

2012. godine

Sarajevo

Premijer

Nermin Nikšić, s. r.

811

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU

O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA REKONSTRUKCIJA PUTA U MZ GRABOVINE, OPĆINA ČAPLJINA IZ PROGRAMA INVESTIRANJA SREDSTAVA NAPLAĆENIH IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA 2010. GODINU

I

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdavanjem GSM licence za 2010. godinu za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Općini Čapljina.

II

Općina Čapljina preuzima okončani projekat:

Rekonstrukcija puta u MZ Grabovine, Općina Čapljina - 107.927,16 KM

III

Općina Čapljina provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Općina Čapljina, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 610/2012

19. aprila/travnja

2012. godine

Sarajevo

Premijer

Nermin Nikšić, s. r.

812

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU

O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA NASTAVAK SANACIJE REGIONALNOG PUTA R448 HRENOVICA-GORAŽDE IZ PROGRAMA INVESTIRANJA SREDSTAVA NAPLAĆENIH IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA 2010. GODINU

I

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdavanjem GSM licence za 2010. godinu za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Direkciji za ceste Bosanskopodrinjskog kantona.

II

Direkcija za ceste Bosanskopodrinjskog kantona preuzima okončani projekat:

Nastavak sanacije regionalnog puta R448 Hrenovica-Goražde - 150.000,00 KM

III

Direkcija za ceste Bosanskopodrinjskog kantona provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Direkcija za ceste

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 614/2012
19. aprila/travnja
2012. godine
Sarajevo

Premijer
Nermin Nikšić, s. r.

816

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH" br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

**ODLUKU
O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA
REKONSTRUKCIJA CESTE U MZ BANOVIĆI SELO-
SELO II IZ PROGRAMA INVESTIRANJA SREDSTAVA
NAPLAĆENIH IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA
2010. GODINU**

I

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2010. godinu za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Općini Banovići.

II

Općina Banovići preuzima okončani projekat:
Rekonstrukcija ceste u MZ Banovići Selo-Selo II - 160.000,00 KM

III

Općina Banovići provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Općina Banovići, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 615/2012
19. aprila/travnja
2012. godine
Sarajevo

Premijer
Nermin Nikšić, s. r.

817

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

**ODLUKU
O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA SANACIJA
LOKALNIH CESTA U OPĆINI ČELIĆ, DIONICE:
ULICA ZMAJA OD BOSNE U ČELIĆU I STARI BRNJIK
MZ BRNJIK IZ PROGRAMA INVESTIRANJA
SREDSTAVA NAPLAĆENIH IZDVAJANJEM GSM
LICENCE ZA 2010. GODINU**

I

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za

2010. godinu za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Općini Čelić.

II

Općina Čelić preuzima okončani projekat:
Sanacija lokalnih cesta u Općini Čelić, dionice:
Ulica Zmaja od Bosne u Čeliću i Stari Brnjik MZ Brnjik - 100.000,00 KM

III

Općina Čelić provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Općina Čelić, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 616/2012
19. aprila/travnja
2012. godine
Sarajevo

Premijer
Nermin Nikšić, s. r.

818

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

**ODLUKU
O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA SANACIJA
DIJELA CESTE R463 D. MAHALA - GRADAČAC U
ORAŠJU IZ PROGRAMA INVESTIRANJA SREDSTAVA
NAPLAĆENIH IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA
2010. GODINU**

I

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2010. godinu za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Općini Orašje.

II

Općina Orašje preuzima okončani projekat:
Sanacija dijela ceste R463 D. Mahala-Gradačac - 100.000,00 KM

III

Općina Orašje provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Općina Orašje, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 617/2012
19. aprila/travnja
2012. godine
Sarajevo

Premijer
Nermin Nikšić, s. r.

819

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU

**O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA LOKALNI
PUT DONJI MEMIĆI - HIRKIĆI IZ PROGRAMA
INVESTIRANJA SREDSTAVA NAPLAĆENIH
IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA 2010. GODINU**

I

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2010. godinu za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Direkciji cesta Unsko-sanskog kantona.

II

Direkcija cesta Unsko-sanskog kantona preuzima okončani projekat:

Lokalni put Donji Memići - Hirkići - 49.999,91 KM

III

Direkcija cesta Unsko-sanskog kantona provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Direkcija cesta Unsko-sanskog kantona, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 618/2012
19. aprila/travnja
2012. godine
Sarajevo

Premijer
Nermin Nikšić, s. r.

820

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH" br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU

**O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA LOKALNI
PUT ABDIĆI - MZ ČORALIĆI IZ PROGRAMA
INVESTIRANJA SREDSTAVA NAPLAĆENIH
IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA 2010. GODINU**

I

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2010. godinu za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Direkciji cesta Unsko-sanskog kantona.

II

Direkcija cesta Unsko-sanskog kantona preuzima okončani projekat:

Lokalni put Abdići - MZ Čoralici - 50.000,00 KM

III

Direkcija cesta Unsko-sanskog kantona provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Direkcija cesta Unsko-sanskog kantona, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 619/2012
19. aprila/travnja
2012. godine
Sarajevo

Premijer
Nermin Nikšić, s. r.

821

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU

**O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA LOKALNI
PUT BALIĆI - HIRKIĆI IZ PROGRAMA
INVESTIRANJA SREDSTAVA NAPLAĆENIH
IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA 2010. GODINU**

I

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2010. godinu za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Direkciji cesta Unsko-sanskog kantona.

II

Direkcija cesta Unsko-sanskog kantona preuzima okončani projekat:

Lokalni put Balići - Hirkići - 22.775,00 KM

III

Direkcija cesta Unsko-sanskog kantona provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Direkcija cesta Unsko-sanskog kantona, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH."

V. broj 620/2012
19. aprila/travnja
2012. godine
Sarajevo

Premijer
Nermin Nikšić, s. r.

822

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

III

Općina Bužim provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Općina Bužim, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 624/2012

19. aprila/travnja

2012. godine

Sarajevo

Premijer

Nermin Nikšić, s. r.

826

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU

**O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA LOKALNI
PUT PODGREDNA-TROMEĐA IZ PROGRAMA
INVESTIRANJA SREDSTAVA NAPLAĆENIH
IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA 2010. GODINU**

I

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2010. godinu za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Direkciji cesta Unsko-sanskog kantona.

II

Direkcija cesta Unsko-sanskog kantona preuzima okončani projekat:

Lokalni put Podgredina -Tromeđa - 37.758,26 KM

III

Direkcija cesta Unsko-sanskog kantona provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Direkcija cesta Unsko-sanskog kantona, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 627/2012

19. aprila/travnja

2012. godine

Sarajevo

Premijer

Nermin Nikšić, s. r.

827

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU

**O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA LOKALNI
PUT ČAJIĆI-GORICA-DRIM IZ PROGRAMA
INVESTIRANJA SREDSTAVA NAPLAĆENIH
IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA 2010. GODINU**

I

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2010. godinu za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Direkciji cesta USK.

II

Direkcija cesta USK preuzima okončani projekat:
Lokalni put Čajići-Gorica-Drin - 25.936,17 KM

III

Direkcija cesta USK provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Direkcija cesta USK, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 628/2012

19. travnja/aprila

2012. godine

Sarajevo

Premijer

Nermin Nikšić, s. r.

828

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

ODLUKU

**O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA LOKALNI
PUT DŽEHVERUŠA-SELIŠTE IZ PROGRAMA
INVESTIRANJA SREDSTAVA NAPLAĆENIH
IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA 2010. GODINU**

I

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2010. godinu za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Direkciji cesta USK.

II

Direkcija cesta USK preuzima okončani projekat:
Lokalni put Džehveruša-Selište - 39.998,85 KM

III

Direkcija cesta USK provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Direkcija cesta USK, svako u okviru svoje nadležnosti.

832

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

**ODLUKU
O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA
REKONSTRUKCIJA R413B: GOSTILJ-DOBRETIĆI-
JAJCE, DIONICA RUDNIK, L=300 m, OD P43 DO P56 IZ
PROGRAMA INVESTIRANJA SREDSTAVA
NAPLAĆENIH IZDVAJANJEM GSM LICENCE ZA
2010. GODINU**

I

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2010. godinu za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Direkciji za puteve Srednjobosanskog kantona.

II

Direkcija za puteve Srednjobosanskog kantona preuzima okončani projekat: Rekonstrukcija R413b: Gostilj-Dobretići-Jajce, dionica Rudnik, L=300 m, od P43 do P56 - 99.461,72 KM.

III

Direkcija za puteve Srednjobosanskog kantona provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Direkcija za puteve Srednjobosanskog kantona, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 632/2012

19. aprila/travnja

2012. godine

Sarajevo

Premijer

Nermin Nikšić, s. r.

