

Na osnovu člana 53. Zakona o šumama ("Službene novine Federacije BiH", br. 20/02, 29/03 i 37/04) federalni ministar poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva donosi

P R A V I L N I K **o polaganju stručnog ispita iz oblasti šumarstva**

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim pravilnikom utvrđuje se ispitni program i način polaganja stručnog ispita, formiranje ispitne komisije za polaganje stručnog ispita (u daljem tekstu: komisija) i izdavanje uvjerenja o položenom stručnom ispitu za diplomirane inženjere šumarstva.

Član 2.

Pojmovi koji se upotrebljavaju u ovom pravilniku imaju slijedeće značenje:

- **stručni ispit** - ispit kojeg u skladu sa Zakonom o šumama moraju položiti diplomirani inženjeri šumarstva radi obavljanja stručnih poslova iz oblasti šumarstva i lovstva.
- **stručni poslovi šumarstva i lovstva** – radovi i projektovanje, izrada, procjena, izvođenje i nadzor radova iz područja uređivanja, iskorištavanja i otvaranja šuma, uzgajanja, zaštite šuma, rasadničke proizvodnje, hortikulture, lovstva, savjetovanje, ispitivanje kvaliteta proizvoda, sudsko vještačenje, izrada i revizija stručnih studija i planova, kontrole projekata i stručne dokumentacije, izbor opreme, stručno osposobljavanje i licitacija radova u šumarstvu i lovstvu.
- **ispitni program** - program za polaganje stručnog ispita za obavljanje stručnih poslova iz oblasti šumarstva i lovstva .
- **kandidat** – obaveznik za polaganje stručnog ispita je osoba koja u skladu sa Zakonom o šumama je obavezan položiti stručni ispit iz oblasti šumarstva i lovstva.
- **Komisija** - komisija koja provodi stručni ispit iz oblasti šumarstva i lovstva, a formira je federalni ministar poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva (u daljem tekstu: federalni ministar).

II ISPITNI PROGRAM

Član 3.

Stručni ispit polaže se po smjerovima prema donešenom ispitnom programu. Ispitni program je štampan uz ovaj pravilnik i čini njegov sastavni dio (prilog 1.).

III USLOVI ZA POLAGANJE STRUČNOG ISPITA

Član 4.

Pravo polaganja stručnog ispita imaju kandidati koji su u Bosni i Hercegovini stekli diplomu šumarskog fakulteta, odnosno zvanje dipl.ing.šum. (VSS) , kao i kandidati koji su završili šumarski fakultet u inozemstvu ako im se posebnim propisima priznaju inostrane diplome sa najmanje dvije godine radnog iskustva u struci.

Polaganje stručnog ispita oslobođeni su diplomirani inženjeri šumarstva sa više od deset godina radnog iskustva u struci, specijalisti, magistri i doktori šumarskih znanosti.

IV NAČIN POLAGANJA STRUČNOG ISPITA

1. Ispitna komisija

Član 5.

Stručni ispit se polaže pred komisijom.

Član 6.

Komisija se sastoji od predsjednika, dva člana i sekretara komisije. Predsjednik komisije, članovi i sekretar imaju svoje zamjenike.

Član 7.

Predsjednika, članove i sekretara komisije, te njihove zamjenike imenuje federalni ministar.

Član 8.

Za predsjednika, članove i sekretara komisije kao i za njihove zamjenike imenuju se istaknuti stručni radnici dipl.ing. šumarstva, specijalisti, magistri, doktori znanosti sa preko deset godina radnog iskustva.

Član 9.

Članovi komisije imenuju se iz Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva (u daljnjem tekstu: Federalno ministarstvo), naučnih institucija iz oblasti šumarstva i kantonalnih institucija nadležnih za šumarstvo.

Član 10.

Sekretar komisije i njegov zamjenik moraju biti pravne struke.

Član 11.

Predsjednik komisije odgovoran je za zakonito provođenje stručnog ispita. Komisija ima obavezu da stručni ispit provodi u skladu sa odredbama ovog pravilnika.

Član 12.

Sve administrativne poslove vezane za polaganje stručnog ispita iz oblasti šumarstva i lovstva obavlja sekretar komisije.

