

Temeljem članka 32a. stavak 4. Zakona o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 19/02, 35/03, 4/04, 17/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06 i 32/07) i članka 16. Zakona o upravi ("Službeni glasnik BiH", broj 32/02), Agencija za državnu službu donosi

PRAVILNIK

O POSTUPCIMA OGLAŠAVANJA, IZBORA KANDIDATA, PREMJEŠTAJA I POSTAVLJENJA DRŽAVNIH SLUŽBENIKA U SLUČAJU PRIJENOSA ILI PREUZIMANJA NADLEŽNOSTI OD STRANE INSTITUCIJA BOSNE I HERCEGOVINE

DIO PRVI- OPĆE ODREDBE

članak 1.

(Uvjeti primjene, prijenos i preuzimanje nadležnosti)

(1) Ovim pravilnikom detaljnije se uređuje postupak oglašavanja, provođenja postupka izbora kandidata, kao i postupci premještaja ili postavljenja državnih službenika u slučajevima kada se na institucije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: institucije) prenose ili institucije BiH (u daljnjem tekstu: institucije), preuzimaju nadležnosti koje su ranije obavljali entiteti, sukladno čl. 19. stavak 4. i 32a. Zakona o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 19/02, 35/03, 4/04 17/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06 i 32/07) - (u daljnjem tekstu: Zakon).

(2) Suglasno članku 19. stavak 4. Zakona, smatrat }e se da:

a) do prijenosa nadležnosti dolazi u slučaju kada je utemeljena nova institucija temeljem prijenosa određenih nadležnosti s entiteta na BiH;

b) do preuzimanja nadležnost dolazi kada postoje}a institucija (koja po pravilu nije novoutemeljena), preuzme određene nadležnosti koje su do tada obavljali entiteti.

(3) Pod pojmom "entitet", u smislu prijenosa ili preuzmanja nadležnosti, podrazumijeva se i Brčko Distrikt BiH, ukoliko je zakonom određeno da se nadležnosti prenose ili preuzimaju i od Brčko Disktrikta BiH.

(4) Pojašnjenja primjene ovog pravilnika, mogu}nost primjene istog, kao i mogu}nost primjene čl. 19. stavak 4. i 32a. Zakona, davat }e po potrebi Agencija za državnu službu (u daljnjem tekstu: Agencija).

članak 2.

(Izuzetak u primjeni)

Odredbe čl. 19. stavak 4. i 32a. Zakona, kao i odredbe ovog pravilnika, ne primjenjuju se kod izbora tajnika s posebnim zadatkom (članak 34. st. 1. i 5. Zakona).

članak 3.

(Uvjeti primjene)

(1) Sukladno članku 2. stavak (2) točka b) Odluke o načinu polaganja javnog i stručnog ispita ("Službeni glasnik BiH", broj 96/07) - (u daljnjem tekstu: Odluka), u postupcima na koje se odnose odredbe članka 19. stavak 4. i 32a. Zakona kao i odredbe ovog pravilnika, primjenjivat će se odredbe Odluke, samo kada je to ovim pravilnikom propisano.

(2) Na postupke na koje se odnose odredbe ovog pravilnika, primjenjuju se čl. 3, 4, 5, 7. do 14, 17, 29, 30, 31. st. (1), (3), (4), (5) i (6), te Dio peti (čl. 32. do 40.) Odluke.

(3) Odredbe ovog pravilnika su obvezujuće za sve institucije na koje se isti odnosi, i imaju prioritet nad drugim općim aktima kojima se uređuje ova problematika.

DIO DRUGI- RASPISIVANJE OGLASA I PODNOŠENJE PRIJAVA

članak 4.

(Zahtjevi za raspisivanje oglasa)

(1) Institucija na koju se prenose nadležnosti ili koja preuzima nadležnosti (u daljnjem tekstu: nadležna institucija), u svakom konkretnom slučaju, u svom zahtjevu za raspisivanje oglasa navodi i način na koji će se izvršiti popuna, u smislu da li će se raspisati oglas za interni premještaj, oglas za eksterni premještaj ili javni oglas.