833

Na osnovu člana 19. stav 2. Zakona o Vladi Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 46. sjednici održanoj 19.04.2012. godine, donijela je

**ODLUKU
O PRIJENOSU OKONČANOG PROJEKTA SANACIJA
R413A: DOLAC-OVNAK-ZENICA, IZGRADNJA
GORNJEG STROJA DIONICE: KRABAN-HAN BILA,
L=1,6 km IZ PROGRAMA INVESTIRANJA
SREDSTAVA NAPLAĆENIH IZDVAJANJEM GSM
LICENCE ZA 2010. GODINU**

I

Odobrava se prijenos okončanog projekta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2010. godinu za Federaciju Bosne i Hercegovine na upravljanje i održavanje implementatoru Direkciji za puteve Srednjobosanskog kantona.

II

Direkcija za puteve Srednjobosanskog kantona preuzima okončani projekat:

Sanacija R413a: Dolac-Ovnaк-Zenica, izgradnja gornjeg stroja dionice: Kraban-Han Bila, L=1,6 km - 99.310,35 KM.

III

Direkcija za puteve Srednjobosanskog Kantona provodi sve aktivnosti preuzimanja okončanog projekta sa pravom uknjižbe istog u svoju knjigovodstvenu evidenciju te će pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog projekta.

IV

Za provođenje ove odluke zadužuju se Federalno ministarstvo prometa i komunikacija i Direkcija za puteve Srednjobosanskog kantona, svako u okviru svoje nadležnosti.

V

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 633/2012

19. aprila/travnja

2012. godine

Sarajevo

Premijer

Nermin Nikšić, s. r.

**FEDERALNO MINISTARSTVO
FINANSIJA/FINACIJA**

834

Na osnovu člana 17. stav 5. Zakona o igrama na sreću ("Službene novine Federacije BiH", br. 01/02 i 40/10), federalni ministar finansija - federalni ministar financija donosi

**PRAVILNIK
O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O
KRITERIJIMA ZA RASPODJELU DIJELA SREDSTAVA
OSTVARENOG PROMETA LUTRIJE BOSNE I
HERCEGOVINE**

Član 1.

U Pravilniku o kriterijima za raspodjelu dijela sredstava ostvarenog prometa Lutrije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 13/11, 21/11 i 41/11), u članu 4. tačka g) mijenja se i glasi:

"g) promoviranje tehničke kulture od strane obrazovnih institucija, instituta i udruženja kroz transfer znanja i tehnologija, organiziranje specijaliziranih sajmova i inovatorstva, podršku realizaciji programa i projekata udruženja u oblasti tehničke kulture, naučno tehničkog odgoja mladih i inovatorstva, te nagrađivanje inovatora za uspjehe u oblasti inovacija na međunarodnom planu,".

Član 2.

U članu 5. u tački b), broj "20" zamjenjuje se brojem "15". Iza tačke d) dodaje se nova tačka e) koja glasi:

"e) Federalno ministarstvo razvoja, poduzetništva i obrta, u iznosu od 5% od ukupnih sredstava iz člana 2. ovog Pravilnika, za finansiranje projekata i programa iz člana 4. tačka g)."

Član 3.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

Broj 05-15-1157-2/12

Aprila 2012. godine

Sarajevo

Ministar

Ante Krajina, s. r.

Na temelju članka 17. stavak 5. Zakona o igrama na sreću ("Službene novine Federacije BiH", br. 01/02 i 40/10), federalni ministar financija - federalni ministar finansija, donosi

**PRAVILNIK
O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O
KRITERIJIMA ZA RASPODJELU DIJELA SREDSTAVA
OSTVARENOG PROMETA LUTRIJE BOSNE I
HERCEGOVINE**

Članak 1.

U Pravilniku o kriterijima za raspodjelu dijela sredstava ostvarenog prometa Lutrije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 13/11, 21/11 i 41/11), u članku 4. točka g) mijenja se i glasi:

"g) promoviranje tehničke kulture od strane obrazovnih institucija, instituta i udruga kroz transfer znanja i tehnologija, organiziranje specijaliziranih sajmova i inovatorstva, potporu realizaciji programa i projekata udruga u oblasti tehničke kulture, znanstveno tehničkog odgoja mladih i inovatorstva, te nagrađivanje inovatora za uspjehe u oblasti inovacija na međunarodnom planu."

Članak 2.

U članku 5. u točki b), broj "20" zamjenjuje se brojem "15".

Iza točke d) dodaje se nova točka e) koja glasi:

"e) Federalno ministarstvo razvoja, poduzetništva i obrta, u iznosu od 5% od ukupnih sredstava iz članka 2. ovoga Pravilnika, za financiranje projekata i programa iz članka 4. točka g)."

Članak 3.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objave u "Službenim novinama Federacije BiH".

Broj 05-15-1157-2/12

Travnja 2012. godine

Sarajevo

Ministar

Ante Krajina, v. r.

Na osnovu člana 17. stav 5. Zakona o igrama na sreću ("Službene novine Federacije BiH", br. 01/02 i 40/10), federalni ministar finansija - federalni ministar finansija donosi

**ПРАВЛНИК
О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВЛНИКА О
КРИТЕРИЈУМИМА ЗА РАСПОДЈЕЛУ ДИЈЕЛА
СРЕДСТАВА ОСТВАРЕНОГ ПРОМЕТА ЛУТРИЈЕ
БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ**

Члан 1.

У Правилнику о критеријумима за расподјелу дијела средстава оствареног промета Лутрије Босне и Херцеговине ("Службене новине Федерације БиХ", бр. 13/11, 21/11 и 41/11), у члану 4. тачка г) мијења се и гласи:

"г) промовисање техничке културе од стране образовних институција, института и удружења кроз трансфер знања и технологија, организовање специјализованих сајмова и иноваторства, подршку реализацији програма и пројеката удружења у области техничке културе, научно техничког одгоја младих и иноваторства, те награђивање иноватора за успјехе у области иновација на међународном плану."

Члан 2.

У члану 5. у тачки б), број "20" замјењује се бројем "15".

Иза тачке д) додаје се нова тачка е) која гласи:

"е) Федерално министарство развоја, подузетништва и обрта, у износу од 5% од укупних средстава из члана 2. овог правилника, за финансирање пројеката и програма из члана 4. тачка г)."

Члан 3.

Овај Правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеним новинама Федерације БиХ".

Број 05-15-1157-2/12

Априла 2012. године

Сарајево

Министар

Анте Крајина, с. р.

**FEDERALNO MINISTARSTVO ENERGIJE,
RUDARSTVA I INDUSTRIJE**

835

Na osnovu člana 19. stav 1. tačka 6. Zakona o rudarstvu Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 26/10), federalni ministar energije, rudarstva i industrije donosi

**PRAVILNIK
ZA PROVOĐENJE TEHNIČKIH MJERA I MJERA
ZAŠTITE ZA SKLADIŠTENJE I TROŠENJE
SEKUNDARNIH ILI TRENUTNO OTPADNIH
SIROVINA U RUDARSTVU I KORISNIH MINERALNIH
SIROVINA DOBIJENIH KROZ ISTRAŽNE RADOVE**

I. OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovim Pravilnikom se propisuju tehničke mjere i mjere zaštite za skladištenje i trošenje sekundarnih ili trenutno otpadnih sirovina u rudarstvu i korisnih mineralnih sirovina dobijenih kroz istražne radove, i to za:

- sekundarne mineralne sirovine sadržane u jalovini nastaloj kao produkt klasiranja, separisanja ili oplemenjivanja rovnog uglja, metaličnih i drugih mineralnih sirovina i
- korisne mineralne sirovine dobijene kroz istražne radove u fazi istraživanja ležišta.

**II. ODLAGANJE I KORIŠTENJE SEKUNDARNIH I
KORISNIH MINERALNIH SIROVINA DOBIJENIH
KROZ ISTRAŽNE RADOVE**

Član 2.

Sekundarne mineralne sirovine nastale kao produkt klasiranja, separisanja ili oplemenjivanja rovnog uglja su sastavni dio separacijske jalovine i čine njen manjinski dio.

Sekundarne mineralne sirovine iz stava 1. ovog člana odlažu se na posebne lokacije u skladu sa važećom projektnom dokumentacijom rudnika, dozvolama i tehničkim propisima kojim je uređena oblast odlaganja jalovine.

Rudnici koji imaju i površinsku eksploataciju sirovine iz stava 1. ovog člana mogu odlagati i na odlagalište jalovinskih masa u skladu sa važećom projektnom dokumentacijom i važećim dozvolama.

Član 3.