Član 13.

Komisija ima pravo na nadoknadu za održavanje polaganja stručnog ispita. Visinu naknade iz stava 1. ovog člana određuje federalni ministar.

2. Postupak polaganja stručnog ispita

Član 14.

Kandidat za polaganje stručnog ispita podnosi pismeni zahtjev za polaganje stručnog ispita Federalnom ministarstvu (komisiji).

Uz zahtjev za polaganje stručnog ispita kandidat je dužan dostaviti dokaze o ispunjavanju uslova za polaganje stručnog ispita i to:

- Original ili ovjerenu kopiju diplome o završenom šumarskom fakultetu.
- Potvrdu o radnom iskustvu u struci.

Ostale podatke kandidat za polaganje stručnog ispita upisuje u obrazac zahtjeva za polaganje stručnog ispita.

Obrazac za polaganje stručnog ispita (SI-1) štampan je uz ovaj pravilnik i čini njegov sastavni dio (Prilog 2).

Član 15.

Komisija obavještava kandidate za polaganje stručnog ispita putem pisane obavijesti o vremenu i mjestu polaganja ispita.

Informacije iz stava 1. ovog člana moraju biti dostavljene kandidatima najmanje 25 dana prije određenog termina za polaganje stručnog ispita.

Kandidat za polaganje stručnog ispita ima pravo pismenim putem zatražiti da mu se odobri polaganje stručnog ispita prije isteka roka predviđenog stavom 2. ovog člana.

O zahtjevu iz stava 3. ovog člana odlučuje predsjednik komisije, a ako je zahtjev kandidata pozitivno riješen, kandidat se obavještava o novom roku polaganja stručnog ispita.

Član 16.

Kandidat ima pravo odlaganja polaganja stručnog ispita predviđenog članom 15 stav 2. ovog pravilnika, ali je prethodno obavezan obavijestiti komisiju najkasnije pet dana prije predviđenog roka polaganja.

Ako se kandidatu za polaganje stručnog ispita dogode neki nepredviđeni razlozi, pa ne može polagati stručni ispit u roku predviđenom članom 15. stav 2. ovog pravilnika, kandidat polaganje ispita može odgoditi pismenim putem uz odgovarajuće dokaze odgode.

Član 17.

Prije početka polaganja stručnog ispita sekretar komisije za svakog kandidata provjerava slijedeće:

1. Identitet;
2. Da li su u zahtjevu za polaganje stručnog ispita navedeni svi podaci predviđeni obrascem zahtjeva;
3. Ispunjava li kandidat uslove za polaganje stručnog ispita predviđene ovim pravilnikom;
4. Da li su plaćeni troškovi polaganja stručnog odnosno popravnog ispita ako kandidat polaže popravni ispit;
5. Sekretar komisije upoznaje kandidata sa njegovim pravima i obavezama prilikom polaganja stručnog ispita;

Odredbe člana 16. st. 1. i 2. ovog pravilnika primjenjuju se i kod polaganja popravnog ispita.

Član 18.

Stručni ispit se polaže usmeno.

O toku stručnog ispita komisija vodi zapisnik.

Obrazac za vođenje zapisnika (SI-2.) štampan je uz ovaj pravilnik i čini njegov sastavni dio (Prilog 3).

Član 19.

Uspjeh kandidata na polaganju stručnog ispita ocjenjuje se ocjenom "položio", odnosno "nije položio".

Za ispitne predmete (pojedinačno za svaki) koje kandidat polaže upisuje se ocjena "zadovoljio" odnosno "nije zadovoljio".

Kandidat koji polaže ispitni predmet dobiva ocjenu "zadovoljio" ako je dao tačne odgovore na pitanja predviđene programom tog ispitnog predmeta.

Kandidat je položio stručni ispit, ako je iz svih ispitnih predmeta ocjenjen ocjenom "zadovoljio".

Predsjednik ispitne komisije na osnovu ocjena iz svih ispitnih predmeta sadržanih u zapisniku o stručnom ispitu objavljuje ocjenu stručnog ispita.

Član 20.

Kandidat koji je pristupio polaganju stručnog ispita i u toku njegovog trajanja samovoljno odustao smatrat će se da nije položio stručni ispit.

