

## PRAVILNIK

### O STRUČNOM PREGLEDU NAD PROIZVODNJOM POLJOPRIVREDNOG SADNOG MATERIJALA

#### I - TEMELJNE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovim pravilnikom propisuje se način i postupak odabira matičnih stabala, trsova, grmova i nasada voćaka, loze i hmelja (u daljnjem tekstu: matični nasadi) za proizvodnju poljoprivrednog sadnog materijala (u daljnjem tekstu: sadni materijal), obavljanje stručnog pregleda matičnih nasada, obavljanje stručnog pregleda nad proizvodnjom sadnog materijala, vođenje knjige matičnih nasada, knjige rasadnika sadnog materijala, vođenje evidencije o pregledanoj proizvodnji sadnog materijala, podnošenje izvješća o proizvedenom, prodanom i uništenom sadnom materijalu, stupnju naobrazbe službenika za obavljanje stručnog pregleda i uvjete koje moraju ispunjavati znanstvene ili znanstveno-istraživačke ustanove za obavljanje stručnog pregleda.

#### II - PRIJAVA I ODABIR MATIČNIH NASADA

##### Članak 2.

Prijavu nasada voćaka, loze i hmelja za odabir matičnih nasada može podnijeti pravna osoba koja je upisana u Registar proizvođača poljoprivrednog sadnog materijala. Prijava se podnosi znanstvenoj, odnosno znanstveno-stručnoj ustanovi (u daljnjem tekstu: ovlaštena ustanova) ovlaštenoj od Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva (u daljnjem tekstu: Federalno ministarstvo) uz dostavljanje izvijesti Federalnom ministarstvu, a najkasnije do 31. svibnja tekuće godine.

Uz prijavu se prilažu deklaracije uz otpremnicu ili uvjerenja o podrijetlu i skica lokacije.

Prijava matičnih nasada podnosi se na obrascu broj 1. koji je sastavni dio ovoga pravilnika.

##### Članak 3.

Stabla ili grmovi u voćarstvu odabiru se za matična ako su:

1. dobre vegetativne razvijenosti u rodnosti;
2. morfološkim i pomološkim svojstvima tipičnim za vrstu i sortu (autentični);
3. dobro održavani i ako se u nasadu provodi odgovarajuća agrotehnika;
4. slobodni od virusa, bakterioza i karantenskih bolesti te da je za njih izdata svjedodžba o zdravstvenom stanju.

Postupak odabira matičnih stabala i grmova traje najmanje tri godine u rodnosti.

##### Članak 4.

Trsovi u vinogradima odabiru se za matične ako su:

1. stariji od četiri godine;
2. dobre vegetativne rezvijenosti;
3. zdravi nemaju vizualnih simptoma zaraze virusima i virusima sličnim bolestima;
4. autentične sorte.

Postupak obabira trsova traje dvije godine postupkom masovne pozitivne selekcije.

#### Članak 5.

Biljke hmelja u hmeljicima odabiru se za matične ako su:

1. starije od dvije i mlađe od deset godina;
2. ujednačenog rasta;
3. zdrave i na njima nije utvrđena zaraza uzrokovana *Verticillium spp.*

Postupak odabira matičnih biljki hmelja traje najmanje dvije godine.

#### Članak 6.

Matični nasad iz kojeg se dobiva reproduksijski sadni materijal kategorije "certificirani sadni materijal" neće se odabrati ako broj praznih mjesta zbog fitosanitarnih razloga prelazi 5%.

Drugi razlozi većeg postotka praznih mjesta trebaju biti opravdani priloženom dokumentacijom o obavljenom stručnom pregledu nad proizvodnjom.

#### Članak 7.

Matični nasad iz kojeg se dobiva reproduksijski sadni materijal kategorije "standardni sadni materijal" neće se odabrati ako broj praznih mjesta zbog fitosanitarnih razloga prelazi 10%.

Drugi razlozi većeg postotka praznih mjesta trebaju biti opravdani priloženom dokumentacijom o obavljenom stručnom pregledu nad proizvodnjom.