Sekundarne mineralne sirovine nastale kao produkt prerade, separisanja i oplemenjivanja metaličnih mineralnih sirovina su sastavni dio separacijske jalovine.

U sekundarne metalične sirovine u rudarstvu ubraja se i metalurški otpad koji je nus produkt metalurške prerade metaličnih ruda.

Sekundarne mineralne sirovine iz stava 1. ovog člana odlažu se na posebne lokacije u skladu sa važećom projektnom dokumentacijom, dozvolama i tehničkim propisima kojim je uređena oblast odlaganja jalovine.

Rudnici koji imaju i površinsku eksploataciju metaličnih mineralnih sirovina iz stava 1. ovog člana mogu odlagati i na odlagalište jalovinskih masa u skladu sa važećom projektnom dokumentacijom i važećim dozvolama.

Član 4.

Sekundarne mineralne sirovine nastale kao produkt klasiranja, separisanja i oplemenjivanja nemetalnih mineralnih sirovina su sastavni dio separacijske jalovine i čine njen manjinski dio.

Sekundarne mineralne sirovine iz stava 1. ovog člana odlažu se na posebne lokacije u skladu sa važećom projektnom dokumentacijom rudnika, dozvolama i propisima kojim je uređena oblast odlaganja jalovine.

Član 5.

Korisne prerađene i neprerađene mineralne sirovine koje su iskopane u fazi istraživanja ležišta odlažu se na lokacije i na način u skladu sa važećim istražnim pravom i projektom geoloških istraživanja.

Član 6.

Posebne mjere zaštite kod odlaganja sekundarnih sirovina separacijske i druge jalovine nastale kao produkt prerade i oplemenjivanja rovnog uglja, metalnih mineralnih sirovina i drugih mineralnih sirovina su:

- zaštita od samoupale uglja sadržanog u odloženoj jalovini;
- zaštita od nastajanja klizišta odlagališta;
- zaštita od onečišćenja izvorišta, vodotokova u bližoj okolini odlagališta kao i zaštita cjelokupnog susjednog okoliša i
- zaštita od nelegalne eksploatacije.

Navedene mjere zaštite se propisuju obaveznom projektnom dokumentacijom i važećim dozvolama.

Član 7.

O količinama korisnih mineralnih sirovina koje su iskopane u fazi istraživanja privredno društvo koje ima istražno pravo je dužno u skladu sa istražnim pravom i važećim propisima voditi preciznu evidenciju.

Odlaganje - skladištenje korisnih mineralnih sirovina koje su iskopane u fazi istraživanja obavezno je vršiti u skladu sa odobrenom projektnom dokumentacijom i važećim dozvolama.

Član 8.

Eksploatacija, radi dobivanja mineralnih sirovina i korištenja sa odlagališta iz čl. 1., 2., 3., 4. i 5. ovog Pravilnika, može se vršiti u skladu sa odredbama Zakona o rudarstvu Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 26/10) i Zakona o geološkim istraživanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 9/10 i 14/10) kojima je propisan tretman sekundarnih mineralnih sirovina i ležišta.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Član 9.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

Broj 06-34-2151/10

24. aprila 2012. godine

Mostar

Ministar
Erdal Trhulj, s. r.

Na temelju članka 19. stavak 1. točka 6. Zakona o rudarstvu Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 26/10), federalni ministar energije, rudarstva i industrije donosi

PRAVILNIK

ZA SPROVOĐENJE TEHNIČKIH MJERA I MJERA ZAŠTITE ZA SKLADIŠTENJE I TROŠENJE SEKUNDARNIH ILI TRENUTNO OTPADNIH SIROVINA U RUDARSTVU I KORISNIH MINERALNIH SIROVINA DOBIJENIH KROZ ISTRAŽNE RADOVE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom se propisuju tehničke mjere i mjere zaštite za skladištenje i trošenje sekundarnih ili trenutno otpadnih sirovina u rudarstvu i korisnih mineralnih sirovina dobijenih kroz istražne radove, i to za:

- sekundarne mineralne sirovine sadržane u jalovini nastaloj kao produkt klasiranja, separisanja ili oplemenjivanja rovnog ugljena, metalnih i drugih mineralnih sirovina
- korisne mineralne sirovine dobijene kroz istražne radove u fazi istraživanja ležišta.

II. ODLAGANJE I KORIŠTENJE SEKUNDARNIH I KORISNIH MINERALNIH SIROVINA DOBIJENIH KROZ ISTRAŽNE RADOVE

Članak 2.

Sekundarne mineralne sirovine nastale kao produkt klasiranja, separisanja ili oplemenjivanja rovnog ugljena su sastavni dio separacijske jalovine i čine njen manjinski dio.

Sekundarne mineralne sirovine iz stava 1. ovog članka odlažu se na posebne lokacije u skladu sa važećom projektnom dokumentacijom rudnika, dozvolama i tehničkim propisima kojim je uređena oblast odlaganja jalovine.

Rudnici koji imaju i površinsku eksploataciju sirovine iz stava 1. ovog članka mogu odlagati i na odlagalište jalovinskih masa u skladu sa važećom projektnom dokumentacijom i važećim dozvolama.

Članak 3.

Sekundarne mineralne sirovine nastale kao produkt prerade, separisanja i oplemenjivanja metalnih mineralnih sirovina su sastavni dio separacijske jalovine.

U sekundarne metalne sirovine u rudarstvu ubraja se i metalurški otpad koji je nus produkt metalurške prerade metalnih ruda.

Sekundarne mineralne sirovine iz stavka 1. ovog članka odlažu se na posebne lokacije u skladu sa važećom projektnom dokumentacijom, dozvolama i tehničkim propisima kojim je uređena oblast odlaganja jalovine.

Rudnici koji imaju i površinsku eksploataciju metalnih mineralnih sirovina iz stavka 1. ovog članka mogu odlagati i na odlagalište jalovinskih masa u skladu sa važećom projektnom dokumentacijom i važećim dozvolama.

Članak 4.

Sekundarne mineralne sirovine nastale kao produkt klasiranja, separisanja i oplemenjivanja nemetalnih mineralnih sirovina su sastavni dio separacijske jalovine i čine njen manjinski dio.

Sekundarne mineralne sirovine iz stavka 1. ovog članka odlažu se na posebne lokacije u skladu sa važećom projektnom dokumentacijom rudnika, dozvolama i propisima kojim je uređena oblast odlaganja jalovine.

Članak 5.

Korisne prerađene i neprerađene mineralne sirovine koje su iskopane u fazi istraživanja ležišta odlažu se na lokacije i na način u skladu sa važećim istražnim pravom i projektom geoloških istraživanja.

Članak 6.

Posebne mjere zaštite kod odlaganja sekundarnih sirovina separacijske i druge jalovine nastale kao produkt prerade i oplemenjivanja rovnog ugljena, metaličnih mineralnih sirovina i drugih mineralnih sirovina su:

- zaštita od samoupale ugljena sadržanog u odloženoj jalovini;
- zaštita od nastajanja klizišta odlagališta;
- zaštita od onečišćenja izvorišta, vodotokova u bližoj okolini odlagališta kao i zaštita cjelokupnog susjednog okoliša i
- zaštita od nelegalne eksploatacije.

Navedene mjere zaštite se propisuju obaveznom projektnom dokumentacijom i važećim dozvolama.

Članak 7.

O količinama korisnih mineralnih sirovina koje su iskopane u fazi istraživanja gospodarsko društvo koje ima istražno pravo je dužno u skladu sa istražnim pravom i važećim propisima voditi preciznu evidenciju.

Odlaganje - skladištenje korisnih mineralnih sirovina koje su iskopane u fazi istraživanja obavezno je vršiti u skladu sa odobrenom projektnom dokumentacijom i važećim dozvolama.

Članak 8.

Eksploatacija, radi dobivanja mineralnih sirovina i korištenja sa odlagališta iz članka 1., 2., 3., 4. i 5. ovog Pravilnika, može se vršiti u skladu sa odredbama Zakona o rudarstvu Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 26/10) i Zakona o geološkim istraživanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 9/10 i 14/10) kojima je propisan tretman sekundarnih mineralnih sirovina i ležišta.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

Broj 06-34-2151/10

24. travnja 2012. godine
Mostar

Ministar
Erdal Trhulj, v. g.