(2) Ako Agencija ne usvoji zahtjev iz stavka (1) ovog članka, obvezna je detaljno obrazložiti iz kojih razloga zahtjev nije usvojen.

članak 5.

(Vrste i sadržaj oglasa)

(1) Oglašavanje, izbor kandidata i popuna radnih mjesta se mogu obavljati putem oglasa za interni premještaj (u daljnjem tekstu: interni oglas), oglasa za eksterni premještaj (u daljnjem tekstu: eksterni oglas) ili javnog oglasa, koji se sprovode suglasno članku 32a. Zakona i ovom pravilniku.

(2) Oglasi propisani stavkom (1) ovog članka moraju sadržavati slijedeće podatke:

a) naziv, odnosno vrstu oglasa (interni, eksterni ili javni oglas);

b) točan naziv radnog mjesta;

c) kratak sažetak opisa poslova;

d) posebne uvjete za obavljanje poslova na radnom mjestu (akademske i profesionalne);

e) uvjet da prijavljeni kandidati moraju imati status državnog službenika u nadležnoj instituciji (samo za interni oglas);

- f) uvjete da prijavljeni kandidati moraju imati status državnog službenika u entitetskim tijelima uprave, odnosno institucijama, s kojih se prenose, odnosno od kojih se preuzimaju nadležnosti (samo za eksterni oglas);
- g) opće zakonske uvjete za postavljenje državnog službenika;
- h) spisak potrebitih dokumenata;
- i) rok, mjesto i način dostavljanja potrebitih dokumenata.

članak 6.

(Način oglašavanja)

(1) Svi oglasi se objavljuju na službenoj internet stranici Agencije, s rokom za prijavu od najmanje osam dana prije krajnjeg roka za podnošenje prijave.

(2) Osim objave oglasa na službenoj internet stranici Agencije:

a) interni oglas se objavljuje još i na oglasnoj ploči nadležne institucije;

b) eksterni oglas se objavljuje još i na oglasnim pločama entitetskih tijela uprave (institucija) s kojih se prenose, odnosno od kojih se preuzimaju nadležnosti;

c) javni oglas se objavljuje još i u najmanje jednom domaćem sredstvu javnog informiranja koje je dostupno na cijelom teritoriju BiH.

(3) Umjesto objave javnog oglasa sukladno odredbama stavka (1) točka c) ovog članka, u sredstvima javnog informiranja može se objaviti samo javni poziv, koji upućuje da je na službenoj internet stranici Agencije objavljen javni oglas.

članak 7.

(Podnošenje prijave)

(1) Prijave na oglas se podnose isključivo nadležnoj instituciji.

(2) Nadležna institucija obavlja sve potrebite administrativne i tehničke poslove u provođenju izbornog procesa.

(3) Potrebitu stručno konsultativnu pomoć nadležnoj instituciji i povjerenstvu za izbor državnih službenika (u daljnjem tekstu: povjerenstvo) može pružati Agencija.

(4) Ukoliko u momentu provođenja izbornog procesa nadležna institucija nije uspostavljena, njene poslove propisane ovim pravilnikom obavljat će resorno ministarstvo ili druga institucija koju odredi Vijeće ministara BiH.

članak 8.

(Imenovanje povjerenstva)

(1) Odmah po objavljivanju oglasa nadležna institucija upućuje Agenciji zahtjev za imenovanje članova povjerenstva. Zahtjev mora biti odvojen od drugih podnesaka i sadržavati imena dva člana povjerenstva iz reda državnih službenika koje predlaže nadležna institucija.

(2) Po prijemu zahtjeva, Agencija upućuje zahtjev Agenciji za državnu službu Federacije BiH i Agenciji za državnu upravu Republike Srpske da imenuju članove, odnosno predlože imenovanje svojih članova povjerenstva.