#### Članak 8.

O obavljenom odabiru matičnih nasada sastavlja se zapisnik prema obrascu broj 2., koji je sastavni dio ovoga pravilnika.

Zapisnik se sastavlja u tri primjerka, od kojih po jedan primjerak zadržavaju proizvođač i ovlaštena ustanova, a treći primjerak se dostavlja Federalnom ministarstvu.

#### Članak 9.

Odabrani matični nasadi koji odgovaraju uvjetima propisanim ovim pravilnikom i za koje je izdana svjedodžba o zdravstvenom stanju upisuju se u knjigu matičnih nasada prema obrascu broj 3., koji je sastavni dio ovoga pravilnika.

Podatke upisuje i ovjerava ovlaštena ustanova koja je obavila odabir.

#### Članak 10.

Knjiga matičnih nasada vodi se odvojeno za standardni, certificirani, temeljni i predtemeljni sadni materijal.

Na jednoj stranici knjige matičnih nasada upisuju se podaci samo o matičnim stablima jedne vrste.

Stranice knjige matičnih nasada obilježavaju se rednim brojevima i ovjerene su od Federalnog ministarstva.

Uz knjigu matičnih nasada prilaže se kopija izvatka iz zemljišne knjige s označenom katastarskom česticom na kojoj se nalazi matični nasad i skica navedene katastarske čestice s ucrtanim stablima matičnog nasada.

Redovi nasada na skici označavaju se rimskim brojevima, a pojedinačna stabla u redovima arapskim brojevima.

Za matične nasade u vinogradarstvu obilježavaju se samo redovi.

### III - STRUČNI PREGLED MATIČNIH NASADA

#### Članak 11.

Obvezni stručni pregled odabranih matičnih nasada obavlja ovlaštena ustanova.

Proizvođač sadnog materijala dužan je svake godine do 31. svibnja prijaviti za stručni pregled proizvodnju sadnog materijala ovlaštenoj ustanovi, i o tome izvijestiti Federalno ministarstvo.

Prijava se podnosi na obrascu broj 4., koji je sastavni dio ovoga pravilnika.

#### Članak 12.

Obveznim stručnim pregledom matičnih nasada utvrđuje se:

1. autentičnost-identičnost vrste, podloge, čistoća sorte i klona;
2. opća vegetativna razvijenost te razvijenost organa koji se koriste za proizvodnju reprodukcijskog sadnog materijala i sadnica.

U tijeku vegetacije obvezna su dva stručna pregleda:

1. prvim se utvrđuje broj matičnih biljaka koje su u proizvodnji i stanje vegetativne razvijenosti;

2. drugim se utvrđuje stanje vegetativne razvijenosti i procjenjuje količina proizvedenog sadnog materijala.

O svakom obavljenom stručnom pregledu sastavlja se zapisnik prema obrascu broj 5., koji je sastavni dio ovoga pravilnika.

Zapisnik se sastavlja u tri primjerka, od kojih po jedan primjerak zadržavaju proizvođač i ovlaštena ustanova, a treći primjerak se dostavlja Federalnom ministarstvu.

#### IV - STRUČNI PREGLED NAD PROIZVODNJOM SADNOG MATERIJALA

##### Članak 13.

Proizvođač sadnog materijala dužan je svake godine do 31. svibnja prijaviti za stručni pregled proizvodnju sadnog materijala ovlaštenoj ustanovi, i o tome izvijestiti Federalno ministarstvo.

Prijava se podnosi na obrascu broj 4., koji je sastavni dio ovoga pravilnika.

##### Članak 14.

Stručni pregled nad proizvodnjom sadnog materijala obavlja se na objektu gdje se sadni materijal proizvodi i njime se utvrđuje:

1. podrijetlo reprodukcijskog materijala uporabljenog za proizvodnju sadnog materijala;
2. autentičnost vrste, čistoća sorte i podloge;
3. stanje i opći izgled vegetativne razvijenosti sadnog materijala, sukladno temeljnim zahtjevima o kakvoći sadnog materijala;
4. agrotehničke mjere i mjere za njegu sadnog materijala;
5. količina proizvedenog sadnog materijala po vrstama, sortama, podlogama i kategorijama.