Na osnovu člana 19. stav 1. tачка 6. Zakona o rudarstvu Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 26/10), federalni ministar енергије, рударства и индустрије доноси

ПРАВИЛНИК

**ЗА ПРОВОЂЕЊЕ ТЕХНИЧКИХ МЈЕРА И МЈЕРА
ЗАШТИТЕ ЗА СКЛАДИШТЕЊЕ И ТРОШЕЊЕ
СЕКУНДАРНИХ ИЛИ ТРЕНУТНО ОТПАДНИХ
СИРОВИНА У РУДАРСТВУ И КОРИСНИХ
МИНЕРАЛНИХ СИРОВИНА ДОБИЈЕНИХ КРОЗ
ИСТРАЖНЕ РАДОВЕ**

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником се прописују техничке мјере и мјере заштите за складиштење и трошење секундарних или тренутно отпадних siровина у рударству и корисних минералних siровина добијених кроз истражне радове, и то за:

- секундарне минералне siровине садржане у јаловини насталој као продукт класирања, сепарисања или оплемењивања ровног угља, металних и других минералних siровина и

- корисне минералне siровине добијене кроз истражне радове у фази истраживања лежишта.

**II. ОДЛАГАЊЕ И КОРИШТЕЊЕ СЕКУНДАРНИХ И
КОРИСНИХ МИНЕРАЛНИХ СИРОВИНА
ДОБИЈЕНИХ КРОЗ ИСТРАЖНЕ РАДОВЕ**

Члан 2.

Секундарне минералне siровине настале као продукт класирања, сепарисања или оплемењивања ровног угља су саставни дио сепарацијске јаловине и чине њен мањински дио.

Секундарне минералне siровине из става 1. овог члана одлажу се на посебне локације у складу са важећом пројектном документацијом рудника, дозволама и техничким прописима којим је уређена област одлагања јаловине.

Рудници који имају и површинску експлоатацију siровине из става 1. овог члана могу одлагати и на одлагалиште јаловинских маса у складу са важећом пројектном документацијом и важећим дозволама.

Члан 3.

Секундарне минералне siровине настале као продукт prerade, сепарисања и оплемењивања металних минералних siровина су саставни дио сепарацијске јаловине.

У секундарне металне siровине у рударству убраја се и металуршки отпад који је нус продукт металуршке prerade металних руда.

Секундарне минералне siровине из става 1. овог члана одлажу се на посебне локације у складу са важећом пројектном документацијом, дозволама и техничким прописима којим је уређена област одлагања јаловине.

Рудници који имају и површинску експлоатацију металних минералних siровина из става 1. овог члана могу одлагати и на одлагалиште јаловинских маса у складу са важећом пројектном документацијом и важећим дозволама.

Члан 4.

Секундарне минералне siровине настале као продукт класирања, сепарисања и оплемењивања неметалних минералних siровина су саставни дио сепарацијске јаловине и чине њен мањински дио.

Секундарне минералне siровине из става 1. овог члана одлажу се на посебне локације у складу са важећом пројектном документацијом рудника, дозволама и прописима којим је уређена област одлагања јаловине.

Члан 5.

Корисне прерађене и непрерађене минералне siровине које су ископане у фази истраживања лежишта одлажу се на локације и на начин у складу са важећим истражним правом и пројектом геолошких истраживања.

Члан 6.

Посебне мјере заштите код одлагања секундарних siровина сепарацијске и друге јаловине настале као продукт prerade и оплемењивања ровног угља, металних минералних siровина и других минералних siровина су:

- заштита од самоупале угља садржаног у одложеној јаловини;
- заштита од настајања клизишта одлагалишта;
- заштита од oneчишћења izvorišta, водотокова у ближој околини одлагалишта као и и заштита цјелокупног сусједног околиша и
- заштита од неlegalне експлоатације.

Наведене мјере заштите се прописују обавезном пројектном документацијом и важећим дозволама.

Члан 7.

О количинама корисних минералних сировина које су ископане у фази истраживања привредно друштво које има истражно право је дужно у складу са истражним правом и важећим прописима водити прецизну евиденцију.

Одлагање - складиштење корисних минералних сировина које су ископане у фази истраживања обавезно је вршити у складу са одобреном пројектном документацијом и важећим дозволама.

Члан 8.

Експлоатација, ради добивања минералних сировина и кориштења са одлагалишта из чл. 1., 2., 3., 4. и 5. овог Правилника, може се вршити у складу са одредбама Закона о рударству Федерације Босне и Херцеговине ("Службене новине Федерације БиХ", број 26/10) и Закона о геолошким истраживањима Федерације Босне и Херцеговине ("Службене новине Федерације БиХ", број 9/10 и 14/10) којима је прописан третман секундарних минералних сировина и лежишта.

III. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 9.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеним новинама Федерације БиХ".

Број 06-34-2151/10

24. априла 2012. године

Мостар

Министар

Ердал Трхуљ, с. р.

**AGENCIJA ZA NADZOR OSIGURANJA
FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE**

836

На основу члана 17. ст. 1-4 Закона о осигурању од одговорности за моторна возила и остале одредбе о обавезном осигурању од одговорности ("Службене новине Федерације БиХ", број 24/05) и члана 16. Статута Агенције за надзор осигурања Федерације Босне и Херцеговине, ("Службене новине Федерације БиХ", број 56/05), Стручни савјет Агенције за надзор осигурања Федерације Босне и Херцеговине, на 1. сједници одржаној 24.4.2012. године, доноси

ODLUKU

**O DOPRINOSU ZAŠTITNOM FONDU FEDERACIJE
BOSNE I HERCEGOVINE U 2012. GODINI**

I

Овом одлуком утврђује се укупан и појединачни износ доприноса и плаћање доприноса друштava за осигурање за сједиштем у Федерацији Босне и Херцеговине и подружница у Федерацији Босне и Херцеговине друштava за осигурање са сједиштем у Републици Српској, (у даљем тексту: чланови Заштитног фонда), Заштитном фонду Федерације Босне и Херцеговине, (у даљем тексту: Заштитни фонд), у 2012. години.

II

Укупан допринос чланова Заштитног фонда у 2012. години утврђује се од укупне премије врсте 10. осигурања – осигурање од одговорности за моторна возила остварене у Федерацији Босне и Херцеговине у 2011. години и износи 3.000.000 КМ.

III

Појединачни мјесечни износ доприноса чланова Заштитног фонда износи како сљеди:

| | | |
|----|---|-----------|
| 1. | Друштво за осигурање ASA OSIGURANJE d.d. Сарајево | 9.920 КМ |
| 2. | BOSNA-SUNCE OSIGURANJE d.d. Сарајево | 35.388 КМ |
| 3. | DD за осигурање Camelija Бићаћ | 10.815 КМ |
| 4. | CROATIA OSIGURANJE d.d. | 22.650 КМ |

| | | |
|-----|--|-----------|
| 5. | EUROHERC осигурање дioničко друштво Сарајево | 38.965 КМ |
| 6. | "Grawe" дioničко друштво за осигурање Сарајево | 3.300 КМ |
| 7. | Lido-осигурање дioničарско друштво за осигурање имовине и лица | 9.133 КМ |
| 8. | Друштво за осигурање SARAJEVO-OSIGURANJE дioničко друштво Сарајево | 39.575 КМ |
| 9. | Triglav Осигурање дioničарско друштво Сарајево | 15.490 КМ |
| 10. | Uniqa Осигурање дioničарско друштво Сарајево Сарајево | 8.068 КМ |
| 11. | Дioničко друштво за осигурање "VGT" Visoko | 27.823 КМ |
| 12. | "Zovko осигурање" D.D. ŽEPČE дioničко друштво за осигурање имовине и особа | 14.693 КМ |
| 13. | Акционарско друштво за осигурање "BOBAR OSIGURANJE" p.o. Бијелјина Бијелјина Сарајево | 251 КМ |
| 14. | Дioničко друштво за осигурање "BRČKO-GAS-OSIGURANJE" Брчко Подружница "BRČKO-GAS-OSIGURANJE" Тузла | 8.353 КМ |
| 15. | Акционарско друштво за осигурање "Drina осигурање" Милићи Бијелјина Сарајево | 243 КМ |
| 16. | Акционарско друштво за осигурање DUNAV OSIGURANJE са потпуном одговорношћу Бања Лука Бијелјина Тузла | 138 КМ |
| 17. | Бијелјина "JAHORINA OSIGURANJE" АД Pale Сарајево | 5.231 КМ |

IV

Уплату мјесечног износа доприноса из таčke III ове одлуке чланови Заштитног фонда дужни су вршити до десетог у мјесecu за претходни мјесец на трансакциони рачун Заштитног фонда.

Члан који закасни са испуњенјем плаћања доприноса из става 1. ове таčke плаћа осим износа доприноса и затезну камату на износ утврђеног доприноса до тренутка исплате по стопи од 12% годишње.

За период краћи од године дана примјењује се конформни начин обрачуна затезне камате.

V

Уплаћена средства по Одлуци о привременом финансирању Заштитног фонда Федерације Босне и Херцеговине за период јануар-март 2012. године, ("Службене новине Федерације БиХ", број 1/12), сматрају се аконтативним уплатama доприноса чланова Заштитног фонда за 2012. годину.