(3) Agencija za državnu službu Federacije BiH i Agencija za državnu upravu Republike Srpske dužne su odmah, a najkasnije u roku od osam dana od dana prijma zahtjeva od Agencije imenovati svoje članove i akte o tome dostaviti Agenciji.

(4) Sukladno stavku (3) ovog članka, Agencija imenuje povjerenstvo, s tim što preostalog člana imenuje Agencija, u svojstvu nezavisnog eksperta.

(5) Odluka o imenovanju povjerenstva ujedno potvrđuje imenovanja iz stavka (3) ovog članka i dostavlja se nadležnoj instituciji, Agenciji za državnu službu Federacije BiH i Agenciji za državnu upravu Republike Srpske.

(6) članak 17. st. (2), (3), (4), (5), (6), (7) i (8) Odluke se na odgovarajući način primjenjuju i na povjerenstvo koja se imenuje na način propisan ovim člankom pravilnika.

članak 9.

(Tajnik povjerenstva)

(1) Tajnika povjerenstva određuje nadležna institucija, koja utvrđuje i naknadu za njegov rad i obavlja isplatu iste, suglasno načelima utvrđenim u Odluci o načinu formiranja stručnih komisija i drugih radnih tijela i utvrđivanju kriterija za novčane naknade osobama angažiranim u komisijama i drugim radnim tijelima iz nadležnosti Vijeća ministara Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 81/07).

(2) Agencija može pružati stručno konsultativnu pomoć i tajniku povjerenstva.

članak 10.

(Diskvalifikacija članova povjerenstva)

(1) Sukladno načelu utvrđenom u članku 25. Zakona, svaki prijavljeni kandidat ima pravo da traži i dobije od Agencije imena članova povjerenstva, te da pismenim putem traži od Odbora državne službe za žalbe diskvalifikaciju članova povjerenstva, iz razloga propisanih istim člankom Zakona.

(2) Zahtjev po stavku 1. ovog članka može se podnijeti najkasnije do momenta pristupanja kandidata polaganju stručnog ispita.

(3) U slučaju da zahtjev za diskvalifikaciju nije podnesen, nije pravovremeno podnesen, ili podnesenom zahtjevu ne bude udovoljeno od strane Odbora, u žalbenom postupku ne može se više osporavati pravilnost sastava povjerenstva.

članak 11.

(Poslovnik, predsjedavajući i zasjedanje)

(1) Povjerenstvo usvaja poslovnik većinom glasova i bira predsjedatelja između svojih članova.

(2) Povjerenstvo zasjeda u prostorijama nadležne institucije.

(3) U opravdanim slučajevima, povjerenstvo može zasjedati na drugom mjestu.

članak 12.

(Odbacivanje prijave)

(1) Povjerenstvo razmatra pristigle prijave po pravilu na konstitutivnoj sjednici.

(2) Neuredne, nepotpune i nepravovremene prijave, kao i prijave kandidata koji ne ispunjavaju uvjete oglasa, povjerenstvo je zaključkom odbaciti, o čemu je nadležna institucija pismeno obavijestiti kandidate, s ukratko navedenim razlozima odbacivanja i uputstvom o pravnom lijeku (naziv tijela kome se žalba izjavljuje, rok za izjavljivanje žalbe i od kada teče, te iznos pristojbe i način plaćanja iste).

(3) Kandidati čije su prijave uredne i koji ispunjavaju uvjete oglasa, ulaze u izborni proces.

DIO ČETVRTI- IZBORNI PROCES

članak 13.

(Način izbora)

(1) Povjerenstva biraju kandidate na temelju znanja i sposobnosti pokazanih u izbornom procesu.

(2) Izborni proces po internom, odnosno eksternom oglasu sastoji se od stručnog ispita koji sadrži samo intervju.

(3) Kandidati prijavljeni na interni ili eksterni oglas moraju imati položen javni ispit ili ispunjavati uvjete za oslobađanje od javnog ispita, propisane čl. 13. i 14. Odluke.

