

Na osnovu člana 17. stav 2. i člana 72. Zakona o hrani ("Službeni glasnik BiH", broj 50/04) i člana 17. Zakona o Vijeću ministara BiH ("Službeni glasnik BiH", br. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 i 24/08), Vijeće ministara Bosne i Hercegovine, na prijedlog Agencije za sigurnost hrane Bosne i Hercegovine u saradnji s nadležnim organima entiteta i Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine, na 127. sjednici održanoj 6. jula 2010. godine, donijelo je

PRAVILNIK

O KOLIČINI BRAŠNA UTROŠENOG ZA PROIZVODNJU PEKARSKIH PROIZVODA

DIO PRVI - OPĆE ODREDBE

Član 1.
(Predmet)

(1) Pravilnikom o količini brašna utrošenog za proizvodnju pekarskih proizvoda (u daljnjem tekstu: Pravilnik) propisuje se normativ utroška količine brašna za proizvodnju pekarskih proizvoda i način vođenja evidencije o tome.

(2) Normativ utroška količine brašna za proizvodnju pekarskih proizvoda (u daljnjem tekstu: utrošak brašna) u smislu ovog pravilnika podrazumijeva najvišu količinu brašna koju pravna i fizička lica koja se bave proizvodnjom pekarskih proizvoda (u daljnjem tekstu: proizvođači pekarskih proizvoda) mogu utrošiti za proizvodnju proizvoda iz člana 2. ovog pravilnika za smjese i posipanje.

(3) Za proizvode koji nisu navedeni u članu 2. ovog pravilnika u pogledu vrste ili pojedinačne mase gotovog proizvoda norme utroška brašna računaju se prema sličnoj vrsti proizvoda iz tabele, a za različite mase gotovog proizvoda razmjerno pojedinačnim masama navedenim u tabeli.

DIO DRUGI - POSEBNE ODREDBE

Član 2.
(Utrošak količine brašna)

Za proizvodnju pekarskih vrsta proizvoda mogu se utrošiti sljedeće količine brašna:

Red. broj	Vrsta proizvoda	Pojedinačna masa gotovog proizvoda (g)	Najviša količina utroška brašna (g)
Hljeb			
1.	Bijeli	1500	1100
2.	Bijeli	1200	880
3.	Bijeli	1000	735
4.	Bijeli	800	590
5.	Bijeli	700	520
6.	Bijeli	500	380
7.	Bijeli	400	305
8.	Polubijeli, crni,	1500	1095

	raženi, kukuruzni, miješani, posebnih vrsta, iz drugih žitarica i drugi		
9.	Polubijeli, crni, raženi, kukuruzni, miješani, posebnih vrsta, iz drugih žitarica i drugi	1200	880
10.	Polubijeli, crni, raženi, kukuruzni, miješani, posebnih vrsta, iz drugih žitarica i drugi	1000	735
11.	Polubijeli, crni, raženi, kukuruzni, miješani, posebnih vrsta, iz drugih žitarica i drugi	800	590
12.	Polubijeli, crni, raženi, kukuruzni, miješani, posebnih vrsta, iz drugih žitarica i drugi	700	520
13.	Polubijeli, crni, raženi, kukuruzni, miješani, posebnih vrsta, iz drugih žitarica i drugi	500	375
14.	Polubijeli, crni, raženi, kukuruzni, miješani, posebnih vrsta, iz drugih žitarica i drugi	400	300
Peciva			
1.	Peciva pojedinačne mase do 50 g	1000	840
2.	Peciva pojedinačne mase od 51 g do 100 g	1000	810
3.	Peciva pojedinačne mase od 101 do 250 g	1000	785
Ostali proizvodi			
1.	Burek, savijače i sl.	1000	550
2.	Krofne (punjene, prelivene, posute), piroške i sl.	1000	540
3.	Proizvodi od lisnatog tijesta	1000	750

Član 3.