VI

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеним новинама Федерације БиХ", а примјењује се од 01.01.2012. године.

Број 1.0.-021-670-2/12

25. априла 2012. године

Сарајево

Предсједник

Željko Šain, с. р.

На основу члана 17. ст. 1-4 Закона о осигурању од одговорности за моторна возила и остале одредбе о обавезном осигурању од одговорности ("Службене новине Федерације БиХ", број 24/05) и члана 16. Статута Агенције за надзор осигурања Федерације Босне и Херцеговине, ("Службене новине Федерације БиХ", број 56/05), Стручни савјет Агенције за надзор осигурања Федерације Босне и Херцеговине, на 1. сједници одржаној 24.4.2012. године, доноси

ODLUKU

**O DOPRINOSU ZAŠTITNOM FONDU FEDERACIJE
BOSNE I HERCEGOVINE U 2012. GODINI**

I

Овом одлуком утврђује се укупан и појединачни износ доприноса и плаћање доприноса друштava за осигурање за

sjedištem u Federaciji Bosne i Hercegovine i podružnica u Federaciji Bosne i Hercegovine društava za osiguranje sa sjedištem u Republici Srpskoj, (u daljnjem tekstu: članovi Zaštitnog fonda), Zaštitnom fondu Federacije Bosne i Hercegovine, (u daljnjem tekstu: Zaštitni fond), u 2012. godini.

II

Ukupan doprinos članova Zaštitnog fonda u 2012. godini utvrđuje se od ukupne premije vrste 10. osiguranja – osiguranje od odgovornosti za motorna vozila ostvarene u Federaciji Bosne i Hercegovine u 2011. godini i iznosi 3.000.000 KM.

III

Pojedinačni mjesečni iznos doprinosa članova Zaštitnog fonda iznosi kako slijedi:

| | | |
|-----|---|-----------|
| 1. | BOSNA-SUNCE OSIGURANJE d.d. Sarajevo | 35.388 KM |
| 2. | CROATIA OSIGURANJE d.d. | 22.650 KM |
| 3. | DD za osiguranje Cameliya Bihać | 10.815 KM |
| 4. | Dioničko društvo za osiguranje "VGT" Visoko | 27.823 KM |
| 5. | Društvo za osiguranje ASA OSIGURANJE d.d. Sarajevo | 9.920 KM |
| 6. | Društvo za osiguranje SARAJEVO-OSIGURANJE dioničko društvo Sarajevo | 39.575 KM |
| 7. | EUROHERC osiguranje dioničko društvo Sarajevo | 38.965 KM |
| 8. | "Grawe" dioničko društvo za osiguranje Sarajevo | 3.300 KM |
| 9. | "LIDO-OSIGURANJE" dioničarsko društvo za osiguranje imovine i lica | 9.133 KM |
| 10. | Triglav Osiguranje dioničarsko društvo Sarajevo | 15.490 KM |
| 11. | Uniqa Osiguranje dioničarsko društvo Sarajevo Sarajevo | 8.068 KM |
| 12. | "Zovko osiguranje" D.D. ŽEPČE dioničko društvo za osiguranje imovine i osoba | 14.693 KM |
| 13. | Akcionarsko društvo za osiguranje "BOBAR OSIGURANJE" p.o. Bijeljina Filijala Sarajevo | 251 KM |
| 14. | Akcionarsko društvo za osiguranje "Drina osiguranje" Milići Filijala Sarajevo | 243 KM |
| 15. | Akcionarsko društvo za osiguranje DUNAV OSIGURANJE sa potpunom odgovornošću Banja Luka Filijala Tuzla | 138 KM |
| 16. | Dioničko društvo za osiguranje "BRČKO-GAS-OSIGURANJE" Brčko Podružnica "BRČKO-GAS-OSIGURANJE" Tuzla | 8.353 KM |
| 17. | Filijala "JAHORINA OSIGURANJE" AD Pale Sarajevo | 5.231 KM |

IV

Uplatu mjesečnog iznosa doprinosa iz točke III ove odluke članovi Zaštitnog fonda dužni su vršiti do desetog u mjesecu za prethodni mjesec na transakcijski račun Zaštitnog fonda.

Član koji zakasni sa ispunjenjem plaćanja doprinosa iz stavka 1. ove točke plaća osim iznosa doprinosa i zateznu kamatu na iznos utvrđenog doprinosa do trenutka isplate po stopi od 12% godišnje.

Za period kraći od godine dana primjenjuje se konformni način obračuna zatezne kamate.

V

Uplaćena sredstva po Odluci o privremenom financiranju Zaštitnog fonda Federacije Bosne i Hercegovine za period siječanj-veljača 2012. godine, ("Službene novine Federacije BiH", broj 1/12), smatraju se akontativnim uplatama doprinosa članova Zaštitnog fonda za 2012. godinu.

VI

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH", a primjenjuje se od 01.01.2012. godine.

Broj 1.0.-021-670-2/12

25. travnja 2012. godine
Sarajevo

Predsjednik
Željko Šain, v. r.

Na osnovu člana 17. st. 1-4 Zakona o osiguranju od odgovornosti za motorna vozila i ostale odredbe o obaveznom osiguranju od odgovornosti ("Službene novine Federacije BiH", broj 24/05) i člana 16. Statuta Agencije za nadzor osiguranja Federacije Bosne i Hercegovine, ("Službene novine Federacije BiH", broj 56/05), Stručni savjet Agencije za nadzor osiguranja Federacije Bosne i Hercegovine, na 1. sjednici održanoj 24.4.2012. godine, donosi

ODLUKU O DOPRINOSU ZAŠTITNOM FONDU FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE U 2012. GODINI

I

Ovom odlukom utvrđuje se ukupan i pojedinačni iznos doprinosa i plaćanje doprinosa društava za osiguranje za sjedištem u Federaciji Bosne i Hercegovine i podružnica u Federaciji Bosne i Hercegovine društava za osiguranje sa sjedištem u Republici Srpskoj, (u daljem tekstu: članovi Zaštitnog fonda), Zaštitnom fondu Federacije Bosne i Hercegovine, (u daljem tekstu: Zaštitni fond), u 2012. godini.

II

Ukupan doprinos članova Zaštitnog fonda u 2012. godini utvrđuje se od ukupne premije vrste 10. osiguranja – osiguranje od odgovornosti za motorna vozila ostvarene u Federaciji Bosne i Hercegovine u 2011. godini i iznosi 3.000.000 KM.

III

Pojedinačni mjesečni iznos doprinosa članova Zaštitnog fonda iznosi kako slijedi:

| | | |
|-----|---|-----------|
| 1. | Društvo za osiguranje ASA OSIGURANJE d.d. Sarajevo | 9.920 KM |
| 2. | BOSNA-SUNCE OSIGURANJE d.d. Sarajevo | 35.388 KM |
| 3. | DD za osiguranje Cameliya Bihać | 10.815 KM |
| 4. | CROATIA OSIGURANJE d.d. | 22.650 KM |
| 5. | EUROHERC osiguranje dioničko društvo Sarajevo | 38.965 KM |
| 6. | "Grawe" dioničko društvo za osiguranje Sarajevo | 3.300 KM |
| 7. | Lido-osiguranje dioničarsko društvo za osiguranje imovine i lica | 9.133 KM |
| 8. | Društvo za osiguranje SARAJEVO-OSIGURANJE dioničko društvo Sarajevo | 39.575 KM |
| 9. | Triglav Osiguranje dioničarsko društvo Sarajevo | 15.490 KM |
| 10. | Uniqa Osiguranje dioničarsko društvo Sarajevo Sarajevo | 8.068 KM |
| 11. | Dioničko društvo za osiguranje "VGT" Visoko | 27.823 KM |
| 12. | "Zovko osiguranje" D.D. ŽEPČE dioničko društvo za osiguranje imovine i osoba | 14.693 KM |
| 13. | Akcionarsko društvo za osiguranje "BOBAR OSIGURANJE" p.o. Bijeljina Filijala Sarajevo | 251 KM |
| 14. | Dioničko društvo za osiguranje "BRČKO-GAS-OSIGURANJE" Brčko Podružnica "BRČKO-GAS-OSIGURANJE" Tuzla | 8.353 KM |
| 15. | Akcionarsko društvo za osiguranje "Drina osiguranje" Milići Filijala Sarajevo | 243 KM |
| 16. | Akcionarsko društvo za osiguranje DUNAV OSIGURANJE sa potpunom odgovornošću Banja Luka Filijala Tuzla | 138 KM |
| 17. | Filijala "JAHORINA OSIGURANJE" AD Pale Sarajevo | 5.231 KM |

IV

Уплату мјесечног износа доприноса из тачке III ове одлуке чланови Заштитног фонда дужни су вршити до десетог у мјесецу за претходни мјесец на трансакциони рачун Заштитног фонда.