(4) Izborni proces po javnom oglasu sastoji se od javnog i stručnog ispita, a stručni ispit sadrži pismeni dio i intervju.

(5) Kandidati prijavljeni na javni oglas, koji nemaju položen javni ispit i koji nisu oslobođeni od obveze polaganja javnog ispita, prije polaganja stručnog ispita dužni su polagati javni ispit.

članak 14.

(Javni ispit)

(1) Javni ispit se polaže sukladno odredbama Odluke.

(2) Nadležna institucija dostavlja Agenciji spisak kandidata koji su obvezni polagati javni ispit, s svim potrebitim podacima (ime i prezime, jedinstveni matični broj, adresa - kontakt, te naziv završene visoke škole - fakulteta).

(3) Kandidati se obavještavaju o mjestu i vremenu polaganja javnog ispita, kao i o rezultatima istog isključivo putem službene internet stranice Agencije, zbog čega se čl. 6. st. (1) i (2) i 11. stavak (2) Odluke, ne primjenjuju u pogledu pismenog obavještavanja kandidata.

(4) Međutim, Agencija može odlučiti da izvrši poimenično obavještavanje kandidata telefonom, ili na drugi prigodan način.

(5) Kandidati iz stavka (2) ovog članka koji polože javni ispit, mogu pristupiti pismenom dijelu stručnog ispita.

članak 15.

(Pismeni dio stručnog ispita)

(1) Pismeni dio stručnog ispita polažu svi kandidati koji ispunjavaju uvjete javnog oglasa (opći i posebni uvjeti, uredne, kompletne i pravovremene prijave) i koji su položili ili nisu dužni polagati javni ispit.

(2) Nadležna institucija obavještava kandidate o mjestu i vremenu održavanja pismenog dijela stručnog ispita najmanje 24 sata prije početka istog, na najmanje dva načina, od kojih je jedan obvezno službena internet stranica Agencije.

(3) Pismeni dio stručnog ispita se polaže u formi testa i sastoji se od opcijskih odgovora.

(4) Testovi za radna mjesta državnih službenika sadrže slijedeći broj pitanja s opcijskim odgovorima:

a) 10 pitanja za radna mjesta stručnih suradnika, viših stručnih suradnika i stručnih savjetnika;

b) 20 pitanja za radna mjesta šefova unutarnjih organizacijskih jedinica i rukovodećih državnih službenika.

(5) Raspoživno vrijeme za rješavanje određuje povjerenstvo, a isto ne može biti duže od 30 minuta.

- (6) Pitanja s opcijским odgovorima utvrđuje povjerenstvo.
- (7) Sve ostale radnje koje proizilaze iz polaganja stručnog ispita provodi nadležna institucija, uz moguću konsultativnu pomoć Agencije.
- (8) Postupak polaganja i ocjenjivanja mora se okončati najmanje 60 minuta prije održavanja intervjua.
- (9) Broj bodova s pismenog dijela izračunava se na slijedeći način:
- a) broj točnih odgovora kandidata za radna mjesta nerukovodećih državnih službenika (stručni suradnik, viši stručni suradnik i stručni savjetnik) množi se s 10;
- b) broj točnih odgovora kandidata za radna mjesta šefova unutarnjih organizacijskih jedinica i rukovodećih državnih službenika množi se s pet.
- (10) Kandidat je zadovoljio na pismenom dijelu stručnog ispita ukoliko je točno odgovorio na najmanje 70% postavljenih pitanja, odnosno osvojio najmanje 70 bodova.
- (11) Po pravilu, pismeni dio stručnog ispita se polaže isti dan kada se održava i intervjua.
- (12) članci 18. do 23. Odluke se ne primjenjuju.

članak 16.