##### Članak 15.

Stručni pregled nad proizvodnjom sadnog materijala obavlja ovlaštena ustanova.

Stručni pregled nad proizvodnjom sadnog materijala može obavljati osoba koja ima:

1. najmanje sedmi (VII/1) stupanj naobrazbe Poljoprivrednog fakulteta-smjer-opći, biljna proizvodnja ili voćarsko-vinogradarski;
2. radno iskustvo u voćarsko-vinogradarskoj proizvodnji sadnog materijala od najmanje 5 godina.

##### Članak 16.

Količina prijavljenog sadnog materijala po vrstama, sortama, podlogama i kategorijama utvrđuje se uvidom u dokumentaciju o uporabljenom sadnom materijalu, prebrojavanjem na objektu, a unosi se u zapisnik pri prvom stručnom pregledu.

Procjena količine sadnog materijala koji odgovara autentičnosti vrste, sorte, podloge i propisanim temeljnim zahtjevima o kakvoći unosi se u zapisnik pri drugom stručnom pregledu.

Za sadni materijal za koji se stručnim pregledom utvrdi da ne odgovara temeljnim zahtjevima o kakvoći u zapisnik će se unijeti točne količine takvog sadnog materijala te za njega naložiti proizvođaču mjere.

O svakom obavljenom stručnom pregledu sastavlja se zapisnik prema obrascu broj 6., koji je sastavni dio ovoga pravilnika.

Zapisnik se sastavlja u tri primjerka od kojih po jedan primjerak zadržavaju proizvođač i ovlaštena ustanova, a treći primjerak se dostavlja Federalnom ministarstvu.

#### Članak 17.

Na temelju zapisnika o obavljenom stručnom pregledu ovlaštena ustanova izdaje uvjerenje o podrijetlu, kakvoći i autentičnosti sorte i podloge pregledanog sadnog materijala u roku 15 dana nakon obavljenog posljednjeg stručnog pregleda, a najkasnije do 15. listopada tekuće godine.

Uvjerenje se izdaje na obrascu broj 7., koji je sastavni dio ovoga pravilnika.

### V - KNJIGA RASADNIKA I EVIDENCIJA PROIZVODNJE SADNOG MATERIJALA

#### Članak 18.

Knjiga rasadnika iz članka 42. stavak 1. Zakona o sjemenu i sadnom materijalu poljoprivrednog bilja (u daljnjem tekstu: Zakon) vodi se posebno za svaki rasadnik prema obrascu broj 8., koji je sastavni dio ovoga pravilnika.

Na prvoj stranici knjige rasadnika upisuju se podaci o proizvođaču sadnog materijala i rasadniku za koji se vodi.

Knjiga rasadnika jedinstvena je formata A-3, tvrdo ukoričena, numeriranih stranica, dovoljnih razmaka za unos podataka za desetogodišnje razdoblje proizvodnje i ovjerava je Federalno ministarstvo.

Knjigu rasadnika proizvođaču sadnog materijala izdaje Federalno ministarstvo.

#### Članak 19.

Poslije svakog obavljenog upisa podvlači se ispod teksta crta preko cijele stranice ispod koje se potpisuje osoba koja rukovodi poslovima proizvodnje sadnog materijala.

U slučaju pogrešnog upisa ispravka se obavlja na taj način da se precrta pogrešno upisani dio teksta, tako da raniji dio teksta ostane čitljiv, a novi upis unosi se ispod precrtanog teksta.

Proizvođač sadnog materijala podatke o proizvedenom sadnom materijalu po vrstama i sortama upisuje u knjigu rasadnika na kraju vegetacijske godine za proizvodnju kojoj je proizvodni ciklus završio u toj godini.

Podatke o prodanom, uništenom te zalihama sadnog materijala po vrstama i sortama upisuje na kraju sezone, a najkasnije do 31. svibnja sljedeće godine.