Члан који закасни са испуњењем плаћања доприноса из става 1. ове тачке плаћа осим износа доприноса и затезну камату на износ утврђеног доприноса до тренутка исплате по стопи од 12% годишње.

За период краћи од године дана примјењује се конформни начин обрачуна затезне камате.

V

Уплаћена средства по Одлуци о привременом финансирању Заштитног фонда Федерације Босне и

Херцеговине за период јануар-март 2012. године, ("Службене новине Федерације БиХ", број 1/12), сматрају се аконтативним уплатама доприноса чланова Заштитног фонда за 2012. годину.

VI

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеним новинама Федерације БиХ", а примјењује се од 01.01.2012. године.

Број 1.0.-021-670-2/12
25. априла 2012. године
Сарајево

Предсједник
Жељко Шанин, с. р.

SADRŽAJ

**PARLAMENT FEDERACIJE
BOSNE I HERCEGOVINE**

- 734 Закон о евиденцијама у области здравства (bosanski jezik) 1
Закон о евиденцијама у области здравства (hrvatski jezik) 12
Закон о евиденцијама у области здравства (srpski jezik) 23
735 Закон о матичним knjigama (bosanski jezik) 34
Закон о матичним knjigama (hrvatski jezik) 45
Закон о матичним knjigama (srpski jezik) 56
736 Закон о stomatološkoj djelatnosti (bosanski jezik) 67
Закон о stomatološkoj djelatnosti (hrvatski jezik) 75
Закон о stomatološkoj djelatnosti (srpski jezik) 83
737 Закон о измјенама и допунама Закона о потврђивању права на пријевремену старосну пензију остварену под повољнијим увјетима (bosanski jezik) 91
Закон о измјенама и допунама Закона о потврђивању права на пријевремену старосну мировину остварену под повољнијим увјетима (hrvatski jezik) 92
Закон о измјенама и допунама Закона о потврђивању права на пријевремену старосну пензију остварену под повољнијим условима (srpski jezik) 92

**VLADA FEDERACIJE
BOSNE I HERCEGOVINE**

- 738 Одлука о пријеносу окончаног пројекта Hitna sanacija dijela ceste u naselju Slatina u Tuzli (dionica od MZ Slatina do zgrade Tuzlanskog kantona), sanacija dijela sjeverne saobraćajnice u Tuzli (dionice od "Male pijace do tenisa"), asfaltiranje ulice Armije BiH MZ Solina i asfaltiranje ulice Pašage Mandžića MZ Tušanj iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2008. i dijela sredstava za 2009. godinu 92
739 Одлука о пријеносу окончаног пројекта Lokalne ceste u ulici Novo naselje iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu 93

- 740 Одлука о пријеносу окончаног пројекта Lokalna cesta Harbaši (MZ Mutnik) iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu 93
741 Одлука о пријеносу окончаног пројекта Lokalna cesta Donji Konjodor - Fejzagići iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu (bosanski jezik) 93
742 Одлука о пријеносу окончаног пројекта Lokalna cesta Abdići - Velići - Đogići (MZ Liskovac) iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu 94
743 Одлука о пријеносу окончаног пројекта Lokalna cesta Trostruki klanac - Lipa iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu 94
744 Одлука о пријеносу окончаног пројекта Sanacija lokalnih puteva iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu 94
745 Одлука о пријеносу окончаног пројекта Lokalna cesta Centar-Jukanovići iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu 95
746 Одлука о пријеносу окончаног пројекта Infrastruktura gradskog stadiona "Banja Ilidža" iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu 95
747 Одлука о пријеносу окончаног пројекта Lokalna cesta Domaljevac - Brvnik-Grebenice iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu 95
748 Одлука о пријеносу окончаног пројекта Rekonstrukcija puta: Orašje - Kostrč-Matići iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu 96

| | | | | | |
|-----|---|-----|-----|---|-----|
| 749 | Odluka o prijenosu okončanog projekta R448 Jabuka-Kriva Draga iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu | 96 | 762 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Lok. put Prusac-Ajvatovica iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2008. i dijela sredstava za 2009. godinu | 100 |
| 750 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Lokalna cesta u Općini Prozor - Rama iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu | 96 | 763 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Sanacija lokalnog puta Očevje - Mižnovići iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2008. i dijela sredstava za 2009. godinu | 100 |
| 751 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Rekonstrukcija lokalne ceste u Drežnici iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu | 97 | 764 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Rekonstrukcija dionice lok. ceste Vareš-Očevlje-Ligatići-Olovo iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2008. i dijela sredstava za 2009. godinu | 101 |
| 752 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Sanacija gradskih saobraćajnica iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu | 97 | 765 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Rekonstrukcija puta Luke-Donja Borovica-Gornja Borovica iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2008. i dijela sredstava za 2009. godinu | 101 |
| 753 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Rekonstrukcija lokalnih cesta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu | 97 | 766 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Izgradnja cesta na području općine Žepče i to: Žepče-Osova-Dubravica (Zavidovići) i Žepče - Karaula-Ozimica iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2008. i dijela sredstava za 2009. godinu | 101 |
| 754 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Rekonstrukcija lokalnih cesta iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu | 98 | 767 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Put Kozarice-Tromeđa u MZ Mahmića selo i Jezerski, općina B. Krupa iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2008. i dijela sredstava za 2009. godinu | 102 |
| 755 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Lokalne ceste u Općini Grude: Grude-Dragičina, Ledinac-Podledinac i Poteševica-Jabuka iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu | 98 | 768 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Put Rojnica-Lubanovo brdo u MZ Tržačka Raštela iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2008. i dijela sredstava za 2009. godinu | 102 |
| 756 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Obilaznica Trn-Vaganj-Puringaj i lokalna cesta Kruševo-Knešpolje-Ljuti Dolac iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu | 98 | 769 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Regulacija dijela putne komunikacije i kanalizacionih i otpadnih voda na dionici puta M18 od Osnovne škole "Djurdjevik" do mjesne džamije iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2008. i dijela sredstava za 2009. godinu | 102 |
| 757 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Lokalna cesta u naselju Grkovci iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu | 99 | 770 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Izgradnja mosta na rijeci Turiji (Mosorovac) na putu R471 uz rehabilitaciju i sanaciju kolovoza, nastavak od Babica iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2008. i dijela sredstava za 2009. godinu | 103 |
| 758 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Lokalna cesta M16 skijaški centar iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu | 99 | 771 | Odluku o prijenosu okončanog projekta Sanacija lokalnih cesta u MZ Velino selo - Općina Čelić iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2008. i dijela sredstava za 2009. godinu | 103 |
| 759 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Lokalna cesta Lipa - Mesihovina iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu | 99 | 772 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Rekonstrukcija lokalnog puta Prusac - Ajvatovica iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu | 103 |
| 760 | Odluka o prijenosu okončanog projekta R 413A Dolac-Ovnač-Zenica, izgradnja donjeg stroja dionice Kraban-Han Bila l=1km iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2008. i dijela sredstava za 2009. godinu | 100 | 773 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Sanacija lokalnog puta za naselje Bistrica iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu | 104 |
| 761 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Izgradnja mosta preko rijeke Vrbas u naselju Gračanica, Opština Bugojno iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2008. i dijela sredstava za 2009. godinu | 100 | | | |