(Intervju)

- (1) Ukoliko se intervjua ne održava istog dana kada i pismeni dio stručnog ispita, kao i u slučaju internog ili eksternog oglasa, nadležna institucija obavještava kandidate o mjestu i vremenu održavanja intervjua najmanje 24 sata prije početka istog, na najmanje dva načina, od kojih je jedan obvezno službena internet stranica Agencije.
- (2) Kandidat se testira na intervjua tako što mu članovi povjerenstva postavljaju određeni broj pitanja.
- (3) Pitanja koja se postavljaju na intervjua imaju za cilj da utvrde stupanj znanja i sposobnost kandidata da obavlja poslove konkretnog radnog mjesta za koje se prijavio, kao i sposobnost kandidata da se prilagodi promjenljivoj radnoj sredini.
- (4) Pitanja na intervjua mogu se odnositi i na radno iskustvo kandidata, znanje stranih jezika, poznavanje rada na računalu, njegovu stručnu spremu i kvalifikacije, sklonost kandidata za timski rad i usvajanje novih znanja vezano za određeno radno mjesto, druge informacije koje je kandidat naveo u svojoj prijavi, djelatnost institucije na koju se javni oglas odnosi, kao i oblasti državne uprave, državne službe i drugih oblasti koje mogu biti u vezi s radnim mjestom na koje se kandidat prijavio.
- (5) Izuzetno od odredaba poslovnika povjerenstva, intervjua mora prisustvovati najmanje četiri člana, pri čemu se ovaj izuzetak odnosi na

sve kandidate prijavljene na isti javni oglas, čije znanje provjerava isto povjerenstvo za izbor.

članak 17.

(Trajanje intervjua)

(1) Intervju traje do 30 minuta.

(2) Povjerenstvo vodi zapisnik o tijeku intervjua s svim kandidatima, koji treba sadržavati ime i prezime svakog kandidata, kao i pitanja koja su kandidatu postavljena na intervjuu.

članak 18.

(Ocjenjivanje intervjua)

(1) Nakon završetka intervjua s svim kandidatima, svaki od nazočnih članova povjerenstva ocjenjuje svakog kandidata, na način i po posebnom obrascu koje utvrđuje Agencija, dodjeljujući mu određeni broj bodova, najviše do 30 bodova.

(2) Broj bodova koji je kandidat osvojio na intervjuu jeste zbroj bodova datih od strane svakog nazočnog člana povjerenstva, pri čemu se u obzir ne uzimaju najmanji i najveći broj dodijeljenih bodova, podijeljen s brojem nazočnih članova povjerenstva, umanjenim za dva.

(3) Ukoliko se kandidat prijavio za dva ili više radnih mjesta unutar iste oblasti klasifikacije poslova, povjerenstvo za izbor može dati odvojene ocjene za svako od tih mjesta, u zavisnosti od specifičnih uvjeta koji se za ta mjesta traže.

(4) Kandidat je zadovoljio na intervjuu ako osvoji najmanje 16 bodova.

članak 19.

(Izbor državnih službenika)

(1) Nakon završetka intervjua i ocjenjivanja kandidata, povjerenstvo utvrđuje listu uspješnih kandidata, sukladno ocjenama kandidata postignutim na stručnom ispitu.

(2) U slučaju javnog oglasa, ukupan broj bodova na stručnom ispitu sastoji se od zbroja broja bodova s pismenog dijela i broja bodova s intervjua.

(3) Lista uspješnih kandidata dostavlja se rukovoditelju nadležne institucije.

(4) Rukovoditelj nadležne institucije listu prosljeđuje Agenciji, s prijedlogom datuma postavljenja najuspješnijeg kandidata (osim ako je riječ o rukovodećim državnim službenicima), najkasnije u roku od osam dana od dana održavanja intervjua.

(5) Ukoliko se jedan kandidat istovremeno prijavio na dva ili više mjesta različite razine, Agencija obavlja postavljenje na mjesto najviše razine,

osim ako kandidat ne pristane ili ne zatraži postavljenje na mjesto niže razine.