Ako kandidat iz zdravstvenih i drugih opravdanih razloga odustane od započetog polaganja stručnog ispita, komisija za polaganje može donijeti odluku o odgađanju polaganja stručnog ispita za pomenutog kandidata.

Sadržaj odluke iz člana 20. stav 2. ovog pravilnika upisuje se u zapisnik o stručnom ispitu, kao i razlog zbog odgađanja polaganja ispita.

Član 21.

Kandidat koji je polagao stručni ispit, a nije položio najviše jedan predmet može polagati popravni ispit iz tog predmeta (u daljem tekstu: popravni ispit).

Rok za polaganje popravnog ispita ne može biti kraći od 30 dana niti duži od 60 dana nakon polaganja stručnog ispita na kojem kandidat nije zadovoljio iz predmeta kojeg polaže na popravnom ispitu.

Podatci o polaganju popravnog ispita unose se u zapisnik o polaganju popravnog ispita. Kandidat za polaganje stručnog ispita smatrat će se da nije položio stručni ispit, ako u navedenom roku predviđenim stavom 2. ovog člana ne pristupi polaganju popravnog ispita ili na popravnom ispitu dobije ocjenu "nije zadovoljio".

Član 22.

Kandidat koji nije položio stručni ispit može ponovo polagati stručni ispit najranije protekom vremena 60 dana od dana prethodnog polaganja ispita.

Član 23.

Inženjeri šumarstva koji imaju položen stručni ispit za jedan smjer mogu se prijaviti za polaganje stručnog ispita iz drugog smjera, a u tom slučaju polažu razliku predmeta.

Član 24.

O položenom stručnom ispitu Federalno ministarstvo izdaje uvjerenje.

Uvjerenje se izdaje u četiri primjerka, od kojih dva primjerka za Federalno ministarstvo (jedan za registar uvjerenja i jedan za arhivu ministarstva) i jedan primjerak za kandidata.

Uvjerenje o položenom stručnom ispitu potpisuje federalni ministar i predsjednik komisije.

Obrazac uvjerenja o položenom stručnom ispitu (SI-3), štampan je uz ovaj pravilnik i čini njegov sastavni dio (Prilog 4).

Član 25.

Federalno ministarstvo vodi registar o izdatim uvjerenjima o položenim stručnim ispitima.

Član 26.

Troškove polaganja stručnog ispita snosi kandidat ili preduzeće u kome je zaposlen (poslodavac).

Iznos troškova polaganja stručnog ispita, kao i način uplate određuje federalno ministarstvo.

Kandidatu koji je podnio zahtjev za polaganje stručnog ispita i poslije odgodio polaganje u skladu sa odredbama ovog pravilnika, uplaćeni iznos troškova za polaganje stručnog ispita priznaje se za iduće polaganje stručnog ispita, ako u međuvremenu troškovi polaganja ispita nisu utvrđeni u drugom iznosu.

U slučaju kada su troškovi stručnog ispita utvrđeni u drugom iznosu od uplaćenog iznosa iz stava 3. ovog člana, kod povećanja cijena kandidat odnosno njegov poslodavac će nadoplatiti razliku troškova, a u slučaju smanjenja cijena federalno ministarstvo će povratiti višak novca stranci.

Troškovi popravnog ispita iznose 30% od troškova utvrđenih za polaganje stručnog ispita.

Član 27.

Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objave u "Službenim novinama Federacije BiH".

MINISTAR
mr.sci. Damir Ljubić

Prilog 1.

PROGRAM POLAGANJA STRUČNOG ISPITA IZ OBLASTI ŠUMARSTVA

Stručni smjerovi:

1. Uzgoj šuma

Ispitni predmeti:

- a) Zakonodavstvo u šumarstvu
- b) Uzgajanje šuma
- c) Zaštita šuma
- d) Rasadnička proizvodnja i sjemenarstvo
- e) Zaštita na radu

2. Zaštita šuma

Ispitni predmeti:

- a) Zakonodavstvo u šumarstvu
- b) Zaštita šuma

3. Uređivanje šuma

Ispitni predmeti:

- a) Zakonodavstvo u šumarstvu
- b) Uređivanje šuma
- c) Prirast šuma
- d) Geodezija i primjena GIS-a u šumarstvu

4. Iskorištavanje šuma

Ispitni predmeti:

- a) Organizacija rada i planiranje
- b) Mehanizacija u šumarstvu
- c) Šumske komunikacije
- d) Zaštita na radu

5. Lovstvo

Ispitni predmeti:

- a) Lovno Zakonodavstvo
- b) Lovstvo

Prilog 2.