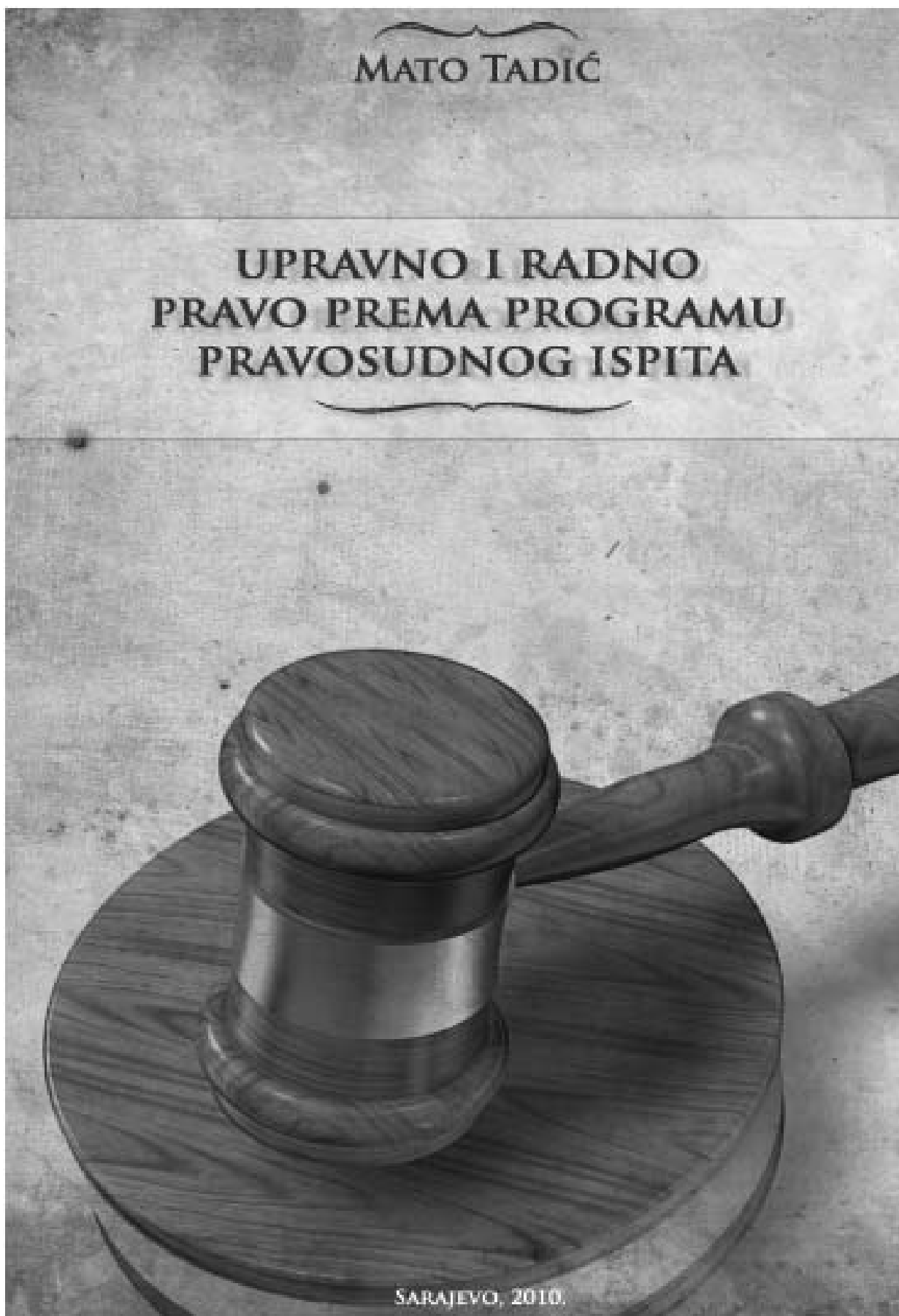
| | | | | | |
|-----|--|-----|-----|---|-----|
| 774 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Sanacija lokalnog puta Gromljak-Višnjica iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu | 104 | 786 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Sanacija lokalnih cesta u Općini Grude iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2008. i dijela sredstava za 2009. godinu | 108 |
| 775 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju lokalnih puteva: 1. lokalni put Kaćuni-Visoko, dionica Lugovi-Pašić iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu | 104 | 787 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Put R418B Šćipe-Kute, Općina Prozor iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2008. i dijela sredstava za 2009. godinu | 108 |
| 776 | Odluka o prijenosu okončanog projekta MZ Kamenica-izgradnja trotoara na M5 Kamenica-Bihać iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu | 105 | 788 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Sanacija lokalnog puta Barevo iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu | 109 |
| 777 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Izgradnja cestovne infrastrukture za povratnička naselja na području Opštine Srebrenica iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu | 105 | 789 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Sanacija trotoara (pješačka staza u ulici Branilaca) na regionalnom putu Kakanj-Visoko u gradu Visoko iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu | 109 |
| 778 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Lokalni putevi iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu | 105 | 790 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Asfalterški radovi na lokalnom putu za Pečuj iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu | 109 |
| 779 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Sanacija lokalne ceste Brina u Livnu iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2008. i dijela sredstava za 2009. godinu | 106 | 791 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Asfalterški radovi na lokalnom putu Rostovo iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu | 110 |
| 780 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Sanacija puta Košćan-Aleksići, dionica pristupnog puta za kampus centar iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2008. i dijela sredstava za 2009. godinu | 106 | 792 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Lokalna cesta Marin Han-Džamija, Tešanj-Raduša iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu | 110 |
| 781 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Lok. put Krajšine-Uzunovići, Općina Stolac iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2008. i dijela sredstava za 2009. godinu | 106 | 793 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Sanacija lokalnog puta u Općini Tešanj: put Tugavići - Hasanbašići iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu | 110 |
| 782 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Sanacija i asfaltiranje ceste Gabela-Gabela Polje i sanacija i asfaltiranje ceste kroz naseljeno mjesto Modrić u Općini Čapljina iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2008. i dijela sredstava za 2009. godinu | 107 | 794 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Sanacija lokalnog puta Medakovo: Put Huremovići - Brezovača iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu | 111 |
| 783 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Završetak rekonstrukcije lok. ceste L.13 za Podveležje iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2008. i dijela sredstava za 2009. godinu | 107 | 795 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Sanacija lokalnog puta Džemilić Planje - put Pire - Šaćirovići iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu | 111 |
| 784 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Bila Lipa (dovršetak, preostalo cca. 2800 m) iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2008. i dijela sredstava za 2009. godinu | 107 | 796 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Sanacija puta Luke-Pomenići iz MZ Dabrovine iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu | 112 |
| 785 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Asfaltiranje gradskih ulica Kupres i to u naseljima: Čardačica i brijeg, Kratelj i Čardačica 2. iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2008. i dijela sredstava za 2009. godinu | 108 | 797 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Sanacija lokalnog puta za selo Smršnica iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu | 112 |
| | | | 798 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Lokalna cesta Očevija-Mižnovići iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu | 112 |

| | | | | |
|-----|---|-----|--|-----|
| 799 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Rekonstrukcija kolovoza Regionalnog puta R459 Šibošnica - Brnjik-Vražići iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2008. i dijela sredstava za 2009. godinu | 112 | Odluka o davanju suglasnosti na Odluku Uprave BH Telecom d.d. Sarajevo o odobravanju sredstava za nabavku usluga putem sponzorskog aranžmana tijekom aktivnosti Olimpijskog komiteta Bosne i Hercegovine (hrvatski jezik) | 134 |
| 800 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Rekonstrukcija reg. puta R 459 Tuzla-Šibošnica, dionica Lovački dom-Šibošnica iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2008. I dijela sredstava za 2009. godinu | 113 | 809 Odluka o davanju saglasnosti na Odluku Uprave BХ Телецом д.д. Сарајево о одобравању средстава за набавку услуга путем спонзорског аранжмана током активности Олимпијског комитета Босне и Херцеговине (српски језик) | 134 |
| 801 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Sanacija lokalnih puteva u Općini Goražde iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2008. i dijela sredstava za 2009. godinu | 113 | 810 Odluka o prijenosu okončanog projekta Rekonstrukcija i sanacija regionalne ceste Masna Luka - Blidinje iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2010. godinu | 135 |
| 802 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Regionalni put Hadžići - Lepenica iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2008. i dijela sredstava za 2009. godinu | 113 | 811 Odluka o prijenosu okončanog projekta Rekonstrukcija puta u MZ Grabovine, Općina Čapljina iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2010. godinu | 136 |
| 803 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Put Mašinovići u MZ Jezerski, Bosanska Krupa iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2008. i dijela sredstava za 2009. godinu | 114 | 812 Odluka o prijenosu okončanog projekta Nastavak sanacije regionalnog puta R448 Hrenovica-Goražde iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2010. godinu | 136 |
| 804 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Lokalna cesta Donji Memići-Sivići (MZ Stijena) iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2009. i dijela sredstava za 2010. godinu | 114 | 813 Odluka o prijenosu okončanog projekta Put Ljusina-Kubeti iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2010. godinu | 137 |
| 805 | Odluka o davanju na korištenje roba iz federalnih robnih rezervi vladama kantona u Federaciji Bosne i Hercegovine | 114 | 814 Odluka o prijenosu okončanog projekta Rekonstrukcija regionalne ceste Lukavac-Živinice iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2010. godinu | 137 |
| 806 | Odluka o davanju saglasnosti na Trogodišnji plan poslovanja Javnog preduzeća Autoceste Federacije Bosne i Hercegovine d.o.o. Mostar za period 2012. - 2014. godina (bosanski jezik) | 115 | 815 Odluka o prijenosu okončanog Projekta Izgradnja lokalnih cesta u Općini Doboj Istok: lokalni put Klokočnica-Gaj Brijesnica Velika i lokalni put Lukavica Rijeka-Nova džamija iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2010. godinu | 137 |
| | Odluka o davanju suglasnosti na Trogodišnji plan poslovanja Javnog poduzeća Autoceste Federacije Bosne i Hercegovine d.o.o. Mostar za period 2012. - 2014. godina (hrvatski jezik) | 115 | 816 Odluka o prijenosu okončanog projekta Rekonstrukcija ceste u MZ Banovići Selo-Selo II iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2010. godinu | 138 |
| | Odluka o davanju saglasnosti na Trogodišnji plan poslovanja Javnog preduzeća Autoceste Federacije Bosne i Hercegovine d.o.o. Mostar za period 2012. - 2014. godina (srpski jezik) | 116 | 817 Odluka o prijenosu okončanog projekta Sanacija lokalnih cesta u Općini Čelić, dionice: ulica Zmaja od Bosne u Čeliću i Stari Brnjik MZ Brnjik iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2010. godinu | 138 |
| 807 | Odluka o utvrđivanju novčanih iznosa koji će se naplaćivati u toku mjeseca oktobra 2012. godine na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine za "Dječiju nedjelju" (bosanski jezik) | 133 | 818 Odluka o prijenosu okončanog projekta Sanacija dijela ceste R463 D. Mahala-Gradačac u Orašju iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2010. godinu | 138 |
| | Odluka o utvrđivanju novčanih iznosa koji će se naplaćivati tijekom mjeseca listopada 2012. godine na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine za "Dječiji tjedan" (hrvatski jezik) | 133 | 819 Odluka o prijenosu okončanog projekta Lokalni put Donji Memići - Hirkići iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2010. godinu | 139 |
| | Odluka o utvrđivanju novčanih iznosa koji će se naplaćivati u toku mjeseca oktobra 2012. godine na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine za "Dječiju nedjelju" (srpski jezik) | 133 | 820 Odluka o prijenosu okončanog projekta Lokalni put Abdići - MZ Čoralici iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2010. godinu | 139 |
| 808 | Odluka o davanju saglasnosti na Odluku Uprave BH Telecom d.d. Sarajevo o odobravanju sredstava za nabavku usluga putem sponzorskog aranžmana tokom aktivnosti Olimpijskog komiteta Bosne i Hercegovine (bosanski jezik) | 133 | | |