(6) Ukoliko je riječ o rukovodećem državnom službeniku, Agencija po dobijanju liste kandidata, tijelu nadležnom za postavljenje dostavlja mišljenje, radi imenovanja.

članak 20.

(Postavljenje)

(1) Sukladno članku 28. Zakona i članku 19. ovog pravilnika, Agencija postavlja najuspješnijeg kandidata s liste.

(2) Rukovodeći državni službenik imenuje se sukladno članku 28. st. 2. i 3. Zakona.

(3) U pogledu sadržaja akta o postavljenju, odnosno imenovanju, primjenjuju se odredbe Zakona i Odluke.

DIO PETI- PRIČUVNA LISTA I ŽALBE

članak 21.

(Pričuvna lista)

(1) Rezultati stručnog ispita (lista uspješnih kandidata i rezultati kandidata koji nisu zadovoljili na stručnom ispitu), objavljuju se na službenoj internet stranici Agencije.

(2) Objava rezultata sadrži i uputstvo o pravnom lijeku (naziv tijela kome se žalba izjavljuje, rok za izjavljivanje žalbe i od kada teče, te iznos pristojbe i način plaćanja iste).

(3) Lista uspješnih kandidata predstavlja i pričuvnu listu, sukladno Zakonu.

(4) Pričuvna lista je važeća sve dok postavljeni kandidat ne okonča probno razdoblje.

(5) Nakon isteka roka za žalbu, odnosno okončanja postupka po žalbi, nadležna institucija je obvezna svim prijavljenim kandidatima vratiti poslatu dokumentaciju.

(6) Obaviješteni kandidati koji nisu pristupili nekom od ispita, gube pravo na polaganje istih i daljnje učešće u izbornom procesu, osim ako Agencija u konkretnom slučaju, cijeneći utemeljenost razloga, ne odredi drugačije, ali samo ukoliko odobreno naknadno polaganje očigledno neje usporiti provođenje izbornog procesa.

(7) Ukoliko se obavještavanje obavlja poštom, Agencija i nadležna institucija nisu odgovorne za nedostavljanje ili kašnjenje nastalo uslijed krivice poštanske službe.

članak 22.

(žalba)

(1) Kandidat prijavljen na neki od oglasa sukladno odredbama ovog pravilnika, koji smatra da izborni proces nije bio sukladan propisima, može u roku od osam dana od dana objave rezultata na službenoj internet stranici Agencije, izjaviti žalbu Odboru državne službe za žalbe.

(2) žalba iz stavka 1. ovog članka smatra se žalbom na zaključak, koja ne zaustavlja daljnji izborni proces i postavljena.

(3) Rješenje po žalbi je konačno i izvršno i protiv istog se u roku od 15 dana od dana dostavljanja može tužbom pokrenuti spor pred nadležnim redovitim sudom, sukladno zakonu kojim je uređen parnični postupak.

DIO ŠESTI- PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

članak 23.

(Okončanje postupaka)

(1) Odredbe ovog pravilnika primjenjivat }e se na sve postupke po raspisanim oglasima koji nisu okončani do njegovog stupanja na snagu, osim u slučajevima u kojima je polaganje pismenog dijela stručnog ispita ve} zakazano.

(2) Izuzetno od odredbe stavka (1) ovog članka, na sve intervjue koji se održavaju nakon stupanja na snagu ovog pravilnika primjenjivat }e se odredbe čl. 16. stavak (5) i 18. stavak (2) ovog pravilnika.

(3) Oglasi objavljeni do dana stupanja na snagu ovog pravilnika sukladno tada važe}im propisima, smatra se da su objavljeni sukladno ovom pravilniku.

članak 24.

(Prestanak važenja propisa)

Danom stupanja na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o postupku premještaja i postavljenja državnih službenika u slučaju prijenosa ili preuzimanja nadležnosti od strane institucija Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 28/04 i 26/06).

članak 25.

(Stupanje na snagu)

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku BiH".

Direktor
Jakob Finci, v. r.