Obrazac SI-1

Ime, očevo ime i Prezime podnosioca zahtjeva

Mjesto i datum podnošenja zahtjeva

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Federalno ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva
Sarajevo
Ispitna komisija

Na osnovu člana 14. stav 1. Pravilnika o polaganju stručnog ispita iz oblasti šumarstva za diplomirane inženjere šumarstva ("Službene novine F BiH, broj _____) podnosim

Z A H T J E V
za polaganje stručnog ispita

1. Ime, očevo ime i Prezime: _____
2. Dan, mjesec, godina i mjesto rođenja: _____
3. Broj lične karte, datum i mjesto izdavanja _____
4. JMBG _____
5. Mjesto i adresa stanovanja: _____
6. Stručna sprema, struka _____
7. Podaci o radnom iskustvu u struci _____
8. Stručni smjer za koji se podnosi zahtjev za polaganje stručnog ispita: _____
9. Ostale napomene: _____

Potpis kandidata

Z A P I S N I K
o polaganju stručnog / popravnog ispita

Pred ispitnom komisijom Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva osnovanom Rješenjem federalnog ministra broj: _____ od _____ u sastavu:

1. _____ predsjednik ispitne komisije
2. _____ član ispitne komisije
3. _____ član ispitne komisije
4. _____ sekretar komisije

Ime, očevo ime i prezime kandidata za polaganje stručnog ispita i stručna sprema

rođen/a u _____, datum _____ godine _____
 JMBG _____, broj lične karte _____,
 mjesto izdavanja _____, polaže dana _____, stručni ispit iz
 oblasti šumarstva, stručni smjer _____.

Podatci u toku stručnog ispita

Ispitni predmeti	Pitanja	Bilješke ispitivača ocjene zadovoljio/nije zadovoljio	Potpis ispitivača

Nakon završenog ispita, ispitna komisija utvrđuje da je kandidat stručni ispit iz oblasti šumarstva polagao prema ispitnom programu za stručni smjer _____ i pokazao uspjeh: Položio/la, nije položio/la, te se upućuje na popravni ispit iz predmeta _____, što kandidatu na osnovu ovog zapisnika, odmah po održanom ispitu usmeno objavljuje predsjednik komisije, a kandidat objavu navedenih rezultata stručnog ispita potvrđuje vlastoručnim potpisom ovog zapisnika.

Kandidat: _____

Predsjednik ispitne komisije _____

Član ispitne komisije _____

Član ispitne komisije _____

Sekretar ispitne komisije _____

Prilog 4.

Obrazac SI – 3

Bosna i Hercegovina
Federacija BiH
Federalno ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede
i šumarstva
Komisija za polaganje stručnih ispita
Sarajevo

Broj:

Datum:

Na osnovu člana 24. stav 1. Pravilnika o polaganju stručnih ispita diplomiranih inženjera šumarstva ("Službene novine FBiH", broj: _____), Federalno ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva izdaje

UVJERENJE
o položenom stručnom ispitu

_____ prezime, očevo ime i ime kandidata
rođen/a _____ godine, u _____ općina,
zaposlen _____ naziv institucije/privrednog društva.

Polagao/la je stručni ispit po programu za polaganje stručnog ispita iz oblasti šumarstva smjer _____ dana _____ godine pred komisijom za polaganje stručnih ispita i prema ocjeni komisije

POLOŽIO / LA je ispit

Uvjerenje je oslobođeno od plaćanja takse po članu _____ tačka _____ Zakona o administrativnim taksama.

Predsjednik komisije:

MINISTAR
mr.sci.Damir Ljubić

Dostavljeno:

1. Kandidatu
2. FMPVŠ – 2x