| | | | | | |
|-----|---|-----|---|---|-----|
| 821 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Lokalni put Balići - Hirkići iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2010. godinu | 139 | 833 | Odluka o prijenosu okončanog projekta sanacija R413a: Dolac-Ovnač-Zenica, izgradnja gornjeg stroja dionice: Kraban-Han Bila, l=1,6 km iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2010. godinu | 143 |
| 822 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Put Pudin Han -Velagići iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2010. godinu | 139 | FEDERALNO MINISTARSTVO FINANSIJA/FINACIJA | | |
| 823 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Ulica Muse Ćazima Ćatića iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2010. godinu | 140 | 834 | Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o kriterijima za raspodjelu dijela sredstava ostvarenog prometa Lutrije Bosne i Hercegovine (bosanski jezik) | 143 |
| 824 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Ulica Branilaca Bužima iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2010. godinu | 140 | | Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o kriterijima za raspodjelu dijela sredstava ostvarenog prometa Lutrije Bosne i Hercegovine (hrvatski jezik) | 143 |
| 825 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Lokalni put Trostruki Klanci – Lipa iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2010. godinu | 140 | | Правилник о измјенама и допунама Правилника о критеријумима за расподјелу дијела средстава оствареног промета Лутрије Босне и Херцеговине (српски језик) | 144 |
| 826 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Lokalni put Podgredina-Tromeđa iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2010. godinu | 141 | FEDERALNO MINISTARSTVO ENERGIJE, RUDARSTVA I INDUSTRIJE | | |
| 827 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Lokalni put Čajići-Gorica-Drim iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2010. godinu | 141 | 835 | Pravilnik za provođenje tehničkih mjera i mjera zaštite za skladištenje i trošenje sekundarnih ili trenutno otpadnih sirovina u rudarstvu i korisnih mineralnih sirovina dobijenih kroz istražne radove (bosanski jezik) | 144 |
| 828 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Lokalni put Džehveruša-Selište iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2010. godinu | 141 | | Pravilnik za sprovođenje tehničkih mjera i mjera zaštite za skladištenje i trošenje sekundarnih ili trenutno otpadnih sirovina u rudarstvu i korisnih mineralnih sirovina dobijenih kroz istražne radove (hrvatski jezik) | 145 |
| 829 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Obnova i ojačanje kolovoza regionalne ceste R 465 Žepče-Zavidovići iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2010. godinu | 142 | | Правилник за провођење техничких мјера и мјера заштите за складиштење и трошење секундарних или тренутно отпадних сировина у рударству и корисних минералних сировина добијених кроз истражне радове (српски језик) | 146 |
| 830 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Obnova i ojačanje kolovoza regionalne ceste R 444 Dabrovine-Vareš iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2010. godinu | 142 | AGENCIJA ZA NADZOR OSIGURANJA FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE | | |
| 831 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Rekonstrukcija ceste u MZ Banovići Selo-Selo II iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2010. godinu | 142 | 836 | Odluka o doprinosu Zaštitnom fondu Federacije Bosne i Hercegovine u 2012. godini (bosanski jezik) | 147 |
| 832 | Odluka o prijenosu okončanog projekta Rekonstrukcija R413b: Gostilj-Dobretići-Jajce, dionica Rudnik, L=300 m, od P43 do P56 iz Programa investiranja sredstava naplaćenih izdvajanjem GSM licence za 2010. godinu | 143 | | Odluka o doprinosu Zaštitnom fondu Federacije Bosne i Hercegovine u 2012. godini (hrvatski jezik) | 147 |
| | | | | Одлука о доприносу Заштитном фонду Федерације Босне и Херцеговине у 2012. години (српски језик) | 148 |

MATO TADIĆ

UPRAVNO I RADNO
PRAVO PREMA PROGRAMU
PRAVOSUDNOG ISPITA



SARAJEVO, 2010.

Fazila Musić / Ines Krtalić / Bojan Ninković **PRIRUČNIK ZA POLAGANJE STRUČNOG UPRAVNOG ISPITA**

**Fazila Musić
Ines Krtalić
Bojan Ninković**



PRIRUČNIK
ZA POLAGANJE
STRUČNOG
UPRAVNOG
ISPITA

Sarajevo, 2011.

Svako m zloupotrebom kupac se obavezuje da p

SLUŽBENA GLASILA

2011

JP NIO Službeni list BiH

Dž. Bijedića 39, Sarajevo
Bosna i Hercegovina

tel/fax: ++387 33 722 054
722 042
722 043
e-mail: slist@slist.ba
www.sluzbenilist.ba

no. 15

Svako m zloupotrebom kupac se obavezuje da p

Izdavač: JP NIO Službeni list BiH Sarajevo, Džemala Bijedića 39/III - Direktor: Dragan Prusina - Telefoni: Centrala: 722-030 - Direktor: 722-061 - Pretplata: 722-054, faks: 722-071 - Oglasni odjel: 722-049, 722-050, faks: 722-074 - Služba za pravne i opće poslove: 722-051 - Računovodstvo: 722-044, 722-046 - Komercijala: 722-042 - Pretplata se utvrđuje polugodišnje, a uplata se vrši UNAPRIJED u korist računa: UNICREDIT BANK d.d. 338-320-22000052-11, VAKUFСКА BANKA d.d. Sarajevo 160-200-00005746-51, HYPO-ALPE-ADRIA-BANK A.D. Banja Luka, filijala Brčko 552-000-00000017-12, RAIFFEISEN BANK d.d. BiH Sarajevo 161-000-00071700-57 - Štampa: GIK "OKO" d.d. Sarajevo - Za štampariju: Mevludin Hamzić - Reklamacije za neprimljene brojeve primaju se 20 dana od izlaska glasila. "Službene novine Federacije BiH", su upisane u evidenciju javnih glasila pod rednim brojem 414. Upis u sudski registar kod Kantonalnog suda u Sarajevu, broj UF 2168/97 od 10.07.1997. godine. - Identifikacijski broj 4200226120002. - Porezni broj 01071019. - PDV broj 200226120002.

Molimo pretplatnike da obavezno dostave svoj PDV broj radi izdavanja poreske fakture.

Izdanje na bosanskom, hrvatskom i srpskom jeziku. Pretplata za 1 polugodište 2012. godine na "Službene novine Federacije BiH" 110,00 KM. Pretplata za 1 polugodište 2012. godine na "Službeni glasnik BiH" i "Međunarodne ugovore" 120,00 KM,

Web izdanje: <http://www.sluzbenenovine.ba> - godišnja pretplata 200,00 KM po korisniku