#### Članak 20.

Uz knjigu rasadnika čuvaju se: zapisnici o stručnom pregledu nad proizvodnjom sadnog materijala, uvjerenje o podrijetlu, o kakvoći i čistoći sorte, kopije deklaracija sadnog materijala stavljenog u promet i svjedodžbe o zdravstvenom stanju.

#### Članak 21.

Proizvođač je dužan izvješćivati mjerodavni kantonalni organ uprave za poslove poljoprivrede, koji izvješćuje Federalno ministarstvo o proizvedenom, prodanom i uništenom sadnom materijalu jednom godišnje, a najkasnije do 15. lipnja sljedeće godine.

Izvješće se podnosi na obrascu broj 9., koji je sastavni dio ovoga pravilnika.

#### Članak 22.

Evidenciju o pregledanoj rasadničkoj proizvodnji sadnog materijala iz članka 46. stavak 1. Zakona vodi ovlaštena ustanova.

Evidencija se vodi prema obrascu broj 10., koji je sastavni dio ovog pravilnika.

#### Članak 23.

Izvješće iz članka 47. stavak 1. Zakona, ovlaštena ustanova podnosi Federalnom ministarstvu na obrascu broj 11., koji je sastavni dio ovoga pravilnika.

### VI - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 24.

Za zasnivanje matičnih nasada u voćarstvu, vinogradarstvu i hmeljarstvu od dana stupanja na snagu ovog pravilnika može se koristiti temeljni ili certificirani sadni materijal, a već postojeći nasadi mogu se prijavljivati za odabir za proizvodnju sadnog materijala.

#### Članak 25.

Matični nasadi odabrani prema propisima koji su važili do stupanja na snagu ovoga Pravilnika priznaju se matičnim nasadima do ponovnog odabira. Proizvođači su dužni prijaviti za odabir matične nasade u razdoblju od godinu dana od dana stupanja na snagu ovoga pravilnika.

#### Članak 26.

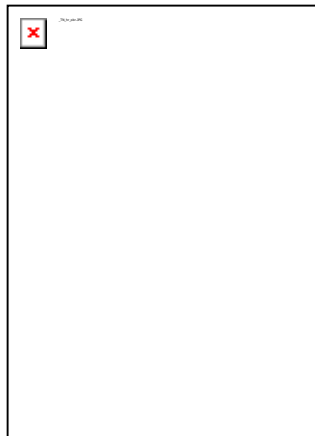
Stupanjem na snagu ovoga pravilnika prestaje važiti Pravilnik o biljkama i dijelovima biljaka koji se smatraju sadnim materijalom, o uvjetima za utvrđivanje podrijetla sadnog materijala i o obrascu uvjerenja o sortnoj čistoći i o podrijetlu sadnog materijala ("Službeni list SR BiH", broj 3/83).

Članak 27.

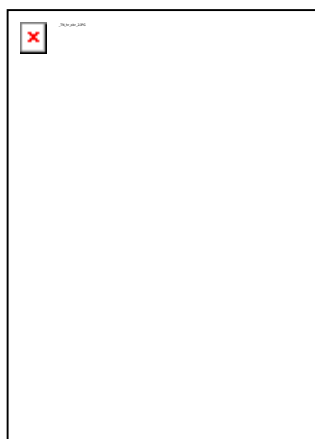
Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objave u "Službenim novinama Federacije BiH".

Broj 02-24-103/04  
travanj 2004. godine  
Sarajevo

Ministar  
**Marinko Božić**, v. r.



---



---



---

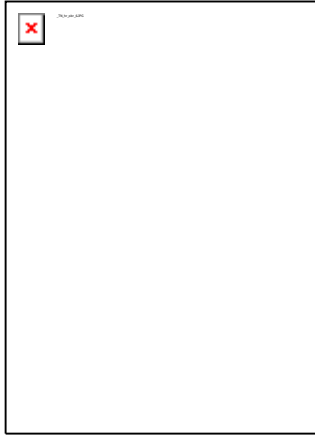


---



---





---



---



---



---



---