(Količine utroška gotovih smjesa i koncentrata)

Najviše količine utroška gotovih (namjenskih) smjesa i koncentrata za proizvodnju 1000 g gotovog proizvoda:

- a) 650 g smjese za krofne,
- b) 850 g smjese za kroasan,
- c) 500 g koncentrata za hljeb, odnosno prema recepturi ili uputstvu za upotrebu koju propisuje proizvođač gotovih smjesa ili koncentrata.

Član 4.

(Evidencija pekarske proizvodnje)

(1) Proizvođači pekarskih proizvoda dužni su voditi evidenciju pekarske proizvodnje, nabavke i potrošnje količine brašna.

(2) Evidencija pekarske proizvodnje, nabavke i potrošnje brašna vodi se u knjizi evidencije utroška količine brašna (u daljnjem tekstu: Knjiga KEUB).

(3) Knjiga KEUB mora se nalaziti u svakom proizvodnom objektu/pogonu u kojem se odvija proizvodnja pekarskih proizvoda.

Član 5. (Vođenje evidencije)

(1) Knjiga KEUB sastoji se od 12 setova samokopiranog papira (original i kopija) A3 formata, uvezanih u tvrdi uvez, koji su numerirani i služe za unos podataka o mjesečnoj proizvodnji pekarskih proizvoda po danima, te evidentiranju ulaza i potrošnje količine brašna.

(2) Na predlistu Knjige KEUB napisana su uputstva za njeno ispunjavanje i vođenje.

(3) Proizvođači pekarskih proizvoda dužni su u skladu s uputstvima:

a) evidentirati sve ulaze količina brašna odmah po prijemu brašna u objekat,

b) svakog dana do 12 sati upisati proizvedene količine pekarskih proizvoda za prethodni dan,

c) prekrižiti pripadajući red za dane kada u objektu/pogonu nema proizvodnje.

(4) Uz Knjigu KEUB proizvođači pekarskih proizvoda dužni su imati valjane dokumente o ulazu količina brašna.

(5) Knjiga KEUB može se voditi u pisanoj, a kada se stvore uslovi, i u elektronskoj formi o čemu će proizvođači biti obaviješteni.

Član 6. (Ovjeravanje Knjige KEUB)

(1) Proizvođači pekarskih proizvoda dužni su prije početka kalendarske godine Knjigu KEUB ovjeriti svojim pečatom i potpisom odgovornog lica, a potom ovjeriti pečatom i potpisom nadležnog općinskog inspektora.

(2) U skladu s odredbama iz stava (1) ovog članka pravilnika, proizvođači pekarskih proizvoda koji se bave proizvodnjom pekarskih proizvoda sezonski tokom godine ili su tokom godine počeli proizvodnju dužni su prije početka proizvodnje Knjigu KEUB ovjeriti svojim pečatom i potpisom odgovornog lica, a potom ovjeriti pečatom i potpisom nadležnog općinskog inspektora.

Član 7. (Službene kontrole i inspekcijski nadzor)

(1) Službene kontrole i inspekcijski nadzor provodit će se na način propisan važećim zakonskim propisima.

(2) Proizvođači pekarskih proizvoda dužni su, prilikom službenih kontrola ili inspekcijskog nadzora ili tokom godine na njihov zahtjev, dati na uvid Knjigu KEUB i ostale potrebne dokumente nadležnoj inspekciji entiteta i Brčko Distrikta BiH kao i nadležnom inspektorima poreske uprave ministarstva finansija entiteta, kantona i Brčko Distrikta BiH.

DIO TREĆI - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 8.
(Obaveze proizvođača)

(1) Proizvođači pekarskih proizvoda dužni su Knjigu KEUB čuvati najmanje dvije godine.

(2) Proizvođači pekarskih proizvoda moraju biti upisani u Registar odobrenih objekata u kojima se posluje s hranom.

Član 9.
(Primjena)

Ovaj pravilnik počinje se primjenjivati od 1.1.2011. godine.

Član 10.
(Stupanje na snagu)

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH".

VM broj 225/10
6. jula 2010. godine
Sarajevo

Predsjedavajući
Vijeća ministara BiH
Dr. **Nikola Špirić**, s. r.